

MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE

Indirizzo Postale: Viale dell'Università, 4 00185 ROMA

Posta elettronica: persociv@persociv.difesa.it

Posta elettronica certificata: persociv@postacert.difesa.it

Allegati: 2

OGGETTO: Comunicazione sottoscrizione nuovo CCNL 2022/2024.

A ELENCO INDIRIZZI (in allegato)

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

Si comunica che in data 27 gennaio 2025, concluse le procedure di controllo, l'A.Ra.N. e le parti sindacali hanno sottoscritto in via definitiva il testo del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Comparto Funzioni Centrali periodo 2022/2024, che si allega alla presente.

A seguito di tale firma, a decorrere dal giorno 28 gennaio 2025, il contratto entra definitivamente in vigore ed esplica i suoi effetti nei confronti di tutti i dipendenti rientranti nel comparto delle Funzioni Centrali.

Si riportano alcuni degli elementi di novità:

a) ulteriore sviluppo degli istituti di partecipazione sindacale, attraverso la previsione di nuove materie oggetto di informazione, confronto e contrattazione integrativa (**artt. 4,5,7**);

b) possibile ampliamento delle giornate svolte in modalità agile e da remoto per i lavoratori che documentino particolari esigenze di salute, assistano familiari con disabilità grave, godano dei benefici previsti dal D.Lgs. 151/2001 a sostegno della genitorialità, si trovino in altre casistiche individuate in sede di contrattazione integrativa (**art.13 e 15**);

c) possibilità di erogazione del buono pasto anche nelle giornate di lavoro svolte in modalità agile (**art.14**), equiparando convenzionalmente la durata teorica della singola giornata di lavoro resa in modalità agile a quella che il lavoratore avrebbe dovuto rendere nella medesima giornata se avesse lavorato in presenza (ARAN CFC141b);

d) aumento dal 3% al 5% del punteggio aggiuntivo previsto per i dipendenti che non ottengono progressioni economiche da oltre 6 anni (**art.16**);

e) riconoscimento stabile a coloro cui per almeno 8 anni anche non consecutivi sia stato affidato un incarico di posizione organizzativa, a partire dagli incarichi conferiti successivamente all'entrata in vigore del CCNL e incremento del limite massimo dell'indennità di posizione organizzativa da 2.600 a 3.500 euro annui (**art.17**);

f) possibilità, in via sperimentale e garantendo comunque qualità e livello dei servizi resi all'utenza, previo confronto sindacale e previa adesione volontaria da parte dei lavoratori, di poter articolare l'orario di lavoro di 36 ore settimanali su quattro giorni, con proporzionale riduzione delle ferie e delle assenze giornaliere dal servizio (**art.18**);

g) proroga fino al 30 giugno 2026 della procedura delle progressioni verticali in deroga al requisito del titolo di studio (**art 19**);

- h)** previsione, per i lavoratori turnisti che prestano servizio in giornate festive infrasettimanali avranno diritto a una maggiorazione oraria del 100% o, in alternativa, a riposi compensativi (**art.20**);
- i)** previsione della pianificazione da parte dell'Amministrazione delle ferie dei dipendenti entro il 30 aprile di ciascun anno (**art.21**);
- l)** ampliamento di 2 ore di permesso per espletamento di visite, terapie o prestazioni diagnostiche, ai dipendenti con più di 60 anni di età (**art 22**);
- m)** previsione, in linea con gli indirizzi normativi europei e nazionali, di una nuova clausola sull' "Age management", con l'introduzione di strumenti organizzativi atti a valorizzare i punti di forza delle diverse generazioni presenti nelle amministrazioni, affrontare l'invecchiamento della forza lavoro, gestire il prolungamento della vita lavorativa e promuovere le pari opportunità fra lavoratori di diverse fasce di età (**art.27**);
- n)** possibilità di fruire delle ferie durante il periodo di preavviso (**art.28**);
- o)** previsione, a decorrere dall'1/1/2024, di un incremento stipendiale tabellare medio di circa 165 Euro per 13 mensilità (**art.30**);
- p)** incremento del Fondo risorse decentrate di Amministrazione, a decorrere dal 2024, di una percentuale dello 0,16% da calcolare sul monte salari 2021 nonché un ulteriore incremento dello 0,22% a decorrere dal 2025 (**art.32**).

Si richiama l'attenzione anche su quanto riportato dalle parti nelle dichiarazioni congiunte tra cui riluce la:

- ✓ dichiarazione congiunta n.3, in materia di lavoro agile, con cui le parti auspicano che il lavoro agile possa essere utilizzato anche nei casi di ordinanze collegate ad eventi eccezionali quali calamità naturali o allerta meteo, il cui contenuto ripropone quanto già rappresentato da questa DG con circolare n. del M_D A0582CC REG202 30073155 del 07 novembre 2023;
- ✓ dichiarazione congiunta n.7, in materia di diritto allo studio, che ricomprende nelle ore anche i tempi di percorrenza nell'ambito della stessa giornata da e verso la sede di svolgimento dei corsi, il cui contenuto ripropone quanto già rappresentato da questa DG con FAQ n. 506 aggiornata a maggio 2024.

Questa Amministrazione provvederà, pertanto, a dare seguito al CCNL attraverso il mantenimento di stabili relazioni sindacali ed invita tutti gli Enti Datori di Lavoro ad uniformarsi alle disposizioni ivi contenute immediatamente applicabili.

Gli Enti in indirizzo sono invitati a curare la capillare diramazione della presente, consultabile - unitamente a tutte le altre circolari - sul sito istituzionale di questa Direzione Generale, nell'area "circolari e altra documentazione", mentre alla voce <https://www.difesa.it/sgd-dna/staff/dg/persociv/contrattazione-collettiva-nazionale/32795.html>, è possibile reperire copia del CCNL in argomento .

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Maria DE PAOLIS

ELENCO INDIRIZZI

DIFESA GABINETTO	ROMA
STATO MAGGIORE DELLA DIFESA – I Rep.	ROMA
STATO MAGGIORE DELLA DIFESA- C4 IV Rep.	ROMA
SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA – I Rep.	ROMA
STATO MAGGIORE DELL'ESERCITO	ROMA
STATO MAGGIORE DELL'ESERCITO – DIPE	ROMA
STATO MAGGIORE DELLA MARINA MILITARE	ROMA
STATO MAGGIORE DELL'AERONAUTICA MILITARE	ROMA
COMANDO GENERALE DELL'ARMA DEI CARABINIERI	ROMA
UFFICIO CENTRALE DEL BILANCIO E DEGLI AFFARI FINANZIARI	ROMA
DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE	ROMA
DIREZIONE GENERALE DELLA PREVIDENZA MILITARE E DELLA LEVA	ROMA
DIREZIONE GENERALE DI COMMISSARIATO E DI SERVIZI GENERALI	ROMA
DIREZIONE DEI LAVORI E DEL DEMANIO	ROMA
DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI TERRESTRI	ROMA
DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI NAVALI	ROMA
DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI AERONAUTICI E PER L'AERONAVIG.	ROMA
DIREZIONE INFORMATICA TELEMATICA E TECNOLOGIE AVANZATE	ROMA
COMMISSARIATO GENERALE PER LE ONORANZE AI CADUTI	ROMA
UFFICIO CENTRALE PER LE ISPEZIONI AMMINISTRATIVE	ROMA
CONSIGLIO MAGISTRATURA MILITARE	ROMA
STRUTTURA DI SUPPORTO AL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA	ROMA
RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI RPD	ROMA
OIV	ROMA
ORDINARIATO MILITARE PER L'ITALIA	ROMA
e, per conoscenza:	
AID	ROMA
CUG	ROMA
per diramazione interna:	
REPARTI - UDG - URP	