

**MINISTERO DELLA DIFESA**  
**SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA/DNA**  
**UFFICIO AMMINISTRAZIONI SPECIALI**

**ATTO AUTORIZZATIVO/DETERMINA N. 516 IN DATA 15.04.2025**

**OGGETTO** Determina a contrarre finalizzata all'affidamento della fornitura di consumabili per stampanti, ai sensi dell'art. 50, comma 1, let. b) del d.lgs. n. 36/2023.

Richiedente	Capitolo	Spesa presunta	E.F.
GABDIFE	1040/01	35.295,45	2025
SGPR - CCD	1413-16	4.855,60	
ALTRI ENTI	1128/01	16.220,70	

**IL DIRETTORE**

**PREMESSO** che con la lettera di mandato n.:

- M\_D A3DFB29 REG2025 0010887 del 07-03-2025, il GABDIFE;
- M\_D ADF5A96 REG2025 0002026 del 07-03-2025 BILANDIFE;
- M\_D ADF5A96 REG2025 0002026 del 07-03-2025 ISPEDIFE;
- M\_D A64FE8A REG2025 0000979 del 04-03-2025 Ordinariato Militare;
- M\_D A96D0F9 REG2025 0000978 del 05-03-2025 Consiglio della Magistratura Militare;
- M\_D A4E81FB REG2025 0000704 del 25-02-2025 Procura Gen. Militare della Rep. c/o la Corte Militare di Appello di Roma;
- M\_D A05A1D3 REG2025 0000265 del 24-02-2025 Procura Generale Militare della Repubblica Presso la Corte Suprema di Cassazione;
- M\_D A939557 REG2025 0001657 del 26-02-2025 Tribunale Militare di Roma;
- M\_D A939557 REG2025 0001657 del 26-02-2025 Struttura di Supporto al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza;
- SGPR202503070023646 del 07-03-2025 del SGPR Ufficio Affari Militari – CCD;

è stato conferito mandato per l'affidamento di quanto in oggetto;

**VISTO** il r.d. 18 novembre 1923, n. 2440

**VISTO** il r.d. 23 maggio 1924, n. 827

**VISTO** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (*Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»*) nelle parti vigenti;

**VISTO** il d.lgs. 15 marzo 2010, n. 66 (*Codice dell'ordinamento militare*);

**VISTO** il D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 (*Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare, a norma dell'articolo 14 della legge 28 novembre 2005, n. 246*);

**VISTO** il d.lgs. 15 novembre 2011, n. 208 (*Disciplina dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture nei settori della difesa e sicurezza, in attuazione della direttiva 2009/81/CE*);

**VISTO** il D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236 (per quanto applicabile fino all'adozione del regolamento di cui all'articolo 136, comma 4 in quanto compatibile con le disposizioni di cui all'allegato II.20 del d.lgs. 36/2023);

**VISTO** il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (*Codice dei contratti pubblici*) integrato e modificato dal decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209;

**VISTO** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 del Ministero della Difesa, adottato ai sensi dell'art. 6, comma 6-bis, del decreto legge n. 80/2021, convertito dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 e approvato con D.M. 30 giugno 2022, nonché il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2024-2026, adottato ai sensi dell'art. 1, comma 5, let. a) della legge 6 novembre 2012, n. 190 e s.m.i.; l'art. 1, commi 449. e 450., della legge 27.12.2006, n. 296 (legge finanziaria 2007) che prevedono, per le PA statali centrali e periferiche, l'obbligo di utilizzare, rispettivamente, il sistema CONSIP delle convenzioni ed il Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione (MEPA) al di sotto della soglia comunitaria prevista;

**TENUTO CONTO** del disposto dell'art. 1, comma 1, del D.L. 06 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, con Legge 07 agosto 2012, n. 135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

**CONSTATATO** che non sono disponibili convenzioni/Accordi Quadro Consip S.p.a. raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;

**RITENUTO** di predisporre un affidamento diretto, nel rispetto della disciplina dettata dall'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, anche senza consultazione di più operatori economici;

**TENUTO CONTO** del disposto di cui all'art. 34, comma 2-bis, della L. 31.12.2009, n. 196, ultimo capoverso, in materia di autorizzazione ad avviare le procedure di spesa i cui impegni saranno assunti con spesa delegata;

**CONSIDERATO** che in data 24.03.2025 veniva avviata una ricerca di mercato in MePA tramite "Confronto di preventivi" nr. 5216892 con scadenza 14.04.2025 alla quale sono stati invitati nr. 10 operatori economici, che hanno già operato nella Pubblica Amministrazione con ottimi risultati e presenti in MEPA, qui riepilogati con indicate le relative offerte pervenute:

N.	OPERATORE ECONOMICO	P.I./C.F.	OFFERTA
1	ARREDO UFFICIO E MEDICALE S.R.L.	04067660755	€ 46.190,00
2	DI LECCE FORNITURE	08000971211	-
3	DPS INFORMATICA S.N.C. DI PRESELLO GIANNI & C.	01486330309	-
4	ECO LASER INFORMATICA S.R.L	04427081007	€ 36.293,30
5	MI.VA SRLS	15832441008	-
6	MR SERVICE SRL	12479491008	-
7	MYO S.P.A.	03222970406	€ 43.911,47
8	RG COPIERS	01618570814	-
9	TECNOFASTEN DI GATTI FABIO & C. S.N.C	02073521003	-
10	T ONER ITALIA GROUP S.R.L.	03024810248	-

**DATO ATTO**

che è stata individuata l'impresa **ECO LASER INFORMATICA S.R.L – P.IVA 04427081007**, quale operatore economico che ha presentato un'offerta con il prezzo più basso per l'AD e giudicata congrua;

**VISTO**

l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e data la possibilità riconosciuta dalla norma di poter assegnare le specifiche competenze previste all'allegato I.2 del D.lgs. 36/2023 a due distinte figure quali il responsabile della fase di progettazione, programmazione ed esecuzione dell'appalto disgiuntamente da quello della fase dell'affidamento dell'appalto in oggetto;

**AUTORIZZO / DETERMINO**

- a) di individuare il **Ten. Col. Carmine DI BLASI** quale Responsabile Unico del Progetto;
- b) ai sensi di quanto disposto dall'art. 8, co. 3 dell'allegato I.2 del d.lgs. 36/2023 di nominare Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) il:
  - 1° Graduato Patrizio MORICONI Ministero della Difesa - Gabinetto del Ministro
  - C.F. (CM) Francesco SCANNICCHIO Ufficio Centrale del Bilancio e degli Affari Finanziari (BILANDIFE)
  - Ten.Col. Pietro CAPPELLA Ufficio Centrale per le Ispezioni Amministrative (ISPEDIFE)
  - Don Pasquale MADEO Ordinariato Militare per l'Italia
  - Funz.Amm.vo Maria A. PERGOLIZZI Consiglio della Magistratura Militare
  - M.O. Damiano ORTISI Procura Gen. Militare della Repubblica c/o la Corte Mil. di Appello di Roma
  - 1° Lgt. Matteis Antonio Procura Gen. Militare della Repubblica c/o la Corte Suprema di Cassazione
  - Funz.Amm.vo Jader DI NOCERA Tribunale Militare di Roma
  - 1° Lgt (MM) Francesco MAFFONGELLI Segretariato Gen. della Presidenza della Rep. - Centro Comunicazioni Difesa
  - Ten .Col. Francesco MEROLA Struttura di Supporto al Resp.della Prevenzione Corruz. e per la Trasparenza
- c) di indire, per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, un affidamento diretto, di cui all'art. 50, comma 1, lett. b del d.lgs. n. 36/2023, a favore della ECOLASER INFORMATICA S.r.l., con sede legale in Via Padre Giovanni Antonio Filippini 15A, 00144 Roma – P.IVA 04427081007, tramite Trattativa Diretta per un importo di euro 36.293,30IVA esclusa;
- d) di provvedere al pagamento delle spese mediante i fondi resi disponibili con gli ordini di accreditamento ricevuti dal Funzionario delegato, a carico dei capitoli di pertinenza assegnato a ciascun Ente con esigibilità nell'**E.F. 2025**;
- e) di procedere alla stipula del contratto in forma elettronica con l'operatore economico aggiudicatario mediante sottoscrizione e caricamento a sistema del documento di accettazione;
- f) l'affidatario può avvalersi del subappalto nei limiti di quanto previsto dall'art. 119 del Codice dei contratti;
- g) di approvare le condizioni generali e speciali che fissano i requisiti e le modalità di esecuzione delle prestazioni, nonché il relativo disciplinare di gara;
- h) di dare atto che dalla documentazione in atti, per i militari sopra designati, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;
- i) che, ai sensi dell'articolo 28, comma 3 del d.lgs. n. 36/2023, il presente atto sarà pubblicato sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente".  
Il presente atto viene redatto in un unico originale da inserire nella raccolta delle disposizioni amministrative.

**IL DIRETTORE**

Col. com. RN Antonio CACCAMO

**P.P.V.**

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO**

Ten. Col. Carmine DI BLASI



# MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE ARMAMENTI  
UFFICIO AMMINISTRAZIONI SPECIALI  
- 7 ^ Sezione -

## **LETTERA DI INVITO** **CONDIZIONI PARTICOLARI DI RDO – CONFRONTO DI PREVENTIVI**

### **PREMESSE**

Questa Stazione Appaltante, Ufficio Amministrazioni Speciali, ha intenzione di acquisire preventivi finalizzati all'eventuale affidamento diretto della fornitura di consumabili per stampanti per vari Enti del Ministero della Difesa

L'eventuale fornitura, oltre a quanto già stabilito dal Mepa/Consip con il bando di abilitazione "BENI e/o SERVIZI" per la categoria di riferimento, è soggetta alle norme del D.lgs. 36/2023, del DPR 236/2012 e per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni suddette, dalle norme del Codice Civile.

### **1. INFORMAZIONI GENERALI**

Tale procedura "Confronto Preventivi" è finalizzata a ricevere preventivi che potranno essere rinegoziati in sede di affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023.

La presente indagine esplorativa non è in alcun modo vincolante per la Stazione Appaltante, di conseguenza non può essere interpretata in alcun modo quale impegno precontrattuale con la Stazione Appaltante, né può dare luogo ad alcuna forma di responsabilità precontrattuale in capo alla medesima.

Trattandosi di richiesta di preventivi con il solo scopo di indagine di mercato non sono previste né graduatorie di merito né attribuzione di punteggi.

Tenuto conto della finalità esclusivamente esplorativa della presente indagine, la Stazione Appaltante sarà libera di sospendere, modificare o annullare in qualsiasi momento l'indagine avviata, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa o diritto di sorta anche in presenza di un unico preventivo ricevuto.

**A conclusione dell'indagine, qualora ricorressero le condizioni, la Stazione appaltante deciderà se procedere ad un'eventuale successiva procedura di affidamento della fornitura che potrà essere anche parziale e/o con quantità ridotte, a mezzo Trattativa Diretta in MePA con l'Operatore Economico che abbia inviato un preventivo e che sia stato individuato idoneo e congruo.**

### **2. DESCRIZIONE DELLA FORNITURA**

- a. **OGGETTO:** Consumabili per stampanti per vari Enti del Ministero della Difesa come dettagliatamente riportato nel file "Dettaglio Economico" allegato alla Rdo.
- b. **RUOLI:**
  - **RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO:**  
C.F. MILELLA LUCA
- c. **TERMINI DI ESECUZIONE /DURATA:**  
la prestazione dovrà essere eseguita entro 30 giorni solari a decorrere dalla ricezione dell'"Avvio Esecuzione" che sarà predisposta a cura di ciascun DEC..
- d. **CONSEGNA/ESECUZIONE:**  
la prestazione dovrà essere eseguita franco magazzini di ciascun Ente. L'indirizzo di consegna dei vari Enti verrà fornito successivamente con l'"Avvio Esecuzione" che sarà predisposta a cura di ciascun DEC..

e. **IMPORTO A BASE DI GARA**

L'importo a base di gara di euro 46.205,00 i.e. è dato dalla somma dei prezzi posti a base di gara per ciascun Ente come di seguito indicato:

ENTE		PREZZO A BASE x ENTE
1	Ministero della Difesa - Gabinetto del Ministro	28.930,00 €
2	Ufficio Centrale del Bilancio e degli Affari Finanziari (BILANDIFE)	1.065,20 €
3	Ufficio Centrale per le Ispezioni Amministrative (ISPEDIFE)	1.987,00 €
4	Ordinariato Militare per l'Italia	1.082,50 €
5	Consiglio della Magistratura Militare	883,19 €
6	Procura Gen. Militare della Repubblica c/o la Corte Militare di Appello di Roma	3.415,70 €
7	Procura Gen. Militare della Repubblica c/o la Corte Suprema di Cassazione	2.570,49 €
8	Tribunale Militare di Roma	2.000,00 €
9	Segretariato Gen. della Presidenza della Rep. - Centro Comunicazioni Difesa	3.980,00 €
10	Struttura di Supporto al Resp.della Prevenzione Corruzione e per la Trasparenza	291,57 €

PREZZO POSTO A BASE DELLA TRATTATIVA	46.205,65 €
--------------------------------------	-------------

f. **VALORE CONTRATTUALE**

Il valore presunto del presente appalto ammonta complessivamente ad Euro \_46.205,25 (quarantaseimiladuecentocinque/25), IVA esclusa, di cui Euro 0,00 per oneri dei rischi da interferenza.

g. **MODIFICA DEL CONTRATTO**

Il contratto di appalto potrà essere modificato, in aumento o in diminuzione, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 120 comma 9 del Codice, nei limiti del valore presunto di cui al precedente punto "f"

**3. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**

L'Operatore Economico deve essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice dei contratti pubblici, nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 comporta l'esclusione diretta, mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

**4. FASCICOLO VIRTUALE DELL'OPERATORE ECONOMICO**

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova dei requisiti.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico ed economico / finanziario nei confronti delle aziende partecipanti alla procedura avviene attraverso l'utilizzo della funzionalità "FASCICOLO VIRTUALE DELL'OPERATORE ECONOMICO". L'operatore economico dovrà inoltre abilitare la Stazione Appaltante alla consultazione del Fascicolo, accendendo al FVOE e autorizzando l'Ente tramite le modalità operative del portale FVOE 2.0.

**5. CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **entro le ore 10:00 del 07.04.2025** ore in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti.

Le risposte alle eventuali richieste di chiarimenti, presentate in tempo utile, saranno fornite in formato elettronico **entro le ore 16:30 del 09.04.2025**, mediante pubblicazione - delle richieste in forma anonima e delle relative risposte - sulla Piattaforma nella sezione "**DOCUMENTI DA CONSULTARE**".

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

## **6. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'Operatore Economico che intende presentare un'offerta dovrà avvalersi delle funzionalità previste dal sistema Me.Pa.

L'offerta dovrà, altresì, essere formulata mediante l'utilizzo del file excel "Dettaglio Economico" (in allegato alla T.D.) composto di n. 11 fogli:

- n. 10 fogli dove sono elencate le esigenze rappresentate da ciascun Ente. L'operatore Economico per ogni singola voce dovrà riportare nella colonna "**PREZZO UNITARIO**" il prezzo unitario offerto; resta inteso che l'importo totale offerto risultante non dovrà superare quello posto a base d'asta per ciascun Ente.
- N. 1 foglio di riepilogo a compilazione automatica, nel quale appariranno le risultanze dell'importo totale offerto per ciascun Ente e il TOTALE COMPLESSIVO dell'offerta (IVA esclusa) che dovrà essere riportato nella RdO –Confronto Preventivi..

Per i prodotti identici l'operatore economico non potrà praticare prezzi diversi tra gli Enti. Nel caso si riscontrasse una tale differenza nei prezzi questa Stazione Appaltante prenderà in considerazione, per lo stesso prodotto, quello più basso.

## **5. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Ai fini dell'espletamento della gara sarà applicato il criterio del minor prezzo di cui all'art. 108, comma 3, del D.Lgs 36/2023, poiché trattasi di appalto di importo inferiore alla soglia comunitaria e di fornitura con caratteristiche standardizzate. In presenza di un'offerta che appaia anormalmente bassa questa stazione appaltante richiederà per iscritto all'operatore economico le spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti, ai sensi dell'art 110 del D.Lgs 36/2023.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 69 del R.D. n. 827/1924, si procederà all'aggiudicazione della presente gara d'appalto anche in presenza di un'unica offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente dall'Amministrazione.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 108 comma 10 del vigente codice dei contratti, questo Comando si riserva la facoltà di decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o in caso di mancanza di fondi.

## **7. GARANZIA DEFINITIVA – DEPOSITO CAUZIONALE**

A garanzia dell'esatto e corretto adempimento degli obblighi contrattuali, all'atto della stipula del contratto, la società aggiudicataria dovrà dar prova di aver costituito una cauzione definitiva in favore della stazione appaltante pari al 5% dell'importo contrattuale, valida fino alla scadenza del contratto e comunque da prorogare fino al completo adempimento delle obbligazioni contrattuali.

## **8. IMPOSTA DI BOLLO**

L'operatore economico aggiudicatario della fornitura si impegna ad adempiere a tutti gli obblighi relativi all'imposta di bollo nella misura di cui dall'art. 18 del D.Lgs 36/2023, che dovrà essere assolta attraverso le modalità previste dalla normativa vigente, dandone prova al momento della stipula.

## **9. PROROGA**

La consegna dei beni / l'esecuzione del servizio dovrà esser eseguita entro i termini stabiliti.

L'Operatore Economico (appaltatore) che per cause a lui non imputabili non ultimi la fornitura nel termine previsto può chiedere, con congruo anticipo rispetto alla scadenza del termine, proroga al direttore dell'esecuzione contrattuale (DEC).

Tale comunicazione non dà, di per sé stessa, diritto allo spostamento dei termini contrattuali. Il DEC, consultato il RUP, valuta se le circostanze dedotte costituiscano causa di forza maggiore e quantifica, qualora le motivazioni vengano accolte, i giorni di proroga in rapporto alla durata della causa d'inadempimento.

## **10. INADEMPIENZE – PENALI**

Eventuali inadempimenti contrattuali verranno contestati al fornitore dal DEC, per iscritto, con le modalità previste all'art. 124 e seguenti del D.P.R. n. 236/2012.

Il fornitore dovrà comunicare in ogni caso le proprie deduzioni al DEC nel termine massimo di 15 (quindici) giorni dalla ricezione della contestazione. Qualora dette deduzioni non possano essere accolte a giudizio del

DEC, ovvero, non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, potranno essere applicate al fornitore le penali di cui al sopracitato DPR 236/2012.

Ai fini dell'applicazione del presente articolo deve considerarsi ritardo anche il caso in cui il fornitore esegua la fornitura in modo anche solo parzialmente difforme dalle disposizioni di cui al presente disciplinare e Capitolato/Specifiche tecniche. In tal caso la Amministrazione Difesa (A.D.) applicherà al Fornitore le predette penali sino al momento in cui terminerà l'inadempimento.

La richiesta e/o il pagamento delle penali non esonera in nessun caso il fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale, fatta salva la facoltà per l'Amministrazione di risolvere il rapporto negoziale con escussione della polizza eventualmente costituita.

In ogni caso, l'ammontare complessivo delle penalità non potrà superare il 10% dell'imponibile

#### **11. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

Il contratto potrà essere risolto di diritto dalla Amministrazione contraente ai sensi dell'art. 1456 codice civile nelle seguenti ipotesi:

- mancato adempimento da parte della società agli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136/2010, relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- nel caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni tutte contenute nel contratto e nel presente disciplinare;
- per gravi inadempienze, tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto;
- per l'ipotesi di mancata corrispondenza tra le prestazioni fornite e quanto richiesto nei requisiti tecnico-operativo;
- di accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'aggiudicatario nel corso della procedura.

Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi la risoluzione avverrà di diritto quando l'Amministrazione contraente, concluso il relativo procedimento, deliberi di avvalersi della clausola risolutiva e dia comunicazione scritta di tale volontà all'affidatario.

In tutti i predetti casi di risoluzione l'Amministrazione contraente ha diritto di applicare le penali di cui al precedente art. 11, nonché di procedere nei confronti dell'affidatario per il risarcimento del maggior danno.

#### **12. FATTURAZIONE**

L'operatore economico aggiudicatario potrà emettere la fattura elettronica a conclusione della prestazione e solo dopo la ricezione del "CERTIFICATO DI ULTIMAZIONE DELLE PRESTAZIONI" predisposto a cura del DEC.

In mancanza, la fattura eventualmente emessa potrà essere rifiutata. L'operatore economico aggiudicatario prende espressamente atto che la regolare intestazione e compilazione della fattura nonché il regolare invio della stessa costituiscono requisito indispensabile per la tempestiva liquidazione da parte dell'Amministrazione. Qualora saranno contestate irregolarità, in relazione all'esecuzione del contratto e/o alla fattura, i termini di pagamento decorreranno dall'avvenuta regolarizzazione.

La fattura/e dovrà essere emessa attraverso il Sistema di interscambio (SDI) e intesta a:

**UFFICIO AMMINISTRAZIONI SPECIALI**

**Via Marsala, 104 - 00185 Roma**

**Codice Fiscale n. 80234710582**

**Codice Ufficio IPA K11U4I**

#### **13. PAGAMENTI**

Il pagamento della fattura/e, dedotte le eventuali penalità, sarà effettuato posticipatamente a mezzo bonifico postale, entro 30 (trenta) giorni dalla data di attestazione di regolare esecuzione.

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 36/2023 comma 6, "in caso di irregolarità contributiva, risultante dal documento unico di regolarità contributiva relativo a personale dipendente dell'affidatario, impiegato nell'esecuzione del contratto, la stazione appaltante trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi, compresa, nei lavori, la cassa edile. In ogni caso sull'importo netto progressivo delle prestazioni operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva..." (c.d. intervento sostitutivo).

Ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/1973, come modificato dalla legge 222/2007, prima di procedere alla liquidazione della fattura, questa Stazione Appaltante procederà altresì – per importi superiori a € 5.000,00 – a verificare telematicamente tramite Agenzia delle Entrate-Riscossione se il beneficiario sia inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno a tale importo, e, in caso affermativo, non procederà al pagamento e segnalerà la circostanza all'agente di riscossione competente per territorio, ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo (*c.d. intervento sostitutivo*).

#### **14. TUTELA DEI LAVORATORI**

La ditta si obbliga ad assicurare l'osservanza delle norme dei termini e delle condizioni in materia di tutela dei lavoratori e dei diritti umani senza alcuna riserva, tenendo indenne il l'Amministrazione Difesa da qualunque controversia potesse sorgere a qualunque titolo.

Il personale impiegato dipenderà esclusivamente dalla ditta e lo stesso non potrà pretendere di avere alcun rapporto diretto o indiretto con l'Amministrazione Difesa. A tal fine si ribadisce che, essendo personale alle esclusive dipendenze della ditta, il loro servizio sarà reso sotto la responsabilità e a totale rischio della ditta stessa. L'A.D., pertanto, rimane estranea ai rapporti di natura economica tra l'impresa e i suoi dipendenti.

#### **15. TUTELA DEL SEGRETO MILITARE**

E' fatto divieto alla ditta, che ne prende atto a tutti gli effetti ed, in particolare, a quelli penali e di tutela del segreto militare, di effettuare, esporre o diffondere riproduzioni fotografiche o di altro genere, relative a infrastrutture, locali, mezzi ed attrezzature, nonché di divulgare con qualsiasi mezzo notizie o dati di cui sia venuta a conoscenza per effetto del rapporto intercorso con l'Ente appaltante.

La ditta è, altresì, tenuta ad adottare, nell'ambito della sua organizzazione, le necessarie cautele affinché il predetto divieto sia scrupolosamente osservato e fatto osservare dai propri collaboratori dipendenti, prestatori d'opera nonché da terzi estranei alla ditta stessa.

#### **16. CONTROVERSIE**

Le eventuali controversie concernenti l'esecuzione della presente Obbligazione Commerciale, ove non sia possibile un bonario componimento, saranno giudicate dal Tribunale Civile di Roma (Italia).

#### **CONTATTI:**

Per richiesta informazioni e/o chiarimenti per la sola procedura telematica relativa al Me.PA è possibile contattare:

- Ten. Col. C. DI BLASI - tel. 06 469 138 243 \_ [uass7casez@sgd.difesa.it](mailto:uass7casez@sgd.difesa.it)
- Serg. Magg. "A" TROIANO - tel. 06 469 138 246\_ [uass7add1@sgd.difesa.it](mailto:uass7add1@sgd.difesa.it)

**IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
RESPONSABILE DELLA FASE DI AFFIDAMENTO  
C.F. (CM) Luca MILELLA**