

# COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE

## UFFICIO AMMINISTRAZIONE

### Sezione Gestione Finanziaria e Contratti

Indirizzo Postale: Via Stresa 31/b 00135 ROMA  
Posta elettronica: [cor@cor.difesa.it](mailto:cor@cor.difesa.it)  
Posta elettronica certificata: [cor@postacert.difesa.it](mailto:cor@postacert.difesa.it)  
(P.d.C.: M.llo 2° Cl. Federico MARCHINI: [uam.sa.sca.add07@cor.difesa.it](mailto:uam.sa.sca.add07@cor.difesa.it))

All.:1; Ann.: 2024.

**OGGETTO:** Aggiudicazione definitiva per: Gara 175 – Acquisizione materiale di minuto mantenimento per le esigenze dei magazzini di Castro Pretorio. CIG B43EAF3BB9 - CUP D84D24004570001 - Capitolo 1412/12 - E.F. 2024 – RDO 4817097.

A **Ditta CCG S.r.l.**  
**Via Oderisi da Gubbio, 97-99 – 00146 ROMA**  
**pec: [ccgitaliasrl@legalmail.it](mailto:ccgitaliasrl@legalmail.it)**

^^^ ^^

Riferimento: RDO n. 4817097 del 11/11/2024 sul MEPA;

^^^ ^^

1. Codesta Società, seguito trattativa in riferimento ed avendo superato con esito positivo la fase di verifica dei requisiti richiesti dall'articolo 99 del D.Lgs. 36 del 31 marzo 2023, è risultata aggiudicataria in via definitiva della fornitura in oggetto, per un importo complessivo pari a €. **2.850,00 (duemilaottocentocinquanta/00)** IVA 22% esclusa.
2. In considerazione dell'ammontare dell'importo contrattuale, codesta Società è esonerata dal costituire deposito cauzionale dietro miglioramento del prezzo dell'1% sul valore imponibile della somma di cui al punto 1..
3. Si precisa che l'appalto decorrerà dalla data di consegna/accettazione della discendente lettera di ordinazione che regolerà lo svolgimento della fornitura di cui trattasi.
4. L'efficacia della presente rimane comunque subordinata al mantenimento dei requisiti indicati al precedente punto 1.

**La presente si invia esclusivamente a mezzo PEC.**

**IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE**  
**(Col. Maurizio LAMBIASE)**