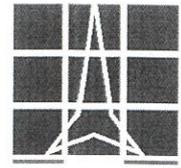




MINISTERO DELLA DIFESA
AGENZIA INDUSTRIE DIFESA
CENTRO DI DEMATERIALIZZAZIONE
E CONSERVAZIONE UNICO DELLA DIFESA



Via L. M. Planco snc - 04024 Gaeta (LT)
E-mail: cedecu@aid.difesa.it – PEC: cedecu@postacert.difesa.it

DERMINA A CONTRARRE N. 39 del 05 marzo 2025
(ex art. 17, co. 1, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36)

FUNZIONAMENTO - C.C.: 61.03.02.0011, VDS: 07.11P/06 (Ruote Distruggi Documenti) E.F. 2025
COMMESSA – ONORCADUTI 24-IST – C.C. 61.01.03.0001, VDS: 07.06I/05 (HD esterno da 6TB)

Avvio di una procedura ex. art. 50 c. 1 lettera "b" del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 per la seguente esigenza: *Fornitura di un HD esterno da 6TD e n° 8 ruote per distruggi documenti Kobra Cyclne.*

IL DIRETTORE

- VISTO il Regio Decreto 18/11/1923, n. 2440 "Legge di Contabilità Generale dello Stato";
- VISTO il Regio Decreto 23/5/1924, n. 827 "Regolamento di Contabilità Generale dello Stato";
- VISTO il Decreto del Ministro della Difesa in data 8 giugno 2001 di approvazione del regolamento interno in materia di organizzazione e funzionamento dell'Agazia Industrie Difesa;
- VISTO il Decreto del Ministero della Difesa in data 24 ottobre 2001, registrato alla Corte dei Conti il 28 novembre 2001 - registro n. 13 - foglio n. 271, con il quale viene integrato l'elenco delle unità produttive di cui al Decreto 24 aprile 2001, comprendente lo Stabilimento Grafico Militare;
- VISTA la comunicazione organizzativa n. 0568/0 – A.I.D. – del 05 febbraio 2003, con la quale vengono fissati i limiti di impegno di spesa ed i relativi poteri di firma;
- VISTA la Legge. 27/12/2006 nr. 296 art. 1, commi 449-450, rispetto delle convenzioni e obbligo di ricorso al mercato elettronico;
- VISTO il D.Lgs. 9/4/2008, n. 81 "Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e s.m.i.;
- AVVALENDOSI delle facoltà concesse dal Decreto Legislativo 15/3/2010, n. 66, recante il "Codice dell'ordinamento militare" e dal D.P.R. 15/3/2010, n. 90, recante il "Testo Unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento militare" e s.m.i.;
- VISTO il "Regolamento interno in materia di Amministrazione e Contabilità dell'Agazia Industrie Difesa" approvato con D.M. 17 giugno 2011 del Ministro della Difesa di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze ed in particolare l'art. 23 modificato dal D.M. 9 luglio 2012;
- VISTO il D.Lgs 15/11/2011, n. 208 "Disciplina dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture nei settori della difesa e sicurezza, in attuazione della direttiva 2009/81/CE";
- VISTO il D.P.R. 15/11/2012, n. 236 "Regolamento recante disciplina delle attività del Ministero della Difesa in materia di lavori, servizi e forniture", per le parti non in contrasto con il D.Lgs. 36/2023;

CEDECU
CENTRO DEMATERIALIZZAZIONE
E CONSERVAZIONE UNICO
DELLA DIFESA

Gaeta

SISTEMI DI GESTIONE
CERTIFICATI

CQY
CERTIQUALITY

UNI EN ISO 9001:2015
UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2017

Tel: 06 469183500

P.I. 07281771001 – C. F. 97254170588

VISTO	il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
VISTE	le Istruzioni di natura tecnico-applicativa di cui alla pubblicazione SGD-G-012 del Segretariato Generale della Difesa/DNA e s.m.i., per le parti non ancora espressamente abrogate;
VISTA	la richiesta prot. n. 62 del 10 gennaio 2025 del Capo Servizio Unità Produttiva con la quale è stata progettata, rappresentata e motivata l'esigenza in parola;
ACCERTATA	la necessità di approvvigionare tale materiale al fine di consegnare la fine di consegnare la lavorazione della documentazione su supporto informatico come previsto da Carta Servizi Commessa Onorcaduti 24-IST e sostituire ruote distruggi documenti essenziale per le lavorazioni del Ce.De.C.U.;
PRESO ATTO	che l'esigenza in parola rientra tra le fattispecie imputabili sul pertinente centro di costo indicato in oggetto, e che la relativa disponibilità finanziaria è assicurata sul bilancio di previsione per l'anno 2025;
TENUTO CONTO	che, per l'esecuzione del servizio in oggetto, è stato individuato, dal Responsabile per la fase di progettazione, l'Operatore Economico (OE) di seguito indicato, ritenuto idoneo a soddisfare la commessa in argomento a un prezzo congruo e alle condizioni richieste dall'A.D., in possesso, altresì, dei requisiti generali e tecnico-professionali necessari per poter contrarre con la P.A.;
ACCERTATO	che l'O.E. citato è iscritto e abilitato sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

DETERMINA

1. di provvedere al soddisfacimento dell'esigenza in oggetto mediante espletamento di Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con l'O.E. ELETTRA SRL con sede legale in Piazza della Libertà, n° 12/13 – 04024 Gaeta (LT), P.I.: 02046090599, per un limite massimo di spesa di € 340,00 (*trecentoquaranta/00*) IVA inclusa;;
2. di imputare la spesa relativa all'esigenza in oggetto sul FUNZIONAMENTO, Centro di Costo: 61.03.02.0011, VDS: 07.11P.06 (Ruote) e Spese Dirette a Commessa ONORCADUTI 24-IST Centro di Costo 61.01.03.0001, VDS 07.061.05 (HD da 6TB esterno) – E.F. 2025;
3. di dare atto che il contratto sarà concluso in formato elettronico con sottoscrizione digitale;
4. di dare atto che, per il presente affidamento, il Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art. 15, co. 1 e dell'All. I.2 del D. Lgs. n. 36/2023, è il sottoscritto Direttore del Ce.De.C.U. Ing. Francesco GRILLO;
5. di nominare, ai sensi dell'art. 15, co. 4 del D.lgs. n. 36/2023, Responsabile per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione il Capo Servizio Unità Produttiva Ten. Col. Rosalino DI FOLCO;
6. di nominare, ai sensi dell'art. 15, co. 4 del D.lgs. n. 36/2023, Responsabile per la fase di affidamento il Capo Servizio Amministrativo, Magg. Com. Mirko DANELLA;

Il presente provvedimento è redatto in n. 1 (uno) esemplare originale per la custodia nel Registro delle Disposizioni Amministrative, dal quale saranno tratte copie digitalizzate e rese conformi all'originale mediate firma elettronica, per le operazioni di rendicontazione della spesa.

Per presa visione
 IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
 (Magg. com./RS) Mirko DANELLA

