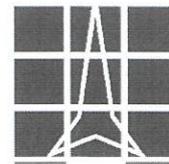




MINISTERO DELLA DIFESA  
AGENZIA INDUSTRIE DIFESA  
CENTRO DI DEMATERIALIZZAZIONE  
E CONSERVAZIONE UNICO DELLA DIFESA



Via L. M. Planco snc - 04024 Gaeta (LT)  
E-mail: cedecu@aid.difesa.it – PEC: cedecu@postacert.difesa.it

**DETERMINA A CONTRARRE N. 189 del 31 luglio 2025**  
(ex 17, co. 1, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36)

E.F. 2025

Avvio di una procedura ex art. 50, co. 1, lett. b), del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, per l'affidamento della fornitura ed installazione di una pompa di sollevamento acque scure presso lo Stabilimento balneare militare di Serapo-Gaeta.

**IL DIRETTORE**

- VISTO il Regio Decreto 18/11/1923, n. 2440 "Legge di Contabilità Generale dello Stato";  
VISTO il Regio Decreto 23/5/1924, n. 827 "Regolamento di Contabilità Generale dello Stato";  
VISTO il Decreto del Ministro della Difesa in data 8 giugno 2001 di approvazione del regolamento interno in materia di organizzazione e funzionamento dell'Agazia Industrie Difesa;  
VISTO il Decreto del Ministero della Difesa in data 24 ottobre 2001, registrato alla Corte dei Conti il 28 novembre 2001 - registro n.13 - foglio n. 271, con il quale viene integrato l'elenco delle unità produttive di cui al Decreto 24 aprile 2001, comprendente lo Stabilimento Grafico Militare;  
VISTA la comunicazione organizzativa n. 0568/0 – A.I.D. – del 05 febbraio 2003, con la quale vengono fissati i limiti di impegno di spesa ed i relativi poteri di firma;  
VISTA la Legge. 27/12/2006 nr. 296 art. 1, commi 449-450, rispetto delle convenzioni e obbligo di ricorso al mercato elettronico;  
VISTO il D.Lgs.9/4/08, n.81 "Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e s.m.i.;  
AVVALENDOSI delle facoltà concesse dal Decreto Legislativo 15/3/2010, n. 66, recante il "Codice dell'ordinamento militare" e dal D.P.R. 15/3/2010, n. 90, recante il "Testo Unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento militare" e s.m.i.;  
VISTO il "Regolamento interno in materia di Amministrazione e Contabilità dell'Agazia Industrie Difesa" approvato con D.M. 17 giugno 2011 del Ministro della Difesa di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze ed in particolare l'art. 23 modificato dal D.M. 9 luglio 2012;  
VISTO il D.Lgs 15/11/2011, n. 208 "Disciplina dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture nei settori della difesa e sicurezza, in attuazione della direttiva 2009/81/CE";  
VISTO il D.P.R. 15/11/2012, n. 236 "Regolamento recante disciplina delle attività del Ministero della Difesa in materia di lavori, servizi e forniture", per le parti non in contrasto con il D.Lgs. 36/2023;  
VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

- VISTE le Istruzioni di natura tecnico-applicativa di cui alla pubblicazione SGD-G-012 del Segretariato Generale della Difesa/DNA e s.m.i., per le parti non ancora espressamente abrogate;
- VISTA la pubblicazione SMD-G-023 dello Stato Maggiore Difesa "Direttiva per gli interventi di protezione sociale nell'ambito delle F.A. recante modalità per la gestione e la rendicontazione delle relative attività";
- VISTA la lettera prot. n. 277 del 1° febbraio 2024 con la quale il sottoscritto Direttore del Ce.De.C.U. della Difesa, a seguito di opportune valutazioni, ha chiesto alla Direzione Generale l'autorizzazione alla gestione diretta, da parte del medesimo Centro, del dipendente OPS denominato "Circolo Ricreativo Dipendenti Difesa" e dell'annesso Stabilimento balneare Militare di Serapo;
- VISTA la relativa autorizzazione concessa dalla Direzione Generale con lettera prot. n. 737 del 18 marzo 2024, ai sensi della citata direttiva SMD-G-023, nell'ottica di promozione delle attività di protezione sociale per il personale civile e militare del Dicastero della Difesa ed in aderenza ai fini istituzionali attestati all'A.I.D.;
- VISTA la lettera protocollo n. 1924 datata 31/07/2025 dal Capo Ufficio Personale con la quale è stata progettata, rappresentata e motivata parte dell'esigenza in parola;
- ACCERTATO che l'esigenza in oggetto riveste carattere di estrema urgenza ed indifferibilità in quanto volta ad assicurare il ripristino della piena efficienza dell'impianto di sollevamento delle acque scure ed il suo funzionamento in condizioni di sicurezza;
- CONSIDERATO che, per le motivazioni citate in premessa, l'esigenza in oggetto riveste carattere di priorità, urgenza e indifferibilità;
- TENUTO CONTO che gli oneri relativi all'affidamento del servizio in oggetto verranno ristorati mediante le contribuzioni versate da parte degli utenti;
- VISTO che, per l'esecuzione del servizio in oggetto, è stato individuato l'Operatore Economico (OE) di seguito indicato, ritenuto idoneo a soddisfare la commessa in argomento a un prezzo congruo e alle condizioni richieste dall'A.D., in possesso, altresì, dei requisiti generali e tecnico-professionali necessari per poter contrarre con la P.A., nonché affidatario del servizio di manutenzione ordinaria e preparazione dei locali per l'anno 2025;

#### DETERMINA

1. di provvedere al soddisfacimento dell'esigenza in oggetto mediante espletamento di Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con l'O.E. I DEBORAH COSTRUZIONI Srl con sede legale in Via Pantane – 04020 Spigno Saturnia (LT), P.I.: 03195520592, per un limite massimo di spesa di € 732,00 (*settecentotrentadue/00*) IVA inclusa che verrà imputata sul Centro di Costo 48.10.05.0002 - VDS 99/38/01, E.F. 2025;
2. che la spesa relativa all'esigenza in oggetto verrà ristorata mediante le contribuzioni versate da parte degli utenti;
3. di dare atto che il contratto sarà concluso in formato elettronico con sottoscrizione digitale;
4. di dare atto che, per il presente affidamento, il Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art. 15, co. 1 e dell'Al. 1.2 del D. Lgs. n. 36/2023, è il sottoscritto Direttore del Ce.De.C.U. Ing. Francesco GRILLO;
5. di nominare, ai sensi dell'art. 15, co. 4 del D.lgs. n. 36/2023, Responsabile per la fase di affidamento il Capo Servizio Amministrativo, Ten. Col. Com. Mirko DANELLA;

Il presente provvedimento è redatto in n. 1 (uno) esemplare originale per la custodia nel Registro delle Disposizioni Amministrative, dal quale saranno tratte copie digitalizzate e rese conformi all'originale mediante firma elettronica, per le operazioni di rendicontazione della spesa.

Per presa visione  
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
(Ten. Col. Com. (RS) Mirko DANELLA)



IL DIRETTORE  
(Ing. Francesco GRILLO)