

Istruzioni per la compilazione delle segnalazioni nominative
Catalogo generale dei corsi 2025

Il Catalogo generale 2025 dei corsi di formazione di Difeform, approvato da SGD I Reparto lo scorso 14 novembre 2024 con lett prot. 0207367 e pubblicato sul sito <https://www.difesa.it/sgd-dna/staff/difeform/formazione-2025/62048.html>, prevede l'erogazione di tutti i corsi di specifico interesse dell'A.D..

Il catalogo, come di consuetudine, viene accompagnato da un *file excel* denominato "Segnalazioni nominative 2025", che dovrà pervenire allo scrivente debitamente compilato in ogni sua parte, affinché le segnalazioni possano essere prese in considerazione.

Sulla base delle segnalazioni pervenute lo scrivente Ufficio provvederà a redigere il calendario dei corsi per l'anno 2025 (date, numero di edizioni, ecc.).

La presente circolare è destinata a tutta l'A.D., precisando che SGD I Reparto, in qualità di Organo programmatore di II livello, finanzia la formazione destinata al personale civile e militare dell'area T/A, mentre gli SS.MM. e il Comando generale dell'Arma dei carabinieri, ciascuno per la parte di competenza, finanzieranno i corsi fruiti per le proprie esigenze sui rispettivi capitoli di bilancio.

Si comunica che per il 2025 saranno organizzati sia corsi in modalità e-learning e Webinar (video - conferenza sincrona) che, ove possibile, in presenza, con rilascio di attestato di fine corso e modello D per i militari, inerenti le materie di peculiare interesse della Difesa e rivolti a tutto il personale civile e militare dell'A.D..

Si precisa che la presente circolare riguarda solo i corsi giuridico-amministrativi, di informatica, lingue, ecc., mentre, per i corsi ricadenti nell'area della salute e sicurezza sul lavoro (S.S.L.), si rimanda a specifica circolare di prossima emanazione a cura del I Reparto - 4° Ufficio di Segredifesa.

Il *file* "Segnalazioni nominative 2025" deve essere compilato, come detto sopra, in ogni sua parte, utilizzando, ove presenti, i menu a tendina e successivamente restituito allo scrivente Ufficio, entro il **20 gennaio 2025**.

Qualora, dopo l'invio si rendesse indispensabile effettuare rettifiche/integrazioni, si chiede di inviare il medesimo *file* già inoltrato, con le modificazioni successivamente apportate, avendo cura di riassumerle nella lettera di trasmissione.

Il *file* in esame, nonché l'eventuale successiva rettifica, dovrà pervenire via adhoc, in formato editabile, accompagnato da lettera di trasmissione, al seguente indirizzo: difeform@sgd.difesa.it.

Il Direttore
Dirig. Dott. Bernardo LEACCHE