

CIG B4554EC150



## MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE DI COMMISSARIATO E DI SERVIZI GENERALI  
UFFICIO SPESE GENERALI NAZIONALI ED ESTERE

### DETERMINA

#### Visti:

- il R.D. 18.11.1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23.05.1924, n. 827;
- il D.Lgs 18 aprile 2016. n. 50;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, Codice dei contratti pubblici, in particolare per quanto qui di interesse gli artt. 17 commi 1 e 2, 34, 48, 49, 50;
- il D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236 recante la disciplina delle attività del Ministero della Difesa in materia di lavori, servizi e forniture;
- il D.Lgs. 30 marzo 2011, n. 165 “*norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni*”;
- la Legge 31 dicembre 2009, n. 196, riguardante la “*Legge di contabilità e finanza pubblica*” e successive modificazioni;
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190 “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e della illegalità nella pubblica amministrazione*” e successive modificazioni;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*” e successive modificazioni;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2024-2026 approvato dal Ministro della Difesa il 29 gennaio 2024;
- l’art. 3 della Legge 136/2010 e succ. modifiche;

#### Considerato:

- che in adesione alla Convenzione “*Fotocopiatrici 31/2020 - Lotto I*” indetta per il servizio di noleggio fotoriproduttori dalla Consip S.p.A. la Direzione generale aveva attivato con la Società Kyocera D.S. Italia SpA l’Ordine diretto di Acquisto (OdA) n.5597505 per 9 fotocopiatrici a colori con scadenza al 15/09/2024;
- che la Determina a Contrarre Prot. n. M\_D A61024F DE22024 0001252 dell’8-10-2024 trasmessa con nota prot. n. M\_D A 61024F REG 2024 0017856 del 09/10/2024 con cui il Direttore generale, nelle more dell’attivazione della nuova “*Convenzione Apparecchiature Multifunzione in Noleggio 3*”, manifestava la volontà di proseguire nel rapporto contrattuale con l’affidatario, attraverso una proroga tecnica, al fine di dare continuità al servizio di noleggio fotocopiatrici multifunzione, a decorrere dalla data di scadenza del contratto fino al 31 dicembre 2024;
- che la società KYiocera non si è resa disponibile alla proroga tecnica in quanto non prevista in convenzione, rendendosi disponibile solo ad un contratto minimo di sei mesi corrispondente ad un importo complessivo di 4.473,78 € (IVA al 22% esclusa), al fine di garantire il servizio presso le sedi dell’Ufficio di diretta collaborazione del Ministro della Difesa (GabMin);
- che nel frattempo l’apertura della nuova convenzione Apparecchiature Multifunzione in Noleggio 3, veniva prorogata da Consip dal 31 luglio 2024 al 31 ottobre 2024 e successivamente dal 31 ottobre 2024 al 15 novembre 2024;

- che la nuova “Convenzione Apparecchiature Multifunzione in Noleggio 3” è stata attivata solo in data 15/11/2024 e prevede quali tempi di esecuzione per la società affidataria, diversa da quella attualmente esecutrice del contratto, pari a 60 gg lavorativi dall’invio dell’ODA corrispondenti ad almeno tre mesi, a cui si devono aggiungersi tempi tecnici di installazione e di collegamento IP nonché di formazione;
- che il servizio di noleggio di macchine multifunzione (fotoriproduttori) presenta carattere ricorrente, indifferibile e incompressibile per il necessario buon funzionamento degli uffici dell’Amministrazione Difesa – Area Tecnico/Amministrativa Centrale;
- che l’art. 1 comma 450 della L. 296/2006 prevede l’obbligo del ricorso al MEPA solo per la fornitura di beni e servizi di valore superiore ad €. 5.000,00;
- che l’importo stimato per il rinnovo contrattuale per mesi 6 (sei), pari ad €. 4.473,78 (IVA al 22% esclusa), consente di effettuare la procedura fuori dalle Piattaforme di Approvvigionamento digitale (PAD) previste dagli artt. 25 e 26 del D.lgs n. 36/2023, utilizzando l’interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici PCP dell’Autorità, giusta Comunicato del Presidente del 19 gennaio 2024, il cui termine di vigenza è stato prorogato fino al 31 dicembre 2024 dal successivo Comunicato del 28 giugno 2024;
- che tale deroga è prevista in caso di difficoltà o impossibilità nell’utilizzo delle piattaforme, condizione riscontrabile nel presente affidamento attesa l’urgenza che lo caratterizza;
- che a tal fine si è proceduto con atto di nomina prot. M\_D A61024F DE12024 0000042 dell’8-11-2024 ad individuare il RUP nel Dott.ssa Clelia Susanna;
- che il RUP, al fine di dare continuità al servizio e non creare disservizio ai vari Enti dell’Amministrazione Difesa, ritiene di procedere al noleggio di n. 9 macchine fotocopiatrici multifunzione con la Società Kyocera D.S. Italia SpA, ai sensi e per gli effetti degli artt. 17 comma 2 e dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, propone la stipula di un contratto ponte dalla precedente ODA n.5597505, la cui esecuzione è da ritenersi anticipata al giorno successivo alla scadenza contrattuale, giusta determinazione del Direttore Generale comunicata con nota prot. n. M\_D A 61024F REG 2024 0017856 del 09/10/2024, tenuto conto che trattasi di macchine già in uso presso gli uffici del Ministro della Difesa;
- che il periodo di mesi sei del contratto ponte si ritiene congruo per consentire l’ingresso del nuovo operatore economico aggiudicatario della Convenzione Apparecchiature Multifunzione in Noleggio 3”, tenuto conto del periodo stabilito in convenzione per l’attivazione delle nuove ODA, nonché della necessaria installazione e formazione sul nuovo sistema;
- che l’offerta dell’operatore economico di proseguire con l’esecuzione contrattuale agli stessi prezzi, patti e condizioni dell’ODA precedentemente stipulata per un periodo di mesi sei e per un prezzo pari ad €. 4.473,78 oltre IVA al 22%, risulta congrua e conveniente;
- che il CIG associato alla procedura è il seguente: B4554EC150;
- che il fornitore ha fornito dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti di cui all’art. 94 del d. lgs. 36/2023 e che ai sensi dell’art. 52 del d. lgs. 36/2023 *“nelle procedure di affidamento di cui all’articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione”*;
- che, l’appalto in parola non genera interferenze ai sensi del D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81;
- che l’affidamento non presenta carattere transfrontaliero;

## Visti

- il decreto del Ministero della Difesa in data 07 febbraio 2024 che, ai sensi dell’art. 14, comma 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 approva la “Direttiva generale per l’attività amministrativa e la gestione per l’anno 2024” del Ministero della Difesa, con cui per l’anno 2024 sono stabiliti gli obiettivi, attribuite e ripartite le risorse agli Enti/Organi Programmatori ai fini dell’impiego operativo ed ai Dirigenti Generali titolari dei Centri di responsabilità ai fini dell’amministrazione;
- il Decreto Dirigenziale n. SGD/011 in data 16 febbraio 2024, registrato dal MEF-Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero della Difesa (Bilancentes) dopo il preventivo riscontro di

regolarità contabile previsto dalla normativa vigente al n.1684 in data 21 febbraio 2024 e vistato e registrato, dalla Corte dei Conti, dopo i previsti controlli di legittimità al n. 614 in data 26 febbraio 2024, con il quale il Segretario Generale – DNA ha attribuito alle Direzioni Generali dell'Area Tecnico Amministrativa la gestione dei capitoli assegnati al CRA n.3 Segredifesa”;

- il Decreto Dirigenziale in data 10 ottobre 2024 registrato alla Corte dei Conti al n. 4264 in data 23 ottobre 2024, con il quale è stato conferito al Dirigente dr.ssa Luana GUERRIERI l'incarico di “Capo Ufficio Spese Generali, Nazionali ed Estere” presso la Direzione Generale di Commissariato e di Servizi Generali;

#### DETERMINA

1. di procedere attraverso un contratto ponte all'affidamento diretto del servizio di noleggio di n. 9 macchine fotocopiatrici multifunzione già in uso presso gli uffici del Ministro della Difesa, ai sensi e per gli effetti degli artt. 17 comma 2 e dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, in favore della Società KYOCERA Document Solutions Italia S.p.a. con sede in Via Monfalcone, 15 - 20132 MILANO, con P.I. e C.F. n. 01788080156;
2. di dare atto che l'importo di spesa per il servizio è di complessivi €. 4.473,78 oltre IVA al 22 % pari a € 984,23 per un totale di €. 5.458,01 e graverà sul capitolo di bilancio 1030/3 dello Stato di Previsione della Spesa del Ministero della Difesa E.F. 2024, con esigibilità 2025, e che tale importo verrà impegnato con atto successivo;
3. di stabilire che il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 18 del D.lgs 36/2023;
4. di dare atto dell'esecuzione anticipata del servizio dal giorno successivo alla scadenza contrattuale, giusta determinazione del Direttore Generale comunicata con nota prot. n. M\_D A 61024F REG 2024 0017856 del 09/10/2024, tenuto conto che trattasi di macchine già in uso presso gli uffici del Ministro della Difesa e che ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 comma 8 del d.lgs. 36/2023, *“la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico”*, costituito nel caso di specie, dal mancato funzionamento ed operatività degli uffici del dicastero;
5. di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto, nonché soggetto autorizzato al trattamento dei dati, è il Funz. Amm. dott.ssa Clelia Susanna;
6. di stabilire che il presente decreto, ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. e dell'art.28 del d.lgs. 36/2023, sarà pubblicato sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente.

Avverso il presente provvedimento amministrativo è possibile proporre ricorso innanzi al T.A.R. del Lazio sezione Roma, entro 30 giorni dalla sua pubblicazione.

IL CAPO UFFICIO  
Dirigente Dr.ssa Luana GUERRIERI