

VALENTINA ALESSANDRA MELE

CURRICULUM VITAE

Informazioni Personali :

Cognome e Nome	VALENTINA ALESSANDRA MELE
Luogo e Data di nascita	COSENZA (CS) —
Residenza	
Patente	
Cellulare	
E-mail	

Esperienze professionali

Aprile 2022:	Iscrizione presso Albo Nazionale Analisti di Intelligence, (albo pubblico).
Aprile 2022:	Conseguito Master di II livello : Scienze informative per la sicurezza Universita' Ecampus
Agosto 2021:	Conseguimento titolo Eipass 7 moduli User
Ottobre 2020- Giugno 2022	Docente di Diritto presso Istituto Superiore Da Schio Vicenza
Settembre 2018 Giugno 2019	Docente di Diritto , scienze umane presso il "Centro Studi Potestio" Castrovillari (Cs)
Luglio 2018	Collaborazione presso studio legale nei settori amministrativo, civile presso Studio MELE-FIORDALISI
Luglio 2018	Conseguito titolo di Avvocato
Aprile 2018	Conseguito titolo 24 CFU validi per l'insegnamento, ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 13 aprile 2017, n. 59 e del D.M. 10 agosto 2017, n. 616. Abilitazione insegnamento classe di concorso A-46, scienze giuridico economiche, ed scienze politiche, relazioni internazionali.

Febbraio
Maggio 20 16

Aeroporto di Fiumicino: Bcube3 Fiumicino Logistic Europa:
Impiegata import-export:

- gestione delle c/c
- gestione operativa giornaliera di filiale di banca
- organizzazione merci voli import
- sistemazione documentazione di accompagnamento della merce
- transito ed export della merce
- fatturazione della merce
- risoluzione problematiche con il cliente
- lavoro di gruppo, organizzazione del lavoro su turnazione

Giugno Dicembre
2015

Corso di alta formazione: Operatore di sportello bancario e servizi
Area credito, Milano, presso Carerr Consulting Center.

All'interno del corso, alcuni argomenti trattati:

- gestione del contratto;
- gestione del c/c;
- pianificazione portafoglio marketing e acquisizione nuovo cliente,
- servizi connessi al conto corrente: monetica e carte, analisi della modulistica;
- gestione operativa giornaliera di Filiale.

Dicembre 2014
Aprile 2015

Abramo Customer Care, gestione telefonica del cliente, Assistenza tecnica
Telecom Italia 187, Phone Banking

- contatto con il cliente e prima soluzione del problema;
- controllo lamentele e reclami;
- gestione economica del conto in bolletta;
- creazione istruttoria per i clienti più problematici;
- analisi dei problemi e gestione delle criticità

Giugno 2012

Avvocato abilitato al patrocinio:

- recupero crediti presso terzi;
- contatto con il cliente;
- preparazione preliminare accordi per recupero crediti;
- organizzazione del lavoro in team.

Gennaio 2011- 2016

Collaborazione con l'Unione Italiana dei ciechi ed ipovedenti:

- responsabile della promozione e comunicazione tra Enti
- organizzazione, comunicazione e promozione degli eventi tecnico-scientifici e culturali promossi U.I.C.I.

Luglio 2008
Maggio 2009

Tirocinio formativo e di orientamento ex art 18, legge 24 giugno 1997
num.96 presso la sede Fiat Center di Roma amministrativo.

Nell'ambito del tirocinio:

- gestione credito clientela diversa: privati, società, enti pubblici ;
- gestione amministrativa delle pratiche;
- gestione e formazione sui nuovi sistemi informatici aziendali;
- sistema operativo SAP
- problem solving
- gestione della clientela
- organizzazione e gestione eventi di vario tipo
- gestione telefonica del cliente
- tecniche e strumenti di comunicazione con il cliente

Aprile

Tirocinio presso l'ICE: Istituto del commercio estero italiano.

Luglio 2008

Sede di Chicago (Illinois):

- pubblicizzazione prodotti italiani all'estero:
- organizzazione eventi fieri:
- valutazioni e analisi per lo sviluppo del prodotto

Tirocinio presso il Ministero degli Affari Esteri,
Coordinamento — Cooperazione Economica, Dipartimento ONU,
rapporti di pianificazione con FAO—IFAD—PAM.

Nell'ambito del tirocinio :

Dicembre 2007

Marzo 2008

- gestione de tempo e delle priorità
coordinamento per i lavori di “Silva Mediterranea”;
organizzazione Candidati Italia presso FAO;
- organizzazione Giornata Mondiale dell’Alimentazione;
coordinamento BIO—Diversity;
organizzazione — coordinamento “Pesca nel Mediterraneo”;

Istruzione:

Marzo 2011

Laurea in Giurisprudenza presso Università Internazionale di Malta, sede di Roma.

Novembre 2007

Laurea Specialistica Magistrale in Scienze Politiche — Relazioni Internazionali presso l'Università degli Studi Roma Tre

Luglio 2005

Laurea di primo livello in Scienze Politiche, indirizzo Relazioni Internazionali presso l'Università degli Studi della Calabria.

Luglio 2002

Licenza di Maturità Classica conseguita presso il Liceo Classico “B. Telesio” di Cosenza

Conoscenze Informatiche:

Agosto 2021

Eipass 7 moduli : fondamenti ICT, navigare e cercare informazioni sul Web, comunicare e collaborare in rete, IT security, elaborazione testi, foglio di calcolo, presentazioni

Sistemi operativi:

MS Windows XP — VISTA SAP.

Applicazioni:

MS Office , Excel, Windows, Internet.
Ottima conoscenza dei principali programmi applicativi

Conoscenza delle Lingue

Inglese
conseguito:
ESOL CERTIFICATE: C1 16/03/19
TOEFL il 12/09/07

Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione

Ottima
Ottima
Ottima

Francese

Capacità di lettura
Capacità di scrittura

Buona
Buona

Capacità di espressione Buona

Spagnolo

Capacità di lettura Buona

Capacità di scrittura Buona

Capacità di espressione Buona

Capacità e competenze personali

Ottime doti di comunicazione relazionale;
Ottima sopportazione dello stress;
Gestione delle criticità;
Organizzazione dell'attività lavorativa giornaliera;
ottimo spirito di adattamento anche in situazioni di stress professionale;
ottima capacità di ascolto relative alle dinamiche di lavoro di gruppo;
ottima propensione al problem—solving.

Competenze Pratiche

- ADDESTRAMENTO DI SOPRAVVIVENZA E SALVATAGGIO
presso STAR CENTER ITALIA DAL 18.09.2013 AL 20.09.2013
- ADDESTRAMENTO SULLA SICUREZZA PERSONALE E RESPONSABILITA' SOCIALE
presso STAR CENTER ITALIA dal 16.09.2013 al 17.09.2013
- CORSO DI PRIMO SOCCORSO ELEMENTARE
presso STAR CENTER ITALIA DAL 21.09.2013 AL 22.09.2013
- CORSO ANTINCENDIO BASE
presso STAR CENTER ITALIA DAL 23.09.2013 AL 26.09.2013

Seminari

2008-2009	Tirocinio Formativo nell'ambito del Progetto "Formazione & Innovazione per l'occupazione" promosso da : Università Roma Tre, Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali, Italia Lavoro
2004	Seminario Commercio con l'estero : "L'Impresa Italiana negli U.S.A." promosso dal Consorzio " D.O.C.C. "(Development Oriented Calabrian Cooperation)

Pubblicazioni:

2010: Il valore di una bandiera: il tricolore del 1844 (Calabria letteraria, n. 4-6)
2010: Il ballo delle capinere. (Calabria letteraria, n. 7-9)
2010: Noi, questi siamo! (Calabria sconosciuta, n. 7-9)
2011: Stabilizzazione di uno stato, stabilizzazione di un uomo: Costantino
Mortati. (Calabria letteraria, n. 4-6)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/03 per le esigenze di selezione e di comunicazione.

Luogo e data Roma 03/02/2023

Firma

Valentina Alessandra MELE

(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.lgs n. 39/1993)