FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**DE LEONARDIS MASSIMO**
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da 1984 a oggi)	Professore Ordinario di Storia delle Relazioni e delle Istituzioni Internazionali (2002-2019). Professore Associato di Storia delle Relazioni e delle Istituzioni Internazionali (1998-2002). Ricercatore di Storia delle Relazioni e delle Istituzioni Internazionali (1984-1998)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università Cattolica del Sacro Cuore – Largo A. Gemelli 1 – 20123 Milano
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche (2005-2017)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Laurea in Scienze Politiche (1974). Laurea in Filosofia (1978)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI *Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*	
MADRELINGUA	**ITALIANO**
ALTRE LINGUA	
	[Indicare la lingua]
• Capacità di lettura	INGLESE, FRANCESE, SPAGNOLO, ECCELLENTI. PORTOGHESE, BUONO)
• Capacità di scrittura	INGLESE, FRANCESE, ECCELLENTI. SPAGNOLO, BUONO. PORTOGHESE, ELEMENTARE.
• Capacità di espressione orale	INGLESE, FRANCESE, ECCELLENTI. SPAGNOLO, BUONO. PORTOGHESE, ELEMENTARE.
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*	[DESCRIVERE tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	[DESCRIVERE tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	[DESCRIVERE tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc.*	[DESCRIVERE tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*	[DESCRIVERE tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
PATENTE O PATENTI	
ULTERIORI INFORMAZIONI	[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]
ALLEGATI	[SE del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Luogo e data: Milano 11.09.2023

Firma
Prof. Massimo de LEONARDIS
(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. N. 39/1993)

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com