

COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE

UFFICIO AMMINISTRAZIONE

Sezione Gestione Finanziaria e Contratti

C . F . 9 6 4 5 1 0 6 0 5 8 4

Via Stresa 31/B – 00135 ROMA

Lettera di Ordinazione: Nr. 167
(da citare in fattura)

Roma, 18/11/2024

Ditta CCG S.r.l.

Via Oderisi da Gubbio, 97-99 – 00146 ROMA

pec: cggitaliasrl@legalmail.it

Oggetto: GARA 126 – Acquisizione di vario materiale HW per le esigenze del II Reparto SMD e per l'ammodernamento rinnovamento delle capacità tecnologiche del Cert Difesa e dell'Ufficio Sistemi Classificati del COR. CIG B302F826E9 - CUP: D86G24000360001 – Capitoli 1412/3 - 7115/1 - E.F. 2024 – RDO 4632449.

IDV: 1948015(1412/3) 1788370-1905849-1906900(7115/1)

Rife: Obbligazione Commerciale nr. 40/2024 del 18/11/2024.

1. Codesta Ditta è risultata essere aggiudicataria della seguente fornitura, comprensiva dei relativi costi alla sicurezza, pari a euro **60,00** come da R.D.O. in oggetto:

Descrizione	Capitolo 7115/1	Capitolo 1412/3
Acquisizione di vario materiale HW per le esigenze del II Reparto SMD e per l'ammodernamento rinnovamento delle capacità tecnologiche del Cert Difesa e dell'Ufficio Sistemi Classificati del COR come da requisito tecnico operativo e dettaglio prezzi in allegato.	€. 24.290,00	€. 34.710,00
Totale Imponibile	€. 24.290,00	€. 34.710,00
Iva 22%	€. 5.343,80	€. 7.636,20
TOTALE	€. 29.633,80	€. 42.346,20

2. La presenta commessa, per tutto quanto non previsto nella presente, si svolgerà sotto l'osservanza del Codice dei contratti di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, nr. 36.
3. **Si precisa che le due fatture elettronica una per il capitolo 7115/1 e sul capitolo 1412/3 dovranno essere obbligatoriamente emesse in data successiva all'ultimazione della fornitura/servizio**, successivamente agli esiti positivi delle procedure previste ai fini dell'accertamento della conformità della fornitura/servizio (verbale di verifica conformità ove previsto) e comunque, **previa richiesta di autorizzazione al seguente indirizzo email: uam.sa.sca.cs@cor.difesa.it**; dovrà essere compilata in maniera analitica nelle modalità richieste, come sopra specificato, e dovranno indicare il numero di protocollo del presente ordinativo, il numero di CIG e CUP, la causale come da oggetto della presente lettera e l'annotazione "SCISSIONE DEI PAGAMENTI (qualora in presenza di IVA da versare allo Stato). La stessa dovrà essere intestata ed inviata a: COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE - Via Stresa, n. 31/b – 00135 ROMA Codice Fiscale 96451060584. Codice Ufficio ai sensi dell'articolo 3, del Decreto MEF n. 55 del 3 aprile 2013 in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica **2SR075**.
4. Il presente affidamento trova copertura finanziaria con risorse attestate sui **capitoli di bilancio 7115/1-1412/3 E.F. 2024** mediante apertura di credito a favore del Funzionario Delegato dell'Ufficio Generale Centro di Responsabilità Amministrativa (UGCRA).
5. La fornitura/prestazione dovrà essere effettuata a cura di codesta Ditta secondo le modalità riportate nell'Obbligazione Commerciale in riferimento e dovrà essere conclusa **entro il 15/12/2024**.
6. **Direttore Esecuzione Contrattuale: Ten Col. Alessandro CIMA** – mail: scd.cert.srii.cs@cor.difesa.it – tel. 06-46914653(Cert) **Ten Col. Egidio DE PASCALE** – mail: scd.cert.srii.cs@cor.difesa.it – tel. 06-46914653(Rscd). **CF. Alessio MARIANI** – tel. 06-46917253(SMD II). **Lgt Luigi FERRANDINO** – tel 06-46917041.(SMD II).

II CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Col. com. Maurizio LAMBIASE

(documento firmato digitalmente)

FIRMA PER ACCETTAZIONE

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DELLA DITTA

(documento firmato digitalmente)

STATO MAGGIORE DELLA DIFESA

Il Reparto Informazioni e Sicurezza

CAPITOLATO TECNICO RELATIVO AL CONTRATTO DI ACQUISTO STAMPANTE TESSERE Stampante FARGO HDP5000 USB. Ethernet single side

ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

Articolo 1

Oggetto dell'appalto

Oggetto dell'appalto è la richiesta di un contratto di acquisto per una Stampante per Tessere

Articolo 2

Modalità di espletamento del servizio

I materiali oggetto della commessa devono essere consegnati presso lo Stato Maggiore della Difesa – Reparto Informazioni e Sicurezza – Via Lepanto 5 – Roma.

Articolo 3

Consegna

La consegna dovrà essere effettuata entro 30 gg. lavorativi dal ricevimento dell'ordine di fornitura, nella qualità, quantità e luoghi che di volta in volta saranno indicati mediante ordini sottoscritti dal Responsabile del Servizio competente. Si precisa che, in casi di particolare urgenza, potrà essere richiesta la consegna della merce entro il termine di 48 ore dalla ricezione dell'ordinativo. Il fornitore deve effettuare la consegna, a proprio rischio, assumendo a proprio carico tutte le spese di ogni natura (porto, imballo, conferimento nei locali indicati all'atto della consegna ecc.). Nel caso in cui il fornitore fosse impossibilitato alla consegna del prodotto aggiudicato, ancorché per limitati periodi temporali, è tenuto a darne immediata comunicazione all'amministrazione. I controlli delle quantità ordinate e la conformità contrattuale della merce consegnata, verrà effettuata alla consegna. Il giudizio sull'accettabilità della fornitura è demandato al personale preposto al controllo. L'accettazione della merce non solleva il fornitore dalle responsabilità delle proprie obbligazioni in ordine ai vizi apparenti od occulti della merce consegnata, non rilevati all'atto della consegna.

Non si accettano condizioni di fornitura che prevedano un minimo fatturabile. Pertanto, la ditta appaltatrice è tenuta a consegnare il materiale ordinato, qualunque sia l'importo degli ordinativi, a pena di decadenza dall'aggiudicazione e fatta salva ogni azione a tutela degli eventuali danni subiti.

Articolo 4

Importo complessivo dell'appalto

L'importo complessivo della spesa è stimata in circa 2.900,00 € (IVA esclusa) + 1.000,00 € (IVA esclusa per Estensione della garanzia 24 mesi on site) a cura dello Stato Maggiore della Difesa – Direzione di Intendenza Interforze – Servizio Amministrativo – Via XX settembre 11 Roma 00187.

Articolo 5

Revisione prezzi

I prezzi del presente appalto non saranno soggetti ad alcuna revisione e pertanto rimarranno invariati per tutta la durata del contratto.

In caso di eccessiva onerosità sopravvenuta per il verificarsi di avvenimenti straordinari ed imprevedibili la ditta potrà domandare la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1467 del codice civile. La risoluzione non può essere domandata se la sopravvenuta onerosità rientra nell'alea normale del contratto così come definita dalle norme civilistiche in materia. La ditta appaltatrice qualora richieda la risoluzione del contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta dovrà dimostrare tale situazione alla stazione appaltante con dati inconfutabili.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di accettare la domanda di risoluzione del contratto o di offrire modifiche eque alle condizioni del contratto.

Articolo 6

Direttore dell'esecuzione/direttore dei lavori

Il direttore dell'esecuzione/direttore dei lavori è individuato nel Capo Nucleo Centro Grafico – Lgt. Luigi FERRANDINO.

Articolo 7

Rappresentante per l'appaltatrice sui luoghi di lavoro.

L'appaltatore dovrà farsi rappresentare da persona fornita di requisiti di professionalità ed esperienza adeguata. L'appaltatore dovrà fornire il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica al quale potranno essere inoltrate le eventuali comunicazioni urgenti, nonché trasmettere un elenco delle maestranze impegnate.

Articolo 8

Personale dell'appaltatrice accreditato ad operare presso le infrastrutture militari

Tutto il personale addetto all'esecuzione del servizio deve essere alle dipendenze della ditta appaltatrice, in possesso del regolare contratto di lavoro, professionalmente idoneo alle mansioni assegnate e nel numero necessario a svolgere i compiti assegnati. Detto personale dovrà essere fornito di tutti i capi di abbigliamento/equipaggiamento previsti dalle vigenti normative in materia di Sicurezza e prevenzione negli ambienti di lavoro.

Articolo 9

Tipologia della fornitura oggetto dell'appalto

Fornitura, trasporto, installazione, avvio operativo e garanzia a termini di legge, dell'apparato oggetto della commessa, sarà ubicato presso lo Stato Maggiore della Difesa – Reparto Informazioni e Sicurezza – Centro Grafico – Via Lepanto 5 – Roma

Articolo 10

Oneri a carico dell'Amministrazione Militare committente.

Non sono previsti oneri a carico dell'Amministrazione.

Articolo 11

Oneri e obblighi diversi a carico dell'appaltatore

Saranno a carico dell'Impresa, altresì, i seguenti oneri, obblighi e responsabilità:

- a. eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto secondo quanto previsto dal presente capitolato;
- b. la prestazione della mano d'opera, nonché l'approvvigionamento dei prodotti e delle attrezzature necessarie all'espletamento delle prestazioni;
- c. la riparazione di eventuali guasti conseguenti il servizio oggetto del contratto, nonché il risarcimento dei danni che da tali guasti potessero derivare;
- d. l'Impresa non potrà richiedere compensi aggiuntivi per gli oneri sostenuti per il rispetto della normativa in materia di sicurezza, avendo in sede di offerta valutato tutti gli adempimenti necessari per lo svolgimento delle prestazioni nel rispetto del presente Capitolato speciale e della normativa vigente;
- e. l'impiego di personale di assoluta fiducia e di provata capacità nella quantità minima prevista in sede di offerta, al fine di garantire la perfetta esecuzione delle prestazioni. L'elenco del personale impiegato per l'esecuzione delle prestazioni dovrà essere comunicato al Direttore dell'esecuzione prima dell'inizio delle prestazioni e comunque aggiornato ad ogni sostituzione e integrazione;
- f. l'osservanza documentata della normativa in materia di assicurazioni del personale contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, la disoccupazione involontaria, l'invalidità e la vecchiaia, la tubercolosi ecc.;
- g. Nominare e comunicare al Committente un Referente dell'Impresa in grado di assumere decisioni rilevanti per il presente appalto, ivi compresa la possibilità di impegnare l'Impresa per le soluzioni e le decisioni afferenti l'appalto di cui trattasi, sia di carattere tecnico che gestionale ed organizzativo.
- h. Al termine dell'appalto e al fine di consentire il pagamento della rata di saldo delle prestazioni svolte, la ditta dovrà depositare alla stazione appaltante la seguente documentazione:
 - dichiarazione, nei modi e forme di cui al DPR n. 445/2000 e s.m.i, resa da ogni dipendente (sia della ditta appaltatrice che di eventuale subappaltatrice) che ha lavorato e risultante dai documenti contabili dell'appalto che ha percepito regolarmente lo stipendio, avuto l'accantonamento del TFR e che nulla ha da pretendere dalla ditta appaltatrice (e subappaltatrice) per la prestazione svolta. Alle singole dichiarazioni deve essere allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

dichiarazione resa nei modi e forme di cui al DPR n. 445/2000 e s.m.i dal legale rappresentante della ditta appaltatrice (ed eventuale subappaltatrice) con la quale attesta e dichiara l'avvenuto pagamento degli stipendi ai dipendenti, il regolare accantonamento del TFR per gli stessi allegando a comprova idonea documentazione. Alla dichiarazione deve essere allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

Articolo 12

Interventi ordinari/straordinari

Interventi a chiamate illimitate fino al ripristino ed il funzionamento dell'apparato in oggetto (art 1).
Gli interventi richiesti dovranno essere effettuati entro le 24 ore dalla chiamata.

Articolo 13

Interventi ordinari/straordinari

Interventi a chiamate illimitate fino al ripristino ed il funzionamento dell'apparato in oggetto (art 1).
Gli interventi richiesti dovranno essere effettuati entro le 24 ore dalla chiamata.

Articolo 14

Materiale di consumo ed attrezzature

Il materiale di consumo e le attrezzature impiegate per la manutenzione ordinaria, oggetto del presente capitolato, sono a carico della ditta appaltatrice.

Articolo 15

Vigilanza e controlli

Il controllo degli interventi effettuati, la corretta installazione, ed il ripristino dell'efficienza degli apparati in oggetto, sarà verificato a cura del personale tecnico qualificato dell'amministrazione che potrà effettuare controlli e verifiche in qualunque stadio della loro evoluzione.

Articolo 16

Inadempienze e penalità

Le modalità e la loro eventuale applicazione in fase contrattuale, in osservanza alle vigenti normative al riguardo, saranno a cura dello Stato Maggiore Difesa – Ufficio Generale di Amministrazione – Direzione di Intendenza Interforze – Servizio amministrativo.

Articolo 17

Riserve e reclami

Qualora gli interventi richiesti non dovesse corrispondere a quanto espressamente richiesto sul predetto capitolato, ovvero a seguito di questi si dovessero poi presentare anomalie tali da rendere l'apparato non più utilizzabile, la ditta appaltatrice dovrà provvedere alla immediata sostituzione dello stesso senza oneri a carico dell'Amministrazione.

Articolo 18

Divieto di modifiche introdotte dall'esecutore

Nessuna modifica può essere introdotta dalla ditta appaltatrice.

Articolo 19

Norme regolanti il servizio /fornitura/lavoro

Si applica il quadro normativo previsto dalla legislazione vigente. Non sono previste specifiche deroghe o integrazioni. L'Impresa ha l'impegno di mantenere la più assoluta riservatezza sulle attività svolte e sulle prestazioni effettuate all'interno del sedime che ospita il Centro Grafico.

Articolo 20

Disposizioni finali

La ditta appaltatrice è tenuta a non pubblicare articoli e/o fotografie relativi ai luoghi nei quali dovrà svolgersi la prestazione oggetto del presente capitolato. Tale impegno si estende anche agli eventuali subappaltatori.

IL CAPO NUCLEO CENTRO GRAFICO
Lgt. Luigi FERRANDINO

VISTO
IL CAPO SEGRETERIA DI REPARTO
C.E. Salvatore Maria IMMÈ

STATO MAGGIORE DELLA DIFESA

II Reparto Informazioni e Sicurezza

RELAZIONE TECNICA ILLUSTRATIVA

CONTRATTO DI ACQUISTO

Stampante Tessere FARGO HDP5000 usb. Ethernet single side

Anno 2024



RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA DEL CONTRATTO DI ACQUISTO:

- Stampante Tessere FARGO HDP5000 usb. Ethernet single side

1. **STATO DI FATTO**

Il Centro Grafico dello SMD II Reparto Informazioni e Sicurezza (RIS), nell'ambito dei propri compiti istituzionali, provvede alle lavorazioni grafiche, fotografiche e tipografiche di tutta l'area SMD compreso l'Ufficio Generale del Capo di SMD e del Sottocapo di SMD. Provvede, inoltre, alle lavorazioni a favore di due Enti della Difesa all'estero (sede Bruxelles-Belgio) nonché alle lavorazioni specifiche, ove necessario, di tutte le articolazioni del II Reparto di SMD.

2. **OBIETTIVI DELL'APPALTO**

L'acquisto di una Stampante Tessere FARGO HDP5000 usb Ethernet single side, consentirà di migliorare notevolmente il servizio di sicurezza all'interno del sedime.

3. **STANDARD QUALITATIVI**

Nel rispetto delle vigenti norme in tema di forniture e sicurezza sul lavoro, il materiale oggetto della fornitura dovrà rispondere alle specifiche norme per il settore. La fornitura, e le connesse lavorazioni, trasporto e consegna, devono essere conformi agli standard nazionali ed europei ed alle norme per lo specifico settore (in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro).

4. **STANDARD DI CONTROLLO**

Verifiche sulla fornitura saranno condotte a cura del personale tecnico dello SMD al fine di evitare l'acquisizione di materiale non conforme ai più recenti requisiti di sicurezza. I materiali (anche componenti parziali) non rispondenti agli standard EU e nazionali (sicurezza laser – norme CEI-EN) saranno respinti e sostituiti dal fornitore (senza oneri per AD) con medesimi conformi alla normativa in vigore. In tal caso potranno essere inoltre applicate specifiche penali in aggiunta alla citata sostituzione.

Il direttore dell'esecuzione/direttore dei lavori è individuato nel Capo Nucleo Centro Grafico – Lgt. Luigi FERRANDINO.

5. **QUADRO ECONOMICO:**

La fornitura si intende a corpo: consegna, installazione, collaudo, avvio operativo, manualistica ed assistenza (garanzia a termini di legge). Il costo totale del contratto di acquisto è stimato in € 2.900,00 (IVA esclusa), + 1.000,00 (IVA esclusa per Estensione della garanzia 24 mesi *on site*). Eventuale manutenzione straordinaria che dovesse rendersi necessaria sarà oggetto di dedicato provvedimento amministrativo, previa accettazione da parte dell'AD, sulla base del preventivo presentato dall'Impresa.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO


C. Salvatore Maria IMMÈ

STATO MAGGIORE DELLA DIFESA

Il Reparto Informazioni e Sicurezza

RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA PER LA STIPULA DI CONTRATTO DI ACQUISTO DI UNA WORKSTATION PER LA GESTIONE DI DATI GEOSPAZIALI.

1. STATO DI FATTO:

l'informazione geografica è alla base della pianificazione e condotta delle operazioni e pertanto è essenziale garantire alle articolazioni interessate un agevole e rapido accesso ai dati, favorendo la più ampia interoperabilità in ambito interforze, NATO ed UE. In tal senso si evidenziano i futuri impegni nazionali (2024-2026) nel corso del dispositivo NRF/ARF per la fornitura di servizi a favore degli assetti della NATO: l'Italia dovrà assolvere l'incarico di *Topographic Information Support Nation* (TISN) e dovrà dotarsi necessariamente di un sistema di trasmissione attraverso il quale gestire le informazioni geospaziali, designate dalla NATO/SHAPE e i relativi aggiornamenti periodici, ai paesi membri dell'Alleanza, ai Comandi NATO ed agli assetti nazionali impiegati per l'occasione.

2. OBIETTIVI DELL'APPALTO:

obiettivo principale è garantire l'operabilità ottimale del Portale Geospaziale della Difesa e del dispositivo *Network Attached Storage* (NAS) di nuova acquisizione mediante la gestione dei flussi ed il perfezionamento di prodotti GEO che necessitano l'impiego di sistemi GIS ad elevato consumo di prestazioni computazionale e grafico. A tale scopo si ritiene opportuno disporre di una postazione di lavoro dedicata e caratterizzata da elevate prestazioni computazionali e grafiche, dotata di doppio monitor, al fine di acquisire la piena capacità operativa (*Full Operational Capability*) per il mese di settembre 2024 e rispettare le tempistiche per le dovute verifiche, controlli ed impiego a regime. La consegna della workstation dovrà avvenire presso la sede dello SMD RIS in via Lepanto, 5, 00192 Roma - RM.

3. STANDARD QUALITATIVI:

la workstation, tipologia Precision 5820 Tower Workstation (o similari) completa di doppio monitor, dovrà avere le seguenti caratteristiche minime:

- **CHASSIS:** core X da 950 W per Precision 5820 Tower, CL;
- **CONTROLLER DISCO:** controller chipset SATA Intel AHCI integrato (8 x 6 Gb/s). SW RAID 0,1,5,10 - Unità sistema operativo (avvio) Unità SSD PCIe NVMe interna (unità ultraveloce Dell);
- **SISTEMA OPERATIVO:** Windows 11 Pro, inglese, italiano;
- **PROCESSORE:** Intel® Core™ i9-10980XE (24.75 MB di memoria cache, 18 core, 36 thread, da 3,00 GHz a 4,80 GHz Turbo, 165 W);
- **SCHEDA GRAFICA:** Nvidia RTX A5000, 24 GB, 4DP (Precision 7920T, 7820, 5820);
- **MEMORIA RAM:** 128 GB, 4 da 32 GB di memoria DDR4, UDIMM, non ECC;
- **STORAGE:** 4 X Disco rigido SATA AG Enterprise da 3,5", 2 TB, 7.200 rpm;
- **1TB (SSD PCIe) Scheda Dell Quad PCIe x16 per unità SSD ultraveloce, 2 M.2, 1 TB, PCIe NVMe Class 40;**
- **UNITÀ OTTICA:** DVD-/RW half height 16x Software ottico Software Cyberlink per Windows 10 senza supporti;
- **CONNETTIVITÀ:** Scheda di rete integrata;
- **CAVI:** cavo di alimentazione italiano;
- **MONITOR:** 2 X Monitor Dell 24 - P2423D - 60,5 cm (23.8").

4. STANDARD DI CONTROLLO: //.

5. QUADRO ECONOMICO: 10.000€.

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO
(Col. Ettore PONTIROLI)

[Servizi di formazione](http://www.dell.com/it-it/dt/services/education-services.htm)(//www.dell.com/it-it/dt/services/education-services.htm)

[Tecnologia dei servizi](http://www.dell.com/it-it/dt/services/support-deployment-technologies/index.htm)(//www.dell.com/it-it/dt/services/support-deployment-technologies/index.htm)

[Premier e-procurement e integrazioni](http://www.dell.com/it-it/lp/dt/dell-premier)(//www.dell.com/it-it/lp/dt/dell-premier)

Supporto

[Indietro](#)

[Home del supporto](http://www.dell.com/support/home/it-it)(//www.dell.com/support/home/it-it)

[Libreria di supporto](http://www.dell.com/support/contents/it-it/category/product-support/self-support-knowledgebase)(//www.dell.com/support/contents/it-it/category/product-support/self-support-knowledgebase)

[Contratti e Servizi di supporto](http://www.dell.com/support/contractservices/it-it/)(//www.dell.com/support/contractservices/it-it/)

[Driver e download](http://www.dell.com/support/home/it-it?app=drivers)(//www.dell.com/support/home/it-it?app=drivers)

[Manuali e documentazione](http://www.dell.com/support/home/it-it?app=manuals)(//www.dell.com/support/home/it-it?app=manuals)

[Diagnostica e strumenti](http://www.dell.com/support/home/it-it/quicktest)(//www.dell.com/support/home/it-it/quicktest)

[Riparazione automatica e componenti](http://www.dell.com/support/contents/it-it/article/warranty/Self-Repair)(//www.dell.com/support/contents/it-it/article/warranty/Self-Repair)

[Richieste di assistenza e stato delle spedizioni](http://www.dell.com/support/incidents-online/it-it/srsearch)(//www.dell.com/support/incidents-online/it-it/srsearch)

[Assistenza per l'ordine](http://www.dell.com/support/order-status/it-it/order-support)(//www.dell.com/support/order-status/it-it/order-support)

[Contatta il supporto](http://www.dell.com/support/contents/it-it/category/Contact-Information)(//www.dell.com/support/contents/it-it/category/Contact-Information)

[Comunità](http://www.dell.com/community/Comunità-Dell/ct-p/italia?profile.language=it)(//www.dell.com/community/Comunità-Dell/ct-p/italia?profile.language=it)

Offerte

[Indietro](#)

[Visualizza tutte le offerte](http://www.dell.com/it-it/shop/deals)(//www.dell.com/it-it/shop/deals)

[Offerte sui notebook](http://www.dell.com/it-it/shop/deals/laptop-deals)(//www.dell.com/it-it/shop/deals/laptop-deals)

[Offerte sui desktop](http://www.dell.com/it-it/shop/deals/desktop-computer-deals)(//www.dell.com/it-it/shop/deals/desktop-computer-deals)

[Offerte per sistemi da gaming](http://www.dell.com/it-it/shop/deals/gaming-deals)(//www.dell.com/it-it/shop/deals/gaming-deals)

[Offerte sui server](http://www.dell.com/it-it/shop/deals/business-deals/enterprise-special-deals)(//www.dell.com/it-it/shop/deals/business-deals/enterprise-special-deals)

[Offerte sui monitor](http://www.dell.com/it-it/shop/deals/monitors-deals)(//www.dell.com/it-it/shop/deals/monitors-deals)

[Offerte su elettronica e accessori](http://www.dell.com/it-it/shop/deals/accessories-deals)(//www.dell.com/it-it/shop/deals/accessories-deals)

Sconti per studenti e dipendenti

[Indietro](#)

[Visualizza tutti gli sconti per studenti e dipendenti](http://www.dell.com/it-it/lp/dell-advantage)(//www.dell.com/it-it/lp/dell-advantage)

[Dell Advantage per studenti](http://www.dell.com/it-it/lp/students)(//www.dell.com/it-it/lp/students)

[Vantaggi per gli impiegati](http://www.dell.com/it-it/lp/employees)(//www.dell.com/it-it/lp/employees)

[Dell Advantage per insegnanti](http://www.dell.com/it-it/lp/academic-staff)(//www.dell.com/it-it/lp/academic-staff)

[Contattaci](http://www.dell.com/it-it/lp/contact-us)(//www.dell.com/it-it/lp/contact-us)

IT/IT

[Indietro](#)

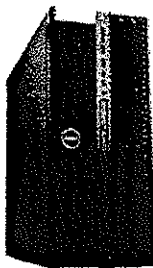
Incrementa la produttività con le tecnologie più innovative. [Acquista le offerte](http://www.dell.com/it-it/shop/deals) (//www.dell.com/it-it/shop/deals) | [Tienes alguna pregunta? Contacta con nosotros.](http://www.dell.com/it-it/shop/deals/accessories-deals) (//www.dell.com/it-it/shop/deals/accessories-deals)

Precision 5820 Tower Workstation Summary

Prezzo Dell 8.346,87 €

Prezzo senza IVA

Spedizione dalla fabbrica entro 9 - 11 giorni lavorativi



Componenti

Option	Selezione	SKU / Product Code	Quantity
Processore	Intel® Core™ i9-10980XE (24,75 MB di memoria cache, 18 core, 36 thread, da 3,00 GHz a 4,80 GHz Turbo, 165 W)	[338-BUNQ] / [399-CGEV] / [412-AALF] / G4ELUQ0	1
Sistema operativo	Windows 11 Pro, inglese, olandese, francese, tedesco, italiano	[619-AQMC] / GAS1P2G	1
Opzioni chassis	Chassis Core X da 950 W per Precision 5820 Tower, CL	[321-BFGJ] / GJAU2VE	1
Scheda grafica	Nvidia RTX A5000, 24 GB, 40P (Precision 7920T, 7820, 5820)	[490-BGZU] / G4ISC8X	1
Memoria	128 GB, 4 da 32 GB di memoria DDR4, UDIMM, non ECC	[370-AFGI] / CKRL3G0	1
Controller disco	Controller chipset SATA Intel AHCI integrato (8 x 6 Gb/s), SW RAID 0, 1, 5, 10	[403-BBRL] / CNTRL	1
Unità sistema operativo (avvio)	Unità SSD PCIe NVMe interna (unità ultraveloce Dell)	[400-AGXX] / PCIEBT	1
Storage	Disco rigido SATA AG Enterprise da 3,5", 2 TB, 7.200 rpm	[400-BMLE] / GO9Q7UA	1
2° disco rigido	Disco rigido SATA AG Enterprise da 3,5", 2 TB, 7.200 rpm	[400-BMLE] / GO9Q7UA	1
3° disco rigido	Disco rigido SATA AG Enterprise da 3,5", 2 TB, 7.200 rpm	[400-BMLE] / GO9Q7UA	1
4° disco rigido	Disco rigido SATA AG Enterprise da 3,5", 2 TB, 7.200 rpm	[400-BMLE] / GO9Q7UA	1
5° disco rigido	Nessuna unità selezionata	[400-AKZR] / NOHDD	1
6° disco rigido	Nessuna unità selezionata	[400-AKZR] / NOHDD	1
Unità Dell ultraveloci (SSD PCIe)	Scheda Dell Quad PCIe x16 per unità SSD ultraveloce, 2 M.2, 1 TB, PCIe NVMe Class 40	[401-ABJR] / [401-ABJR] / [414-BBBJ] / 1TBC4P2	1
RAID per HDD/SSD e SSD PCIe NVMe frontali	Senza RAID	[760-BBCJ] / NORAI0	1
Alloggiamenti HDD/SSD bloccabili	None		
Unità ottica	DVD-/RW half height 16x	[429-AAVR] / 16DVDRW	1
Opzioni alloggiamenti slimline Bay	Pannello riempimento Slim (no opz.)	[429-ABEP] / NOSLODD	1
Software ottico	Software Cyberlink per Windows 10 senza supporti	[430-XYIX] / CSW10N	1
Scheda di rete	Nessuna scheda di rete aggiuntiva	[555-BBJO] / NONTWK	1
Connettività senza fili	Nessuna scheda LAN wireless	[555-BBNI] / GW1SM6D	1
Driver	Nessuna scheda LAN wireless	[555-BBNI] / GW1SM6D	1
Scheda I/O PCIe	Non selezionato in questa configurazione	[817-BBBC] / NOADDNWC	1
Teradici Remote Workstation Access Host Card	Nessuna scheda host di accesso remoto	[340-ADBJ] / NHSTCRD	1
Cavo della scheda video	Nessun cavo aggiuntivo	[379-BBCY] / NOADCA	1
Adattatore porta seriale/PS2	None		
Supporti per monitor	Nessun supporto	[575-BBCH] / NOSTND	1
Cavi	Cavo di alimentazione italiano	[450-AAFO] / 518877	1
Gestione dei sistemi	Nessuna gestione di sistemi fuori banda	[631-ABML] / NOVPRO	1
TCO	None		
Energy Star®	Nessuna conformità allo standard Energy Star	[387-BBBE] / NOESTAR	1
Monitor	Monitor Dell 24" P2423D - 60,5 cm (23,8")	p2423d-monitor	1
Tastiera	Tastiera e mouse senza fili Dell Premier multi-device - KM7321W - Italiano (QWERTY)	[580-AKHV] / GHU3QBK	1
Mouse	Mouse incluso con la tastiera	[570-AADJ] / GU54MYP	1

Option	Selezione	SKU / Product Code	Quantity
Documentazione/Dischi	Documentazione di spedizione in inglese, spagnolo, italiano, francese, portoghese	[340-ACCD] / 828467	1
Foglio di istruzioni	Guida all'installazione e alle funzioni in inglese, francese, tedesco, italiano, olandese	[340-BYTL] / 340006	1
CD/floppy di diagnostica	DVD di risorse per Dell Precision 5820 Tower	[430-XYMF] / RDVD	1
Spedizione	Materiale per la spedizione per TPM	[328-B8NC] / 534158	1

Supporto e Servizio

Option	Selezione	SKU / Product Code	Quantity
Servizi di supporto	3 anni di ProSupport con assistenza on-site entro il giorno lavorativo successivo alla chiamata dopo la diagnosi in remoto e supporto hardware e software	[865-63331] / GA1BDCH	1
Garanzia di base	3 anni di assistenza on-site di base dopo la diagnosi in remoto con supporto solo hardware	[709-12320][709-16926] / G9SG4JE	1
Supporto contro danni accidentali	None		
Keep Your Hard Drive	None		
Need help Installing? Get ProDeploy Essentials	None		
Identificazione degli asset del sistema	Etichetta di asset - ProSupport (sito Web, codice a barre, indirizzo MAC incorporato)	[293-10025][494-31477] / 300882	1
Rapporti sugli asset dei Servizi di configurazione	None		
Etichette aggiuntive sugli imballaggi di trasporto	Etichetta imballaggio di spedizione configurazione ordine (data di spedizione, modello, velocità del processore, capacità disco rigido, RAM)	[293-10049][494-31478] / 691677	1
Servizio di diagnosi in loco	None		
Fees	None		
Servizi Dell Professional - Formazione	None		
Sicurezza Absolute - attivato in fabbrica	None		
Etichette di sicurezza antifurto	None		

Software

Option	Selezione	SKU / Product Code	Quantity
Software di produttività	Licenza di Microsoft Office non inclusa - Offerta solo con prova gratuita di 30 giorni	[630-ABBT] / 957150	1
Software di sicurezza	Nessun antivirus	[650-AABC] / 518929	1
Soluzioni PDF	None		
Opzioni di ripristino del sistema operativo	DVD di ripristino del sistema operativo non incluso	[620-AACG] / 519745	1
Windows AutoPilot	Senza AutoPilot	[340-CKSZ] / GYED2AP	1
Optimizer	Dell Optimizer for Precision	[640-BBSC] / G58X03W	1
Dell Premier Color	None		
Etichette del sistema operativo Microsoft	Grazie per aver scelto Dell	[817-BBBC] / 776327	1

Anche incluso in questo sistema

Le opzioni e le selezioni predefinite seguenti sono incluse con l'ordine

Precision 5820 Tower XCTO Base
Volume di avvio o storage superiore a 2 TB (selezionato quando ordini un disco rigido da 3 TB/4 TB)
Chassis Dell Precision Tower 5820, 950 W
Ordine Dell
Imballaggio Dell Precision T5820
None
Non selezionato in questa configurazione
Configurazione BTO personalizzata
Applicazioni Dell per Windows 11

Additional Summary Information

Date Created: Fri May 10 2024 11:57:27 GMT+0200 (Ora legale dell'Europa centrale)

IT/IT	Account Account	Supporto Supporto	Seguici Seguici	Mappa del sito Mappa del sito
Mappa del sito (//www.dell.com/it-it/sitemap)	Il mio account (//www.dell.com/myaccount/it-it)	Home del supporto (//www.dell.com/support/home/it-it)	Comunità (//www.dell.com/community/Comunità/Dell/ct-p/Italia?profile.language=it)	Mappa del sito (//www.dell.com/it-it/sitemap)
	Stato dell'ordine (//www.dell.com/myaccount/it-it/orders)	Contatta il supporto (//www.dell.com/support/contents/it-Contattaci (//www.dell.com/it-it/category/Contact-Information)	Comunità (//www.dell.com/community/Comunità/Dell/ct-p/Italia?profile.language=it)	
	I miei prodotti (//www.dell.com/support/mps/it-it/myproducts)			
La nostra offerta La nostra offerta	La nostra azienda La nostra azienda	I nostri partner I nostri partner	Risorse Risorse	
APEX (//www.dell.com/it-it/dt/apex/index.htm)	Chi siamo (//www.dell.com/it-it/dt/corporate/about-us/who-we-are.htm)	Trova un partner (//dellcommunities.force.com/FindAPartner/s/partnersearch?it/blog/?language=it&country=it)	Blog (//www.dell.com/it-it/dt/events/index.htm)	
Prodotti (//www.dell.com/it-it)	Opportunità di lavoro (//jobs.dell.com/)	Soluzioni OEM (//www.dell.com/it-it/dt/oem/index.htm)	Eventi (//www.dell.com/it-it/dt/events/index.htm)	
Soluzioni (//www.dell.com/it-it/lp/dt/solutions)	Dell Technologies Capital (//www.delltechnologiescapital.com)	Partner Program (//www.delltechnologies.com/partner/it-it/partner/partner.htm)	Glossario (//www.dell.com/it-it/dt/learn/index.htm)	
Servizi (//www.dell.com/it-it/dt/services/index.htm)	Investitori (//investors.delltechnologies.com)		Privacy Center (//www.dell.com/it-it/lp/privacy-center)	
Offerte (//www.dell.com/it-it/shop/deals)	Novità (//www.dell.com/it-it/dt/corporate/newsroom.htm)		Libreria di risorse (//www.dell.com/it-it/dt/resource-library.htm)	
	Prospettive (//www.dell.com/it-it/perspectives/)		Download software di valutazione (//www.dell.com/it-it/dt/software-downloads/index.htm)	
	Riciclo (//www.dell.com/it-it/dt/corporate/social-impact/advancing-sustainability/electronics-recycling/index.htm)			
	ESG e impatto (//www.dell.com/it-it/dt/corporate/social-impact.htm)			
	Storie di clienti (//www.dell.com/it-it/dt/case-studies/customer-stories/index.htm)			
Dell Technologies (//www.dell.com/it-it)	Dell Premier (//www.dell.com/it-it/lp/dt/dell-premier)			

[Copyright © 2023 Dell Inc. \(//www.dell.com/learn/it/it/itcorp1/site-terms-of-use-copyright\)](http://www.dell.com/learn/it/it/itcorp1/site-terms-of-use-copyright)

[Condizioni di vendita \(//www.dell.com/learn/it/it/itcorp1/terms-of-sale\)](http://www.dell.com/learn/it/it/itcorp1/terms-of-sale)

[informazioni confidenziali \(//www.dell.com/learn/it/it/itcorp1/policies-privacy\)](http://www.dell.com/learn/it/it/itcorp1/policies-privacy)

[Cookies, informazione sugli annunci \(//www.dell.com/learn/it/it/itcorp1/policies-cookies-ads-emails\)](http://www.dell.com/learn/it/it/itcorp1/policies-cookies-ads-emails)

[Conformità giuridica e normative \(//www.dell.com/learn/it/it/itcorp1/terms\)](http://www.dell.com/learn/it/it/itcorp1/terms)

1. Servizio in loco dopo diagnosi a distanza e altre informazioni importanti: L'assistenza on-site è determinata dal tecnico e dalla causa del problema; può comportare l'accesso al sistema da parte del cliente e sessioni ripetute o prolungate. Se il problema è coperto dalla garanzia e non è risolvibile da remoto, viene inviato un tecnico o una parte di ricambio, in genere entro 1-2 giorni lavorativi dal completamento della diagnosi remota. L'assistenza on-site è fornita da Dell Marketing L.P. Disponibilità e condizioni variano in base al Paese e al prodotto.

La disponibilità dell'assistenza on-site varia in base al Paese e al servizio acquistato. Servizio di assistenza on-site disponibile dopo la diagnosi in remoto su unità riparabili sul campo.

Prezzi: I prezzi riportati su questo sito corrispondono ai prezzi Dell validi solo per gli acquisti online. Non si applicano sconti ai prezzi online Dell oltre all'importo risparmiato indicato sul sito. Eventuali offerte promozionali presentate su questo sito si riferiscono a un precedente prezzo online per lo stesso prodotto o servizio. Se sono stati stipulati termini contrattuali relativi ai prezzi di listino con Dell, contattare il proprio responsabile vendite per informazioni sui prezzi di listino Dell.

Prezzi e specifiche sono esatti alla data di pubblicazione, ma sono soggetti a disponibilità e a modifiche senza preavviso. Le fotografie hanno scopo puramente illustrativo. I prodotti potrebbero differire rispetto a quanto raffigurato. Dell non è responsabile di eventuali errori tipografici o fotografici. Offerte limitate a 5 sistemi per cliente durante il periodo promozionale. Per acquistare più di 5 unità, rivolgiti ai nostri consulenti tecnologici per le piccole imprese. Clicca per iniziare la chat. Le offerte e i prezzi riportati sul sito web sono validi solo per gli acquisti online effettuati tramite il negozio Dell.

**Leasing e finanziamenti vengono forniti ai clienti commerciali qualificati da Dell Bank International d.a.c., operante come Dell Financial Services (DFS) con sede in Innovation House, Cherrywood Science & Technology Park, Cliegio, Dublin 18, Irlanda, sottostante alle regole imposte dalla Banca Centrale d'Irlanda. Le offerte promozionali sono soggette a restrizioni. Le offerte potrebbero essere modificate senza preavviso e sono soggette alla disponibilità dei prodotti, approvazione del credito di ammissibilità e l'esecuzione di documentazione fornita da e accettabile per DFS. Dell Technologies e il logo Dell Technologies sono marchi di Dell Inc.

Marchi: Dell Technologies, Dell e altri marchi sono marchi di Dell Inc. o delle sue sussidiarie. Microsoft e Windows sono marchi registrati degli Stati Uniti di Microsoft Corporation. Ultrabook, Celeron, Celeron Inside, Core Inside, Intel, Logo Intel, Intel Atom, Intel Atom Inside, Intel Core, Intel Inside, Logo Intel Inside, Intel vPro, Itanium, Itanium Inside, Intel Evo, Intel Optane, Iris, Itanium, MAX, Pentium, Pentium Inside, vPro Inside, Xeon, Xeon Phi e Xeon Inside sono marchi di Intel Corporation o delle sue sussidiarie negli Stati Uniti e/o in altri paesi. AMD e il logo AMD Arrow, nonché le loro combinazioni, sono marchi di Advanced Micro Devices, Inc. Il logo NVIDIA, GeForce, GeForce RTX, GeForce RTX Super, GeForce GTX, GeForce GTX Super, GRID, SHIELD, Battery Boost, Reflex, DLSS, CUDA, FXAA, GameStream, G-SYNC, G-SYNC Ultimate, NVLINK, ShadowPlay, SLI, TXAA, PhysX, GeForce Experience, GeForce NOW, Maxwell, Pascal e Turing sono marchi e/o marchi registrati di NVIDIA Corporation negli Stati Uniti e in altri paesi. Altri marchi possono essere marchi dei rispettivi proprietari.

STATO MAGGIORE DELLA DIFESA

Il Reparto Informazioni e Sicurezza

CAPITOLATO TECNICO PER LA FORNITURA DI UNA WORKSTATION PER LA GESTIONE DI DATI GEOSPAZIALI.¹

Art. 1

Oggetto dell'appalto

Il presente appalto ha ad oggetto la fornitura di una *workstation* per la gestione, archiviazione e la condivisione di *dataset* geospaziali. Detta *workstation*, possibilmente di tipologia Precision 5820 Tower Workstation (o similari) completa di doppio monitor, dovrà avere le seguenti caratteristiche minime:

CHASSIS: core X da 950 W per Precision 5820 Tower, CL;

CONTROLLER DISCO: controller chipset SATA Intel AHCI integrato (8 x 6 Gb/s), SW RAID 0,1,5,10,

unità sistema operativo (avvio)

unità SSD PCIe NVMe interna (unità ultraveloce Dell);

SISTEMA OPERATIVO: Windows 11 Pro, inglese, italiano;

PROCESSORE: Intel® Core™ i9-10980XE (24,75 MB di memoria cache, 18 core, 36 thread, da 3,00 GHz a 4,80 GHz Turbo, 165 W);

SCHEDA GRAFICA: Nvidia RTX A5000, 24 GB, 4DP (Precision 7920T, 7820, 5820);

MEMORIA RAM: 128 GB, 4 X 32 GB di memoria DDR4, UDIMM, non ECC;

STORAGE: 4 X disco rigido SATA AG enterprise da 3,5", 2 TB, 7.200 rpm,

1TB (SSD PCIe)

Scheda Dell Quad PCIe x16 per unità SSD ultraveloce, 2 M.2, 1 TB
PCIe NVMe Class 40;

UNITÀ OTTICA: DVD/+RW half height 16x

Software ottico Software Cyberlink per Windows 10 senza supporti;

CONNETTIVITÀ: scheda di rete integrata;

CAVI: cavo di alimentazione italiano;

MONITOR: 2 X monitor Dell 24 - P2423D - 60,5 cm (23,8").

Art. 2

Direttore dell'esecuzione del contratto

L'amministrazione prima dell'esecuzione del contratto provvederà a nominare un direttore dell'esecuzione del contratto, con il compito di monitorare il regolare andamento dell'esecuzione del contratto.

Il nominativo del direttore dell'esecuzione del contratto verrà comunicato tempestivamente all'impresa aggiudicataria.

Art. 3

Avvio dell'esecuzione del contratto

L'esecutore è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dalla stazione appaltante per l'avvio dell'esecuzione del contratto. Qualora l'esecutore non adempia, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

¹ Il presente documento riporta un articolato di massima. Per la definizione dello stesso, si rimanda a contatti diretti con lo scrivente, al fine di caratterizzare gli elementi pertinenti rispetto all'affidamento.

Art. 4

Consegne

Le consegne dovranno essere effettuate entro il 30 settembre 2024, nella qualità, quantità e luoghi indicati mediante l'ordine sottoscritto dal Responsabile del Servizio competente. Nel caso in cui il fornitore fosse impossibilitato alla consegna del prodotto aggiudicato, ancorché per limitati periodi temporali, è tenuto a darne immediata comunicazione all'amministrazione. I controlli delle quantità ordinate e la conformità contrattuale delle merci consegnate, vengono effettuati presso il magazzino del Reparto Informazioni e Sicurezza (RIS). Il giudizio sull'accettabilità della fornitura è demandato al personale preposto al controllo. L'accettazione della merce non solleva il fornitore dalle responsabilità delle proprie obbligazioni in ordine ai vizi apparenti od occulti della merce consegnata, non rilevati all'atto della consegna.

Non si accettano condizioni di fornitura che prevedano un minimo fatturabile. Pertanto, la ditta appaltatrice è tenuta a consegnare il materiale ordinato, qualunque sia l'importo degli ordinativi, a pena di decadenza dall'aggiudicazione e fatta salva ogni azione a tutela degli eventuali danni subiti.

I prodotti devono essere confezionati in modo conforme alle normative vigenti.

Il materiale di confezionamento deve essere resistente e tale da garantire l'integrità del prodotto fino al momento dell'uso.

I prodotti devono essere confezionati in modo tale che le loro caratteristiche e prestazioni non vengano alterate durante il trasporto e l'immagazzinamento.

La merce deve essere consegnata presso la sede dello SMD RIS sito in via Lepanto, 5, 00192 Roma - RM.

Art. 5

Divieto di modifiche introdotte dall'esecutore

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'esecutore, se non è disposta dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto e preventivamente approvata dalla stazione appaltante.

Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e, ove il direttore dell'esecuzione lo giudichi opportuno, comportano la rimessa in pristino, a carico dell'esecutore, della situazione originaria preesistente, secondo le disposizioni del direttore dell'esecuzione.

Art. 6

Varianti introdotte dalla stazione appaltante

La stazione appaltante può introdurre variazioni al contratto, oltre che nelle ipotesi previste dall'art. 120 del codice dei contratti, nei seguenti casi:

- per esigenze derivanti da sopravvenute disposizioni legislative e regolamentari;
- per cause imprevedute e imprevedibili, accertate dal responsabile del progetto o per l'intervenuta possibilità di utilizzare materiali, componenti e tecnologie non esistenti al momento in cui ha avuto inizio la procedura di selezione del contraente, che possono determinare, senza aumento di costo, significativi miglioramenti nella qualità delle prestazioni eseguite;
- per la presenza di eventi inerenti alla natura e alla specificità dei beni o dei luoghi sui quali si interviene, verificatisi nel corso di esecuzione del contratto;
- nell'esclusivo interesse della stazione appaltante, le varianti, in aumento o in diminuzione, finalizzate al miglioramento o alla migliore funzionalità delle prestazioni oggetto del contratto.

Inoltre, l'esecutore ha l'obbligo di eseguire tutte quelle variazioni di carattere non sostanziale, non comportanti maggiori oneri per l'esecutore e che siano ritenute opportune dalla stazione appaltante.

Art. 7

Variazioni entro il 20 per cento

L'entità della fornitura, indicata negli avvisi di gara e nelle richieste di offerta, ha per l'ente valore indicativo.

La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, si riserva di imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto (art. 120, comma 9 D.lgs. n. 36/2023).

Art. 8

La sospensione dell'esecuzione del contratto.

Il verbale di sospensione

Il direttore dell'esecuzione ordina la sospensione dell'esecuzione delle prestazioni del contratto qualora circostanze particolari ne impediscano temporaneamente la regolare esecuzione.

Di tale sospensione verranno fornite le ragioni.

La sospensione della prestazione potrà essere ordinata per:

- 1) avverse condizioni climatiche;
- 2) cause di forza maggiore;
- 3) altre circostanze speciali che impediscano la esecuzione o la realizzazione a regola d'arte della prestazione.

Il direttore dell'esecuzione del contratto, con l'intervento dell'esecutore o di un suo legale rappresentante, compila apposito verbale di sospensione. Non appena sono venute a cessare le cause della sospensione, il direttore dell'esecuzione redige i verbali di ripresa dell'esecuzione del contratto.

Nel verbale di ripresa il direttore indica il nuovo termine ultimo di esecuzione del contratto, calcolato tenendo in considerazione la durata della sospensione e gli effetti da questa prodotti.

Art. 9

Verifica di conformità

L'esecuzione dell'appalto è soggetta a verifica di conformità al fine di accertarne la regolare esecuzione, rispetto alle condizioni ed ai termini stabiliti nel contratto.

Il responsabile unico del progetto controlla l'esecuzione del contratto congiuntamente al direttore dell'esecuzione del contratto per i servizi e forniture.

Nei casi in cui le particolari caratteristiche dell'oggetto contrattuale non consentono la verifica di conformità per la totalità delle prestazioni contrattuali, è fatta salva la possibilità di effettuare, in relazione alla natura dei beni e dei servizi ed al loro valore, controlli a campione con modalità comunque idonee a garantire la verifica dell'esecuzione contrattuale.

Art. 10

Termini per avviare la verifica di conformità e soggetti competenti ad effettuarla

La verifica di conformità è avviata entro 30 (trenta) giorni dall'ultimazione della prestazione.

La verifica di conformità verrà condotta nel corso dell'esecuzione del contratto nei seguenti casi:

- 1) quando per la natura dei prodotti da fornire o dei servizi da prestare sia possibile soltanto l'effettuazione di una verifica di conformità in corso di esecuzione contrattuale;
- 2) quando si tratti di appalti di forniture e di servizi con prestazioni continuative, secondo i criteri di periodicità stabiliti nel contratto.

L'amministrazione si riserva di condurre la verifica di conformità nel corso dell'esecuzione in ogni caso in cui ne ravvisi l'opportunità.

Art. 11

Termini per concludere la verifica di conformità

La verifica di conformità di un intervento verrà conclusa non oltre 30 (trenta) giorni dall'ultimazione dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

La verifica della buona esecuzione delle prestazioni contrattuali è effettuata attraverso gli accertamenti e riscontri ritenuti necessari.

Art. 12

Oneri relativi alle operazioni di verifica di conformità

Le operazioni necessarie alla verifica di conformità sono svolte a spese dell'esecutore. L'esecutore, a propria cura e spesa, deve mettere a disposizione del soggetto incaricato della verifica di conformità i mezzi necessari.

Nel caso in cui l'esecutore non ottemperi a siffatti obblighi saranno trattenute, d'ufficio, le spese dal corrispettivo dovuto all'esecutore.

Art. 13

Emissione del certificato di verifica di conformità

La stazione appaltante rilascia il certificato di verifica di conformità quando risulti che l'esecutore abbia completamente e regolarmente eseguito le prestazioni contrattuali.

Se i beni non dovessero corrispondere anche in parte ai requisiti richiesti, la stazione appaltante si riserva di rifiutarli *in toto* o in parte, ed il fornitore sarà invitato a provvedere ad altra fornitura.

In tal caso la ditta aggiudicataria sarà tenuta a provvedere a nuova consegna, a proprio esclusivo onere, entro 24 ore o nel più breve termine posto dall'amministrazione.

Nel caso in cui la ditta affidataria sia sprovvista delle merci richieste dovrà provvedere all'acquisto delle stesse presso terzi senza alcun ulteriore onere per la stazione appaltante.

Nel caso in cui la ditta affidataria non sostituisca i prodotti rifiutati, la stazione appaltante potrà comunque provvedere al loro reperimento presso terzi in danno all'appaltatore con addebito ad esso del costo in più sostenuto rispetto a quello previsto nel contratto.

Art. 14

Contestazioni che l'esecutore può inserire nel certificato di verifica di conformità

Il certificato di verifica di conformità viene trasmesso per la sua accettazione all'esecutore, il quale deve firmarlo nel termine di 15 giorni dal ricevimento dello stesso. All'atto della firma egli può aggiungere le contestazioni che ritiene opportune, rispetto alle operazioni di verifica di conformità.

Art. 15

L'attestazione di regolare esecuzione

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sostituire la verifica di conformità con l'attestazione di regolare esecuzione emessa dal responsabile del progetto.

L'attestazione di regolare esecuzione è emessa non oltre 30 (trenta) giorni dalla ultimazione dell'esecuzione e contiene i seguenti elementi:

- 1) gli estremi del contratto e degli eventuali atti aggiuntivi;
- 2) l'indicazione dell'esecutore;
- 3) il nominativo del responsabile del progetto;
- 4) il tempo prescritto per l'esecuzione delle prestazioni e le date delle attività di effettiva esecuzione delle prestazioni;
- 5) l'importo totale ovvero l'importo a saldo da pagare all'esecutore;
- 6) la certificazione di regolare esecuzione.

Art. 16

Penali in caso di ritardo

Per ogni violazione degli obblighi derivanti dal presente Foglio patti e condizioni e per ogni caso di carente o incompleta esecuzione della fornitura sono previste le penali: definite dalla legge in vigore.

Nel caso di ritardo nell'esecuzione delle prestazioni, la stazione appaltante, fatto salvo ogni risarcimento di maggiori ed ulteriori danni, potrà applicare alla ditta appaltatrice delle penali, in misura giornaliera, variabili a seconda della gravità del caso, da un minimo dello 0,3 per mille del valore dell'intera fornitura ad un massimo dell'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale. In ogni caso le penali non supereranno, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale. L'eventuale applicazione delle penali non esime la ditta appaltatrice dalle eventuali responsabilità per danni a cose o persone dovuta a cattiva qualità dei prodotti forniti. Il responsabile del progetto o il direttore dell'esecuzione, con nota indirizzata al dirigente, propone l'applicazione delle suddette penali specificandone l'importo. L'applicazione delle penali sarà preceduta da regolare contestazione scritta dell'inadempienza, a firma del dirigente, avverso la quale la ditta avrà facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro 3 (tre) giorni dal ricevimento della contestazione stessa.

Resta, in ogni caso, ferma la facoltà della stazione appaltante, in caso di gravi violazioni, di sospendere immediatamente la fornitura alla ditta appaltatrice e di affidarla/affidarlo anche provvisoriamente ad altra ditta, con costi a carico della parte inadempiente ed immediata escussione della garanzia definitiva.

Il pagamento della penale dovrà essere effettuato entro 15 (quindici) giorni dalla notifica o dalla ricezione

della comunicazione di applicazione. Decorso tale termine la stazione appaltante si rivarrà trattenendo la penale sul corrispettivo della prima fattura utile ovvero sulla garanzia definitiva. In tale ultimo caso la ditta è tenuta a ripristinare il deposito cauzionale entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del suo utilizzo pena la risoluzione del contratto.

Art. 17

Risoluzione del contratto

La stazione appaltante può risolvere il contratto, oltre che nei casi contemplati dall'art. 122 del d.lgs. n. 36/2023, anche nelle ipotesi di seguito elencate.

In tutti i casi di risoluzione del contratto l'appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative ai servizi e alle forniture regolarmente eseguiti.

Nelle ipotesi successivamente elencate, ogni inadempienza agli obblighi contrattuali sarà specificamente contestata a mezzo di comunicazione scritta, inoltrata via PEC al domicilio eletto dall'aggiudicatario. Nella contestazione sarà prefissato un termine non inferiore a 5 giorni lavorativi per la presentazione di eventuali osservazioni; decorso il suddetto termine, l'amministrazione, qualora non ritenga valide le giustificazioni addotte, ha facoltà di risolvere il contratto nei seguenti casi:

- frode nella esecuzione dell'appalto;
- mancato inizio dell'esecuzione dell'appalto nei termini stabiliti dal presente Foglio patti e condizioni;
- manifesta incapacità nell'esecuzione del servizio appaltato;
- inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni e la sicurezza sul lavoro;
- reiterate e gravi violazioni delle norme di legge e/o delle clausole contrattuali, tali da compromettere la regolarità e la continuità dell'appalto;
- cessione del contratto, al di fuori delle ipotesi previste;
- utilizzo del personale non adeguato alla peculiarità dell'appalto;
- concordato preventivo, fallimento, stato di moratoria e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- inottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- ogni altro inadempimento che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del codice civile.

Ove si verificano deficienze e inadempienze tali da incidere sulla regolarità e continuità del servizio, l'amministrazione potrà provvedere d'ufficio ad assicurare direttamente, a spese dell'aggiudicatario, il regolare funzionamento del servizio. Qualora si addivenga alla risoluzione del contratto, per le motivazioni sopra riportate, l'aggiudicatario, oltre alla immediata perdita della cauzione, sarà tenuto al risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti, ed alla corresponsione delle maggiori spese che l'amministrazione dovrà sostenere per il rimanente periodo contrattuale.

Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b) del codice dei contratti, di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici sono ammessi ad attestare con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante si riserva di verificare le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno. Quando in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a 12 dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento.

Art. 18

Recesso

L'amministrazione si riserva la facoltà, in caso di sopravvenute esigenze d'interesse pubblico, di recedere in ogni momento dal contratto, con preavviso di almeno 20 giorni solari da notificarsi all'aggiudicatario tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento. In caso di recesso l'aggiudicatario ha diritto al pagamento da parte dell'amministrazione delle sole prestazioni eseguite, oltre al decimo delle prestazioni non eseguite, secondo quanto previsto dall'art. 123 del d.lgs. n. 36/2023 e del relativo allegato II.14.

Art. 19

Pagamenti

I pagamenti saranno effettuati entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento di regolare fattura elettronica, tramite piattaforma SDI, previa verifica della corretta esecuzione delle prestazioni.

In ogni caso, qualora le fatture pervengano anteriormente al citato accertamento, il termine di cui sopra decorrerà solo dopo il completamento del menzionato accertamento.

L'accertamento di conformità dovrà concludersi entro 30 giorni dalla consegna della merce/esecuzione del servizio.

Il pagamento avverrà previo accertamento della regolarità previdenziale della ditta.

Il termine di pagamento potrà essere sospeso dall'amministrazione qualora difficoltà tecniche, attribuibili alla piattaforma informatica degli enti previdenziali e non attribuibili all'amministrazione medesima, impediscano l'acquisizione del DURC.

I pagamenti saranno effettuati tramite bonifico bancario o postale su un conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, acceso presso banche o Poste Italiane S.p.A. A questo proposito, l'appaltatore deve comunicare alla stazione appaltante entro sette giorni dall'accensione gli estremi identificativi del conto corrente di cui sopra nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso.

Il pagamento verrà effettuato previo accertamento della regolarità della **fornitura/servizio**. L'accertamento deve concludersi entro 30 giorni dalla consegna del bene o dalla esecuzione del servizio. L'appaltatore deve impegnarsi a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari in relazione al presente appalto.

Il codice C.I.G. relativo alla fornitura di cui trattasi, i cui estremi saranno comunicati dalla stazione appaltante, dovrà essere riportato obbligatoriamente in tutte le fatture emesse dal fornitore in relazione al presente appalto.

Qualora l'appaltatore non assolverà agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolverà di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

Art. 20

Revisione del prezzo d'appalto

È ammessa la revisione del prezzo d'appalto.

La revisione si attiva al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, non prevedibili al momento della formulazione dell'offerta, che determinano una variazione del costo dell'opera, della fornitura o del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo e operano nella misura dell'80 per cento della variazione stessa, in relazione alle prestazioni da eseguire in maniera prevalente.

La richiesta di revisione del prezzo dovrà essere formulata dall'operatore economico aggiudicatario dell'appalto e sarà oggetto di riscontro entro il termine di giorni 10 decorrenti dalla richiesta medesima, con apposito provvedimento che, a seguito della predetta istruttoria, potrà disporre il motivato rigetto dell'istanza o il suo accoglimento, con la conseguente determinazione dell'incremento di prezzo da corrispondere.

Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi, si utilizzano gli indici dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie.

Art. 21

Svincolo della garanzia definitiva

La garanzia definitiva è progressivamente svincolata in funzione dell'avanzamento dell'esecuzione del contratto, nel limite massimo dell'80 per cento dell'importo garantito.

L'ammontare residuo del 20% è svincolato a conclusione del contratto, previo accertamento degli adempimenti, sulla base del certificato di verifica di conformità.

Art. 22

Cessione del contratto e subappalto

È vietata sotto qualsiasi forma la cessione del contratto.

Il concorrente può dichiarare, nella documentazione di gara, le parti di **fornitura/servizio** che intende eventualmente subappaltare.

Il contraente principale e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Art. 23

Garanzia definitiva e stipula contratto

Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario è tenuto a costituire apposita garanzia definitiva, a norma dell'art. 53 del d.lgs. n. 36/2023.

La spesa per imposta di bollo è a carico esclusivo dell'operatore contraente, il quale dovrà corrispondere l'importo in conformità alla tabella di cui all'Allegato I.4 del d.lgs. 36/2023. L'importo esatto verrà quantificato e comunicato solo dopo l'aggiudicazione dell'appalto.

La corresponsione dell'imposta potrà avvenire mediante invio all'Ufficio appalti delle ricevute di versamento, o mediante corresponsione mediante bonifico, del corrispondente importo, alla tesoreria comunale, secondo le modalità che verranno rese note. Successivamente, la stazione appaltante provvederà ad effettuare i versamenti con modalità telematica all'Agenzia delle entrate.

Art. 24

Nuove convenzioni CONSIP

In conformità a quanto disposto dall'art. 1, comma 7 del d.l. n. 95/2012, convertito in l. n. 135/2012, la stazione appaltante si riserva di recedere in qualsiasi tempo dal contratto qualora l'impresa affidataria del contratto non sia disposta ad una revisione del prezzo d'appalto, allineandolo con quanto previsto da nuove convenzioni CONSIP rese disponibili durante lo svolgimento del rapporto contrattuale. L'amministrazione eserciterà il diritto di recesso solo dopo aver inviato preventiva comunicazione, e fissando un preavviso non inferiore ai 15 giorni.

In caso di recesso l'amministrazione provvederà a corrispondere all'appaltatore il corrispettivo per le prestazioni già eseguite ed il 10 per cento di quelle ancora da eseguire.

Art. 25

Estensione degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici

L'Impresa si fa carico di fornire al personale, oltre ad un abbigliamento adeguato alle mansioni svolte, un cartellino identificativo con fotografia formato tessera da indossare durante lo svolgimento del servizio.

Il Committente è estraneo a ogni controversia che dovesse insorgere tra:

- l'Impresa e il personale impiegato nelle prestazioni;
- l'Impresa e il gestore uscente.

Tutto il personale in servizio dovrà mantenere un corretto e riguardoso comportamento verso gli utenti e le autorità.

Ove un dipendente dell'Impresa assuma un comportamento ritenuto sconveniente o irrispettoso dal Committente, l'Impresa dovrà attivarsi applicando le opportune sanzioni disciplinari e provvedendo, nei casi più gravi, anche su semplice richiesta del Committente, alla sostituzione del dipendente stesso.

Il personale dell'Impresa dovrà prestare la massima attenzione durante l'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, sia per evitare infortuni sul lavoro che danni alle altrui proprietà.

Art. 26

Foro competente

Ai fini dell'esecuzione del contratto e per la notifica di eventuali atti giudiziari, la ditta aggiudicataria dovrà comunicare espressamente il proprio domicilio. Per le controversie che dovessero insorgere tra le parti, relativamente all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del contratto, sarà competente il foro di Roma.

IL CAPO UFFICIO
COMITATO INTERMUNICIPALE
[Firma]



COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE

Reparto Sicurezza e Cyber Defence

CERT Difesa



REQUISITO TECNICO OPERATIVO

Relativo a

ADEGUAMENTO DELLE CAPACITA' TECNOLOGICHE DEL CERT DIFESA

Edizione 2024

Indice

1. Obiettivi	3
2. Riferimenti	3
3. Situazione "AS IS"	3
4. Situazione "TO BE"	3
5. Descrizione esigenza.....	3

1. Obiettivi

Raggiungere un adeguamento delle capacità tecnologiche delle postazioni server e client in uso al CERT Difesa con potenziamento delle componenti hardware a seguito dell'ammodernamento della sala. Inoltre, integrare la capacità di acquisizione forense diretta di computer/server nel contesto della gestione degli incidenti informatici avviata con le acquisizioni effettuate nel corso del 2022 e del 2023.

Tale obiettivo è da raggiungere attraverso le seguenti specifiche attività:

- a. adeguamento delle risorse di memoria volatile e storage dei server necessarie allo sviluppo delle attività operative continuative di difesa delle reti dell'Area di Vertice Interforze;
- b. adeguamento delle capacità computazionali e di *storage* utili allo sviluppo delle attività tipiche del CERT (gestione incidenti, analisi ed investigazioni sugli eventi di sicurezza informatica, *threat hunting*, *cyber threat intelligence*) e per i servizi di supporto, condivisione e collaborazione (per esempio MISP Difesa, Federazione SIEM);

2. Riferimenti

GDPR UE2016/679 entrato in vigore il 25 maggio 2018 – art.49;

SMD-G-137/R - Tabelle Ordinarie del Comando COR;

SMD-I-013 - Procedure di risposta agli incidenti informatici riguardanti le reti telematiche della Difesa. Ed. 2008;

SMD-I-024 - Procedure sulla gestione in sicurezza dei servizi informatici non-classificati dell'amministrazione difesa. Ed.2017 – aggiornata alle varianti 2020.

3. Situazione "AS IS"

Attualmente presso l'infrastruttura dell'Ufficio CERT Difesa, ubicata nella sala CELD del Comando, è costituita una nuova serie di apparati server per i quali sono necessari l'ammodernamento della memoria volatile e l'adeguamento di storage idoneo alla trattazione e conservazione delle crescenti attività gestite dal CERT Difesa.

Sono inoltre necessari ulteriori strumenti hardware per le attività di acquisizione digitale ed analisi utilizzati dal personale del CERT Difesa; al fine di gestire di gestire gli incidenti informatici ed analizzare ovvero duplicare memorie di massa di server o computer oggetto di indagine.

4. Situazione "TO BE"

E' necessario procedere ad una acquisizione delle nuove risorse per le esigenze descritte nei precedenti paragrafi in modo da

- a. potenziare i sistemi server e le capacità di *storage* con il materiale riportato in **tabella 1**;
- b. integrare strumenti ed accessori dedicati alle attività forensi ed alla gestione ed analisi degli incidenti informatici, come riportato nella **tabella 2**.

5. Descrizione esigenza

Le seguenti tabelle riportano l'indicazione dei materiali la cui acquisizione soddisfa l'esigenza associate con l'indicazione del prezzo complessivo (iva inclusa) ricavato da convenzioni CONSIP attive ovvero indicato dal produttore.

Tabella 1 - Esigenze hardware (server/storage)

Descrizione	Prezzo unitario	Quantità
SSD server DELL R740xd mod. Samsung MZILT960HBHQ0D3 2,5 Inch	€320	20
DELL RAM PowerEdge R740xd Hynix HMAA8GR7CJR4N-XN - SK Hynix 64GB DDR4-3200 RDIMM PC4-25600R Dual Rank	€220	40
Seagate Exos X16, 10TB, Hard Disk Interno, SATA, Classe Enterprise, 3,5", Data Center (ST10000NM001G)	€210	20
Samsung SSD 870 EVO 1TB 2,5"	€90	40
RAM 8 GB DIMM DDR4 2667 compatibile con QNAP TS-2483XU-RP	€45	2
RAM 8 GB DIMM DDR4 2666 compatibile con QNAP TS-932PX	€25	1
MicroSD card 256GB completa di adattatore SD	€50	2
TOTALE	23.215,00 €	

Tabella 2 – Accessori/dotazioni CERT e strumenti per acquisizione/analisi forense

Descrizione	Prezzo unitario	Quantità
Samsung memorie T7 da 2 TB (MU-PC2T0T) SSD, USB 3.2 Gen. 2	€180	30
Pendrive USB 3.2 "Type C + Type A" 128GB in metallo tipo Lexar JumpDrive	€20	30
TOTALE	6.000,00 €	

Il costo totale stimato (somma dei totali delle 2 Tabelle) è pari a **29.215,00 euro** (IVA inclusa).

COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE



REQUISITO TECNICO-OPERATIVO

Acquisto apparati distruggi documenti (fino a livello segreto)

Edizione 2024

PREDISPOSIZIONE DEL DOCUMENTO

Redatto da	Data

QUESTO DOCUMENTO È COSTITUITO DA 6 PAGINE TOTALI

1. OBIETTIVI

Il presente documento si prefigge lo scopo di definire il requisito tecnico-operativo per l'acquisizione degli apparati distruggi documenti (fino a livello SEGRETO), necessari per la gestione della documentazione classificata prodotta dall'Ufficio Sistemi Classificati del Comando per le Operazioni in Rete.

2. RIFERIMENTI

- PCM ANS 6/2006
- Codice SIFAD 1788379.

3. SITUAZIONE "AS IS"

L'ufficio Sistemi Classificati del Comando per le Operazioni in Rete gestisce, tra l'altro, il Centro Comunicazioni dello SMD e pertanto nei suoi compiti di istituto, deve spesso stampare messaggistica ed email classificate per il successivo passaggio al Punto Controllo NATO/UE del COR. Inoltre le attività proprie di istituto fanno sì che, presso l'Ufficio siano custoditi numerosi documenti classificati legati alla gestione delle reti classificate e degli utenti che, raggiunta la scadenza prevista, è opportuno che siano distrutti.

4. SITUAZIONE "TO BE"

Nel prossimo mese di febbraio, inizieranno i lavori per la ristrutturazione del Data Center del COR, al termine dei quali, L'ufficio Sistemi Classificati sarà dislocato sui 3 piani della palazzina B del COR. A Seguito della ridislocazione, con le 3 sezioni dell'Ufficio distribuite una per ogni piano, è opportuno prevedere che ad ogni sezione sia assegnato un apparato distruggi documenti, avente almeno le caratteristiche riportate di seguito:

APPARATI DISTRUGGI DOCUMENTI		
TIPOLOGIA	MODELLO	Q.tà
Distruggi documenti	Caratteristiche minime: • Livello di sicurezza P-7 (12.500 frammenti documento A4 – documenti strettamente confidenziali) – Tipo di taglio crittografico. • Taglio: Frammento ad alta sicurezza • Dimensioni taglio: frammenti non superiori a 0,8 mm x 10 mm; • avvio e arresto automatico tramite fotocellule. • SAFETY STOP arresto automatico di sicurezza all'apertura dell'anta e/o al riempimento del sacco raccolta. Segnalazione luminosa per anta aperta. • AUTOMATIC REVERSE ritorno automatico del materiale inserito in caso d'intasamento. • AUTOMATIC OILER oliatore automatico integrato. • DIMENSIONE almeno 85 Litri • CD HS - Unità di Taglio dedicata per la distruzione tramite il secondo gruppo di taglio di CD/DVD, Carte di Credito e Floppy in frammenti da 1,5x2,5mm livello di sicurezza O-6 T-6 E-5 DIN 66399. • MD Metal Detector - rileva la presenza di corpi metallici di grandi dimensioni, tali da danneggiare la macchina se introdotti accidentalmente nella bocca del distruggidocumenti. MD ferma la macchina evitando che questi oggetti raggiungano il gruppo di taglio e segnala tramite un led luminoso la presenza di corpi metallici da rimuovere.	3

Di seguito il dettaglio di previsione annuale:

Descrizione	Previsione costi 2024	Previsione costi 2025	Previsione costi 2026	Costo complessivo
Acquisto apparati distruggi documenti (fino a livello segreto)	15.000,00 €	0,00 €	0,00 €	15.000,00€

ALLEGATO TABELLA 1 - ESIGENZE HARDWARE(SERVER/STORAGE RTO COR 1412-3

SSD SERCER R740XD MOD.SAMSUNG MZLIT960HBHQ0D3 2,5 INCH	20	€ 330,00	€ 6.600,00
DELL RAM POWEREDGE R740XD HYNIX HMAA8GR7CJR4N-XN-SK HYNIX 64GB DDR4-3200 RDIMM			
PC4-25600E DUAL RANK	40	€ 250,00	€ 10.000,00
SEAGATE EXOS X16, 10TB,HARD DISK INTERNO,SATA,CLASSE ENTERPRISE, 3,5" DATA CENTER ST10000NM001G	20	210,00	€ 4.200,00
SAMSUNG SSD 870 EVO 1TB 2,5"	40	€ 100,00	€ 4.000,00
RAM 8 GB DIMM DDR4 2667 COMPATIBILE CON QNAP TS-2483XURP	2	€ 45,00	€ 90,00
RAM 8 GB DIMM DDR4 2666 COMPATIBILE CON QNAP TS-932PX	1	€ 64,00	€ 64,00
MICROSD CARD 256GB COMPLETA DI ADATTATORE SD	2	€ 30,00	€ 60,00
			€ 25.014,00

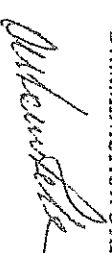
TABELLA 2 -ACCESSORI/DOTAZIONI CERT E STRUMENTI PER ACQUISIZIONE/ANALISI FORENSE

SAMSUNG MEMORIE T7 DA 2 TB (MU-PC2T0T) SSD,USB 3,2 GEN.2	30	€ 175,00	€ 5.250,00
PEN DRIVE USB 3.2 TYPE C + TYPE A 128 GB IN METALLO TIPO LEXAR JUMP DRIVE	30	€ 23,00	€ 690,00
			€ 5.940,00

TABELLA 1
TABELLA 2
TOTALE IMPONIBILE

€ 25.014,00
€ 5.940,00
€ 30.954,00

CCG S.r.l.
L'AMMINISTRATORE



APPARATI DISTRUGGI DOCUMENTI		
TIPOLOGIA	MODELLO	Q.tà
Distruggi documenti	Caratteristiche minime: • Livello di sicurezza P-7 (12.500 frammenti documento A4 – documenti strettamente confidenziali) – Tipo di taglio crittografico. • Taglio: Frammento ad alta sicurezza • Dimensioni taglio: frammenti non superiori a 0,8 mm x 10 mm; • avvio e arresto automatico tramite fotocellule. • SAFETY STOP arresto automatico di sicurezza all'apertura dell'anta e/o al riempimento del sacco raccolta. Segnalazione luminosa per anta aperta. • AUTOMATIC REVERSE ritorno automatico del materiale inserito in caso d'intasamento. • AUTOMATIC OILER oliatore automatico integrato. • DIMENSIONE almeno 85 Litri • CD HS - Unità di Taglio dedicata per la distruzione tramite il secondo gruppo di taglio di CD/DVD, Carte di Credito e Floppy in frammenti da 1,5x2,5mm livello di sicurezza O-6 T-6 E-5 DIN 66399. • MD Metal Detector - rileva la presenza di corpi metallici di grandi dimensioni, tali da danneggiare la macchina se introdotti accidentalmente nella bocca del distruggidocumenti. MD ferma la macchina evitando che questi oggetti raggiungano il gruppo di taglio e segnala tramite un led luminoso la presenza di corpi metallici da rimuovere.	3

Q.tà 3 costo unitario costo totale
 3.850,00 11.550,00

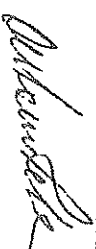
CCG s.r.l.
 L'AMMINISTRATORE

Autentica

SMD II CAP. 7115-1

STAMPANTE TESSERE FARGO HD5000 USB ETHERNET SINGLE SIDE		
COMPRESA ESTENSIONE GARANZIA 24 MESI ON SITE (REVISIONE E CONTROLLO, AGGIORNAMENTI FIRMWARE, PULIZIA TESTINE E THERMAL ROLLER DI SECONDO LIVELLO 2 INTERVENTI CADENZATI ALL'ANNO)	1	€ 4.350,00

CCG S.r.l.
L'AMMINISTRATORE



WORKSTATION - la Precision 5860, che è il modello nuovo rispetto alla Precision 5820 (Fuori produzione)

E' configurabile soltanto con processori Xeon, quindi è stato inserito in quota il processore di pari livello rispetto all'i9 richiesto.

210-BFNP_CTO 8568016 Precision 5860 Tower XCTO Base 0,00

1x [Intel Xeon W5-2565X (37.5 MB cache, 18 cores, 36 threads, 3.2 GHz to 4.8 GHz Turbo, 240 W)]

1x [Windows 11 Pro for Workstations (6 cores plus), English, Dutch, French, German, Italian]

1x [Intel vPro Technology Enabled]

1x [128GB, 4x32GB, DDR5, 4800MHz, RDIMM ECC Memory]

1x [Nvidia RTX 5000 Ada Generation, 24 GB GDDR6, 4 DP]

1x [SATA/SAS Upper Flexbay Assembly, SATA/SAS Lower Flexbay Assembly]

1x [MegaRAID SAS 9540-8i 12Gb/s PCIe SATA/SAS SW RAID controller]

1x [2TB, 3.5 7200rpm SATA AG-Enterprise Hard Drive]

1x [2TB, 3.5 7200rpm SATA AG-Enterprise Hard Drive]

1x [2TB, 3.5 7200rpm SATA AG-Enterprise Hard Drive]

1x [2TB, 3.5 7200rpm SATA AG-Enterprise Hard Drive]

1x [8x DVD-ROM 9.5mm Slimline Optical Disk Drive]

1x [Slim ODD bezel, 100% tie with slim ODD]

1x [CMS Essentials DVD no Media]

1x [1 TB, M.2, PCIe NVMe, SSD, Class 40]

1x [No SATA RAID]

1x [No M.2 NVME RAID (C1, C2, C6)]

1x [Virtual Raid on CPU software driver]

1x [Precision 5860 Tower 1350W Chassis (Open Flexbay L6)]

1x [Heatsink for 175W or higher CPU (5860)]

1x [No Cover Selected]

1x [System Power Cord C19 (Italy 250V 16A)]

1x [No Additional Network Card Selected (Integrated NIC included)]

1x [Not selected in this configuration]

1x [No Wireless LAN Card (no WiFi enablement)]

1x [No Additional Port]

1x [Dell Multimedia Keyboard-KB216 - Italian (QWERTY) - Black]

1x [Dell MS116 Wired Mouse Black]

1x [ENERGY STAR Qualified]

1x [Not EPEAT Registered]

1x [Dell Precision TPM]

1x [No Driver]

1x [English, French, German, Italian, Dutch Shipping Docs]

1x [Quick Start Guide placemat, 5860 Tower]

1x [Dell Order]

1x [No UPC Label]

1x [Shipment Material - Label]

CCG s.r.l.
L'AMMINISTRATORE



1x [EUP enable info mod]
1x [Shipping Material (5860, 7865)]
1x [Custom BTO Configuration]
1x [5860T 1350W Regulatory Label (EMEA)]
1x [No External ODD]
1x [No Additional Cable]
1x [DVD di risorse non incluso]
1x [Basic Onsite Service 36 Months]
1x [ProSupport and Next Business Day Onsite Service Initial, 36 Mese/i]
1x [Asset Tag - ProSupport (Website, barcode, Onboard MacAddress)]
1x [Configuration Services Standard System Asset Label Location]
1x [Activate Your Microsoft 365 For A 30 Day Trial]
1x [No Anti-Virus Software]
1x [Dell Additional Software]
1x [No Media]
1x [No AutoPilot]
1x [Premier Color 6.1]
210-BMFF_CTO 10373373 BASE,DIS,MON,P2425H,EMEA 0,00 110,00 1 110,00 0
1x [SnP order - EMEA.]
1x [C13 Power Cord 220V 1.8M Italian]
1x [3Y Basic with Advanced Exchange]
1x [No Warranty Upgrade]

€ 12.146,00

CCG s.r.l.
L'AMMINISTRATORE

