



SINTESI INCONTRI OO.SS /DELEGAZIONE TRATTANTE

INCONTRO del 12 dicembre 2024

In data 12 dicembre 2024, si è tenuto l'incontro - a "Tavoli uniti" e in modalità "blended" - tra la Delegazione Trattante di Parte Pubblica, presieduta dalla Dott.ssa Maria DE PAOLIS e le OO.SS. nazionali (tutte presenti), avente il seguente o.d.g.:

- verifica della mappatura RSU anno 2025;
- varie ed eventuali.

In avvio di incontro, Direttore Generale, nel dare il benvenuto alle sigle sindacali, passa la parola al Dott. Raffaele Lanotte, capo del 3° Reparto- *Trattamento economico*. Quest'ultimo comunica che, in relazione al CCNI- Welfare sottoscritto in data 4/12/2024, tutti i mandati di pagamento sono andati a buon fine (borse di studio, sussidi, elevazione culturale) e sono state accreditate le risorse per consentire ai funzionari delegati la conclusione delle procedure finalizzate all'acquisto del buono natalizio. Il Dott. Lanotte informa che, relativamente alla assegnazione delle risorse relative al Fondo Risorse Decentrare anno 2024 necessarie per il pagamento dei Turni, PPL e Reperibilità autorizzati nel corso del corrente anno, la predetta assegnazione non è pervenuta nei tempi utili per consentire il pagamento con il cedolino di dicembre.

Il dott. Lanotte ricorda ai presenti che come rappresentato più volte il Ministero dell'Economia e delle Finanze subordina il trasferimento delle somme alla conclusione dell'iter di certificazione del contratto integrativo da parte di tutti gli organi di controllo (Ufficio Centrale di Bilancio, IGOP e Funzione Pubblica ex art. 40 bis comma 2 del D.lgs. 165 del 2001 e s.m.i.) ed il procedimento di assegnazione dei fondi comporta tempi di conclusione di norma superiori al mese in ragione dei numerosi soggetti istituzionali coinvolti (Ministero della Difesa, MEF, Corte dei Conti).

In ragione di quanto sopra esposto, i fondi saranno disponibili presumibilmente nel mese di aprile e pertanto il pagamento avverrà con il cedolino di maggio 2025. In ogni caso la Direzione porrà in essere ogni azione utile per ridurre al minimo i tempi di assegnazione delle risorse e di conseguenza anticipare il pagamento alla prima mensilità utile del 2025.

Le organizzazioni sindacali, nel riconoscere il merito alla Direzione Generale di essersi attivata per tempestivamente, lamenta l'inerzia dei competenti uffici ed articolazioni del MEF cui, tuttavia, la Direzione Generale ed il Ministero della Difesa sono completamente estranei.

Con riferimento al buono natalizio le OO.SS. hanno evidenziato, inoltre, che in taluni enti periferici si assiste ad un mancato coinvolgimento delle RSU sull'impiego delle somme destinate al buono natalizio e chiedono, pertanto, una verifica sulla corretta destinazione delle somme al fine da garantire l'equità di trattamento, così come disposto dal CCNI.

Successivamente, allo scopo di acquisire le posizioni delle parti sociali in merito all'argomento all'ordine del giorno, il Direttore Generale lascia la parola alla Dott.ssa Irene Abballe, Capo della 4ª Divisione "*Assenze, Aspettative, Variazioni posizioni di stato e Relazioni Sindacali*" che, nel fare il

punto sulla mappatura RSU 2025, chiede alle OO.SS. di fare una riflessione sui criteri del protocollo relativi all'Arma dei Carabinieri, a seguito di specifica richiesta in tal senso avanzata dall'Arma. L'Arma dei Carabinieri ha infatti richiesto, con nota del 3 dicembre u.s., di confermare i criteri adottati nella precedente mappatura. Le sigle sindacali, sentite al riguardo, concordano, a maggioranza, di mantenere il precedente criterio dell'accorpamento con altre FF.AA., in attesa della riorganizzazione dell'Arma, la quale si sta dotando di una apposita struttura dedicata alla gestione del personale civile.

Al termine di questo *excursus*, il Direttore Generale, rispondendo ad una specifica domanda, chiarisce che, in tema di accorpamento tra Enti A.D. ed Enti AID., si procederà su due binari indipendenti, in quanto, a seguito dei chiarimenti forniti dall'ARAN, l'AID. è da considerarsi ente autonomo. Conclude invitando le sigle sindacali a fornire le ultime integrazioni e considerazioni per addivenire ad un documento condiviso nei tempi previsti.

Le organizzazioni sindacali, nel riconoscere l'impegno profuso per il lavoro svolto, si dichiarano disponibili a far pervenire le loro valutazioni conclusive alla predisposizione della mappatura, evidenziando al contempo la necessità di dover procedere ad un confronto diretto con i propri delegati territoriali.

L'AD ribadisce che il ristretto tempo a disposizione richiede la necessità di trovare un metodo che porti a definire il documento nei termini fissati dall'ARAN e la chiusura dei lavori entro il 10 gennaio 2025. Pertanto, sarà inviata la bozza del protocollo e la mappatura di tutti gli enti, secondo i criteri condivisi allo stato attuale.

Prima di chiudere l'incontro, il Direttore Generale fornisce aggiornamenti sui concorsi in essere. In particolare, comunica che, per la categoria Funzionari Tecnici FT52 sono state inviate le lettere di convocazione per la sottoscrizione del contratto per il 18/12/2024, con presa in servizio in data 13/01/2025. Per le restanti categorie del concorso a 1139 assistenti tecnici, la convocazione avverrà nei primi mesi del 2025. Per lo stesso periodo, informa che è prevista a brevissimo la convocazione in servizio degli assistenti amministrativi, a seguito di scorrimento della graduatoria concorso Ripam. Infine, con riferimento al concorso per 267 Funzionari amministrativi, destinatario di una sentenza di annullamento del Consiglio di Stato, il Direttore Generale precisa che questa amministrazione è in costante contatto con l'Avvocatura dello Stato, con la Presidenza del Consiglio e con il MASAF, con l'obiettivo di valutare l'adozione di ogni iniziativa utile finalizzata alla salvaguardia delle procedure concorsuali già effettuate, tenendo presente che gli interessi dei vincitori e dell'A.D. sono perfettamente coordinanti verso lo stesso proposito, quale è quello di ripianare con urgenza le carenze organiche del Ministero.

Successivamente, viene sollevata la questione relativa alla stabilizzazione del personale in comando da altre amministrazioni, alla quale risponde il Dott. Marchesi, in qualità di rappresentante di SGD, garantendo l'assunzione del personale coinvolto senza soluzione di continuità.

Al termine della riunione, il Direttore Generale evidenzia che, stante il recente pronunciamento del Garante della Privacy, non si potrà procedere all'invio massivo di indirizzi e-mail istituzionali del personale in servizio alle sigle sindacali per le eventuali comunicazioni.

Ringraziando le Organizzazioni Sindacali per la loro partecipazione attiva e per gli spunti riflessivi esternati nella odierna giornata, Il Direttore Generale, infine, dichiara concluso l'incontro fissando il

successivo al 19 dicembre p.v. per la continuazione dei lavori sulla mappatura e per uno scambio di auguri in modalità “blended” tra la Delegazione trattante e i rappresentanti delle OOSS.