

Verbale nr. 02 in data 20.09.2022

22° Corso complementare

Comitato di vigilanza sede di Augusta

Concorso interno per titoli ed esami, a 120 posti per l'ammissione al 22° corso complementare della Marina Militare

VISTO: il Decreto Dirigenziale M_D AB05933 REG2022 0274525 del 31.05.2022 del Ministero della Difesa, Direzione Generale per il Personale Militare, di indizione del concorso per titoli ed esami, a 120 posti per l'ammissione al 22° corso complementare della Marina Militare;

VISTO: Il disciplinare tecnico M_D AB05933 REG2022 0187306 del 06/04/2022 del Ministero della Difesa, Direzione Generale per il Personale Militare, per la fornitura di servizi di assistenza tecnica alle commissioni esaminatrici e di materiali vari per i concorsi pubblici e interni dell'Esercito, della Marina Militare e dell'Aeronautica Militare di prevista indizione nel 2022;

VISTO: il Decreto Interdirigenziale M_D AB05933 REG2022 in data 13.05.2022 emanato dal Ministero della Difesa, Direzione Generale per il Personale Militare, con cui è stata nominata la Commissione esaminatrice del sopracitato concorso;

VISTO: il Decreto Dirigenziale M_D AB05933 REG2022 0320628 in data 06.06.2022 emanato dal Ministero della Difesa, Direzione Generale per il Personale Militare che nomina i Comitati di vigilanza nelle sedi di La Spezia, Taranto, Augusta per lo svolgimento della prova scritta di cultura generale e di cultura professionale militare relativi al succitato concorso;

VISTO: il Decreto Dirigenziale M_D AB05933 REG2022 0333432 del 10.06.2022 emanato dal Ministero della Difesa, Direzione Generale per il Personale Militare che convoca i nominativi del Comitato di vigilanza (d'ora in poi Comitato) per lo svolgimento della prova scritta di cultura generale e di cultura professionale militare relativi al succitato concorso e determina le date per la riunione di coordinamento e per lo svolgimento della prova scritta;

VISTO: il Decreto Dirigenziale M_D AB05933 REG2022 0418051 in data 20.07.2022, emanato dal Ministero della Difesa, Direzione Generale per il Personale Militare che aggiorna i nominativi del Comitato di vigilanza per lo svolgimento della prova scritta di cultura generale e di cultura professionale militare relativi al succitato concorso e conferma le date per la riunione di coordinamento e per lo svolgimento della prova scritta;

VISTO: il Decreto Dirigenziale M_D AB05933 REG 2022 0535838 in data 16.09.2022, emanato dal Ministero della Difesa, Direzione Generale per il Personale Militare che aggiorna ulteriormente i nominativi del Comitato di vigilanza per lo svolgimento della prova scritta di cultura generale e di cultura professionale militare relativi al succitato concorso e conferma le date per la riunione di coordinamento e per lo svolgimento della prova scritta;

VISTA: la Direttiva "Guida per le Commissioni esaminatrici" edizione 2013, aggiornata nel 2017, a cura della Direzione Generale per il Personale Militare;

VISTO: il calendario di svolgimento delle prove scritte di cultura generale e cultura militare presso le sedi di La Spezia, Taranto, Augusta emanato da PERSOMIL, pubblicato nell'area pubblica del portale dei concorsi on-line del Ministero della Difesa;

Il giorno 20/09/2022 alle ore 08.00, presso la struttura di MARISICILIA Augusta, sita in via Caracciolo n° 3, si è riunito il Comitato di Vigilanza nominato con Decreto succitato, emanato dalla Direzione Generale, al fine di iniziare i lavori di preparazione per lo svolgimento della prova concorsuale prevista per la mattina del giorno 20 settembre 2022, come da calendario di esame di Persomil.

Alle ore 08.30 sono stati dichiarati “varchi aperti”. Le operazioni di accesso e successivo riconoscimenti/identificazione sono state svolte regolarmente con il personale di sorveglianza:

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

E' assicurata la presenza del personale sanitario addetto al primo soccorso da parte del Lgt SS/I dell'Infermeria Presidiaria di Augusta.

In **Allegato 1** è riportato l'elenco di smarcamento da cui si evincono i nominativi del personale presente alla prova (nr. 42 presenti su nr. 59 candidati) e quelli del personale assente (17).

Alle ore 09.56, constatata l'assenza di ulteriori candidati all'ingresso sono stati dichiarati varchi chiusi.

E' stata verificata la presenza effettiva in aula di nr. 42 concorrenti.

Si è provveduto quindi a verificare che il materiale da distribuire fosse in numero adeguato ai concorrenti presenti.

Alle ore 10.39 è iniziato il discorso del presidente.

Il Presidente ha dato il benvenuto ai concorrenti, procedendo alla lettura del discorso previsto dalla guida per le commissioni esaminatrici edita da PERSOMIL (Ed. 2013 aggiornata al 2017), raccomandando una attenta lettura del foglio delle istruzioni. Ha altresì partecipato ai concorrenti i canoni comportamentali da tenere, ed ha, inoltre, ribadito che nel foglio istruzioni ci sono degli errori che non vanno tenuti minimamente in considerazione.

In particolare, è stato riscontrato ed evidenziato ai concorrenti le seguenti errate indicazioni nel foglio istruzioni stampato a cura della ditta:

- La durata del test (90 minuti anziché 60 come indicato);
- Il numero delle domande (100 anziché 48 come indicato)
- l'attribuzione di punteggio negativo di -0,25 per ogni risposta errata o multipla, precisando che, in tali fattispecie e in caso di risposta omessa, il punteggio attribuito è pari a 0 (zero).

Il Presidente ha enfatizzato la rilevanza degli errori ed ha provveduto a segnalarne la presenza anche in apposito avviso sulla lavagna presente in palestra.

Il Presidente ha invitato ogni concorrente a verificare l'integrità del materiale consegnato e di seguito riportato:

- Nr. 1 foglio risposte;
- Nr. 1 scheda anagrafica;
- Nr. 1 coppia targhette adesive contenente due codici a barre;
- Nr. 1 foglio istruzioni.

Dopo aver illustrato le modalità di esecuzione della prova, il Presidente ha richiesto a ciascun concorrente di firmare e apporre il codice a barre adesivo sulla scheda anagrafica, dopo averla verificata, e sul foglio risposte. Si è proceduto, successivamente, al ritiro delle schede anagrafiche, contate e poste in busta chiusa e sigillata.

Il Presidente ha chiesto se ci fosse la disponibilità tra i concorrenti ad assistere alla correzione di un campione di test mediante correttore cartaceo.

All'uopo, si è reso disponibile il

Alle 10:40 si è proceduto al ritiro delle schede anagrafiche dei concorrenti, le quali sono state poste a disposizione della ditta in modo da verificarne la "leggibilità" in vista della correzione dei test e alla conseguenze associazione tra i codici a barre.

Alle ore 10.55 è stata estratta nella sede di La Spezia la busta relativa al questionario nr. 13, a seguire il Comitato ha provveduto ad aprire la busta nr.13 prelevando dal suo interno le quattro buste sigillate (versioni A, B, C e D).

In sede di apertura del plico contenente la permutazione 13/A, è stata riscontrato lo strappo di parte del test. Si è proceduto, pertanto, alla ristampa dello stesso debitamente siglato dal Presidente.

La Ditta in supporto ai lavori (Ditta , alla presenza del Comitato di Vigilanza, ha successivamente proceduto alla fotocopiazione di nr. 42 copie complessive del questionario (corrispondenti al numero dei concorrenti presenti in aula), di cui nr. 11 nella versione "A", nr. 11 nella versione "B", nr. 10 nella versione "C", nr. 10 nella versione "D". I *questionari* sono stati consegnati al Comitato e distribuiti ai candidati, in modo che non vi fossero candidati adiacenti con la medesima permutazione.

Il Presidente ha ribadito a tutti i concorrenti la necessità, al fine di non invalidare la prova, di annerire sul foglio risposte la casella corrispondente alla versione del questionario ricevuto, come indicato sul foglio istruzioni.

Alle ore 12.30 è iniziata la distribuzione dei "test" ai concorrenti.

Alle ore 12.35 è stato dato il via libera all'espletamento della prova, avente una durata di 90 (novanta) minuti, con termine previsto per le ore 14.05.

Alle ore 14.05 il Presidente ha comunicato che il tempo era scaduto; si è proceduto, quindi, al ritiro dei fogli risposta.

A seguire è stato ritirato il restante materiale e alle ore 14.30 è stato eseguito il deflusso del personale partecipante.

Successivamente si è provveduto, alla presenza del testimone:

- all'accertamento della presenza nella sala segreteria concorsi del personale della ditta , nella persona del Sig
- al conteggio dei fogli risposta;
- alla digitalizzazione dei fogli risposta da parte della ditta
- alla correzione manuale, a mezzo del correttore cartaceo, di un test a campione. Al termine della correzione cartacea il testimone ha comunicato di non voler attendere l'esito della procedura di correzione automatizzata. Ciò, in quanto gli esiti di questa non sono immediatamente disponibili, ma la ditta li fornisce a distanza di 1 ora circa dalla conclusione della prova, a seguito di apposito invio delle risultanze dalla sede di La Spezia.

In merito alla correzione automatizzata si è provveduto alle seguenti operazioni:

- prova di funzionamento, a cura della dit., delle apparecchiature informatiche per la correzione automatizzata;
- riscontro del numero di fogli risposta compilati con relative schede anagrafiche;
- lettura/acquisizione delle “schede anagrafiche” attraverso lettore ottico;
- correzione automatizzata dei suddetti “fogli risposta” con i dati precedentemente acquisiti, a mezzo dell’utilizzo di un *software* dedicato, reso disponibile dalla ditta nella sede di La Spezia.

Una volta resa disponibile la correzione digitale, la Commissione ha verificato che la correzione cartacea precedentemente svolta, corrispondesse con quella digitale. L’assenza di anomalie nella correzione digitale della traccia non ha prospettato la necessità di specifici ulteriori approfondimenti.

I fogli risposta e le schede anagrafiche, relative alla presente sessione, sono stati inseriti in buste opportunamente sigillate e siglate (**rispettivamente Allegato 2 e 3**).

I correttori cartacei sono stati inseriti in busta chiusa, sigillata e vidimata dal Comitato (**Allegato 4**).

Le copie originali dei questionari stampati e vidimati dal Comitato sono state chiuse in una busta, sigillata e vidimata (**Allegato 5**).

Si allegano inoltre le nr. 17 schede anagrafiche relative al personale che non si è presentato alla prova concorsuale mattinata (**Allegato 6**).

Si allegano inoltre le nr. 42 autocertificazioni Covid-19 per il personale presente (**Allegato 7**).

Si è proceduto alla stampa della graduatoria anonima dei punteggi, espressi in centesimi (**Allegato 8**), sul totale di nr. 42 concorrenti, nr. 20 sono risultati “idonei” e nr. 22 non idonei.

Le buste relative ai questionari non estratti ed i fogli risposta non utilizzati sono stati custoditi nell’armadio corazzato in un locale individuato nel Centro Sportivo di Marisicilia Augusta.

Alle ore 14.30 il Comitato ha terminato i lavori, dopo aver provveduto alla custodia in cassaforte dei nr. 13 plichi contenenti le prove di esame non sorteggiate.

Il verbale viene chiuso alle ore 15.00

Il presente verbale, composto di nr. 4 pagine e nr. 8 allegati, viene redatto in 3 (tre) copie di cui un originale con allegati e due senza.

IL COMITATO DI VIGILANZA

- Presidente
- 1°Membro
- 2°Membro
- Segretario

Verbale nr. 03 in data 20.09.2022
22° Corso complementare
Comitato di vigilanza sede di Augusta

Concorso interno per titoli ed esami, a 120 posti per l'ammissione al 22° corso complementare della Marina Militare

VISTO: il Decreto Dirigenziale M_D AB05933 REG2022 0274525 del 31.05.2022 del Ministero della Difesa, Direzione Generale per il Personale Militare, di indizione del concorso per titoli ed esami, a 120 posti per l'ammissione al 22° corso complementare della Marina Militare;

VISTO: Il disciplinare tecnico M_D AB05933 REG2022 0187306 del 06/04/2022 del Ministero della Difesa, Direzione Generale per il Personale Militare, per la fornitura di servizi di assistenza tecnica alle commissioni esaminatrici e di materiali vari per i concorsi pubblici e interni dell'Esercito, della Marina Militare e dell'Aeronautica Militare di prevista indizione nel 2022;

VISTO: il Decreto Interdirigenziale M_D AB05933 REG2022 in data 13.05.2022 emanato dal Ministero della Difesa, Direzione Generale per il Personale Militare, con cui è stata nominata la Commissione esaminatrice del sopracitato concorso;

VISTO: il Decreto Dirigenziale M_D AB05933 REG2022 0320628 in data 06.06.2022 emanato dal Ministero della Difesa, Direzione Generale per il Personale Militare che nomina i Comitati di vigilanza nelle sedi di La Spezia, Taranto, Augusta per lo svolgimento della prova scritta di cultura generale e di cultura professionale militare relativi al succitato concorso;

VISTO: il Decreto Dirigenziale M_D AB05933 REG2022 0333432 del 10.06.2022 emanato dal Ministero della Difesa, Direzione Generale per il Personale Militare che convoca i nominativi del Comitato di vigilanza (d'ora in poi Comitato) per lo svolgimento della prova scritta di cultura generale e di cultura professionale militare relativi al succitato concorso e determina le date per la riunione di coordinamento e per lo svolgimento della prova scritta;

VISTO: il Decreto Dirigenziale M_D AB05933 REG2022 0418051 in data 20.07.2022, emanato dal Ministero della Difesa, Direzione Generale per il Personale Militare che aggiorna i nominativi del Comitato di vigilanza per lo svolgimento della prova scritta di cultura generale e di cultura professionale militare relativi al succitato concorso e conferma le date per la riunione di coordinamento e per lo svolgimento della prova scritta;

VISTO: il Decreto Dirigenziale M_D AB05933 REG 2022 0535838 in data 16.09.2022, emanato dal Ministero della Difesa, Direzione Generale per il Personale Militare che aggiorna ulteriormente i nominativi del Comitato di vigilanza per lo svolgimento della prova scritta di cultura generale e di cultura professionale militare relativi al succitato concorso e conferma le date per la riunione di coordinamento e per lo svolgimento della prova scritta;

VISTA: la Direttiva "Guida per le Commissioni esaminatrici" edizione 2013, aggiornata nel 2017, a cura della Direzione Generale per il Personale Militare;

VISTO: il calendario di svolgimento delle prove scritte di cultura generale e cultura militare presso le sedi di La Spezia, Taranto, Augusta emanato da PERSOMIL, pubblicato nell'area pubblica del portale dei concorsi on-line del Ministero della Difesa;

Il giorno 20/09/2022 alle ore 14.00, presso la struttura di MARISICILIA Augusta, sita in via Caracciolo n° 3, si è riunito il Comitato di Vigilanza nominato con Decreto succitato, emanato dalla Direzione Generale, al fine di iniziare i lavori di preparazione per lo svolgimento della prova concorsuale prevista per il pomeriggio del giorno 20 settembre 2022, come da calendario di esame di Persomil.

Alle ore 14:15 sono stati dichiarati “varchi aperti” alle operazioni di accesso e successivo riconoscimento/identificazione del personale. Le operazioni sono state svolte regolarmente con il personale di sorveglianza:

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

E' assicurata la presenza del personale sanitario addetto al primo soccorso da parte del Lgt SS/I dell'Infermeria Presidiaria di Augusta.

In **Allegato 1** è riportato l'elenco di smarcamento da cui si evincono i nominativi del personale presente alla prova (nr. 39 presenti su nr. 60 candidati) e quelli del personale assente (21).

Alle ore 15:05 constatata l'assenza di ulteriori candidati all'ingresso sono stati dichiarati varchi chiusi.

E' stata verificata la presenza effettiva in aula di nr. 39 concorrenti.

Si è provveduto quindi a verificare che il materiale da distribuire fosse in numero adeguato ai concorrenti presenti.

Alle ore 15:25 è iniziato il discorso del presidente.

Il Presidente ha dato il benvenuto ai concorrenti, procedendo alla lettura del discorso previsto dalla guida per le commissioni esaminatrici edita da PERSOMIL (Ed. 2013 aggiornata al 2017), raccomandando una attenta lettura del foglio delle istruzioni. Ha altresì partecipato ai concorrenti i canoni comportamentali da tenere, ed ha, inoltre, ribadito che nel foglio istruzioni ci sono degli errori che non vanno tenuti minimamente in considerazione.

In particolare, sono state evidenziate ai concorrenti le seguenti errate indicazioni contenute nel foglio istruzioni stampato a cura della ditta:

- La durata del test (90 minuti anziché 60 come indicato);
- Il numero delle domande (100 anziché 48 come indicato)
- l'attribuzione di punteggio negativo di -0,25 per ogni risposta errata o multipla, precisando che, in tali fattispecie e in caso di risposta omessa, il punteggio attribuito è pari a 0 (zero).

Il Presidente ha enfatizzato la rilevanza degli errori ed ha provveduto a segnalarne la presenza anche in apposito avviso sulla lavagna presente in palestra.

Il Presidente ha invitato ogni concorrente a verificare l'integrità del materiale consegnato e di seguito riportato:

- Nr. 1 foglio risposte;
- Nr. 1 scheda anagrafica;
- Nr. 1 coppia targhette adesive contenente due codici a barre;
- Nr. 1 foglio istruzioni.

Dopo aver illustrato le modalità di esecuzione della prova, il Presidente ha richiesto a ciascun concorrente di firmare e apporre il codice a barre adesivo sulla scheda anagrafica, dopo averla verificata, e sul foglio risposte. Si è proceduto, successivamente, al ritiro delle schede anagrafiche, contate e poste in busta chiusa e sigillata.

Il Presidente ha chiesto se ci fosse la disponibilità tra i concorrenti ad assistere alla correzione di un campione di test mediante correttore cartaceo.

All'uopo, si sono resi disponibili il _____ e il _____ esclusivamente per la correzione manuale.

Alle 15:30 si è proceduto al ritiro delle schede anagrafiche dei concorrenti, le quali sono state poste a disposizione della ditta _____ in modo da verificarne la "leggibilità" in vista della correzione dei test e alla conseguenze associazione tra i codici a barre.

Alle ore 15.45 è stata estratta nella sede di La Spezia la busta relativa al questionario nr. 06, a seguire il Comitato ha provveduto ad aprire la busta nr.06 prelevando dal suo interno le quattro buste sigillate (versioni A, B, C e D).

La Ditta in supporto ai lavori (Ditta _____), alla presenza del Comitato di Vigilanza, ha successivamente proceduto alla fotocopiazione di nr. 39 copie complessive del questionario (corrispondenti al numero dei concorrenti presenti in aula), di cui nr. 10 nella versione "A", nr. 10 nella versione "B", nr. 10 nella versione "C", nr. 09 nella versione "D". I *questionari* sono stati consegnati al Comitato e distribuiti ai candidati, in modo che non vi fossero candidati adiacenti con la medesima permutazione.

Il Presidente ha ribadito a tutti i concorrenti la necessità, al fine di non invalidare la prova, di annerire sul foglio risposte la casella corrispondente alla versione del questionario ricevuto, come indicato sul foglio istruzioni.

Alle ore 17.30 è iniziata la distribuzione dei "test" ai concorrenti.

Alle ore 17:35 è stato dato il via libera all'espletamento della prova, avente una durata di 90 (novanta) minuti, con termine previsto per le ore 19:05.

Alle ore 18:25 è stata rilevata cura Commissione che la domanda nr. 100 per il questionario A, nr 97 per il questionario B, nr 99 per il questionario C e nr. 98 per il questionario D, conteneva nr 2 risposte esatte. Il Presidente, in accordo con le Commissioni, ha disposto l'interruzione della prova alle ore 18.26 e sono stati resi edotti i concorrenti ai quali è stato comunicato di annullare la domanda sopra citata e di sostituirla con la risposta di riserva nr. 24, Contestualmente, è stata rilevata la non correttezza della risposta nr. 24 che è stata sostituita dal Presidente della Commissione con la nr. 25.

Il tempo della prova è stato riavviato alle 18:40 a seguito di una interruzione di 14 minuti e, pertanto, il termine prova è stato posticipato alle ore 19.19.

Alle ore 19.19 il Presidente ha comunicato che il tempo era scaduto e si è proceduto, quindi, al ritiro dei fogli risposta.

A seguire è stato ritirato il restante materiale e alle ore 19.45 è stato eseguito il deflusso del personale partecipante.

Successivamente si è provveduto, alla presenza del testimone:

- all'accertamento della presenza nella sala segreteria concorsi del personale della ditta della persona de.
- al conteggio dei fogli risposta;
- alla digitalizzazione dei fogli risposta da parte della ditta
- alla correzione manuale, a mezzo del correttore cartaceo, di un test a campione. Al termine della correzione cartacea il testimone ha comunicato di non voler attendere l'esito della procedura di correzione automatizzata. Ciò, in quanto gli esiti di questa non sono immediatamente disponibili, ma la ditta li fornisce a distanza di 1 ora circa dalla conclusione della prova, a seguito di apposito invio delle risultanze dalla sede di La Spezia.

In merito alla correzione automatizzata si è provveduto alle seguenti operazioni:

- prova di funzionamento, a cura della ditta delle apparecchiature informatiche per la correzione automatizzata;
- riscontro del numero di fogli risposta compilati con relative schede anagrafiche;
- lettura/acquisizione delle "schede anagrafiche" attraverso lettore ottico;
- correzione automatizzata dei suddetti "fogli risposta" con i dati precedentemente acquisiti, a mezzo dell'utilizzo di un *software* dedicato, reso disponibile dalla ditta nella sede di La Spezia.

Una volta resa disponibile la correzione digitale, la Commissione ha verificato che la correzione cartacea precedentemente svolta, corrispondesse con quella digitale. L'assenza di anomalie nella correzione digitale della traccia non ha prospettato la necessità di specifici ulteriori approfondimenti.

I fogli risposta e le schede anagrafiche, relative alla presente sessione, sono stati inseriti in buste opportunamente sigillate e siglate (**rispettivamente Allegato 2 e 3**).

I correttori cartacei sono stati inseriti in busta chiusa, sigillata e vidimata dal Comitato (**Allegato 4**).

Le copie originali dei questionari stampati e vidimati dal Comitato sono state chiuse in una busta, sigillata e vidimata (**Allegato 5**).

Si allegano inoltre le nr. 21 schede anagrafiche relative al personale che non si è presentato alla prova concorsuale mattinata (**Allegato 6**).

Si allegano inoltre le nr. 39 autocertificazioni Covid-19 per il personale presente (**Allegato 7**).

Si è proceduto alla stampa della graduatoria anonima dei punteggi, espressi in centesimi (**Allegato 8**), sul totale di nr. 39 concorrenti, nr. 27 sono risultati "idonei" e 12 non idonei.

Le buste relative ai questionari non estratti ed i fogli risposta non utilizzati sono stati custoditi nell'armadio corazzato in un locale individuato nel Centro Sportivo di Marisicilia Augusta.

Alle ore 20.30 il Comitato ha terminato i lavori, dopo aver provveduto alla custodia in cassaforte dei nr. 12 plichi contenenti le prove di esame non sorteggiate.

Il verbale viene chiuso alle ore 20.30

Il presente verbale, composto di nr. 4 pagine e nr. 8 allegati, viene redatto in 3 (tre) copie di cui un originale con allegati e due senza.

IL COMITATO DI VIGILANZA

- Presidente
- 1°Membro
- 2°Membro
- Segretario

Verbale nr. 04 in data 21.09.2022

22° Corso complementare

Comitato di vigilanza sede di Augusta

Concorso interno per titoli ed esami, a 120 posti per l'ammissione al 22° corso complementare della Marina Militare

VISTO: il Decreto Dirigenziale M_D AB05933 REG2022 0274525 del 31.05.2022 del Ministero della Difesa, Direzione Generale per il Personale Militare, di indizione del concorso per titoli ed esami, a 120 posti per l'ammissione al 22° corso complementare della Marina Militare;

VISTO: Il disciplinare tecnico M_D AB05933 REG2022 0187306 del 06/04/2022 del Ministero della Difesa, Direzione Generale per il Personale Militare, per la fornitura di servizi di assistenza tecnica alle commissioni esaminatrici e di materiali vari per i concorsi pubblici e interni dell'Esercito, della Marina Militare e dell'Aeronautica Militare di prevista indizione nel 2022;

VISTO: il Decreto Interdirigenziale M_D AB05933 REG2022 in data 13.05.2022 emanato dal Ministero della Difesa, Direzione Generale per il Personale Militare, con cui è stata nominata la Commissione esaminatrice del sopracitato concorso;

VISTO: il Decreto Dirigenziale M_D AB05933 REG2022 0320628 in data 06.06.2022 emanato dal Ministero della Difesa, Direzione Generale per il Personale Militare che nomina i Comitati di vigilanza nelle sedi di La Spezia, Taranto, Augusta per lo svolgimento della prova scritta di cultura generale e di cultura professionale militare relativi al succitato concorso;

VISTO: il Decreto Dirigenziale M_D AB05933 REG2022 0333432 del 10.06.2022 emanato dal Ministero della Difesa, Direzione Generale per il Personale Militare che convoca i nominativi del Comitato di vigilanza (d'ora in poi Comitato) per lo svolgimento della prova scritta di cultura generale e di cultura professionale militare relativi al succitato concorso e determina le date per la riunione di coordinamento e per lo svolgimento della prova scritta;

VISTO: il Decreto Dirigenziale M_D AB05933 REG2022 0418051 in data 20.07.2022, emanato dal Ministero della Difesa, Direzione Generale per il Personale Militare che aggiorna i nominativi del Comitato di vigilanza per lo svolgimento della prova scritta di cultura generale e di cultura professionale militare relativi al succitato concorso e conferma le date per la riunione di coordinamento e per lo svolgimento della prova scritta;

VISTO: il Decreto Dirigenziale M_D AB05933 REG 2022 0535839 in data 16.09.2022, emanato dal Ministero della Difesa, Direzione Generale per il Personale Militare che aggiorna ulteriormente i nominativi del Comitato di vigilanza per lo svolgimento della prova scritta di cultura generale e di cultura professionale militare relativi al succitato concorso e conferma le date per la riunione di coordinamento e per lo svolgimento della prova scritta;

VISTA: la Direttiva "Guida per le Commissioni esaminatrici" edizione 2013, aggiornata nel 2017, a cura della Direzione Generale per il Personale Militare;

VISTO: il calendario di svolgimento delle prove scritte di cultura generale e cultura militare presso le sedi di La Spezia, Taranto, Augusta emanato da PERSOMIL, pubblicato nell'area pubblica del portale dei concorsi on-line del Ministero della Difesa;

Il giorno 21/09/2022 alle ore 08.00, presso la struttura di MARISICILIA Augusta, sita in via Caracciolo n° 3, si è riunito il Comitato di Vigilanza nominato con Decreto succitato, emanato dalla Direzione Generale, al fine di iniziare i lavori di preparazione per lo svolgimento della prova concorsuale prevista per la mattina del giorno 21 settembre 2022, come da calendario di esame di Persomil:

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

E' assicurata la presenza del personale sanitario addetto al primo soccorso da parte del Lgt SS/I dell'Infermeria Presidiaria di Augusta.

In allegato 1 è riportato l'elenco di smarcamento da cui si evincono i nominativi del personale presente alla prova (nr. 44 presenti su nr. 59 candidati) e quelli del personale assente (15).

Si è presentato al concorso il candidato [redacted] il quale, pur risultando tra gli ammessi alla prova odierna dall'elenco presente sul sito di Persomil, tuttavia non compare negli elenchi degli ammessi alla prova forniti alla Commissione da Marisicilia. Si è quindi deciso, sentendo informalmente Persomil, di ammetterlo con riserva, in attesa di eventuali determinazioni della D.G. a seguito delle verifiche del caso.

Alle ore 09.30, constatata l'assenza di ulteriori candidati all'ingresso sono stati dichiarati varchi chiusi.

E' stata verificata la presenza effettiva in aula di nr. 44 concorrenti.

Si è provveduto quindi a verificare che il materiale da distribuire fosse in numero adeguato ai concorrenti presenti.

Alle ore 09:40 è iniziato il discorso del presidente.

Il Presidente ha dato il benvenuto ai concorrenti, procedendo alla lettura del discorso previsto dalla guida per le commissioni esaminatrici edita da PERSOMIL (Ed. 2013 aggiornata al 2017), raccomandando una attenta lettura del foglio delle istruzioni. Ha altresì partecipato ai concorrenti i canoni comportamentali da tenere, ed ha, inoltre, ribadito che nel foglio istruzioni ci sono degli errori che non vanno tenuti minimamente in considerazione.

In particolare, sono state evidenziate ai concorrenti le seguenti errate indicazioni nel foglio istruzioni stampato a cura della ditta:

- La durata del test (90 minuti anziché 60 come indicato);
- Il numero delle domande (100 anziché 48 come indicato)
- l'attribuzione di punteggio negativo di -0,25 per ogni risposta errata o multipla, precisando che, in tali fattispecie e in caso di risposta omessa, il punteggio attribuito è pari a 0 (zero).

Il Presidente ha enfatizzato la rilevanza degli errori ed ha provveduto a segnalarne la presenza anche in apposito avviso sulla lavagna presente in palestra.

Il Presidente ha invitato ogni concorrente a verificare l'integrità del materiale consegnato e di seguito riportato:

- Nr. 1 foglio risposte;
- Nr. 1 scheda anagrafica;
- Nr. 1 coppia targhette adesive contenente due codici a barre;
- Nr. 1 foglio istruzioni.

Dopo aver illustrato le modalità di esecuzione della prova, il Presidente ha richiesto a ciascun concorrente di firmare e apporre il codice a barre adesivo sulla scheda anagrafica, dopo averla verificata, e sul foglio risposte. Si è proceduto, successivamente, al ritiro delle schede anagrafiche, contate e poste in busta chiusa e sigillata.

Il Presidente ha chiesto se ci fosse la disponibilità tra i concorrenti ad assistere correzione manuale di un test a campione mediante correttore cartaceo.

Per la correzione manuale si è reso disponibile il

Alle 09:45 si è proceduto al ritiro delle schede anagrafiche dei concorrenti, le quali sono state poste a disposizione della ditta _____ in modo da verificarne la "leggibilità" in vista della correzione dei test e alla conseguenze associazione tra i codici a barre.

Alle ore 09:50 è stata estratta nella sede di La Spezia la busta relativa al questionario nr. 09, a seguire il Comitato ha provveduto ad aprire la busta nr.9 prelevando dal suo interno le quattro buste sigillate (versioni A, B, C e D).

La Ditta in supporto ai lavori (Ditta _____), alla presenza del Comitato di Vigilanza, ha successivamente proceduto alla fotocopiazione di nr. 44 copie complessive del questionario (corrispondenti al numero dei concorrenti presenti in aula), di cui nr. 11 nella versione "A", nr. 11 nella versione "B", nr. 11 nella versione "C", nr. 11 nella versione "D". I *questionari* sono stati consegnati al Comitato e distribuiti ai candidati, in modo che non vi fossero candidati adiacenti con la medesima permutazione.

Il Presidente ha ribadito a tutti i concorrenti la necessità, al fine di non invalidare la prova, di annerire sul foglio risposte la casella corrispondente alla versione del questionario ricevuto, come indicato sul foglio istruzioni.

Alle ore 10:55 è iniziata la distribuzione dei "test" ai concorrenti.

Alle ore 11:05 è stato dato il via libera all'espletamento della prova, avente una durata di 90 (novanta) minuti, con termine previsto per le ore 12.35.

Alle ore 11:27 è stato disposto lo stop del conteggio del termine finale della prova, in quanto è stata accertata l'erroneità della domanda n° 99 nella permutazione contraddistinta dalla lettera A, della domanda 99 nella permutazione contraddistinta dalla lettera B, della domanda 97 nella permutazione contraddistinta dalla lettera C e della domanda 97 della permutazione contraddistinta dalla lettera D. E' stata data disposizione ai candidati di annullare le domande di cui trattasi e di sostituirle con la domanda n° 3 fra quelle di riserva.

Alle ore 11.38 è stato riavviato il conteggio del tempo rimanente alla fine della prova.

Il termine della prova è stato dunque posticipato alle 12:46

Alle ore 12:46 il Presidente ha comunicato che il tempo era scaduto; si è proceduto, quindi, al ritiro dei fogli risposta.

A seguire è stato ritirato il restante materiale e alle ore 13.00 è stato eseguito il deflusso del personale partecipante.

Successivamente si è provveduto, alla presenza del testimone:

- all'accertamento della presenza nella sala segreteria concorsi del personale della ditta _____, nella persona del _____
- al conteggio dei fogli risposta;
- alla digitalizzazione dei fogli risposta da parte della ditta _____
- alla correzione manuale, a mezzo del correttore cartaceo, di un test a campione. Al termine della correzione cartacea il testimone ha comunicato di non voler attendere l'esito della procedura di correzione automatizzata. Ciò, in quanto gli esiti di questa non sono immediatamente disponibili, ma la ditta li fornisce a distanza di 1 ora circa dalla conclusione della prova, a seguito di apposito invio delle risultanze dalla sede di La Spezia.

In merito alla correzione automatizzata si è provveduto alle seguenti operazioni:

- prova di funzionamento, a cura della ditta _____ delle apparecchiature informatiche per la correzione automatizzata;
- riscontro del numero di fogli risposta compilati con relative schede anagrafiche;
- lettura/acquisizione delle "schede anagrafiche" attraverso lettore ottico;
- correzione automatizzata dei suddetti "fogli risposta" con i dati precedentemente acquisiti, a mezzo dell'utilizzo di un *software* dedicato, reso disponibile dalla ditta nella sede di La Spezia.

Una volta resa disponibile la correzione digitale, la Commissione ha verificato che la correzione cartacea precedentemente svolta, corrispondesse con quella digitale. L'assenza di anomalie nella correzione digitale della traccia non ha prospettato la necessità di specifici ulteriori approfondimenti.

I fogli risposta e le schede anagrafiche, relative alla presente sessione, sono stati inseriti in buste opportunamente sigillate e siglate (**rispettivamente Allegato 2 e 3**).

I correttori cartacei sono stati inseriti in busta chiusa, sigillata e vidimata dal Comitato (**Allegato 4**).

Le copie originali dei questionari stampati e vidimati dal Comitato sono state chiuse in una busta, sigillata e vidimata (**Allegato 5**).

Si allegano inoltre le nr. 15 schede anagrafiche relative al personale che non si è presentato alla prova concorsuale mattinata (**Allegato 6**).

Si allegano inoltre le nr. 44 autocertificazioni Covid-19 per il personale presente (**Allegato 7**).

Al momento della stesura del presente verbale non è stata resa disponibile dalla ditta sede di La Spezia la graduatoria anonima dei punteggi della presente sessione d'esame.

Le buste relative ai questionari non estratti ed i fogli risposta non utilizzati sono stati custoditi nell'armadio corazzato in un locale individuato nel Centro Sportivo di Marisicilia Augusta.

Alle ore 16.30 il Comitato ha terminato i lavori ed a valle di questi, ha predisposto due pacchi da consegnare al rappresentante della ditta _____ nella sede di Augusta:

- il primo contenente il materiale da distruggere (fogli di istruzione, fogli delle domande, ecc.) da parte della ditta e non influente sulle fasi successive del concorso;
- il secondo contenente il seguente materiale:
 - a) 4 verbali (completi di allegati) riferiti all'espletamento delle fasi concorsuali svoltesi tra il 19 e il 21 settembre 2022;
 - b) 11 buste sigillate contenenti i rimanenti questionari non estratti;

- c) nr 2 CD Rom contenenti i questionari in PDF, unitamente alla PSW fornita da Persomil ai
ed associati agli stessi CD-ROM., e i relativi correttori in TXT. Il materiali di questo
pacco devono essere consegnati a PERSOMIL a cura della ditta.

Il verbale viene chiuso alle ore 16.30

Il presente verbale, composto di nr. 5 pagine e nr. 7 allegati, viene redatto in 3 (tre) copie di cui un originale
con allegati e due senza.

IL COMITATO DI VIGILANZA

-Presidente

-1°Membro

-2°Membro

-Segretario