



MINISTERO DELLA DIFESA
DIREZIONE GENERALE DI COMMISSARIATO E DI SERVIZI GENERALI
UFFICIO TECNICO TERRITORIALE FIRENZE
UFFICIO AMMINISTRAZIONE

DETERMINA A CONTRARRE N. 31 DEL 29/01/2024

- OGGETTO** Adesione per l'anno 2024 alla Convenzione Consip n. 4144015 per il noleggio di una fotocopiatrice Sharp MX-M754N.
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante le "disposizioni sull'Amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato" ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827;
- VISTO** l'art. 1, commi 449 e 450, della legge 27/12/2006, n. 296 ("legge finanziaria 2007") e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTI** gli articoli 449 e 565 del D.P.R. 15/03/2010, n. 90;
- VISTO** l'art. n. 17 del D. Lgs. 31/03/2023, n. 36;
- VISTI** gli AA.DD. n. 1 e 2 in data 02 gennaio 2024 e s.m.i.;
- PREMESSO** che è necessario provvedere a soddisfare l'esigenza in titolo, necessaria per la riproduzione di documenti d'Ufficio presso l'Ufficio Amministrazione dell'Ente;
- CONSIDERATO** che la spesa non supera i limiti previsti dall'art. 14 del citato D. Lgs. 36/2023 e che la stessa troverà copertura sui fondi che saranno assegnati a favore di questo Ente nell'Esercizio Finanziario 2024;

SI AUTORIZZA

ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 36/2023, il Capo Servizio Amministrativo ad avviare per il soddisfacimento dell'esigenza in premessa, una procedura ai sensi dell'art. 50 comma 1 del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36 mediante affidamento diretto;

La spesa complessiva presunta pari ad euro 700,00 (settecento/00) I.V.A. compresa graverà sui fondi, che saranno assegnati a favore di questo Ente nell'Esercizio Finanziario 2024 del capitolo **1413 art. 16**.

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023, si identifica il Capo Servizio Amministrativo int., nella figura del Ten. Col. CCrs Vito Leonardo ANNIO, quale responsabile del procedimento per la fase di affidamento.

Il presente atto viene emesso in duplice originale di cui un esemplare per la raccolta delle disposizioni amministrative dell'Ente e l'altro per la documentazione di spesa da allegare all'ordine di pagamento.

P.P.V.

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO int.

Ten. Col. CCrs Vito Leonardo ANNIO

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, co. 2 del D.Lgs. n. 39/1993)

IL DIRETTORE

Col. C.C.r.n. Sergio SCHILLACI

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, co. 2 del D.Lgs. n. 39/1993)