



**MINISTERO DELLA DIFESA
UFFICIO AUTONOMO LAVORI
GENIO MILITARE**

CAPITOLATO TECNICO PER LA FORNITURA DI ARREDI ED ACCESSORI PER UFFICIO

1. Amministrazione appaltante

Ufficio Autonomo Lavori Genio Militare (UFAULAV).

2. Oggetto della prestazione

Oggetto della prestazione è la fornitura, il trasporto ed il montaggio di arredi vari, destinati alla sede dell'Ufficio Autonomo Lavori Genio Militare con sede in Via Firenze n. 35- ROMA .

3. Caratteristiche tecniche della prestazione

La fornitura dovrà riguardare le tipologie di arredi aventi le caratteristiche di seguito descritte:

N. D'ORDINE 1) POLTRONA DIREZIONALE

Denominazione	Seduta direzionale con schienale alto, girevole con struttura, braccioli e base in acciaio cromato (come da foto illustrativa).
Caratteristiche Tecniche 	Seduta girevole, basamento a cinque razze con ruote piroettanti ed auto frenanti in gomma anche per parquet. Lo schienale ed il sedile dovranno essere regolabile in altezza e dovranno essere dotati di meccanismo di oscillazione "multiblock regolabile", con blocco e regolazione della tensione del movimento in base al peso.
Materiale	Rivestimento completamente in rete elasticizzata rinforzata e traspirante.
Quantità	16
Colore	Nero
Prezzo stimato	225,00 € + IVA

N. D'ORDINE 2) POLTRONA DIREZIONALE

Denominazione	Seduta direzionale, girevole con imbottitura ergonomica a cinque razze, con braccioli fissi in poliuretano, con anima in acciaio (come da foto illustrativa).
Caratteristiche Tecniche	Lo schienale dovrà essere in struttura in PPL imbottito con sagomatura anatomica per un adeguato appoggio della spina dorsale, rivestimento in tessuto ignifugo classe 1 con regolazione in profondità, altezza e contatto permanente. Il sedile dovrà essere dotato in struttura in PPL imbottito in poliuretano da taglio con imbottitura anatomica, rivestito in tessuto ignifugo, regolabile in altezza. Il movimento dello schienale del sedile dovrà essere da "contatto permanente" regolabile, con variatore di forza per consentire la regolazione del meccanismo in funzione del peso corporeo, completo di bloccaggio

	manuale in più posizioni e di dispositivo antishock per impedire il ritorno violento dello schienale. In alternativa lo schienale dovrà essere dotato di meccanismo di oscillazione del tipo sincron, con variatore di forza, completo di bloccaggio in più posizioni e di dispositivo antishock per impedire il ritorno violento dello schienale. La base e le ruote autofrenanti dovranno essere in nylon.
Quantità	1
Colore	blu
Prezzo stimato	95,00 € + IVA

NUMERO D'ORDINE 3) POSTAZIONE COMPLETA SCRIVANIA, ALLUNGO E CASSETTIERA

Denominazione	Scrivania dotata di allungo e cassetteria (come da foto illustrativa)
Caratteristiche Tecniche 	Scrivania angolare L 160x P 80 con dattilo laterale alla destra dell'operatore L 80 x P 60 in appoggio su cassetteria base composta di quattro (o in alternativa tre cassetti) dotati di serratura.
Quantità	1
Colore	Noce
Prezzo stimato	327,00 € + IVA

NUMERO D'ORDINE 4) CASSETTIERA

Denominazione	Cassettiera in legno a tre cassetti su ruote (come da foto illustrativa).
Caratteristiche Tecniche 	Cassettiera realizzata con pannelli spessore 18 mm bordati completamente con ABS 1 mm, dotata di ruote piroettanti con freno. I cassetti dovranno essere a scorrimento su guide in metallo con chiusura centralizzata. Dimensioni L 41,5 cm x P 55 cm x H 60 cm.
Quantità	1
Colore	noce
Prezzo stimato	130,00 € + IVA

NUMERO D'ORDINE 5) SCAFFALATURA METALLICA

Denominazione	Scaffalatura metallica (come da foto illustrativa)
Caratteristiche Tecniche 	Scaffalatura metallica a 5 ripiani - cm 100 x 40 x 187 h.
Quantità	1
Colore	Bianco (in alternativa grigio)
Prezzo stimato	80,00 € + IVA

NUMERO D'ORDINE 6) ARMADIO SPOGLIATOIO

Denominazione	Armadio spogliatoio a due posti (come da foto illustrativa)
Caratteristiche Tecniche 	Armadio di dimensioni 70 cm x 50 cm x 180 cm, con struttura a due posti e con serratura a cilindro o, in alternativa, luchettabile. Ogni vano dovrà essere dotato con pianetto superiore con tubo ovale portagruccie in PVC e ganci scorrevoli, portaombrello con vaschetta raccoglitrice e portacartellino, in alternativa, in materiale plastico applicato all'anta.
Quantità	1
Colore	Grigio
Prezzo stimato	200,00 € + IVA

NUMERO D'ORDINE 7) FRIGORIFERO DA TAVOLO

Denominazione	Frigorifero da tavolo (come da foto illustrativa).
Caratteristiche Tecniche 	Volume utile 73 L, 47.2 cm x 85 cm x 45 cm
Quantità	2
Colore	Bianco (in alternativa nero)
Prezzo stimato	120,00 € + IVA

4. Importo della fornitura.

L'importo presunto oggetto della presente procedura è pari a € 4.672,00 (IVA esclusa), detratto dello sconto percentuale offerto in sede di gara. Il pagamento, detratte le percentuali le eventuali penalità, sarà effettuato dall'Amministrazione Militare entro 30 giorni dalla verifica ed accettazione della fornitura (previsto dall'art.4 comma 2 D. Lgs 231/2002), a mezzo di bonifico on-line dietro presentazione di regolare fattura che dovrà essere obbligatoriamente emessa successivamente a precipua comunicazione da parte di questa Stazione Appaltante, a seguito di verifica della prestazione eseguita (verbale di verifica conformità ove previsto, Certificato di buona esecuzione, Certificato di Regolare Esecuzione etc..).

Il conto corrente indicato in fattura per il pagamento dovrà essere uno di quelli "dedicati" all'appalto ai sensi della Legge 136/2010 e s.m.i..

Il pagamento dell'appalto derivante dalla presente procedura di gara avverrà solo previa verifica presso Agenzia delle Entrate delle condizioni previste dal Decreto 18 gennaio 2008, n.40 con le modalità ivi descritte, relativamente all'esistenza di inadempimenti tributari a carico del creditore.

Il pagamento verrà sospeso per il termine indicato dall'Agenzia delle Entrate o sarà effettuato direttamente al concessionario della riscossione che ne ha effettuato richiesta, nei modi previsti dalle norme in vigore. Qualora alla Ditta siano state contestate inadempienze contrattuali, l'Amministrazione Militare, al fine di garantirsi in modo efficace sulla puntuale osservanza degli obblighi da essa assunti, può sospendere in tutto o in parte, ferma l'applicazione di eventuali penali nella misura del 1‰ (uno per mille) per ogni decade di ritardo, fino al raggiungimento della percentuale massima del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale netto, i pagamenti dovuti anche per altri contratti stipulati con l'Amministrazione Militare della Difesa o con l'Amministrazione Militare. Il relativo provvedimento sarà comunicato alla Ditta.

L'operatore economico aggiudicatario, nel corso della fornitura, non ha diritto a pagamenti in acconto. Il pagamento delle spettanze allo stesso dovute viene corrisposto in unica soluzione, dopo l'ultimazione della fornitura e la redazione del verbale di regolare esecuzione della fornitura da parte del direttore dell'esecuzione del contratto.

5. Responsabili del prestatore di servizi aggiudicatario

Il prestatore di servizi aggiudicatario, entro 7 (sette) gg. dalla firma del contratto, dovrà nominare e comunicare a codesta Stazione Appaltante, un responsabile a cui sarà affidato il coordinamento di tutte le

attività previste. L'operatore economico aggiudicatario è tenuto all'osservanza delle disposizioni di legge per la prevenzione degli infortuni, l'assistenza e la previdenza dei lavoratori impiegati nell'esecuzione dell'appalto ed assume a proprio carico tutti gli oneri relativi, esonerando la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità. L'operatore economico aggiudicatario assume, altresì, ogni responsabilità per i casi di infortuni e di danni arrecati alla Stazione Appaltante e/o terzi in dipendenza da negligenza o colpa anche lieve nell'esecuzione degli adempimenti scaturenti dal contratto

6. Riservatezza

In ragione dell'esigenza rappresentata dai dettami della normativa vigente in materia di tutela delle informazioni, il personale della Ditta aggiudicatrice dovrà essere adeguatamente edotto sulle tematiche afferenti alla sicurezza delle informazioni e sulle possibili conseguenze, anche penali, derivanti dall'acquisizione intenzionale e/o non autorizzata di informazioni di carattere classificato e/o comunque sensibili per la Stazione Appaltante e sulla loro indebita divulgazione.

È fatto divieto al personale della ditta aggiudicatrice di effettuare, esporre o diffondere, riproduzioni fotografiche o di qualsiasi altro genere o divulgare notizie e dati di cui siano venuti a conoscenza per effetto del rapporto intercorso con codesta Stazione Appaltante.

È, ad ogni modo, facoltà dell'Ente militare coinvolto, interrompere/sospendere, le attività già in essere, allorché il predetto Ente, a suo insindacabile giudizio, valuti la condotta della controparte difforme dall'enunciato di cui al precedente comma.

7. Trattamento dei dati personali

Le parti si impegnano reciprocamente a trattare e custodire i dati e le informazioni sia su supporto cartaceo sia informatico, relativi all'espletamento di attività riconducibili al presente capitolato in conformità alle misure e agli obblighi imposti dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR Regolamento UE n. 2016/679).

8. Requisiti di corrispondenza a norme, leggi e regolamenti.

In ossequio alle disposizioni contenute nell'art. 6.1 dell'allegato 3 al capitolato d'oneri "prodotti" predisposto da Consip per l'abilitazione dei fornitori di "arredi" nel MEPA, tutti i prodotti, oggetto della fornitura, devono essere nuovi di fabbrica e conformi alle norme di legge o regolamentari, nazionali e internazionali, che ne disciplinano la produzione, la vendita ed il trasporto. Ogni singolo arredo proposto dall'operatore economico deve possedere le caratteristiche tecniche, i requisiti di conformità, le garanzie e le certificazioni di qualità del produttore e deve essere corredato dalle relative istruzioni (montaggio, uso, manutenzione, altro) in lingua italiana, se previste, per un uso corretto ed in condizioni di sicurezza. L'operatore economico partecipante deve garantire la conformità dei beni oggetto di fornitura alle normative CEI o ad altre disposizioni internazionali riconosciute e, in generale, l'ottemperanza alle vigenti norme legislative, regolamentari e tecniche disciplinanti i componenti e le modalità di impiego dei beni medesimi ai fini della sicurezza degli utilizzatori.

9. Requisiti ambientali e generali di sicurezza

I prodotti proposti dall'operatore economico dovranno essere conformi alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali definite nei CAM del MATTM (Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare), così come regolamentato dall'art. 6.2 dell'allegato 3 al capitolato d'oneri "prodotti" predisposto da Consip per l'abilitazione dei fornitori di "arredi" nel MEPA. Laddove previsto, i prodotti offerti dovranno essere conformi ai requisiti ambientali, evitando di arrecare danni agli utilizzatori, gli elementi di sostegno non dovranno essere posti laddove possano provocare restrizioni ai movimenti. Al fine di ridurre il rischio di infortuni alla persona o danni all'abbigliamento dovranno essere rispettati i seguenti requisiti: • tutte le parti con le quali si possa venire in contatto, nelle condizioni di uso normale, dovranno essere progettate in modo da evitare lesioni personali e/o danni agli indumenti; in particolare, le parti accessibili non dovranno avere superfici grezze, bave o bordi taglienti, gli spigoli e gli angoli di tutti i componenti dei mobili con i quali l'utilizzatore può venire a contatto dovranno essere arrotondati con raggio minimo di 2 mm; • in qualsiasi struttura non dovranno essere presenti parti o meccanismi che possano causare l'intrappolamento delle dita; • le parti terminali delle gambe e dei componenti costituiti da profilati metallici dovranno essere chiusi; • tutte le parti componenti non devono essere staccabili se

non con l'uso di apposito attrezzo; • eventuali parti lubrificate devono essere protette; • elementi estraibili devono essere dotati di finecorsa in apertura, con l'esclusione di quelle parti di cui è prevista l'asportazione dal mobile. Gli arredi, oggetto della presente fornitura, devono essere in possesso delle garanzie e delle certificazioni di qualità del produttore, previste e vigenti per ciascuna tipologia di articolo.

10. Scheda prodotto

L'operatore economico partecipante è tenuto a presentare, in sede di offerta, al fine di consentire il controllo della corrispondenza tra quanto offerto dallo stesso e quanto richiesto dalla Stazione Appaltante, per ciascuna tipologia di prodotto, la documentazione contenente le caratteristiche tecnico-prestazionali e quella relativa ai requisiti di conformità, previsti per tutti i prodotti. La predetta documentazione tecnica e quella afferente i requisiti di conformità, relativa a ciascuna tipologia di prodotto, dovrà permettere di accertare con chiarezza ed in modo inequivocabile la corrispondenza delle caratteristiche e dei requisiti degli articoli offerti.

11. Esecuzione della fornitura

Dalla data di stipula del contratto decorrono i termini per l'esecuzione della fornitura previsti dal successivo paragrafo. Esclusivamente per cause di forza maggior comunicate per iscritto entro giorni 5 (cinque) naturali e consecutivi dall'evento, debitamente documentate ed accettate dal R.U.P, è concesso all'operatore economico aggiudicatario, la proroga degli anzidetti termini.

Il servizio di imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna "al piano", montaggio, posa in opera, collocamento dei manufatti nel luogo esatto di destinazione a qualunque altezza e in qualsiasi posizione, allontanamento e trasporto alle pubbliche discariche degli imballaggi, è compreso nel costo della fornitura. Gli imballaggi dovranno, per quanto possibile, essere costituiti da materiali riciclabili e l'operatore economico aggiudicatario dovrà provvedere allo smaltimento differenziato dei suddetti. Il trasporto, la consegna ed il montaggio degli arredi oggetto della presente fornitura dovranno essere effettuati, a cura, rischio e spese dell'operatore economico aggiudicatario, direttamente presso la sede della Stazione Appaltante, previo accordo con il referente. Si rappresenta che 7 (sette) giorni prima dalla prevista consegna della fornitura, l'operatore economico aggiudicatario dovrà comunicare alla segreteria di codesta Stazione appaltante tramite email indirizzata all'indirizzo di posta elettronica ufulav.segr@geniodife.difesa.it la targa del veicolo utilizzato per la consegna degli arredi, i nominativi ed i documenti di riconoscimento del personale che procederà alla consegna ed al montaggio del materiale. La Stazione Appaltante non potrà mettere a disposizione dell'operatore economico aggiudicatario alcuna area di deposito anche provvisorio.

Si comunica che parte dei materiali dovranno essere consegnati in luogo diverso rispetto a quello sede di questa Stazione Appaltante, in particolare:

- I materiali di cui al numero d'ordine 2, 5 e 6 dovranno essere consegnati in Via dell'Amba Aradam 16 – 0018 Roma – Referente Sig. Pietro DOLCI cell. 380/6456043
- I restanti materiali dovranno essere consegnati in Via Firenze 35 -00184 Roma, previa presentazione anticipata dei documenti necessari per l'autorizzazione dell'accesso all'infrastruttura militare, come precedentemente indicato. Referente 1°Graduato Salvatore DIRETTO telefono 06/469135477

12. Termini di esecuzione della fornitura

Il tempo utile per l'esecuzione dell'intera fornitura, così da renderla compiutamente ultimata ed in perfette condizioni d'uso, è fissato complessivamente in 20 (venti) giorni naturali e consecutivi dalla data di stipula del contratto. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di chiedere l'esecuzione anticipata del contratto prevista dall'art. 17 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

13. Verifiche di regolare esecuzione della fornitura

Al termine della consegna e del montaggio degli arredi oggetto della presente fornitura, il direttore dell'esecuzione del contratto individuato nella persona del Capo Servizi Amministrativo, Magg. Romolo D'Amico, dovrà verificare la corrispondenza, per ciascun articolo fornito, delle caratteristiche tecniche e qualitative previste nel presente Capitolato, come comprovate dalla documentazione tecnica. Effettuata

tale verifica, il referente compilerà il verbale di regolare esecuzione in duplice copia, di cui una consegnata all'operatore economico aggiudicatario.

In caso di non corrispondenza della fornitura alle prescrizioni tecniche e normative, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto a sostituire a proprie spese quanto fornito in difformità. Nel caso in cui l'operatore economico aggiudicatario non dovesse sostituire a proprie spese quanto fornito in difformità, la Stazione Appaltante provvederà ad escutere la polizza fideiussoria di cui al paragrafo n.16 del presente capitolato, così come previsto dall'art. 117 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., fatte salve eventuali ulteriori azioni a tutela della Stazione Appaltante.

14. Manutenzione e garanzia della fornitura di arredi

L'operatore economico aggiudicatario dovrà garantire il perfetto funzionamento degli arredi oggetto della fornitura e fornire un servizio di assistenza e manutenzione per un periodo di 24 (ventiquattro) mesi, decorrenti dalla data del verbale di regolare esecuzione della fornitura, redatto dal referente indicato dalla Stazione Appaltante.

La garanzia comprenderà un'assistenza tecnica del tipo "tutto incluso" e, pertanto, comprensiva di diritto di chiamata, visite in loco, spese viaggi, costi di manodopera, fornitura di materiali di ricambio ed ogni attività necessaria a garantire il ripristino del perfetto funzionamento del prodotto, ecc. La garanzia non comprenderà difetti causati da: 1) normale usura nel tempo; 2) uso improprio e scorretto e/o manomissione dei prodotti; 3) stoccaggio, montaggio o uso in ambienti non conformi agli standard per i quali i prodotti sono stati concepiti; 4) esecuzione di alcune fasi della fornitura da parte di persone non autorizzate o in modo difforme dalle istruzioni; 5) cause di forza maggiore.

15. Oneri fiscali e contrattuali

Ai sensi del D.P.R. n. 131/1986, l'imposta di registro per la registrazione in caso d'uso del contratto è a carico esclusivo dell'operatore economico aggiudicatario. L'imposta di bollo è dovuta dall'operatore economico nella misura di legge sull'istanza di partecipazione ed, in caso di aggiudicazione, sul contratto e sul capitolato speciale d'appalto. L'operatore economico aggiudicatario è tenuto, prima della stipula del contratto, ad assolvere il pagamento dell'imposta di bollo, dandone prova alla Stazione Appaltante. Restano, in ogni caso, a carico dello stesso operatore tutte le spese inerenti e conseguenti all'aggiudicazione della gara ed alla stipulazione del contratto.

16. Tracciabilità dei flussi finanziari

L'Appaltatore ha l'onere di ottemperare agli obblighi previsti in tema di "Tracciabilità dei flussi finanziari", secondo le modalità e i tempi previsti dalle Leggi nn. 136/2010 e 217/2010 e s.m.i.

17. Divieto di cessione del credito

E' vietata la cessione, anche parziale del contratto, fatto salvo quanto previsto dall'art. 151 del D.Lgs. n.36/2023 e s.m.i., sotto pena di nullità del contratto stesso e di incameramento, da parte della Stazione Appaltante, del deposito cauzionale definitivo, fatta salva ogni ulteriore azione per il risarcimento di eventuali conseguenti danni.

20. Penale per ritardo

La penale per il ritardo nell'esecuzione dell'intera fornitura, salvo il diritto della Stazione Appaltante a richiedere il ristoro degli eventuali maggiori danni, è fissata nella misura 0,3 - 1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo, e comunque in misura complessivamente non superiore al dieci per cento del predetto ammontare.

21. Esecuzione in danno

Qualora l'operatore economico aggiudicatario non adempia agli obblighi assunti con la presente procedura, è facoltà della Stazione Appaltante di far eseguire la fornitura ad altro operatore economico in danno dello stesso aggiudicatario.

22. Sospensione dell'esecuzione del contratto

I casi di sospensione dell'esecuzione del contratto sono previsti dall'art. 121 del D. Lgs. n. 36/2023.

23. Risoluzione del contratto

I casi di risoluzione del contratto sono previsti dall'art. 122 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

24. Recesso dal contratto

I casi di recesso dal contratto sono previsti dall'art. 123 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

25. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni relative al procedimento di gara avvengono tramite il sistema della "comunicazioni" disponibile sul ME.PA., in virtù dell'elezione, all'atto dell'Abilitazione, da parte del concorrente del proprio domicilio presso l'Area Comunicazioni del Sistema. Tutte le comunicazioni successive alla stipula del contratto hanno luogo tramite posta elettronica.

26. Controversie

Gli atti della procedura di gara potranno essere impugnati di fronte al T.A.R. Lazio, con sede in Via Flaminia n. 189- 00196, ROMA. Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere tra la Stazione Appaltante e l'operatore economico aggiudicatario successivamente alla stipula del contratto, qualora non dovesse essere risolta in forma bonaria, il foro competente è quello di Roma.

27. Modifica struttura appaltatore

L'Appaltatore è tenuto a comunicare tempestivamente alla Stazione Appaltante, ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di impresa, e negli organismi tecnici e amministrativi, e relativi anche alle imprese affidatarie del subappalto.

28. Dichiarazione di responsabilità

Con la presentazione dell'offerta, l'operatore concorrente attesta: – di avere esaminato il presente capitolato speciale di appalto e di condividere e fare proprie le valutazioni tecniche ed economiche contenute nello stesso, ritenendo completa ed esaustiva la descrizione della fornitura da prestare; – di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi e di avere giudicato la fornitura realizzabile nei termini previsti; – di offrire i beni oggetto della presente fornitura in conformità alle caratteristiche espressamente indicate nel presente capitolato speciale d'appalto; – di impegnarsi a provvedere, a titolo completamente gratuito, allo smaltimento degli imballi da esso stesso consegnati.

29. Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato speciale d'appalto, si rinvia alle norme vigenti in materia di appalti pubblici, di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro e di imposte e tasse.

31. Responsabile unico del progetto

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023, il Responsabile Unico di Progetto è il Gen. B. Maurizio TICCONI.

INFORMAZIONI

- Per eventuali ulteriori informazioni di natura amministrativa codesta Ditta potrà rivolgersi all'Ufficio Amministrazione:

Magg. com. Romolo D'AMICO (tel. 06469135468 - ufaulavcaservamm@geniodife.difesa.it)

Funz. Amm. Dott.ssa Alessia CUCINOTTA (tel. 06469135475 – ufaulavszacquisti@geniodife.difesa.it)