



MINISTERO DELLA DIFESA
UFFICIO AUTONOMO LAVORI
GENIO MILITARE

CAPITOLATO TECNICO PER LA FORNITURA DI CORNICI PER UFFICIO

1. Amministrazione appaltante

Ufficio Autonomo Lavori Genio Militare (UFAULAV).

2. Oggetto della prestazione

Oggetto della prestazione è la fornitura di numero sette (7) cornici destinate alla sede dell'Ufficio Autonomo Lavori Genio Militare con sede in Via Firenze n. 35- ROMA .

Caratteristiche tecniche della prestazione

La fornitura dovrà riguardare numero sette (7) cornici noce filo oro 2 da 2 cm della misura esterna di cm 31x24, comprensive di passpartout taglio smusso da 3 cm, vetro, targhetta in alluminio incisa laser con supporto posteriore e attaccaglia.

3. Importo della fornitura.

L'importo presunto oggetto della presente procedura è pari a 252,00 € (IVA esclusa). Il pagamento, detratte le percentuali le eventuali penalità, sarà effettuato dall'Amministrazione Militare entro 30 giorni dalla verifica ed accettazione della fornitura (previsto dall'art.4 comma 2 D. Lgs 231/2002), a mezzo di bonifico on-line dietro presentazione di regolare fattura che dovrà essere obbligatoriamente emessa successivamente a precipua comunicazione da parte di questa Stazione Appaltante, a seguito di verifica della prestazione eseguita (verbale di verifica conformità ove previsto, Certificato di buona esecuzione, Certificato di Regolare Esecuzione etc..).

Il conto corrente indicato in fattura per il pagamento dovrà essere uno di quelli "dedicati" all'appalto ai sensi della Legge 136/2010 e s.m.i..

Il pagamento dell'appalto derivante dalla presente procedura di gara avverrà solo previa verifica presso Agenzia delle Entrate delle condizioni previste dal Decreto 18 gennaio 2008, n.40 con le modalità ivi descritte, relativamente all'esistenza di inadempimenti tributari a carico del creditore.

Il pagamento verrà sospeso per il termine indicato dall'Agenzia delle Entrate o sarà effettuato direttamente al concessionario della riscossione che ne ha effettuato richiesta, nei modi previsti dalle norme in vigore. Qualora alla Ditta siano state contestate inadempienze contrattuali, l'Amministrazione Militare, al fine di garantirsi in modo efficace sulla puntuale osservanza degli obblighi da essa assunti, può sospendere in tutto o in parte, ferma l'applicazione di eventuali penali nella misura del 1‰ (uno per mille) per ogni decade di ritardo, fino al raggiungimento della percentuale massima del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale netto, i pagamenti dovuti anche per altri contratti stipulati con l'Amministrazione Militare della Difesa o con l'Amministrazione Militare. Il relativo provvedimento sarà comunicato alla Ditta.

L'operatore economico aggiudicatario, nel corso della fornitura, non ha diritto a pagamenti in acconto. Il pagamento delle spettanze allo stesso dovute viene corrisposto in unica soluzione, dopo l'ultimazione della fornitura e la redazione del verbale di regolare esecuzione della fornitura da parte del direttore dell'esecuzione del contratto.

4. Esecuzione della prestazione.

La prestazione dovrà essere eseguita entro 7 giorni lavorativi decorrenti dalla data di stipula della Trattativa Diretta sulla piattaforma Mepa. Eventuali ritardi nell'esecuzione della prestazione, non imputabili alla Stazione Appaltante, saranno soggetti a penali così come dicato al successivo punto 8 del presente capitolato.

5. Oneri fiscali e contrattuali

Ai sensi del D.P.R. n. 131/1986, l'imposta di registro per la registrazione in caso d'uso del contratto è a carico esclusivo dell'operatore economico aggiudicatario. L'imposta di bollo è dovuta dall'operatore economico nella misura di legge sull'istanza di partecipazione ed, in caso di aggiudicazione, sul contratto e sul capitolato speciale d'appalto. L'operatore economico aggiudicatario è tenuto, prima della stipula del contratto, ad assolvere il pagamento dell'imposta di bollo, dandone prova alla Stazione Appaltante. Restano, in ogni caso, a carico dello stesso operatore tutte le spese inerenti e conseguenti all'aggiudicazione della gara ed alla stipulazione del contratto.

6. Tracciabilità dei flussi finanziari

L'Appaltatore ha l'onere di ottemperare agli obblighi previsti in tema di "Tracciabilità dei flussi finanziari", secondo le modalità e i tempi previsti dalle Leggi nn. 136/2010 e 217/2010 e s.m.i.

7. Divieto di cessione del credito

E' vietata la cessione, anche parziale del contratto, fatto salvo quanto previsto dall'art. 151 del D.Lgs. n.36/2023 e s.m.i., sotto pena di nullità del contratto stesso e di incameramento, da parte della Stazione Appaltante, del deposito cauzionale definitivo, fatta salva ogni ulteriore azione per il risarcimento di eventuali conseguenti danni.

8. Penale per ritardo

La penale per il ritardo nell'esecuzione dell'intera fornitura, salvo il diritto della Stazione Appaltante a richiedere il ristoro degli eventuali maggiori danni, è fissata nella misura compresa tra lo 0,3 e 1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo, e comunque in misura complessivamente non superiore al dieci per cento del predetto ammontare.

9. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni relative al procedimento di gara avvengono tramite il sistema della "comunicazioni" disponibile sul ME.PA., in virtù dell'elezione, all'atto dell'Abilitazione, da parte del concorrente del proprio domicilio presso l'Area Comunicazioni del Sistema. Tutte le comunicazioni successive alla stipula del contratto hanno luogo tramite posta elettronica.

10. Controversie

Gli atti della procedura di gara potranno essere impugnati di fronte al T.A.R. Lazio, con sede in Via Flaminia n. 189- 00196, ROMA. Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere tra la Stazione Appaltante e l'operatore economico aggiudicatario successivamente alla stipula del contratto, qualora non dovesse essere risolta in forma bonaria, il foro competente è quello di Roma.

11. Dichiarazione di responsabilità

Con la presentazione dell'offerta, l'operatore concorrente attesta: – di avere esaminato il presente capitolato speciale di appalto e di condividere e fare proprie le valutazioni tecniche ed economiche contenute nello stesso, ritenendo completa ed esaustiva la descrizione della fornitura da prestare; – di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi e di avere giudicato la fornitura realizzabile nei termini previsti; – di offrire i beni oggetto della presente fornitura in conformità alle caratteristiche espressamente indicate nel presente capitolato speciale d'appalto; – di impegnarsi a provvedere, a titolo completamente gratuito, allo smaltimento degli imballi da esso stesso consegnati.

12. Responsabile unico del progetto

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023, il Responsabile Unico di Progetto è il Gen. B. Maurizio TICCONE.

INFORMAZIONI

Per eventuali ulteriori informazioni di natura amministrativa codesta Ditta potrà rivolgersi all'Ufficio Amministrazione

- Magg. com. Romolo D'AMICO (tel. 06469135468 - ufulavcaservamm@geniodife.difesa.it)
- Funz. Amm. Dott.ssa A. CUCINOTTA (tel. 06469135475 ufulavszacquisti@geniodife.difesa.it)