

COMANDO OPERAZIONI IN RETE
UFFICIO AMMINISTRAZIONE
Sezione Gestione Finanziaria e Contratti
C. F. 96451060584
Via Stresa 31/B – 00135 ROMA

Posta elettronica: cor@cor.difesa.it

Posta elettronica certificata: cor@postacert.difesa.it

Roma, 09/10/2024

Lettera di Ordinazione n. 130
(da citare in fattura)

Società S3K Security of the Third Millennium S.p.a.
Via del Serafico, 200 00142 Roma
(PEC: s3ktenderoffice@legalmail.it)

Oggetto: GARA 63 - Programma DII – Assistenza sistemistica per il dominio CASDFREQ.DOM per le esigenze del CASD. – CIG B305912352 - CUP: D87H24001470001 – Capitolo 1261/1 – E.F. 2024 e 2025.

1. Codesta Ditta, si obbliga ad eseguire la sottonotata fornitura/prestazione, comprensiva dei relativi costi per la sicurezza, pari a euro 105,85 come da citata R.D.O.:

Descrizione	Ef 2024	Ef 2025
Assistenza sistemistica per il dominio CASDFREQ.DOM per le esigenze del CASD, come da Capitolato in allegato.	€. 34.848,00	€. 34.848,00
Pol.Def. SARA ASSICURAZIONI n. 54/4757RK datata 02/10/2024 (€. 1.951,49)		
Totale Imponibile	€. 34.848,00	€. 34.848,00
IVA esente ai sensi art. 72 comma 3 punto 2 del DPR 633/72	*****	*****
Totale	€. 34.848,00	€. 34.848,00

1. La presenta commessa, per tutto quanto non previsto nella presente, si svolgerà sotto l'osservanza del Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia, emanato con **D.P.R. 13 marzo 2013, n. 49 (Regolamento per la disciplina delle attività del Ministero della difesa in materia di lavori, servizi e forniture militari, a norma dell'articolo 4, comma 1, del decreto legislativo 15 novembre 2011, n. 208, recante attuazione della direttiva 2009/81/CE)**. Tali provvedimenti, seppur non allegati al presente atto, ne costituiscono parte integrante e sostanziale, ai sensi dell'art. 99 del R.D. 23/05/1924, n° 827.
2. La Ditta si impegna ad eseguire la fornitura/prestazione a sua cura, rischio e spese a decorrere dalla data di consegna/accettazione della presente e dovrà essere conclusa entro il giorno il 10/12/2024 (per l' E.F. 2024), osservando tutte le norme e disposizioni indicate nella presente lettera di ordinazione.
3. Qualora nel corso di esecuzione del contratto, trascorsi 12 mesi dall'avvio dell'esecuzione, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo della fornitura superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (Foi). In caso di eccessiva onerosità sopravvenuta per il verificarsi di avvenimenti straordinari ed imprevedibili la ditta potrà domandare la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1467 del codice civile. La risoluzione non può essere domandata se la sopravvenuta onerosità rientra nell'alea normale del contratto così come definita dalle norme civilistiche in materia. La ditta appaltatrice qualora richieda la risoluzione del contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta dovrà dimostrare tale situazione alla stazione appaltante con dati inconfutabili. La stazione appaltante si riserva la facoltà di accettare la domanda di risoluzione del contratto o di offrire modifiche eque alle condizioni del contratto.
4. In caso di inadempimento ai patti e agli obblighi contrattuali l'A.D., fatto salvo quanto previsto dal codice dei Contratti in ordine all'esecuzione in danno e alla risoluzione del rapporto contrattuale, applicherà una penalità del 1% (uno per mille) dell'importo contrattuale netto per ogni giorno di ritardo, fino al raggiungimento della percentuale massima del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale netto.
5. Le 2 fatture elettroniche dovranno essere obbligatoriamente emesse in data successiva all'ultimazione della fornitura/servizio ovvero successivamente agli esiti positivi delle procedure previste ai fini dell'accertamento della conformità della fornitura/servizio (verbale di verifica conformità) e comunque,

previa richiesta di autorizzazione al seguente indirizzo email: uam.sa.sca.cs@cor.difesa.it, ogni fattura dovrà essere compilata in maniera analitica nelle modalità richieste, come sopra specificato, e dovrà indicare il numero di protocollo del presente ordinativo e il numero di CIG e CUP, **la causale come da oggetto presente lettera e l'annotazione "SCISSIONE DEI PAGAMENTI"**. La stessa dovrà essere intestata ed inviata a: COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE – SERVIZIO AMMINISTRATIVO - Via Stresa, n. 31/b – 00135 ROMA Codice Fiscale 96451060584. **Codice Ufficio ai sensi dell'articolo 3, del Decreto MEF n. 55 del 3 aprile 2013 in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica 2SR075.**

6. La Ditta si obbliga al rispetto dei "Patti di integrità" sottoscritti in sede di presentazione dell'offerta ai sensi dell'art. 1 comma 17 Legge 190/2012. Tali provvedimenti, allegati al presente atto, ne costituiscono parte integrante, sostanziale, e pattizia ed il mancato rispetto degli stessi determinerà la risoluzione del presente atto negoziale.
7. Il pagamento, detratte le eventuali penalità di cui la Ditta si sia resa passibile, verrà effettuato, su presentazione di regolare fattura, dalla **Tesoreria Provinciale dello Stato**, a mezzo di bonifico on-line sul conto corrente bancario/postale che codesta Ditta avrà cura di comunicare nell'ambito della dichiarazione di cui alla legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, previa verifica di buona esecuzione/colloquio ed accettazione di quanto richiesto; **Si precisa che il pagamento effettuato al netto dell'IVA ove applicabile entro il termine massimo di gg. 60 (sessanta) dalla data di presentazione della fattura. Esso è tuttavia subordinato all'esito positivo dell'accertamento effettuato sulla veridicità di quanto dichiarato in merito alla regolarità contributiva (DURC).**
8. **L'IVA, qualora dovuta, è a carico dell'Amministrazione Difesa e, ai sensi dell'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 190/2014, sarà trattenuta da questa Stazione Appaltante per il successivo versamento all'erario.**
9. Il presente affidamento trova copertura finanziaria con risorse attestate sul capitolo di bilancio **1261/1 E.F. 2024 e 2025** mediante apertura di credito a favore del Funzionario Delegato dell'Ufficio Generale Centro di Responsabilità Amministrativa (UGCRA). La programmazione dei pagamenti impone, pertanto, che la Ditta emetterà fattura nel rispetto dei seguenti periodi temporali:
1^ fattura a conclusione della prima parte del servizio entro il **10/12/2024**, e previo riscontro favorevole delle relative prestazioni;
2^ fattura: a conclusione della restante parte del servizio, entro il **30/11/2025** e previo riscontro favorevole delle relative prestazioni.
10. **La fornitura di eventuali materiali dovrà essere effettuata a cura di codesta Ditta presso il magazzino di questo Comando sito in Viale Castro Pretorio, 57 – 00185 Roma, indicando la codifica NATO dei materiali, previo contatto telefonico con il Mar.Ca. Alfredo MILITANO al seguente numero di telefono 06-46914523 - e-mail: consegnatario2@cor.difesa.it. Direttore dell'Esecuzione Contrattuale (D.E.C.): 1°Lgt. Marcello FERRARI tel. 06/46913057/6 – mail: qg.ssl.ncgi.capo@casd.difesa.it**
11. **Nell'ambito della fornitura oggetto del presente accordo/contratto, la Ditta si impegna ad operare nel rispetto delle politiche e procedure di sicurezza delle informazioni in essere presso l'Amministrazione e la sede stanziale di questa. L'Amministrazione sarà tenuta a mostrare all'operatore economico le predette politiche e procedure in caso di richiesta da parte dello stesso.**
12. La Ditta si impegna a mantenere riservata, anche al termine del presente atto, qualsiasi informazione, sia essa in forma verbale, elettronica o cartacea, di cui venga a conoscenza durante o per l'erogazione del servizio/fornitura oggetto del presente contratto/ordine di acquisto.
La presente obbligazione di riservatezza non si applica alle informazioni che: (1) siano di dominio pubblico al momento della loro comunicazione; (2) siano state sviluppate autonomamente dalla Ditta; (3) siano divenute di dominio pubblico senza alcuna responsabilità da parte della Ditta, successivamente alla loro comunicazione da parte dell'Amministrazione alla Ditta; (4) siano già nella disponibilità della Ditta al momento della loro comunicazione da parte dell'Amministrazione e non siano gravate da alcun obbligo di riservatezza; (5) siano state comunicate a terzi da parte dell'Amministrazione senza alcun obbligo di riservatezza per i terzi; (6) siano state divulgate, per le quali l'Amministrazione ha espresso il suo consenso alla diffusione. In aggiunta a quanto sopra previsto, la Ditta può liberamente comunicare le suddette informazioni in caso di richieste derivanti da un'Autorità Giudiziaria. L'Amministrazione è a conoscenza del fatto che qualora la Ditta dovesse svolgere la propria attività commerciale nella ricerca e nell'analisi dei servizi I.T., la presente obbligazione di riservatezza non si applicherà ad ogni informazione ottenuta dalla Ditta attraverso ricerche, analisi, consulenze provenienti da fonti diverse dall'Amministrazione, ivi compresi i dipendenti che ricevono informazioni ai sensi del presente contratto.
13. **Nella fase di accertamento delle autocertificazioni, rese secondo quanto richiesto dall'articolo 94 del D.Lgs. 36 del 31 marzo 2023, nel caso di discordanza ovvero di dichiarazioni mendaci, il presente atto negoziale si riterrà unilateralmente annullato; inoltre questa stazione appaltante procederà alla prevista segnalazione all'Autorità Competente.**

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Col. com. Maurizio LAMBIASE
(Documento firmato digitalmente)

FIRMA PER ACCETTAZIONE
IL LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA DITTA
(Documento firmato digitalmente)

OGGETTO: Tracciabilità dei flussi finanziari - L. 136 del 13 agosto 2010, art. 3 (GURI n. 196 del 23 agosto 2010).

DICHIARAZIONE

(ex D.P.R. N.445 del 28 dicembre 2000)

In relazione a quanto in oggetto, il sottoscritto ANTONELLO GAGLIARDI, nato a ROMA (RM) il 23/01/1968, residente a Roma (RM) in via Umberto Ricci n.49, in qualità di Procuratore della S3K Security of the Third Millennium S.p.A., sede legale in ROMA (RM), via_Del Serafio 200 cap 00142, Partita IVA/C.F. 15379561002

DICHIARA

- di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, commi 7 e 8, della legge 13 agosto 2010, n. 136;
- di assumere gli obblighi connessi con l'identificazione dei lavoratori previsti dall'art. 18, comma 1, lettera n), del D.Lgs. 81/2008, così come integrato dall'art. 5 della legge n. 136/2010.

Istituto bancario:INTESA SAN PAOLO Filiale 01876 Via Giuseppe Verdi, 8 - CAP 20121 Milano (MI);

IBAN: IT66Q0306909400100000068320;

ABI: 03069;

CAB: 09400;

C/c:100000068320;

CIN: Q;

GENERALITA' DELEGATO/I AD OPERARE SUL CONTO:

- Nome PIETRO cognome MARADEI cod. fisc. MRDPTR58S04D086B

- Nome MARIA CRISTINA cognome VETRONE cod. fisc. VTRMCR67T56L219J

La società si impegna a comunicare all'Ente ogni eventuale variazione relativa al/i predetto/i conto/i corrente/i e ai soggetti autorizzati ad operare su di esso/i.

La società accetta che l'Ente provveda alla liquidazione del corrispettivo contrattuale, a mezzo bonifico bancario sull'Istituto di credito o su Poste Italiane S.p.A. e sul numero di conto corrente dedicato indicato nella presente clausola, secondo quanto disposto dal contratto in questione, sulla base della consuntivazione dei servizi/forniture effettivamente prestati.

Località, ROMA data firma digitale

Timbro e firma

ROMA (RM)

RESIDENZA / RESIDENCE / DOMICILE (11)

178

AZZURRI

Tipo. Type. Type. Codice Paese. Code of issuing State. Code du Pays émetteur. Passaporto N. Passport No. Passeport N°.

P ~~ACTOR~~ ITA

YB2694351

Cognome. Surname. Nom. (1)

GAGLIARDI

Nome. Given Names. Prénom
ANTONELLO

Cittadinanza. Nationality. Nationalité. (3)

ITALIANA

Data di nascita. Date of birth. Date de naissance
23 GEN / JAN 1968

Sesso. Sex. Sexe. (5) Luogo di nascita. Place of birth. Lieu de naissance. (6)

M ROMA (RM)

Data di rilascio. Date of issue. Date de délivrance. (7)

28 FEB/FEB 2018

Date di scadenza Date of expiry Date d'expiration (8)

Data di scadenza. Date of expiry. Date d'
27 FEB/FEB 2028

Autorità. Authority. Autorité. (9)
MINISTRO AFFARI ESTERI
E COOPERAZIONE INTERNAZIONALE
Firma del titolare. (10)
 Holder's signature / Signature du titulaire

Holder's signature / Signature du titulaire

[illegible]

**MINISTERO DELLA DIFESA
COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE
PATTO DI INTEGRITA'**

OGGETTO: GARA 63 - Programma DII – Assistenza sistemistica per il dominio CASDFREQ.DOM per le esigenze del CASD. - CUP: D87H24001470001 – Capitolo 1261/1 – E.F. 2024 e 2025.

tra

il Comando per le Operazioni in Rete - Ufficio Amministrazione

e

la Ditta S3K Security of the Third Millennium S.p.A. (di seguito denominata Ditta),
sede legale in ROMA (RM) via Via Del Serafico n. 200 codice
fiscale/P.IVA 15379561002 rappresentata da ANTONELLO GAGLIARDI
in qualità di PROCURATORE

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento, debitamente sottoscritto, comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

VISTO

- la legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 avente per oggetto il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;
- il Protocollo d’intesa siglato tra il Ministero dell’Interno e l’Autorità Nazionale Anticorruzione il 15 luglio 2014;
- il decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 recante “Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l’efficienza degli uffici giudiziari” convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- il Protocollo d’intesa siglato tra il Ministero dell’Interno e l’Autorità Nazionale Anticorruzione il 15 luglio 2014;
- il “Regolamento in materia di esercizio del potere sanzionatorio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione per l’omessa adozione dei Piani triennali di prevenzione della corruzione, dei Programmi triennali di trasparenza, dei Codici di comportamento” emanato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera del 9 settembre 2014;

- il “Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero della Difesa” approvato dal Ministro della Difesa il 22 marzo 2018;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione approvato con Delibera n. 1064 del 13 novembre 2019, e relativi allegati;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022-2024 del Ministero della Difesa;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1 - Il presente Patto d’integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell’assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l’esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare o eludere la concorrenza e, comunque, di non trovarsi in altre situazioni ritenute incompatibili con la partecipazione alle gare dal Codice degli Appalti, dal Codice Civile o dalle altre disposizioni normative vigenti;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell’esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l’attività di cui all’oggetto della gara in causa.

Il legale rappresentante della Ditta, inoltre, dichiara: - di non aver conferito incarichi ai soggetti di cui all’art. 53, comma 16- ter, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, così come integrato dall’art. 21 del D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39 e di non aver stipulato contratti di lavoro subordinato o autonomo con i medesimi soggetti; - di essere consapevole che, qualora emerga la violazione del suddetto divieto verrà disposta l’immediata esclusione dalla partecipazione alla procedura di affidamento.

Art. 2 - La Ditta prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall’Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell’offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

Art. 3 – Fermo restando quanto previsto dai precedenti articoli 1 e 2, in aderenza alle prescrizioni in materia di anticorruzione contenute nel d.l. 90/2014 convertito dalla l. 114/2014 e ss.mm.ii.:

- la Ditta si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione appaltante di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell’imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto. Ne consegue, pertanto, che il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell’art. 1456 c.c., qualora la mancata

comunicazione del tentativo di concussione subito risulti da una misura cautelare o dal disposto rinvio a giudizio, nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, per il delitto previsto dall'art. 317 c.p.;

- la Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p..

Nei casi di cui al presente articolo, l'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione. La Stazione appaltante, pertanto, comunicherà la propria volontà di avvalersi della clausola risolutiva espressa al Responsabile per la prevenzione della corruzione che ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione. Quest'ultima potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione appaltante ed impresa aggiudicataria, alle condizioni di cui al d.l. 90/2014.

Art. 4 - Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Art. 5 - Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della Ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Art. 6 - Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la Stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data ROMA 03/09/2024

Per la Ditta:

Il legale rappresentante
(sottoscrizione digitale)

CENTRO ALTI STUDI PER LA DIFESA
QUARTIER GENERALE - SSL- NGSI

INTEGRAZIONE ASSISTENZA SISTEMISTICA

1. OBIETTIVI

Integrazione al contratto biennale di assistenza sistemistica per il dominio frequentatori "CASDFREQ.DOM - DOMINIO CASDSSUOS / CLOUD ITACASD" e relativo parco macchine.

Nominativo del responsabile tecnico per eventuali chiarimenti e approfondimenti:
Capo Nucleo NGSI 1°Lgt. Marcello FERRARI qg.ssl.ncgi.capo@casd.difesa.it
tel. 23057 – 23027

2. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

//
Gap normativi

3. SITUAZIONE "AS IS"

Il dominio "CASDFREQ.DOM" è una rete LAN realizzata per soddisfare le esigenze didattico-formative e di ricerca del CASD e degli Istituti/Centri dipendenti, separata fisicamente dalla "foresta dei domini" della Difesa. I servizi forniti dal dominio in parola sono:

- file server (ove sono allocati i contenuti didattico-formativi e di ricerca prodotti ed i documenti forniti dalla biblioteca del Centro per la consultazione);
- printserver;
- accesso ad internet;
- video conferenza.

Tale dominio è "aperto" anche ai dispositivi portatili collegabili esclusivamente attraverso l'utilizzo di cavo ethernet.

Gli utenti del dominio "Casdfreq.dom" sono circa 300 unità

4. SITUAZIONE "TO BE"

5. Nell'ambito delle evolutive Infrastrutturali, si sta costituendo una nuova infrastruttura ibrida on-prem (DOMINIO CASDSSUOS) / CLOUD (ITACASD) che sostituirà l'infrastruttura "Legacy" (CASDFREQ)

Il contratto di assistenza assicura la disponibilità di personale tecnico per garantire la piena funzionalità dell'Asset IT

6. GAP ANALYSIS

GAP ANALYSISAttività	Da realizzare	In realizzazione	Realizzata
INTEGRAZIONE del contratto di assistenza sistemistica biennio dal 1° gennaio2023 al 31 dicembre 2024, al fine di garantire il supporto di personale tecnico (Sistemista) certificato Microsoft, esterno all'A.D.			X

Tabella 1 – Gap Analysis

7. REQUISITI TECNICO-FUNZIONALI

TECNICO SISTEMISTA SENIOR CON INTEGRAZIONE CONTRATTO 1500HH/ANNUE

Codice	Requisito
RTF_4D_1	Reingegnerizzazione in ottica SOA
RTF_1.1	Analisi costi-benefici
RTF_4D_1.2	Web Services
RTF_4D_2	Integrazione e Test con i "Core Enterprise Services"
RTF_4D_2.1	Enterprise Service Bus
RTF_4D_2.2	Service Registry
RTF_4D_2.3	Active Directory
RTF_4D_3	Integrazione e Test con i "Service Management and Control Services"
RTF_4D_3.1	System Services

Tabella 2 – Requisiti Tecnico-Funzionali

8. POSSIBILI SOLUZIONI

Esposizione servizi per interrogazioni statistiche

Assistenza sistemistica per l'Infrastruttura frequentatori.

Integrazione del sistema di controllo e governo

//

La documentazione di progetto

Si allega Capitolato Tecnico

Il software prodotto

//

La documentazione e i parametri per la determinazione degli SLA

//

9. PIANO ATTUATIVO

La realizzazione della soluzione proposta nel §0, e quindi il soddisfacimento dei requisiti descritti nel §0, prevede un approccio di tipo incrementale composto fondamentalmente da cinque "fasi" che ricalcano le attività individuate nella *gap analysis* del §0:

- **Fase 1:** Realizzazione della struttura;
- **Fase 2:** Integrazione e Test con gli "Information Assurance Services";
- **Fase 3:** Reingegnerizzazione in ottica SOA;
- **Fase 4:** Integrazione e Test con i "Core Enterprise Services";
- **Fase 5:** Integrazione e Test con i "Service Management and Control Services".

	Attuale	1° Anno	2° Anno	3° Anno
Piano attuativo infrastruttura di base				
Implementazione "Information Assurance Services"				
Implementazione "Service Management and Control Services"				
Implementazione "Core Enterprise Services"				
Piano attuativo progetto				
Realizzazione della struttura				
Integrazione e Test con gli "Information Assurance Services"				
Integrazione in ottica SOA				
Integrazione e Test con i "Core Enterprise Services"				
Integrazione e Test con i "SM&C Services"				

LEGENDA:

	Attività da realizzare a cura di altri Annessi		Attività in via di realizzazione
	Attività da realizzare		Attività già realizzata

Figura 1 – Piano di massima

ELENCO DEGLI ACRONIMI E ABBREVIAZIONI

ACRONIMO	DESCRIZIONE
AD	Amministrazione della Difesa
BDC	Banca Dati Centrale



ROMA VIA DEL CORSO - VIA DEL CORSO, 307
00186 ROMA RM

ROMA, 02 OTTOBRE 2024

S3K SECURITY OF THE THIRD
MILLENNIUM S.P.A.
VIA DEL SERAFICO 200
00142 ROMA RM

30070

QUIETANZA DI MODELLO F24 PAGATO TRAMITE BANCA VIA INTERNET

Ci preghiamo inviarvi le quietanze Modello di Pagamento Unificato F24 da voi pagate in data 01/10/2024.

Ringraziandovi per aver scelto la nostra banca per ottemperare a questa incombenza, rimaniamo a disposizione per ogni vostra richiesta di chiarimento.

Cordiali saluti.

UniCredit S.p.A.

 www.unicredit.it

UniCredit SpA - Sede Sociale e Direzione Generale: Piazza Gae Aulenti, 3 - Tower A - 20154 Milano - Capitale Sociale € 21.367.680.521,48 interamente versato - Banca iscritta all'Albo delle Banche e Capogruppo del Gruppo Bancario UniCredit - Albo dei Gruppi Bancari: cod. 02008.1 - Cod. ABI 02008.1 - Iscrizione al Registro delle Imprese di Milano-Monza-Brianza-Lodi, Codice Fiscale e P. IVA n° 00348170101 - Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi e al Fondo Nazionale di Garanzia - Imposta di bollo, ove dovuta, assolta in modo virtuale - Aut. Agenzia delle Entrate, Ufficio di Roma 1, n. 143106/07 del 21.12.2007

BCFIT6 BCF-RS4000 G1OA3B2M 092056283 C1 00000106295641 000001844610 UGI 03090 C

Foglio 1 di 1

