

MINISTERO DELLA DIFESA
DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI TERRESTRI
UFFICIO TECNICO TERRITORIALE ARMAMENTI TERRESTRI
TORINO

ATTO AUTORIZZATIVO N. 231 IN DATA 11 ottobre 2024

- OGGETTO:** Reintegro del fondo permanente.
Capitolo 1413/24 E.F. 2024
- VISTI** i RR.DD. 18 novembre 1923, n. 2440 e 23 maggio 1924, n. 827;
il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i.;
le parti non abrogate del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
l'art. 26 della L. 23 dicembre 1999, n. 488;
l'art. 1 commi 449 e 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296;
l'art. 1 comma 583 della L. 27 dicembre 2019, n. 160;
il D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236;
il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ed il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82;
il D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66;
il D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90;
- VISTO** il foglio M_D A45B629 REG2024 10020 del 10 ottobre 2024 dell'Ufficio del Direttore avente ad oggetto la richiesta di reintegro del fondo permanente a fronte delle spese sostenute per l'acquisto di fascette di cablaggio;
- RICONOSCIUTA** la necessità e l'urgenza di provvedere al soddisfacimento dell'esigenza sopra rappresentata per fissare le reti scenografiche utilizzate nell'area in cui s'è svolta la cerimonia del passaggio di consegne alla direzione dell'Ente il 27 settembre 2024;
- VISTO** l'art. 513 del D.P.R. 15 marzo 2010, n.90 sulla disciplina del fondo permanente;
- VISTO** il paragrafo 5 del Capo VI dell'Atto Dispositivo n. 1 del 2 gennaio 2024 con cui il Direttore ha disposto che sia assegnato al Capo Ufficio del Direttore (o suo sostituto) un fondo permanente per sopperire, tra l'altro, alle piccole spese di funzionamento;
- ACCERTATO** che la spesa totale presunta trova copertura nelle assegnazioni a favore di questo Ente sul capitolo 1413/24 del corrente esercizio finanziario;

AUTORIZZO

il CAPO DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO al rimborso delle spese effettuate per l'acquisto di fascette di cablaggio, entro il limite di spesa di € 25,00 (Euro venticinque/00) I.V.A. compresa. Il materiale sarà prontamente impiegato per il motivo sopra specificato.

Il presente provvedimento è redatto in duplice originale di cui:

- 1° originale sarà allegato al registro delle disposizioni amministrative, tenuto dal Capo Gestione Finanziaria;
- 2° originale sarà allegato al titolo di spesa con il quale sarà contabilizzata a bilancio la spesa medesima.

IL DIRETTORE

Col. ing. t. ISSMI Alfonso AIELLO

(firma omessa ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 12/02/1993, n. 39)

per presa visione

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Ten. Col. com. Antonio CIMINO

(firma omessa ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 12/02/1993, n. 39)

L'originale del documento è custodito agli atti di questo Ufficio