

MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il comma 6, dell’articolo 1, del decreto del Presidente della Repubblica 16 giugno 2023, n. 82 concernente il “Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”, con il quale vengono fatte salve, per le assunzioni del personale di cui all’articolo 3, commi 1, 1-bis e 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, le disposizioni previste dai rispettivi ordinamenti;
- VISTA** la Legge 16 giugno 1998, n.191 recante modifiche alla Legge 15 maggio 1997, n. 127, recante “Misure urgenti per lo snellimento dell’attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto Ministeriale 14 settembre 1998, concernente la definizione per gli Ufficiali di Complemento e per gli appartenenti al ruolo dei Marescialli delle corrispondenze tra Armi, Corpi, ruoli, categorie e specialità ai fini della partecipazione ai concorsi per la nomina a Ufficiale in servizio permanente dei ruoli speciali dell’Esercito;
- VISTO** l’art. 16 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, concernente le funzioni dei Dirigenti di Uffici Dirigenziali Generali;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante codice in materia di protezione dei dati personali;
- VISTO** il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 recante il “Codice dell’Amministrazione Digitale” e successive modifiche e integrazioni e il Decreto Legge 9 febbraio 2012, n.5, convertito con modificazioni Legge 4 aprile 2012, n. 35, ed, in particolare, l’art. 8 concernente semplificazioni per la partecipazione a concorsi e prove selettive;
- VISTO** il Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n.198, contenente “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, recante “Codice dell’Ordinamento Militare” e successive modifiche e integrazioni, e, in particolare, il titolo II del libro IV, concernente norme per il reclutamento del personale militare, e l’art. 2186 che fa salva l’efficacia dei decreti ministeriali non regolamentari, delle direttive, delle istruzioni, delle circolari, delle determinazioni generali del Ministero della Difesa, dello Stato Maggiore della Difesa, degli Stati Maggiori di Forza Armata e del Comando Generale dell’Arma dei Carabinieri emanati in attuazione della precedente normativa abrogata dal predetto codice, fino alla loro sostituzione;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, recante “Testo Unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare”, e successive modifiche e integrazioni, e, in particolare, il titolo II

del libro IV, concernente norme per il reclutamento del personale militare;

- VISTO** l'art. 577 del Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare, concernente “Modalità di svolgimento dei concorsi”;
- VISTO** l'art. 625 del Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, Codice dell'Ordinamento Militare, concernente “Specificità e rapporti con l'ordinamento generale del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e altri ordinamenti speciali”;
- VISTA** la Legge 12 luglio 2010, n. 109, recante disposizioni per l'ammissione dei soggetti fabici nelle Forze Armate e di Polizia;
- VISTO** il Decreto Legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito con modificazioni Legge 4 aprile 2012, n. 35, e, in particolare, l'art. 8 concernente semplificazioni per la partecipazione a concorsi e prove selettive;
- VISTO** il Decreto Ministeriale 16 gennaio 2013 –registrato alla Corte dei conti il 1° marzo 2013, registro n. 1, foglio n. 390– recante, tra l'altro, struttura ordinativa e competenze della Direzione Generale per il Personale Militare;
- VISTO** il Decreto Ministeriale 4 giugno 2014 recante la “Direttiva tecnica riguardante i criteri per delineare il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare e della direttiva tecnica riguardante i criteri per delineare il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare”;
- VISTA** la Legge 12 gennaio 2015, n. 2, recante “Modifica all'art. 635 del Codice dell'Ordinamento Militare, di cui al Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66 e altre disposizioni in materia di parametri fisici per l'ammissione ai concorsi per il reclutamento nelle Forze Armate, nelle Forze di Polizia e nel Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 17 dicembre 2015, n. 207, recante “Regolamento in materia di parametri fisici per l'ammissione ai concorsi per il reclutamento delle Forze Armate, nelle Forze di Polizia a ordinamento militare e civile e nel Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco”, a norma della Legge 12 gennaio 2015, n. 2;
- VISTA** la Direttiva Tecnica, datata 9 febbraio 2016, dell'Ispettorato Generale della Sanità Militare, recante “modalità tecniche per l'accertamento e la verifica dei parametri fisici”, emanata ai sensi del precitato Decreto del Presidente della Repubblica 17 dicembre 2015, n. 207;
- VISTO** il comma 4-bis dell'art. 643 del Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, recante “Codice dell'Ordinamento Militare”, introdotto dal Decreto Legislativo 26 aprile 2016, n. 91, il quale stabilisce che nei concorsi per il reclutamento del personale delle Forze Armate, i termini di validità delle graduatorie finali approvate, ai fini dell'arruolamento di candidati risultati idonei ma non vincitori, sono prorogabili solo nei casi e nei termini previsti dal Codice stesso;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE, recante il regolamento generale sulla protezione dei dati;

- VISTO** l'art. 1 del Decreto Legislativo 29 maggio 2017, n. 94, recante “Disposizioni in materia di riordino dei ruoli e delle carriere del personale delle Forze armate”, che ha modificato l'art. 635, comma 2 del Codice dell'Ordinamento Militare, disponendo che i parametri fisici correlati alla composizione corporea, alla forza muscolare e alla massa metabolicamente attiva non sono accertati nei confronti del personale militare in servizio in possesso dell'idoneità incondizionata al servizio militare;
- VISTO** il Decreto Ministeriale 18 ottobre 2018, modificato con i Decreti Ministeriali del 15 maggio 2021 e del 5 agosto 2021, recante, fra l'altro, disposizioni per il reclutamento degli ufficiali in servizio permanente dell'Esercito italiano, della Marina militare e dell'Aeronautica militare, emanato ai sensi dell'articolo 647 del sopraindicato Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66;
- VISTI** i commi 1-bis, 1 ter e 2-bis dell'art. 635, i commi 1-bis e 1-ter dell'art. 640, il comma 1 dell'art.655, il comma 1 dell'art.656 e il comma 1 quinquies dell'art. 2196-bis del Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, recante il “Codice dell'Ordinamento Militare” introdotti dal Decreto Legislativo 27 dicembre 2019, n. 173, recante “Disposizioni in materia di riordino dei ruoli e delle carriere del personale delle Forze Armate, ai sensi dell'art. 1, commi 2, lettera a), 3, 4 e 5 della legge 1° dicembre 2018, n. 132”;
- VISTO** il Decreto del Ministro della Difesa 15 maggio 2020, recante “Regime transitorio dei reclutamenti degli Ufficiali dei ruoli speciali in servizio permanente dell'Esercito italiano, della Marina militare e dell'Aeronautica militare” emanato ai sensi del Decreto Legislativo 27 dicembre 2019;
- VISTA** la Legge 30 dicembre 2023, n. 213, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024 – 2026”;
- VISTO** il foglio n. M_D A0D32CC REG2023 0110850 del 30 maggio 2023, con il quale lo Stato Maggiore della Difesa ha comunicato le entità massime dei reclutamenti del personale militare autorizzate per il 2024;
- VISTA** la lettera dello Stato Maggiore dell'Esercito n. M_D AE1C1B2 REG2024 0165081 del 26 settembre 2024, con la quale è stato chiesto di indire il concorso;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 11 aprile 2024 –registrato alla Corte dei conti il 19 aprile 2024, foglio n. 1323– concernente la sua nomina a Direttore Generale per il Personale Militare,

D E C R E T A

Art. 1

Posti a concorso

1. Sono indetti i sottototati concorsi, per titoli ed esami:
 - a) concorso per il reclutamento di 37 (trentasette) Sottotenenti in servizio permanente nel ruolo speciale delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni dell'Esercito, con riserva di 6 (sei) posti a favore del coniuge e dei figli superstiti ovvero dei parenti in linea collaterale di secondo grado (se unici superstiti) del personale delle Forze Armate e delle Forze di Polizia deceduto in servizio e per causa di servizio, con riserva di 19 (diciannove) posti a favore degli appartenenti al ruolo dei Marescialli, con riserva di 2 (due) posti a favore degli appartenenti al ruolo dei Sergenti e con riserva di 2 (due) posti a favore degli appartenenti al ruolo dei Volontari in servizio permanente;

- b) concorso per il reclutamento di 3 (tre) Ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo sanitario dell'Esercito, con riserva di 2 (due) posti a favore degli appartenenti al ruolo dei Marescialli.
2. Resta impregiudicata per l'Amministrazione la facoltà, esercitabile in qualunque momento, di revocare il presente bando di concorso, variare il numero dei posti, modificare, annullare, sospendere o rinviare lo svolgimento delle attività previste dai concorsi o l'ammissione al corso applicativo dei vincitori, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, ovvero in applicazione di leggi di bilancio dello Stato o finanziarie o disposizioni di contenimento della spesa pubblica. In tal caso, ove necessario, l'Amministrazione della Difesa ne darà immediata comunicazione nel portale dei concorsi on-line del Ministero della Difesa, nonché nel Portale unico del reclutamento (inPA), che avrà valore di notifica a tutti gli effetti e per tutti gli interessati.
 3. Nel caso in cui l'Amministrazione eserciti la potestà di auto-organizzazione prevista dal comma precedente, non sarà dovuto alcun rimborso pecuniario ai candidati circa eventuali spese dagli stessi sostenute per la partecipazione alle selezioni concorsuali.
 4. La Direzione Generale per il Personale Militare si riserva altresì la facoltà, nel caso di eventi avversi di carattere eccezionale che impediscano oggettivamente a un rilevante numero di candidati di presentarsi nei tempi e nei giorni previsti per l'espletamento delle prove concorsuali, di prevedere sessioni di recupero delle prove stesse. In tal caso, sarà data notizia mediante avviso pubblicato nel portale dei concorsi on- del Ministero della Difesa, nonché nel Portale unico del reclutamento (inPA), che avrà valore di notifica a tutti gli effetti e per tutti gli interessati.

Art. 2

Requisiti di partecipazione

1. Al concorso di cui al precedente art. 1, possono partecipare:
 - a) gli Ufficiali di Complemento dell'Esercito -appartenenti a una delle Armi o Corpi che consentono la partecipazione al concorso indicati nell'allegato A (costituente parte integrante del presente bando)- in congedo dopo aver completato senza demerito la ferma biennale di cui all'art. 1005 del Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66. Tali Ufficiali devono:
 - non aver riportato un giudizio di inidoneità all'avanzamento al grado superiore;
 - aver svolto almeno 12 mesi di servizio in ferma biennale senza demerito;
 - non aver superato, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, il giorno di compimento del 52° anno di età, elevato al 55° anno di età per il concorso di cui al precedente art. 1 lettera b;
 - b) gli Ufficiali in Ferma Prefissata che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande indicato nel successivo art. 4, non hanno superato il giorno di compimento del 52° anno di età, elevato al 55° anno di età per il concorso di cui al precedente art. 1 lettera b, e hanno completato almeno un anno di servizio in tale posizione, compreso il periodo di formazione;
 - c) gli Ufficiali inferiori di Complemento dell'Esercito facenti parte delle Forze di Completamento, per essere stati richiamati per esigenze correlate con le missioni internazionali ovvero impegnati in attività addestrative, operative e logistiche sia sul territorio nazionale sia all'estero che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande indicato nel successivo art. 4, non hanno superato il giorno di compimento del 52° anno di età elevato, al 55° anno di età per il concorso di cui al precedente art. 1 lettera b.
Non rientrano, pertanto, in tale categoria gli Ufficiali di Complemento che sono stati richiamati, a mente dell'art. 1255 del Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, per addestramento finalizzato all'avanzamento nel congedo;
 - d) i Sottufficiali appartenenti al ruolo dei Marescialli dell'Esercito aventi una delle

specializzazioni o appartenenti ad una delle categorie che consentono la partecipazione al concorso riportate nell'Allegato B (costituente parte integrante del presente bando). Detto personale, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande:

- deve avere maturato almeno 5 anni di anzianità nel ruolo di provenienza;
 - deve aver svolto almeno 1 anno di comando di plotone o reparto corrispondente ovvero di impiego in incarichi tecnici previsti per la specializzazione di appartenenza, riportando qualifiche non inferiori a “nella media”;
 - non deve aver superato il giorno di compimento del 52° anno di età, elevato al 55° anno di età per il concorso di cui al precedente art. 1 lettera b;
 - non deve aver riportato un giudizio di inidoneità all'avanzamento al grado superiore nell'ultimo anno di servizio;
- e) i Sottufficiali appartenenti al ruolo dei Sergenti dell'Esercito che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, non hanno superato il giorno di compimento del 52° anno di età, elevato al 55° anno di età per il concorso di cui al precedente art. 1 lettera b, hanno almeno 5 anni di permanenza in detto ruolo con qualifiche non inferiori a “nella media” e non abbiano riportato un giudizio di non idoneità all'avanzamento al grado superiore nell'ultimo anno di servizio;
- f) i volontari in servizio permanente dell'Esercito che alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, abbiano svolto almeno cinque anni di permanenza in detto ruolo, riportando qualifiche non inferiori a “nella media”, non abbiano riportato un giudizio di non idoneità all'avanzamento al grado superiore nell'ultimo anno di servizio e non abbiano superato il giorno di compimento del 52° anno di età, elevato al 55° anno di età per il concorso di cui al precedente art. 1 lettera b;
- g) per il Corpo/Arma di appartenenza, i frequentatori dei corsi normali dell'Accademia Militare dell'Esercito che non abbiano completato il secondo o il terzo anno del previsto ciclo formativo, purché idonei in attitudine militare, nonché i frequentatori dei corsi normali delle accademie militari iscritti ai corsi universitari quinquennali a ciclo unico che hanno superato gli esami del terzo anno, siano idonei in attitudine militare e non abbiano superato il giorno di compimento del 30° anno di età alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande;
- h) gli idonei non vincitori di precedenti concorsi per la nomina a Tenente in servizio permanente dei ruoli normali corrispondenti a quelli speciali per cui è indetto il concorso di cui al precedente art. 1, se in servizio, non hanno riportato un giudizio di inidoneità all'avanzamento al grado superiore nell'ultimo anno. Il personale giudicato idoneo non vincitore in precedenti concorsi per la nomina a Ufficiale in servizio permanente del ruolo normale del Corpo degli Ingegneri dell'Esercito può partecipare al concorso di cui al precedente art. 1.
- Tale personale non deve aver superato, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, il giorno di compimento del 35° anno di età.
2. Fermo restando quanto già indicato nel precedente comma 1, i concorrenti, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, di cui al successivo art. 4, dovranno:
- a) essere in possesso della cittadinanza italiana;
 - b) non aver superato i limiti di età indicati al precedente comma 1. Eventuali aumenti dei limiti di età previsti dalle vigenti disposizioni di legge per l'ammissione ai pubblici impieghi non trovano applicazione;
 - c) essere in possesso di un diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale che consenta l'iscrizione ai corsi universitari, ovvero di un titolo di studio di durata quadriennale, integrato dal corso annuale previsto per l'ammissione ai corsi universitari dall'art. 1 della legge 11 dicembre 1969, n. 910 e successive modificazioni e integrazioni. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta idonea certificazione di

- equipollenza o di equivalenza rilasciata dalle competenti autorità ai sensi della normativa vigente. Il candidato che non sia ancora in possesso del provvedimento di equipollenza o equivalenza dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione di aver presentato la relativa richiesta;
- d) godere dei diritti civili e politici;
 - e) non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, licenziati dal lavoro alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni a seguito di procedimento disciplinare ovvero prosciolti, d'autorità o d'ufficio, da precedente arruolamento volontario nelle Forze Armate o di Polizia per motivi disciplinari o di inattitudine alla vita militare, a esclusione dei proscioglimenti per inidoneità psico-fisica;
 - f) non essere stati condannati per delitti non colposi, anche con sentenza di applicazione di pena su richiesta, a pena condizionalmente sospesa o con decreto penale di condanna, ovvero non essere in atto imputati in procedimenti penali per delitti non colposi. Se militare, non avere in atto un procedimento disciplinare avviato a seguito di procedimento penale che non si sia concluso con sentenza irrevocabile di assoluzione perché il fatto non sussiste ovvero perché l'imputato non lo ha commesso, pronunciata ai sensi dell'articolo 530 del codice di procedura penale. Ogni variazione della posizione giudiziaria che intervenga fino al conseguimento della nomina a Ufficiale in servizio permanente deve essere segnalata con immediatezza con le modalità indicate nel successivo art. 5, comma 3;
 - g) non essere stati sottoposti a misure di prevenzione;
 - h) avere tenuto condotta incensurabile, desumibile dall'informativa rilasciata dai Comandi/Stazioni dell'Arma dei Carabinieri;
 - i) non aver tenuto comportamenti nei confronti delle istituzioni democratiche che non diano sicuro affidamento di scrupolosa fedeltà alla Costituzione repubblicana e alle ragioni di sicurezza dello Stato;
 - j) non aver riportato sanzioni disciplinari di stato nel quinquennio antecedente alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.
4. Il conferimento della nomina ai vincitori dei concorsi indetti con il presente bando e l'ammissione dei medesimi al prescritto corso applicativo è subordinato al possesso dell'idoneità psico-fisica e attitudinale al servizio incondizionato quali Ufficiali in servizio permanente nei ruoli speciali dell'Esercito, da accertarsi con le modalità prescritte dai successivi artt. 12 e 13. La patologia che ha determinato la permanente non idoneità in modo parziale al servizio militare incondizionato, a seguito di ferite o lesioni dipendenti da causa di servizio, non costituisce causa di esclusione.
5. I requisiti di cui al precedente comma 2 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Gli stessi, ad eccezione di quello di cui al precedente comma 2, lettera b) dovranno essere mantenuti all'atto del conferimento della nomina a Ufficiale in servizio permanente e per tutta la durata del corso applicativo.

Art. 3

Portale dei concorsi on-line del Ministero della Difesa e Portale unico del reclutamento

1. Le procedure di concorso di cui all'art. 1 del presente bando saranno gestite tramite il portale dei concorsi on-line del Ministero della Difesa (da ora in poi portale), raggiungibile attraverso il sito internet www.difesa.it, area "siti di interesse e approfondimenti", pagina "Concorsi e Scuole Militari", link "concorsi on-line" ovvero collegandosi direttamente al sito "<https://concorsi.difesa.it>".
2. Attraverso detto portale, i candidati potranno presentare domanda di partecipazione al concorso di cui al precedente art. 1 e ricevere con le modalità di cui al successivo articolo 5 le

successive comunicazioni inviate dalla Direzione Generale per il Personale Militare o da Enti dalla stessa delegati alla gestione dei concorsi.

3. Per usufruire dei servizi offerti dal portale, ai sensi dell'art. 24 del D.L. n. 76/2020, i concorrenti dovranno essere in possesso di credenziali rilasciate da un gestore di identità digitale nell'ambito del Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID), carta d'identità elettronica (CIE).
4. La progressiva conclusione degli adeguamenti sistemistici necessari garantirà la disponibilità di tutte le modalità di accesso sopraindicate, ivi compreso l'utilizzo della carta nazionale dei servizi (CNS), opzione, quest'ultima, ancora in fase di sviluppo.
5. Sul portale unico del reclutamento (da ora portale inPA), raggiungibile all'indirizzo www.inpa.gov.it, verrà pubblicato il presente bando di concorso, i termini per la presentazione delle domande, il reindirizzamento al portale dei concorsi on-line del Ministero della Difesa per le attività di cui ai precedenti commi 2 e 3. Nel portale inPA, inoltre, potranno anche essere inserite ulteriori informazioni comprese quelle relative all'avvenuta pubblicazione della graduatoria di merito.

Art. 4

Domande di partecipazione

1. Previo accesso al proprio profilo sul portale, i candidati compilano e inoltrano la domanda di partecipazione al concorso, secondo le modalità descritte ai commi successivi, entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni decorrenti da quello successivo alla pubblicazione del presente bando nel portale inPA. Se il termine coincide con un giorno festivo, questo sarà prorogato al primo giorno feriale successivo.
2. I concorrenti devono accedere al proprio profilo sul portale e compilare on-line la domanda. Il sistema informatico salva automaticamente nel proprio profilo on-line una bozza della candidatura all'atto del passaggio ad una successiva pagina della domanda, ferma la necessità di completarla e/o inoltrarla entro il termine di presentazione di cui al precedente comma 1. Per gli allegati alla domanda, qualora previsti, il modulo riporterà le indicazioni che guideranno il concorrente nel corretto inserimento degli stessi.
3. I candidati potranno integrare o modificare quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, ovvero revocare la stessa, entro la scadenza del termine previsto per la presentazione della stessa. Successivamente alla scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso, dichiarazioni integrative o modificative rispetto a quanto dichiarato nella domanda stessa già inoltrata potranno essere trasmesse dai candidati con le modalità e in ordine ai contenuti indicati nel successivo art. 5, comma 3.
4. Nella domanda di partecipazione i concorrenti devono indicare i loro dati anagrafici, le informazioni attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione, i titoli che danno luogo a riserva o preferenza a parità di punteggio. Nella domanda di partecipazione, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4 della Legge 8 marzo 1989, n. 101, i concorrenti che ne facciano espressa richiesta potranno sostenere nel primo giorno feriale successivo le prove previste nei giorni di festività religiose ebraiche rese note annualmente con Decreto del Ministro dell'Interno. In caso di impossibilità materiale o giuridica di svolgimento differito delle prove per i concorrenti che ne facciano richiesta, queste saranno fissate per tutti i concorrenti in un giorno che non coincida con quello di riposo sabbatico o di altre festività religiose riconosciute dalla legge.
5. Terminata la compilazione i candidati procedono all'inoltro al sistema informatico centrale di acquisizione on-line senza uscire dal proprio profilo, per poi ricevere una comunicazione a video e, successivamente, un messaggio di posta elettronica dell'avvenuta acquisizione. Con l'inoltro della candidatura il sistema genererà una ricevuta della stessa che riporta tutti i dati inseriti in sede di compilazione. Tale ricevuta, che verrà automaticamente salvata ed eventualmente aggiornata a seguito di integrazioni e/o modifica da parte dell'utente, nell'area personale del profilo utente nella sezione "i miei concorsi", sarà sempre disponibile per le

esigenze del concorrente e dovrà essere esibita e, ove richiesto, consegnata in occasione della prima prova concorsuale.

6. Il sistema provvederà a informare i Comandi degli Enti/Reparti d'appartenenza dei concorrenti, tramite messaggio **all'indirizzo di posta elettronica istituzionale (non PEC)** indicato dal candidato in sede di compilazione della domanda, dell'avvenuta presentazione della stessa da parte del personale alle rispettive dipendenze e a trasmettere ai suddetti Comandi copia della domanda di partecipazione. Detti candidati dovranno verificare l'avvenuta ricezione del messaggio di cui al presente comma e l'avvenuta acquisizione della copia della domanda di partecipazione da parte dei Comandi degli Enti/Reparti d'appartenenza che provvederanno agli adempimenti previsti.
7. Le domande di partecipazione inoltrate con qualsiasi mezzo, anche telematico, diverso rispetto a quelli sopraindicati e/o senza la previa registrazione al portale non saranno prese in considerazione e il candidato non sarà ammesso alla procedura concorsuale.
8. In caso di avaria temporanea del sistema informatico centrale, che si verificasse durante il periodo previsto per la presentazione delle domande, l'Amministrazione si riserva di prorogare il relativo termine di scadenza per un numero di giorni congruo rispetto a quelli di mancata operatività del sistema. Dell'avvenuto ripristino e della proroga del termine per la presentazione delle domande sarà data notizia con avviso pubblicato nel sito www.difesa.it e nel portale, secondo quanto previsto dal successivo art. 5. In tal caso, resta comunque invariata, all'iniziale termine di scadenza per la presentazione delle domande di cui al precedente comma 1, la data relativa al possesso dei requisiti di partecipazione indicata al precedente art. 2 del presente bando.
9. Qualora l'avaria del sistema informatico centrale per la presentazione delle domande on-line del portale dei concorsi sia tale da non consentire un ripristino della procedura in tempi rapidi, la Direzione Generale per il Personale Militare provvederà a informare i candidati con avviso pubblicato sul sito www.difesa.it e nel portale, circa le determinazioni adottate al riguardo.
10. Con l'invio telematico della domanda con le modalità indicate nel precedente comma 5, il candidato, oltre a manifestare esplicitamente il consenso alla raccolta e al trattamento dei dati personali che lo riguardano e che sono necessari all'espletamento dell'iter concorsuale (in quanto il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione), si assume la responsabilità penale circa eventuali dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Si precisa, al riguardo, che l'accertamento della resa di dichiarazioni mendaci finalizzate a trarre un indebito beneficio comporterà:
 - la segnalazione alla competente Procura della Repubblica per le valutazioni di pertinenza;
 - l'esclusione dal concorso o la decadenza a seguito dell'incorporazione dell'interessato.
11. Il Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito delegato alla gestione del concorso, potrà chiedere la regolarizzazione delle domande che, presentate nei termini, risultino formalmente irregolari per vizi sanabili.

Art. 5

Comunicazioni con i concorrenti

1. Tramite il proprio profilo nel portale, il concorrente può anche accedere alla sezione relativa alle comunicazioni. Tale sezione sarà suddivisa in un'area pubblica relativa alle comunicazioni di carattere collettivo (avvisi di modifica del bando, variazione del diario di svolgimento delle prove scritte, calendari di svolgimento delle selezioni fisio-psico-attitudinali, delle prove di efficienza fisica, delle prove orali, ecc.) e un'area privata nella quale saranno rese disponibili le comunicazioni di carattere personale relative al medesimo. Della presenza di tali comunicazioni i concorrenti riceveranno notizia mediante messaggio di posta elettronica, inviato all'indirizzo fornito in fase di registrazione, ovvero con sms.
2. Le comunicazioni di carattere collettivo, pubblicate anche nel sito www.difesa.it hanno

valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati. Le eventuali comunicazioni di carattere personale potranno essere inviate ai concorrenti anche con messaggio di posta elettronica, posta elettronica certificata o domicilio digitale (se dichiarata dai concorrenti nella domanda di partecipazione), con lettera raccomandata o telegramma.

3. Successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, variazioni e/o integrazioni della domanda di partecipazione al concorso (variazioni della residenza o del recapito, dell'indirizzo di posta elettronica, dell'eventuale indirizzo di posta elettronica certificata, del numero di utenza di telefonia fissa e mobile, variazioni relative alla propria posizione giudiziaria, ecc.) possono essere trasmesse a mezzo e-mail all'indirizzo di posta elettronica istituzionale centro_selezione@esercito.difesa.it ovvero all'indirizzo di posta elettronica certificata centro_selezione@postacert.difesa.it, e per conoscenza in aggiunta all'indirizzo uadr@ceselna.esercito.difesa.it. Non saranno prese in considerazione le comunicazioni pervenute al solo indirizzo uadr@ceselna.esercito.difesa.it. A tutti i messaggi di cui al presente comma dovrà comunque essere allegata copia per immagine (file formato PDF o JPEG con dimensione massima 3 Mb) di un valido documento di identità rilasciato da un'Amministrazione dello Stato.
4. L'Amministrazione della Difesa non assume alcuna responsabilità circa eventuali disguidi derivanti da errate, mancate o tardive comunicazioni di variazioni dell'indirizzo di posta elettronica ovvero del numero di utenza di telefonia fisso e mobile da parte dei candidati.
5. Per semplificare le operazioni di gestione del flusso automatizzato della posta in ingresso alla Direzione Generale per il Personale Militare, l'oggetto di tutte le comunicazioni che i concorrenti intenderanno inviare dovrà essere preceduto dal codice del concorso al quale il concorrente partecipa:
 - "RS_EI_2024_AA.VV_2S per il concorso Armi Varie;
 - "RS_EI_2024_SAN_2S per il concorso Corpo Sanitario.

Art. 6

Istruttoria delle domande e documentazione d'ufficio

1. Il sistema provvederà ad informare i Comandi/Reparti/Enti di appartenenza, tramite messaggio al rispettivo indirizzo di posta elettronica istituzionale (**non PEC**) indicato dal concorrente in sede di compilazione della domanda, dell'avvenuta presentazione della stessa da parte del personale alle loro dipendenze. Per il personale in congedo l'Ente di appartenenza è quello che detiene la documentazione personale e matricolare.
2. Tali Comandi/Reparti/Enti, ricevuta la domanda di partecipazione, dovranno provvedere a:
 - a) nominare con Ordine del Giorno del Comandante dell'Ente, un'apposita commissione interna (composta da presidente, 1° membro e 2° membro) per l'elaborazione della scheda di sintesi di cui alla successiva lettera c)
 - b) redigere, per ciascun concorrente, apposito documento caratteristico, redatto fino alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso, con la seguente motivazione: "partecipazione al concorso per il reclutamento di Ufficiali in servizio permanente nei ruoli speciali dell'Esercito";
 - c) in caso di superamento della prova scritta di cultura tecnico-professionale, del candidato alle proprie dipendenze, il cui esito verrà comunicato tramite avviso sul portale dei concorsi on-line, la commissione di cui alla precedente lettera a) dovrà redigere, per ogni candidato, la scheda di sintesi di cui all'Allegato C che fa parte integrante del bando, avendo cura di riportare, tra l'altro, gli estremi della documentazione caratteristica in ordine cronologico comprensiva del previsto giudizio valutativo, redatto dalle competenti autorità gerarchiche, chiuso alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda. Per la compilazione della predetta scheda di sintesi, verranno inviate, tramite messaggio all'indirizzo di posta elettronica istituzionale (non PEC) indicato dal candidato in sede di compilazione della domanda, le credenziali di accesso. Del predetto invio verrà data notizia attraverso avviso sul portale dei concorsi on-line e sul sito

- www.difesa.it;
- d) inviare entro il quindicesimo giorno dalla pubblicazione del citato avviso e dal contestuale invio delle credenziali di accesso, la scheda di sintesi in Allegato C del presente bando, compilata e firmata dalla Commissione interna, controfirmata dal Comandante dell'Ente o suo delegato e posta in visione per 3 giorni al candidato per le opportune verifiche, il quale, qualora la riterrà completa, regolare e aggiornata, sottoscriverà la relativa Dichiarazione di completezza predisposta in Allegato C del presente bando;
 - e) trasmettere la scheda di sintesi tramite il portale dei concorsi on-line del Ministero della Difesa, esclusivamente secondo le modalità indicate nell'Allegato D. Il file dovrà essere in formato PDF o JPEG e rinominato COGNOME_NOME del candidato.
 - f) Eventuali problematiche di carattere tecnico relative all'accesso all'area dedicata alla compilazione delle schede di sintesi, dovranno essere rappresentate all'indirizzo di posta elettronica r1.concorsi@persomil.difesa.it.
3. È necessario che le schede di sintesi siano redatte con la massima scrupolosa attenzione da parte della preposta commissione interna e che i candidati analogamente prestino massima attenzione nella verifica della correttezza della documentazione, con particolare riguardo alla sottoscrizione della dichiarazione di completezza che attesterà la completezza, regolarità e aggiornamento della scheda di sintesi.
 4. Non saranno prese in considerazione, oltre il termine di cui al precedente comma 2, variazioni delle schede di sintesi riguardanti l'omessa o incompleta indicazione di titoli di merito e/o preferenza previsti dal presente bando, ancorché posseduti entro i termini di scadenza di cui al precedente art. 4, comma 1.

Non saranno prese in considerazione schede di sintesi inoltrate con qualsiasi mezzo, anche telematico, diverso rispetto a quelli sopraindicati e caricate sul portale dei concorsi on-line oltre i termini sopra stabiliti.

Art. 7

Svolgimento del concorso

1. Lo svolgimento dei concorsi di cui al precedente art. 1 prevedono:
 - a) prova scritta di cultura generale;
 - b) prova scritta di conoscenza della lingua inglese;
 - c) prova scritta di cultura tecnico - professionale;
 - d) valutazione dei titoli;
 - e) prove di efficienza fisica;
 - f) accertamenti sanitari;
 - g) accertamento attitudinale;
 - h) prova orale.Alle prove e agli accertamenti i concorrenti dovranno esibire la carta d'identità o altro documento di riconoscimento provvisto di fotografia, in corso di validità, rilasciato da un'Amministrazione dello Stato.
2. All'atto dell'emissione del Decreto Dirigenziale di cui al successivo art. 15 di approvazione della graduatoria di merito del concorso cui partecipano, tutti i concorrenti -compresi quelli di sesso femminile per i quali la positività del test di gravidanza abbia comportato, ai sensi dell'art. 580 del Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, un temporaneo impedimento all'accertamento dell'idoneità psico-fisica- dovranno essere risultati idonei in tutte le prove e in tutti gli accertamenti previsti dal precedente comma 1.
3. I concorrenti in servizio dovranno presentarsi alle prove e accertamenti di cui al precedente comma 1 in uniforme di servizio, ad eccezione di quelle di efficienza fisica per le quali è prevista la tenuta ginnica; i concorrenti provenienti dal congedo sono altresì invitati a presentarsi alle suddette prove indossando un abbigliamento consono alla sede d'esame.
4. L'ordine delle prove indicate al precedente comma 1, lettere b), d), e), f) e g) potrà subire

variazioni dettate dalle esigenze organizzative del Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito.

5. Al fine di consentire un'adeguata organizzazione logistica delle prove d'esame, i concorrenti potranno essere invitati a confermare la propria partecipazione alle stesse sottoscrivendo l'apposito form che sarà reso disponibile nell'area personale dei concorrenti sul portale dei concorsi on line. Specifiche informazioni circa le modalità di compilazione verranno fornite nell'ambito dei relativi calendari di convocazione che, ai sensi del succitato articolo 5 (comunicazioni con i concorrenti), verranno pubblicati sul portale medesimo. La mancata sottoscrizione del form, non comporterà preclusione alla partecipazione alle prove d'esame.

Art. 8

Commissioni

1. Con successivi decreti saranno nominate le commissioni esaminatrici per le prove scritte e orali, per la valutazione dei titoli e per la formazione della graduatoria, che saranno così composte:
 - a) per il concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera a):
 - 1) un Ufficiale di grado non inferiore a Colonnello, presidente;
 - 2) cinque Ufficiali di grado non inferiore a Maggiore (uno per ciascuna delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni) in servizio, membri;
 - 3) uno o più docenti o esperti della Scuola Lingue Estere dell'Esercito, membro aggiunto per l'effettuazione della prova di lingua inglese;
 - 4) un Ufficiale inferiore o un Sottufficiale di grado non inferiore a Primo Maresciallo, ovvero un dipendente civile del Ministero della Difesa appartenente alla terza area funzionale, segretario senza diritto al voto;
 - b) per il concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera b):
 - 1) un Ufficiale di grado non inferiore a Colonnello del Corpo Sanitario dell'Esercito in servizio, presidente;
 - 2) due Ufficiali di grado non inferiore a Maggiore del Corpo Sanitario dell'Esercito in servizio, membri;
 - 3) uno o più docenti o esperti della Scuola Lingue Estere dell'Esercito, membro aggiunto per l'effettuazione della prova di lingua inglese;
 - 4) un Ufficiale inferiore o un Sottufficiale di grado non inferiore a Primo Maresciallo, ovvero un dipendente civile del Ministero della Difesa appartenente alla terza area funzionale, segretario senza diritto di voto.
2. Parimenti con successivi decreti saranno nominate le commissioni per le prove di efficienza fisica, per gli accertamenti sanitari, per l'accertamento attitudinale e per gli ulteriori accertamenti sanitari, che saranno così composte:
 - a) per le prove di efficienza fisica:
 - 1) un Ufficiale di grado non inferiore a Tenente Colonnello in servizio permanente, presidente;
 - 2) due Ufficiali in servizio permanente di grado inferiore a quello del presidente, membri;
 - 3) un Ufficiale inferiore ovvero sottufficiale appartenente al ruolo marescialli, segretario.

La commissione si avvarrà, durante l'espletamento delle prove, di personale del Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito;
 - b) per gli accertamenti sanitari:
 - 1) un Ufficiale medico in servizio di grado non inferiore a Tenente Colonnello, presidente;
 - 2) due o più Ufficiali medici di grado non inferiore a Capitano, in servizio, membri;
 - 3) un Ufficiale inferiore ovvero sottufficiale appartenente al ruolo marescialli, segretario senza diritto di voto.

Detta commissione si avvarrà del supporto di ufficiali medici specialisti o di medici specialisti esterni;

c) per l'accertamento attitudinale:

- 1) un Ufficiale in servizio di grado non inferiore a Tenente Colonnello, presidente;
- 2) due Ufficiali, specialisti in selezione attitudinale o con qualifica di "perito in materia di selezione attitudinale", di grado inferiore a quello del presidente, ovvero funzionari sanitari psicologi appartenenti alla terza area funzionale del Ministero della Difesa, membri;
- 3) un Ufficiale inferiore ovvero sottufficiale appartenente al ruolo marescialli, segretario.

Detta commissione si potrà avvalere del contributo tecnico - specialistico di Ufficiali del Corpo Sanitario in servizio permanente laureati in psicologia che potranno essere coadiuvati da psicologi civili convenzionati presso il Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito;

d) per gli ulteriori accertamenti sanitari:

- 1) Ufficiale medico in servizio di grado non inferiore a Tenente Colonnello, presidente;
- 2) due o più Ufficiali medici di grado non inferiore a Capitano, in servizio, membri;
- 3) un Ufficiale inferiore ovvero sottufficiale appartenente al ruolo marescialli, segretario senza diritto di voto.

Gli Ufficiali medici facenti parte di detta commissione dovranno essere diversi da quelli che hanno fatto parte della commissione per gli accertamenti sanitari di cui alla precedente lettera b) del presente comma.

Art. 9

Prove scritte

1. I partecipanti ai concorsi di cui al precedente art. 1 saranno ammessi -con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso- a sostenere le seguenti prove scritte:
 - a) prova scritta di cultura generale, consistente in una serie di quesiti a risposta multipla predeterminata, non meno di 100 (cento) da risolvere nel tempo massimo di 100 (cento) minuti, volti ad accertare la predisposizione a risolvere quesiti di tipo logico-deduttivo, il grado di conoscenza della lingua italiana anche sul piano ortogrammaticale e sintattico, la conoscenza di argomenti di attualità, di educazione civica, di storia, di geografia e di matematica. La ripartizione dei quesiti e le modalità di svolgimento della prova sono indicate nell'Allegato E che costituisce parte integrante del presente bando;
 - b) accertamento della conoscenza della lingua inglese;
 - c) prova scritta di cultura tecnico - professionale, consistente nello svolgimento di un elaborato vertente sui programmi d'esame riportati nel citato Allegato E al presente bando.
2. La prova scritta di cultura generale avrà luogo presso il Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito di Foligno, caserma "Gonzaga del Vodice", viale Mezzetti n. 2, secondo le modalità che saranno pubblicate nel portale dei concorsi della difesa. Ulteriori informazioni riguardo lo svolgimento delle prove potranno essere chieste al Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito - SM - Ufficio Reclutamento e Concorsi al numero 0742/357814 (mail: uadrs@ceselna.esercito.difesa.it, concorsiruolinormali@ceselna.esercito.difesa.it) o Ministero della Difesa -Direzione Generale per il Personale Militare- Sezione Relazioni con il pubblico numero 06/517051012 (mail:urp@persomil.difesa.it).
L'accertamento della conoscenza della lingua inglese consisterà nella somministrazione di 60 quesiti a risposta multipla nel tempo massimo di 105 minuti con definizione del punteggio finale in trentesimi attribuendo 0,5 punti per ogni risposta esatta, 0 punti per ogni risposta non data, data multipla e per ogni risposta errata. Alla votazione in trentesimi ottenuta verrà

attribuito un punteggio incrementale massimo di 15 punti, secondo le modalità indicate nell'Allegato E del bando, utile per la formazione della graduatoria finale di merito. Non è previsto un punteggio minimo per il superamento della prova.

I concorrenti ai quali non è stata comunicata l'esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi presso la sede d'esame almeno un'ora prima di quella fissata per l'inizio della prova, muniti di carta d'identità o di altro valido documento di riconoscimento, provvisto di fotografia, rilasciato da un'Amministrazione dello Stato, avendo al seguito il messaggio di avvenuta acquisizione della domanda ovvero copia della stessa con gli estremi di acquisizione, rilasciati al concorrente medesimo con le modalità di cui all'art. 4, comma 5 del presente decreto.

L'occorrente per lo svolgimento della prova sarà fornito ai concorrenti sul posto, eccetto una penna a sfera con inchiostro indelebile, l'unica con la quale dovrà essere redatta la prova scritta.

I concorrenti assenti al momento dell'inizio della prova saranno considerati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso, quali che saranno le ragioni dell'assenza, comprese quelle dovute a causa di forza maggiore.

3. La correzione della prova scritta di cultura generale sarà effettuata subito dopo lo svolgimento con l'ausilio di sistemi informatizzati. La valutazione sarà espressa in trentesimi in relazione al numero di risposte esatte. Per essere ammessi a sostenere la prova scritta di cultura tecnico - professionale, di cui al successivo comma 4, i concorrenti dovranno riportare il punteggio di 18/30.

Gli esiti della prova scritta di cultura generale saranno inseriti nell'area privata del portale dei concorsi on-line. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i concorrenti.

4. La prova scritta di cultura tecnico - professionale avrà luogo presso il Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito di Foligno, caserma "Gonzaga del Vodice", viale Mezzetti n. 2, secondo le modalità che saranno pubblicate sul portale dei concorsi della difesa.

L'occorrente per lo svolgimento della prova sarà fornito ai concorrenti sul posto, eccetto una penna a sfera con inchiostro indelebile, l'unica con la quale dovrà essere redatta la prova scritta.

I concorrenti, assenti al momento dell'inizio della prova, saranno considerati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso, quali che saranno le ragioni dell'assenza, comprese quelle dovute a causa di forza maggiore.

5. La prova scritta di cultura tecnico - professionale sarà superata da coloro che avranno conseguito un punteggio non inferiore a 18/30.

Gli esiti della prova scritta di cultura tecnico-professionale saranno inseriti nell'area privata del portale dei concorsi on-line. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i concorrenti. Il calendario con le modalità di convocazione alle prove e accertamenti di cui ai successivi artt. 11, 12 e 13 del presente bando saranno resi noti con avviso inserito nell'area pubblica della sezione comunicazioni del portale dei concorsi e avrà valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i concorrenti. Tale avviso sarà, inoltre, consultabile nel sito www.difesa.it. I punteggi conseguiti nelle prove scritte di cultura tecnico-professionale saranno inseriti nell'area privata della sezione comunicazioni del portale dei concorsi. Ulteriori informazioni potranno essere chieste al Ministero della Difesa - Direzione Generale per il Personale Militare- Sezione Relazioni con il Pubblico numero 06/517051012 (mail: urp@persomil.difesa.it).

Art. 10

Valutazione dei titoli di merito

1. Allo scopo di contrarre i tempi delle procedure concorsuali nel rispetto della economicità e celerità dell'azione amministrativa, le commissioni esaminatrici di cui al precedente art. 8,

comma 1 valuteranno, previa identificazione dei relativi criteri, i titoli di merito dei soli concorrenti che risulteranno idonei alla prova scritta di cultura tecnico professionale. A tal fine le commissioni, dopo aver corretto in forma anonima gli elaborati, procederanno a identificare esclusivamente gli autori di quelli giudicati insufficienti, in modo da definire, per sottrazione, l'elenco dei concorrenti idonei. Il riconoscimento di questi ultimi dovrà comunque avvenire dopo la valutazione dei titoli di merito.

Le commissioni esaminatrici valuteranno i titoli, posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande (non saranno considerati validi i titoli pervenuti successivamente a detto termine), che siano stati dichiarati nella scheda di sintesi di cui al citato Allegato C o indicati nella domanda di partecipazione.

2. Il punteggio massimo attribuibile ai titoli di merito da valutare nei predetti concorsi è pari a 28/30, così ripartiti:
- a) qualità militari e professionali o esperienze professionali documentate svolte presso Amministrazioni Pubbliche: fino ad un massimo di punti 7/30. In tale ambito la commissione attribuirà fino a punti 1,5/30 per il personale che ha frequentato il “corso di branca”, fino a punti 1/30 per il servizio prestato in qualità di Ufficiale in Ferma Prefissata e 1/30 per i candidati in possesso dell’attestato di pilota APR, rilasciato dall’Ente Nazionale per l’Aviazione Civile (ENAC);
 - b) partecipazione ad operazioni previste da disposizioni di legge (operazioni all’estero e/o sul territorio nazionale): fino ad un massimo di punti 5/30, attribuendo punti 0,3/30 per ogni mese di servizio (o frazione superiore a 15 giorni) effettivamente prestato in operazioni all’estero ovvero punti 0,15/30 per ogni mese di servizio (o frazione superiore a 15 giorni) effettivamente prestato in operazioni sul territorio nazionale;
 - c) titolo di studio posseduto in aggiunta a quello minimo prescritto per la partecipazione al concorso: fino ad un massimo di punti 5/30. In particolare saranno attribuiti i seguenti punteggi:
 - 1) per ciascun diploma universitario con corso di durata biennale: punti 0,5/30;
 - 2) per ciascuna laurea o diploma universitario con corso di durata triennale: punti 3/30;
 - 3) per ciascuna laurea specialistica - magistrale: punti 5/30 (con assorbimento del punteggio previsto per la laurea triennale propedeutica al suo conseguimento);
 - d) ricompense: fino ad un massimo di punti 5/30. In particolare saranno attribuiti i seguenti punteggi:
 - 1) per ogni medaglia d’oro al valor militare o al valor civile o al valore dell’Esercito, di Marina, Aeronautico e dell’Arma dei Carabinieri: punti 4,5/30;
 - 2) per ogni medaglia d’argento al valor militare o al valor civile o al valore dell’Esercito, di Marina, Aeronautico e dell’Arma dei Carabinieri: punti 3,5/30;
 - 3) per ogni medaglia di bronzo al valor militare o al valor civile o al valore dell’Esercito, di Marina, Aeronautico e dell’Arma dei Carabinieri o croce al valor militare: punti 2,5/30;
 - 4) per ogni croce d’oro al merito dell’Esercito / dell’Arma dei Carabinieri o medaglia d’oro al merito di Marina / Aeronautico : punti 1,5/30;
 - 5) per ogni croce d’argento al merito dell’Esercito / dell’Arma dei Carabinieri o medaglia d’argento al merito di Marina / Aeronautico: punti 1/30;
 - 6) per ogni croce di bronzo al merito dell’Esercito / dell’Arma dei Carabinieri o medaglia di bronzo al merito di Marina / Aeronautico: punti 0,8/30;
 - 7) per ogni encomio solenne: punti 0,75/30;
 - 8) per ogni encomio semplice: punti 0,5/30;
 - 9) per ogni elogio: punti 0,25/30;
 - e) periodi di comando: fino ad un massimo di punti 3/30, attribuendo punti 0,1/30 per ogni mese (o frazione superiore a 15 giorni) di comando o attribuzioni specifiche ovvero in incarichi tecnici delle specializzazioni di appartenenza;
 - f) altri titoli: fino ad un massimo di punti 2/30. In particolare saranno attribuiti i seguenti

punteggi:

- 1) per ogni *master* di I Livello, conseguito presso Università pubbliche o equiparate, punti 1 (uno) ovvero per ogni *master* di II Livello, conseguito nelle medesime Università, punti 2;
 - 2) per il diploma di maestro dello sport rilasciato dal Comitato Olimpico Nazionale Italiano al termine di un corso di durata triennale: punti 1,5/30;
 - 3) per la qualifica di istruttore riconosciuta dalle norme/direttive delle Forze Armate: punti 0,5/30;
- g) possesso dell'attestato di bilinguismo italo-tedesco riferito al titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso di cui all'art. 4 del D.P.R. 26 luglio 1976, n. 752 e successive modificazioni: punti 1.

Art. 11

Prove di efficienza fisica

1. I concorrenti, che nella prova scritta di cultura tecnico - professionale hanno riportato un punteggio di almeno 18/30, saranno ammessi a sostenere le prove di efficienza fisica e, se idonei, saranno sottoposti agli accertamenti sanitari di cui al successivo art. 12 del presente bando e all'accertamento attitudinale di cui al successivo art. 13.

Le prove e gli accertamenti di cui sopra avranno luogo presso il Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito di Foligno, secondo il calendario di convocazione che sarà reso noto nell'avviso di cui al precedente art. 9, comma 5.

Coloro che non si presenteranno nel giorno previsto saranno considerati rinunciatari e, quindi, esclusi dal concorso, quali che saranno le ragioni dell'assenza, comprese quelle dovute a causa di forza maggiore.

2. I concorrenti dovranno presentarsi presso il predetto Centro muniti di:

- tenuta ginnica;
- documento di riconoscimento.

I concorrenti in servizio nelle Forze Armate dovranno presentare, pena esclusione dal concorso, la seguente documentazione:

- la dichiarazione medica del Dirigente del Servizio Sanitario attestante il mantenimento dell'idoneità al servizio militare incondizionato secondo il modello di cui all'allegato H necessaria per l'esecuzione in sicurezza delle prove di efficienza fisica. Qualora il candidato non presenti tale dichiarazione dovrà necessariamente presentare il certificato medico previsto per i candidati non in servizio/in servizio presso altri Corpi Armati dello Stato. La mancata presentazione di uno dei prefati certificati determinerà l'esclusione del concorrente dal concorso;
- la dichiarazione medica del Dirigente del Servizio Sanitario, secondo il modello di cui all'allegato I, attestante l'avvenuto aggiornamento del profilo sanitario già in possesso del candidato e riportante il profilo sanitario assegnato secondo quanto previsto dalla normativa vigente, sulla base del quale la commissione attribuirà l'idoneità di cui al successivo art. 12, comma 3. Se tale dichiarazione risulta sprovvista del profilo verrà considerato come concorrente non in servizio o in servizio presso altri Corpi Armati dello Stato e sottoposto a tutte le visite mediche previste ed esibire tutta la documentazione prevista per tali concorrenti;
- test per la ricerca dei cataboliti urinari, rilasciato in data non anteriore a un mese antecedente la visita, delle seguenti sostanze: oppiacei, cocaina, cannabinoidi, amfetamina, metanfetamina, MDMA e metadone in accordo con il Provvedimento Stato-Regioni del 30 ottobre 2007 integrato con il Provvedimento del 18 settembre 2008. Il CSRNE effettuerà, comunque, a campione randomizzato, l'accertamento di cui al presente paragrafo.

I concorrenti in servizio nelle FF.AA. che sono non idonei in modo parziale al servizio militare incondizionato, a seguito di ferite o lesioni dipendenti da causa di servizio, in luogo del profilo sanitario certificato dal Dirigente del Servizio Sanitario, dovranno presentare la

documentazione probatoria attestante la particolare condizione in cui si trovano.

I concorrenti non in servizio o in servizio presso altri Corpi Armati dello Stato dovranno portare il certificato di idoneità per l'atletica leggera, ovvero per una delle discipline sportive riportate nella Tabella B del Decreto del Ministero della Sanità del 18 febbraio 1982, in corso di validità, rilasciato da medici appartenenti alla Federazione Medico-Sportiva Italiana ovvero da strutture sanitarie pubbliche o private convenzionate, che esercitano in tali ambiti, in qualità di medici specializzati in medicina dello sport. Il documento dovrà avere validità annuale con scadenza non anteriore al 31 dicembre 2025. La mancata presentazione di tale certificato determinerà l'esclusione dal concorso.

I soli concorrenti non in servizio o in servizio presso altri Corpi Armati dello Stato dovranno esibire i seguenti documenti, in originale o in copia resa conforme secondo le modalità stabilite dalla legge:

- a) referto, rilasciato da una struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale, con data non anteriore a giorni 60 (sessanta) rispetto a quella di presentazione, relativo al risultato della ricerca dei markers virali anti HAV IgG, HBsAg, anti HBs, anti HBc e anti HCV;
 - b) certificato, conforme al modello riportato nell'allegato F, che costituisce parte integrante del presente bando, rilasciato dal proprio medico di fiducia di cui all'art.25 della legge 23 dicembre 1978 n. 833, che attesti lo stato di buona salute, la presenza/assenza di pregresse manifestazioni emolitiche, gravi manifestazioni immunoallergiche, gravi intolleranze e idiosincrasie a farmaci o alimenti (e la presenza di altre patologie di rilievo per il reclutamento). Tale certificato dovrà avere una data di rilascio non anteriore a sei mesi a quella di presentazione;
 - c) referto, rilasciato da una struttura sanitaria, anche militare, o privata accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale, attestante l'esito del test per l'accertamento della positività per anticorpi HIV, in data non anteriore a giorni 60 (sessanta) rispetto alla data di presentazione per gli accertamenti;
 - d) referto rilasciato da una struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale, da non oltre giorni 60 (sessanta) dalla data di presentazione relativo al risultato del test intradermico Mantoux (TST) o in alternativa del test interferon-gamma (IGRA test) per accertare l'esposizione al microbatterio della tubercolosi. In caso di positività al test di Mantoux (TST) i candidati dovranno effettuare IGRA Test;
 - e) i concorrenti che abbiano subito interventi chirurgici o ricoveri in strutture sanitarie dovranno produrre copia delle relative cartelle cliniche che saranno acquisite agli atti, quale parte integrante della cartella degli accertamenti sanitari del concorrente e, pertanto, non saranno restituite.
3. In aggiunta alle sopraindicate certificazioni di cui al precedente comma 2, le concorrenti di sesso femminile dovranno presentare i seguenti documenti:
- a) le sole concorrenti non in servizio: referto attestante l'esito di ecografia pelvica eseguito presso struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale entro i 60 (sessanta) giorni precedenti la data di presentazione;
 - b) referto attestante l'esito del test di gravidanza -mediante analisi su sangue o urine- effettuato entro i cinque giorni precedenti la data di presentazione alle prove medesime, presso struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale.

Le concorrenti che non esibiranno tale referto saranno sottoposte (al solo fine della effettuazione in piena sicurezza delle prove di efficienza fisica e degli esami previsti al successivo art. 12, comma 5) al test di gravidanza, volto ad escludere la sussistenza di detto stato. Infatti l'accertato stato di gravidanza impedirà alla concorrente di essere sottoposta alle prove di efficienza fisica e produrrà l'effetto indicato al successivo art. 12, comma 6.

Tutta la documentazione sanitaria di cui al presente comma dovrà essere prodotta in originale o in copia resa conforme secondo le modalità stabilite dalla legge.

4. Tutti i concorrenti, compresi quelli in servizio, devono inoltre presentarsi muniti di un referto, rilasciato in data non anteriore ad un mese antecedente la visita da una struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale, attestante l'analisi delle urine per la ricerca dei seguenti cataboliti urinari di sostanze stupefacenti e/o psicotrope: oppiacei, cocaina, cannabinoidi, anfetamina, metanfetamina, MDMA e metadone in accordo con il Provvedimento Stato-Regioni del 30 ottobre 2007 integrato con il Provvedimento del 18 settembre 2008. Resta impregiudicata la facoltà per l'Amministrazione di sottoporre a drug-test i vincitori dei concorsi di cui al precedente art. 1.
5. La documentazione sanitaria di cui ai precedenti commi 2, 3 e 4 del presente articolo dovrà essere consegnata al personale sanitario del Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito che, con l'ausilio di personale medico del Servizio Sanitario del Centro di Selezione e di Reclutamento Nazionale dell'Esercito, verificherà la validità delle certificazioni di volta in volta prodotte dai concorrenti. Coloro che per l'inizio degli accertamenti sanitari non siano in possesso anche di uno solo dei suddetti documenti sanitari, con l'eccezione -per il personale femminile- del test di gravidanza, non saranno ammessi agli accertamenti sanitari e quindi esclusi dal concorso.

Contestualmente, verranno avviate senza indugio alla competente commissione per gli accertamenti sanitari le concorrenti per le quali il test di gravidanza sarà risultato positivo ai fini dell'adozione del provvedimento di cui al successivo art. 12 comma 6 del presente bando.

6. Il prospetto delle prove di efficienza fisica, distinte per sesso dei concorrenti, è riportato nell'Allegato G, che costituisce parte integrante del presente bando.

In tale allegato sono precisate la modalità di svolgimento delle prove, sia per i concorrenti di sesso maschile sia per quelli di sesso femminile, al fine di rendere più omogeneo l'andamento di tali prove, ridurre le cause di incidente nell'esecuzione delle stesse e consentire una preparazione più specifica da parte dei concorrenti.

Il mancato superamento anche di uno solo degli esercizi a sbarramento indicati per le due categorie di concorrenti, determinerà giudizio di inidoneità e quindi l'esclusione dal concorso.

Il medesimo Allegato G contiene disposizioni circa i comportamenti che dovranno tenere i concorrenti, a pena di esclusione, per le ipotesi di esiti di precedente infortunio o di infortunio verificatosi durante l'effettuazione degli esercizi.

7. La commissione preposta alle prove di efficienza fisica:
 - a) sottoporrà i concorrenti agli esercizi obbligatori secondo quanto previsto nei commi precedenti, redigendo o completando il relativo verbale;
 - b) attribuirà il punteggio corrispondente indicato nel citato Allegato G. Tale punteggio sarà comunicato seduta stante ai concorrenti e concorrerà alla formazione della graduatoria di merito di cui al successivo art. 15.
8. I concorrenti con patologia che ha determinato la permanente non idoneità, in modo parziale, al servizio militare incondizionato a seguito di ferite o lesioni dipendenti da causa di servizio, sono giudicati d'ufficio idonei alle prove di efficienza fisica e ad essi è assegnato il punteggio minimo stabilito per il superamento delle prove, così come disposto dalla normativa vigente in materia.

Art. 12

Accertamenti sanitari

1. I concorrenti che avranno conseguito giudizio di idoneità nelle prove di efficienza fisica saranno sottoposti, sempre presso il Centro predetto, a cura della commissione di cui al precedente art. 8, comma 2, lettera b) ad accertamenti sanitari volti al riconoscimento del possesso dell'idoneità psico-fisica al servizio militare quali Ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale delle Armi varie e Corpo sanitario.

2. I concorrenti non in servizio saranno sottoposti alla verifica del possesso di una composizione corporea, forza muscolare e massa metabolicamente attiva nei limiti previsti dall'art. 587 del Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, come modificato dall'art. 4, comma 1, lettera c) del Decreto del Presidente della Repubblica 17 dicembre 2015, n. 207, da effettuarsi con le modalità di cui alla Direttiva Tecnica datata 9 febbraio 2016, dell'Ispettorato Generale della Sanità Militare, ai sensi dell'art. 635, comma 2 del Decreto Legislativo n. 66 del 15 marzo 2010, così come modificato dall'art. 1, comma 9, lett. c) del Decreto Legislativo n. 94 del 29 maggio 2017, i suddetti parametri fisici non saranno oggetto di un nuovo accertamento nei confronti del personale militare in servizio in possesso dell'idoneità incondizionata al servizio militare.
3. I concorrenti in servizio nelle FF.AA. dovranno presentare:
 - la dichiarazione medica del Dirigente del Servizio Sanitario attestante il mantenimento dell'idoneità al servizio militare incondizionato secondo il modello di cui all'Allegato H. La mancata presentazione dell'Allegato H determinerà l'esclusione del concorrente dal concorso;
 - la dichiarazione medica del Dirigente del Servizio Sanitario, secondo il modello di cui all'allegato I, attestante l'avvenuto aggiornamento del profilo sanitario già in possesso del candidato e riportante il profilo sanitario assegnato secondo quanto previsto dalla normativa vigente, sulla base del quale la commissione attribuirà l'idoneità di cui al successivo comma 7. Se tale dichiarazione risulta sprovvista del profilo verrà considerato come concorrente non in servizio o in servizio presso altri Corpi Armati dello Stato e sottoposto a tutte le visite mediche previste dopo aver esibito tutta la documentazione prevista per tali concorrenti.

Tali certificazioni dovranno essere portate al seguito dai candidati in servizio e consegnate alla commissione per gli accertamenti sanitari.

Il personale dichiarato inidoneo permanentemente al servizio militare incondizionato in modo parziale ovvero inidoneo all'impiego nei teatri operativi e/o all'effettuazione delle prove di controllo dell'efficienza operativa, prevista dalla direttiva recante "Il controllo dell'efficienza operativa del personale dell'Esercito Italiano" edizione 2014 dello Stato Maggiore dell'Esercito, non riunisce i requisiti sanitari necessari per la partecipazione al concorso. La patologia che ha determinato la permanente non idoneità in modo parziale al servizio militare incondizionato, a seguito di ferite o lesioni dipendenti da causa di servizio, non costituisce causa di esclusione. Tale certificazione dovrà essere portata al seguito dai candidati in servizio e consegnata alla commissione per gli accertamenti sanitari. La mancata presentazione di tale attestazione determinerà l'esclusione del concorrente dal concorso.

4. Per il solo personale non in servizio o in servizio presso altri Corpi Armati dello Stato sarà verificata la funzionalità visiva: visus corretto non inferiore a 16/10 complessivi con lenti frontali ben tollerate (da portare al seguito) e non inferiore a 7/10 nell'occhio che vede di meno, raggiungibile con correzione non superiore alle 4 diottrie per la sola miopia, anche in un solo occhio, e non superiore alle 3 diottrie, anche per un solo occhio, per gli altri vizi di refrazione, senso cromatico, campo visivo e motilità oculare normali accertati mediante visita oculistica. Senso cromatico normale accertato alle tavole pseudo isocromatiche o, in difetto, alle matassine colorate. Sono ammessi gli esiti di trattamento LASIK e gli esiti di fotocheratoablazione senza disturbi funzionali e con integrità del fondo oculare.
5. La suddetta commissione, prima di eseguire la visita medica generale, disporrà esclusivamente per i concorrenti non in servizio o in servizio presso altri Corpi Armati dello Stato le visite specialistiche e gli accertamenti di laboratorio di seguito indicati:
 - a) visita cardiologica con E.C.G.;
 - b) visita oculistica;
 - c) visita otorinolaringoiatrica con esame audiometrico;
 - d) visita psicologica e psichiatrica;
 - e) analisi completa delle urine con esame del sedimento;

- f) analisi del sangue concernente:
- 1) emocromo completo;
 - 2) glicemia;
 - 3) creatinemia;
 - 4) transaminasemia (GOT - GPT);
 - 5) bilirubinemia totale e frazionata;
 - 6) trigliceridemia;
 - 7) colesterolemia;
 - 8) gamma GT;
 - 9) dosaggio ematico del glucosio 6 - fosfato - deidrogenasi (G6PD);
- g) visita medica generale; in tale sede la commissione giudicherà altresì idoneo il candidato che presenti tatuaggi e altre permanenti alterazioni volontarie dell'aspetto fisico non conseguenti a interventi di natura comunque sanitaria, se lesivi del decoro dell'uniforme o della dignità della condizione del militare, di cui al vigente regolamento e alle discendenti norme tecniche (esemplificate nell'immagine presente sul sito di Forza Armata all'indirizzo https://www.esercito.difesa.it/concorsi-e-arruolamenti/ufficiali/Documents/Slide-tatuaggi_1.pdf);
- h) ogni ulteriore indagine clinico-specialistica, di laboratorio e/o strumentale (compreso l'esame radiografico) ritenuta utile per conseguire l'adeguata valutazione clinica e medico-legale del concorrente. Nel caso in cui si renderà necessario sottoporre il concorrente a indagini radiografiche, indispensabili per l'accertamento e la valutazione di eventuali patologie, in atto o pregresse, non altrimenti osservabili né valutabili con diverse metodiche o visite specialistiche, lo stesso dovrà sottoscrivere, dopo essere stato edotto dei benefici e dei rischi connessi all'effettuazione dell'esame, apposita dichiarazione di consenso informato conforme al modello riportato nell'allegato L.

Tutti i concorrenti, anche quelli in servizio nelle FF.AA. e altri Corpi Armati dello Stato, saranno sottoposti a esami diagnostici volti ad accertare l'abuso sistematico di alcool. Tale verifica sarà effettuata in base all'anamnesi, alla visita medica diretta e alla valutazione degli esami ematochimici (gamma GT, GOT, GPT e MCV). In caso di sospetta positività, il concorrente sarà rinviato ad altra data per consegnare il referto attestante l'esito della CDT (ricerca ematica della transferrina carboidrato carente) che il concorrente medesimo avrà cura di effettuare, in proprio, presso una struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale. I concorrenti che hanno subito interventi chirurgici o ricoveri in strutture sanitarie, ovvero sono stati affetti da patologie rilevanti, sono tenuti a portare al seguito la relativa documentazione sanitaria da esibire, a richiesta, alla commissione di cui all'art. 8, comma 2, lettera b).

6. In caso di accertato stato di gravidanza la commissione preposta ai suddetti accertamenti psico-fisici non potrà in nessun caso procedere agli accertamenti di cui al precedente comma 5 e dovrà astenersi dalla pronuncia del giudizio, a mente dell'art. 580 del Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, secondo il quale lo stato di gravidanza costituisce temporaneo impedimento all'accertamento dell'idoneità al servizio militare. Pertanto, le candidate il cui stato di gravidanza è stato accertato anche con le modalità previste dal presente articolo, non possono essere sottoposte agli accertamenti psicofisici e, ai sensi del regolamento, sono ammesse d'ufficio, anche in deroga, per una sola volta, ai limiti di età, a svolgere i predetti accertamenti nell'ambito del primo concorso utile successivo alla cessazione di tale stato di temporaneo impedimento. Il provvedimento di rinvio può essere revocato, su istanza di parte, se il suddetto stato di temporaneo impedimento cessa in data compatibile con i tempi necessari per la definizione della graduatoria. Fermo restando il numero delle assunzioni annualmente autorizzate, le candidate rinviate risultate idonee e nominate vincitrici nella graduatoria finale di merito del concorso per il quale hanno presentato istanza di partecipazione sono avviate alla frequenza del primo corso di formazione utile in aggiunta ai vincitori di concorso cui sono state rinviate.

7. Saranno giudicati idonei i concorrenti cui sia stato attribuito il seguente profilo sanitario minimo:

PS	CO	AC	AR	AV	LS	LI	VS	AU
2	2	2	2	2	2	2	2	2

Per la caratteristica somato-funzionale AV, indipendentemente dal coefficiente assegnato, la carenza accertata, totale o parziale, dell'enzima G6PD non può essere motivo di esclusione, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 109/2010, richiamata nelle premesse al bando. Altresì, i concorrenti riconosciuti affetti dal predetto deficit di G6PD dovranno rilasciare la dichiarazione di ricevuta informazione e di responsabilizzazione, rinvenibile nell'allegato M del bando.

8. Non saranno giudicati idonei dalla predetta commissione i concorrenti con:
- imperfezioni e infermità previste dalla vigente normativa in materia di inabilità al servizio militare;
 - imperfezioni e infermità per le quali è prevista l'attribuzione del coefficiente uguale o superiore a 3, nelle caratteristiche somato-funzionali (a eccezione della caratteristica somato-funzionale AV qualora l'attribuzione del coefficiente 3 o 4 sia determinata da carenza, totale o parziale, dell'enzima G6PD) del profilo sanitario dalle vigenti direttive per delineare il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare ai sensi dell'art. 582 del Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90 e della direttiva tecnica emanata con Decreto Ministeriale 4 giugno 2014, fermi restando gli specifici requisiti prescritti dal presente decreto;
 - positività degli accertamenti diagnostici per l'uso, anche saltuario od occasionale, di sostanze stupefacenti, nonché per l'utilizzo di sostanze psicotrope a scopo non terapeutico;
 - disturbi dell'eloquio tali da renderlo non chiaramente e prontamente intellegibile;
 - imperfezioni e infermità che, seppur non contemplate nei precedenti alinea, risultino comunque incompatibili con l'espletamento delle mansioni di Ufficiale in servizio permanente;
 - malattie o lesioni acute per le quali sono previsti tempi lunghi di recupero dello stato di salute e dei requisiti necessari per la frequenza del corso.
9. La commissione per gli accertamenti sanitari, seduta stante, comunicherà al concorrente l'esito della visita medica, sottoponendogli il verbale contenente uno dei seguenti giudizi:
- "idoneo quale Ufficiale dei ruoli speciali dell'Esercito in servizio permanente";
 - "inidoneo quale Ufficiale dei ruoli speciali dell'Esercito in servizio permanente", con indicazione della causa della inidoneità.

I concorrenti che, all'atto degli accertamenti sanitari sono riconosciuti affetti da malattie o lesioni acute di recente insorgenza e di presumibile breve durata, per le quali risulta scientificamente probabile un'evoluzione migliorativa, tale da lasciar prevedere il possibile recupero dei requisiti richiesti in tempi compatibili con lo svolgimento del concorso e comunque entro i successivi trenta giorni, saranno sottoposti ad ulteriore valutazione sanitaria a cura della stessa commissione medica per verificare l'eventuale recupero dell'idoneità fisica. Detti concorrenti saranno ammessi con riserva a sostenere l'accertamento attitudinale di cui al successivo art. 13. I concorrenti che non avranno recuperato, al momento della nuova visita, la prevista idoneità saranno giudicati inidonei ed esclusi dal concorso. Tale giudizio sarà comunicato seduta stante agli interessati.

10. I concorrenti che sotto il profilo sanitario sono giudicati inidonei non saranno ammessi a sostenere le ulteriori prove. Essi potranno tuttavia presentare, seduta stante, al Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito - SM - Ufficio Reclutamento e Concorsi, specifica istanza di riesame di tale giudizio di inidoneità, che dovrà essere poi supportata da specifica documentazione rilasciata da struttura sanitaria pubblica o da una struttura accreditata presso il SSN. Tale documentazione dovrà improrogabilmente giungere, con le modalità indicate nel precedente art. 5, comma 3, al suddetto Centro di Selezione entro il

decimo giorno successivo a quello della visita medica. Il mancato inoltro nei termini e con le modalità previste della documentazione sanitaria comporterà il rigetto della sopraccitata istanza di riesame.

La documentazione sanitaria inviata dai concorrenti a supporto dell'istanza di cui sopra sarà valutata dalla commissione di cui al precedente art. 8, comma 2, lettera d) che, solo se lo riterrà necessario, sottoporrà gli interessati ad ulteriori accertamenti sanitari, prima di emettere il giudizio definitivo.

Per ragioni di carattere organizzativo, al fine di contrarre i tempi delle procedure concorsuali e contenere i costi derivanti dall'impiego delle commissioni di cui al precedente art. 8, comma 2, lett. b) e c), i concorrenti giudicati inidonei che presentino istanza di ulteriori accertamenti sanitari potranno essere ammessi, con riserva, a sostenere l'accertamento attitudinale di cui al successivo art. 13.

11. I concorrenti riceveranno, sempre dal Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito, formale comunicazione circa l'esito dell'istanza proposta.
12. I concorrenti, dichiarati inidonei anche a seguito della valutazione sanitaria di cui al precedente comma 10, o degli ulteriori accertamenti sanitari disposti o che ad essi avranno rinunciato, saranno esclusi dal concorso.
13. I candidati non in servizio già giudicati idonei da non più di 365 giorni precedenti alla data di presentazione agli accertamenti sanitari previsti nel corso di una procedura di reclutamento della Forza Armata, dovranno presentarsi alla visita medica generale, previa esibizione del modulo di notifica di idoneità (tale modulo di notifica dovrà riportare il profilo sanitario completo, risultante da una selezione Psico-Fisica nell'ambito della quale il candidato sia stato sottoposto ad accertamenti specialistici e strumentali, altrimenti non potrà essere preso in considerazione ed il candidato sarà sottoposto nuovamente a tutti gli accertamenti previsti), muniti esclusivamente della seguente documentazione sanitaria:
 - a) un certificato conforme all'Allegato F, che costituisce parte integrante del presente bando, rilasciato dal proprio medico di fiducia di cui all'art.25 della legge 23 dicembre 1978 n. 833, che attesti lo stato di buona salute, la presenza/assenza di pregresse manifestazioni emolitiche, gravi intolleranze e idiosincrasie a farmaci o alimenti (e la presenza di altre patologie di rilievo per il reclutamento). Tale certificato dovrà avere una data di rilascio non anteriore a sei mesi a quella di presentazione;
 - b) test per la ricerca dei cataboliti urinari delle seguenti sostanze: oppiacei, cocaina, cannabinoidi, amfetamina, metanfetamina, MDMA e metadone in accordo con il Provvedimento Stato-Regioni del 30 ottobre 2007 integrato con il Provvedimento del 18 settembre 2008. Tale documento dovrà avere una data di rilascio non anteriore a 30 giorni dalla presentazione. Resta impregiudicata la facoltà per l'Amministrazione di sottoporre a drug-test i vincitori dei concorsi di cui al precedente art. 1;
 - c) esami ematochimici (gamma GT, GOT, GPT e MCV) con data di effettuazione non anteriore a 60 giorni dalla presentazione.

La commissione per gli accertamenti sanitari, verificata la suddetta documentazione, procederà, ai fini dell'attribuzione dell'idoneità sanitaria, esclusivamente a sottoporre il candidato alla verifica dell'abuso abituale di alcool in base all'anamnesi, alla visita medica diretta e alla valutazione degli esami ematochimici (gamma GT, GOT, GPT e MCV). In caso di sospetto, il concorrente sarà rinviato ad altra data per consegnare il referto attestante l'esito del test della CDT (ricerca ematica della transferrina carboidrato carente) con eventuale test di conferma mediante HPLC in caso di positività, che il concorrente medesimo avrà cura di effettuare, in proprio, presso una struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale.

Art. 13

Accertamento attitudinale

1. Al termine degli accertamenti sanitari i concorrenti giudicati idonei e, con riserva, quelli di

cui al precedente art. 12, comma 9 e 10 saranno sottoposti, dalla commissione per l'accertamento attitudinale a verifica dell'idoneità attitudinale tenendo conto degli esiti del colloquio psico attitudinale e dei relativi test/questionario. Detta verifica, intesa a valutare le qualità attitudinali e caratteriologiche necessarie per il reclutamento in qualità di Ufficiale del ruolo speciale in servizio permanente verterà sulle seguenti aree di indagine:

- a) area dell'adattabilità al contesto militare;
- b) area relazionale (dimensione interpersonale);
- c) area del lavoro (dimensione produttiva/gestionale);
- d) area emozionale (dimensione intrapersonale),

secondo le modalità indicate nella "Direttiva 1040 Il sistema di qualità della selezione psicoattitudinale dell'Esercito" – Ed. 2024 dello Stato Maggiore dell'Esercito.

2. Il giudizio espresso dalla commissione che, adeguatamente motivato, dovrà essere comunicato per iscritto seduta stante agli interessati, è definitivo. Pertanto i concorrenti giudicati inidonei saranno esclusi dal concorso. Il giudizio di idoneità non comporterà attribuzione di alcun punteggio.

Art. 14

Prova orale

1. Saranno ammessi a sostenere la prova orale prevista i concorrenti risultati idonei alle prove scritte, alle prove di efficienza fisica, agli accertamenti sanitari e a quello attitudinale. La prova orale, che avrà luogo nelle sedi e nei giorni che saranno comunicati agli interessati con le modalità indicate nel precedente art. 5, sarà articolata in un colloquio, di durata non superiore a 40 minuti, su almeno quattro materie estratte a sorte dal programma riportato nel citato Allegato E al presente bando.
2. I concorrenti che non si presenteranno nei giorni stabiliti saranno considerati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso quali che siano le ragioni dell'assenza, comprese quelle dovute a causa di forza maggiore.
3. La prova orale di cultura tecnico-professionale, effettuata secondo le modalità indicate nel citato Allegato E al presente bando, si intenderà superata se i concorrenti avranno riportato una votazione di almeno 18/30.

Art. 15

Graduatorie di merito

1. Le graduatorie degli idonei saranno formate dalle commissioni esaminatrici, tenendo conto delle riserve e preferenze dei posti di cui ai successivi commi 2 e 3, in base alla somma dei punteggi riportati dai concorrenti in ciascuna delle prove d'esame (compresa l'accertamento di conoscenza della lingua inglese), nella valutazione dei titoli e degli eventuali punteggi incrementali conseguiti nelle prove di efficienza fisica.
2. Nella formazione della graduatoria, le commissioni esaminatrici terranno conto della riserva dei posti a favore del coniuge e dei figli superstiti ovvero dei parenti in linea collaterale di secondo grado (se unici superstiti) del personale delle Forze Armate e delle Forze di Polizia deceduto in servizio e per causa di servizio di cui all'art. 645 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66 e della riserva dei posti a favore degli appartenenti al ruolo dei Marescialli, dei Sergenti e dei Volontari in servizio permanente. Se un concorrente, inserito in graduatoria, rientra in entrambe le suddette categorie di riservatari, la riserva di cui all'art. 645 del Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66 prevale su quella prevista a favore della categoria di appartenenza. I posti eventualmente non ricoperti dagli appartenenti alle categorie di riservatari di cui sopra potranno essere devoluti a favore delle altre categorie di concorrenti idonei secondo l'ordine della graduatoria generale di merito.
3. Fermo restando quanto indicato nel comma 2, nei decreti di approvazione delle graduatorie le commissioni esaminatrici daranno la precedenza al candidato in possesso di titoli di preferenza nell'ordine di seguito indicato:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
 - b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
 - d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
 - e) maggior numero di figli a carico;
 - f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
 - g) militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
 - h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
 - i) minore età anagrafica.
4. Le graduatorie di merito di ciascuno dei concorsi di cui all'art. 1, comma 1 saranno approvate con distinti Decreti Dirigenziali della Direzione Generale per il Personale Militare.
 5. In caso di mancata copertura dei posti in uno dei concorsi di cui al precedente articolo 1, comma 1, lettere a) e b), per mancanza di concorrenti idonei, la Direzione Generale per il Personale Militare si riserva la facoltà, in relazione alle esigenze della Forza Armata, di devolvere i posti non ricoperti a uno degli altri concorsi sopracitati, secondo la relativa graduatoria di merito.
 6. Saranno dichiarati vincitori-sempreché non saranno sopravvenuti gli elementi impeditivi di cui all'art. 1, comma 2 del presente bando- i concorrenti che, per quanto indicato nei commi precedenti, si collocheranno utilmente nelle rispettive graduatorie di merito.
I decreti di approvazione delle graduatorie saranno pubblicati, per estratto, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. n.196/2003 nel Giornale Ufficiale della Difesa e nel portale dei concorsi. Dell'avvenuta pubblicazione verrà data notizia anche con avviso pubblicato nel portale inPA, contenente anche il collegamento ipertestuale utile per la consultazione dello stesso.
 7. Le vincitrici del concorso rinviate al primo corso successivo utile ai sensi del precedente art. 12, comma 6 saranno immesse in servizio con la medesima anzianità assoluta, ai soli fini giuridici, dei vincitori del presente concorso. La relativa posizione di graduatoria verrà determinata sulla base del punteggio ottenuto nella graduatoria finale al termine del periodo di formazione. Gli effetti economici della nomina decorreranno, in ogni caso, dalla data di effettivo incorporamento.

Art. 16

Nomina

1. I vincitori del concorso saranno nominati Sottotenenti in servizio permanente nel ruolo speciale delle Armi o del Corpo Sanitario, con anzianità assoluta nel grado stabilita dai decreti di nomina che saranno immediatamente esecutivi.
2. Il conferimento della nomina è subordinato all'accertamento, anche successivo alla nomina, del possesso del requisito della condotta e delle qualità morali di cui all'art. 2 del presente bando.
Successivamente lo Stato Maggiore dell'Esercito provvederà alla assegnazione alle Armi dei vincitori del concorso di cui all'art. 1 del presente bando.
3. I vincitori del concorso saranno invitati ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina e del superamento del corso applicativo, che avrà durata non inferiore a tre mesi. La formazione del personale

proveniente dai Graduati sarà integrata, al termine del corso applicativo, con un ulteriore momento formativo teso ad omogeneizzare la preparazione nell'ambito delle attività connesse con il nuovo status di Ufficiale, attraverso attività teoriche tese alla formazione del Leader, della durata di n. 4 settimane, ed allo svolgimento di un Tirocinio Pratico di n. 8 settimane.

I vincitori di concorso saranno sottoposti, ove necessario, al completamento del profilo vaccinale, secondo le modalità definite nella *Direttiva tecnica in materia di protocolli sanitari per la somministrazione di profilassi vaccinali al personale militare*, allegata al Decreto Interministeriale 16 maggio 2018. A tal fine, dovranno presentare, prima dell'incorporamento:

- certificato attestante l'esecuzione del ciclo completo delle vaccinazioni previste per la propria fascia d'età, ai sensi del Decreto Legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito, con modificazioni, dalla Legge 31 luglio 2017, n. 119, nonché quelle eventualmente effettuate per turismo e per attività lavorative pregresse;
- in caso di assenza della relativa vaccinazione, dovrà essere prodotto referto attestante il dosaggio degli anticorpi (Ig G) per morbillo, rosolia, parotite e varicella.

All'atto della presentazione al corso gli Ufficiali dovranno inoltre contrarre una ferma di cinque anni decorrente dalla data di inizio del corso che avrà pieno effetto, tuttavia, solo all'atto del superamento del corso applicativo. Il rifiuto di sottoscrivere detta ferma comporterà la revoca della nomina.

Inoltre, la mancata presentazione al corso applicativo comporterà la decadenza dalla nomina.

4. Il concorrente di sesso femminile nominato Sottotenente in servizio permanente che, trovandosi nelle condizioni previste dall'art. 1494 del Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66 non potrà frequentare il corso applicativo e sarà rinviato d'ufficio al corso successivo.
5. Nel caso in cui alcuni dei posti messi a concorso risulteranno non ricoperti per rinuncia o decadenza di vincitori, la Direzione Generale per il Personale Militare potrà procedere all'ammissione al corso di altrettanti concorrenti idonei, secondo l'ordine della rispettiva graduatoria, con i criteri indicati al precedente art. 15, entro il termine di 1/12° della durata del corso stesso.
6. I frequentatori che non supereranno o non completeranno il corso applicativo:
 - se provenienti dal personale in servizio, rientreranno nella Forza Armata e categoria di provenienza per completare la ferma eventualmente contratta. Il periodo di durata del corso sarà in tal caso computato per intero ai fini dell'anzianità di servizio;
 - se provenienti dalla vita civile, saranno collocati in congedo.
7. Per gli Ufficiali che supereranno il corso applicativo l'anzianità relativa nel grado rivestito verrà rideterminata in base alla media del punteggio ottenuto nella graduatoria di merito del concorso e di quello conseguito nella graduatoria di fine corso.
8. Agli Ufficiali, una volta ammessi alla frequenza del corso applicativo, e agli idonei non vincitori, potrà essere chiesto di prestare il consenso a essere presi in considerazione ai fini di un eventuale successivo impiego presso gli Organismi di informazione e sicurezza di cui alla Legge 3 agosto 2007, n. 124, previa verifica del possesso dei requisiti.

Art. 17

Accertamento dei requisiti

1. Ai fini dell'accertamento dei requisiti di cui al precedente art. 2 del presente bando, la Direzione Generale per il Personale Militare provvederà a chiedere alle Amministrazioni Pubbliche ed Enti competenti la conferma delle dichiarazioni rese dai vincitori nella domanda di partecipazione e nelle dichiarazioni sostitutive eventualmente prodotte. Inoltre, verrà acquisito d'ufficio il certificato del casellario giudiziale.
2. Fermo restando quanto previsto in materia di responsabilità penale dall'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, se dal controllo di cui al precedente comma 1 dovesse emergere la falsità del contenuto delle dichiarazioni,

l'interessato decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione mendace.

Art. 18

Esclusioni

La Direzione Generale per il Personale Militare, o Ente dalla stessa delegato, potrà escludere in ogni momento dal concorso il concorrente non in possesso dei prescritti requisiti, nonché dichiarare il medesimo decaduto dalla nomina a Ufficiale in servizio permanente se il difetto dei requisiti viene accertato dopo la nomina.

Art. 19

Spese di viaggio e licenza

Le spese sostenute per i viaggi da e per le sedi delle prove e degli accertamenti previsti dall'art. 7 del presente bando sono a carico dei concorrenti, anche se militari in servizio. I concorrenti, se militari in servizio, potranno fruire della licenza straordinaria per esami, compatibilmente con le esigenze di servizio, sino a un massimo di trenta giorni, nei quali dovranno essere computati i giorni di svolgimento delle prove previste dal precedente art. 7 del presente bando, nonché quelli necessari per il raggiungimento della sede ove si svolgeranno dette prove e per il rientro in sede. In particolare detta licenza, cumulabile con la licenza ordinaria, potrà essere concessa nell'intera misura prevista oppure frazionata in più periodi, di cui uno, non superiore a dieci giorni, per le prove scritte. Se il concorrente non sostiene le prove d'esame per motivi dipendenti dalla sua volontà, la licenza straordinaria sarà computata in licenza ordinaria dell'anno in corso.

Art. 20

Trattamento dei dati personali

1. Le disposizioni contenute nel presente articolo si applicano esclusivamente al trattamento dei dati personali, mentre **per tutte le informazioni e comunicazioni relative alla procedura concorsuale si rinvia ai punti di contatto contenuti nell'Art. 5 "Comunicazioni con i candidati" e seguenti.**
2. Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (di seguito Regolamento), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da loro forniti in sede di partecipazione al concorso o, comunque, acquisiti a tal fine, è finalizzato esclusivamente all'espletamento delle relative attività istituzionali. Il trattamento dei dati personali e particolari avverrà a cura dei soggetti a ciò appositamente autorizzati, ivi compresi quelli facenti parte della Commissione prevista dal presente bando, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate e con l'ausilio di apposite banche dati automatizzate, nei modi e nei limiti necessari per il perseguimento delle finalità per cui i dati personali e particolari sono raccolti e/o successivamente trattati; ciò anche in caso di eventuale comunicazione a terzi e anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di impiego/servizio, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.
3. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e del possesso degli eventuali titoli previsti dal presente bando, pena l'esclusione dal concorso.
4. In relazione al trattamento dei dati si comunica che:

- a) il Titolare del trattamento è la Direzione Generale per il Personale Militare, con sede in Roma al Viale dell'Esercito n. 186. Il Titolare può essere contattato inviando apposita e-mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: persomil@persomil.difesa.it; posta elettronica certificata: persomil@postacert.difesa.it;
 - b) **il Responsabile per la protezione dei dati personali può essere contattato, esclusivamente per gli aspetti relativi al trattamento dei dati personali**, ai seguenti recapiti e mail: rpdp@difesa.it; indirizzo posta elettronica certificata: rpdp@postacert.difesa.it, come reso noto sul sito istituzionale www.difesa.it;
 - c) la finalità del trattamento è costituita dall'istaurazione del rapporto d'impiego/servizio e trova la sua base giuridica nel Decreto Legislativo n. 66/2010 e nel D.P.R. n. 90/2010, con particolare riferimento agli articoli da 1053 a 1075;
 - d) i dati potranno essere comunicati alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso e alla posizione giuridico-economica o di impiego del candidato, nonché agli Enti previdenziali;
 - e) l'eventuale trasferimento dei dati ha luogo ai sensi delle disposizioni previste dal Regolamento, di cui all'articolo 49, paragrafo 1, lettere d) e paragrafo 4, nonché ai sensi del D.P.R. n. 90/2010, secondo le prescrizioni previste dall'articolo 1055, commi 5 e 7;
 - f) il periodo di conservazione per i concorrenti idonei/vincitori è stabilito in un arco temporale non superiore alla permanenza in servizio e sino al collocamento in congedo e relativo versamento agli Enti competenti; per i concorrenti non idonei/non vincitori è fissato sino al conseguimento delle finalità pubbliche per le quali i dati sono trattati, ivi compresa la tutela degli interessi dell'Amministrazione della Difesa presso le competenti sedi giudiziarie;
 - g) l'eventuale reclamo, in materia di trattamento dei dati personali, potrà essere proposto all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in qualità di Autorità di controllo, con sede in piazza Venezia n. 11 – 00187 Roma, indirizzi e mail: garante@gpdp.it; protocollo@pec.gpdp.it.
5. Ai candidati sono riconosciuti i diritti previsti dagli articoli da 15 a 21 del citato Regolamento, tra i quali il diritto di accedere ai dati che li riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare, cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Direzione Generale per il Personale Militare, titolare del trattamento.

Il presente decreto, sottoposto al controllo ai sensi della normativa vigente, sarà pubblicato, ai sensi dell'art. 35-ter, comma 2-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, così come introdotto dal decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, sul portale unico del reclutamento (inPA) e sul portale dei concorsi on-line del Ministero della Difesa.

Generale di Divisione Aerea
Fabio SARDONE

CORRISPONDENZE PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PER UFFICIALI IN
SERVIZIO PERMANENTE NEI RUOLI SPECIALI DELL'ESERCITO
(art. 2 del bando)

UFFICIALI

Arma/Corpo di appartenenza	Ruolo per il quale è possibile concorrere
Ufficiali di Complemento dell'Arma di fanteria, dell'Arma di cavalleria, dell'Arma di artiglieria, dell'Arma del genio, dell'Arma delle trasmissioni e del Corpo degli Ingegneri dell'Esercito.	Ruolo speciale delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni.
Ufficiali di Complemento del Corpo Sanitario dell'Esercito (medici, chimico-farmacisti, odontoiatri, veterinari).	Ruolo speciale del Corpo Sanitario

**CORRISPONDENZE PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PER UFFICIALI IN
SERVIZIO PERMANENTE NEI RUOLI SPECIALI DELL'ESERCITO
(art. 2 del bando)**

MARESCIALLI

Specializzazione / categoria	Ruolo per il quale è possibile concorrere
Addetto ATO;	Ruolo speciale delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni
artificiere;	
assistente tecnico del genio;	
centralinista;	
cinefotoperatore;	
comandante minori unità - AIEF;	
conduttore di caldaie a vapore;	
disegnatore;	
elettricista;	
elettromagnetista;	
elettronico per le telecomunicazioni;	
guastatore paracadutista;	
idraulico meccanico di motopompe;	
marconista;	
musicante;	
operatore elettronico;	
operatore macchine stradali e mezzi speciali;	
operatore ponti radio;	
pilota di natante;	
pilota osservatore dell'AVES;	
radioelettecnico - tecnico TV;	
specialista per i trasporti ferroviari;	
specialista per l'elaborazione automatica dei dati;	
specialista per l'artiglieria;	
stenodattilografo - archivistica;	
tecnico elettronico;	
tecnico meccanico dell'AVES;	
telescrivente.	
Infermiere professionale;	Ruolo speciale del Corpo Sanitario
istruttore cinofilo;	
maniscalco;	
odontotecnico;	
tecnico di radiologia medica.	

AVVERTENZA

Per quanto attiene alla tabella di conversione tra le specializzazioni/categorie indicate nella tabelle allegata al D.M. 14 settembre 1998 e riepilogate nel presente allegato e gli incarichi attualmente ricoperti dal personale appartenente al ruolo dei Marescialli dell'Esercito, i concorrenti dovranno far riferimento a quanto previsto dalla "Circolare O/SU – Impiego dei Sottufficiali specializzazioni ed incarichi corrispondenti" del 1 marzo 2012 (e successive aggiunte e varianti), reperibile nel sito intranet di F.A..

I Marescialli che ricoprono incarichi non espressamente riportati nella soprariportata tabella, possono partecipare al concorso per il reclutamento di U. RS del Corpo sanitario qualora siano impiegati nelle p.o. di seguito specificate, inserendo nel format di domanda la specializzazione

“infermiere professionale”:

Infermiere;

Igienista dentale;

Fisioterapista;

Tecnico di lab. Biomedico;

Tecnico ortopedico;

Ostetrico;

Dietista;

Podologo;

Logopedista;

Ortottista - assistente di oftalmologia;

Tecnico di neurofisiopatologia;

Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro;

Tecnico audiometrista;

Tecnico della fisiologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare.

SCHEDA DI SINTESI PER I REPARTI
(art. 6 del bando)

I dati riportati nella presente scheda costituiscono elemento per la valutazione dei titoli di merito di cui all'articolo 11 del citato bando

DENOMINAZIONE ENTE

Indirizzo posta certificata _____.

Telefono militare e civile _____.

Agli atti di questo Comando risulta che il _____,

(grado, cognome e nome)

categoria di appartenenza _____, F.A. di appartenenza _____,

posizione di stato _____, Arma _____ specialità _____,

nato a _____ (_____), il _____,

partecipante al concorso per la nomina a Sottotenente in servizio permanente da immettere nel ruolo speciale delle Armi e Corpi dell'Esercito possiede i seguenti requisiti:

- non è stato condannato per delitti non colposi, anche con sentenza di applicazione della pena su richiesta, a pena condizionalmente sospesa o con decreto penale di condanna e ha tenuto condotta incensurabile,

SI NO ;

- non è in atto imputato in procedimenti penali per delitti non colposi,

SI NO ;

- non è stato sottoposto a misure di prevenzione,

SI NO ;

- ha riportato una qualifica non inferiore a "nella media" o giudizio equivalente in sede di redazione della documentazione caratteristica relativa all'ultimo triennio di servizio,

SI NO ;

- non ha riportato sanzioni disciplinari di stato nel quinquennio antecedente alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso,

SI NO ;

1) se Ufficiale di complemento o in ferma prefissata, ha frequentato il corso ____A.U.C./AUFP di provenienza, data inizio corso _____, data di inizio ferma biennale/rafferma _____, data collocamento in congedo _____;

2) se Ufficiale delle Forze di Completamento è stato richiamato per la seguente missione o motivazione _____, dal _____ al _____ presso il _____,

3) se appartenenti del ruolo Marescialli dell'Esercito:

- di essere stato reclutato nel ruolo Marescialli ai sensi ai sensi dell'art. 679, comma 1, lettere a) e b) _____ del decreto legislativo 12 marzo 2010, n. 66 (indicare se reclutato con a) concorso pubblico o b) concorso interno);

- di aver conseguito la nomina a Maresciallo in servizio permanente il _____,

4) se appartenenti al ruolo Sergenti di aver conseguito la nomina a Sergente in sp. il _____,

5) se appartenente al ruolo Volontari di aver conseguito la nomina a Volontario in sp. il _____;

6) documentazione caratteristica in ordine cronologico riferita ai periodi di servizio prestato fino al termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso per un numero di documenti pari a _____:

N. progr	Documento(1 vedasi Allegato D)	dal	al	Giudizio riportato/motivo della compilazione (2 vedasi Allegato E)

7) esperienze professionali documentate svolte presso Amministrazioni Pubbliche compreso il “corso di branca”(vedasi Art. 10, comma 2. Paragrafo a) del bando):
_____.

8) partecipazione ad operazioni previste da disposizioni di legge (operazioni all'estero e/o sul territorio nazionale):

denominazione operazione	dal	al	note

9) titolo di studio posseduto in aggiunta a quello minimo prescritto per la partecipazione al concorso:

- diploma universitario con corso di durate biennale;
- laurea o diploma universitario con corso di durata triennale;
- laurea specialistica – magistrale.

10) ricompense militari e civili:

data	tipo ricompensa	note

11) periodo di comando/attribuzioni specifiche/incarichi tecnici relativi alle specializzazioni di appartenenza:

incarico disimpegnato	dal	al

12) Altri titoli:

- corsi universitari post laurea _____
Tipo _____ data conseguimento __/__/____ votazione __/____;
- diploma di maestro dello sport rilasciato dal CONI al termine di un corso di durata triennale _____
Tipo _____ data conseguimento __/__/____;
- qualifica di istruttore riconosciuta dalle norme/direttive delle Forze Armate _____
Tipo _____ data conseguimento __/__/____.

13) Possesso dell'attestato di bilinguismo italo tedesco. SI NO

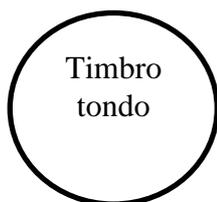
14) Possesso dell'attestato di pilota APR, rilasciato dall'Ente Nazionale per l'Aviazione Civile (ENAC). SI NO

Firma per esteso e leggibile dei componenti della Commissione interna di cui all'art. 6, comma 2, lettera a) del bando di concorso.

Presidente
(Grado, Nome e Cognome)

1° membro
(Grado, Nome e Cognome)

2° membro
(Grado, Nome e Cognome)



VISTO

_____ (timbro e firma del Comandante di Corpo o delegato)

_____ (luogo)

_____ (data)



MINISTERO DELLA DIFESA

(1) _____

DICHIARAZIONE DI COMPLETEZZA

Il sottoscritto (2) –
candidato al concorso.....–
dichiara che dal al (tre giorni lavorativi) ha ricevuto in visione la
propria scheda di sintesi redatta dalla Commissione interna di cui
all'art.....comma..... del bando di concorso.

Dichiara altresì di aver doverosamente e responsabilmente controllato la regolarità e
completezza delle voci inserite nella propria scheda di sintesi, accertando che la
scheda medesima è regolare e aggiornata in ogni sua parte fino alla data di di
scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

Luogo..... li

Il (2)

Per ricevuta

Il (3)

(1)– Comando/Ente/Reparto competente.

(2)– Grado, ruolo, categoria e specialità, nome e cognome del candidato.

(3)– Firma del Comandante o suo delegato.

MODALITÀ DI COMPILAZIONE DELLA SCHEDA DI SINTESI

(Art. 6 del bando)

1. GENERALITÀ

I Comandi degli Enti/Reparti di appartenenza riceveranno all'indirizzo di posta elettronica indicato dai candidati nella domanda di partecipazione una e-mail contenente le seguenti informazioni:

- il nome utente (username) da utilizzare per l'accesso alla scrivania dedicata;
- un link per accedere alla pagina del concorso contenente l'elenco dei candidati effettivi al Comando per i quali deve essere compilata la scheda di sintesi.

Accedendo alla pagina concorsuale il sistema chiederà l'inserimento delle credenziali di accesso (username e password). Nel caso in cui il Comando stia accedendo per la prima volta al sistema non sarà in possesso di password. Dovrà pertanto utilizzare la procedura di rigenerazione della password presente nella maschera di inserimento delle credenziali.

Una volta completato il processo di attivazione delle credenziali tramite la creazione/rigenerazione della password, il Comando accedendo all'area dedicata dovrà:

- selezionare la cartella presente;
- selezionare il nominativo del proprio dipendente per accedere alla scheda di sintesi che risulta nello stato di compilazione "da compilare";
- tramite il menu contestuale "EDR" in alto nella pagina, selezionare la voce "Apri" per accedere alla compilazione della scheda di sintesi del candidato selezionato. La scheda di sintesi, da compilare **esclusivamente on-line**, riproduce le informazioni richieste nell'allegato D (fac simile scheda di sintesi). Il sistema salva automaticamente il modulo redatto ad ogni cambiamento di pagina, pertanto la scheda di sintesi potrà essere compilata anche in momenti successivi. Le schede di sintesi parzialmente compilate risulteranno avere lo stato di compilazione in "bozza";
- compilata l'ultima pagina del modulo e selezionato il tasto "invia" si considera conclusa la fase di compilazione della scheda di sintesi che risulterà nello stato di compilazione "in acquisizione".

Completata la compilazione del modulo, il Comando dovrà:

- nelle more dell'acquisizione, scaricare la copia in formato pdf della scheda di sintesi tramite il pulsante "Recupera Ricevuta" presente nel menu contestuale "EDR";
- stampare la scheda in formato pdf e farla firmare dalla commissione appositamente nominata;
- la scheda di sintesi dovrà essere posta in visione per 3 giorni al candidato per le opportune verifiche, il quale, qualora la riterrà corretta, la sottoscriverà per presa visione ed accettazione del contenuto;
- la scheda dovrà essere controfirmata dal Comandante dell'Ente o suo delegato;
- scansionare la scheda firmata; che dovrà essere rinominata con COGNOME_NOME del candidato in formato PDF o JPEG;
- accedere nuovamente alla scheda on-line per allegare la scansione della scheda firmata tramite il pulsante "carica allegato";
- verificare che il sistema confermi la conclusione della procedura di compilazione della scheda di sintesi e attestazione dei requisiti constatando che lo stato di compilazione riporti la voce "concluso".

La scheda di sintesi potrà essere integrata/modificata tramite il pulsante "riapri documento" entro e non oltre la data indicata nell'area pubblica del portale per la trasmissione delle schede di sintesi.

2. GUIDA ALLA COMPILAZIONE DELLA SCHEDA DI SINTESI

Documentazione caratteristica:

- (1) Il periodo relativo al servizio prestato, che deve essere riportato nella presente scheda, deve decorrere dalla data di:
- immissione in ruolo (per Marescialli, Sergenti e Graduati);
 - 1^a nomina (U. di complemento);
 - arruolamento (U. ferma prefissata, U. delle Forze di completamento e frequentatori dell'Accademia Militare),
- (2) Tipologia documento: specificare SV per la Scheda Valutativa, RI per il Rapporto Informativo e MR per la Mancata Redazione;
- (3) Giudizio/qualifica finale:

indicare il giudizio riportato sul documento caratteristico ovvero, in caso di Mancata Redazione, il motivo della compilazione.

In caso di rapporto informativo indicare la definizione utilizzata nella qualità RENDIMENTO (voce n. 27 della parte III–QUALITÀ PROFESSIONALI) ovvero indicare la qualità e la definizione prescelta in caso di non concordanza del 1° Revisore; In caso di Rapporto informativo con astensione dal giudizio bisogna inserire la relativa voce.

La dichiarazione di mancata redazione di documentazione caratteristica (Mod. C) non darà luogo a valutazione se il motivo di redazione è stato “assenza dal servizio”. Darà, invece, luogo a valutazione se la dichiarazione di mancata redazione, compilata per altri motivi, è riferita a periodi di effettivo servizio o assenza dal servizio per motivi riconducibili a:

- infermità riconosciuta “SI” dipendente da causa di servizio (dovrà essere terminato con esito positivo il procedimento di riconoscimento e il Comando dell'E/D/R dovrà produrre idonea documentazione probatoria);
- emergenza da Covid-19 (malattia, quarantena, obbligo di permanenza domiciliare, quarantena con sorveglianza attiva, per il periodo di efficacia del Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla Legge 17 luglio 2020, n. 77 recante “Misure urgenti in materia di salute, sostegno e all'economia nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19”);
- astensione obbligatoria per gravidanza e facoltativa per gravidanza a rischio (dovrà essere prodotta la relativa documentazione);
- terapie salvavita (dovrà essere prodotta la relativa documentazione).

La dichiarazione di mancata redazione compilata per altri motivi e riferita a periodi di effettivo servizio o per assenza dal servizio per i motivi sopra citati e il rapporto informativo con astensione da giudizio saranno valutati, se frapposti fra due documenti contenenti un giudizio finale oppure, qualora posti all'inizio o alla fine dell'intera documentazione caratteristica se nel documento rispettivamente successivo o precedente risulta un giudizio finale.

Nel caso in cui tale dichiarazione di mancata redazione sia collocata tra due documenti caratteristici, al periodo in esame sarà attribuita una valutazione pari alla media dei valori dei due documenti caratteristici.

PROGRAMMA DELLE PROVE D'ESAME
(artt. 9 e 14 del bando)

1. PROVA SCRITTA DI CULTURA GENERALE

Gli aspiranti al concorso dovranno sostenere una prova scritta di cultura generale, della durata massima di 100 minuti, consistente in una serie di quesiti a risposta multipla predeterminata, così ripartiti:

- a) n. 20 volti ad accertare il grado di conoscenza della lingua italiana, anche sul piano ortogrammaticale e sintattico;
- b) n. 5 di attualità;
- c) n. 15 di educazione civica;
- d) n. 10 di storia;
- e) n. 10 di geografia;
- f) n. 20 di matematica (algebra, deduzioni logiche, trigonometria e geometria);
- g) n. 20 logico deduttivi.

La prova è da intendersi superata con il 60% di risposte esatte. Il punteggio finale della prova sarà calcolato attribuendo 0,3 punti per ogni risposta esatta, 0 punti per ogni risposta non data, data multipla e per ogni risposta errata.

La banca dati, da cui saranno tratti quesiti per lo svolgimento della suddetta prova, non sarà resa disponibile sul web.

Inoltre, prima dell'inizio della prova, sarà distribuito ai concorrenti il materiale necessario, ad eccezione di una penna a sfera con inchiostro indelebile di colore nero, (questionario, modulo risposta test, codici a barre, scheda contenente dati anagrafici, ecc.). La commissione, altresì, fornirà ai medesimi tutte le informazioni utili per l'espletamento della prova stessa, in particolare le modalità di corretta compilazione del modulo e le norme comportamentali da osservare, pena l'esclusione dal concorso.

Al termine della prova la commissione, con l'ausilio di strumenti informatici, provvederà alla correzione della prova stessa.

I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie.

Il concorrente che contravviene alle disposizioni precedenti o comunque abbia copiato in tutto o in parte la prova, è escluso dal concorso. Nel caso in cui risulti che uno o più candidati abbiano copiato, in tutto o in parte, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti.

La commissione esaminatrice cura l'osservanza delle sopraindicate disposizioni e ha facoltà di adottare i provvedimenti necessari. A tale scopo, almeno due dei rispettivi membri devono trovarsi nella sala degli esami. La mancata esclusione all'atto della prova non preclude che l'esclusione sia disposta in sede di valutazione delle prove medesime.

2. ACCERTAMENTO SCRITTO DI LINGUA INGLESE

- a) La prova consisterà nell'effettuazione di un test di 60 quesiti del tipo "a risposta multipla" nei tempi stabiliti dalla commissione esaminatrice e comunicati ai concorrenti prima dell'inizio della stessa.
- b) Al termine della prova sarà assegnata a ogni candidato una votazione espressa in trentesimi, calcolata attribuendo 0,5 punti per ogni risposta esatta e 0 punti per ogni risposta non data, multipla o errata. Alla votazione in trentesimi ottenuta corrisponderà l'attribuzione del seguente punteggio incrementale, utile per la formazione della graduatoria finale di merito:
 - votazione da 0/30 a 17,5/30: punti 0;
 - votazione da 18/30 a 21,5/30: punti 2;
 - votazione da 22/30 a 24,5/30: punti 4;

- votazione da 25/30 a 26,5/30: punti 6;
- votazione da 27/30 a 28,5/30: punti 8;
- votazione da 29/30 a 30/30: punti 10.

Non è previsto un punteggio minimo per il superamento della prova. Il punteggio incrementale sarà utile per la formazione delle graduatorie finali.

- c) I concorrenti assenti al momento dell'inizio della prova di conoscenza della lingua inglese, nonché quelli che rinunceranno a sostenerla, saranno esclusi dal concorso.

3. PROVA SCRITTA DI CULTURA TECNICO - PROFESSIONALE

La prova, della durata massima stabilita da parte della commissione esaminatrice e comunicata ai candidati prima dell'inizio della prova, consisterà nello svolgimento di un elaborato, scelto mediante sorteggio fra almeno tre tracce predisposte dalla commissione esaminatrice su argomenti estratti dalle materie incluse nel 1° gruppo di tesi dei programmi d'esame riportati nelle appendici.

Il programma d'esame per il concorso per il reclutamento degli Ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni è riportato in appendice "1", quello per il reclutamento nel Corpo Sanitario è riportato in appendice "2".

I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie.

Il concorrente che contravviene alle disposizioni precedenti o comunque abbia copiato in tutto o in parte la prova, è escluso dal concorso. Nel caso in cui risulti che uno o più candidati abbiano copiato, in tutto o in parte, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti.

La commissione esaminatrice cura l'osservanza delle sopraindicate disposizioni e ha facoltà di adottare i provvedimenti necessari. A tale scopo, almeno due dei rispettivi membri devono trovarsi nella sala degli esami. La mancata esclusione all'atto della prova non preclude che l'esclusione sia disposta in sede di valutazione delle prove medesime.

4. PROVA ORALE

La prova orale, della durata non superiore a 40 minuti, consisterà in un colloquio su almeno quattro materie estratte tra quelle del 1° gruppo e del 2° gruppo di tesi dei rispettivi programmi d'esame. La prova si intenderà superata se il candidato consegue una votazione di almeno 18/30.

5. AVVERTENZA

Le sinossi-guida per agevolare la preparazione nelle principali materie previste dai programmi d'esame, ferma restando la necessaria opera di approfondimento e aggiornamento del candidato, potranno essere scaricate dal sito che sarà reso noto con avviso pubblicato sul portale dei concorsi della difesa.

CONCORSO PER IL RECLUTAMENTO DI SOTTOTENENTI IN SERVIZIO PERMANENTE NEL RUOLO SPECIALE DELLE ARMI DI FANTERIA, CAVALLERIA, ARTIGLIERIA, GENIO, TRASMISSIONI.

1° GRUPPO

(PROVA SCRITTA DI CULTURA TECNICO PROFESSIONALE E ORALE)

TATTICA – SERVIZIO INFORMAZIONI OPERATIVO – ORGANICA – LOGISTICA – AUTOMOBILISMO – TOPOGRAFIA – ESPLOSIVI - DEMOLIZIONI – MINE E CAMPI MINATI – PROGETTAZIONE OPERATIVA DI CONTINGENZA E FORCE PROTECTION – DIFESA CHIMICA, BATTERIOLOGICA, RADIOLOGICA, NUCLEARE (CBRN) – ARMI – TIRO – MEZZI

1. TATTICA

LA DOTTRINA: Definizione, sviluppo della Dottrina e apprendimento.

NATURA E CARATTERISTICHE DEI CONFLITTI: Generalità, natura durevole e carattere mutevole, principi dell’arte della guerra.

IL CONTESTO DI RIFERIMENTO: L’ambiente operativo, i livelli decisionali e di responsabilità, lo spettro dei conflitti, i temi della Campagna e le attività militari, i tipi di operazione.

IL RUOLO E L’IMPIEGO DELL’ESERCITO: Il quadro di situazione, la tipicità delle Forze Terrestri, il ruolo, i compiti e la missione dell’Esercito.

I FONDAMENTI DELLE OPERAZIONI TERRESTRI Generalità, Successo ed *end state*, la capacità di combattimento e le funzioni operative, l’approccio alle operazioni militari terrestri.

PUBBLICAZIONI:

PDE-1 “La Dottrina dell’Esercito” – Ed. 2019.

2. SERVIZIO INFORMAZIONI OPERATIVO

Concetti fondamentali relativi alla Funzione Informazioni Terrestri (ruoli del Cte e dello Staff e reciproci rapporti nell’ambito del processo di Intelligence, risorse umane, flusso informativo).

Intelligence a supporto delle Operazioni Terrestri (tipologie, livelli e categorie dell’Intelligence, fonti/discipline, sensori e raccolta delle informazioni, prodotti Intelligence, Intelligence e Targeting).

Il Ciclo Intelligence (generalità, direzione, raccolta, elaborazione, disseminazione).

Intelligence Preparation of the Operational Environment (IPOE).

PUBBLICAZIONI:

PSE-2.02 - “Intelligence Preparation of Operational Environment” (IPOE) – Ed. 2019;

PDE-2 - “Il Supporto Informativo alle Operazioni Terrestri” – Ed. 2018;

S.N. - “Manuale sulla Simbologia Terrestre” – 1^a Definizione – Ed. 2000;

Pub. 5895 - “Nomenclatore Militare Esercito” – Ed. 1998;

PCM-ANS 2006 - Norme concernenti la protezione e la tutela delle informazioni classificate (ND).

3. ORGANIZZAZIONE DELLE FORZE

Ordinamento dell’Esercito. Struttura ordinativa a seguito della ristrutturazione e compiti delle aree funzionali di vertice, comandi operativi multifunzione.

Categorizzazione delle forze.

La grande unità da combattimento a livello Brigata: struttura ed organizzazione, funzioni e capacità.

Il reggimento: pesante, medio, leggero [elementi di fisionomia ordinativa del reggimento].

Il gruppo tattico: composizione, funzioni e capacità.

Le minori unità: compagnia /plotone.

Il concetto di Task Force.

Funzioni e articolazione del Posto Comando in operazioni.

PUBBLICAZIONI:

SME – PDE-6 “Il Comando e Controllo” – Ed. 2019;

COMFORDOT – PSE-6.1 “Il Comando e Controllo” – Ed. 2015;

COMFORDOT – PIE 3.27 - “L’impiego della Fanteria” – Ed. 2015;

COMFORDOT – PIE 2.01 - “La Grande Unità da combattimento” – Ed. 2018;

COMFORDOT – PIE 3.23 - “Impiego del Gruppo Tattico” – Ed. 2015.

COMFORDOT – PIE 3.25.27 - “L’impiego del plotone e della squadra di Fanteria” – Ed. 2015;

COMFORDOT – PIE 2.04 - “Il Complesso Minore” – Ed. 2018.

4. LOGISTICA

Il Sostegno Logistico alle Operazioni Terrestri.

Elementi di base della logistica: caratteristiche della logistica; principi della logistica; funzione operativa sostegno logistico; attività correlate al sostegno logistico, organizzazione logistica.

Linee di sostegno logistico: disegno logistico; livelli del sostegno logistico, funzione operativa sostegno logistico.

Sostegno logistico dei materiali e servizi al personale: rifornimenti, mantenimento, movimento e trasporto, servizi al personale.

Sostegno sanitario e veterinario: fondamenti del sostegno sanitario, organizzazione del sostegno sanitario, fattori chiave per la pianificazione sanitaria, sostegno veterinario.

Sostegno allo schieramento: generalità, pianificazione delle attività, gestione delle infrastrutture.

Attività correlate: gestione delle informazioni logistiche, reception staging and onward movement (RSOM), contractor support to operations (CSO), host nation support (HNS), CIMIC e sostegno alle GO/NGO, protezione ambientale, gestione eventi luttuosi, servizi amministrativi e finanziari e sostegno legale, dismissione.

Pianificazione e condotta delle attività logistiche: considerazioni sulla pianificazione logistica.

Lo strumento logistico proiettabile.

PUBBLICAZIONI:

SME – PDE-4 “Il sostegno logistico alle operazioni terrestri” – Ed. 2018;

COMFOTER-COE – Circolare 4026 “Lo strumento per il sostegno logistico delle operazioni terrestri” – Ed. 2018.

5. AUTOMOBILISMO

Principali organi del veicolo a motore e loro funzione.

Caratteristiche e funzionamento del motore endotermico.

Ciclo operativo del motore a scoppio – fasi e tempi.

Generalità sulla teoria e tecnica della circolazione stradale

“Nuovo Codice della Strada” – N.C.D.S. (D.Lgs. n.285/92).

PUBBLICAZIONI:

Manuale per la consecuzione patente di guida civile A, B, B-E ed. Feltrinelli (Aggiornato al Nuovo codice della strada 2010) Capitolo 6 (tutto) Le parti di un autoveicolo.

6. TOPOGRAFIA

Generalità sulle rappresentazioni cartografiche.

Cartografia dell’Istituto geografico militare (IGM), designazione di un punto. Segni convenzionali. Distanza reale, topografica e grafica. Scale di proporzione. Misure di distanza su carta. Rappresentazione altimetrica.

Il *Global Positioning System*(GPS). Principi operativi del sistema GPS. Determinazione della posizione di un punto. Inizializzazione di un ricevitore GPS.

I tre nord e le loro relazioni: generalità; nord geografico, nord magnetico e nord rete; declinazione magnetica, convergenza rete e variazione magnetica; determinazione dei valori di convergenza rete e declinazione magnetica.

Ricerca del nord: generalità; orientamento con la bussola; orientamento mediante particolari topografici; orientamento con il sole; orientamento con la luna; orientamento con la stella polare.

Azimut: generalità; azimut reciproci; strumenti per la misura di azimut; trasformazione di azimut.

Determinazione di un punto; metodi speditivi per la misura di distanze; indicazione di un punto.

La rappresentazione conforme di Mercatore.

La cartografia numerica: generalità.

PUBBLICAZIONI:

Circolare 7007 “Manuale del combattente” – Ed. 2016;

S.N. - “Capacità di base del combattente per l’impiego in operazioni. Addestramento e autovalutazione” – (Bozza per la sperimentazione) – Ed. 2008;

Sinossi di topografia, ed. 2010 – Scuola di Fanteria.

7. ESPLOSIVI - DEMOLIZIONI – MINE E CAMPI MINATI

Impiego dell’Arma del Genio

Esplosivi: generalità e caratteristiche, classificazione, catena innescante ed esplosivi innescanti.

Esplosione per influenza.

Esplosivi: tritolo, pentrite.

Demolizioni: generalità e definizioni.

Demolizioni: classificazione, designazione, pianificazione, attuazione.

Mine: generalità sulle mine, classificazione. Direttive per l'attuazione del bando sulle mine antipersona.

Campi minati: generalità e classificazione. Metodi di posa e superamento dei campi minati, ordini e documenti.

Operazioni di mobilità.

PUBBLICAZIONI:

PIE-3.31 “L’impiego del Genio” - Ed. 2015;

STRALCIO Pub. 6338 Demolizioni ed 1985;

STRALCIO Pub. 6521 - Impiego degli Esplosivi - Ed 1994;

SOP Tecniche per la pianificazione, progettazione e schieramento di un campo minato – Ed. 2016;

PSE 3.2.14 “Ostacolo e Operazioni di Mobilità” Ed. 2015.

8. PROGETTAZIONE OPERATIVA DI CONTINGENZA E FORCE PROTECTION

Generalità e protezione. Caratteristiche e classificazione delle basi e degli accampamenti, modalità e tempi per la realizzazione.

Force Protection: pianificazione e organizzazione della protezione delle basi militari, predisposizioni di sicurezza per la realizzazione di opere di protezione perimetrale; degli ingressi di una base/accampamento militare; di opere di protezione per la sicurezza interna delle basi.

Mascheramento: Generalità, materiali, reti e ritti. Classi di mascheramento. Calcolo e determinazione delle classi di mascheramento.

PUBBLICAZIONI:

PTE 4.31 “Prontuario dei mezzi, attrezzature e materiali del Genio” – Ed.2014;

PSE 3.14 “Protezione” – Ed. 2017;

PSE-3.14.1 (ex PSE-3.14.05.02) “La protezione delle basi militari in operazioni” – Ed. 2017.

9. DIFESA CHIMICA, BATTERIOLOGICA, RADIOLOGICA, NUCLEARE (CBRN)

L'individuazione del pericolo CBRN. Il rischio nucleare e radiologico. Il rischio chimico. Il rischio biologico. La protezione CBRN. La decontaminazione CBRN. Comportamento in presenza di sostanze tossiche di origine industriale. Autosoccorso e soccorso reciproco.

PUBBLICAZIONI:

Pub. n. 6620 "Manuale di difesa NBC" – Ed. 2011

Regolamento CE relativo alla classificazione, all'etichettatura e all'imballaggio (CLP) delle sostanze e delle miscele (CE n. 1272/2008) con particolare riferimento ai "pittogrammi CLP".

10. ARMI

1. Classificazioni delle armi: generalità, armi da fuoco, classificazione, elementi costitutivi le armi da fuoco. Mortai, cannoni, obici: differenze e caratteristiche.
2. Pistola Beretta mod.92 FS cal. 9 Parabellum NATO;
3. Fucile Beretta 70/90 cal. 5,56 NATO;
4. Fucile Beretta ARX 160 cal. 5,56 NATO;
5. MG 42/59 cal. 7,62 NATO;
6. Mitragliatrice MINIMI cal. 5,56 NATO;
7. sistema c/c PANZERFAUST 3;
9. Carro Armato ARIETE;
10. Obice PzH2000;
12. sistema d'arma MLRS;
13. sistemi c/a SKYGUARD ASPIDE e STINGER;
14. Blindo pesante CENTAURO;
15. VTLM LINCE, VCC 80DARDO, VBMFRECCIA;
16. Obice FH-70;
17. Mortaio Commando M6C – 210 da 60 mm;
18. Mortaio RT-F1 rigato da 120 mm;
19. Sistema c/c SPIKE.
20. Il lanciagranate GLX da 40 mm;
21. Il sistema d'arma c/a SAMP/T.

PUBBLICAZIONI:

PTE 5.28 - "Prontuario dei mezzi, materiali ed equipaggiamenti in uso alla Cavalleria" – Ed. 2015 (per gli argomenti n. 9, 14);

PTE 5.27 - "Prontuario dei mezzi, materiali ed equipaggiamenti in uso alla Fanteria"; – Ed. 2015 (per gli argomenti n. 2, 3, 4, 5, 6, 7, 15, 17, 18, 19, 20);

PTE 3.27.13 - "Istruzione sul mortaio Commando M6C – 210 da 60 mm" – Ed. 2015 (per eventuali quesiti più specifici sull'argomento n. 17);

PTE 1.27.10 - "Uso e manutenzione del fucile Beretta ARX 160 cal .5,56x45" – Ed. 2015 (per eventuali quesiti più specifici sull'argomento n. 4);

PTE 2.01.20 - "Carro armato Ariete" – Ed. 2019 (per eventuali quesiti più specifici sull'argomento n. 9);

PTE 2.01.20 - "Blindo armata Centauro" – Ed. 2018 (per eventuali quesiti più specifici sull'argomento n. 14);

PTE 4-03-01 - "Sistemi d'arma ed equipaggiamenti dell'Artiglieria Terrestre" – Ed. 2017 (per gli argomenti n. 10, 12, 16);

PTE 4.04.01 - "Sistemi d'arma ed equipaggiamenti dell'Artiglieria Controaerei" – Ed. 2017 (per gli argomenti n. 13, 21);

PTE 1.03.01 - "Sistema missilistico controaerei Stinger" – Ed. 2017 (per eventuali quesiti più specifici sull'argomento n. 13);

PTE 1.03.02 - "Sistema missilistico controaerei Skyguard Aspide" – Ed. 2017 (per eventuali quesiti più specifici sull'argomento n. 13);

Pub. 5917 ed. 1999 – "Istruzioni sul tiro dell'Artiglieria contro obiettivi terrestri" – Ed. 1999;

PTE 1.27.3 - “Uso e manutenzione del lanciagranate GLX da 40 mm” – Ed. 2015 (per eventuali quesiti più specifici sull’argomento n. 20);
Sinossi “Armi – Parte Generale” ed. 2004 (e succ. varianti) a cura Accademia Militare (per i seguenti argomenti al punto 1: Classificazioni delle armi: generalità, armi da fuoco, classificazione, elementi costitutivi le armi da fuoco).

11. TIRO

Osservazione di artiglieria. Osservazione del tiro a bordo dei carri/blindo. Acquisizione di un obiettivo. Generalità sul tiro: la traiettoria e i suoi elementi (linea di sito, di tiro, di proiezione e relativi angoli). Tiro con il primo e secondo arco: caratteristiche. Dispersione del tiro: rosa di tiro e rettangolo di dispersione. Distanze di sicurezza. Precisione, giustezza, esattezza: definizioni.

PUBBLICAZIONI:

Sinossi “Armi – Parte Generale” ed. 2004 (e succ. varianti) a cura Accademia Militare per i seguenti argomenti di TIRO”: precisione, giustezza, esattezza: definizioni.

Pub. 6742 (fascicolo n.5) – “Istruzioni sul tiro e l’addestramento con le armi di bordo dei carri /blindo (L’osservazione del tiro a bordo di carri/blindo)” – Ed. 2008 (per la parte TIRO: l’osservazione a bordo di carri/blindo).

Pub. 5917 ed. 1999 – “Istruzioni sul tiro dell’Artiglieria contro obiettivi terrestri” – Ed. 1999 (per i seguenti argomenti di TIRO: Osservazione di artiglieria. Acquisizione di un obiettivo.

Generalità sul tiro: la traiettoria e i suoi elementi (linea di sito, di tiro, di proiezione e relativi angoli). Tiro con il primo e secondo arco: caratteristiche. Dispersione del tiro: rosa di tiro e rettangolo di dispersione. Distanze di sicurezza.).

12. MEZZI

12.1 – TRASMISSIONI

Il CIS (*Communication and Information System*) ed il CSC4 (Centro Sistemi Comando Controllo Comunicazioni e *Computer*). Ordinamento delle unità Trasmissioni. Caratteristiche dei principali apparati radio in dotazione alle unità delle Varie Armi: stazioni radio SDR-HH, SDR-HH E e AN/PRC-117G.

PUBBLICAZIONI:

PIE 3.32 n. 6141 “L’impiego delle Trasmissioni” – Ed. 2015;

Pub. 5929 - “Norme per l’organizzazione ed il funzionamento dei CSC4” – Ed. 2006;

– Stazioni radio SDR-HH, SDR-HH E;

– AN\PRC-117G

13. GENIO

Ponti: classe dei ponti, carro gittaponte, ponte medium *girder bridge* (MGB), il ponte Bailey, il ponte galleggiante motorizzato (PGM).

Macchine movimento terra: escavatori, terne, pale cariatrici.

Veicoli ruotati del genio: autocarri, autoribaltabili, autogru. *Combat engineer vehicles*: carro pioniere, carro gittaponte.

PUBBLICAZIONI

PTE 4.31 “Prontuario dei mezzi, attrezzature e materiali del Genio” – Ed. 2014;

SOP “Tecniche e procedure per la determinazione della classe militare dei ponti, traghetti, imbarcazioni e veicoli” – Ed. 2016.

2° GRUPPO (ORALE)

EDUCAZIONE CIVICA - REGOLAMENTI - DIRITTO CONFLITTI ARMATI - ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI - COOPERAZIONE CIVILE - MILITARE - TEORIA ED APPLICAZIONE INFORMATICHE

1. EDUCAZIONE CIVICA

La Costituzione della Repubblica Italiana: caratteristiche generali e principi fondamentali.

2. REGOLAMENTI

Struttura del Codice dell'Ordinamento Militare (D.Lgs. 15/3/2010, n. 66) e del Testo Unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare (DPR 15/3/2010, n. 90); fondamenti delle istituzioni militari; doveri dei militari. La rappresentanza militare: i consigli di rappresentanza, eleggibili ed elettori. Norme per la vita e il servizio interno di caserma.

3. DIRITTO DEI CONFLITTI ARMATI

Fondamenti del Diritto Internazionale dei Conflitti Armati: fonti, classificazione dei conflitti armati.

PUBBLICAZIONI:

“I Principi fondamentali nella condotta delle operazioni militari” (Col. Elia), Centro Alti Studi della Difesa.

4. ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI

L'Unione europea: generalità, struttura e funzionamento.

L'Organizzazione delle nazioni unite (ONU): generalità, struttura e funzionamento.

La *North Atlantic Treaty Organization* (NATO).

5. CIMIC/COCIM

Principali aspetti dottrinali per impieghi in operazioni all'estero della *Civil-Military Cooperation* (CIMIC) e aspetti procedurali della Cooperazione Civile-Militare in ambito nazionale (COCIM).

CIMIC: Fondamenti: Quadro di riferimento, *Civil-Military Interaction*, *Civil-Military Cooperation*.

COCIM: introduzione, quadro normativo di riferimento, generalità, autorità militari territoriali competenti.

PUBBLICAZIONI:

PSE-3.17 - “Le operazioni CIMIC”, – Ed. 2018;

Direttiva 3005 - “I concorsi militari in tempo di pace” – Ed. 2019.

6. TEORIA ED APPLICAZIONE INFORMATICHE

Definizione di informatica. Hardware e software. La rappresentazione delle informazioni.

La struttura dell'elaboratore. Le unità di input ed output. Memorie di massa: l'*hard disk* e l'organizzazione nel suo interno. La formattazione. Elementi di una rete.

Lettura, scrittura, codifica delle informazioni. Il bit ed il byte. Le *memorie random access memory* (RAM), *read only memory* (ROM) e cache. La *central processing unit* (CPU):

componenti e funzionamento. Il bus, clock e co-processore matematico. Tipi di collegamento fisico delle reti. Le reti: significato di *local area network* (LAN), *global area network* (GAN) e *wide area network* (WAN).

Software di base e software applicativo.

Tipi di rete internet: generalità. Il sistema *integrated services digital network* (ISDN).

Configurazione di una rete. Numerazione IP. Stack TCP/IP del web. Servizi principali in una rete. Sicurezza informatica: definizione. Minacce alla sicurezza. Cifratura simmetrica ed asimmetrica. Cenni *Cyberdefense*. Applicativi OFFICE. La larga banda: caratteristiche e vantaggi rispetto ad altri metodi di collegamento. Il sistema informativo gestionale dell'Esercito (SIGE): struttura e funzionamento.

**CONCORSO PER IL RECLUTAMENTO DI UFFICIALI IN SERVIZIO PERMANENTE
NEL RUOLO SPECIALE DEL CORPO SANITARIO DELL’ESERCITO**

1° GRUPPO

(PROVA SCRITTA DI CULTURA TECNICO PROFESSIONALE E ORALE)

TATTICA – SERVIZIO INFORMAZIONI OPERATIVO – ORGANICA – LOGISTICA – TOPOGRAFIA – TRAUMATOLOGIA – MEDICINA E CHIRURGIA D’URGENZA – NOZIONI BASILARI DI MEDICINA LEGALE E DI MEDICINA LEGALE MILITARE – ASPETTI GIURIDICO-PROFESSIONALI – ELEMENTI DI MEDICINA DEL LAVORO.

1. TATTICA

LA DOTTRINA: Definizione, sviluppo della Dottrina e apprendimento.

NATURA E CARATTERISTICHE DEI CONFLITTI: Generalità, natura durevole e carattere mutevole, principi dell’arte della guerra.

IL CONTESTO DI RIFERIMENTO: L’ambiente operativo, i livelli decisionali e di responsabilità, lo spettro dei conflitti, i temi della Campagna e le attività militari, i tipi di operazione.

IL RUOLO E L’IMPIEGO DELL’ESERCITO: Il quadro di situazione, la tipicità delle Forze Terrestri, il ruolo, i compiti e la missione dell’Esercito.

I FONDAMENTI DELLE OPERAZIONI TERRESTRI Generalità, Successo ed *end state*, la capacità di combattimento e le funzioni operative, l’approccio alle operazioni militari terrestri.

PUBBLICAZIONI:

PDE-1 “La Dottrina dell’Esercito” – Ed. 2019.

2. SERVIZIO INFORMAZIONI OPERATIVO

Concetti fondamentali relativi alla Funzione Informazioni Terrestri (ruoli del Cte e dello Staff e reciproci rapporti nell’ambito del processo di Intelligence, risorse umane, flusso informativo).

Intelligence a supporto delle Operazioni Terrestri (tipologie, livelli e categorie dell’Intelligence, fonti/discipline, sensori e raccolta delle informazioni, prodotti Intelligence, Intelligence e Targeting).

Il Ciclo Intelligence (generalità, direzione, raccolta, elaborazione, disseminazione).

Intelligence Preparation of the Operational Environment (IPOE).

PUBBLICAZIONI:

PSE-2.02 - “*Intelligence Preparation of Operational Environment*” (IPOE) – Ed. 2019;

PDE-2 - “Il Supporto Informativo alle Operazioni Terrestri” – Ed. 2018;

S.N. - “Manuale sulla Simbologia Terrestre” – 1^a Definizione – Ed. 2000;

Pub. 5895 - “Nomenclatore Militare Esercito” – Ed. 1998;

PCM-ANS 2006 - Norme concernenti la protezione e la tutela delle informazioni classificate (ND).

3. ORGANIZZAZIONE DELLE FORZE

Ordinamento dell’esercito. Struttura ordinativa a seguito della ristrutturazione e compiti delle aree funzionali di vertice, comandi operativi multifunzione. Categorizzazione delle forze.

La grande unità da combattimento a livello brigata: struttura ed organizzazione, funzioni e capacità.

Il reggimento: pesante, medio, leggero [elementi di fisionomia ordinativa del reggimento].

Il gruppo tattico: composizione, funzioni e capacità.

Le minori unità: compagnia /plotone. Il concetto di Task force.

Funzioni e articolazione del Posto Comando in operazioni.

PUBBLICAZIONI:

SME – PDE-6 “Il Comando e Controllo” – Ed. 2019;

COMFORDOT – PSE-6.1 “Il Comando e Controllo” – Ed. 2015;

COMFORDOT – PIE 3.27 - “L’impiego della Fanteria” – Ed. 2015;

COMFORDOT – PIE 2.01 - “La Grande Unità da combattimento” – Ed. 2018;

COMFORDOT – PIE 3.23 - “Impiego del Gruppo Tattico” – Ed. 2015.

COMFORDOT – PIE 3.25.27 - “L’impiego del plotone e della squadra di Fanteria” – Ed. 2015;

COMFORDOT – PIE 2.04 - “Il Complesso Minore” – Ed. 2018.

4. LOGISTICA

Il Sostegno Logistico alle Operazioni Terrestri.

Elementi di base della logistica: caratteristiche della logistica; principi della logistica; funzione operativa sostegno logistico; attività correlate al sostegno logistico, organizzazione logistica.

Linee di sostegno logistico: disegno logistico; livelli del sostegno logistico, funzione operativa sostegno logistico.

Sostegno logistico dei materiali e servizi al personale: rifornimenti, mantenimento, movimento e trasporto, servizi al personale.

Sostegno sanitario e veterinario: fondamenti del sostegno sanitario, organizzazione del sostegno sanitario, fattori chiave per la pianificazione sanitaria, sostegno veterinario.

Sostegno allo schieramento: generalità, pianificazione delle attività, gestione delle infrastrutture.

Attività correlate: gestione delle informazioni logistiche, *reception staging and onward movement (RSOM)*, *contractor support to operations (CSO)*, *host nation support (HNS)*, CIMIC e sostegno alle GO/NGO, protezione ambientale, gestione eventi luttuosi, servizi amministrativi e finanziari e sostegno legale, dismissione.

Pianificazione e condotta delle attività logistiche: considerazioni sulla pianificazione logistica.

Lo strumento logistico proiettabile.

PUBBLICAZIONI:

SME – PDE-4 “Il sostegno logistico alle operazioni terrestri” – Ed. 2018;

COMFOTER-COE – Circolare 4026 “Lo strumento per il sostegno logistico delle operazioni terrestri” – Ed. 2018.

5. TOPOGRAFIA

Generalità sulle rappresentazioni cartografiche.

Cartografia dell’Istituto geografico militare (IGM), designazione di un punto. Segni convenzionali. Distanza reale, topografica e grafica. Scale di proporzione. Misure di distanza su carta. Rappresentazione altimetrica.

Il *Global Positioning System (GPS)*. Principi operativi del sistema GPS. Determinazione della posizione di un punto. Inizializzazione di un ricevitore GPS.

I tre nord e le loro relazioni: generalità; nord geografico, nord magnetico e nord rete; declinazione magnetica, convergenza rete e variazione magnetica; determinazione dei valori di convergenza rete e declinazione magnetica.

Ricerca del nord: generalità; orientamento con la bussola; orientamento mediante particolari topografici; orientamento con il sole; orientamento con la luna; orientamento con la stella polare.

Azimut: generalità; azimut reciproci; strumenti per la misura di azimut; trasformazione di azimut.

Determinazione di un punto; metodi speditivi per la misura di distanze; indicazione di un punto.

La rappresentazione conforme di Mercatore.

La cartografia numerica: generalità.

PUBBLICAZIONI:

[Circolare 7007](#) “Manuale del combattente” – Ed. 2016;

S.N. - “Capacità di base del combattente per l’impiego in operazioni. Addestramento e autovalutazione” – (Bozza per la sperimentazione) – Ed. 2008.

[SINOSSI DI TOPOGRAFIA](#), ed. 2010 – [SCUOLA DI FANTERIA](#).

6. TRAUMATOLOGIA (CONSULTARE MANUALI/TESTI PRIVATI)

Cinematica del trauma.

La prevenzione del trauma: segue annesso.

Trauma cranico.

Trauma spinale.

Valutazione e gestione del paziente traumatizzato e della scena.

Trauma toracico.

Trauma addominale.

Approccio strutturato all’incidente maggiore.

7. MEDICINA E CHIRURGIA D’URGENZA (CONSULTARE MANUALI/TESTI PRIVATI)

Valutazione e gestione del paziente e della scena. Emergenze di natura medica. La catena del soccorso. Emergenze pediatriche. L’ ” ora d’oro”. Il soccorritore e lo stress. Valutazione e gestioni delle Funzioni Vitali di Base (BLS/BLS-D). Emergenze geriatriche. Il triage. Comunicazione e trasporti.

8. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO SANITARIO MILITARE

Compiti del servizio sanitario militare

Organi del servizio sanitario militare

Funzionamento del servizio

Direttiva sulla competenza territoriale per le procedure della rassegna e dell’osservazione presso i dipartimenti militari di medicina legale”

procedure per gli accertamenti sanitari in tema di idoneità al servizio del competente ufficiale medico (d.s.s.), della commissione medica ospedaliera (c.m.o.) e della commissione medica di 2^a istanza (c.m. di 2^a istanza)

9. MEDICINA LEGALE MILITARE

Direttiva sui criteri e le procedure da adottare nella formulazione di decisioni sanitarie e giudizi medico-legali in tema di assenza dal servizio per malattia e di valutazione della idoneità al servizio militare per il personale della Forza Armata.

10. ASPETTI GIURIDICO-PROFESSIONALI (testo privato)

Concetti di malattia, lesione, infermità, imperfezione, infortunio, invalidità, inabilità.

L’ obbligo di informazione: il Referto, il Rapporto/Denuncia di reato.

Le diverse qualificazioni giuridiche del medico e l’attività di Certificazione.

Il Segreto d'Ufficio ed il Segreto Professionale.

Il Consenso Informato.

La tutela dei dati personali (D. Lgs n.196/2003 e successive A.V.).

L' Omissione di Soccorso.

La Responsabilità Professionale.

La Cartella Clinica.

11. ELEMENTI DI MEDICINA DEL LAVORO

Norme e procedure di medicina del lavoro.

2° GRUPPO (ORALE)

EDUCAZIONE CIVICA – REGOLAMENTI – DIRITTO CONFLITTI ARMATI – ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI – COOPERAZIONE CIVILE – MILITARE – TEORIA ED APPLICAZIONI INFORMATICHE

1. EDUCAZIONE CIVICA

La Costituzione della Repubblica italiana: caratteristiche generali e principi fondamentali.

2. REGOLAMENTI

Struttura del Codice dell'Ordinamento Militare (D.Lgs. 15/3/2010, n. 66) e del Testo Unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare (DPR 15/3/2010, n. 90); Fondamenti delle istituzioni militari; doveri dei militari.

La rappresentanza militare: i consigli di rappresentanza, eleggibili ed elettori. Norme per la vita e il servizio interno di caserma.

3. DIRITTO DEI CONFLITTI ARMATI

Fondamenti del Diritto Internazionale dei Conflitti Armati: classificazione dei conflitti armati.

PUBBLICAZIONI:

“I Principi fondamentali nella condotta delle operazioni militari” (Col. Elia), Centro Alti Studi della Difesa.

4. ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI

L'Unione europea: generalità, struttura e funzionamento. L'Organizzazione delle nazioni unite (ONU): generalità, struttura e funzionamento. La *North Atlantic Treaty Organization* (NATO).

5. CIMIC/COCIM

Principali aspetti dottrinali per impieghi in operazioni all'estero della *Civil-Military Cooperation* (CIMIC) e aspetti procedurali della Cooperazione Civile-Militare in ambito nazionale (COCIM).

CIMIC: Fondamenti: Quadro di riferimento, *Civil-Military Interaction*, *Civil-Military Cooperation*.

COCIM: introduzione, quadro normativo di riferimento, generalità, autorità militari territoriali competenti.

PUBBLICAZIONI:

PSE-3.17 - “Le operazioni CIMIC”, – Ed. 2018;

Direttiva 3005 - “I concorsi militari in tempo di pace” – Ed. 2019.

6. TEORIA ED APPLICAZIONE INFORMATICHE

Definizione di informatica. Hardware e software. La rappresentazione delle informazioni.

La struttura dell'elaboratore. Le unità di input e output. Memorie di massa: l'hard disk e l'organizzazione nel suo interno. La formattazione. Elementi di una rete.

Lettura, scrittura, codifica delle informazioni. Il bit ed il byte. Le memorie *random access memory* (RAM), *read only memory* (ROM) e *cache*.

La *central processing unit* (CPU): componenti e funzionamento. Il bus, clock e co-processore matematico. Tipi di collegamento fisico delle reti. Le reti: significato di local area network (LAN), global area network (GAN) e wide area network (WAN).

Software di base e software applicativo.

Tipi di rete. internet: generalità. Il sistema *integrated services digital network* (ISDN). Configurazione di una rete. Numerazione IP. Stack TCP/IP del web. Servizi principali in una rete.

Sicurezza informatica: definizione. Minacce alla sicurezza. Cifratura simmetrica ed asimmetrica. Cenni *Cyberdefense*. Applicativi OFFICE. La larga banda: caratteristiche e vantaggi rispetto ad altri metodi di collegamento.

Il sistema informativo gestionale dell'Esercito (SIGE): struttura e funzionamento.

CERTIFICATO DEL MEDICO DI FAMIGLIA

(art. 11, comma 2 del bando)

(di cui all'art. 25 della legge 23.12.1978, n. 833)

Cognome _____ nome _____,
 nato a _____ (____), il _____,
 residente a _____ (____), in piazza/via _____, n. _____,
 codice fiscale _____;
 documento d'identità: tipo _____, n. _____,
 rilasciato in data _____, da _____.

Sulla base dei dati anamnestici riferiti e di quelli in mio possesso, degli accertamenti eseguiti e dei dati obiettivi rilevati nel corso della vita medica da me effettuata, per quanto riguarda lo stato di salute del mio assistito sopra citato,

ATTESTO QUANTO SEGUE
(barrare con una X la casella d'interesse)

PATOLOGIE				SPECIFICARE
Manifestazioni emolitiche	In atto	Pregressa	NO	
Deficit di G6PDH favismo	In atto	Pregressa	NO	
Intolleranze od idiosincrasie a farmaci e/o alimenti.	In atto	Pregressa	NO	
Allergie a pollini o inalanti	In atto	Pregressa	NO	
Psichiatriche	In atto	Pregressa	NO	
Neurologiche	In atto	Pregressa	NO	
Apparato cardiocircolatorio	In atto	Pregressa	NO	
Apparato respiratorio	In atto	Pregressa	NO	
Apparato digerente	In atto	Pregressa	NO	
Apparato urogenitale	In atto	Pregressa	NO	
Apparato osteoarticolare	In atto	Pregressa	NO	
ORL, Oftalmologiche	In atto	Pregressa	NO	
Ematologiche	In atto	Pregressa	NO	
Endocrinologiche	In atto	Pregressa	NO	
Diabete mellito	In atto	Pregressa	NO	
Epilessia	In atto	Pregressa	NO	
Uso di sostanze psicotrope e/o stupefacenti	In atto	Pregressa	NO	
Abuso di alcool	In atto	Pregressa	NO	
Interventi chirurgici	In atto	Pregressa	NO	
Neoplasie	In atto	Pregressa *	NO	
Traumi e fratture	In atto	Pregressa	NO	
Altre patologie	In atto	Pregressa	NO	

Terapie farmacologiche in atto: _____

Altre eventuali annotazioni: _____

Rilascio il presente certificato, in carta libera, a richiesta dell'interessato per uso "arruolamento nelle Forze Armate". Il presente certificato ha validità semestrale dalla data del rilascio.

*In ottemperanza a quanto previsto dall'art.4, c.1, della Legge 7 dicembre 2023, n.193 non devono essere fornite informazioni relative allo stato di salute concernenti patologie oncologiche da cui il candidato sia stato precedentemente affetto e il cui trattamento attivo si sia concluso senza episodi di recidiva, da più di dieci anni. Tale periodo è ridotto della metà nel caso in cui la patologia sia insorta prima del compimento del ventunesimo anno di età.

_____, _____
 (luogo) (data)

firma interessato

Il medico

(timbro con codice regionale e firma)

Il candidato

(o di chi ne esercita la responsabilità genitoriale)

PROVE DI EFFICIENZA FISICA
(art. 11, comma 6 del bando)

12. TABELLA RIEPILOGATIVA

CORSA PIANA 3000 METRI							
(prova per la quale è richiesto il superamento del parametro minimo)							
FASCE D'ETÀ		FINO A 28	29-35	36-40	41-45	46-50	51-55
TEMPI	UOMO	16'00''	16'45''	17'30''	19'00''	20'00''	22'00''
	DONNA	18'30''	19'15''	20'00''	21'30''	23'30''	24'30''

Punteggio da attribuire (Max. 4 punti): 0,0125 punti per ogni secondo in meno (fino a un massimo di 320'') rispetto al tempo massimo previsto per il superamento della prova.

PIEGAMENTI SULLE BRACCIA							
(prova per la quale è prevista l'attribuzione del punteggio incrementale, in base al risultato conseguito)							
FASCE D'ETÀ		FINO A 28	29-35	36-40	41-45	46-50	51-55
RIPETIZIONI	UOMO	30	28	26	24	20	16
	DONNA	18	16	14	12	10	8

Punteggio da attribuire (Max. 3 punti): 0,125 punti per ogni ulteriore piegamento (fino a un massimo di 24) oltre al numero minimo previsto per l'attribuzione del punteggio incrementale.

PIEGAMENTI ADDOMINALI							
(prova per la quale è richiesto il superamento del parametro minimo)							
FASCE D'ETÀ		FINO A 28	29-35	36-40	41-45	46-50	51-55
RIPETIZIONI	UOMO	40	38	35	32	27	23
	DONNA	38	36	33	30	25	20

Punteggio da attribuire (Max. 3 punti): 0,125 punti per ogni ulteriore piegamento (fino a un massimo di 24) oltre al numero minimo previsto per il superamento della prova.

2. MODALITA', PARAMETRI DI ESECUZIONE E PRESCRIZIONI

L'accertamento dell'efficienza fisica consisterà nell'esecuzione:

- delle seguenti prove, per le quali è richiesto il superamento del previsto parametro minimo:
 - corsa piana di 3.000 metri;
 - piegamenti addominali,
 da svolgersi secondo le modalità e i parametri riportati nella tabella di cui sopra;
- della prova dei piegamenti sulle braccia, per la quale è prevista l'attribuzione di un punteggio incrementale, al superamento del parametro minimo, nei termini riportati nella tabella di cui sopra.

Tali prove dovranno essere svolte alla presenza di almeno un membro della commissione per le prove di efficienza fisica (per la valutazione dell'esito delle stesse).

Durante le prove anzidette sarà assicurata la presenza di personale sanitario (Sottufficiale Infermiere/Operatore Logistico di Sanità/personale Croce Rossa Italiana) con abilitazione BLSD in corso di validità per fornire il Primo Soccorso. In caso di emergenza sanitaria sarà attivato il Servizio di Emergenza del 118. I casi che non richiedono un trattamento di

emergenza saranno trattati presso il Servizio Sanitario Militare (Infermeria/Sala Medica) presente in sede tramite il Dirigente del Servizio Sanitario/Ufficiale Medico/Sottufficiale Infermiere.

Prima dell'effettuazione delle prove, tutti i concorrenti dovranno produrre la documentazione sanitaria prevista dall'art.12 del bando, pena esclusione dal concorso, al fine di effettuare le prove in sicurezza.

Per il personale femminile, in caso di gravidanza, la commissione applicherà le disposizioni contenute nell'art. 13 comma 6 del bando di concorso.

Alle prove di efficienza fisica i concorrenti dovranno presentarsi muniti di tuta da ginnastica e scarpe ginniche.

Al fine di ridurre le cause di incidente durante lo svolgimento delle seguenti prove, si ritiene opportuno specificare le modalità di svolgimento relative alle stesse:

- corsa piana: è svolta per la distanza di 3.000 metri su pista di atletica o in terra battuta o su terreno vario sostanzialmente pianeggiante, entro il tempo massimo indicato nella tabella;
- piegamenti sulle braccia: la prova deve essere effettuata senza riposo tra una ripetizione e l'altra, fino al momento in cui si tocca terra con qualsiasi parte del corpo (unico contatto consentito col terreno è con mani e piedi); la posizione di partenza è a braccia distese con mani distanziate della larghezza delle spalle, piedi uniti o distanziati al massimo della larghezza delle spalle, corpo disteso; un piegamento è considerato valido se partendo da braccia completamente distese si arriva a portare le spalle sotto il livello dei gomiti (senza toccare il terreno con il petto) e si ridistendono completamente, e il corpo rimane sempre disteso, non piegato al bacino, durante l'intero movimento;
- piegamenti addominali: la prova deve essere effettuata senza riposo tra una ripetizione e l'altra; la posizione di partenza è supina, busto a terra, gambe piegate a 90° all'altezza delle ginocchia, piedi con le piante a terra, mani dietro la nuca con le dita incrociate; una flessione è considerata valida se si solleva il busto fino a superare la posizione verticale passante per il bacino e si ritorna in posizione di partenza.

Le modalità di esecuzione delle prove saranno illustrate ai concorrenti, prima della loro effettuazione, da un membro della commissione per le prove di efficienza fisica.

I candidati che, prima dell'inizio della prova, si infortuneranno o contrarranno patologie che non consentano lo svolgimento degli esercizi previsti, dovranno farlo immediatamente presente alla commissione la quale, di concerto con il responsabile del locale Servizio sanitario, adotterà le conseguenti determinazioni per l'eventuale differimento della data di effettuazione della/e prova/e. Resta inteso che ogni temporaneo impedimento alle prove in questione, derivante da malattie o lesioni di recente insorgenza e di lieve entità, comporterà l'esclusione dal concorso qualora persista oltre il ventesimo giorno successivo alla data prevista per l'effettuazione delle prove. Allo scadere del citato termine, la commissione che ha accertato lo stato di temporaneo impedimento dovrà confermare o meno la permanenza dello stesso: nel primo caso disporrà l'esclusione del candidato dal concorso, senza ulteriore possibilità di differimento delle prove di efficienza fisica; in caso contrario il candidato dovrà essere definitivamente sottoposto alla/e prova/e non effettuata/e. Saranno considerati rinunciatari ed esclusi dal concorso i candidati che risulteranno assenti il giorno della nuova convocazione. Non saranno prese in considerazione istanze di differimento o di ripetizione della singola prova inoltrate da concorrenti che abbiano portato a compimento la prova stessa, anche se con esito negativo, o che, una volta iniziata, abbiano rinunciato a portarla a termine per qualsiasi motivo.

Il superamento degli esercizi potrà comportare l'attribuzione di un punteggio incrementale, secondo quanto indicato nella tabella riportata nel presente allegato.

Il mancato superamento anche di una sola delle prove per le quali è richiesto il superamento del parametro minimo indicato determinerà il giudizio di inidoneità e, quindi, l'interruzione delle prove con l'esclusione dal concorso.

La commissione si potrà avvalere di personale del Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito per l'organizzazione e la condotta delle prove, significando che la

valutazione dell'esito delle prove in parola deve avvenire esclusivamente a cura del Presidente, ovvero di uno dei membri della Commissione.

Per ciascun concorrente verrà redatto un apposito verbale. Non saranno ammessi alla ripetizione delle prove coloro che, durante l'effettuazione delle stesse, le interromperanno per qualsiasi causa.

Si ribadisce che non saranno ammessi alla ripetizione delle prove coloro che, durante l'effettuazione delle stesse, le interromperanno per qualsiasi causa. Con riferimento alle prove di efficienza fisica per le quali è richiesto il superamento di apposito parametro minimo, resta inteso che il giudizio conclusivo di inidoneità alle prove di efficienza fisica è espresso allorché il candidato non esegua il numero minimo di esercizi richiesti ovvero effettui le prove in un tempo superiore a quello massimo indicato.

timbro lineare dell'Ente

DICHIARAZIONE MEDICA (1)
(da compilare in carta semplice)
(art. 12, comma 3 del bando)

SI DICHIARA

che il _____ (2),
nato a _____, provincia di _____, il _____, in servizio
presso _____, risulta in possesso della
idoneità al servizio militare incondizionato per concorrere alla nomina a Ufficiale in servizio
permanente (3) nel ruolo speciale delle Armi e dei Corpi dell'Esercito, accertata sulla base
dell'esito delle visite mediche periodiche annuali, eseguite nell'anno _____, ai sensi della
direttiva recante "Il controllo dell'efficienza operativa del personale dell'Esercito Italiano"
edizione 2014 dello Stato Maggiore dell'Esercito. e successive varianti.

_____, _____
(località) (data)

(timbro tondo dell'Ente)

L'Ufficiale Medico
Dirigente del Servizio Sanitario

^^^^^^^^^^^^^^

Note:

- (1) la presente dichiarazione dovrà essere presentata dai concorrenti in servizio all'atto della convocazione per le prove di efficienza fisica di cui all'art. 11 del bando di concorso
- (2) indicare il grado, il ruolo, il cognome e il nome del concorrente;
- (3) il personale dichiarato inidoneo permanentemente al servizio militare incondizionato in modo parziale, ovvero inidoneo all'impiego nei teatri operativi e/o all'effettuazione delle prove di controllo dell'efficienza operativa previste nella direttiva SMD-FORM 003 (B) Edizione 2016 dello stato Maggiore della Difesa e successive aggiunte e varianti, non riunisce i requisiti necessari alla partecipazione al concorso. La patologia che ha determinato la permanente non idoneità in modo parziale al servizio militare incondizionato, a seguito di ferite o lesioni dipendenti da causa di servizio, non costituisce causa di esclusione.

timbro lineare dell'Ente

DICHIARAZIONE MEDICA (1)
 (da compilare in carta semplice)
 (art. 12, comma 3 del bando)

SI DICHIARA

che il _____ (2),
 nato a _____, provincia di _____, il _____, in servizio
 presso _____, risulta in possesso del
 seguente profilo sanitario assegnato e aggiornato secondo quanto previsto dalla normativa
 vigente:

PS	CO	AC	AR	AV	LS	L1	VS	AU

_____, _____
 (località) (data)

(timbro tondo dell'Ente)

L'Ufficiale Medico
 Dirigente del Servizio Sanitario

^^^^^^^^^^^^^^^^

Note:

- (1) la presente dichiarazione dovrà essere presentata dai concorrenti in servizio all'atto della convocazione per le prove di efficienza fisica di cui all'art. 11 del bando di concorso;
- (2) indicare il grado, il ruolo, il cognome e il nome del concorrente.

INFORMATIVA RIGUARDANTE LE INDAGINI RADIOLOGICHE
(art. 12, comma 5 del bando)

Gli esami radiologici, utilizzando radiazioni ionizzanti (dette comunemente raggi x), sono potenzialmente dannosi per l'organismo (ad esempio per il sangue, per gli organi ad alto ricambio cellulare, ecc.). Tuttavia, gli stessi risultano utili e, talora, indispensabili per l'accertamento e la valutazione di eventuali patologie, in atto o pregresse, non altrimenti osservabili né valutabili con diverse metodiche o visite specialistiche.

DICHIARAZIONE DI CONSENSO

(art. 5, comma 6 del decreto legislativo 26 maggio 2000, n. 187)

Il sottoscritto _____, nato a _____ (____), il _____, dopo aver letto quanto sopra, reso edotto circa gli effetti biologici delle radiazioni ionizzanti, non avendo null'altro da chiedere, presta libero consenso ad essere sottoposto/a all'indagine radiologica richiesta, in quanto pienamente consapevole dei benefici e dei rischi connessi all'esame.

Il candidato

_____, _____
(località) (data)

(firma)

DICHIARAZIONE DI RICEVUTA INFORMAZIONE E DI RESPONSABILIZZAZIONE
(Art. 12, comma 5)

Il sottoscritto _____
nato a _____ () il _____
residente a _____ in via _____
Codice fiscale _____
Documento d'identità: n° _____
rilasciato in data _____ da _____
eventuale Ente di appartenenza _____

DICHIARA

1. di essere stato portato a conoscenza del rischio connesso ad alcuni fattori che possono determinare l'insorgenza di crisi emolitiche (ad esempio legumi, con particolare riferimento a fave e piselli, vegetali, farmaci o sostanze chimiche);
2. di essere stato informato in maniera dettagliata e comprensibile dallo stesso Ufficiale medico in merito alle possibili manifestazioni clinico patologiche delle crisi emolitiche e alle speciali precauzioni previste ed adottate in riferimento all'accertata carenza parziale o totale di G6PD;
3. di sollevare l'Amministrazione della Difesa da ogni responsabilità derivante da non veritiere, incomplete o inesatte dichiarazioni inerenti al presente atto.

Luogo e data _____

Firma del dichiarante

La presente dichiarazione è stata resa e sottoscritta nel corso degli accertamenti psicofisici eseguiti in data _____.

Luogo e data _____

L'Ufficiale medico

(timbro e firma)