

**MINISTERO DELLA DIFESA**  
**CIRCOLO UFFICIALI DELLE FORZE ARMATE D'ITALIA**  
**Via XX Settembre, 2 – 00187 ROMA**  
*Pec: [cufa@postacert.difesa.it](mailto:cufa@postacert.difesa.it)*

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER  
L'ORGANIZZAZIONE DI EVENTI ARTISTICI E CULTURALI PER  
L'ANNO 2025**

**Oggetto:** Avviso Pubblico per Manifestazione di interesse con contestuale presentazione di proposta progettuale ed offerta economica propedeutico alla procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, per la realizzazione di eventi sociali, culturali e ricreativi in favore dei soci e frequentatori del Circolo Ufficiali delle Forze Armate d'Italia, durante l'anno 2025.

**1. PREMESSA**

Il Circolo Ufficiali delle Forze Armate d'Italia (di seguito il CUFA), in attuazione dei propri fini istituzionali, è interessato ad organizzare e svolgere per l'anno 2025 eventi sociali e culturali, di cui all'art. 17 del Decreto Ministeriale Difesa del 30 novembre 2010 di seguito generalizzati, in favore dei propri soci e frequentatori, con l'obiettivo di promuovere l'arricchimento culturale oltre che creare opportunità di aggregazione e di socializzazione.

Gli eventi sociali, culturali e ricreativi, adeguati al decoro ed al prestigio del Sodalizio, dovranno riguardare, nello specifico:

- a) Musica: per soli strumenti e/o accompagnati da artisti qualificati per la riproduzione di elaborati, testi scritti, composizioni e opere musicali in generale;
- b) Canto: per l'intrattenimento di voci, cori, duetti e performance canore individuali;
- c) Arte della narrazione: per la lettura, interpretazione di testi, monologhi, dialoghi e similari;
- d) Teatro: per la recitazione e rappresentazione di opere e/o componenti teatrali ed animazione teatrale;
- e) Cinema: per la proiezione, la presentazione e l'approfondimento dei generi di maggiore interesse;
- f) Cultura, arte, storia e società: per la trattazione di diversi settori/argomenti di interesse culturale e/o sociale riguardanti anche i settori sopra citati volti ad esprimere la conoscenza, la condivisione e l'approfondimento di tematiche di specifico gradimento (es. conferenze, meeting, simposi, interviste e similari);
- g) Attualità: per l'organizzazione di serate a tema, di approfondimento o di interesse specifico;
- h) Attività ludiche e ricreative: per l'intrattenimento ed aventi finalità socio - ricreative, educative per adulti e bambini;
- i) Attività gastronomiche, di arte culinaria e di degustazione: per l'organizzazione di attività relative alla preparazione dei cibi, alle tecniche per cucinare nonché per la programmazione di serate di degustazione a tema, anche regionale, che prevedano la partecipazione di chef qualificati (anche comunemente definiti "stellati").

La stazione appaltante è il Circolo Ufficiali delle Forze Armate d'Italia – Servizio Amministrativo, ubicata in via XX Settembre n. 2 – 00187 Roma – pec: [cufa@postacert.difesa.it](mailto:cufa@postacert.difesa.it). Il Responsabile Unico di Progetto è il Ten.Col. Orazio LEOTTA.

**2. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Possono presentare manifestazione di interesse gli operatori economici di cui all'art.65 del D.Lgs. 36/2023, iscritti al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) al

Bando “Servizi”, Categoria “Servizi ricreativi, culturali, sportivi e di organizzazione eventi, in possesso dei requisiti d’ordine generale ossia in assenza dei motivi di esclusione di cui agli articoli dal 94 al 98 del D.Lgs. 36/2023.

Si invitano gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti, a presentare la propria manifestazione di interesse a partecipare alla presente procedura.

### 3. INDICATORI DEL SERVIZIO

La manifestazione di interesse, redatta secondo il modello in **allegato “1”**, dovrà pervenire all’indirizzo PEC: cufa@postacert.difesa.it, unitamente ad un elenco delle proposte progettuali e economiche (eventi artistici, culturali, musicali, ecc) rientranti nelle casistiche sopra riportate da proporre a questo CUFA secondo il modello in **allegato “2”** (un modulo per ogni progetto proposto), tenendo conto di quanto di seguito specificato:

#### a. INDICAZIONI A CARETTERE GENERALE:

- l’importo da destinare per ciascun evento non dovrà essere superiore ad euro 4.000,00 (IVA esclusa). Al riguardo, una commissione appositamente nominata dal Direttore del CUFA provvederà ad individuare gli eventi conviviali/culturali e similari (come citato al precedente paragrafo “2”) proposti, secondo una programmazione sviluppata indicativamente su base trimestrale e, comunque, tenendo in considerazione, quando possibile, l’indice di gradimento/interesse del tema trattato.  
Ciò posto, pur considerando prioritaria la selezione di eventi rientranti nel limite economico sopra descritto, il Circolo, al fine di elevare il livello della proposta artistica a favore dei Soci, si riserva, in via subordinata, la facoltà di valutare anche progetti di eventi sociali, artistici e culturali di valore economico superiore a euro 4.000,00 (IVA esclusa);
- gli oneri INPS Ex Enpals (ove previsto) dovranno essere inclusi nell’offerta economica;
- le attrezzature tecniche necessarie per lo svolgimento dello spettacolo (impianto luci, impianto audio, e mixer audio/luci) saranno messe a disposizione direttamente dal Circolo, fermo restando la facoltà dell’Operatore Economico/Artista di portare a seguito le proprie attrezzature. Al riguardo, occorre ulteriormente precisare che il Circolo non ha diponibilità di personale tecnico specializzato (audio, video e luci) a supporto degli eventi;
- la fornitura della energia elettrica necessaria al corretto svolgimento dello spettacolo sarà a carico del CUFA;
- gli spettacoli verranno svolti usualmente in una sala con un palco di dimensioni 6mt x 3mt, interamente ristrutturato e a norma, la cui capienza massima è di 80 persone per ciascun evento (salvo indicazione diversa) ovvero in altro luogo del Circolo da definire sulla base di eventuali ulteriori esigenze da concordare, comunque, con i soggetti interessati.

#### b. INDICAZIONI A CARATTERE SPECIALE - SERVIZIO AUDIO/VIDEO:

Il CUFA si riserva la facoltà di chiedere, con oneri a carico dell’operatore economico, anche un servizio foto/video quando ritenuto necessario, secondo precise indicazioni e comunque svolte da professionista qualificato.

Il CUFA si riserva altresì, in via esclusiva, i diritti di utilizzo delle immagini, della trattazione, della riproduzione, della pubblicazione e/o della diffusione del materiale audio/video che saranno realizzati durante gli eventi. Al riguardo, gli artisti, interpreti e/o professionisti che interverranno, con riferimento al singolo evento:

- autorizzeranno in via esclusiva il CUFA alla trattazione della propria immagine prevedendo anche quanto stabilito in termini di accesso e messa a disposizione del pubblico (Cfr. art. 80 L 633/41);
- dichiareranno di possedere le necessarie licenze ed autorizzazioni e liberatorie utili per la trasmissione, la riproduzione (anche in diretta streaming), la pubblicazione e/o diffusione delle piattaforme on line e canali social e streaming (a titolo esemplificativo e non esaustivo YouTube, Facebook, Instagram, Twitter, sito web del CUFA, escludendo piattaforme a pagamento o per le quali sia previsto il noleggio di contenuti a pagamento e che è esclusa

qualsiasi forma di pagamento da parte del CUFA ovvero qualsiasi forma di corrispettivo a proprio favore) del materiale audio video riprodotto, sollevando fin da subito il CUFA da ogni eventuale pregiudizievole conseguenza che dovesse originarsi per effetto di pretese di terzi, comunque derivanti dalla proprietà intellettuale e dai diritti d'autore di utilizzazione anche economica delle opere utilizzate.

#### 4. TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti, dovranno presentare la propria domanda di partecipazione di cui all'**allegato "1"** e la scheda informativo-economica dei progetti proposti (una per ogni singolo evento) di cui all'**allegato "2"** al presente avviso, redigendoli in lingua italiana ed in conformità agli appositi modelli pubblicati sul portale web del CUFA.

La documentazione dovrà pervenire **entro le ore 23,59 del 23 dicembre 2024**, tramite Posta elettronica certificata al seguente indirizzo PEC: cufa@postacert.difesa.it.

L'oggetto della PEC dovrà recare la seguente dicitura: **"Manifestazione di interesse per l'organizzazione di eventi artistici e culturali anno 2025"**.

Alla domanda di partecipazione, resa sotto forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dovrà essere **allegata** copia fotostatica leggibile, fronte e retro, del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

La domanda di partecipazione deve essere firmata, a pena di irricevibilità, dal legale rappresentante dell'impresa o dal suo procuratore ed in tal caso va **allegata** copia conforme all'originale della relativa procura da cui si evincono i poteri di rappresentanza. Saranno parimenti irricevibili le manifestazioni di interesse prive di sottoscrizione.

Non saranno ammesse le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine stabilito.

#### 5. PROCEDURA E CRITERIO DI AFFIDAMENTO

L'eventuale affidamento del servizio sarà effettuato ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera e), del D.Lgs. n. 36/2023, con l'utilizzo del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA).

L'affidatario sarà individuato attraverso la proposta di programmazione degli eventi, eseguita da un'apposita commissione, sviluppata indicativamente su base trimestrale, in funzione dell'indice di gradimento/interesse espresso dalla platea sociale.

Le proposte selezionate dovranno essere preliminarmente sottoposte al favorevole accoglimento da parte del Consiglio di Amministrazione del CUFA.

Le attività autorizzate saranno inserite nel programma di massima e, contestualmente, formeranno oggetto della procedura di affidamento di cui al primo alinea.

Nel merito, l'Operatore Economico individuato dovrà, altresì, effettuare un sopralluogo di verifica tecnica, al fine di prendere visione delle attrezzature e dei materiali disponibili presso il Circolo per gli aspetti organizzativi afferenti allo svolgimento dell'evento.

#### 6. ALTRE INFORMAZIONI

In conformità a quanto stabilito dall'art. 2 dell'Allegato Allegato II.1 al D.Lgs. n. 36/2023, il presente Avviso non è impegnativo per il CUFA e non costituisce proposta contrattuale né offerta o promessa al pubblico; la manifestazione di interesse da parte degli operatori economici non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo il CUFA che sarà libero anche di affidare servizi analoghi al di fuori del presente Avviso, ovvero, di sospendere, modificare o annullare la presente indagine. In tal caso nessuno degli operatori economici che hanno presentato manifestazione di interesse potrà avanzare pretese o richiesta di rimborsi a qualsiasi titolo.

Il CUFA si riserva di non dar seguito alla procedura di cui trattasi qualora sopravvengano motivi tali per cui non sia ritenuta più necessaria l'acquisizione del servizio in argomento.

#### 7. PUNTI DI CONTATTO

Circolo Ufficiali delle Forze Armate – Servizio Amministrativo

Via XX Settembre n. 2 – 00187 Roma

Tel. 06/46916365 – 06/46916360

E-mail: [cufa.finanziaria@smd.difesa.it](mailto:cufa.finanziaria@smd.difesa.it) – [cufa.acquisti@smd.difesa.it](mailto:cufa.acquisti@smd.difesa.it)

PEC: [cufa@postacert.difesa.it](mailto:cufa@postacert.difesa.it)

Eventuali informazioni e chiarimenti possono essere richiesti ai suddetti punti di contatto.

Orario di apertura: da lunedì a venerdì dalle ore 08,00 alle 16,30.

## 8. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Facendo riferimento all'art. 13 REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a. titolare del trattamento è il Circolo Ufficiali delle Forze Armate d'Italia ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec: [cufa@postacert.difesa.it](mailto:cufa@postacert.difesa.it) tel. 06-46916351;
- b. il Responsabile della protezione dei dati – Data Protection Officer (RPD-DPO) è il Col. Generoso MELE;
- c. il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- d. le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- e. l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, co. 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- f. i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del CUFA implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del Decreto Legislativo n. 36/2023 e della Legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- g. il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- h. contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza Venezia n. 11, cap. 00187, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del REGOLAMENTO (UE) 2016/679.

Roma, 21 novembre 2024

**IL CAPO DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**Ten.Col. com Orazio LEOTTA**

(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi art. 3 comma 2 D.L. 12/02/1993 n. 39)

**IL DIRETTORE**

**Col. f. (b.) t. ISSMI Generoso MELE**

(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi art. 3 comma 2 D.L. 12/02/1993 n. 39)

Allegati:

- 1) Domanda di partecipazione
- 2) Scheda informativo-economica dei progetti proposti