RAGGRUPPAMENTO AUTONOMO DEL MINISTERO DIFESA

Ufficio Amministrazione

ATTO AUTORIZZATIVO N. 900 DEL 09/10/2019

(Determina a contrarre ex art. 32 del D.lgs. 50/2016)

Capitolo di spesa 1274/3 **E.F. 2019**

Avvio di una procedura negoziata ex art. 36 c. 2 lettera "a" del D.lgs. n. 50/2016 per la seguente esigenza: "ROMA (SGD) - Fornitura di vario materiale di cancelleria per le specifiche esigenze d'Ufficio del Segretariato Generale della Difesa"

IL COMANDANTE

VISTA	la richiesta n. 16/2019 in data 09/10/2019 dell'Ufficio Logistico con il quale viene progettata, rappresentata e motivata l'esigenza in parola;
PREMESSO	che è necessario provvedere a soddisfare l'esigenza in titolo, al fine di garantire la fornitura di cancelleria per le esigenze del Segretariato Generale della Difesa/DNA;
VISTO	il Regio Decreto 18/11/1923, n. 2440 "Legge di contabilità generale dello Stato";
VISTO	il Regio Decreto 23/5/1924, n. 827 "Regolamento di contabilità generale dello Stato";
VISTO	il D.lgs. 9/4//2008, n. 81 "Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e s.m.i.;
VISTO	il D.lgs 15/11/2011, n. 208 "Disciplina dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture nei settori della difesa e sicurezza, in attuazione della direttiva 2009/81/CE";
VISTO	il D.P.R. 15/11/2012, n. 236 "Regolamento recante disciplina delle attività del Ministero della Difesa in materia di lavori, servizi e forniture", per le parti non in contrasto con il D.lgs. 50/2016;
VISTO	il D.lgs. 18/4/2016, n. 50, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto" e le sue integrazioni e correzioni, disposte con D.Lgs. 18/04/2017, n. 56;
CONSIDERATE	le Linee Guida dell'ANAC, in particolar modo la n. 3, 4 e 8 e successivi aggiornamenti;
CONSIDERATO	le Istruzioni di natura tecnico-applicativa di cui alla pubblicazione SGD-G-012 del Segretariato Generale della Difesa/DNA e s.m.i., per le parti ancora in vigore;
AVVALENDOSI	delle facoltà concesse dal Decreto Legislativo 15/3/2010, n. 66, recante il "Codice dell'ordinamento militare" e dal D.P.R. 15/3/2010, n. 90, recante il "Testo Unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento militare" e s.m.i.;
TENUTO CONTO	che l'esigenza in parola rientra tra le fattispecie imputabili sul pertinente capitolo di bilancio indicato in oggetto, la cui disponibilità finanziaria è stata già resa nota dagli O.P.;
ACCERTATA	la necessità di soddisfare l'esigenza in argomento tramite affidamento diretto a ditta in possesso di idonei requisiti di carattere generale e tecnico-professionali idonei tali da poter garantire all'A.D. la tempestiva e perfetta esecuzione della commessa e scongiurare, in tal modo, possibili interruzioni all'operatività dei Comandi e degli Uffici ai quali RAMDIFE deve assicurare, quale proprio compito istituzionale, supporto logistico;

AUTORIZZA

il **Capo Servizio Amministrativo pro-tempore** (Responsabile del procedimento) ad effettuare gli atti di gestione di propria competenza **per l'affidamento diretto** della commessa all'operatore economico risultato più conveniente a seguito di indagine informale di mercato, **per un limite massimo di spesa di €. 5.295,42 + IVA = €. 6.460,41** da imputarsi sul capitolo **1274/3** del corrente E.F.;

Le clausole essenziali del contratto, stipulato dal Capo Servizio Amministrativo sotto forma di scambio di lettere commerciali, sono rese note all'affidatario in sede di trattativa diretta e da questo accettate all'atto della formulazione dell'offerta.

Il presente provvedimento, reso pubblico secondo le norme sulla trasparenza di cui al d.lgs. 33/2013 e art. 29, c. 1, del d.lgs. 50/2016, è redatto in n. 2 (due) esemplari originali di cui n. 1 per la custodia nel Registro delle Disposizioni Amministrative e n. 1 per le operazioni di contabilizzazione della spesa.

F.TO
IL COMANDANTE
(Gen. B Giuseppe DI GIOVANNI)

F.TO
Per presa visione
IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(Ten. Col. com Massimo AGOSTA)