



SINTESI INCONTRI OO.SS /DELEGAZIONE TRATTANTE

INCONTRO del 7 novembre 2024

In data 07 novembre 2024, si è tenuto l'incontro - a *"Tavoli uniti"* e in modalità *"blended"* - tra la Delegazione Trattante di Parte Pubblica, presieduta dalla Dott.ssa Maria DE PAOLIS, avente il seguente o.d.g.:

- CCNI 2024-2026, parte giuridica;
- illustrazione delle modalità di gestione delle istanze di mobilità speciale.

In relazione alla contrattazione sul CCNI 2024-2026, parte giuridica, ripresa da questa Delegazione trattante dal 3 ottobre scorso, durante l'incontro, le OO.SS. hanno preso atto della disponibilità al dialogo da parte dell'Amministrazione, che ha accolto gran parte delle richieste formulate dalle OO.SS. ed hanno riconosciuto ed apprezzato i passi in avanti fatti dall'AD, in particolare sulla predisposizione del documento "Annesso" al CCNI quale strumento per migliorare e favorire il dialogo tra le parti anche a livello di sede territoriale.

Tuttavia le OO.SS. hanno evidenziato i seguenti punti e rimarcato alcune questioni su materie non oggetto di contrattazione, ravvisando la necessità/opportunità di:

1. acquisire quanto prima informazioni e dati in materia di Tabelle Ordinarie Organiche, quale elemento fondamentale e propedeutico per le progressioni future;
2. affrontare sistematicamente la materia delle riconversioni professionali;
3. emanare una circolare esplicativa che illustri gli aspetti salienti sia del CCNI che, in special modo degli argomenti riportati nell'Annesso.
4. menzionare espressamente il documento "Annesso" nel testo del CCNI, all'articolo 3;
5. modificare l'intitolazione del documento "Annesso" in "Protocollo di intesa";
6. meglio specificare la modalità di sovrapposizione dei turni in tema di utilizzo della fascia di flessibilità.

In merito all'aspetto di cui al **punto 1**, si rappresenta che è intendimento dell'AD mettere a breve in atto l'azione di informazione, come descritta e rappresentata al punto 3.1 del documento annesso, anche facendo da collettore con lo SMD e i singoli SSMM.

Per quanto riguarda quanto osservato al **punto 2**, è intendimento dell'Amministrazione emanare un apposito documento che disciplinerà la fattispecie.

In merito alle osservazioni di cui ai **punti 3 e 4**, l'Amministrazione accoglie le richieste.

Circa la richiesta di cui al **punto 5**, il Direttore rappresenta che lo strumento del "protocollo di intesa" ha un'altra finalità e tecnicamente non è giuridicamente appropriato in questa sede.

In ordine alla richiesta di cui al **punto 6**, l'AD rappresenta che è al vaglio degli Organi di vertice un documento che tratterà in modo specifico la materia dei "turni".

Relativamente alle altre modifiche richieste dalle OOSS per le quali la delegazione trattante non ha ritenuto procedere alla conseguente integrazione del CCNI e/o del documento annesso, tra tutti il tema dei tavoli tecnici soprattutto a livello territoriale, il Presidente evidenzia che tali argomenti potranno comunque essere oggetto di ulteriori approfondimenti e/o aggiornamenti dei documenti in approvazione ovvero oggetto di diversi strumenti illustrativi.

La riunione in tema di CCNI si è conclusa, alle ore 12.15 con l'acquisizione del consenso verbale alla sottoscrizione da parte di tutte le Organizzazioni Sindacali, che dovrà ad ogni modo essere confermato per iscritto a seguito dell'invio del CCNI e del documento annesso al termine dell'incontro.

La riunione è poi proseguita con la presentazione alle sigle sindacali degli progetti, da parte dell'Amministrazione su come affrontare il tema della Mobilità (ordinari e straordinaria) tenendo conto dei criteri attualmente vigenti, dei vincoli legislativi ma anche delle necessità sia del personale che degli Enti. Sono state presentate delle *slide* che fotografano la situazione attuale e proiettano i futuri intendimenti al fine di iniziare un costruttivo dialogo tra le parti per contemperare gli interessi di tutte le parti coinvolte anche allo scopo di rendere più "attrattivo" l'impiego nella Amministrazione della Difesa in special modo nei confronti del personale giovane.

Al termine della riunione, interpellate nuovamente le OO.SS., sono state portate all'attenzione della Delegazione Trattante ulteriori questioni. In particolare è stata evidenziata la necessità/opportunità di:

- sensibilizzare gli Enti di Roma al fine di poter favorire il lavoro agile ai dipendenti in considerazione del fatto che, causa imminente Giubileo, gli stessi si trovano ad essere in situazione di oggettiva difficoltà nel raggiungere i luoghi di lavoro. In ragione di ciò, si è rappresentato il bisogno di fornire indicazioni univoche sulla gestione del lavoro agile, al fine di evitare disparità di trattamento discrezionali tra i vari Enti.
- agevolare l'ingresso negli Enti dei dirigenti sindacali territoriali accreditati (soprattutto se non più in servizio attivo) al fine di poter espletare le attività strettamente sindacali.

È stata inoltre rappresentata alla Direzione generale la problematica dei lavoratori part time che sono interessati dalla progressione verticale, i quali, svolgendo anche attività extraistituzionali, si trovano costretti alla presentazione di una nuova istanza (ritengono preferibile una progressione senza soluzione di continuità in merito al part time). In merito il Presidente, in qualità di DG, rappresentando i vincoli giuridici derivanti dalle progressioni verticali, trattandosi di "nuove assunzioni", ha assicurato di valutare ogni possibile modalità per evitare disagi ai lavoratori interessati.

Il Presidente, infine, ringraziando la parte sociale per i contributi anticipati nella odierna giornata, ha dichiarato concluso l'incontro, fissando il successivo al 21 novembre p.v.

La riunione termina alle 13.15.