

RAGGRUPPAMENTO AUTONOMO DEL MINISTERO DELLA DIFESA

Servizio Amministrativo

ATTO DISPOSITIVO N. 617 IN DATA 16/10/2024

CPT 7438/1

EF 2024

OGGETTO:ROMA – PALAZZO ESERCITO – APPROVVIGIONAMENTO DI MATERIALI/ATTREZZATURE NECESSARI PER GARANTIRE LE NORMALI ATTIVITA' DEGLI E/D/R DI PERTINENZA DEL COMANDO RAMDIFE. **CIG: B376E3A6DE.**

IL CAPO DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTO: il Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827;
la Legge 27 dicembre 2006, n. 296, art. 1, commi 449 e 450;
il D.lgs.15 novembre 2011, n.208;
il D.P.R. 15 novembre 2012, n.236;
il D.lgs. 13 marzo 2013, n. 49;
il D.lgs. 31 marzo 2023, n.36 (Codice dei Contratti Pubblici);
il comma 310, art. 1, della L. 30/12/2018 n.145 (legge di Bilancio) con la quale è stata elevato a 5.000 Euro (IVA esclusa) il limite di spesa oltre il quale vige l'obbligo del ricorso al MEPA;
il D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 (T.U. Regolamento Ordinamento Militare);
la Decisione di contrarre n. **616** in data **16/10/2024**;

Considerato: che si tratta di lavori/servizi **disponibili** sul M.E.P.A.;

Visto: che la prestazione non supera l'ammontare previsto dal comma 1, art. 50, del D.Lgs 36/2023;
l'esito della **R.D.O. (Trattativa Diretta) n° 4719886**, esperita sul M.E.P.A. per l'esigenza in oggetto con la ditta **INDUSTRIA GRAFICA**, reperita tra quelle presenti sull'Albo fornitori di questa stazione appaltante;

Accertato: il possesso, da parte dell'aggiudicatario, dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 52 del Codice dei Contratti Pubblici;

Accertata: la disponibilità di fondi sul capitolo in oggetto nell'Esercizio Finanziario in questione;

DISPONE

che la sotto elencata **fornitura** sia eseguita dalla **ditta INDUSTRIA GRAFICA** corrente in **Via Aurelia,1051**, città **00166 - ROMA (RM)**. C.F./P.IVA **14500021002**:

<i>Descrizione</i>	<i>Um</i>	<i>Quantità</i>	<i>Prezzo</i>	<i>Sconto</i>	<i>IVA</i>	<i>Totale</i>
<i>Approvvigionamento frigorifero a libera installazione da 90 lt</i>	<i>Nr.</i>	<i>2,00</i>	<i>255,56</i>	<i>0,50</i>	<i>22,00</i>	<i>508,56</i>
<i>Approvvigionamento televisore smart tv 32"</i>	<i>Nr.</i>	<i>3,00</i>	<i>250,00</i>	<i>0,50</i>	<i>22,00</i>	<i>746,25</i>
<i>Approvvigionamento carrello porta tutto pieghevole</i>	<i>Nr.</i>	<i>2,00</i>	<i>131,06</i>	<i>0,50</i>	<i>22,00</i>	<i>260,81</i>
<i>Approvvigionamento cestino getta carte da esterno</i>	<i>Nr.</i>	<i>7,00</i>	<i>69,53</i>	<i>0,50</i>	<i>22,00</i>	<i>484,28</i>
<i>Approvvigionamento cutter stanley con lame a trapezio</i>	<i>Nr.</i>	<i>3,00</i>	<i>12,06</i>	<i>0,50</i>	<i>22,00</i>	<i>36,00</i>

Imponibile: 2.035,90

Totale IVA: 447,90

Totale AD : 2.483,80

Il materiale prima dell'impiego sarà assunto in carico sulla dislocazione n. ID 21/001

La spesa complessiva di € **2.483,80** (****duemilaquattrocentoottantatre- e -ottantaCent****) IVA inclusa, graverà sul **capitolo 7438/1** dell'E.F in oggetto, così suddivisa: € **2.035,90** imponibile da corrispondere all'OE e € **447,90** IVA in regime di *split payment* da versare direttamente alla Sezione di Tesoreria Provinciale di ROMA, **con esigibilità prevista nel mese di novembre 2024.**

Qualora alla scadenza dei termini previsti per il pagamento della fattura relative al bene/servizio/lavoro in parola non risultasse ancora formalizzato il relativo ordine di accreditamento (OA) presso il FD dell'UG CRA dello SMD, si dispone il pagamento della spesa di cui sopra mediante ricorso temporaneo al Fondo Scorta di questo Reparto.

Il presente provvedimento è redatto in un esemplare originale per la raccolta degli atti amministrativi, dal quale saranno tratte copie digitalizzate e rese conformi all'originale mediate firma elettronica, per le operazioni di rendicontazione della spesa.

IL CAPO DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
E CAPO GESTIONE FINANZIARIA
Ten. Col.com Massimiliano CASELLA

