

COMANDO OPERAZIONI IN RETE

UFFICIO AMMINISTRAZIONE

Sezione Gestione Finanziaria e Contratti

C.F. 96451060584

Via Stresa 31/B – 00135 ROMA

Posta elettronica: cor@cor.difesa.it

Posta elettronica certificata: cor@postacert.difesa.it

Roma, 20/08/2024

Lettera di Ordinazione n. 97
(da citare in fattura)

Ditta Gianni & Origoni

Via delle Quattro Fontane n. 20 - ROMA

pec: gianniorigoni@pec.gop.it

Oggetto: GARA 86 – Erogazione corso sul quadro normativo CYBER per il personale del COR DIFESA – CUP D89J24000140001 – CIG B28DF9864F - Capitolo 2265/1 – E.F. 2024 – RDO 4538010.

1. Codesta Ditta, si obbliga ad eseguire la sottoannotata fornitura/prestazione, comprensiva dei relativi costi per la sicurezza, pari a euro 100,00 come da citata R.D.O.:

Descrizione	Quantità	Prezzo Unitario	Imponibile
Erogazione corso sul quadro normativo CYBER per il personale del COR DIFESA, come da Requisito Tecnico Operativo In allegato.			€. 10.000,00
Esonero deposito cauzionale -1%			€. 100,00
Totale Imponibile			€. 9.900,00
Iva esente ai sensi art. 72 comma 3 punto 2 del D.P.R. 633/72			//////////
Totale			€. 9.900,00

2. La presenta commessa, per tutto quanto non previsto nella presente, si svolgerà sotto l'osservanza del Codice dei contratti di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, nr. 36;
3. La Ditta si impegna ad eseguire la fornitura/prestazione a sua cura, rischio e spese a decorrere dalla data di consegna/accettazione della presente e dovrà essere conclusa entro il giorno il 30/11/2024, osservando tutte le norme e disposizioni indicate nella presente lettera di ordinazione.
4. Qualora nel corso di esecuzione del contratto, trascorsi 12 mesi dall'avvio dell'esecuzione, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo della fornitura superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (Foi). In caso di eccessiva onerosità sopravvenuta per il verificarsi di avvenimenti straordinari ed imprevedibili la ditta potrà domandare la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1467 del codice civile. La risoluzione non può essere domandata se la sopravvenuta onerosità rientra nell'alea normale del contratto così come definita dalle norme civilistiche in materia. La ditta appaltatrice qualora richieda la risoluzione del contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta dovrà dimostrare tale situazione alla stazione appaltante con dati inconfutabili. La stazione appaltante si riserva la facoltà di accettare la domanda di risoluzione del contratto o di offrire modifiche eque alle condizioni del contratto.
5. In caso di inadempimento ai patti e agli obblighi contrattuali l'A.D., fatto salvo quanto previsto dal codice dei Contratti in ordine all'esecuzione in danno e alla risoluzione del rapporto contrattuale, applicherà una penalità del 1‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale netto per ogni giorno di ritardo, fino al raggiungimento della percentuale massima del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale netto.
6. La fattura elettronica dovrà essere obbligatoriamente emessa in data successiva all'ultimazione della fornitura/servizio ovvero successivamente agli esiti positivi delle procedure previste ai fini dell'accertamento della conformità della fornitura/servizio (verbale di verifica conformità) e comunque, previa richiesta di autorizzazione al seguente indirizzo email: uam.sa.sca.cs@cor.difesa.it, ogni fattura dovrà essere compilata in maniera analitica nelle modalità richieste, come sopra specificato, e dovrà indicare il numero di protocollo del presente ordinativo e il numero di CIG e CUP, la causale come da oggetto presente lettera e l'annotazione "SCISSIONE DEI PAGAMENTI". La stessa dovrà essere intestata ed inviata a: COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE – SERVIZIO AMMINISTRATIVO - Via Stresa, n. 31/b – 00135 ROMA Codice Fiscale 96451060584. Codice Ufficio ai sensi dell'articolo 3, del Decreto MEF n. 55 del 3 aprile 2013 in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica 2SR075.
7. La Ditta si obbliga al rispetto dei "Patti di integrità" sottoscritti in sede di presentazione dell'offerta ai sensi dell'art. 1 comma 17 Legge 190/2012. Tali provvedimenti, allegati al presente atto, ne costituiscono parte

integrante, sostanziale, e pattizia ed il mancato rispetto degli stessi determinerà la risoluzione del presente atto negoziale.

8. Il pagamento, dedotte le eventuali penalità di cui la Ditta si sia resa passibile, verrà effettuato, su presentazione di regolare fattura, dalla **Tesoreria Provinciale dello Stato**, a mezzo di bonifico on-line sul conto corrente bancario/postale che codesta Ditta avrà cura di comunicare nell'ambito della dichiarazione di cui alla legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, previa verifica di buona esecuzione/collaudato ed accettazione di quanto richiesto; **Si precisa che il pagamento effettuato al netto dell'IVA ove applicabile entro il termine massimo di gg. 60 (sessanta) dalla data di presentazione della fattura. Esso è tuttavia subordinato all'esito positivo dell'accertamento effettuato sulla veridicità di quanto dichiarato in merito alla regolarità contributiva (DURC).**
9. L'IVA, qualora dovuta, è a carico dell'Amministrazione Difesa e, ai sensi dell'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 190/2014, sarà trattenuta da questa Stazione Appaltante per il successivo versamento all'erario.
10. Il presente affidamento trova copertura finanziaria con risorse attestate sul capitolo di bilancio 2265/1 dell'E.F. 2024 mediante apertura di credito a favore del Funzionario Delegato dell'Ufficio Generale Centro di Responsabilità Amministrativa (UGCRA).
11. **La fornitura di eventuali materiali dovrà essere effettuata a cura di codesta Ditta presso il magazzino di questo Comando sito in Viale Castro Pretorio, 57 – 00185 Roma, indicando la codifica NATO dei materiali, previo contatto telefonico con il Mar.Ca. Alfredo MILITANO al seguente numero di telefono 06-46914523 - e-mail: consegnatario2@cor.difesa.it.**
12. **Direttore dell'Esecuzione Contrattuale (D.E.C.): Ten. Col. Fabio BIONDI tel. 06/46915058 – mail: roc.upa.vcu@cor.difesa.it.**
13. **Nell'ambito della fornitura oggetto del presente accordo/contratto, la Ditta si impegna ad operare nel rispetto delle politiche e procedure di sicurezza delle informazioni in essere presso l'Amministrazione e la sede stanziale di questa. L'Amministrazione sarà tenuta a mostrare all'operatore economico le predette politiche e procedure in caso di richiesta da parte dello stesso.**
14. La Ditta si impegna a mantenere riservata, anche al termine del presente atto, qualsiasi informazione, sia essa in forma verbale, elettronica o cartacea, di cui venga a conoscenza durante o per l'erogazione del servizio/fornitura oggetto del presente contratto/ordine di acquisto.
La presente obbligazione di riservatezza non si applica alle informazioni che: (1) siano di dominio pubblico al momento della loro comunicazione; (2) siano state sviluppate autonomamente dalla Ditta; (3) siano divenute di dominio pubblico senza alcuna responsabilità da parte della Ditta, successivamente alla loro comunicazione da parte dell'Amministrazione alla Ditta; (4) siano già nella disponibilità della Ditta al momento della loro comunicazione da parte dell'Amministrazione e non siano gravate da alcun obbligo di riservatezza; (5) siano state comunicate a terzi da parte dell'Amministrazione senza alcun obbligo di riservatezza per i terzi; (6) siano state divulgate, per le quali l'Amministrazione ha espresso il suo consenso alla diffusione. In aggiunta a quanto sopra previsto, la Ditta può liberamente comunicare le suddette informazioni in caso di richieste derivanti da un'Autorità Giudiziaria. L'Amministrazione è a conoscenza del fatto che qualora la Ditta dovesse svolgere la propria attività commerciale nella ricerca e nell'analisi dei servizi I.T., la presente obbligazione di riservatezza non si applicherà ad ogni informazione ottenuta dalla Ditta attraverso ricerche, analisi, consulenze provenienti da fonti diverse dall'Amministrazione, ivi compresi i dipendenti che ricevono informazioni ai sensi del presente contratto.
15. Nella fase di accertamento delle autocertificazioni, rese secondo quanto richiesto dall'articolo 94 del D.Lgs. 36 del 31 marzo 2023, nel caso di discordanza ovvero di dichiarazioni mendaci, il presente atto negoziale si riterrà **unilateralmente annullato**; inoltre questa stazione appaltante procederà alla prevista segnalazione all'Autorità Competente.

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Col. com. Maurizio LAMBIASE

(Documento firmato digitalmente)

FIRMA PER ACCETTAZIONE

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA DITTA

(Documento firmato digitalmente)

Via delle Quattro Fontane 20, 00184 Roma
T +39 06 478751 F +39 06 4871101

Comunicazione ai sensi della Legge 136/2010 (conto corrente dedicato)

Il sottoscritto Avv. Francesco Gianni, nato il 9 febbraio 1951 a Ravenna, in qualità di Senior Partner e legale rappresentante di Gianni & Origoni, con sede in Roma, Via delle Quattro Fontane n. 20, CAP 00184, Telefono 06 478751, Fax 06 4871101, E-mail amministrazione@gop.it, codice fiscale 06351520587, partita IVA 01535691008,

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero,
comunica

ai sensi dell'art. 3, comma 7 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, gli estremi identificativi del proprio conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, alla gestione dei movimenti finanziari relativi alle commesse pubbliche

LA CASSA DI RAVENNA S.p.A. - Ag. di Via Barberini, 2-4-6-8, 00187 Roma
IBAN: IT45G0627003200CC0730102674; SWIFT/BIC: CRRAIT2RXXX

Le persone delegate ad operare su di esso sono le seguenti:

Avv. Gianni Francesco	GNNFNC51B09H199R
Avv. Antonio Auricchio	RCCNTN62L06L259D
Avv. Giuseppe Velluto	VLLGPP70D12F205Y
Avv. Fabio Chiarenza	CHRFBA75R20G273F
Sig.ra Frattini Alessandra	FRTLSN63E58H501V

Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento (UE) 2016/679, che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Roma, 26/07/2024

Il dichiarante
Avv. Francesco Gianni
(firmato digitalmente)

MINISTERO DELLA DIFESA
COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE
PATTO DI INTEGRITA'

OGGETTO: GARA 86 – Erogazione corso sul quadro normativo CYBER per il personale del COR DIFESA – CUP D89J24000140001 – Capitolo 2265/1 – E.F. 2024.

tra

il Comando per le Operazioni in Rete - Ufficio Amministrazione

e

la Ditta Gianni & Origoni (di seguito denominata Ditta), sede legale in Roma, via delle Quattro Fontane..... n. 20... codice fiscale/P.IVA C.F. 06351520587 / P.IVA 01535691008 rappresentata da Avv. Francesco Gianni in qualità di Senior Partner e legale rappresentante.....

<p>Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento, debitamente sottoscritto, comporterà l'esclusione automatica dalla gara.</p>
--

VISTO

- la legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 avente per oggetto il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;
- il Protocollo d’intesa siglato tra il Ministero dell’Interno e l’Autorità Nazionale Anticorruzione il 15 luglio 2014;
- il decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 recante “Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l’efficienza degli uffici giudiziari” convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- il Protocollo d’intesa siglato tra il Ministero dell’Interno e l’Autorità Nazionale Anticorruzione il 15 luglio 2014;
- il “Regolamento in materia di esercizio del potere sanzionatorio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione per l’omessa adozione dei Piani triennali di prevenzione della corruzione, dei Programmi triennali di trasparenza, dei Codici di comportamento” emanato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera del 9 settembre 2014;

- il “Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero della Difesa” approvato dal Ministro della Difesa il 22 marzo 2018;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione approvato con Delibera n. 1064 del 13 novembre 2019, e relativi allegati;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022-2024 del Ministero della Difesa;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1 - Il presente Patto d’integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell’assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l’esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare o eludere la concorrenza e, comunque, di non trovarsi in altre situazioni ritenute incompatibili con la partecipazione alle gare dal Codice degli Appalti, dal Codice Civile o dalle altre disposizioni normative vigenti;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell’esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l’attività di cui all’oggetto della gara in causa.

Il legale rappresentante della Ditta, inoltre, dichiara: - di non aver conferito incarichi ai soggetti di cui all’art. 53, comma 16- ter, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, così come integrato dall’art. 21 del D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39 e di non aver stipulato contratti di lavoro subordinato o autonomo con i medesimi soggetti; - di essere consapevole che, qualora emerga la violazione del suddetto divieto verrà disposta l’immediata esclusione dalla partecipazione alla procedura di affidamento.

Art. 2 - La Ditta prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall’Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell’offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

Art. 3 – Fermo restando quanto previsto dai precedenti articoli 1 e 2, in aderenza alle prescrizioni in materia di anticorruzione contenute nel d.l. 90/2014 convertito dalla l. 114/2014 e ss.mm.ii.:

- la Ditta si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione appaltante di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell’imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto. Ne consegue, pertanto, che il relativo inadempimento darà luogo

alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c., qualora la mancata comunicazione del tentativo di concussione subito risulti da una misura cautelare o dal disposto rinvio a giudizio, nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, per il delitto previsto dall'art. 317 c.p.;

- la Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p..

Nei casi di cui al presente articolo, l'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione. La Stazione appaltante, pertanto, comunicherà la propria volontà di avvalersi della clausola risolutiva espressa al Responsabile per la prevenzione della corruzione che ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione. Quest'ultima potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione appaltante ed impresa aggiudicataria, alle condizioni di cui al d.l. 90/2014.

Art. 4 - Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Art. 5 - Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della Ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Art. 6 - Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la Stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data ... Roma, 26/07/2024

Per la Ditta:

**Il legale rappresentante
(sottoscrizione digitale)**

Al fini della validità dell'offerta, la stessa va presentata seguendo lo schema seguente.

Per informazioni a carattere amministrativo-procedurale:

SCHEMA DI OFFERTA

Allo **COMANDO OPERAZIONI IN RETE**
Ufficio Amministrazione - Sezione Gestione
Finanziaria e Contratti
Via Stresa, 31/B

Oggetto: GARA 86 – Erogazione corso sul quadro normativo CYBER per il personale del COR DIFESA – CUP D89J24000140001 – Capitolo 2265/1 – E.F. 2024. - importo massimo previsto €. 10.000,00 (diecimila/00) IVA non applicabile.

Il sottoscritto Avv. Francesco Gianni nella sua qualità di Senior Partner e legale rappresentante dell'associazione professionale Gianni & Origoni, pec gianniorigoni@pec.gop.it con sede legale in Roma, Via delle Quattro Fontane n.20, Codice fiscale 06351520587, partita I.V.A. n. 01535691008 presenta la seguente offerta:

TIPOLOGIA	Qtà richieste	Prezzo unitario	TOTALE COMPENSIVO COSTI SICUREZZA, come da offerta MEPA (A)
Erogazione corso sul quadro normativo CYBER per il personale del COR DIFESA, come da RTI IN ALLEGATO		€ 10.000,00	€ 10.000,00
N.B. ALLEGARE DETTAGLIO ANALITICO PREZZI OFFERTI SUDDIVISO PER COSTO UNITARIO DEI MATERIALI		ONERI DELLA SICUREZZA (a cura stazione appaltante qualora previsti non soggetti a ribasso)	€ 0,00
		COSTI SICUREZZA a cura Ditta indicazione obbligatoria (solo da indicare) *	€ 100,00
		IMPORTO IMPONIBILE	€ 10.000,00
		IVA NON APPLICABILE	///////
		Totale Offerta	€ 10.000,00

* Ai sensi dell'art. 26, comma 6, del D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81 e del D.L. n. 70/2011 "Decreto sviluppo", è obbligatoria l'indicazione dei costi per la sicurezza.

La presente offerta ha validità fino al 31/12/2024.

L'OFFERENTE

Roma, 26/07/2024

Gianni & Origoni, Senior Partner e legale rappresentante, Avv. Francesco Gianni
firmato digitalmente

Comando per le Operazioni in Rete

RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA PER LA FORNITURA DEL CORSO DI APPROFONDIMENTO “CYBERSICUREZZA, RESILIENZA E AFFIDABILITÀ DELLA SUPPLY CHAIN DELLA DIFESA: L’ESIGENZA NAZIONALE DI UN QUADRO NORMATIVO STRUTTURATO PER UNA GOVERNANCE EFFICACE”.

(Nota Preliminare n. __/2024)

1. STATO DI FATTO:

Il quadro normativo-giuridico nazionale per la sicurezza della *supply chain* della Difesa, è allo stato vagamente definito e in costante evoluzione. Pertanto si rende necessario proseguire un percorso di approfondimento, ricerca e formazione per agevolare la comprensione dell’importanza di assicurare una governance efficace dell’intero ciclo della catena di approvvigionamento nel settore Difesa. Nello specifico, il tema “**Cybersicurezza, resilienza e affidabilità della *supply chain* della Difesa: l’esigenza nazionale di un quadro normativo strutturato per una governance efficace**” risulta argomento di grade attualità. Alla luce del ruolo svolto dalla Difesa nel nuovo dominio, l’esigenza di concepire e sviluppare un quadro normativo che garantisca la sicurezza cibernetica dell’intera e complessa catena di approvvigionamento della Difesa evidenzia la necessità di acquisire un dedicato progetto di approfondimento e di elaborazione concettuale sul tema.

2. OBIETTIVI DELL’APPALTO:

L’obiettivo che si intende perseguire attraverso la procedura di affidamento del servizio di cui al punto precedente, è quello di formare un adeguato numero di soggetti che abbiano la specifica esigenza formativa di:

- acquisire la consapevolezza delle criticità presenti e le possibili vulnerabilità cyber nella catena di approvvigionamento della Difesa;
- individuare, a livello comparativo e di diritto unionale, framework normativi esistenti, compatibili ed adattabili alle esigenze di cybersicurezza della catena di approvvigionamento della Difesa;
- verificare l’applicabilità nel Paese di un quadro completo e standardizzato, progettato per gestire i rischi informatici, per ritenere i fornitori della Difesa responsabili delle loro misure di cybersecurity e per garantire che aderiscano agli standard più elevati, sul modello della Cybersecurity Maturity Model Certification (CMMC) statunitense, a protezione della base industriale della Difesa;
- implementare le richieste esigenze di cybersecurity della *supply chain* della Difesa in framework contrattuali standardizzati;
- essere in grado di concepire ed elaborare proposte di carattere normativo delle possibili soluzioni di governance del sistema.

3. STANDARD QUALITATIVI:

Si chiede che il progetto di formazione in questione abbia le seguenti principali caratteristiche e preveda:

- la disponibilità di materiale didattico, sia su supporto cartaceo che digitale, i cui costi dovranno essere inclusi nell’importo oggetto di affidamento e formalizzato a mezzo ordinativo di spesa;
- la somministrazione del programma del corso, definito in sede iter t/a, che può essere modificato unicamente di comune accordo con la direzione dei corsi dell’Amministrazione Militare;
- il rilascio di un attestato di frequenza al termine del corso;

- pool di docenti di vari “livelli” dotati di significativa esperienza nel settore degli aspetti giuridici relativi alla sicurezza cibernetica della supply chain della Difesa, con particolare riferimento al quadro normativo e regolamentare - anche internazionale - applicabile.

4. STANDARD DI CONTROLLO:

La formazione dovrà essere erogata coerentemente con il programma definito al punto di cui sopra. Laddove si verificano eventuali circostanze tali da dar luogo alla risoluzione anticipata o al recesso dall'impegno contrattuale finalizzato all'erogazione del progetto formativo in argomento, sarà data immediata comunicazione formale alla società erogatrice della prestazione.

5. QUADRO ECONOMICO:

Vedasi lettera di approvvigionamento (nota preliminare) di cui quest'allegato è parte integrante.

6. PERIODO DI SOMMINISTRAZIONE DELL'PROGRAMMA DI FORMAZIONE

La società rimarrà obbligata a somministrare il programma di formazione nel periodo ottobre-novembre 2024, salvo casi di forza maggiore che verranno autorizzati dall'Amministrazione Militare.