



STATO MAGGIORE DELLA DIFESA
UFFICIO GENERALE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA
AREA PROCUREMENT

ATTO N. 2031 IN DATA 10/10/2024

OGGETTO **2208 – Proposta di** aggiudicazione per l'affidamento di vari corsi di formazione in favore del personale del IV Reparto dello Stato Maggiore della Difesa, mediante procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, co. 1, let. b) del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 con ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione – CIG B362909B9D.

RICHIEDENTE: UFFICIO GENERALE PIANIFICAZIONE PROGRAMMAZIONE e BILANCIO (UGPPB).

COPERTURA FINANZIARIA: per euro 20.392,00 IVA esente E.F. 2024. Cap. 2265/1. IDV SIFAD 1907154

IL RESPONSABILE
PER LA FASE DI AFFIDAMENTO

VISTO l'atto n. 1936 in data 02/10/2024 con il quale è stato autorizzato il ricorso alla procedura di affidamento ai sensi dell'art. 50, co. 1, let. b) del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, per il soddisfacimento dell'esigenza nello stesso descritta;

PRESO ATTO delle motivazioni addotte ai fini del ricorso alla citata procedura, per l'esecuzione della spesa e l'assunzione dell'impegno a bilancio nella misura massima stabilita dal progetto di spesa proposto;

VISTO il r.d. 18 novembre 1923, n. 2440 (*Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato*);

VISTO il r.d. 23 maggio 1924, n. 827 (*Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato*);

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (*Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»*) nelle parti vigenti;

VISTO il d.lgs. 15 marzo 2010, n. 66 (*Codice dell'ordinamento militare*);

VISTO il D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 (*Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare, a norma dell'articolo 14 della legge 28 novembre 2005, n. 246*);

VISTO il D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236 (*Regolamento recante disciplina delle attività del Ministero della difesa in materia di lavori, servizi e forniture, a norma dell'articolo 196 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163*);

VISTO il d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 (*Codice dei contratti pubblici*);

TENUTO CONTO delle ulteriori disposizioni di cui:

- al d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 (*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*);
- al d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*);
- alla l. 13 agosto 2010, n. 136 (*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*) segnatamente alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- alla l. 6 novembre 2012, n. 190 (*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della*

corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione relative all'introduzione del "Codice di comportamento dei pubblici dipendenti");

- al d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*);
- al d.l. 18 aprile 2019, n. 32 (*Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici*) convertito, con modificazioni, con Legge 14 giugno 2019, n. 55;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 del Ministero della Difesa;
- le Linee amministrative – Settore Esercizio – Ed. 2022, approvate dal Capo di Stato Maggiore della Difesa;

VISTO l'art. 1, commi 449 e 450, della legge 27.12.2006, n. 296 (legge finanziaria 2007) che prevede, per le PA statali centrali e periferiche, l'obbligo di utilizzare, rispettivamente, il sistema di adesione alle convenzioni stipulate dalla Consip S.p.a. ai sensi dell'art. 26 legge 488/99 ed il Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione (MePA) reso disponibile dall'anzidetta concessionaria al di sotto delle soglie previste dall'art. 14 del d.lgs. 36/2023;

CONSIDERATO che la spesa sopra individuata rientra nella tipologia e nel limite di importo previsto dall'art. 50, co. 1, let. a) del d.lgs. 36/2023 e che, pertanto, per l'appalto in esame è possibile procedere tramite MePA, mediante **Trattativa Diretta** attraverso la piattaforma di negoziazione www.acquistinretepa.it;

PRESO ATTO delle "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione" di CONSIP S.p.A. Versione 7.0 del giugno 2018;

CONSIDERATO che, a seguito dell'autorizzazione in premessa è stata pubblicata in data 02/10/2024 la TD n. **4694575** con l'invito all'impresa **E-quality italia S.r.l., corrente in Via Salaria, n. 108/D – 00015 MONTEROTONDO (RM) (P.IVA e CF 11307271004)**, regolarmente iscritta al Bando "**SERVIZI**" Categoria di abilitazione "**Servizi di formazione**", "**CPV 79632000-3**";

CONSIDERATO che, trascorso il termine ultimo per la presentazione dell'offerta determinato nel giorno **09/10/2024 – ore 12:00**, l'impresa anzidetta ha presentato un offerta pari a € 20.392,00 IVA esente, valutata conveniente dal Committente;

PRESO ATTO della necessità di verificare la sussistenza dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e ss. del citato Codice e di quelli speciali, ove richiesti;

TENUTO CONTO di dover procedere con la stipula del contratto e l'avvio della fase di esecuzione dello stesso, affinché le prestazioni richieste consentano di soddisfare l'esigenza rappresentata, in aderenza a quanto previsto dall'art. 17, comma 5;

PROPONE

l'affidamento dell'appalto all'impresa **E-quality italia S.r.l., corrente in Via Salaria, n. 108/D – 00015 MONTEROTONDO (RM) (P.IVA e CF 11307271004)**, per le prestazioni come appresso specificate:

Nr.	DESCRIZIONE SERVIZIO	Nr. Corsi	Importo	IMPONIBILE
1	Corso Managing Successful Programmes (MSP®) Foundation in video-conferenza monoaziendale della durata di tre giornate. Manuale didattico in formato PDF incluso.	1	€ 2.400,00	€ 2.400,00
2	Voucher di esame MSP® Foundation per ciascun partecipante. Manuale ufficiale MSP® in formato ebook incluso.	6	€ 488,00	€ 2.928,00
3	Servizio Take2 per esame MSP® Foundation per ciascun partecipante	6	€ 60,00	€ 360,00
4	Manuale ufficiale MSP® su carta	6	€ 70,00	€ 420,00
5	Corso APMG-International™ Change Management Foundation in video-conferenza monoaziendale della durata di tre giornate. Manuale didattico in formato PDF incluso.	1	€ 2.400,00	€ 2.400,00
6	Voucher di esame Change Management Foundation per ciascun partecipante. Manuale ufficiale MSP® in formato ebook incluso.	9	€ 200,00	€ 1.800,00
7	Manuale ufficiale CM Foundation su carta	2	€ 50,00	€ 100,00
8	Corso PRINCE2® 7 Foundation e Practitioner in auto apprendimento “PRINCE2® 7 Combo Foundation e Practitioner”, valido 365 giorni dalla data di attivazione. Manuale didattico in formato PDF, ebook ufficiale e voucher di esame PRINCE2® Foundation e Practitioner validi 365 giorni inclusi.	8	€ 1.118,00	€ 8.944,00
9	Servizio Take2 per esame PRINCE2® 7 Foundation e Practitioner per ciascun partecipante.	8	€ 60,00	€ 480,00
10	Manuale ufficiale PRINCE2® su carta	8	€ 70,00	€ 560,00
I.V.A. esente				ai sensi del D.P.R. 633/1972, art 10, comma 20
TOTALE				€ 20.392,00

L'appalto sarà eseguito previa sottoscrizione e caricamento a sistema del documento di accettazione dell'offerta.

La spesa complessiva di **euro 20.392,00 (ventimilatrecentonovantadue/00)** IVA esente sarà pagata con i fondi resi disponibili in contabilità ordinaria, a cura del Funzionario Delegato di cui al codice identificativo numero 120 70 348 a carico del capitolo **2265** art. **01** E.F. **2024** ID VOCE SIFAD 1907154.

Ove non disponibili e nelle more dell'emissione del relativo Ordine di Accreditamento, la spesa potrà essere anticipata attingendo alle disponibilità del Fondo Scorta per il successivo ristoro a cura dello stesso Funzionario Delegato.

Il presente atto viene redatto in unico originale da inserire nel registro delle disposizioni amministrative.

**IL RESPONSABILE
PER LA FASE DI AFFIDAMENTO
Ten. Col. com. Vincenzo ELEFANTE**

ORIGINALE CUSTODITO AGLI ATTI DI QUESTO UFFICIO