

MINISTERO DELLA DIFESA
CIRCOLO UFFICIALI DELLE FORZE ARMATE D'ITALIA
Servizio Amministrativo

GESTIONE ERARIALE

ATTO AUTORIZZATIVO N. 2 IN DATA 28/01/2022

OGGETTO	Approvvigionamento di bicchieri di vario tipo e accessori per le sale del Circolo Ufficiali delle Forze Armate d'Italia.
VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, s.m.i. e relative norme correlate;
VISTO	il R.D. 23 maggio 1924, n. 827, s.m.i. e relative norme correlate;
VISTA	la L. 7 agosto 1990, n. 241, <i>“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”</i> , s.m.i. e relative norme correlate;
VISTO	il D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 <i>“Codice dell’Ordinamento Militare”</i> e s.m.i.;
VISTO	il D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 <i>“Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare”</i> e s.m.i.;
VISTO	il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 <i>“Codice dei contratti pubblici”</i> , s.m.i. e relative norme correlate;
VISTA	la richiesta avanzata dall’Ufficio Attività istituzionali in data 28 gennaio 2022 con la quale è stata prospettata la necessità di provvedere all’approvvigionamento di bicchieri, calici di differente tipologia e nuovi accessori per la sala;
ACCERTATA	la necessità di migliorare ed ammodernare la “mise en place” dei tavoli nell’ambito dell’assolvimento dei fini istituzionali del Circolo e dello svolgimento delle attività di ristorazione in occasione di eventi di rappresentanza nonché in favore dei soci;
VISTE	le Linee Guida n. 4 ANAC recanti <i>“procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”</i> , le quali ribadiscono la possibilità di procedere ad affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro e prevedono la possibilità della stazione appaltante di acquisire informazioni, dati, documenti, volti ad indentificare le soluzioni presenti sul mercato per soddisfare i propri fabbisogni e la platea dei potenziali affidatari;
VISTO	che la spesa rientra nei limiti di cui all’art. 35 del D.Lgs. 18 aprile 2016, per cui è ammesso il ricorso ad affidamento diretto ai sensi dell’art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016;
TENUTO CONTO	che la spesa complessiva presunta, pari ad euro 6.000,00 I.V.A. inclusa trova copertura finanziaria a valere sui corrispettivi di DIFESA SERVIZI, mediante comunicazione dell’onere consolidato a U.G.P.P.B.;

AUTORIZZO

il Capo Servizio Amministrativo a procedere all’affidamento diretto della commessa in argomento, sulla base dei criteri e degli elementi essenziali di seguito specificati:

- a. avvalendomi della facoltà concessa dall'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, si procederà, ad affidamento diretto alla PRATESI HOTEL DIVISION S.r.l., utilizzando lo strumento, messo a disposizione sulla piattaforma Me.P.A., della trattativa diretta;
- b. la fornitura dovrà essere eseguita entro 10 giorni solari dalla stipula, eccetto i set cubi a specchio per i quali, data la nota carenza di materi prime da parte dei produttori, si concederà un termine di consegna di 20 giorni solari dalla stipula;
- c. le eventuali penali da applicare saranno pari al 1‰ (unopermille) del valore totale imponibile della fornitura, per ogni giorno di ritardo dalla data di prevista ultimazione, fino al raggiungimento della percentuale massima del 10%;
- d. la spesa complessiva impegnata, pari ad euro 6.000,00 I.V.A. inclusa, troverà copertura nelle disponibilità di Fondo Scorta e la relativa partita sarà ripianata in contabilità ordinaria con ordine di pagamento da trasmettere a DIFESA SERVIZI, con esigibilità nell'anno 2022;
- e. il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dall'emissione del certificato di buona esecuzione o dalla ricezione della fattura elettronica.

La presente autorizzazione viene emessa in duplice originale, di cui uno per la raccolta degli atti amministrativi, l'altro da allegare alla documentazione dell'ordine di pagamento che verrà redatto.

IL COMANDANTE

Col. c. (li.) t. ISSMI Stefano SANTORO

P.P.V.

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO int.le

Magg. CCrs Giacomo MAZZILLI

MINISTERO DELLA DIFESA
CIRCOLO UFFICIALI DELLE FORZE ARMATE D'ITALIA
Servizio Amministrativo

GESTIONE ERARIALE

ATTO AUTORIZZATIVO N. 4 IN DATA 09/02/2022

OGGETTO Fornitura di DPI per il personale di cucina e minuto mantenimento.

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, s.m.i. e relative norme correlate;

VISTO il R.D. 23 maggio 1924, n. 827, s.m.i. e relative norme correlate;

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241, *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*, s.m.i. e relative norme correlate;

VISTO il D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 *“Codice dell’Ordinamento Militare”* e s.m.i.;

VISTO il D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 *“Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare”* e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 *“Codice dei contratti pubblici”*, s.m.i. e relative norme correlate;

VISTA la richiesta avanzata dalla Sezione Coordinamento prot. n. M_D A24D89F REG2022 0000282 del 3 febbraio 2022 con la quale è stata prospettata la necessità di provvedere all’approvvigionamento dei materiali generalizzati in oggetto;

ACCERTATA la necessità di fornire al personale strumenti, oggetti e indumenti idonei a prevenire rischi specifici, pericoli generici ed eventuali incidenti sui luoghi di lavoro, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;

VISTE le Linee Guida n. 4 ANAC recanti *“procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, le quali ribadiscono la possibilità di procedere ad affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro e prevedono la possibilità della stazione appaltante di acquisire informazioni, dati, documenti, volti ad indentificare le soluzioni presenti sul mercato per soddisfare i propri fabbisogni e la platea dei potenziali affidatari;

VISTO che la spesa rientra tra le tipologie previste dall’art. 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, per cui è ammesso il ricorso ad affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

TENUTO CONTO che la spesa complessiva presunta, pari ad euro 2.000,00 I.V.A. inclusa, trova copertura nei finanziamenti stanziati dall’O.P. U.G.P.P.B. con D.d.M.P. relativo all’anno 2022 sul Capitolo 1282 art. 20 PTF 61 Voce di Spesa UGAM 2021 – 1282-20-61 (789);

AUTORIZZO

il Capo Servizio Amministrativo ad effettuare gli atti di propria competenza affinché provveda ad affidare l'appalto per le forniture in argomento, sulla base dei criteri e degli elementi essenziali di seguito specificati:

- a. l'operatore economico affidatario sarà individuato mediante Richiesta di Offerta sulla piattaforma informatica "Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione", utilizzando il criterio di aggiudicazione del minor prezzo, in considerazione delle caratteristiche standardizzate della fornitura oggetto di appalto;
- b. gli operatori economici da invitare saranno individuati fra quelli presenti nel bando "Beni" categoria "Tessuti, indumenti (DPI e non), equipaggiamenti e attrezzature di Sicurezza - Difesa", mediante adozione della "procedura ristretta", interessando n. 9 società tra quelle presenti sul territorio nazionale ed abilitati alla predetta categoria;
- c. l'aggiudicazione dovrà avvenire anche in presenza di un'offerta valida. Ciò, nell'ottica di una scelta improntata al rispetto dei principi che governano l'azione amministrativa, tra cui l'economicità, la proporzionalità, l'adeguatezza e il non aggravamento del procedimento amministrativo, nella considerazione, altresì, che adottando tale procedura, venga garantita il principio di "*favour participationis*" degli operatori economici e la libera concorrenza;
- d. l'affidamento sarà regolato tramite sottoscrizione del documento di stipula generato dal sistema;
- e. la fornitura dovrà essere eseguita con le modalità e nei termini definiti nelle apposite "note amministrative";
- f. le eventuali penali da applicare saranno stabilite dalle "note amministrative";
- g. la spesa complessiva impegnata, pari ad euro 2.000,00 I.V.A. inclusa, troverà copertura nelle disponibilità di Fondo Scorta ed inoltrata ad UGCRA - SMD per il successivo rimborso a cura del Funzionario Delegato competente, con esigibilità nell'anno 2022;
- h. il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dall'emissione del certificato di buona provvista o dalla ricezione della fattura elettronica.

La presente autorizzazione viene emessa in duplice originale, di cui uno per la raccolta degli atti amministrativi, l'altro da allegare alla documentazione dell'ordine di pagamento che verrà redatto.

IL COMANDANTE
Col. c. (li.) t. ISSMI Stefano SANTORO

P.P.V.
IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO int.le
Magg. C.C.r.s. Giacomo MAZZILLI

MINISTERO DELLA DIFESA
CIRCOLO UFFICIALI DELLE FORZE ARMATE D'ITALIA
Servizio Amministrativo

GESTIONE ERARIALE

ATTO AUTORIZZATIVO N. 10 IN DATA 02/03/2022

OGGETTO	Fornitura di materiali ed attrezzature per il minuto mantenimento.
VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, s.m.i. e relative norme correlate;
VISTO	il R.D. 23 maggio 1924, n. 827, s.m.i. e relative norme correlate;
VISTA	la L. 7 agosto 1990, n. 241, <i>“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”</i> , s.m.i. e relative norme correlate;
VISTO	il D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 <i>“Codice dell’Ordinamento Militare”</i> e s.m.i.;
VISTO	il D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 <i>“Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare”</i> e s.m.i.;
VISTO	il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 <i>“Codice dei contratti pubblici”</i> , s.m.i. e relative norme correlate;
VISTA	la richiesta avanzata dalla Sezione Coordinamento prot. n. M_D A24D89F REG2022 0000368 del 10 febbraio 2022 con la quale è stata prospettata la necessità di provvedere all’approvvigionamento dei materiali generalizzati in oggetto;
ACCERTATA	la necessità di approvvigionare alcune attrezzature e materiali utili ad eseguire le urgenti lavorazioni di minuto mantenimento, al fine di assicurare livelli di sicurezza e di salubrità sui luoghi di lavoro, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
VISTE	le Linee Guida n. 4 ANAC recanti <i>“procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”</i> , le quali ribadiscono la possibilità di procedere ad affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro e prevedono la possibilità della stazione appaltante di acquisire informazioni, dati, documenti, volti ad indentificare le soluzioni presenti sul mercato per soddisfare i propri fabbisogni e la platea dei potenziali affidatari;
VISTO	che la spesa rientra tra le tipologie previste dall’art. 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, per cui è ammesso il ricorso ad affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
TENUTO CONTO	che la spesa complessiva presunta, pari ad euro 5.400,00 I.V.A. inclusa, trova copertura nei finanziamenti stanziati dall’O.P. U.G.P.P.B. con D.d.M.P. relativo all’anno 2022 sul Capitolo 1412 art. 24 PTF 71 Voce di Spesa IVREP2021 – 1412-24-71 (1046);

AUTORIZZO

il Capo Servizio Amministrativo ad effettuare gli atti di propria competenza affinché provveda ad affidare l'appalto per la fornitura in argomento, sulla base dei criteri e degli elementi essenziali di seguito specificati:

- a. l'operatore economico affidatario sarà individuato mediante Richiesta di Offerta sulla piattaforma informatica "Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione", utilizzando il criterio di aggiudicazione del minor prezzo, in considerazione delle caratteristiche standardizzate della fornitura oggetto di appalto;
- b. gli operatori economici da invitare saranno individuati, fra quelli presenti nel bando "Beni" categoria "Materiali elettrici, da costruzione, ferramenta", mediante l'applicazione dei seguenti filtri:
 - area merceologica: "materiali elettrici, da costruzione, ferramenta",
 - sede di affari: "Lazio, Roma";
- c. in considerazione delle caratteristiche standardizzate dei materiali richiesti e del modesto valore presunto a base di gara, nell'ottica di una scelta improntata al rispetto dei principi che governano l'azione amministrativa, tra cui l'economicità, la proporzionalità, l'adeguatezza e il non aggravamento del procedimento amministrativo, l'aggiudicazione dovrà avvenire anche in presenza di un'offerta valida;
- d. l'affidamento sarà regolato tramite sottoscrizione del documento di stipula generato dal sistema;
- e. la fornitura dovrà essere eseguita con le modalità e nei termini definiti nelle apposite "note amministrative";
- f. le eventuali penali da applicare saranno stabilite dalle "note amministrative";
- g. la spesa complessiva impegnata, pari ad euro 5.400,00 I.V.A. inclusa, che troverà copertura nei finanziamenti stanziati dall'O.P. U.G.P.P.B. sul Capitolo 1412 art. 24, verrà anticipata mediante utilizzo delle disponibilità di Fondo Scorta ed inoltrata ad UGCRA - SMD per il successivo rimborso a cura del Funzionario Delegato competente, con esigibilità nell'anno 2022;
- h. il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dall'emissione del certificato di buona provvista o dalla ricezione della fattura elettronica.

La presente autorizzazione viene emessa in duplice originale, di cui uno per la raccolta degli atti amministrativi, l'altro da allegare alla documentazione dell'ordine di pagamento che verrà redatto.

IL COMANDANTE

Col. f. (b.) t. ISSMI Generoso MELE

P.P.V.

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Ten. Col. com. Vladimiro DE VILLA

MINISTERO DELLA DIFESA
CIRCOLO UFFICIALI DELLE FORZE ARMATE D'ITALIA
Servizio Amministrativo

GESTIONE ERARIALE

ATTO AUTORIZZATIVO N. 11 IN DATA 02/03/2022

OGGETTO	Fornitura di materiale sanitario di primo soccorso e di batterie ed elettrodi per n. 2 defibrillatori disponibili presso il Circolo Ufficiali delle Forze Armate d'Italia.
VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, s.m.i. e relative norme correlate;
VISTO	il R.D. 23 maggio 1924, n. 827, s.m.i. e relative norme correlate;
VISTA	la L. 7 agosto 1990, n. 241, <i>“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”</i> , s.m.i. e relative norme correlate;
VISTO	il D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 <i>“Codice dell’Ordinamento Militare”</i> e s.m.i.;
VISTO	il D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 <i>“Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare”</i> e s.m.i.;
VISTO	il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 <i>“Codice dei contratti pubblici”</i> , s.m.i. e relative norme correlate;
VISTA	la richiesta avanzata dalla Sezione Coordinamento prot. n. M_D A24D89F REG2022 0000328 del 8 febbraio 2022 con la quale è stata prospettata la necessità di provvedere all’approvvigionamento dei materiali generalizzati in oggetto;
ACCERTATA	la necessità di garantire il periodico reintegro delle cassette di pronto soccorso, nonché la sostituzione delle batterie al litio e degli elettrodi monouso dei n. 2 defibrillatori ubicati presso le sale del Circolo;
VISTE	le Linee Guida n. 4 ANAC recanti <i>“procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”</i> , le quali ribadiscono la possibilità di procedere ad affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro e prevedono la possibilità della stazione appaltante di acquisire informazioni, dati, documenti, volti ad indentificare le soluzioni presenti sul mercato per soddisfare i propri fabbisogni e la platea dei potenziali affidatari;
VISTO	che la spesa rientra tra le tipologie previste dall’art. 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, per cui è ammesso il ricorso ad affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
TENUTO CONTO	che la spesa complessiva presunta, pari ad euro 2.000,00 I.V.A. inclusa, trova copertura nei finanziamenti stanziati dall’O.P. U.G.P.P.B. con D.d.M.P. relativo all’anno 2022 sul Capitolo 1273 art. 7 PTF 63 Voce di Spesa IGESAN2021 – 1273-7-63 (298);

AUTORIZZO

il Capo Servizio Amministrativo ad effettuare gli atti di propria competenza affinché provveda ad affidare l'appalto per la fornitura in argomento, sulla base dei criteri e degli elementi essenziali di seguito specificati:

- a. l'operatore economico affidatario sarà individuato mediante Richiesta di Offerta sulla piattaforma informatica "Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione", utilizzando il criterio di aggiudicazione del minor prezzo, in considerazione delle caratteristiche standardizzate della fornitura oggetto di appalto;
- b. gli operatori economici da invitare saranno individuati, fra quelli presenti nel bando "Beni" categoria "Tessuti, indumenti (DPI e non), equipaggiamenti e attrezzature di Sicurezza - Difesa", mediante l'applicazione dei seguenti filtri:
 - area merceologica: "Tessuti, indumenti (DPI e non), equipaggiamenti e attrezzature di Sicurezza - Difesa",
 - sede di affari: "Lazio, Roma";
- c. in considerazione delle caratteristiche standardizzate dei materiali richiesti e del modesto valore presunto a base di gara, nell'ottica di una scelta improntata al rispetto dei principi che governano l'azione amministrativa, tra cui l'economicità, la proporzionalità, l'adeguatezza e il non aggravamento del procedimento amministrativo, l'aggiudicazione dovrà avvenire anche in presenza di un'offerta valida;
- d. l'affidamento sarà regolato tramite sottoscrizione del documento di stipula generato dal sistema;
- e. la fornitura dovrà essere eseguita con le modalità e nei termini definiti nelle apposite "note amministrative";
- f. le eventuali penali da applicare saranno stabilite dalle "note amministrative";
- g. la spesa complessiva impegnata, pari ad euro 2.000,00 I.V.A. inclusa, che troverà copertura nei finanziamenti stanziati dall'O.P. U.G.P.P.B. sul Capitolo 1273 art. 7, verrà anticipata mediante utilizzo delle disponibilità di Fondo Scorta ed inoltrata ad UGCRA - SMD per il successivo rimborso a cura del Funzionario Delegato competente, con esigibilità nell'anno 2022;
- h. il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dall'emissione del certificato di buona provvista o dalla ricezione della fattura elettronica.

La presente autorizzazione viene emessa in duplice originale, di cui uno per la raccolta degli atti amministrativi, l'altro da allegare alla documentazione dell'ordine di pagamento che verrà redatto.

IL COMANDANTE

Col. f. (b.) t. ISSMI Generoso MELE

P.P.V.

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Ten. Col. com. Vladimiro DE VILLA

MINISTERO DELLA DIFESA
CIRCOLO UFFICIALI DELLE FORZE ARMATE D'ITALIA
Servizio Amministrativo

GESTIONE ERARIALE

ATTO AUTORIZZATIVO N. 12 IN DATA 02/03/2022

OGGETTO	Fornitura di abbigliamento tecnico per il personale addetto al minuto mantenimento del Circolo Ufficiali delle Forze Armate d'Italia.
VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, s.m.i. e relative norme correlate;
VISTO	il R.D. 23 maggio 1924, n. 827, s.m.i. e relative norme correlate;
VISTA	la L. 7 agosto 1990, n. 241, <i>“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”</i> , s.m.i. e relative norme correlate;
VISTO	il D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 <i>“Codice dell’Ordinamento Militare”</i> e s.m.i.;
VISTO	il D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 <i>“Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare”</i> e s.m.i.;
VISTO	il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 <i>“Codice dei contratti pubblici”</i> , s.m.i. e relative norme correlate;
VISTA	la richiesta avanzata dalla Sezione Coordinamento prot. n. M_D A24D89F REG2022 0000222 del 27 gennaio 2022 con la quale è stata prospettata la necessità di provvedere all’approvvigionamento dei materiali generalizzati in oggetto;
ACCERTATA	la necessità di dotare di capi di vestiario, mediante sostituzione per usura e mantenimento a numero, il personale impiegato nei lavori di minuto mantenimento;
VISTE	le Linee Guida n. 4 ANAC recanti <i>“procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”</i> , le quali ribadiscono la possibilità di procedere ad affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro e prevedono la possibilità della stazione appaltante di acquisire informazioni, dati, documenti, volti ad indentificare le soluzioni presenti sul mercato per soddisfare i propri fabbisogni e la platea dei potenziali affidatari;
VISTO	che la spesa rientra tra le tipologie previste dall’art. 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, per cui è ammesso il ricorso ad affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
TENUTO CONTO	che la spesa complessiva presunta, pari ad euro 1.000,00 I.V.A. inclusa, trova copertura nei finanziamenti stanziati dall’O.P. U.G.P.P.B. con D.d.M.P. relativo all’anno 2022 sul Capitolo 1282 art. 20 PTF 61 Voce di Spesa UGAM2021 – 1282-20-61 (791);

AUTORIZZO

il Capo Servizio Amministrativo ad effettuare gli atti di propria competenza affinché provveda ad affidare l'appalto per la fornitura in argomento, sulla base dei criteri e degli elementi essenziali di seguito specificati:

- a. l'operatore economico affidatario sarà individuato mediante Richiesta di Offerta sulla piattaforma informatica "Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione", utilizzando il criterio di aggiudicazione del minor prezzo, in considerazione delle caratteristiche standardizzate della fornitura oggetto di appalto;
- b. gli operatori economici da invitare saranno individuati, fra quelli presenti nel bando "Beni" categoria "Tessuti, indumenti (DPI e non), equipaggiamenti e attrezzature di Sicurezza - Difesa", mediante l'applicazione dei seguenti filtri:
 - area merceologica: "Tessuti, indumenti (DPI e non), equipaggiamenti e attrezzature di Sicurezza - Difesa",
 - sede di affari: "Lazio, Roma";
- c. in considerazione delle caratteristiche standardizzate dei materiali richiesti e del modesto valore presunto a base di gara, nell'ottica di una scelta improntata al rispetto dei principi che governano l'azione amministrativa, tra cui l'economicità, la proporzionalità, l'adeguatezza e il non aggravamento del procedimento amministrativo, l'aggiudicazione dovrà avvenire anche in presenza di un'offerta valida;
- d. l'affidamento sarà regolato tramite sottoscrizione del documento di stipula generato dal sistema;
- e. la fornitura dovrà essere eseguita con le modalità e nei termini definiti nelle apposite "note amministrative";
- f. le eventuali penali da applicare saranno stabilite dalle "note amministrative";
- g. la spesa complessiva impegnata, pari ad euro 1.000,00 I.V.A. inclusa, che troverà copertura nei finanziamenti stanziati dall'O.P. U.G.P.P.B. sul Capitolo 1282 art. 20, verrà anticipata mediante utilizzo delle disponibilità di Fondo Scorta ed inoltrata ad UGCRA - SMD per il successivo rimborso a cura del Funzionario Delegato competente, con esigibilità nell'anno 2022;
- h. il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dall'emissione del certificato di buona provvista o dalla ricezione della fattura elettronica.

La presente autorizzazione viene emessa in duplice originale, di cui uno per la raccolta degli atti amministrativi, l'altro da allegare alla documentazione dell'ordine di pagamento che verrà redatto.

IL COMANDANTE

Col. f. (b.) t. ISSMI Generoso MELE

P.P.V.

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Ten. Col. com. Vladimiro DE VILLA

MINISTERO DELLA DIFESA
CIRCOLO UFFICIALI DELLE FORZE ARMATE D'ITALIA
Servizio Amministrativo

GESTIONE ERARIALE

ATTO AUTORIZZATIVO N. 14 IN DATA 21/03/2022

OGGETTO	Master in cerimoniale delle pubbliche amministrazioni, delle aziende e degli eventi. A.A. 2022 – 2023 a favore del Direttore del Circolo Ufficiali delle Forze Armate d'Italia.
VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, s.m.i. e relative norme correlate;
VISTO	il R.D. 23 maggio 1924, n. 827, s.m.i. e relative norme correlate;
VISTA	la L. 7 agosto 1990, n. 241, <i>“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”</i> , s.m.i. e relative norme correlate;
VISTO	il D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 <i>“Codice dell’Ordinamento Militare”</i> e s.m.i.;
VISTO	il D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 <i>“Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare”</i> e s.m.i.;
VISTO	il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 <i>“Codice dei contratti pubblici”</i> , s.m.i. e relative norme correlate;
VISTA	la richiesta prot. M_D A24D89F REG2022 0000698 del 16 marzo 2022 avanzata al I Reparto Personale di SMD dal Direttore del Circolo, con la quale è stata prospettata la necessità di provvedere all’esigenza in oggetto;
VISTA	la lettera prot. M_D A0D32CC REG2022 0091965 del 17 marzo 2022 con la quale il I Reparto Personale di SMD autorizza la partecipazione al master in parola, assicurando la copertura finanziaria di euro 1.200,00 relativa agli oneri di iscrizione, da imputare sul capitolo 2265 art. 1 della Formazione attestata allo stesso Reparto;
VISTA	la lettera prot. M_D A0D32CC REG2022 0093083 del 18 marzo 2022 con la quale il sopracitato Reparto, richiede a U.G.C.R.A. l’acquisizione del master in cerimoniale presso il CEIDA;
VISTA	la lettera prot. M_D A0D32CC REG2022 0094543 del 21 marzo 2022 con la quale l’Ufficio Generale del Centro di Responsabilità Amministrativa autorizza il Circolo Ufficiali delle Forze Armate d’Italia ad avviare in autonomia l’iter negoziale in argomento;
ACCERTATA	la necessità di acquisire specifiche conoscenze teoriche e tecniche, nonché esperienze relative a casi concreti necessari a padroneggiare l’organizzazione e la gestione delle attività istituzionali e di rappresentanza in occasione di cerimonie ed eventi, oltre all’attività formale interna ed esterna e lo stile manageriale;
VISTE	le Linee Guida n. 4 ANAC recanti <i>“procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”</i> , le quali ribadiscono la possibilità di procedere ad affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro e prevedono la possibilità

della stazione appaltante di acquisire informazioni, dati, documenti, volti ad indentificare le soluzioni presenti sul mercato per soddisfare i propri fabbisogni e la platea dei potenziali affidatari;

VISTO che la spesa rientra nei limiti di cui all'art. 35 del D.Lgs. 18 aprile 2016, per cui è ammesso il ricorso ad affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016;

TENUTO CONTO che la spesa complessiva presunta, pari ad euro 1.200,00 I.V.A. esente trova copertura nei finanziamenti stanziati dall'O.P. U.G.P.P.B. con D.d.M.P. relativo all'anno 2022 sul Capitolo 2265 art. 1 PTF 51 Voce di spesa I REP2022 2265 – 1 – 51 – (117);

AUTORIZZO

il Capo Servizio Amministrativo a procedere all'affidamento diretto della commessa in argomento, sulla base dei criteri e degli elementi essenziali di seguito specificati:

- a. avvalendomi della facoltà concessa dall'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, si procederà ad affidamento diretto al CEIDA, mediante ordine diretto di acquisto sul Mercato Elettronico della P.A.;
- b. il master, come da programma, sarà articolato in tre moduli (22-23 marzo, 5-6 aprile, 3-4 maggio 2022), con possibilità di partecipazione in presenza e/o online;
- c. la spesa complessiva impegnata, pari ad euro 1.200,00 I.V.A. esente, troverà copertura nelle disponibilità di Fondo Scorta ed inoltrata ad UGCRA - SMD per il successivo rimborso a cura del Funzionario Delegato competente, con esigibilità nell'anno 2022;
- d. il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dall'emissione del certificato di buona esecuzione o dalla ricezione della fattura elettronica.

La presente autorizzazione viene emessa in duplice originale, di cui uno per la raccolta degli atti amministrativi, l'altro da allegare alla documentazione dell'ordine di pagamento che verrà redatto.

IL COMANDANTE

Col. f. (b.) t. ISSMI Generoso MELE

P.P.V.

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Ten. Col. com Vladimiro DE VILLA