



MINISTERO DELLA DIFESA
DIREZIONE GENERALE DI COMMISSARIATO E DI SERVIZI GENERALI
UFFICIO TECNICO TERRITORIALE FIRENZE
UFFICIO AMMINISTRAZIONE

DETERMINA A CONTRARRE N. 105 DEL 24/05/2024

- OGGETTO:** Taratura “termometro digitale a termocoppia mod. HI 95530” in uso presso il Laboratorio di Prova dell’Ufficio Tecnico Territoriale di Firenze.
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante le "disposizioni sull'Amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato" ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827;
- VISTO** l'art. 1, commi 449 e 450, della legge 27/12/2006, n. 296 ("legge finanziaria 2007") e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTI** gli articoli 449 e 565 del D.P.R. 15/03/2010, n. 90;
- VISTO** l’art. n. 17 del D. Lgs. 31/03/2023, n. 36;
- VISTI** gli AA.DD. n. 1 e 2 in data 01 gennaio 2024 e s.m.i.;
- VISTA** la richiesta dell’Ufficio Tecnico – Sede prot. M_D AB29523 REG2024 0003915 del 24-05-2024;
- PREMESSO** che è necessario provvedere a soddisfare l’esigenza in titolo, al fine di garantire la corretta funzionalità delle attrezzature di laboratorio utilizzate per lo svolgimento di analisi di laboratorio all’interno del Laboratorio di Prova dell’Ente;
- TENUTO CONTO** che non risulta disponibile uno specifico bando di abilitazione in ambito M.E.P.A.;
- CONSIDERATO** che la spesa non supera i limiti previsti dall’art. 14 del citato D. Lgs. 36/2023 e che la stessa troverà copertura nelle assegnazioni a favore di questo Ente dell’Esercizio Finanziario **2024**;

SI AUTORIZZA

ai sensi dell’art. 17 del D.Lgs. 36/2023, il Capo Servizio Amministrativo ad avviare per il soddisfacimento dell'esigenza in premessa, una procedura ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36 mediante affidamento diretto. La spesa complessiva presunta pari ad euro 2.000,00 (duemila/00) I.V.A. esclusa graverà sui fondi del capitolo **1413 art. 21** dell’Esercizio Finanziario **2024**.

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023, si identifica il Capo Servizio Amministrativo int., nella figura del Ten. Col. CCrs Vito Leonardo ANNIO, quale responsabile del procedimento per la fase di affidamento.

Il presente atto viene emesso in duplice originale di cui un esemplare per la raccolta delle disposizioni amministrative dell'Ente e l'altro per la documentazione di spesa da allegare all'ordine di pagamento.

P.P.V.
IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO int.
Ten. Col. CCrs Vito Leonardo ANNIO

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3, co. 2 del D.Lgs. n. 39/1993)

IL DIRETTORE
Col. C.C.r.n. Sergio SCHILLACI
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3, co. 2 del D.Lgs. n. 39/1993)