

COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE

n. 19/2024 di Reg.

UFFICIO AMMINISTRAZIONE

del 24/07/2024

Via Stresa 31/b – 00135 ROMA

OBBLIGAZIONE COMMERCIALE

Per: **Gara 52 – Acquisizione supporto e assistenza sistemistica di figure professionali Senior per il potenziamento e sviluppo dell’infrastruttura telematica e delle reti e programmi gestiti dal COR Difesa – CIG B20ECE935D – CUP D86F24000040001 – Capitolo 1412/3 – E.F. 2024. RDO 4429678. L’anno duemilaventiquattro addì ventiquattro del mese di Luglio,**=====

PREMESSO CHE

il Comandante del Comando per le Operazioni in Rete con Determina a Contrarre nr. 224 in data 30/04/2024 ha autorizzato il Capo del Servizio Amministrativo/Responsabile Unico del Progetto in Fase Affidamento ad effettuare la procedura in economia; che tramite Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con R.D.O. n. 4429678 in data 12/06/2024, il Capo del Servizio Amministrativo ha indetto un’indagine di mercato; che con il verbale di congruità offerta n. 25 datato 15/07/2024 l’offerta presentata dalla **Ditta S.T.T. S.R.L. - Via Nazario Sauro, 82 Seregno (MB)**, è stata valutata congrua e vantaggiosa per l’A.D. da apposita Commissione all’uopo nominata; si conviene e si stipula quanto segue: =====

ART. 1 (le parti)

La **S.T.T. S.R.L.**, nella persona del Sig. **Valter FEDELI** nato a Seregno (MB) il 23/02/1947, in qualità di Rappresentante Legale della Ditta predetta, come si evince dalla documentazione custodita in copia agli atti, che nel seguito della

presente obbligazione sarà denominata semplicemente “la Ditta”, si impegna con l’A.D. e per essa con il Comando per le Operazioni in Rete nella persona del Col. com. Maurizio LAMBIASE, Capo del Servizio Amministrativo che nel seguito della presente obbligazione sarà denominata “l’Amministrazione”, ad effettuare la fornitura in oggetto, come da requisito tecnico operativo in allegato, che costituisce parte integrante della presente scrittura. =====

ART. 2 (condizioni)

La presenta commessa, per tutto quanto non previsto nella presente, si svolgerà sotto l’osservanza del Codice dei contratti di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, nr. 36. Tale provvedimento, seppur non allegato al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale, ai sensi dell’art. 99 del R.D. 23/05/1924, n° 827. =====

ART. 3 (durata della prestazione)

La fornitura/prestazione ha efficacia a decorrere dalla data di accettazione della presente obbligazione commerciale e della discendente lettera di ordinazione.

La programmazione dei pagamenti impone, pertanto, che la Ditta emetterà fattura entro il **18/12/2024**:

ART. 4 (importo aggiudicato e garanzia fidejussoria)

Per l’esecuzione delle prestazioni di cui alla presente obbligazione alla Ditta sarà corrisposto l’importo €. 139.900,00 (centotrentanovemilanovecento/00) IVA esclusa sul capitolo 1412/3 per un totale di €. 170.678,00(centosettantamilaseicentosettanotto/00) Iva inclusa. La Ditta a garanzia degli obblighi assunti con la presente scrittura, presenta polizza fideiussoria **nr. 732239400 datata 19/07/2024** rilasciata dalla Società Cattolica ASSICURAZIONI SPA per un valore di €. **3.497,50**

(tremilaquattrocentonovantasette/50) ai sensi della Legge 10.06.1982 n. 348. La garanzia prestata con la predetta polizza sarà valida dalla data della stipula fino a quella di cessazione della presente obbligazione. L'importo suddetto si intende fisso e invariabile e la Ditta si impegna a non avanzare richieste di revisione di prezzo. =====;

ART. 5 (modalità di pagamento)

Il pagamento, detratte le eventuali penalità di cui la Ditta si sia resa passibile, sarà effettuato a cura dalla Tesoreria Provinciale dello Stato, a mezzo di bonifico online sul conto corrente bancario/postale dedicato, entro il termine massimo di gg. 60 (sessanta) dalla data di avvenuta verifica di conformità/data fattura qualora quest'ultima sia emessa successivamente dalla data di avvenuta verifica di conformità. =====

Si precisa che la fattura elettronica dovrà essere obbligatoriamente emessa in data successiva all'ultimazione della fornitura/servizio e, comunque, successivamente agli esiti positivi delle procedure previste ai fini dell'accertamento della conformità della fornitura/servizio (verbale di verifica conformità ove previsto); dovranno essere compilate in maniera analitica nelle modalità richieste, come da riepilogo in allegato, e dovranno indicare il numero di protocollo della lettera di ordinazione, il numero di CIG, la causale come da oggetto presente Obbligazione e l'annotazione "SCISSIONE DEI PAGAMENTI" (qualora in presenza di IVA da versare allo Stato). La stessa dovrà essere intestata ed inviata a: COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE – SERVIZIO AMMINISTRATIVO - Via Stresa, n. 31/b – 00135 ROMA Codice Fiscale 96451060584. Codice Ufficio ai sensi dell'articolo 3, del Decreto MEF n. 55 del 3 aprile 2013 in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura

elettronica **2SR075**. Il presente affidamento trova copertura finanziaria con risorse attestata sui capitoli di bilancio **1412/3 dell'Esercizio Finanziario 2024 (IDV SIFAD 1788473-1788429)** mediante apertura di credito a favore del Funzionario Delegato dell'Ufficio Generale Centro di Responsabilità Amministrativa (UGCRA). =====

ART. 6 (flussi finanziari)

La società assicura e garantisce che il c/c “dedicato” e le persone delegate ad operare su di esso, sono come da dichiarazione presentata dalla ditta in fase di offerta ai sensi dell'art. 3 della L.136 del 13.8.2010. **Tale dichiarazione viene allegata alla presente scrittura e ne costituisce parte integrante.** Ogni variazione negli estremi del predetto conto o delle persone delegate ad operare su di esso deve essere immediatamente comunicata all'Ente Militare a mezzo lettera raccomandata A/R, in assenza di detta comunicazione, nessuna responsabilità può essere attribuita all'Ente Militare per pagamenti fatti in conformità a quanto sopra dichiarato. La Ditta inoltre assume su di sé tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta L.136/2010, impegnandosi a regolare tutti i pagamenti relativi al presente ordinativo esclusivamente tramite bonifico bancario o postale, altrimenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. Il mancato utilizzo dei suindicati strumenti comporta la risoluzione di diritto del presente atto negoziale. L'obbligo di tracciabilità si estende a tutti i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate alle attività oggetto del contratto. Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente dichiarazione, si applicano le disposizioni della L. 136/2010 e successive modifiche. =====

ART. 7 (affidamento a terzi)

Ove si verificassero i seguenti eventi: =====

- Frode, grave negligenza, contravvenzione nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali; =====
- Cessione dell'azienda, cessazione dell'attività, oppure di concordato preventivo di fallimento, di stato di moratoria e conseguenti atti di sequestro o pignoramento a carico della Ditta; =====
- Morte dell'imprenditore, quanto la considerazione della sua persona sia motivo determinante della garanzia; =====
- Inizio delle prestazioni non nel termine prefissato; =====
- Interruzione, anche momentanea, del servizio per qualsiasi motivo non autorizzata da questo Comando; =====

l'Amministrazione potrà affidare a terzi, sempre con l'applicazione delle procedure di sicurezza, il servizio o la parte rimanente di esso in danno della Ditta, nei limiti del valore della presente obbligazione commerciale. =====

L'addebito a carico della Ditta inadempiente sarà effettuato secondo le previsioni normative vigenti. =====

ART. 8 (patti di integrità)

La Ditta si obbliga al rispetto dei "Patti di integrità" sottoscritti in sede di presentazione dell'offerta ai sensi dell'art. 1 comma 17 Legge 190/2012. Tali provvedimenti, allegati al presente atto, ne costituiscono parte integrante, sostanziale, e pattizia ed il mancato rispetto degli stessi determinerà la risoluzione del presente Atto Negoziale. =====

ART. 9 (penalità)

In caso di inadempimento ai patti e agli obblighi contrattuali l'A.D., fatto salvo quanto previsto dall'art. 134 del D.P.R. 236/2012 in ordine all'esecuzione in danno

e alla risoluzione del rapporto contrattuale, applicherà una penalità del 1 ‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale netto per ogni giorno di ritardo, fino al raggiungimento della percentuale massima del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale netto. Le condizioni stesse, per quanto non allegate alla presente obbligazione, ne fanno parte integrante a tutti gli effetti di legge, ai sensi dell'art. 99 del R.C.G.S., approvato con R.D. 23/5/1925, n. 827. Inoltre, la presente scrittura sarà soggetta a risoluzione automatica, qualora, la Ditta non adegui le condizioni economiche del presente atto negoziale alle condizioni più favorevoli previste in una eventuale convenzione CONSIP stipulata successivamente al presente atto negoziale ed avente lo stesso contenuto negoziale ("clausola di recesso" ai sensi del D.L. 95/2012 – cd. spending review), senza che la Ditta abbia nulla a che pretendere per la parte del servizio non svolta. =====

ART. 10 (infortuni e danni)

La Ditta dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni ed in caso di danni arrecati, eventualmente, alle persone ed alle cose tanto dell'Amministrazione che a terzi, in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezze nell'esecuzione delle prestazioni. =====

ART. 11 (variazioni)

Per l'esecuzione della presente obbligazione la Ditta elegge il suo domicilio legale in Via Nazario Sauro, 82 Seregno (MB), ove si conviene dovranno essere notificati tutti gli atti di qualsiasi natura che potessero o dovessero derivare dal presente rapporto. Qualora nel corso di svolgimento della presente obbligazione si verificassero variazioni nella denominazione della Ditta o nelle persone della Ditta stessa autorizzate ad esigere o quietanzare in nome e per conto di essa, dette variazioni dovranno essere debitamente ed immediatamente notificate

all'Amministrazione. Non potranno, invece, essere disposte, senza la preventiva conoscenza dell'Amministrazione, variazioni che comportino mutamento dell'assetto sociale o altra forma di cessione, incorporazione o fusione. In tal caso, l'Amministrazione si riserverà la volontà di proseguire il rapporto contrattuale, qualora il nuovo assetto non sia di gradimento. Nel caso in cui la Ditta contraente dia corso ad atti del tipo di quelli indicati, senza darne preventiva comunicazione all'Amministrazione, la presente obbligazione si intenderà automaticamente risolta. =====

ART. 12 (tutela dei lavoratori)

La Ditta si obbliga a dimostrare in ogni tempo che adempie a tutti gli obblighi di legge e di contratto relativi al lavoro ed alla tutela dei lavoratori riguardanti: ===

- le assicurazioni sociali , previdenziali e contributive derivanti da legge e da accordi salariali di lavoro (invalidità, vecchiaia, disoccupazione, tubercolosi, infortuni, malattia, ecc.); =====
- quei rapporti in materia di lavoro che trovano la loro origine in accordi salariali, e prevedono, a favore dei lavoratori, assegni familiari, indennità ai richiami alle armi, contributi ex Ges.ca.l., ecc.; l'Amministrazione si riserva di operare una ritenuta sugli averi della ditta fino al 20% (ventipercento) dell'importo totale della prestazione, qualora l'ufficio competente denunci che la Società non ha adempiuto agli obblighi di cui sopra. =====

La somma trattenuta sarà corrisposta soltanto quando l'ufficio denunciante avrà dichiarato di essersi la Società posta in regola, né la Società potrà prendere, per il ritardato pagamento del saldo, somma alcuna a qualsiasi titolo. L'Amministrazione si riserva, in presenza di un Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) che evidenzia delle irregolarità nei versamenti dovuti agli Istituti e/o Casse Edili, di

sostituirsi alla Ditta versando – in tutto o in parte – la somma dovuta in forza della presente obbligazione commerciale direttamente ai predetti Istituti e Casse in applicazione dell'art. 4 del D.P.R. n. 207/2010. La Società si obbliga, inoltre, a praticare verso i dipendenti lavoratori, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro di categoria. Il mancato versamento dei contributi assicurativi e previdenziali nei riguardi degli operai impiegati potrà comportare a giudizio insindacabile dell'Amministrazione la sospensione dei pagamenti (art. 5 legge 25.01.94 n. 82) nonché la risoluzione dell'atto negoziale. =====

ART. 13 (clausola risolutiva)

La presente obbligazione, in caso di accertamento di dichiarazioni non veritiere o mendaci, ai sensi del D.P.R. n. 445/00, sulla base delle autocertificazioni rese, secondo quanto richiesto dall'articolo 99 del D.LGS 36 del 31 marzo 2023, è da intendersi unilateralmente nulla e senza che la Ditta abbia nulla a pretendere. La Committente, senza bisogno di assegnare alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., nonché ai sensi dell'art. 1360 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi all'Appaltatore tramite pec, nei casi previsti dagli art. 94 e 95 del D.Lgl. 36/2023, nell'ipotesi di irrogazione a carico dell'Appaltatore di sanzioni interdittive o misure cautelari di cui al D.Lgs. n. 231/2001, che impediscano all'Appaltatore di contrarre con la Pubblica Amministrazioni. =====

ART. 14 (clausola di riservatezza)

La Ditta si impegna a mantenere riservata, anche al termine del presente atto, qualsiasi informazione comunicata dall'Amministrazione che desidera che sia mantenuta riservata ai documenti che: (1) risultano chiaramente

evidenziati in forma scritta come riservati, o (2) siano stati dichiarati verbalmente confidenziali, con successiva conferma scritta entro 15 giorni dall'iniziale. La presente obbligazione di riservatezza non si applica alle informazioni che: (1) siano di dominio pubblico al momento della loro comunicazione; (2) siano state sviluppate autonomamente dalla Ditta; (3) siano divenute di dominio pubblico senza alcuna responsabilità da parte della Ditta, successivamente alla loro comunicazione da parte dell'Amministrazione alla Ditta; (4) siano già nella disponibilità della Ditta al momento della loro comunicazione da parte dell'Amministrazione e non siano gravate da alcun obbligo di riservatezza; (5) siano state comunicate a terzi da parte dell'Amministrazione senza alcun obbligo di riservatezza per i terzi; (6) siano state divulgate, per le quali l'Amministrazione ha espresso il suo consenso alla diffusione. In aggiunta a quanto sopra previsto, la Ditta può liberamente comunicare le suddette informazioni in caso di richieste derivanti da un'autorità giudiziaria. L'Amministrazione è a conoscenza del fatto che la Ditta svolge la propria attività commerciale nella ricerca e nell'analisi dei servizi I.T. e la presente obbligazione di riservatezza non si applicherà ad ogni informazione ottenuta dalla Ditta attraverso ricerche, analisi, consulenze provenienti da fonti che siano diverse dai dipendenti che ricevono informazioni ai sensi del presente contratto. =====

ART. 15 (clausola revisione dei prezzi)

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, trascorsi 12 mesi dall'avvio dell'esecuzione, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo della fornitura superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da

e eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (Foi). In caso di eccessiva onerosità sopravvenuta per il verificarsi di avvenimenti straordinari ed imprevedibili la ditta potrà domandare la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1467 del codice civile. La risoluzione non può essere domandata se la sopravvenuta onerosità rientra nell'alea normale del contratto così come definita dalle norme civilistiche in materia. La ditta appaltatrice qualora richieda la risoluzione del contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta dovrà dimostrare tale situazione alla stazione appaltante con dati inconfutabili. La stazione appaltante si riserva la facoltà di accettare la domanda di risoluzione del contratto o di offrire modifiche eque alle condizioni del contratto. =====

ART. 16 (luogo di esecuzione fornitura e contatti)

La fornitura/prestazione deve essere realizzata a cura di codesta Ditta, secondo le modalità riportate nel requisito tecnico operativo presso il Comando per le Operazioni in Rete – Via Stresa 31/B – 00135 Roma. =====

Direttore Esecuzione Contrattuale: Cap. Antonino MATASSA – tel. 06/46914677–mail:scd.uis.sacs.asva.cn@cor.difesa.it=====

ART. 17 (sottoscrizioni)

La presente Obbligazione Commerciale consta di n. 10 (dieci) pagine interamente scritte - allegati esclusi, e n. 4 (quattro) righe scritte oltre le sottoscrizioni. = Fatto, letto e sottoscritto alla data in epigrafe. =====

PER L'AMMINISTRAZIONE DELLA DIFESA

**IL CAPO DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO/RESPONSABILE UNICO
DEL PROGETTO IN FASE AFFIDAMENTO**

Col. com. Maurizio LAMBIASE (documento firmato digitalmente)

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DELLA DITTA

Sig. Valter FEDELI (documento firmato digitalmente)

VISTO: APPROVO IL COMANDANTE

Gen. Sq. Sergio Antonio SCALESE (documento firmato digitalmente)

Riferimento: Lettera di Ordinazione n. 83 del 24/07/2024 (da citare in fattura)

Oggetto: Gara 52 – Acquisizione supporto e assistenza sistemistica di figure professionali Senior per il potenziamento e sviluppo dell'infrastruttura telematica e delle reti e programmi gestiti dal COR Difesa – CIG B20ECE935D – CUP D86F24000040001 – Capitolo 1412/3 – E.F. 2024. RDO 4429678.

PROSPETTO RIEPILOGATIVO

Descrizione	CAP 1412/3
Acquisizione supporto e assistenza sistemistica di figure professionali Senior per il potenziamento e sviluppo dell'infrastruttura telematica e delle reti e programmi gestiti dal COR Difesa , come da Capitolati in allegato.	€. 139.900,00
Totale Imponibile	€. 139.900,00
Iva 22%	€. 30.778,00
Totale	€. 170.678,00

OGGETTO: Tracciabilità dei flussi finanziari - L. 136 del 13 agosto 2010, art. 3 (GURI n. 196 del 23 agosto 2010).

DICHIARAZIONE
(ex D.P.R. N.445 del 28 dicembre 2000)

Il sottoscritto **FEDELI VALTER**, nato a
SEREGNO (MB) il 23/02/1947, residente in **SEREGNO (MB) VIA ALESSANDRIA,**
16(C.F.FDLVTR47B23I625F), nella sua qualità di
LEGALE RAPPRESENTANTE della società **S.T.T. SERVIZI TELEMATICI TELEFONICI S.R.L.**
,con sede in
SEREGNO (MB), Via VIA N.SAURO, 82, iscritta al Registro delle Imprese di
MILANO, MONZA BRIANZA E LODI, con codice fiscale **n.09088150157**

e partita IVA **n.00941200966,** tel **n.0362/26941** fax **n.0362/269494,**
mail **gare@stt-ictsolutions.it** **pec@pec-stt-telefonia.it**

DICHIARA

- di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, commi 7 e 8, della legge 13 agosto 2010, n. 136;
- di assumere gli obblighi connessi con l'identificazione dei lavoratori previsti dall'art. 18, comma 1, lettera n), del D.Lgs. 81/2008, così come integrato dall'art. 5 della legge n. 136/2010.

Istituto bancario: **BANCO BPM** agenzia **Seregno**

IBAN: **IT83 R 05034 33842 000000018838;**

ABI: **05034;**

CAB: **33842;**

C/c: **000000018838;**

CIN: **R;**

GENERALITA' DELEGATO AD OPERARE SUL CONTO:

- Nome **VALTER** cognome **FEDELI** cod. fisc. **FDLVTR47B23I625F**

La società si impegna a comunicare all'Ente ogni eventuale variazione relativa al/i predetto/i conto/i corrente/i e ai soggetti autorizzati ad operare su di esso/i.

La società accetta che l'Ente provveda alla liquidazione del corrispettivo contrattuale, a mezzo bonifico bancario sull'Istituto di credito o su Poste Italiane S.p.A. e sul numero di conto corrente dedicato indicato nella presente clausola, secondo quanto disposto dal contratto in questione, sulla base della consuntivazione dei servizi/forniture effettivamente prestati.

Località,
Seregno, 28/05/2024



Timbro e firma

MINISTERO DELLA DIFESA
COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE
PATTO DI INTEGRITA'

OGGETTO: Gara 52 – II ESPERIMENTO – Acquisizione supporto e assistenza sistemistica di figure professionali Senior per il potenziamento e sviluppo dell'infrastruttura telematica e delle reti e programmi gestiti dal COR Difesa – CUP D86F24000040001 - Capitolo 1412/3 – E.F. 2024.

tra

il Comando per le Operazioni in Rete - Ufficio Amministrazione

e

la Ditta S.T.T. SERVIZI TELEMATICI TELEFONICI SRL (di seguito denominata Ditta),
sede legale in SEREGNO, via NAZARIO SAURO n. 82 codice
fiscale/P.IVA 09088150157/00941200966, rappresentata da VALTER FEDELI
..... in qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento, debitamente sottoscritto, comporterà l'esclusione automatica dalla gara.
--

VISTO

- la legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 avente per oggetto il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;
- il Protocollo d'intesa siglato tra il Ministero dell'Interno e l'Autorità Nazionale Anticorruzione il 15 luglio 2014;
- il decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 recante “Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari” convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- il Protocollo d'intesa siglato tra il Ministero dell'Interno e l'Autorità Nazionale Anticorruzione il 15 luglio 2014;
- il “Regolamento in materia di esercizio del potere sanzionatorio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per l'omessa adozione dei Piani triennali di prevenzione della corruzione, dei Programmi triennali di trasparenza, dei Codici di comportamento” emanato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera del 9 settembre 2014;

- il “Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero della Difesa” approvato dal Ministro della Difesa il 22 marzo 2018;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione approvato con Delibera n. 1064 del 13 novembre 2019, e relativi allegati;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022-2024 del Ministero della Difesa;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1 - Il presente Patto d’integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell’assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l’esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare o eludere la concorrenza e, comunque, di non trovarsi in altre situazioni ritenute incompatibili con la partecipazione alle gare dal Codice degli Appalti, dal Codice Civile o dalle altre disposizioni normative vigenti;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell’esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l’attività di cui all’oggetto della gara in causa.

Il legale rappresentante della Ditta, inoltre, dichiara: - di non aver conferito incarichi ai soggetti di cui all’art. 53, comma 16- ter, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, così come integrato dall’art. 21 del D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39 e di non aver stipulato contratti di lavoro subordinato o autonomo con i medesimi soggetti; - di essere consapevole che, qualora emerga la violazione del suddetto divieto verrà disposta l’immediata esclusione dalla partecipazione alla procedura di affidamento.

Art. 2 - La Ditta prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall’Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell’offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

Art. 3 – Fermo restando quanto previsto dai precedenti articoli 1 e 2, in aderenza alle prescrizioni in materia di anticorruzione contenute nel d.l. 90/2014 convertito dalla l. 114/2014 e ss.mm.ii.:

- la Ditta si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione appaltante di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell’imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto. Ne consegue, pertanto, che il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell’art. 1456 c.c., qualora la mancata

comunicazione del tentativo di concussione subito risulti da una misura cautelare o dal disposto rinvio a giudizio, nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, per il delitto previsto dall'art. 317 c.p.;

- la Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p..

Nei casi di cui al presente articolo, l'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione. La Stazione appaltante, pertanto, comunicherà la propria volontà di avvalersi della clausola risolutiva espressa al Responsabile per la prevenzione della corruzione che ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione. Quest'ultima potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione appaltante ed impresa aggiudicataria, alle condizioni di cui al d.l. 90/2014.

Art. 4 - Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Art. 5 - Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della Ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Art. 6 - Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la Stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data SEREGNO, 14/06/2024

Per la Ditta:

**Il legale rappresentante
(sottoscrizione digitale)**

COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE



RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA Responsabilità Operativo

Edizione Giugno 2024

Vers. 3.1

PREDISPOSIZIONE DEL DOCUMENTO

Redatto da	Data
Ten.Col. Carmine PINO	07/02/2024

LISTA REVISORI

Ufficio/Sezione/Nominativo

REGISTRO DELLE REVISIONI

Revisione	Data	Capitoli/paragrafi modificati	Osservazioni

QUESTO DOCUMENTO È COSTITUITO DA 5 PAGINE TOTALI

Sommario

1. Premessa	4
2. Descrizione del servizio richiesto.....	4
3. Termini e pianificazioni attività	5
4. Skill Figura Professionale	5
5. Stima economica	5
6. Controlli e rendicontazione.....	5

1. Premessa

La trasformazione della rete RID, da rete tipicamente *Enterprise* a rete di *Service Provider*, ci consente oggi di perseguire obiettivi strategici ed ambiziosi, garantendo il potenziamento e l'efficienza dei servizi erogati dall'A.D.. Questo è stato realizzato grazie ai significativi investimenti fatti, consolidati, inseguito, col programma SICOTE IV in esecuzione.

In tale passaggio epocale, la disponibilità, per periodi determinati di tempo, di professionisti già inseriti nel contesto Difesa, che abbiano già partecipato ad attività di sviluppo della rete, si ritiene un indispensabile supporto, sia per impiegarli in altri scenari in via di definizione, sia per garantire il necessario controllo alle attività di progettazione esecutiva di dettaglio e per l'implementazione dei Contratti afferenti a:

- BLUEMED;
- Anello Nord;
- Accordo INPS;
- Anello Sud;
- Realizzazione di un'infrastruttura Radio-mobile 5G e APN proprietaria della Difesa.

Si ritiene quindi necessario poter disporre dell'ausilio di una figura specifica definita in seguito "Responsabile Operativo", che operando a stretta collaborazione con il personale del COR li supporti nel ruolo strategico di pianificazione, controllo e coordinamento delle attività in corso o delle attività da attivare nei vari programmi e progetti futuri.

2. Descrizione del servizio richiesto

I principali obiettivi del Responsabile Operativo sono:

- a. Supportare il personale del COR nella supervisione della attività di installazione/configurazione relative ai Contratti/Attività:
 - n. 522 del 21.12.2020 (DII-Manutenzione evolutiva e straordinaria del sistema di connettività dei Data Center della Difesa e potenziamento apparati di rete per l'erogazione dei servizi sulla tratta RIPON Pratica di Mare - Licola);
 - Implementazione anello INPS a 100Gb su RID su direttrici ROMA - BARI;
 - Implementazione anello INPS a 100Gb su RID su direttrici ROMA - BARI;
 - Migrazione della rete di trasporto dalla tecnologia SDH ad una rete IP MPLS L3;
 - Potenziamento rete RIFON attraverso cavidotto sottomarino BlueMed;
 - Realizzazione dell'infrastruttura DWDM-ROADM al Centro-Nord Italia;
 - Realizzazione dell'infrastruttura DWDM-ROADM del Sud Italia;
 - ottimizzazione delle "*lambda metropolitane*" a favore delle FF.AA.
- b. Interfacciarsi con il personale dei vendor coinvolti per le attività di progettazione per il potenziamento del backbone "anello centro-nord" ed "anello sud" DWDM a 100 Gb;
- c. Coordinare le attività di migrazione alla tecnologia IP degli apparati delle code della rete RID avviati dall'A.D, conformemente all'architettura target definita dalla policy emessa nel 2019 da SMD VI Reparto;
- d. Pianificare e progettare, a supporto del personale dell'A.D, le attività necessarie per la migrazione dei servizi trasportati sulla nuova infrastruttura RID basata sullo strato ottico DWDM e su un architettura IP/MPLS;
- e. Collaborare con il personale A.D. alle attività legate al rinnovamento tecnologico dello strato ottico anche in ambito geografico dell'architettura NOKIA DWDM, con la verifica della topologia e l'ipotetica introduzione di nuove lambda a supporto di specifici siti e servizi;
- f. Supportare il personale dell'A.D. per lo studio di fattibilità, l'analisi tecnico economica, la definizione delle fasi di lavori e delle linee operative per la migrazione in area geografica dei circuiti legacy RIFON ed RNI su IP;

-
- g. Supportare il personale dell'A.D. per lo studio di fattibilità, l'analisi tecnico economica, la definizione delle fasi di lavoro e delle linee operative per la creazione di un **Core Network LTE 4G e 5G** proprietario per l'A.D. che, interconnesso alla propria rete di comunicazione infrastrutturale – la RID-, gli consenta di realizzare una propria infrastruttura Radio-Mobile. la migrazione in area geografica dei circuiti legacy RIFON ed RNI su IP;
 - h. Attività di integrazione LEOSAT.

3. Termini e pianificazioni attività

L'attività verrà svolta presso il COR a partire dal **20 maggio 2024** e dovrà concludersi entro il **18 Dicembre 2024**.

Il Responsabile Operativo relazionerà al Comandante del Reparto C4 del COR sulla pianificazione l'esecuzione ed il raggiungimento degli obiettivi.

4. Skill Figura Professionale

La figura professionale "Responsabile Operativo" deve:

- a. possedere esperienza come team leader almeno quinquennale in ambito A.D.;
- b. possedere esperienza verificabile sull'architettura della rete RID nel suo complesso (MAN, RIFON ed RNI);
- c. possedere esperienza certificata su apparati Cisco IP/MPLS, Cisco DWDM, Nokia IP/MPLS e Nokia DWDM;
- d. aver svolto attività sistemistiche e/o di consulenza in ambito Difesa per un periodo non inferiore ad anni 8 negli ultimi 10 anni di cui almeno 4 al COR. ex "Comando C4 Difesa";
- e. aver maturato esperienze documentabili di interoperabilità con protocollo IP/MPLS tra apparati, Cisco ed apparati Nokia;
- f. aver redatto HLD/LLD in ambito Difesa preferibilmente in collaborazione con Cisco, Nokia e Microsoft.

5. Stima economica

Il servizio richiede l'erogazione di nr. **150 giornate lavorative di 8 ore ciascuna** per un totale di **1200 ore** frazionabili a seconda dell'esigenza.

L'attività verrà svolta presso la sede del COR e prevedrà lo svolgimento di prestazione lavorativa di nr. 40 ore settimana presunte.

Quota Oraria a base di gara: Euro 65,50 al netto di IVA

6. Controlli e rendicontazione

Il Direttore di Esecuzione Contrattuale predispone le modalità di controllo, verifica e rendicontazione del lavoro svolto, anche a mezzo congegni elettronici di rilevamento delle presenze, e di concerto con la società può certificare la regolare esecuzione con periodicità quadrimestrale di saldi parziali da poter inviare al pagamento, fatturabili a quota di ore di lavoro erogate. Per lavoro svolto si intende l'effettiva prestazione lavorativa del professionista presso la sede indicata, misurata ad ore.



COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE



REQUISITO TECNICO OPERATIVO

RELATIVO A

Supporto Professionale per
nr. 1 *“Senior Solution Architect”*
nr. 1 *“Expert Security Solution Architect ”*

Giugno 2024

PREDISPOSIZIONE DEL DOCUMENTO

Redatto da	Data
Comando per le Operazioni in Rete	03/06/2024

LISTA REVISORI

Ufficio/Sezione/Nominativo
RSCD - Ufficio Infrastrutture di Sicurezza
RC4 - Ufficio Operatività ICT

REGISTRO DELLE REVISIONI

Revisione	Data	Capitoli/paragrafi modificati	Osservazioni

QUESTO DOCUMENTO È COSTITUITO DA 7 PAGINE TOTALI

1. PREMESSA

Nell'attuale scenario evolutivo delle Reti e dei servizi telematici assicurati dalla Difesa a beneficio dell'Area di Vertice Interforze, degli Uffici di diretta collaborazione e delle Forze Armate, si rende necessario provvedere:

- a costanti aggiornamenti architetturali e reingegnerizzazioni atte ad assicurare una postura di sicurezza omogenea e a contenere il rischio cibernetico compatibilmente con le *policy* di sicurezza interne ovvero dettate dall'AgID con le Misure Minime di cui alla Circ. 18 aprile 2017, n. 2/2017 (applicazione dell'art. 14-bis del D.lgs 7 marzo 2005, n. 82) e da ACN nell'ambito della Strategia Nazionale di Sicurezza e discendente Piano di Implementazione (2022-2026);
- alla conduzione di servizi critici che richiedono le citate misure di protezione.

Inoltre, i seguenti fattori:

- evoluzione di prodotti e strumenti di lavoro disponibili al commercio in ottica *Cloud*;
- programmi di sviluppo di nuovi applicativi finanziati con fondi PNRR, basati su soluzioni *container* e micro-servizi;
- partecipazione del Dicastero Difesa all'iniziativa Polo Strategico Nazionale (PSN);
- necessità di applicare misure di *Governance, Compliancy e Risk* (GDPR, ISO/IEC 27001, PSNC) caratterizzate da specifici controlli di sicurezza e che spesso condizionano in via sostanziale talune scelte tecniche,

ampliano notevolmente la quantità e complessità degli *asset* su cui applicare le misure di protezione.

Conseguentemente lo sviluppo professionale e la verticalità di competenze del personale dell'A.D. **non sono sufficienti a far fronte in autonomia alle necessità in costante crescita** sia per volumi sia per competenze ed esperienze necessarie.

Il Comando per le Operazioni in Rete (COR) ha avviato da alcuni anni un complesso e articolato processo di potenziamento dell'infrastruttura proprietaria telematica attraverso la progettazione e la realizzazione di tutta una serie di sistemi, apparecchiature e applicativi di gestione e protezione, ricorrendo anche alle capacità professionali di alcune particolari figure provenienti dall'industria di settore. **Per proseguire nella citata opera di potenziamento dell'infrastruttura telematica, essendosi ormai consolidato un lungo e costoso processo di apprendimento (che andrebbe perso in caso di cambio del personale) per l'utilizzo ottimale dei sistemi, dei software e delle apparecchiature presenti al COR, è quindi necessario confermare la disponibilità delle predette figure anche per ulteriori 6 mesi, nelle more dell'attivazione del PSN.**

Si ritiene quindi necessario poter disporre dell'ausilio delle seguenti figure professionali che operino insieme a tutte le altre figure professionali (*"Architect Specialist"*, *"System Architect"*, *"ICT Security Specialist"*, *"ICT Operation Manager"* etc.) **che già sono impiegate presso il COR, provenienti dall'industria:**

- n. 1 figura professionale, definita COR **"Expert Security Solution Architect"** che operando presso il Comando per le Operazioni in Rete, sia in grado di continuare nell'opera di consolidamento e di completamento dei programmi e dei progetti (segnatamente: *programma di potenziamento della rete Internet 2; programma di allestimento dei sistemi SDWAN a favore delle addettanze in una nuova infostruttura con accessi cifrati verso apparati Telsy; programma di revisione dell'architettura perimetrale con dismissione del Gigamon HC2 del SOC e conversione a Suricata Engine interoperabile con la sonda McAfee NS9200; programma di implementazione dell'Antivirus Device*

Mobile della Difesa) di potenziamento della struttura ICT di sicurezza del COR, integrando la capacità operativa di sicurezza della Sezione Security Operation Center (SOC) del COR per gli aspetti gestione (configurazione, aggiornamento, implementazione e verifica), monitoraggio e analisi, dei sistemi e tecnologie di sicurezza che sono a protezione del perimetro telematico dell'AD. Allo scopo di essere immediatamente fruibile a vantaggio dell'A.D., la figura professionale richiesta deve essere inoltre in possesso di una ampia ed approfondita conoscenza dei sistemi, reti e apparecchiature di sicurezza già operativi al COR, ben conscio dell'iter di sviluppo e aggiornamento tecnologico dei predetti sistemi nel loro complesso e aggiornato sulle procedure operative standard in vigore presso il Comando nel settore SOC e nei collaterali settori IOC e NOC.

- un “*Senior Solution Architect*” in grado di affiancare l'Ufficio Infrastrutture di Sicurezza per gli aspetti di progettazione e reingegnerizzazione dell'infrastruttura di rete della Difesa i cui obiettivi e requisiti professionali sono dettagliatamente descritti nei successivi paragrafi 2 e 4.

2. OBIETTIVI

Figura professionale “*Expert Security Solution Architect*”.

Di seguito, i principali obiettivi della risorsa che si affiancherà al personale dell'A.D.:

- coordinamento e supervisione delle figure professionali “*ICT Security Specialist*” e “*ICT Operation Manager*” già impiegate presso il Comando;
- gestione (configurazione, aggiornamento, implementazione e verifica), monitoraggio e analisi di apparati *firewall*;
- gestione (configurazione, aggiornamento, implementazione e verifica), monitoraggio e analisi piattaforme di “*Network Security Mapping*” per la *Cyber Security Awareness*;
- elaborazione di documenti tecnici a supporto e motivazione delle migliori proposte e di *executive-summary* di supporto alle decisioni;
- gestione (configurazione, aggiornamento, implementazione e verifica), monitoraggio e analisi di soluzioni di *network/packet monitoring*, raccolta e correlazione eventi per SIEM;
- gestione (configurazione, aggiornamento, implementazione e verifica), monitoraggio e analisi di soluzioni per protezione contro i *malware* delle reti e dei sistemi IT non classificati dell'area Interforze e delle F.A. mediante l'impiego di un'architettura complessa costituita da *appliance* di rete e da *software* installati sui sistemi *server* e sulle postazioni di lavoro;
- gestione (configurazione, aggiornamento, implementazione e verifica), monitoraggio e analisi di servizi antispam a protezione della posta elettronica dell'A.D..

Figura professionale “*Senior Solution Architect*”.

Di seguito, i principali obiettivi della risorsa che si affiancherà al personale dell'A.D.:

- risoluzione delle problematiche legato alla fase di autenticazione utente e accesso alla rete della rete Internet 2;
- programma di revisione della infrastruttura anti-malware della Difesa con la progettazione/gestione di PoC comparative;
- progettazione e implementazione della interconnessione sicura con la rete RANSAN (rete della Sanità della Regione Lazio) al fine di veicolare gli applicativi del SIO (Sistema Informativo Ospedaliero) a favore del Celio;

- programma di revisione dell'architettura perimetrale di sicurezza in ottica di semplificazione e resilienza durante gli attacchi DDoS;
- progettazione di soluzioni *secure-by-design* per erogazione di servizi per la rete interna ovvero su reti pubbliche (Internet, QXN);
- progettazione di soluzioni architetturali per la erogazione dei servizi in aderenza al paradigma BC/DR (*Business Continuity/Disaster Recovery*);
- supporto al processo di *Change Management* con individuazione dei *vulnus* di sicurezza e conseguente elaborazione di raccomandazioni progettuali e di *deployment*;
- supporto alla prima implementazione delle soluzioni tecniche individuate/proposte;
- progettazione di soluzioni di *network/packet monitoring*, raccolta e correlazione eventi per SIEM;
- strutturazione di soluzioni di verifica e prova per *troubleshooting* avanzato;
- pianificazione ed elaborazione dei piani di migrazione;
- analisi di fattibilità e tecnico-economiche a supporto di *Proof-of-Concept*.

3. TERMINI E PIANIFICAZIONE ATTIVITA'

Il luogo di effettuazione della prestazione per le n. 2 figure professionali è il COR Difesa (nelle sedi di Via Stresa 31/B – 00135 Roma e occasionalmente presso l'Aeroporto Militare F. Baracca, sito in via di Centocelle 301, 00175 - Roma) con l'eventualità di sporadiche trasferte in territorio nazionale (<5%).

Le figure professionali individuate relazioneranno ai Responsabili Tecnici ed al Direttore di Esecuzione circa le attività condotte nonché le **prestazioni orarie effettivamente svolte** da remunerare.

4. REQUISITI PROFESSIONALI

Figura professionale “*Senior Solution Architect*”.

Si elencano, di seguito, i requisiti di competenza ed esperienza per la figura professionale da individuarsi:

- conoscenza avanzata di reti IP/MPLS e protocolli di *routing* OSPF, BGP;
- conoscenza approfondita di soluzioni *cloud* e *data-center* (ESX, vSphere; NSX);
- consolidata esperienza sui prodotti *Next-Generation FireWall* relativi ai brand Fortinet, Checkpoint, Cisco (ASA, Firepower);
- pregressa esperienza su sistemi *Anti-Spam* e antivirus (Trellix-McAfee, TrendMicro);
- pregressa esperienza su sistemi SIEM;
- conoscenza avanzata delle piattaforme Cisco ASR9k e NEXUS;
- conoscenza di soluzioni DNS (BIND, Infoblox), Microsoft Active Directory, Linux in ambiente *enterprise*;
- aver conseguito almeno n. 3 (tre) tra le seguenti certificazioni in ambito ICT:
 - Cisco CCNP *Routing & Switching*;
 - Cisco CCNP *Security*;
 - Checkpoint CCSA;
 - .. Fortigate NSE4;
 - .. ITIL Foundation v.4;
- doti organizzative, di pianificazione e quantificazione delle risorse;
- capacità di individuare soluzioni complesse ed articolate in autonomia;
- conoscenza della lingua inglese;
- esperienza triennale presso Enti del Ministero della Difesa.

Costituiscono requisiti preferenziali:

- la pregressa conoscenza della rete RID e delle architetture a supporto dei servizi erogati dalla Difesa;
- un’esperienza superiore ai 5 anni maturata presso Enti del Ministero della Difesa afferenti al supporto delle reti e dei servizi ICT.

I candidati in possesso dei requisiti potranno essere sottoposti a colloquio per accertare il grado di conoscenza delle tematiche.

Figura professionale “Expert Security Solution Architect”.

Si elencano di seguito i requisiti di competenza ed esperienza per la figura professionale da individuarsi:

- consolidata esperienza sui prodotti *Next-Generation FireWall* relativi ai brand Fortinet, Checkpoint, Cisco (ASA, Firepower);
- conoscenza avanzata della tecnologia *Network Security Mapping SkyBox* composta dalle seguenti funzionalità:
 - . Skybox-Firewall Assurance;
 - . Skybox- Change Manager;
 - . Skybox-Network Assurance;
 - . Skybox Vulnerability Control;
 - . Skybox Horizon;
- di reti IP/MPLS e protocolli di *routing* OSPF, BGP;
- conoscenza approfondita di soluzioni *cloud* e *data-center* (ESX, vSphere; NSX);
- pregressa esperienza su sistemi *Anti-Spam* e antivirus (Trellix-McAfee, TrendMicro, e ForcePoint);
- pregressa esperienza su sistemi SIEM con particolare riferimento alla tecnologia IBM Qradar;
- conoscenza avanzata delle piattaforme Cisco ASR9k e NEXUS;
- conoscenza di soluzioni DNS (BIND, Infoblox), *Microsoft Active Directory*, Linux in ambiente enterprise;
- doti organizzative, di pianificazione e quantificazione delle risorse;
- capacità di individuare soluzioni anche complesse ed articolate in autonomia;
- conoscenza della lingua inglese;
- esperienza triennale presso Enti del Ministero della Difesa.

Costituiscono requisiti preferenziali:

- la pregressa conoscenza della rete RID e delle architetture a supporto dei servizi erogati dalla Difesa;
- un’esperienza superiore ai 5 anni maturata presso Enti del Ministero della Difesa afferenti al supporto delle reti e dei servizi ICT.

5. STIMA ECONOMICA

Sedi di svolgimento della prestazione lavorativa	Attività ordinaria Comando le operazioni in Rete nelle n. 2 sedi rispettivamente di: – Via Stresa 31/B – 00135 Roma; – Via di Centocelle, 301 – 00175 Roma c/o Aeroporto Militare “F. Baracca”. Attività in trasferta In via occasionale ed in misura massima di 10 giornate in altre sedi dell’A.D. sul territorio nazionale. Attività in giorni festivi In via occasionale ed in misura massima di 10 giornate in altre sedi dell’A.D. sul territorio nazionale.
Durata	dal 1/7/2024 al 09/12/2024 (114 giorni lavorativi)
Numero risorse	2, come descritto al paragrafo 4.
Orario settimanale	40 ore – 8 ore per 5 giorni settimanali

Ai fini della validità dell'offerta, la stessa va presentata seguendo lo schema seguente.
Per informazioni a carattere amministrativo-procedurale:

SCHEMA DI OFFERTA

Allo **COMANDO OPERAZIONI IN RETE**
Ufficio Amministrazione - Sezione Gestione
Finanziaria e Contratti
Via Stresa, 31/B

Oggetto: Gara 52 – Il ESPERIMENTO - Acquisizione supporto e assistenza sistemistica di figure professionali Senior per il potenziamento e sviluppo dell'infrastruttura telematica e delle reti e programmi gestiti dal COR Difesa – CUP D86F24000040001 - Capitolo 1412/3 – E.F. 2024 - Importo massimo previsto €. 140.000,00 (centoquarantamila/00) IVA 22% esclusa.

Il sottoscritto VALTER FEDELI nella sua qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE della Ditta S.T.T. SERVIZI TELEMATICI TELEFONICI SRL, pec pec@pec.stt-telefonia.it residente in SEREGNO (MB) Via NAZARIO SAURO 82 Codice fiscale/partita I.V.A. n. 09088150157/00941200966 presenta la seguente offerta:

TIPOLOGIA	Qtà richieste	Prezzo unitario	TOTALE COMPRENSIVO COSTI SICUREZZA, come da offerta MEPA (A)
Acquisizione supporto e assistenza sistemistica di figure professionali Senior per il potenziamento e sviluppo dell'infrastruttura telematica e delle reti e programmi gestiti dal COR Difesa , come da Requisito Tecnico Operativo in allegato.	come da RTO in allegato	€ 139.900,00	€ 139.900,00
N.B. ALLEGARE DETTAGLIO ANALITICO PREZZI OFFERTI SUDDIVISO PER COSTO UNITARIO DEI MATERIALI E/O ATTIVITA' DA SVOLGERE COME DA REQUISITO TECNICO OPERATIVO IN ALLEGATO (		ONERI DELLA SICUREZZA (a cura stazione appaltante qualora previsti non soggetti a ribasso) (B)	€ 0,00
		COSTI SICUREZZA a cura Ditta indicazione obbligatoria (solo da indicare) *	€ 1.100,00
		IMPORTO IMPONIBILE	€ 139.900,00
		IVA 22%	€ 30.778,00
		Totale Offerta	€ 170.678,00

* Ai sensi dell'art. 26, comma 6, del D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81 e del D.L. n. 70/2011 "Decreto sviluppo", è obbligatoria l'indicazione dei costi per la sicurezza.

La presente offerta ha validità fino al 31/12/2024.

L'OFFERENTE


timbro e firma



COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE

Ufficio Amministrazione
Sezione Gestione Finanziaria e Contratti
Via Stresa 31b – 00135 Roma
PEC: cor@postacert.difesa.it

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: Gara 52 – Il ESPERIMENTO - Acquisizione supporto e assistenza sistemistica di figure professionali Senior per il potenziamento e sviluppo dell'infrastruttura telematica e delle reti e programmi gestiti dal COR Difesa – CUP D86F24000040001 - Capitolo 1412/3 – E.F. 2024.

1. Stazione appaltante

Comando per le Operazioni in Rete – Ufficio Amministrazione, corrente in Roma.

2. Oggetto dell'affidamento

Il presente documento disciplina la procedura negoziata sotto soglia previa *Trattativa Diretta* - per **Acquisizione supporto di figure professionali Senior per il potenziamento dell'infrastruttura telematica della Difesa**, secondo le condizioni dettagliatamente descritte nel Capitolato Tecnico denominato RTO. Il presente documento, il Capitolato Tecnico, sono disponibili sulla Sezione Documentazione della T.D. **L'importo posto a base di gara ammonta complessivamente ad € 140.000,00 (centoquarantamila/00) IVA esclusa.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà, dandone idonea motivazione, in ogni momento, di annullare o revocare l'avviso di gara nel MePA di cui alla T.D., di non pervenire all'aggiudicazione o di non stipulare la convenzione senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni e/o indennità e/o compensi da parte degli offerenti e/o aggiudicatario, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del Codice Civile.

3. Condizioni di esecuzione

L'appalto, si svolgerà sotto l'osservanza delle norme di cui al D.P.R. 15 novembre 2012, nr. 236 (Regolamento recante disciplina delle attività del Ministero della difesa in materia di lavori, servizi e forniture militari) e al D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 c.d. codice dei contratti", laddove applicabile e riconducibile, che la Ditta dovrà dichiarare di ben conoscere ed accettare.

Il servizio in oggetto dovrà essere altresì eseguito in ottemperanza a quanto previsto dal presente documento e dal Capitolato Tecnico.

4. Subappalto.

Ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs 36/2023 l'operatore economico esegue in proprio la fornitura oggetto del contratto. È nullo il contratto con il quale l'operatore aggiudicatario affida a terzi l'integrale esecuzione del contratto, nonché la prevalente esecuzione dello stesso. Il subappalto è ammesso nei limiti di quanto stabilito dall'art. 119 del D.Lgs. 36/2023. L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

5. Tempi di esecuzione.

La finalizzazione delle attività dovrà essere assicurata **entro i tempi indicati nella T.D. e poi formalizzati nella lettera di ordinazione.** In caso contrario l'amministrazione potrà procedere con l'applicazione delle penalità indicate al successivo art. 10.

6. Presentazione dell'offerta, termini e modalità

L'esito della procedura, a norma dell'art. 20, del D.Lgs. n. 36/2023, sarà pubblicato sul sito www.difesa.it, al link:

"https://www.difesa.it/Amministrazionetrasparente/SMD/bandi/Pagine/Anno_2023_.aspx."

L'offerta dovrà essere presentata mediante la piattaforma M.E.P.A. direttamente all'interno della T.D. all'uopo predisposta, con i supporti e le modalità richieste dal sistema e si dovrà inserire i documenti di seguito elencati direttamente sulla menzionata piattaforma, nelle aree dedicate, tenendo **assolutamente separate** la documentazione amministrativa e l'offerta economica. La citata documentazione, inserita in formato elettronico, dovrà essere sottoscritta, ove richiesto, con firma digitale:

Documentazione Amministrativa:

L'operatore economico dovrà predisporre, sottoscrivere e caricare sulla piattaforma MEPA, nelle apposite sezioni della R.D.O. che lo richiedono, i seguenti documenti:

- Capitolato Tecnico, comprensivo di eventuali allegati, sottoscritto digitalmente, quale accettazione delle condizioni in esso contenute;
- Disciplinare di Gara firmato digitalmente, quale accettazione delle condizioni in esso contenute;
- **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) (allegato 5)**, debitamente compilato e firmato digitalmente che può essere anche reperito sul sito www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue o su altri siti;
- Tracciabilità dei flussi finanziari, debitamente compilato e firmato digitalmente (**allegato 1**);
- Patto d'integrità (**allegato 2**);
- Autocertificazione DURC (**allegato 3**);
- Dichiarazione subappalto (**eventuale solo se rispetta le condizioni di cui all'art. 119 del D.Lgs. 36/2023**);
- Copia del documento di identità del sottoscrittore firmata digitalmente e informativa dati personali firmata digitalmente;
- PassOE¹ (**solo se il valore dell'appalto supera i € 40K**)
- **Eventuali** Dichiarazione di esclusività o Possesso Brevetti o Privativa industriale (**se necessario**)

Documentazione in caso di avvalimento:

In caso di utilizzo dell'istituto dell'avvalimento, secondo quanto previsto dall'art. 104 del D.Lgs. 36/2023, il concorrente per ciascuna ausiliaria deve allegare:

1) il DGUE a firma dell'ausiliaria; 2) la dichiarazione di avvalimento; 3) il contratto di avvalimento.

In ultimo, si rappresenta sin d'ora che l'Ente appaltante si riserva la facoltà, ex art. 101 del D.Lgs. 36/2023 di invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in merito al contenuto delle dichiarazioni e dei documenti presentati.

7. Offerta economica

L'operatore economico dovrà inserire la propria offerta economica in termini di **valore in € (cifra)** nel MePA. L'offerta sottoscritta **anche a mezzo Schema di Offerta (allegato 4)**, deve essere firmata digitalmente e a **pena di esclusione** deve essere caricata all'interno della busta economica nel Me.Pa.

8. Cauzione definitiva a garanzia dell'esecuzione del contratto (solo per appalti superiori ai € 40K)

Ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023, per la sottoscrizione del contratto l'aggiudicatario costituisce una **garanzia definitiva pari al 5% del valore dell'affidamento**, sotto forma di cauzione o fideiussione.

In virtù di quanto disposto dall'art. 106, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, la cauzione è costituita presso l'istituto incaricato del servizio di tesoreria o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della

¹ I partecipanti dovranno produrre il documento generato dal sistema telematico messo a disposizione dalla Autorità Nazionale Anticorruzione denominato "PASSOE", come meglio indicato di seguito. L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS tramite il sito www.anac.it, dovrà indicare al sistema il CIG riconducibile alla presente procedura di affidamento ed eseguire tutte le operazioni necessarie per la registrazione e l'abilitazione alla presente gara. Al termine delle operazioni anzidette, il sistema rilascerà un documento denominato "PASSOE", da inserire tra la documentazione amministrativa. Tale documento attesta che l'Operatore Economico può essere verificato tramite Avcpass.

stazione appaltante, esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente. Si applica, in relazione alle modalità di costituzione della garanzia definitiva, l'art. 106 del D.Lgs. n. 36/2023.

9. Aggiudicazione - dati per la fatturazione - penalità

L'aggiudicazione sarà effettuata dopo la **verifica di congruità dell'offerta** presentata dalla società. Il pagamento verrà effettuato con mandato di a favore del Funzionario Delegato di UG CRA dello SMD che invierà il flusso previo riscontro alla ragioneria dello Stato, a mezzo di bonifico on-line dietro presentazione di regolare fattura, entro 60 gg dalla verifica di buona esecuzione o accettazione della fornitura, per i beni. **Si precisa che, La fattura elettronica dovrà essere obbligatoriamente emessa in data successiva all'ultimazione della fornitura/servizio e, comunque, successivamente agli esiti positivi delle procedure previste ai fini dell'accertamento della conformità della fornitura/servizio (verbale di verifica conformità ove previsto).** Dovrà, a tal proposito, contenere gli estremi bancari della Ditta, compreso l'IBAN. In ogni caso il pagamento sarà effettuato previa verifica della regolarità in corso della posizione contributiva INPS/assicurativa INAIL (DURC). In caso di inadempimento ai patti e agli obblighi contrattuali l'A.D., fatto salvo quanto previsto dall'art. 134 del D.P.R. 236/2012 in merito all'esecuzione in danno e alla risoluzione del rapporto contrattuale, applicherà una penalità del 1‰ (uno per mille) per ogni decade di ritardo, fino al raggiungimento della percentuale massima del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale netto. **La fattura dovrà indicare, a valore, su più linee analitiche distinte, le prestazioni in termini di beni forniti e di servizi erogati in modo tale da poter agevolare l'introduzione dei beni nel patrimonio.**

Il Codice Univoco Ufficio tramite cui questa Stazione Appaltante è identificata nel Sistema di Interscambio in ottemperanza a quanto previsto dal D.M. 3 Aprile 2013, n. 55. Utile a trasmettere la fattura, è: **2SR075**.

10. Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve compilare e caricare nel sistema **l'allegato 1**. In caso di persone giuridiche, la comunicazione di cui deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro. Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto. In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

11. Trattamento dei dati

L'operatore aggiudicatario s'impegna a non divulgare notizie di carattere riservato di cui dovesse venire a conoscenza per ragioni attinenti l'esecuzione della fornitura. L'espletamento delle attività oggetto del presente contratto comporta, per le parti, la conoscenza e l'utilizzo di dati personali riguardanti le parti stesse. A questi effetti le parti si impegnano ad utilizzare tali dati nel pieno rispetto degli obblighi previsti dal Regolamento UE 679/2016 e dal D.Lgs. 101/2018, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione, secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa di cui all'allegato 15. e dalle successive modifiche ed integrazioni.

12. Spese contrattuali - bolli

Tutte le eventuali spese di registrazione del contratto, bolli, imposta di registro, ecc., sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario, senza diritto di rivalsa. La Tabella dell'Allegato I.4 del D.Lgs 36/2023 disciplina il pagamento dell'imposta di bollo a seconda del valore complessivo del contratto. L'Agenzia delle Entrate con risoluzione nr. 37/E del 28/06/2023 ha disciplinato le modalità di pagamento dell'imposta di bollo a mezzo versamento con **"F24 ELIDE"** (cod. 1573 per i bolli sui contratti – indicare il CIG).

14. Responsabile del Progetto e Direttore Esecuzione Contrattuale (DEC)

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 il Responsabile Unico del Progetto in Fase Affidamento è il Col. com. Maurizio LAMBIASE. Il DEC è il Cap. Antonino MATASSA - tel. 06/46914677 – mail: scd.uis.sacs.asva.cn@cor.difesa.it, al quale potranno essere richiesti i chiarimenti relativi alla parte tecnica.

15. Accesso agli atti

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 35 e 36 del D.Lgs. 36/2023 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

16. Disposizioni finali

Nessun compenso spetterà al concorrente per la presentazione dell'offerta e i documenti presentati non saranno restituiti. I costi sostenuti dal partecipante alla presente procedura relativi alla predisposizione della documentazione amministrativa e dell'offerta economica saranno a carico esclusivo del partecipante stesso. Sono, altresì, posti esclusivamente a carico dell'operatore economico aggiudicatario tutti gli oneri derivanti dall'esecuzione del servizio/fornitura. Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. L'Amministrazione si riserva la facoltà, da comunicare al Contraente a mezzo PEC, con preavviso di almeno 15 (quindici) giorni di risolvere il contratto qualora divenga operante un accordo quadro o una convenzione Consip.

L'Amministrazione provvederà ad effettuare il controllo del possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 99 del D.Lgs. 36/2023, a mezzo verifica delle autocertificazioni presentate ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, nr. 445 e ha facoltà di richiedere, anche a campione, le relative certificazioni originali.

17. Consegne e codificazione NATO (solo per forniture di beni durevoli e licenze SW)

Si precisa che i materiali da fornire dovranno essere necessariamente consegnati previo contatto con il 1° Mar. Alfredo MILITANO tel. 06/46914523 – email: consegnatario2@cor.difesa.it - presso il magazzino di questo Comando sito in viale Castro Pretorio 57 - 00185 Roma. Eventuali consegne a organismi o enti dell'A.D. non autorizzate/coordinate, dovranno essere successivamente riconsegnate al citato magazzino per operazioni contabili previste. **CODIFICA SIAC:** La Ditta si obbliga a procedere alla codifica del materiale oggetto della fornitura utilizzando la procedura del Sistema Identificativo Automatizzato Centrale (S.I.A.C.) accedendo al seguente sito internet: <https://www.siac.difesa.it/>. I dati di codificazione, che la Ditta si impegna a fornire sono composti dai dati identificativi, da quelli di gestione e dai relativi codici a barre. Le norme procedurali sull'attività codificativa sono contenute nella "Guida al sistema di Codificazione" emanata dall'Organo Centrale di Codificazione, che contiene anche informazioni di dettaglio sui dati di gestione e sulla modalità di predisposizione dei connessi codici a barre.

18. Richieste di chiarimenti amministrativi

Per eventuali delucidazioni e richieste amministrative: Capo Sezione Contratti: Capitano di Corvetta Renzo ZAMINGA tel. +39 06/46914518.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO IN
FASE AFFIDAMENTO
(Col. com. Maurizio LAMBIASE)

QUIETANZA DI VERSAMENTO

**Documento redatto in applicazione del provvedimento
del Direttore dell'Agenzia delle Entrate 2013/75075**

PROTOCOLLO TELEMATICO B0844033840160724 0003275 **Saldo delega** 4000

DATA DEL VERSAMENTO 16/07/2024 **ABI** 08440 **CAB** 33840

CODICE FISCALE 09088150157

cognome e nome, denominazione o ragione sociale

DATI ANAGRAFICI S.T.T. SERV. TELEM. TELEF

CODICE FISCALE del coobbligato, erede,
genitore, tutore o curatore fallimentare

codice identificativo

CODICE UFFICIO

CODICE ATTO

IDENTIFICATIVO OPERAZIONE TRIBUTI

sezione	codice	tributo causale	estremi identificativi	periodo di riferimento	importo a debito	importo a credito
ERARIO ED ALTRO	R	1573	B20ECE935D	2024	40,00	0,00