



CENTRO ALTI STUDI PER LA DIFESA

DECISIONE DI CONTRARRE n. 285 in data 05/03/2024

OGGETTO: fornitura di materiale per la tipografia del CASD.

RICHIEDENTE: Quartier Generale

COPERTURA FINANZIARIA: fondi programmati € 10.100,00, IVA 22% inclusa, sul capitolo di spesa 1412/16.

E.F. 2024 – Esigibilità 2024

PRAT. 50 – 52 - 253/2024

IL PRESIDENTE

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 (*Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato*);
- VISTO** il R.D. 23 maggio 1924, n. 827 (*Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato*);
- VISTO** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (*Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»*) nelle parti vigenti;
- VISTO** il d.lgs. 15 marzo 2010, n. 66;
- VISTO** il D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90;
- VISTO** il D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236, per quanto applicabile fino all'adozione del regolamento di cui all'articolo 136, comma 4 in quanto compatibile con le disposizioni di cui all'allegato II.20 del d.lgs. 36/2023;
- VISTE** le specifiche e precise competenze tracciate con le Tabelle ordinarie Organiche del CASD;
- VISTO** il D.Lgs. 36/2023, con particolare riferimento all'art. 15 e l'allegato I.2, che disciplinano la figura del responsabile del progetto;
- TENUTO CONTO** delle ulteriori disposizioni di cui:
- al d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 (*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*);
 - al d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*);
 - alla L. 13 agosto 2010, n. 136 (*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*) segnatamente alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
 - alla L. 6 novembre 2012, n. 190 (*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione relative all'introduzione del "Codice di comportamento dei pubblici dipendenti"*);
 - al d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*);
 - al D.L. 18 aprile 2019, n. 32 (*Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di*

rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici) convertito, con modificazioni, con Legge 14 giugno 2019, n. 55;
al D.L. decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali*) convertito, con modificazioni, con Legge 11 settembre 2020, n. 120;

- TENUTO CONTO** del PIAO 2024-2026, approvato dal Ministro della Difesa il 29.1.2024;
- VISTA** la direttiva SMD-F-020 recante “Istruzioni operative per l'utilizzo del Fondo Scorta” da ultimo diramata dallo SMD - Ufficio Generale Pianificazione Programmazione e Bilancio con let. M_D SSMD REG2020 0154532 19-10-2020;
- VISTE** le Linee amministrative – Settore Esercizio – Ed. 2024, approvate dal Capo di Stato Maggiore della Difesa;
- VISTE** la Direttiva Amministrativa del CASD per l'EF 2024, gli atti dispositivi n. 1 e n. 2;
- CONSIDERATO** l'art. 1 commi 2 e 4 del D.Lgs. 36/2023, che disciplinano nello specifico il principio del risultato quale criterio prioritario, con particolare riferimento alla concorrenza e la trasparenza funzionale orientate al miglior risultato;
- VISTA** la richiesta n. M_D A349694 REG2024 0001628 in data 04/03/2024 del Quartier Generale e con richiesta del Servizio Amministrativo, con la quale la suddetta U.O ha chiesto di avviare l'acquisizione della fornitura descritta in oggetto per le esigenze della tipografia del CASD;
- DATO ATTO** che la suddetta esigenza è funzionale ad acquisire carta speciale ed altro materiale tipografico per le varie stampe richieste dagli Istituti del Centro;
- CONSIDERATO** che l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 prevede: “*Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice*”;
- RITENUTO** di poter assegnare la Responsabilità Unica del Progetto (RUP) al Ten. Col. Alessio BERNARDINI, che, per l'assolvimento dell'incarico, ne ha l'adeguata professionalità e competenza, così come previsto dall'art. 5 dell'allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023;
- RITENUTO** di assegnare al Ten. Col. Fabio RUGGIERI, che ha l'adeguata professionalità e competenza, l'incarico di Responsabile per la fase di Programmazione, Progettazione ed Esecuzione;
- RITENUTO** di assegnare al Funz. Amm. Dott. Domenico BARBIERI la responsabilità per la fase di affidamento, ai sensi del comma 4 dell'art. 15 del d.lgs. 36/2023;
- CONSIDERATO** che l'assegnazione dei procedimenti ai singoli dipendenti non impedisce al Dirigente di avocare a sé i procedimenti, fermo restando, sotto ogni altro profilo, il principio di inamovibilità dei funzionari ai quali vengono attribuiti funzioni di responsabile del progetto;
- RILEVATA** l'assenza di cause di incompatibilità ed astensione richiamate dal D.Lgs. 36/2023 e dalle ulteriori disposizioni normative vigenti;
- CONSTATATO** che trattasi di fornitura/servizi/lavori di interesse pubblico, secondo il principio di proporzionalità, analizzato in forza dei criteri di necessità, sufficienza ed adeguatezza;
- ACCERTATO** che, ai sensi dell'art. 49, comma 2, del d.lgs. n. 36/2023 non è violato il principio della rotazione degli affidamenti;
- CONSTATATO** che, da attività istruttoria preventiva dell'U.O. richiedente, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del d.lgs.

DATO ATTO	36/2023, rilevato che, al fine di perseguire il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione, di cui all'art. 1 del d.lgs. n. 36/2023, nel caso di specie, l'interesse transfrontaliero certo non è funzionale a conseguire il miglior risultato possibile nell'affidare ed eseguire il contratto nell'interesse della comunità e per il raggiungimento degli obiettivi dell'Unione Europea; che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. n. 36/2023 stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di apposita decisione a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto, l'oggetto, l'importo, il contraente e le ragioni della sua scelta;
CONSTATATO	che non sono disponibili convenzioni Consip S.p.a. raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura, in quanto trattasi materiale personalizzato;
PRESO ATTO	che, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), D. lgs. 36/2023, si potrà procedere mediante affidamento diretto;
CONSIDERATA	la natura della fornitura, il quadro normativo applicabile al presente affidamento è il d.lgs. n. 36/2023;
VALUTATO	che il valore stimato dell'appalto è pari ad € 10.100,00, IVA 22% inclusa;
RITENUTO	che, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), D. lgs. 36/2023, si potrà procedere mediante affidamento diretto, tramite piattaforma MePA;
ACCERTATO	che, per la prestazione in parola, è attiva nell'ambito del mercato elettronico della pubblica amministrazione (cd. MEPA) una procedura telematica pubblicata dalla Consip S.p.A., in relazione all'acquisto di carta ufficio A/4, mentre non è stata rinvenuta alcuna procedura per l'acquisto dell'ulteriore materiale di carta speciale per la tipografia raffrontabile con l'esigenza <i>de qua</i> , come da richiesta M_D A349694 REG2024 0001628;
CONSIDERATO	che, ai fini della definizione dell'impegno pluriennale ad esigibilità (cd IPE), l'OPS UGPPB ha programmato la spesa di € 10.100,00, IVA 22% inclusa, sul capitolo di spesa 1412/16;
RITENUTO	di non richiedere il CUP, ai sensi dell'art. 11 della legge 3/2003, in quanto la fornitura in oggetto non viene effettuata nell'ambito di un "Progetto di investimento pubblico", così come meglio definito al punto 3 della Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, del 22 dicembre 2010 n. 10;

DETERMINA

- a) che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
- b) di autorizzare il RUP, per l'importo massimo sopra stimato, a procedere all'affidamento diretto, tramite piattaforma MePA;
- c) la nomina del Ten. Col. Alessio BERNARDINI, nella sua qualità di Capo Servizio Amministrativo, quale Responsabile del Progetto con la responsabilità di supervisione, coordinamento, indirizzo e controllo su tutto l'intervento pubblico finalizzato ad ottenere la prestazione in oggetto;
- d) la nomina del Ten. Col. Fabio RUGGIERI quale responsabile delle fasi di progettazione, programmazione ed esecuzione alle condizioni e con i compiti specificati nelle premesse del presente atto;
- e) di assegnare al Responsabile delle fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione, i compiti e le funzioni contemplate dall'allegato II.14 del D.Lgs. 36/2023 relative al **direttore**

dell'esecuzione, per tutto il periodo di durata del contratto e sino al completamento degli accertamenti ed adempimenti connessi al medesimo;

- f) la nomina del Dott. Domenico BARBIERI, quale responsabile della fase di affidamento;
- g) di dare atto che dalla documentazione in atti, per i militari sopra designati, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;
- h) che, ai sensi degli articoli 20 e 28 del D.Lgs. 36/2023, il presente atto sarà pubblicato sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Il presente atto viene redatto in unico originale da inserire nella raccolta delle disposizioni amministrative.

IL PRESIDENTE
Amm. Sq. Giacinto OTTAVIANI

P.P.V.
IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO
E CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Ten. Col. com. par. RN Alessio BERNARDINI

Il Capo Nucleo Acquisti e Contratti Funz. Amm.vo, Dott. Domenico BARBIERI	
--	--

ORIGINALE FIRMATO AGLI ATTI