

STATO MAGGIORE DELLA DIFESA

**UFFICIO GENERALE DEL CENTRO DI RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA**

**Area Procurement**

**Ufficio Contratti**

****

**DETERMINAZIONE N. 1569 IN DATA 19/08/2024**

**OGGETTO** Determina a contrarre per un accordo quadro quadriennale (con contratti derivati) per un servizio di assistenza tecnica (HW e SW di base) di presidio per la manutenzione degli apparati informatici in uso presso il C.O.V.I. a supporto delle missioni internazionali, ai sensi del D.lgs. 15 novembre 2011, n. 208, da aggiudicare tramite piattaforma di approvvigionamento digitale ai sensi dell’art. 25 del D.lgs. 36/2023.

**RICHIEDENTE:** Comando Operativo di Vertice Interforze.

**COPERTURA FINANZIARIA:** i discendenti contratti derivatisaranno impegnatifondi programmati per euro 361.200,00 IVA esente sul Cpt. 1192/10 E.F. 2025÷2028.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lotto** | **Ordine** | **CPV – Numero** | **CPV - Descrizione** |
| Unico | Principale | 72600000-6 | Servizi di consulenza e assistenza informatica |

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO**

**PREMESSO** che con foglio prot. n. M\_D AVN55CD REG2023 0039421 del 24/07/2024 il COVI ha dato mandato a questo Ufficio Generale, di procedere con le attività tecnico amministrative finalizzate all’acquisizione di quanto in oggetto;

**RILEVATO** che con l’atto di nomina n. 1568 in data 19/08/2024 si è proceduto alla nomina del Responsabile Unico del Progetto e dei rispettivi responsabile della fase di progettazione, programmazione ed esecuzione disgiuntamente da quello della fase dell’affidamento dell’appalto in oggetto;

**CONSTATATO** che si deve dare corso all’iter procedimentale finalizzato all’affidamento di un servizio pluriennale, con una durata contrattuale di 48 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione del documento di stipula del Mercato elettronico, di assistenza tecnica on-site, eseguito da idonee figure professionali, per la manutenzione di tipo preventivo e correttivo di primo livello degli apparati informatici quali PC Desktop, PC Notebook, Stampanti e periferiche in genere. Il parco apparati informatici in uso presso il COVI è articolato in circa:

* 800 PC Desktop operanti su rete;
* 200 PC Notebook;
* 1000 Monitor;
* 100 Stampanti Laser;
* 100 Scanner A3/A4;

**CONSTATATO** che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del d.lgs. 36/2023;

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 *(Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato*);

**VISTO** il R.D. 23 maggio1924, n. 827 (*Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato*);

**VISTO** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (*Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»*) nelle parti vigenti;

**VISTO** il d.lgs. 15 marzo 2010, n. 66 (*Codice dell’ordinamento militare*);

**VISTO** il D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 (*Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare, a norma dell'articolo 14 della legge 28 novembre 2005, n. 246*);

**VISTO** il d.lgs. 15 novembre 2011, n. 208 (*Disciplina dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture nei settori della difesa e sicurezza, in attuazione della direttiva 2009/81/CE*);

**VISTO** il D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236 (*Regolamento recante disciplina delle attività del Ministero della difesa in materia di lavori, servizi e forniture, a norma dell'articolo 196 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163*), per quanto applicabile fino all'adozione del regolamento di cui all'articolo 136, comma 4 in quanto compatibile con le disposizioni di cui all'allegato II.20 del d.lgs. 36/2023;

**VISTO** il D.P.R. 13 marzo 2013, n. 49 (*Regolamento per la disciplina delle attività del Ministero della difesa in materia di lavori, servizi e forniture militari, a norma dell'articolo 4, comma 1, del decreto legislativo 15 novembre 2011, n. 208, recante attuazione della direttiva 2009/81/CE*;

**VISTO** il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*);

**TENUTO CONTO** delle ulteriori disposizioni di cui:

* al d.lgs.30 marzo 2001 n. 165 (*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*);
* al d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*);
* alla L. 13 agosto 2010, n. 136 (*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*) segnatamente alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
* alla L. 6 novembre 2012, n. 190 (*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione relative all’introduzione del “Codice di comportamento dei pubblici dipendenti”*);
* al d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*);
* al D.L. 18 aprile 2019, n. 32 (*Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l’accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici*) convertito, con modificazioni, con Legge 14 giugno 2019, n. 55;
* al D.L. decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (*Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitali*) convertito, con modificazioni, con Legge 11 settembre 2020, n. 120;
* Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2022-2024 approvato dal Ministro della Difesa il 28 Aprile 2022;

**VISTO** l’art. 26, comma 3 della legge n. 488/1999, il quale espressamente dispone: *“Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l’acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l’acquisizione di beni e servizi. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto”*;

**VISTO** l’art. 1, commi 449. e 450., della legge 27.12.2006, n. 296 (legge finanziaria 2007) che prevedono, per le PA statali centrali e periferiche, l’obbligo di utilizzare, rispettivamente, il sistema CONSIP delle convenzioni ed il Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione (MEPA) al di sotto della soglia comunitaria prevista;

**TENUTO CONTO** del disposto dell’art. 1, comma 1., del D.L. 06 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, con Legge 07 agosto 2012, n. 135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

**TENUTO CONTO** deldisposto di cui all’art. 34, comma 2-bis, della L. 31.12.2009, n. 196, ultimo capoverso, in materia di autorizzazione ad avviare le procedure di spesa i cui impegni saranno assunti con spesa delegata;

**CONSIDERATO** l’art. 7-ter del d.lgs. 90/2016 in materia di completamento della riforma della struttura del bilancio dello Stato, in attuazione dell'articolo 40, comma 1, della legge 31 dicembre 2009, n. 196;

**VISTA** la direttiva SMD-F-020 recante “Istruzioni operative per l’utilizzo del Fondo Scorta” da ultimo diramata dallo SMD - Ufficio Generale Pianificazione Programmazione e Bilancio con let M\_D SSMD REG2020 0154532 19-10-2020;

**VISTO** il piano delle performance per il triennio 2022-2024 del Ministero della Difesa, adottato ai sensi degli art. 10 e 15 del d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 ed approvato con D. M. della Difesa del 03/02/2022;

**VISTE** le Linee amministrative – Settore Esercizio – Ed. 2022, approvate dal Capo di Stato Maggiore della Difesa;

**CONSTATATO** che non sono disponibili convenzioni Consip S.p.a. raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;

**VERIFICATO** che, per il servizio in parola è attiva, nell’ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (cd. MePA), una procedura telematica pubblicata dalla Consip S.p.a. nella sezione Bandi – “*Servizi*” categoria “*Servizi di manutenzione, assistenza tecnica e gestione - MePA*”;

**DATO ATTO** che si procederà ad estendere l’invito a tutti gli operatori economici regolarmente iscritti al bando di cui sopra e congiuntamente si pubblicherà un avviso sul profilo della Stazione appaltante;

**PRESO ATTO** che l’importo massimo presunto della spesa risulta inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria di cui all’art. 10, comma 1, lettera a), del d.lgs. 208/2011;

**RITENUTO** pertanto ricorrere gli estremi per procedere mediante procedura negoziata ai sensi dell’art. 18, comma 1, lett. b. del D.P.R. 49/2013, attraverso la pubblicazione di una Richiesta di offerta all’interno del mercato elettronico della pubblica amministrazione (cd. MEPA), secondo il criterio il contraente verrà selezionato, mediante criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all’art. 50, comma 4 del d.lgs. n. 36/2023;

**CONSIDERATO** che:

* in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all’allegato I.4 del d.lgs. n. 36/2023;
* in conformità a quanto disposto dall’art. 53, comma 1, del d.lgs. n. 36/2023, con riferimento all’affidamento in parola non è richiesta la garanzia provvisoria;
* la presenta procedura è di importo inferiore alle soglie europee, i termini dilatori previsti dall’articolo 18, commi 3, del d.lgs. n. 36/2023, non si applicano;

**CONSIDERATO** che l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 prevede: *“Nel primo atto di avvio dell’intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell’interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l’esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice*”;

**CONSIDERATO** che l’assegnazione dei procedimenti ai singoli militari non impedisce al Dirigente di avocare a sé i procedimenti, fermo restando, sotto ogni altro profilo, il principio di inamovibilità dei funzionari ai quali vengono attribuiti funzioni di responsabile unico del progetto;

**RILEVATA** l’assenza di cause di incompatibilità ed astensione richiamate dal D.Lgs. 36/2023 e dalle ulteriori disposizioni normative vigenti;

**PRESO ATTO** che al **Cap. Giovanni Giuseppe PONTILLO** è stata assegnata la responsabilità della fase di progettazione, programmazione ed esecuzione dell’appalto in oggetto e al **Ten. Col. Walter MITOLA PETRUZZELLI** la fase dell’affidamento dell’appalto in oggetto;

**RITENUTO** pertanto di fissare i contenuti minimi essenziali come segue:

1. il fine che il contratto intende perseguire è quello di assicurare un supporto durevole alle attività di assistenza e manutenzione di primo livello sugli apparati EAD di Office Automation (PC, Stampanti, Scanner, etc) in uso presso il Comando a supporto delle missioni internazionali, al fine di integrare le capacità del Comando con risorse professionali indispensabili alla evoluzione e al mantenimento in esercizio della infostruttura ICT ed ottimizzare i tempi di risposta/intervento in funzione della molteplicità e della complessità dei servizi da supportare;
2. l’oggetto del contratto è il servizio pluriennale di assistenza tecnica (HW e SW di base) di presidio per la manutenzione degli apparati informatici in uso presso il C.O.V.I. a supporto delle missioni internazionali;
3. le clausole negoziali essenziali sono contenute nel capitolato tecnico;
4. il contraente verrà selezionato, mediante criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all’art. 108, comma 1 del d.lgs. n. 36/2023;
5. con riferimento all’art. 58, c. 2 del D. Lgs 36/2023, il contratto non viene suddiviso in lotti aggiudicabili separatamente in quanto, trattandosi di fornitura invariabile, la corretta esecuzione dello stesso rende necessaria la gestione unitaria a cura del medesimo operatore economico;

**TENUTO CONTO** che la copertura finanziaria per i discendenti contratti derivati verrà tratta sui fondi programmati per euro 361.200,00 IVA esente sul Cpt. 1192/10 E.F. 2025÷2028;

**CONSIDERATO** che, ai fini della definizione dell’impegno pluriennale ad esigibilità (cd. IPE), l’OPS COVI ha programmato la spesa sul cpt. 1192/10 nell’E.F. 2025÷2028;

**DATO ATTO** che, in conformità a quanto disposto dell’art. 58 del d.lgs. n. 36/2023, non viene suddiviso in lotti aggiudicabili separatamente in quanto, trattandosi di fornitura invariabile, la corretta esecuzione dello stesso rende necessaria la gestione unitaria a cura del medesimo operatore economico;

**DATO ATTO** che per l’appalto in oggetto si procederà ad acquisire il CIG mediante procedura automatica su piattaforma MePA;

**RITENUTO** di non richiedere il CUP, ai sensi dell'art. 11 della legge 3/2003, in quanto la fornitura in oggetto non viene effettuata nell'ambito di un "Progetto di investimento pubblico", così come meglio definito al punto 3 della Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, del 22 dicembre 2010 n. 10;

**APPURATO** che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell’esecuzione del presente appalto è stato quantificato in € 860,00, a norma dell’art. 26, comma 3 del d.lgs. n. 81/2008, è per cui è stato redatto dettagliato DUVRI;

**DATO ATTO** che la spesa di cui al presente provvedimento:

* l’art. 26 della legge n. 488/1999 che prevede l’utilizzo del benchmark delle convenzioni Consip, in caso di procedure svolte autonomamente;
* è soggetta al regime di cui all’art. 21 del D.P.R. 633/1972;
* ai fini dell’applicazione delle vigenti disposizioni fiscali in materia di modalità di pagamento delle forniture di beni e servizi introdotte dalla Legge 23/12/2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015) è da riferirsi ad attività sia in ambito commerciale che in ambito istituzionale, come dettagliato nella parte contabile del dispositivo del presente provvedimento;
* gli artt. 37 del d.lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del d.lgs. n. 36/2023, in materia di “amministrazione trasparente”;

# DETERMINA

1. che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
2. di indire, per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, procedere mediante procedura negoziata i sensi dell’art. 18, comma 1, lett. b del D.P.R. 13 marzo 2013, n. 49, attraverso la pubblicazione di una Richiesta di offerta all’interno del mercato elettronico della pubblica amministrazione (cd. MEPA), secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 50 comma 4 del d.lgs. n. 36/2023, l’acquisizione di un servizio di supporto specialistico a presidio delle attività connesse ai sistemi software peculiari dell’Ufficio C4; la valutazione dell’offerta tecnica e dell’offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

|  |  |
| --- | --- |
|  | punteggio massimo |
| Offerta tecnica | ***80*** |
| Offerta economica | ***20*** |
| totale | **100** |

1. di definire l’attribuzione dei su indicati punteggi tecnico economici secondo questo schema:

* Offerta Economica:

Il punteggio sarà calcolato secondo la seguente formula: ***PE=Vi\*20*** dove:

***PE*** = punteggio economico del concorrente i-esimo.

***Vi =*** coefficiente dell’offerta i-esima (0 <V<1) dato dal rapporto *Ri*/*Rmax*, dove:

*Ri =* ribasso relativo all’offerta i-esima

*Rmax =* ribasso massimo tra tutte le offerte presentate.

* Offerta Tecnica i cui criteri sono così suddivisi:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Elementi Offerta Tecnica** | **Max**  **Punti** |
| 1 | Certificazione ISO 20000-1 EA/IAF 33  (Sistema di gestione dei servizi IT– Settore 33 Tecnologia dell’informazione) | 5 |
| 2 | Il tecnico indicato ad assumere l’incarico di Tecnico Titolare ha superato gli esami Microsoft MD-100 e MD-101 ed è in possesso della certificazione Microsoft 365 Certified: Modern Desktop Administrator Associate. | 10 |
| 3 | Il tecnico indicato ad assumere l’incarico di Tecnico Titolare ha svolto negli ultimi tre anni almeno un servizio analogo di manutenzione hardware e software di base:   * Valori da 1000 a 2000 ore svolte: 5 punti. * Valori da 2001 a 4000 ore svolte: 10 punti. * Valori superiori a 4001 ore svolte: 15 punti.   Valori superiori a 4001 ore svolte presso enti militari: 20 punti. | 20 |
| 2 | Il tecnico indicato ad assumere l’incarico di Titolare ha superato un esame Cisco. | 5 |
| 5 | Il tecnico indicato ad assumere l’incarico di Tecnico Titolare è in possesso di un diploma di qualifica professionale o diploma di istruzione superiore di Operatore/Perito Elettronico/Informatico, equivalente o superiore. | 5 |
| 6 | Il tecnico indicato ad assumere l’incarico di Tecnico di Supporto ha superato gli esami Microsoft MD-100 e MD-101 ed è in possesso della certificazione Microsoft 365 Certified: Modern Desktop Administrator Associate. | 10 |
| 7 | Il tecnico indicato ad assumere l’incarico di Tecnico di Supporto ha svolto negli ultimi tre anni almeno un servizio analogo, anche non continuativo di manutenzione hardware e software di base:   * Presso enti civili: 2 punti.   Presso enti militari: 5 punti. | 5 |
| 8 | Il tecnico indicato ad assumere l’incarico di Tecnico di Supporto ha superato un esame Cisco. | 2,5 |
| 9 | Il tecnico indicato ad assumere l’incarico di Tecnico di Supporto è in possesso di un diploma di qualifica professionale o diploma di istruzione superiore di Operatore/Perito Elettronico/Informatico, equivalente o superiore. | 2,5 |
| 10 | Relazione tecnica illustrativa da cui si evinca:  1. la comprensione, allo stato di fatto, della infrastruttura oggetto del servizio;  2. le risorse e le soluzioni tecniche/tecnologiche che la ditta propone di adottare nel corso delle attività oggetto del servizio;  3. la comprensione delle modalità e degli standard di espletamento del servizio.  La relazione dovrà essere presentata con font libero, dimensione del carattere compresa tra 10 e 12, interlinea singola, essere contenuta entro le 5 (cinque) pagine descrittive, esclusi eventuali schemi/tabelle/immagini/disegni.  Valutazione della commissione giudicatrice con attribuzione punteggio da 0 a 15. | 15 |

1. di prevedere l’esclusione dalla gara nel caso in cui i concorrenti conseguano un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a 60 per 80 punti complessivi ai sensi dell’art. 108, comma 7, del Codice;
2. di approvare le clausole contrattuali inserite all’interno del Foglio patti e condizioni agli atti;
3. di porre a base d’asta i seguenti valori per un importo pari a € 361.200,00 IVA esente:

| **Voce** | **Descrizione servizio** | **Quantità**  **(monte ore massimo)** | **Costo unitario imponibile** | **Costo totale imponibile** | **IVA** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Tecnico riparatore ICT Titolare | 6.800 | € 43,00 | € 292.400,00 | Esente |
| 2 | Tecnico riparatore ICT di Supporto | 1.600 | € 43,00 | € 68.800,00 | Esente |
|  | **Totale imponibile** | | | **€ 361.200,00** |  |
|  | **Oneri per la sicurezza NON soggetti a ribasso** | | | **€ 860,00** |  |
|  | **Totale imposta sul valore aggiunto** | | | **€ 0,00** |  |
|  | **Totale valore appalto stimato** | | | **€ 361.200,00** |  |

1. di confermare l’assenza di interferenze e pertanto che non vi sono somme da riconoscere all’operatore economico aggiudicatario dell’appalto a titolo di costi della sicurezza;
2. l’amministrazione non opera alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici da ammettere alla presente procedura;
3. di rinviare ad una specifica lettera d’invito l’individuazione delle concrete modalità procedurali per effettuare la selezione dell’operatore economico, le quali verranno gestite da apposita commissione giudicatrice;
4. di dare atto che l’Amministrazione ha fissato quali requisiti di partecipazione:

* l'assenza dei motivi di esclusione indicati agli articoli 94, 95, 96, 97 e 98, d.lgs. n. 36/2023;
* Requisiti di idoneità professionale: iscrizione ai registri tenuti dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura; (o registro commissioni provinciali per l’artigianato o registri professionali equivalenti in altri Paesi membri dell'Unione Europea od equiparati) per attività corrispondente alla fornitura oggetto dell’affidamento;
* abilitazione al bando “*Servizi*” categoria “*Servizi di manutenzione, assistenza tecnica e gestione - MePA*” pubblicato nell’ambito del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA)
* Requisiti di idoneità professionale: iscrizione ai registri tenuti dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura; (o registro commissioni provinciali per l’artigianato o registri professionali equivalenti in altri Paesi membri dell'Unione Europea od equiparati) per attività corrispondente alla fornitura oggetto dell’affidamento;
* Requisito di ordine speciale: i requisiti di capacità economica e finanziaria, individuati per il presente appalto fatturato globale maturato nel triennio precedente a quello della data di invio della lettera di invito, per servizi di manutenzione, assistenza tecnica HW e SW, per € 300.000,00 IVA esclusa.
* Requisiti di capacità tecnica e professionale:

• Certificazione ISO 9001 EA/IAF 33 Sistema di gestione della qualità – Settore 33 Tecnologia dell’informazione;

• Certificazione ISO 27001 EA/IAF 33 Sistema di gestione della sicurezza delle informazioni – Settore 33 Tecnologia dell’informazione;

• esperienza in appalti analoghi, in competenza ed esperienza, dimostrata, negli ultimi tre anni, l’operatore economico dovrà disporre di 2 tecnici che abbiano svolto un servizio analogo a quello della presente procedura della durata complessiva di almeno 3.000 ore come riportato nella seguente tabella:

|  |  |
| --- | --- |
| **Descrizione servizi** | **Informazioni** |
| Tecnico Titolare: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Descrizione servizio e committente  Periodo | Dati e numero di ore  Descrizione e Committente  dal …… al …… |
| Tecnico di supporto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Descrizione servizio e committente  Periodo | Dati e numero di ore  Descrizione e Committente  dal …… al …… |

1. di aggiudicare, anche nell’ipotesi di presentazione di una sola offerta, purché valida, fatta salva la facoltà di non procedere all’aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto ai sensi dell’art. 108 c. 10 del d.lgs. 36/2023;
2. l’importo da destinare alla remunerazione dell’incentivo per funzioni tecniche per le attività di cui all’allegato I.10, ai sensi dell’art. 45 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, nelle more dell’emanazione del relativo Decreto Ministeriale di attuazione, è determinato in € 6.809,04, pari al 2,00% dell’importo posto a base della procedura di affidamento dei servizi in oggetto, da suddividere, ai sensi del citato articolo, come segue:

* 80% al personale previsto dal relativo comma 3;
* 20% per le attività di cui ai relativi commi 6 e 7.

1. a mente dell’art. 45, comma 2 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, le risorse finanziarie destinate alla liquidazione degli incentivi previsti per l’espletamento delle funzioni tecniche sono da considerarsi a valere sugli stanziamenti previsti nell’ambito di ciascun atto di adesione;
2. l’effettiva corresponsione degli incentivi al personale avente diritto, per lo svolgimento delle attività riepilogate nell’All. I.10 al D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, sarà disposta mediante apposito provvedimento, tenuto conto delle modalità e delle condizioni definite dall’emanando Decreto Ministeriale attuativo in materia di incentivi;
3. il personale potrà beneficiare dell’incentivo per funzioni tecniche di cui all’allegato I.10, ai sensi dell’art. 45 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, ferme restando le discendenti determinazioni che saranno assunte sulla base delle disposizioni applicative che saranno successivamente emanate;
4. non è prevista la costituzione del Collegio Consultivo Tecnico, ai sensi dell’art. 215 del D.Lgs. n. 36/2023;
5. non è previsto l'affidamento diretto in outsourcing da parte del RUP di incarichi di assistenza al medesimo nella struttura di supporto al RUP, ai sensi dell’art. 15, comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023;
6. l’affidatario può avvalersi del subappalto nei limiti di quanto previsto dall’art. 119 del Codice dei contratti;
7. di dare atto che l'Amministrazione procederà contemporaneamente alla verifica di congruità delle prime 2 offerte che appaiano anormalmente basse ai sensi dell’art. 110 del d.lgs. 36/2023;
8. di procedere alla stipula del contratto in forma elettronica con l’operatore economico aggiudicatario mediante sottoscrizione e caricamento a sistema del documento di accettazione;
9. di approvare le condizioni generali e speciali che fissano i requisiti e le modalità di esecuzione delle prestazioni, nonché il relativo disciplinare di gara;
10. di dare atto che dalla documentazione in atti, per i militari sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;
11. che, ai sensi dell’articolo 28, comma 3 del d.lgs. n. 36/2023, il presente atto sarà pubblicato sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente”, all’indirizzo <https://www.difesa.it/amministrazione-trasparente/smd/bandi/ugcra-procedure-di-affidamento/index.html>;

Il presente atto viene redatto in un unico originale da inserire nella raccolta delle disposizioni amministrative.

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO**

Col. com. s. SM Federico RAFFAELLI

**P.P.V.**

**IL RESPONSABILE DELLA FASE DI AFFIDAMENTO**

Ten. Col. com. s.SM Walter MITOLA PETRUZZELLI