

COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE

n. 15/2024 di Reg.

UFFICIO AMMINISTRAZIONE

del 10/07/2024

Via Stresa 31/b – 00135 ROMA

OBBLIGAZIONE COMMERCIALE

Per: GARA 64 – Implementazione tecnologica sala VTC principale del COR

DIFESA e ripristino funzionalità apparati multimediali sala VTC principale

VI Reparto SMD – C.I.G. B1C393C55D – C.U.P. D86F24000070001 –

Capitolo 1412/3 – E.F. 2024. RDO 4368150. L'anno duemilaventiquattro addì

dieci del mese di Luglio,

=====

PREMESSO CHE

il Comandante del Comando per le Operazioni in Rete con Determina a Contrarre

nr. 247 in data 07/05/2024 ha autorizzato il Capo del Servizio

Amministrativo/Responsabile Unico del Progetto in Fase Affidamento ad

effettuare la procedura in economia; che tramite Mercato Elettronico della

Pubblica Amministrazione con R.D.O. n. 4368150 in data 21/05/2024, il Capo del

Servizio Amministrativo ha indetto un'indagine di mercato; che con il verbale di

congruità offerta n. 18 datato 05/06/2024 l'offerta presentata dalla Ditta I&C

INTERNATIONAL CONSULTING Srl - Via Largo Rodolfo Lanciani, 24

Roma, è stata valutata congrua e vantaggiosa per l'A.D. da apposita Commissione

all'uopo nominata; si conviene e si stipula quanto segue:

=====

ART. 1 (le parti)

La Ditta I&C INTERNATIONAL CONSULTING Srl, nella persona della Sig.ra

Lidia RAICOVICH RAINIERI nata a Fiume il 11/10/1935, in qualità di

Rappresentante Legale della Ditta predetta, come si evince dalla documentazione custodita in copia agli atti, che nel seguito della presente obbligazione sarà denominata semplicemente “la Ditta”, si impegna con l’A.D. e per essa con il Comando per le Operazioni in Rete nella persona del Col. com. Maurizio LAMBIASE, Capo del Servizio Amministrativo che nel seguito della presente obbligazione sarà denominata “l’Amministrazione”, ad effettuare la fornitura in oggetto, come da requisito tecnico operativo in allegato, che costituisce parte integrante della presente scrittura. =====

ART. 2 (condizioni)

La presenta commessa, per tutto quanto non previsto nella presente, si svolgerà sotto l’osservanza del Codice dei contratti di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, nr. 36. Tale provvedimento, seppur non allegato al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale, ai sensi dell’art. 99 del R.D. 23/05/1924, n° 827. =====

ART. 3 (durata della prestazione)

La fornitura/prestazione ha efficacia a decorrere dalla data di accettazione della presente obbligazione commerciale e della discendente lettera di ordinazione.

La programmazione dei pagamenti impone, pertanto, che la Ditta emetterà fattura entro il **31/10/2024**:

ART. 4 (importo aggiudicato e garanzia fidejussoria)

Per l’esecuzione delle prestazioni di cui alla presente obbligazione alla Ditta sarà corrisposto l’importo €. 44.350,00 (quarantaquattromilatrecentocinquanta/00) IVA esclusa comprensivo dei costi per la sicurezza sul capitolo 1412/3. La Ditta a garanzia degli obblighi assunti con la presente scrittura, presenta polizza fideiussoria nr. **6001417896 datata 14/06/2024** rilasciata dalla Società HDI

ASSICURAZIONI SPA per un valore di €. 4.435,00

(quattromilaquattrocentotrentacinque/00) ai sensi della Legge 10.06.1982 n.

348. La garanzia prestata con la predetta polizza sarà valida dalla data della stipula

fino a quella di cessazione della presente obbligazione. L'importo suddetto si

intende fisso e invariabile e la Ditta si impegna a non avanzare richieste di

revisione di prezzo. =====;

ART. 5 (modalità di pagamento)

Il pagamento, detratte le eventuali penalità di cui la Ditta si sia resa passibile, sarà

effettuato a cura della Tesoreria Provinciale dello Stato, a mezzo di bonifico on-

line sul conto corrente bancario/postale dedicato, entro il termine massimo di gg.

60 (sessanta) dalla data di avvenuta verifica di conformità/data fattura qualora

quest'ultima sia emessa successivamente dalla data di avvenuta verifica di

conformità. =====

Si precisa che la fattura elettronica dovrà essere obbligatoriamente emesse in

data successiva all'ultimazione della fornitura/servizio e, comunque,

successivamente agli esiti positivi delle procedure previste ai fini

dell'accertamento della conformità della fornitura/servizio (verbale di verifica

conformità ove previsto); dovranno essere compilate in maniera analitica nelle

modalità richieste, come da riepilogo in allegato, e dovranno indicare il numero di

protocollo della lettera di ordinazione, il numero di CIG, la causale come da

oggetto presente Obbligazione e l'annotazione "SCISSIONE DEI PAGAMENTI"

(qualora in presenza di IVA da versare allo Stato). La stessa dovrà essere intestata

ed inviata a: COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE - SERVIZIO

AMMINISTRATIVO - Via Stresa, n. 31/b - 00135 ROMA Codice Fiscale

96451060584. Codice Ufficio ai sensi dell'articolo 3, del Decreto MEF n. 55 del 3

aprile 2013 in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica **2SR075**. Il presente affidamento trova copertura finanziaria con risorse attestate sui capitoli di bilancio **1412/3 dell'Esercizio Finanziario 2024 (IDV SIFAD 1903698-1853809)** mediante apertura di credito a favore del Funzionario Delegato dell'Ufficio Generale Centro di Responsabilità Amministrativa (UGCRA). =====

ART. 6 (flussi finanziari)

La società assicura e garantisce che il c/c "dedicato" e le persone delegate ad operare su di esso, sono come da dichiarazione presentata dalla ditta in fase di offerta ai sensi dell'art. 3 della L.136 del 13.8.2010. **Tale dichiarazione viene allegata alla presente scrittura e ne costituisce parte integrante.** Ogni variazione negli estremi del predetto conto o delle persone delegate ad operare su di esso deve essere immediatamente comunicata all'Ente Militare a mezzo lettera raccomandata A/R, in assenza di detta comunicazione, nessuna responsabilità può essere attribuita all'Ente Militare per pagamenti fatti in conformità a quanto sopra dichiarato. La Ditta inoltre assume su di sé tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta L.136/2010, impegnandosi a regolare tutti i pagamenti relativi al presente ordinativo esclusivamente tramite bonifico bancario o postale, altrimenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. Il mancato utilizzo dei suindicati strumenti comporta la risoluzione di diritto del presente atto negoziale. L'obbligo di tracciabilità si estende a tutti i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate alle attività oggetto del contratto. Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente dichiarazione, si applicano le disposizioni della L. 136/2010 e successive modifiche. =====

ART. 7 (affidamento a terzi)

Ove si verificassero i seguenti eventi: =====

- Frode, grave negligenza, contravvenzione nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali; =====
- Cessione dell'azienda, cessazione dell'attività, oppure di concordato preventivo di fallimento, di stato di moratoria e conseguenti atti di sequestro o pignoramento a carico della Ditta; =====
- Morte dell'imprenditore, quanto la considerazione della sua persona sia motivo determinante della garanzia; =====
- Inizio delle prestazioni non nel termine prefissato; =====
- Interruzione, anche momentanea, del servizio per qualsiasi motivo non autorizzata da questo Comando; =====

L'Amministrazione potrà affidare a terzi, sempre con l'applicazione delle procedure di sicurezza, il servizio o la parte rimanente di esso in danno della Ditta, nei limiti del valore della presente obbligazione commerciale. =====

L'addebito a carico della Ditta inadempiente sarà effettuato secondo le previsioni normative vigenti. =====

ART. 8 (patti di integrità)

La Ditta si obbliga al rispetto dei "Patti di integrità" sottoscritti in sede di presentazione dell'offerta ai sensi dell'art. 1 comma 17 Legge 190/2012. Tali provvedimenti, allegati al presente atto, ne costituiscono parte integrante, sostanziale, e pattizia ed il mancato rispetto degli stessi determinerà la risoluzione del presente Atto Negoziale. =====

ART. 9 (penalità)

In caso di inadempimento ai patti e agli obblighi contrattuali l'A.D., fatto salvo

quanto previsto dall'art. 134 del D.P.R. 236/2012 in ordine all'esecuzione in danno e alla risoluzione del rapporto contrattuale, applicherà una penalità del 1 ‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale netto per ogni giorno di ritardo, fino al raggiungimento della percentuale massima del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale netto. Le condizioni stesse, per quanto non allegate alla presente obbligazione, ne fanno parte integrante a tutti gli effetti di legge, ai sensi dell'art. 99 del R.C.G.S., approvato con R.D. 23/5/1925, n. 827. Inoltre, la presente scrittura sarà soggetta a risoluzione automatica, qualora, la Ditta non adegui le condizioni economiche del presente atto negoziale alle condizioni più favorevoli previste in una eventuale convenzione CONSIP stipulata successivamente al presente atto negoziale ed avente lo stesso contenuto negoziale ("clausola di recesso" ai sensi del D.L. 95/2012 – cd. spending review), senza che la Ditta abbia nulla a che pretendere per la parte del servizio non svolta. =====

ART. 10 (infortuni e danni)

La Ditta dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni ed in caso di danni arrecati, eventualmente, alle persone ed alle cose tanto dell'Amministrazione che a terzi, in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezze nell'esecuzione delle prestazioni. =====

ART. 11 (variazioni)

Per l'esecuzione della presente obbligazione la Ditta elegge il suo domicilio legale in Largo Rodolfo Lanciani, 24 , Roma, ove si conviene dovranno essere notificati tutti gli atti di qualsiasi natura che potessero o dovessero derivare dal presente rapporto. Qualora nel corso di svolgimento della presente obbligazione si verificassero variazioni nella denominazione della Ditta o nelle persone della Ditta stessa autorizzate ad esigere o quietanzare in nome e per conto di essa, dette

variazioni dovranno essere debitamente ed immediatamente notificate all'Amministrazione. Non potranno, invece, essere disposte, senza la preventiva conoscenza dell'Amministrazione, variazioni che comportino mutamento dell'assetto sociale o altra forma di cessione, incorporazione o fusione. In tal caso, l'Amministrazione si riserverà la volontà di proseguire il rapporto contrattuale, qualora il nuovo assetto non sia di gradimento. Nel caso in cui la Ditta contraente dia corso ad atti del tipo di quelli indicati, senza darne preventiva comunicazione all'Amministrazione, la presente obbligazione si intenderà automaticamente risolta. =====

ART. 12 (tutela dei lavoratori)

La Ditta si obbliga a dimostrare in ogni tempo che adempie a tutti gli obblighi di legge e di contratto relativi al lavoro ed alla tutela dei lavoratori riguardanti: ===

- le assicurazioni sociali , previdenziali e contributive derivanti da legge e da accordi salariali di lavoro (invalidità, vecchiaia, disoccupazione, tubercolosi, infortuni, malattia, ecc.); =====
- quei rapporti in materia di lavoro che trovano la loro origine in accordi salariali, e prevedono, a favore dei lavoratori, assegni familiari, indennità ai richiami alle armi, contributi ex Ges.ca.l., ecc.; l'Amministrazione si riserva di operare una ritenuta sugli averi della ditta fino al 20% (ventipercento) dell'importo totale della prestazione, qualora l'ufficio competente denunci che la Società non ha adempiuto agli obblighi di cui sopra. =====

La somma trattenuta sarà corrisposta soltanto quando l'ufficio denunciante avrà dichiarato di essersi la Società posta in regola, né la Società potrà prendere, per il ritardato pagamento del saldo, somma alcuna a qualsiasi titolo. L'Amministrazione si riserva, in presenza di un Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)

che evidenzi delle irregolarità nei versamenti dovuti agli Istituti e/o Casse Edili, di sostituirsi alla Ditta versando – in tutto o in parte – la somma dovuta in forza della presente obbligazione commerciale direttamente ai predetti Istituti e Casse in applicazione dell'art. 4 del D.P.R. n. 207/2010. La Società si obbliga, inoltre, a praticare verso i dipendenti lavoratori, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro di categoria. Il mancato versamento dei contributi assicurativi e previdenziali nei riguardi degli operai impiegati potrà comportare a giudizio insindacabile dell'Amministrazione la sospensione dei pagamenti (art. 5 legge 25.01.94 n. 82) nonché la risoluzione dell'atto negoziale. =====

ART. 13 (clausola risolutiva)

La presente obbligazione, in caso di accertamento di dichiarazioni non veritiere o mendaci, ai sensi del D.P.R. n. 445/00, sulla base delle autocertificazioni rese, secondo quanto richiesto dall'articolo 99 del D.LGS 36 del 31 marzo 2023, è da intendersi unilateralmente nulla e senza che la Ditta abbia nulla a pretendere. La Committente, senza bisogno di assegnare alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., nonché ai sensi dell'art. 1360 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi all'Appaltatore tramite pec, nei casi previsti dagli art. 94 e 95 del D.Lgl. 36/2023, nell'ipotesi di irrogazione a carico dell'Appaltatore di sanzioni interdittive o misure cautelari di cui al D.Lgs. n. 231/2001, che impediscano all'Appaltatore di contrarre con la Pubblica Amministrazioni. =====

ART. 14 (clausola di riservatezza)

La Ditta si impegna a mantenere a mantenere riservata, anche al termine del presente atto, qualsiasi informazione comunicata dall'Amministrazione che

desidera che sia mantenuta riservata ai documenti che: (1) risultano chiaramente evidenziati in forma scritta come riservati, o (2) siano stati dichiarati verbalmente confidenziali, con successiva conferma scritta entro 15 giorni dall'iniziale. La presente obbligazione di riservatezza non si applica alle informazioni che: (1) siano di dominio pubblico al momento della loro comunicazione; (2) siano state sviluppate autonomamente dalla Ditta; (3) siano divenute di dominio pubblico senza alcuna responsabilità da parte della Ditta, successivamente alla loro comunicazione da parte dell'Amministrazione alla Ditta; (4) siano già nella disponibilità della Ditta al momento della loro comunicazione da parte dell'Amministrazione e non siano gravate da alcun obbligo di riservatezza; (5) siano state comunicate a terzi da parte dell'Amministrazione senza alcun obbligo di riservatezza per i terzi; (6) siano state divulgate, per le quali l'Amministrazione ha espresso il suo consenso alla diffusione. In aggiunta a quanto sopra previsto, la Ditta può liberamente comunicare le suddette informazioni in caso di richieste derivanti da un'autorità giudiziaria. L'Amministrazione è a conoscenza del fatto che la Ditta svolge la propria attività commerciale nella ricerca e nell'analisi dei servizi I.T. e la presente obbligazione di riservatezza non si applicherà ad ogni informazione ottenuta dalla Ditta attraverso ricerche, analisi, consulenze provenienti da fonti che siano diverse dai dipendenti che ricevono informazioni ai sensi del presente contratto. =====

ART. 15 (clausola revisione dei prezzi)

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, trascorsi 12 mesi dall'avvio dell'esecuzione, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo della fornitura superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati,

nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (Foi). In caso di eccessiva onerosità sopravvenuta per il verificarsi di avvenimenti straordinari ed imprevedibili la ditta potrà domandare la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1467 del codice civile. La risoluzione non può essere domandata se la sopravvenuta onerosità rientra nell'alea normale del contratto così come definita dalle norme civilistiche in materia. La ditta appaltatrice qualora richieda la risoluzione del contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta dovrà dimostrare tale situazione alla stazione appaltante con dati inconfutabili. La stazione appaltante si riserva la facoltà di accettare la domanda di risoluzione del contratto o di offrire modifiche eque alle condizioni del contratto. =====

ART. 16 (luogo di esecuzione fornitura e contatti)

La fornitura/prestazione deve essere realizzata a cura di codesta Ditta, secondo le modalità riportate nel requisito tecnico operativo presso il Comando per le Operazioni in Rete – Via Stresa 31/B – 00135 Roma. =====

Direttore Esecuzione Contrattuale: Magg. Domenico GIGANTI – tel. 06/46914654 – mail:scd.usc.ssc.ad@cor.difesa.it. (COR) – CC Giovanni GIANSAITI (VI-SMD) tel. 06/46914282 =====

ART. 17 (sottoscrizioni)

La presente Obbligazione Commerciale consta di n. 10 (dieci) pagine interamente scritte - allegati esclusi, e n. 6 (sei) righe scritte oltre le sottoscrizioni. =

Fatto, letto e sottoscritto alla data in epigrafe. =====

PER L'AMMINISTRAZIONE DELLA DIFESA

IL CAPO DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO/RESPONSABILE UNICO

DEL PROGETTO IN FASE AFFIDAMENTO

Col. com. Maurizio LAMBIASE (documento firmato digitalmente)

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DELLA DITTA

Sig.ra Lidia RAICOVICH RAINIERI (documento firmato digitalmente)

VISTO: APPROVO IL COMANDANTE

Gen. Sq. Sergio Antonio SCALESE (documento firmato digitalmente)

Riferimento: Lettera di Ordinazione n. 78 del 10/07/2024 (da citare in fattura)

Oggetto: GARA 64 – Implementazione tecnologica sala VTC principale del COR DIFESA e ripristino funzionalità apparati multimediali sala VTC principale VI Reparto SMD – C.I.G. B1C393C55D – C.U.P. D86F24000070001 – Capitolo 1412/3 – E.F. 2024. RDO 4368150.

PROSPETTO RIEPILOGATIVO

Descrizione	CAP 1412/3
Implementazione tecnologica sala VTC principale del COR DIFESA e ripristino funzionalità apparati multimediali sala VTC principale VI Reparto SMD, come da Capitolati in allegato.	€. 43.00,00
Oneri per la sicurezza	€. 1350,00
Totale Imponibile	€. 44.350,00
Iva 22%	€. 9.757,00
Totale	€. 54.107,00

STATO MAGGIORE DELLA DIFESA

Caserma "A. DE CICCO"

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

obblighi connessi ai contratti d'appalto
d'opera di somministrazione

(art. 26 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81 e s.m.i. – D.Lgs. 3 agosto 2009, n.106)

LUOGO E DATA

ROMA 24/06/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

Serg. Magg. A. Francesco ALCAMO

Firmato Digitalmente da/Signed by:

FRANCESCO ALCAMO

In Data/On Date:
lunedì 24 giugno 2024 11:09:06

PREMESSA

Il presente documento è stato elaborato secondo quanto previsto dalla normativa nazionale:

- D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 *“attuazione dell'art.1 della legge 3 agosto 2007, n. 123 in materia della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”*

Testo coordinato con:

- D.L. 3 giugno 2008 n. 97 convertito con modificazioni dalla L.2 agosto 2008, n.129;
- D.L. 25 giugno 2008 n.112, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008,133;
- D.L. 30 dicembre 2008 n.207, convertito con modificazioni dalla L. 27 febbraio 2009,n.14;
- L.18 giugno 2009, n.69;
- L. 7 luglio 2009, n. 88;
- D.Lgs. 3 agosto 2009, n. 106;
- D.L. 30 dicembre 2009, n. 194, convertito con modificazioni dalla L. 26 febbraio 2010, n. 25;
- D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni dalla L. 30 luglio 2010, n. 122;
- L. 4 giugno 2010, n. 96;
- L. 13 agosto 2010, n. 136;
- Sentenza della Corte costituzionale 2 novembre 2010, n. 310;
- D.L. 29 dicembre 2010, n. 225, convertito con modificazioni dalla L. 26 febbraio 2011, n. 10;
- D.L. 12 maggio 2012, n. 57, convertito con modificazioni dalla L. 12 luglio 2012, n. 101;
- L. 1 ottobre 2012, n. 177;
- L. 24 dicembre 2012, n. 228;
- D.Lgs. 13 marzo 2013, n. 32;
- D.P.R. 28 marzo 2013, n. 44;
- D.L. 21 giugno 2013, n. 69, convertito con modificazioni dalla L. 9 agosto 2013, n. 98;
- D.L. 28 giugno 2013, n. 76, convertito con modificazioni dalla L. 9 agosto 2013, n. 99.
- D.L. 14 agosto 2013, n. 93, convertito con modificazioni dalla L. 15 ottobre 2013, n. 119;
- D.L. 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modificazioni dalla L. 30 ottobre 2013, n. 125;
- D.L. 23 dicembre 2013, n. 145, convertito con modificazioni dalla L. 21 febbraio 2014, n. 9;
- D.Lgs. 19 febbraio 2014, n. 19.

Nei capitoli successivi sono riportate, ai sensi dell'art. 26 del sopra citato decreto, le misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia stato possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze.

Contenuti del documento

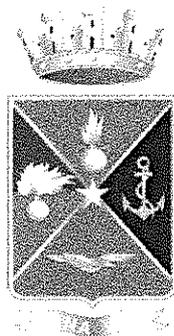
Il presente documento contiene, ai sensi dell'art. 26, commi 1 e 2, del D.Lgs. 81/2008:

- una descrizione delle attività oggetto di appalto;
- le informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente lavorativo, in cui è destinata ad operare la ditta esterna, e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate dalla Ditta committente in relazione alla propria attività;
- un'unica relazione - evidenza della cooperazione e del coordinamento tra i Datore di Lavoro ed il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione - indicante le misure di prevenzione e protezione attuate per l'attività oggetto di appalto, da coordinarsi con le attività lavorative interne al fine di ridurre i rischi derivanti da interferenze.

DATI IDENTIFICATIVI COMMITTENTE

Nel presente capitolo sono riportati i dati identificativi aziendali della Caserma DE CICCO, ovvero la ragione sociale e le generalità del datore di lavoro.

ENTE



Ragione sociale

STATO MAGGIORE DIFESA – CASERMA DE CICCO

Indirizzo

Piazza Renato VILLORESI n.1

CAP

00143

Città

Roma (Roma)

Telefono

+39 (06) 4691.4089

Internet

www.difesa.it

E-mail

sesto.cdo.sede@smd.difesa.it

Partita IVA

/////

DATORE DI LAVORO

Nome

Gen. D. Giovanni GAGLIANO

DATORE DI LAVORO (delegato)

Nome

Col. Antonio ERAMO

RSPP

Serg. Magg. A. Francesco ALCAMO

RLS

Funz. Spec. Tec. Ing. Giuseppe Salvatore COSENTINI

Grd. A. Daniele GIULIANI

Medico Competente

Col. sa aus Gaetano QUATTROCCHI

DATI IDENTIFICATIVI DITTA ESTERNA

dati aziendali della ditta esterna e oggetto dell'appalto

Nel presente capitolo sono riportati i dati identificativi aziendali della ditta appaltatrice, ovvero la ragione sociale e le generalità del datore di lavoro.

DITTA ESTERNA

I&C INTERNATIONAL CONSULTING

Tipo impresa Appaltatrice	S.R.L.
Indirizzo	Via Dei Cappellari, 65
CAP	00186
Città	Roma
Telefono	06 49775404
FAX	06 25496061
E-mail	intconsulting@intconsulting.it
Codice Fiscale	05035031003
Partita IVA	05035031003

DATORE DI LAVORO

Nome	Sig.ra Lidia RAICOVICH RAINIERI
Qualifica	Rappresentante Legale
RSPP	Sig.ra Sonia CAMPOLI
RLS	Dott. ing. Andrea TARSIA
Medico Competente	Dott. Guido MARCHIONNI

OGGETTO DELL'APPALTO

Interventi tecnici per ripristino funzionalità di videoconferenza delle sale 37 e 39 all'interno della Caserma "A. DE CICCO".

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'

descrizione delle attività svolte dalla ditta esterna

Al fine di una corretta rappresentazione delle reali condizioni di lavoro, la valutazione dei rischi da interferenze e l'indicazione delle necessarie misure di prevenzione e protezione (riportate nel capitolo "COORDINAMENTO delle INTERFERENZE") sono state precedute da un'attenta analisi circa le caratteristiche delle singole attività oggetto di appalto.

Tali attività lavorative sono state dettagliatamente descritte, nelle rispettive parti fondamentali, con un'analisi accurata delle specifiche mansioni che verranno espletate dagli addetti della ditta esterna e con l'indicazione delle eventuali attrezzature di lavoro o sostanze o preparati chimici eventualmente impiegati.

Descrizione dettagliata delle attività

Interventi tecnici per ripristino funzionalità di videoconferenza delle sale 37 e 39 all'interno della Caserma "A. DE CICCO".

Attrezzi utilizzati dal lavoratore

////////////////////////////////////

Devono essere forniti al lavoratore adeguati dispositivi di protezione individuale (D.P.I.)

Rischi a cui è esposto il lavoratore:

Ferite per abrasioni e/o tagli, scivolamenti e inciampi, elettrocuzione, movimentazione carichi.

INFORMAZIONE sui RISCHI

informazione sui rischi specifici esistenti nell'ambiente e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate

(Art. 26, comma 1, lettere b), D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. - D.Lgs. 3 agosto 2009, n. 106)

Al fine di ottemperare all'obbligo di cui all'art. 26, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 81/2008, si è provvederà a fornire alla ditta esterna una volta aggiudicato l'appalto, dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui è destinata ad operare e sulle misure di prevenzione ed emergenza adottate in relazione alla propria attività.

Misure di emergenza

La Ditta è verrà adeguatamente informata sui contenuti del Piano di Emergenza e di Evacuazione (P.E.E.) adottato in Caserma.

In particolare verranno fornite istruzioni dettagliate in merito a:

- azioni che i lavoratori della ditta esterna devono mettere in atto in caso di incendio;
- procedure adottate per l'evacuazione del luogo di lavoro che devono essere attuate dai lavoratori della Ditta, nonché dalle altre persone presenti.

Inoltre, il datore di lavoro della Ditta e i lavoratori da lui impiegati verranno informati, anche mediante un sopralluogo conoscitivo dei luoghi di lavoro in cui dovranno operare, in merito a:

- le caratteristiche dei luoghi con particolare riferimento alle vie di esodo;
- il sistema di rivelazione e di allarme incendio;

Rischi specifici dell'ambiente di lavoro

Il Datore di Lavoro (o suo delegato ai sensi del D.Lgs.81/08) della Ditta, inoltre, verrà adeguatamente informato sui contenuti del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) adottato in Caserma, al fine di individuare i rischi specifici dell'ambiente di lavoro in cui sono destinati ad operare i lavoratori della ditta.

In particolare, l'analisi dei fattori di rischio trasmissibili ai lavoratori presenti ha consentito di effettuare una valutazione consapevole dei rischi da interferenze e quindi l'adozione delle necessarie misure di prevenzione e protezione finalizzate alla loro minimizzazione, descritte nel capitolo successivo.

Informazioni accessorie

Il Datore di Lavoro della Caserma "DE CICCO" rimarrà a disposizione del Datore di Lavoro della Ditta per rispondere alle ulteriori ed eventuali richieste di informazioni che reputassero necessarie preliminarmente o durante lo svolgimento delle attività appaltate.

COORDINAMENTO delle INTERFERENZE

coordinamento degli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori

(Art. 26, comma 2, lettere b), D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. - D.Lgs. 3 agosto 2009, n. 106)

Nel presente capitolo è riportato l'esito della cooperazione e del coordinamento che intercorrerà tra il datore di lavoro ed il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione al fine di eliminare o, quantomeno, ridurre i rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori -di entrambe le aziende- durante i lavori oggetto di appalto, nel rispetto dei principi di cui all'art. 26 del D.Lgs. 81/2008.

Descrizione dettagliata del coordinamento

Saranno di seguito indicate le misure di prevenzione e protezione poste in essere dall' Azienda e dalla Caserma "DE CICCO", di comune accordo, al fine di eliminare o - ove ciò non sia stato possibile- ridurre al minimo i rischi da interferenze tra le attività della parti.

Chiusura di percorsi o di parti di edifici

Per le esigenze della lavorazione della ditta e per garantire la sicurezza dei lavoratori interni all'azienda è prevista la chiusura, con l'apposizione di idonea segnalazione, dei percorsi pedonali interessati dalle attività esterne.

Interruzioni della fornitura di servizi

In caso di necessità, per l'interruzione momentanea dei servizi, sarà cura dei tecnici interni della Caserma effettuare l'operazione.

Misure di prevenzione e protezione accessorie

Il Datore di Lavoro della Caserma "DE CICCO" rimane disponibile nei confronti del Datore di Lavoro o dei Lavoratori della Ditta, per rispondere alle ulteriori ed eventuali richieste di informazioni ritenute necessarie preliminarmente o durante lo svolgimento delle attività appaltate.

-Prima di accedere alle aree interessate dall'intervento, concordare con il referente locale le modalità di effettuazione delle attività;

-Prima di iniziare le attività lavorative, localizzare i percorsi di emergenza e le vie d'esodo e in caso di emergenza o di evacuazione attenersi alle procedure vigenti;

-Indossare i Dispositivi di Protezione Individuale;

-Non ingombrare le vie di fuga con materiali e attrezzature;

-Non occultare i presidi e la segnaletica di sicurezza con materiali e attrezzature;

Costi della Sicurezza

0 € (zero)

Disposizioni operative di dettaglio

Il presente documento è da intendersi esaustivo nelle more di ulteriori indicazioni da ambo le parti che riguardino la sicurezza dei lavoratori in genere. Il presente DUVRI è da ritenersi perfezionato con la compilazione della scheda B (allegata alla presente) e dopo un colloquio con il personale del Servizio di Prevenzione e Protezione della Caserma "DE CICCO" (già avvenuto) prima dell'inizio dei lavori.

L'Azienda aggiudicataria, ai sensi dell'articolo 47 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, si impegna a produrre la documentazione per:

- la verifica della qualifica professionale del proprio personale che opererà all'interno della Caserma "DE CICCO";
- il titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica del proprio personale che opererà all'interno della Caserma "DE CICCO";

dichiarando inoltre di avere impartito:

dettagliate informazioni sui rischi specifici e sulle misure di prevenzione e di emergenza per il proprio personale che opererà all'interno della Caserma "DE CICCO";

l'avvenuta formazione e informazione generale e sull'uso dei DPI relative alle mansioni del personale che opererà all'interno della Caserma "DE CICCO".

Durante le fasi di lavorazione devono essere interdette le zone e/o locali oggetto degli interventi attraverso apposita segnaletica, al fine di vietarne l'accesso ai non addetti ai lavori e, comunque, un responsabile della Caserma guiderà i lavoratori della Ditta appaltante nella varie fasi degli interventi tecnici. Si segnala/prescrive inoltre:

- che qualsiasi cavo elettrico interrotto, eventualmente rinvenuto durante la lavorazione, **deve essere considerato e trattato come se fosse in tensione**;
- la presenza di pini in Caserma può causare cadute di pigne;
- possibilità di scivolamento per lavamento pavimentazione;
- presenza di veicoli a motore (automobili/autocarri) all'interno della Caserma.

In caso di allarme di evacuazione il personale dovrà attenersi alle disposizioni in materia della Caserma "DE CICCO".

INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI SPECIFICI E D'INTERFERENZA

Si segnalano di seguito le criticità/promemoria (SCHEDA A) relativi alla Caserma "DE CICCO che potrebbero interferire con il lavoro della Ditta la quale dovrà fornire -ad integrazione della presente -analoghe indicazioni (SCHEDA B) in tempo utile per consentire di informare il personale presente nella Caserma De CICCO di eventuali rischi.

SCHEDA A

n°	INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI SPECIFICI E DI INTERFERENZA DELLA CASERMA DE CICCO	SI	NO
1	Esecuzione lavori all'interno della Caserma "De Cicco"	X	
2	Esecuzione lavori all'esterno della Caserma "De Cicco"		X
3	Previsti interventi sugli impianti della Caserma "De Cicco"	X	
4	Previsti interventi di altre imprese	X	
5	Allestimento di un'area delimitata (deposito materiali, per lavorazioni,)	all'interno della sede	X
		all'esterno della sede	
6	Presenza durante orario di lavoro di personale della Caserma "De Cicco" e di altri utenti	X	
7	Compresenza con personale stabile della Caserma "DE CICCO"	X	
8	Presenza di pubblico nella Caserma "DE CICCO" (esterni per riunioni)	X	
9	Previsto lavoro fuori dal normale orario di servizio/notturno		X
10	Prevista chiusura di percorsi o di parti di edificio	X	
11	Previsto utilizzo di sostanze chimiche		X
12	Previsto utilizzo di materiali biologici		X
13	Previsto utilizzo/trasporto di liquidi infiammabili /combustibili		X
14	Previsto utilizzo di fiamme libere		X
15	Prevista produzione di polveri		X
16	Prevista produzione di rumore		X
17	Prevista interruzione nella fornitura	elettrica	X
		acqua	X
		gas	
		rete dati	
		linea telefonica	

n°	INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI SPECIFICI E DI INTERFERENZA DELLA CASERMA DE CICCO	SI	NO
18	Prevista temporanea disattivazione di sistemi di antincendio	rilevazione fumi	X
		allarme incendio	X
		idranti	X
		naspi (idranti a muro)	X
		sistemi spegnimento	X
19	Prevista interruzione	riscaldamento	X
		raffreddamento	X
20	Presente rischio di caduta di materiale dall'alto	X	
21	Movimento veicoli all'interno della Caserma "DE CICCO"	X	
22	Rischio scivolamenti (pavimenti, scale)	X	
23	I locali della Caserma "DE CICCO" sono dotati di sistemi di allarme	X	
24	Esistono percorsi dedicati per il trasporto di materiali necessari allo svolgimento dell'appalto	X	
25	Esistono spazi dedicati al carico/scarico dei materiali necessari allo svolgimento dei lavori		X
26	Sono previste attività a rischio esplosione		X
27	Esistono elementi di pregio dell'edificio da tutelare nel corso dello svolgimento dell'appalto	X	
28	I lavoratori dell'Azienda appaltatrice utilizzeranno i servizi igienici del luogo di lavoro	X	
29	I lavoratori dell'Azienda appaltatrice avranno a loro disposizione spazi quali depositi/spogliatoi		X

Data e firma del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione della Caserma DE CICCO in prima pagina.

SCHEDA B

n°	INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI SPECIFICI E DI INTERFERENZA DELLA DITTA	SI	NO
1	Rischi derivanti dall'uso delle attrezzature di lavoro		
2	Reti e apparecchi con produzione di fiamme libere		
3	Apparecchiature di sollevamento		
4	Mezzi di trasporto		
5	Esposizione ad agenti chimici		
6	Esposizione ad agenti cancerogeni e/o mutageni		
7	Esposizione ad agenti biologici		
8	Rischi Fisici	Vibrazioni	
		Rumore	
		Campi elettromagnetici	
		Infrasuoni	
		Ultrasuoni	
		Radiazioni ottiche artificiali	
		Esposizione a radiazioni ionizzanti	
		Carico di lavoro fisico	
9	Dispositivi di protezione individuale		
10	Informazione e formazione		
11	Sorveglianza sanitaria		
12	Rischi Naturali		
13	Rischio Incendio		

Data e firma del Datore di Lavoro della Ditta

Roma, li

OGGETTO: Tracciabilità dei flussi finanziari - L. 136 del 13 agosto 2010, art. 3 (GURI n. 196 del 23 agosto 2010).

DICHIARAZIONE
(ex D.P.R. N.445 del 28 dicembre 2000)

In relazione a quanto in oggetto, il sottoscritto LIDIA RAICOVICH RAINIERI, nato a FIUME il 11/10/1935, residente a ROMA in via V. ARANGIO RUIZ n. 19, in qualità di AMM. UNICO/LEGALE RAPP. della I&C INTERNATIONAL CONSULTING SRL sede legale in ROMA, via L.GO RODOLFO LANCIANI 24, Partita IVA/C.F. 05035031003

DICHIARA

- di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, commi 7 e 8, della legge 13 agosto 2010, n. 136;
- di assumere gli obblighi connessi con l'identificazione dei lavoratori previsti dall'art. 18, comma 1, lettera n), del D.Lgs. 81/2008, così come integrato dall'art. 5 della legge n. 136/2010.

Istituto bancario: INTESA SANPAOLO ;

IBAN: IT04W0306905098100000005317 ;

ABI: 03069 ;

CAB: 05098 ;

C/c: 100000005317 ;

CIN: W ;

GENERALITA' DELEGATO/I AD OPERARE SUL CONTO:

- Nome LIDIA cognome RAICOVICH RAINIERI cod. fisc. RCVLDO35R51D6200

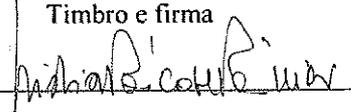
- Nome PAOLO cognome PALADINI cod. fisc. PLDPLA67P23H501Q

- Nome _____ cognome _____ cod. fisc. _____

La società si impegna a comunicare all'Ente ogni eventuale variazione relativa al/i predetto/i conto/i corrente/i e ai soggetti autorizzati ad operare su di esso/i.

La società accetta che l'Ente provveda alla liquidazione del corrispettivo contrattuale, a mezzo bonifico bancario sull'Istituto di credito o su Poste Italiane S.p.A. e sul numero di conto corrente dedicato indicato nella presente clausola, secondo quanto disposto dal contratto in questione, sulla base della consuntivazione dei servizi/forniture effettivamente prestati.

Località, ROMA, 23.05.2024

Timbro e firma


MINISTERO DELLA DIFESA
COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE
PATTO DI INTEGRITA'

OGGETTO: GARA 64 – Implementazione tecnologica sala VTC principale del COR DIFESA e ripristino funzionalità apparati multimediali sala VTC principale VI Reparto SMD . CUP D86F24000070001- Cap. 1412/3 E.F. 2024.

tra

il Comando per le Operazioni in Rete - Ufficio Amministrazione

e

la Ditta I&C INTERNATIONAL CONSULTING SRL (di seguito denominata Ditta), sede legale in ROMA, via LARGO RODOLFO LANCIANI n. 24 codice fiscale/P.IVA 05035031003, rappresentata da LIDIA RAICOVICH RAINIERI in qualità di AMMINISTRATORE UNICO

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento, debitamente sottoscritto, comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

VISTO

- la legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 avente per oggetto il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici";
- il Protocollo d'intesa siglato tra il Ministero dell'Interno e l'Autorità Nazionale Anticorruzione il 15 luglio 2014;
- il decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 recante "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari" convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- il Protocollo d'intesa siglato tra il Ministero dell'Interno e l'Autorità Nazionale Anticorruzione il 15 luglio 2014;
- il "Regolamento in materia di esercizio del potere sanzionatorio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per l'omessa adozione dei Piani triennali di prevenzione della corruzione, dei

- Programmi triennali di trasparenza, dei Codici di comportamento” emanato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera del 9 settembre 2014;
- il “Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero della Difesa” approvato dal Ministro della Difesa il 22 marzo 2018;
 - il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione approvato con Delibera n. 1064 del 13 novembre 2019, e relativi allegati;
 - il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2023-2025 del Ministero della Difesa;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1 - Il presente Patto d’integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell’assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l’esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare o eludere la concorrenza e, comunque, di non trovarsi in altre situazioni ritenute incompatibili con la partecipazione alle gare dal Codice degli Appalti, dal Codice Civile o dalle altre disposizioni normative vigenti;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell’esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l’attività di cui all’oggetto della gara in causa.

Il legale rappresentante della Ditta, inoltre, dichiara: - di non aver conferito incarichi ai soggetti di cui all’art. 53, comma 16- ter, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, così come integrato dall’art. 21 del D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39 e di non aver stipulato contratti di lavoro subordinato o autonomo con i medesimi soggetti; - di essere consapevole che, qualora emerga la violazione del suddetto divieto verrà disposta l’immediata esclusione dalla partecipazione alla procedura di affidamento.

Art. 2 - La Ditta prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall’Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell’offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

Art. 3 – Fermo restando quanto previsto dai precedenti articoli 1 e 2, in aderenza alle prescrizioni in materia di anticorruzione contenute nel d.l. 90/2014 convertito dalla l. 114/2014 e ss.mm.ii.:

- la Ditta si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione appaltante di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell’imprenditore, degli

organi sociali o dei dirigenti di impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto. Ne consegue, pertanto, che il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c., qualora la mancata comunicazione del tentativo di concussione subito risulti da una misura cautelare o dal disposto rinvio a giudizio, nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, per il delitto previsto dall'art. 317 c.p.;

- la Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p..

Nei casi di cui al presente articolo, l'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione. La Stazione appaltante, pertanto, comunicherà la propria volontà di avvalersi della clausola risolutiva espressa al Responsabile per la prevenzione della corruzione che ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione. Quest'ultima potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione appaltante ed impresa aggiudicataria, alle condizioni di cui al d.l. 90/2014.

Art. 4 - Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

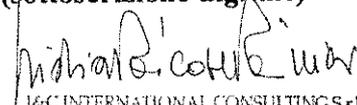
Art. 5 - Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della Ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Art. 6 - Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la Stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data Roma, 23.05.2024

Per la Ditta:

**Il legale rappresentante
(sottoscrizione digitale)**



I&C INTERNATIONAL CONSULTING S.R.L.
Sede Leg : Largo R. Lanciani, 24 - 00162 ROMA
Sede Operativa: Via dei Cappellari, 65
00186 ROMA - Tel. 064975404
Cod. Fisc. e Partita IVA 05035031003
PEC: icc@pec.intconsulting.it
E-Mail: intconsulting@intconsulting.it

SEGUE ALLEGATO

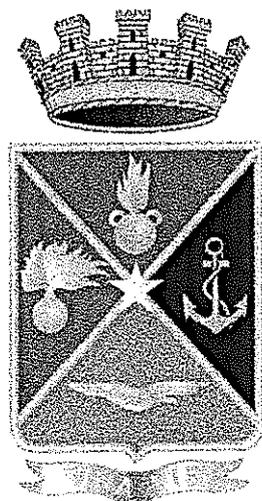
LOTTO 1

IMPLEMENTAZIONE SISTEMA AUDIO/VIDEO E GESTIONALE

ID	Descrizione	Prezzi			
		Quantità	Unità	Costo unitario (€)	Costo per quantità (€)
1	OPERE DI INGEGNERIA ELETTRONICA				
1.1	Fornitura e posa in opera				
1.1.1	Telecamera PTZ, Zoom Ottico: 20X, Zoom Digitale: 10X, Angolo di visione: 72.5° - UV510AS-12-ST-POE-IR-G - Full HD Minray	2	a corpo	1.231,54	2.463,08
1.1.3	Surface Pro 9, Intel® Core™ i7 12Gen Wi-Fi, Platino, 16GB RAM, 256GB SSD	1	cad	2.628,67	2.628,67
1.1.4	Encoder con supporto KVM (TT-SDVoE-AFTx)	2	cad	1.588,00	3.036,00
1.1.5	Decoder con supporto KVM (TT-SDVoE-AFRx)	2	cad	1.588,00	3.036,00
1.1.6	Sistema scambio audio casse regia/cuffie (TOPPING L30 II Amplificatore per cuffie Ingresso NFCA RCA Migliorato Uscita PRE/RCA/HPA 560 mWx2 HiFi/Preamplificatore ad Alta Risoluzione per DAC E30 E30II (Nero))	2	cad	301,15	602,30
1.1.7	UPS 10 kVA trifase 15 minuti a pieno carico, completo di quadro elettrico installazione e allacci	1	cad	6.678,00	6.678,00
1.1.8	Lampada LED a incasso nel controsoffitto 35W corridoi compatibile con sistema DALI	2	cad	189,75	379,50
1.1.9	Acquisizione, installazione e configurazione di licenze Bosch di management per il puntamento automatico delle telecamere (n.3) in relazione al microfono attivo (n. 11 tot.) del sistema di audio-conferenza e configurazione dell'inseguimento automatico.	1	cad	4.093,54	4.093,54
1.1.9	Configurazione e aggiornamento del sistema di domotica AMX : in relazione al microfono attivo, inseguimento della camera e commutazione della camera su sistema SDVoE	1	cad	800	800
1.2	Aggiornamento schemi elettrico-elettronici in formato elettronico e cartaceo + relazione tecnica	1	a corpo	800	800
TOTALI				Costi:	23.717,09
				IVA:	5.217,75
				TOTALE:	28.934,84

STATO MAGGIORE DELLA DIFESA

VI Reparto – Informatica Cyber e Telecomunicazioni



REQUISITO TECNICO OPERATIVO

**Ripristino funzionalità degli impianti audiovisivi delle sale 37
e 39 del VI Reparto dello Stato Maggiore della Difesa**

1. Premessa

Il VI Reparto - Informatica Cyber e Telecomunicazioni dello Stato Maggiore della Difesa è dotato di n° 3 sale multimediali - denominate 36, 37 e 39 - presso le quali sono installati apparati audio-video di diverse marche ma principalmente AMX, Televic Conference, Reach, Ihse, ecc.

A causa di avarie ed inefficienze riscontrate su apparati operativi nelle sale 37 e 39, si rende necessario l'effettuazione di interventi tecnici volti al ripristino della piena funzionalità delle stesse.

2. Dettaglio interventi tecnici presso la sala 37 e la sala 39 del Reparto

Al fine di procedere alla risoluzione delle problematiche riscontrate sui sistemi audio-video installati nelle sale 37 e 39, dovranno essere effettuati, a cura di personale specializzato, dedicati interventi tecnici per il ripristino della funzionalità degli assetti specificati nei paragrafi a seguire.

a. Sala 37

Presso la Sala 37 del Reparto dovranno essere effettuati interventi di riparazione su n° 3 dispositivi AMX.

b. Sala 39

Presso la Sala 39 del Reparto dovranno essere effettuati interventi di riparazione/sostituzione/fornitura apparati, unitamente alle eventuali configurazioni *software* che si rendessero necessarie, come dettagliato nei seguenti alinea:

- sostituzione telecamera 1080P60 PTZ (Zoom ottico: 20X. Zoom Digitale: 10X. Angolo di visione: 54.7°. Funzioni: HDMI(DVI), HD-3G-SDI, IP streaming, RS232-In, RS232-out, RS485, Audio in. Dimensioni: 258X172X168(mm). Peso: 1.6kg. Colore: Nero. Telecomando infrarosso IR incluso. - UV950AS-20ST-IR);
- fornitura unità di Controllo NetLinx NX (Due porte NIC (Network Controller) per gestire indipendentemente due reti LAN. Supporta gli standard IPV6 e 802.1x, i protocolli HTTP, HTTPS, Telnet, FTP; diagnostica in tempo reale di malfunzionamenti su porte IR e porte seriali; importazione/esportazione file di configurazione e firmware via porta USB, supporta SSD esterno. Velocità processore: 1600 MIPS; Memoria RAM: 512 MB; Memoria non volatile: 1 MB; Memoria Flash: 8 GB; NIC1: Ethernet LAN; NIC2: ICSLAN con server DHCP integrato; 1 AXLink; 4 I/O digitali; 1 RS232/422/485; 3 RS232; 4 Uscite IR/Serali monodirezionali; 4 Relay di comando. Altezza: 1 RU. 2 cavi emettitori IR CC-NIRC inclusi. Richiede alimentatore esterno PSR 5.4, consumo 4.2W. AMX NX2200);
- fornitura alimentatore 13,5 Vdc 5.4A, connettore con blocco a vite Phoenix 3.5 mm per Unità di Controllo NetLinx NX;
- riparazione controller AMX NX-2200 comprensivo del ripristino del software attualmente installato;
- installazione software e collaudo.

3. Oneri

L'onere stimato è di € 6.900,00 (IVA Inclusa) a valere sul Cap. 1412/3 del c.e.f..

4. Requisiti specifici – Sicurezza delle informazioni e sistema di gestione

L'aggiudicatario della commessa dovrà essere dotato di un sistema di gestione della sicurezza delle informazioni certificato secondo la norma ISO 27001:2022.

L'affidamento prevede attività che implicano l'accesso a informazioni classificate. In tal senso, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 44 del DPCM 6 novembre 2015, n. 5 così come modificato dal regolamento adottato con DPCM 2 ottobre 2017, n. 3, l'Operatore economico dovrà essere in possesso di NOSI a livello SEGRETO/NATO in corso di validità e il personale impiegato per i servizi dovrà avere il NOS in corso di validità almeno a livello SEGRETO/NATO e l'Autorizzazione all'Accesso Cifra di cui all'art. 55 del DPCM n. 5/2015 (come modificato dal DPCM n. 3/2017) per accedere alla documentazione COMSEC (i.e. PCM-ANS 256B).

Per lo svolgimento dell'incarico, l'aggiudicatario della commessa dovrà utilizzare un complesso di apparati, aree ad accesso riservato, personale abilitato, hardware, software e procedure operative, finalizzato all'elaborazione, memorizzazione e trasmissione di informazioni classificate o coperte da segreto di Stato, attraverso sistemi informatici; pertanto, l'Operatore economico dovrà essere in possesso di un CIS approvato e omologato dall'UCSe per la trattazione di informazioni classificate o coperte da segreto di Stato fino al livello di SEGRETO/NATO.

Inoltre, l'aggiudicatario della commessa dovrà aver accesso alla norma inerente all'installazione di sistemi classificati con qualifica NATO, UE e nazionale (i.e. PCM-ANS 256B, SPID 29/2 e IASG 7-n). A tal fine, l'operatore economico dovrà essere in possesso di un Centro COMSEC omologato.



DETTAGLIO PREZZI TRATTATIVA DIRETTA N. 4368150

GARA 64 – Implementazione tecnologica sala VTC principale del COR DIFESA e ripristino funzionalità apparati multimediali sala VTC principale Vi Reparto SMD . CIG B1C393C55D - CUP D86F24000070001.

ID	Descrizione	Prezzi			Costo per quantità [€] [A]
		Quantità	Unità	Costo unitario [€]	
1	OPERE DI INGEGNERIA ELETTRONICA				
1.1	Fornitura e posa in opera - sala VTC COR				
1.1.1	Telecamera PTZ, Zoom Ottico: 20X, Zoom Digitale: 10X, Angolo di visione: 72.5° - UV510AS-12-ST- POE-IR-G - Full HD Minray	2	a corpo	1.231,54 €	2.463,08 €
1.1.3	Surface Pro 9, Intel® Core™ i7 12Gen Wi-Fi, Platino, 16GB RAM, 256GB SSD	1	cad	2.682,42 €	2.682,42 €
1.1.4	Encoder con supporto KVM (TT-SDVoE-AFTx)	2	cad	1.518,00 €	3.036,00 €
1.1.5	Decoder con supporto KVM (TT-SDVoE-AFRx)	2	cad	1.518,00 €	3.036,00 €
1.1.6	Sistema scambio audio casse regia/cuffie (TOPPING L30 II Amplificatore per cuffie Ingresso NFCA RCA Migliorato Uscita PRE/RCA/HPA 560 mWx2 HiFi/Preamplificatore ad Alta Risoluzione per DAC E30 E3011 (Nero)	2	cad	300,00 €	600,00 €
1.1.7	UPS 10 kVA trifase 15 minuti a pieno carico, completo di quadro elettrico installazione e allacci	1	cad	6.670,00 €	6.670,00 €
1.1.8	Lampada LED a incasso nel controsoffitto 35W corridoi compatibile con sistema DALI	2	cad	189,75 €	379,50 €
1.1.9	Acquisizione, installazione e configurazione di licenze Bosch di management per il puntamento automatico delle telecamere (n .3) in relazione al microfono attivo (n. 11 tot.) del sistema di audio- conferenza e configurazione dell'inseguimento automatico. Configurazione e aggiornamento del sistema di domotica AMX: in relazione al microfono attivo, inseguimento della camera e commutazione della camera su sistema SDVoE	1	cad	4.000,00 €	4.000,00 €
1.2	Aggiornamenti				

1.2.1	Aggiornamento schemi elettrico-elettronici in formato elettronico e cartaceo+ relazione tecnica	1	a corpo	800,00 €	800,00 €
1.3	Assistenza				
1.3.1	<p>Contratto di Assistenza tecnica per 12 mesi:</p> <p>a. N. 2 Interventi tecnici programmati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - controllo e verifica anomalie; - manutenzione preventiva; - eventuali cambi parametri di configurazione. <p>b. Gestione inefficienze:</p> <ul style="list-style-type: none"> - intervento sotto 2 giorni lavorativi per guasti bloccanti; - Intervento entro 5 giorni lavorativi per guasti non bloccanti; - assistenza telefonica 08.00 - 19.00 (lun - ven) <p>con servizio richiamata entro le 2 ore.</p> <p>c. Sostituzione/riparazione materiale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiali di consumo (cavi, adattatori, convertitori, plug e similari); - materiali/apparati che non comportino la sostituzione e/o la presa in carico da parte della ditta; <p>d. Contatti per l'assistenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telefonico con servizio whatsapp; -via e-mail. <p>PS: il servizio di manutenzione NON riguarderà gli apparati forniti e i software forniti e installati direttamente dal COR che dovrà inoltre assicurare la funzionalità continua del condizionatore installato nel locale regia per l'adeguato contenimento delle Temperature di esercizio.</p>	1	a corpo	15.000,00 €	15.000,00 €
1.4	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA				
1.4.1	Sala 37				
1.4.1.1	Sostituzione telecamera 1080P60 PTZ. Zoom ottico: 20X. Zoom Digitale: 10X. Angolo di visione: 54.7°. Funzioni: HDMI(DVI), HD-3G-SDI, IP streaming, RS232-In, RS232-out, RS485, Audio in. Dimensioni: 258X172X168(mm). Peso: 1.6kg. Colore: Nero. Telecomando infrarosso IR incluso. - UV950AS-20ST-IR	1,00	a corpo	429,00 €	429,00 €
1.4.1.2	Intervento di riparazione non in garanzia AMX - 3 dispositivi	3,00	a corpo	370,00 €	1.110,00 €
1.4.2	Sala 39				



1.4.2.1	Fornitura urgente di unità di Controllo NetLinx NX. Due porte NIC (Network Controller) per gestire indipendentemente due reti LAN. Supporta gli standard IPV6 e 802.1x, i protocolli HTTP, HTTPS, Telnet, FTP; diagnostica in tempo reale di malfunzionamenti su porte IR e porte seriali; importazione/esportazione file di configurazione e firmware via porta USB, supporta SSD esterno. Velocità processore: 1600 MIPS; Memoria RAM: 512 MB; Memoria non volatile: 1 MB; Memoria Flash: 8 GB; NIC1: Ethernet LAN; NIC2: ICSLAN con server DHCP integrato; 1 AXLink; 4 I/O digitali; 1 RS232/422/485; 3 RS232; 4 Uscite IR/Serali monodirezionali; 4 Relay di comando. Altezza: 1 RU. 2 cavi emettitori IR CC-NIRC inclusi. Richiede alimentatore esterno PSR 5.4, consumo 4.2W. AMX NX2200	1	cadauno	2.100,00 €	2.100,00 €
1.4.2.2	Fornitura alimentatore 13,5 Vdc 5.4A, connettore con blocco a vite Phoenix 3.5 mm. Per Unità di Controllo NetLinx NX	1	a corpo	185,00 €	185,00 €
1.4.2.3	Riparazione controller AMX NX-2200 comprensivo del ripristino del software attualmente installato	1	a corpo	715,00 €	715,00 €
1.4.2.4	Installazione software e collaudo presso Cliente	1	a corpo	1.144,00 €	1.144,00 €
				Subtotale	44.350,00 €
				IVA	9.757,00 €
TOTALE (IVA INCLUSA)					54.107,00 €

QUITTANZA DI VERSAMENTO

Documento redatto in applicazione del provvedimento
del Direttore dell'Agenzia delle Entrate 2014/13917

PROTOCOLLO TELEMATICO B0306905098140624 6033163 **Saldo delega** 4000

DATA DEL VERSAMENTO giorno 4 mese 6 anno 2024 **ABI** 03069 **CAB** 05098

CODICE FISCALE 05035031003
cognome e nome, denominazione o ragione sociale

DATI ANAGRAFICI I. & C. INTERNATIONAL CONSULTING S.R.L.

CODICE FISCALE del coobbligato, erede, genitore, tutore o curatore fallimentare codice identificativo

CODICE UFFICIO **CODICE ATTO** 0000000000000000 **IDENTIFICATIVO OPERAZIONE TRIBUTI LOCALI**

sezione	codice	tributo causale	estremi identificativi	periodo di riferimento	importo a debito	importo a credito
Erario ed altro	R	1573	B1C393C55D	2024	40,00	

LEGENDA

Si elencano i possibili significati che possono assumere i valori delle colonne in funzione della corrispondente sezione, riportata nella prima colonna

SEZIONE	CODICE	TRIBUTO/CAUSALE	ESTREMI IDENTIFICATIVI	PERIODO DI RIFERIMENTO
ERARIO		codice tributo	numero certificazione credito	rateazione/regione/provincia/ mese di riferimento anno di riferimento
ERARIO ED ALTRO	tipo	codice	elementi identificativi	anno di riferimento
INPS	codice sede	causale contributo	matricola INPS/codice INPS/filiale azienda	a mm/aaaa
REGIONI	codice regione	codice tributo		rateazione/mese di riferimento anno di riferimento
IMU E ALTRI TRIBUTI LOCALI	codice ente/ codice comune	codice tributo	Raw-Immob.variatii-Acc.-Saldo-numero immobili/ Detrazione	rateazione/mese di riferimento anno di riferimento
INAIL	codice sede	numero di riferimen- to-causale	codice ditto/c.c.	
ENTI PREVID.	codice ente	causale contributo	codice sede/codice posizione	da mm/aaaa a mm/aaaa
ACCISE/MONOPOLI	ente/prov.	codice tributo	codice identificativo	mese-anno di riferimento rateazione



COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE

Ufficio Amministrazione
Sezione Gestione Finanziaria e Contratti
Via Stresa 31b – 00135 Roma
PEC: cor@postacert.difesa.it

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: GARA 64 – Implementazione tecnologica sala VTC principale del COR DIFESA e ripristino funzionalità apparati multimediali sala VTC principale VI Reparto SMD . CUP D86F24000070001- Cap. 1412/3 E.F. 2024.

IDV: 1903698(COR) – 1853809(VI Rep)

1. Stazione appaltante

Comando per le Operazioni in Rete – Ufficio Amministrazione, corrente in Roma.

2. Oggetto dell'affidamento

Il presente documento disciplina la procedura negoziata sotto soglia previa *Trattativa Diretta per Implementazione tecnologica sala VTC principale del COR DIFESA e ripristino funzionalità apparati multimediali sala VTC principale VI Reparto SMD*, secondo le condizioni dettagliatamente descritte nel Capitolato Tecnico denominato RTO ED ELENCO MATERIALI in allegato . Il presente documento, il Capitolato Tecnico, sono disponibili sulla Sezione Documentazione della RdO. **L'importo posto a base di gara ammonta complessivamente ad € 45.000,00 IVA esclusa.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà, dandone idonea motivazione, in ogni momento, di annullare o revocare l'avviso di gara nel MePA, di non pervenire all'aggiudicazione o di non stipulare la convenzione senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni e/o indennità e/o compensi da parte degli offerenti e/o aggiudicatario, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del Codice Civile.

3. Condizioni di esecuzione

L'appalto, si svolgerà sotto l'osservanza delle norme di cui al D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 – comma 1 - c.d. codice dei contratti”, che la Ditta dovrà dichiarare di ben conoscere ed accettare.

Il servizio in oggetto dovrà essere altresì eseguito in ottemperanza a quanto previsto dal presente documento e dal Capitolato Tecnico.

4. Subappalto.

Ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs 36/2023 l'operatore economico esegue in proprio la fornitura oggetto del contratto. È nullo il contratto con il quale l'operatore aggiudicatario affida a terzi l'integrale esecuzione del contratto, nonché la prevalente esecuzione dello stesso. Il subappalto è ammesso nei limiti di quanto stabilito dall'art. 119 del D.Lgs. 36/2023. L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

5. Tempi di esecuzione.

La finalizzazione delle attività dovrà essere assicurata **entro i tempi indicati nel RdO e poi formalizzati nella lettera di ordinazione**. In caso contrario l'amministrazione potrà procedere con l'applicazione delle penalità indicate al successivo art. 10.

6. Presentazione delle offerte, termini e modalità

L'esito della procedura, a norma dell'art. 20, del D.Lgs. n. 36/2023, sarà pubblicato sul sito www.difesa.it, al link:

<https://www.difesa.it/amministrazione-trasparente/smd/bandi/cor-procedure-di-affidamento/cor-procedure-di-affidamento/index.html>

L'offerta dovrà essere presentata mediante la piattaforma M.E.P.A. direttamente all'interno della RdO all'uopo predisposta, con i supporti e le modalità richieste dal sistema e si dovrà inserire i documenti di seguito elencati direttamente sulla menzionata piattaforma, nelle aree dedicate, tenendo **assolutamente separate** la documentazione amministrativa e l'offerta economica. La citata documentazione, inserita in formato elettronico, dovrà essere sottoscritta, ove richiesto, con firma digitale:

Documentazione Amministrativa:

L'operatore economico dovrà predisporre, sottoscrivere e caricare sulla piattaforma MEPA, nelle apposite sezioni della R.D.O. che lo richiedono, i seguenti documenti:

- Capitolato Tecnico, comprensivo di eventuali allegati, sottoscritto digitalmente, quale accettazione delle condizioni in esso contenute;
- Disciplinare di Gara firmato digitalmente, quale accettazione delle condizioni in esso contenute;
- **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) (allegato 5)**, debitamente compilato e firmato digitalmente che può essere anche reperito sul sito www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue o su altri siti;
- Tracciabilità dei flussi finanziari, debitamente compilato e firmato digitalmente (**allegato 1**);
- Patto d'integrità (**allegato 2**);
- Autocertificazione DURC (**allegato 3**);
- Dichiarazione subappalto (**eventuale solo se rispetta le condizioni di cui all'art. 119 del D.Lgs. 36/2023**);
- Copia del documento di identità del sottoscrittore firmata digitalmente e informativa dati personali firmata digitalmente;
- Nella fase opportuna autorizzare ANAC a rendere visibili i documenti necessari a permettere questo ufficio di effettuare le verifiche per il possesso dei requisiti di partecipazione ex art. 80 D.Lgs 50/2016 (ora art. 99 D.Lgs 36/2024) ¹ (**solo se il valore dell'appalto supera i € 40K**)
- **Eventuali** Dichiarazione di esclusività o Possesso Brevetti o Privativa industriale (**se necessario**)

Documentazione in caso di avvalimento:

In caso di utilizzo dell'istituto dell'avvalimento, secondo quanto previsto dall'art. 104 del D.Lgs. 36/2023, il concorrente per ciascuna ausiliaria deve allegare:

1) il DGUE a firma dell'ausiliaria; 2) la dichiarazione di avvalimento; 3) il contratto di avvalimento.

In ultimo, si rappresenta sin d'ora che l'Ente appaltante si riserva la facoltà, ex art. 101 del D.Lgs. 36/2023 di invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in merito al contenuto delle dichiarazioni e dei documenti presentati.

7. Offerta economica

L'operatore economico dovrà inserire la propria offerta economica in termini di **valore in € (cifra)** nel MePA. L'offerta sottoscritta **anche a mezzo Schema di Offerta (allegato 4)**, deve essere firmata digitalmente e a **pena di esclusione** deve essere caricata all'interno della busta economica nel Me.Pa.

¹ In base alle ultime delibere e norme dell'Autorità Nazionale Anticorruzione i partecipanti dovranno autorizzare ANAC a mettere a disposizione dell'Amministrazione pubblica committente i documenti e le certificazioni previste per l'effettuazione delle verifiche del possesso dei requisiti di partecipazione. In conseguenza al nuovo sistema automatizzato, la stazione appaltante dopo l'aggiudicazione, richiederà nella pagina del MePA la relativa autorizzazione che dovrebbe pervenire all'operatore economico a mezzo di mail generata dal sistema in modo automatico. Ad autorizzazione avvenuta ANAC renderà visibile nel sito Piattaforma Contratti Pubblici i documenti citati.

8. Cauzione definitiva a garanzia dell'esecuzione del contratto (solo per appalti superiori ai € 40K)

Ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023, per la sottoscrizione del contratto l'aggiudicatario costituisce una **garanzia definitiva pari al 5% del valore dell'affidamento**, sotto forma di cauzione o fideiussione.

In virtù di quanto disposto dall'art. 106, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, la cauzione è costituita presso l'istituto incaricato del servizio di tesoreria o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della stazione appaltante, esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente. Si applica, in relazione alle modalità di costituzione della garanzia definitiva, l'art. 106 del D.Lgs. n. 36/2023.

9. Esclusione automatica delle offerte (eventuale)

L'esclusione automatica delle offerte ammesse seguirà il criterio di cui l'art. 54 del D.Lgs. 36/2023, come meglio specificato nell'Allegato II.2 della citata norma, ove si desumerà il metodo di calcolo utilizzato, per la gare da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta con il prezzo più basso. Il metodo per l'individuazione delle offerte anomale sarà quello "A" per quanto compatibile di cui all'allegato II.2 del D.Lgs. 36/2023.

10. Aggiudicazione – criteri - dati per la fatturazione - penalità

L'aggiudicazione, sarà effettuata ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 2023, nr. 36.

L'aggiudicazione sarà effettuata dopo la **verifica di congruità dell'offerta** presentata dalla società ed è comunque subordinata al possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 99 del D.Lgs. 31 marzo 2023, nr. 36. Il pagamento verrà effettuato con mandato di a favore del Funzionario Delegato di UG CRA dello SMD che invierà il flusso previo riscontro alla ragioneria dello Stato, a mezzo di bonifico on-line dietro presentazione di regolare fattura, entro 60 gg dalla verifica di buona esecuzione o accettazione della fornitura, per i beni. **Si precisa che, La fattura elettronica dovrà essere obbligatoriamente emessa in data successiva all'ultimazione della fornitura/servizio e, comunque, successivamente agli esiti positivi delle procedure previste ai fini dell'accertamento della conformità della fornitura/servizio (verbale di verifica conformità ove previsto).** Dovrà, a tal proposito, contenere gli estremi bancari della Ditta, compreso l'IBAN. In ogni caso il pagamento sarà effettuato previa verifica della regolarità in corso della posizione contributiva INPS/assicurativa INAIL (DURC). In caso di inadempimento ai patti e agli obblighi contrattuali l'A.D., fatto salvo quanto previsto dal D.Lgs. 36/2023 in merito all'esecuzione in danno e alla risoluzione del rapporto contrattuale, applicherà una penalità del 1‰ (uno per mille) per ogni decade di ritardo, fino al raggiungimento della percentuale massima del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale netto. **La fattura dovrà indicare, a valore, su più linee analitiche distinte, le prestazioni in termini di beni forniti e di servizi erogati in modo tale da poter agevolare l'introduzione dei beni nel patrimonio.**

Il Codice Univoco Ufficio tramite cui questa Stazione Appaltante è identificata nel *Sistema di Interscambio* in ottemperanza a quanto previsto dal D.M. 3 Aprile 2013, n. 55. Utile a trasmettere la fattura, è: **2SR075**.

11. Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve compilare e caricare nel sistema **l'allegato 1**. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro. Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto. In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

12. Fatturazioni e Pagamenti

Il pagamento sarà effettuato al termine delle prestazioni effettuati per il tramite della tesoreria provinciale dello stato a cura della Stazione Appaltante, entro 30 (trenta) giorni decorrenti dalla ricezione dell'attestato di regolare esecuzione delle prestazioni/certificato di verifica di conformità, ovvero, se successiva, dalla data di

ricezione della fattura elettronica emessa e ricevuta tramite il Sistema di Interscambio (SdI) e nel rispetto del formato e dei contenuti stabiliti dall'allegato A al Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze del 03/04/2013, n. 55, con particolare riferimento ai seguenti dati obbligatori: a) Codice Univoco Ufficio: 2SR075; b) CIG di riferimento.

In proposito, si specifica che la fattura potrà essere emessa dal Fornitore unicamente dalla data di ricezione del certificato di regolare esecuzione emesso dalla Stazione Appaltante.

Ciascuna fattura emessa dal Fornitore dovrà riportare l'espreso riferimento al Contratto e contenere il dettaglio dei prodotti forniti (codice prodotto, quantità, prezzi unitari e totali).

Inoltre, la decorrenza del termine di pagamento è sospesa a partire dalla data di ricezione della comunicazione al Fornitore in merito alla mancata completezza della fattura e/o dei documenti/procedura sopra prevista. Il termine riprenderà a decorrere dalla data di avvenuto perfezionamento del documento carente.

Qualora al Fornitore siano state contestate inadempienze contrattuali, l'Amministrazione, al fine di garantirsi in modo efficace sulla puntuale osservanza degli obblighi da esso assunti, può sospendere in tutto o in parte i pagamenti dovuti, ferma l'applicazione di eventuali penali, anche per altri contratti stipulati con l'Amministrazione della Difesa o con altra amministrazione statale. Il relativo provvedimento sarà comunicato al Fornitore.

Per dette sospensioni il Fornitore non potrà opporre eccezioni, né avrà titolo a risarcimento di danni o riconoscimenti di interessi.

Ai fini del pagamento si procederà:

- a richiedere il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) attestante per il Fornitore la piena regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori;
- con le verifiche eventuali di cui all'art. 48-bis del D.P.R. 29/09/1973, n. 602, con le modalità di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18/01/2008, n. 40.

Le condizioni disciplinanti le inadempienze, la misura e le modalità di applicazione delle penali, i termini di risoluzione del contratto e di esecuzione in danno del Fornitore eventualmente accertato inadempiente, sono riportate nel capitolato tecnico.

13. Revisione dei Prezzi

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, trascorsi 12 mesi dall'avvio dell'esecuzione, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo della fornitura superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (Foi).

In caso di eccessiva onerosità sopravvenuta per il verificarsi di avvenimenti straordinari ed imprevedibili la ditta potrà domandare la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1467 del codice civile. La risoluzione non può essere domandata se la sopravvenuta onerosità rientra nell'alea normale del contratto così come definita dalle norme civilistiche in materia. La ditta appaltatrice qualora richieda la risoluzione del contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta dovrà dimostrare tale situazione alla stazione appaltante con dati inconfutabili.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di accettare la domanda di risoluzione del contratto o di offrire modifiche eque alle condizioni del contratto.

14. Trattamento dei dati

L'operatore aggiudicatario s'impegna a non divulgare notizie di carattere riservato di cui dovesse venire a conoscenza per ragioni attinenti l'esecuzione della fornitura. L'espletamento delle attività oggetto del presente contratto comporta, per le parti, la conoscenza e l'utilizzo di dati personali riguardanti le parti stesse. A questi effetti le parti si impegnano ad utilizzare tali dati nel pieno rispetto degli obblighi previsti dal Regolamento UE 679/2016 e dal D.Lgs. 101/2018, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione, secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa di cui all'allegato 15. e dalle successive modifiche ed integrazioni.

15. Spese contrattuali - bolli

Tutte le eventuali spese di registrazione del contratto, bolli, imposta di registro, ecc., sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario, senza diritto di rivalsa. La Tabella dell'Allegato I.4 del D.Lgs 36/2023 disciplina il pagamento dell'imposta di bollo a seconda del valore complessivo del contratto. L'Agenzia delle Entrate con risoluzione nr. 37/E del 28/06/2023 ha disciplinato le modalità di pagamento dell'imposta di bollo a mezzo versamento con "F24 ELIDE" (cod. 1573 per i bolli sui contratti – indicare il CIG).

16. Responsabile del Progetto e Direttore Esecuzione Contrattuale (DEC)

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 il Responsabile Unico del Progetto in Fase Affidamento è il Col. com. Maurizio LAMBIASE. Il DEC è il Magg. Domenico GIGANTI tel. 06-46914654 – mail: scd.usc.ssc.ad@cor.difesa.it (per il COR) e il C.C. Giovanni GIANSAI tel. 06-46914282 mail: sesto.tlc.prog.add1@smd.difesa.it (per il VI Rep. SMD) ai quali potranno essere richiesti i chiarimenti relativi alla parte tecnica.

17. Accesso agli atti

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 35 e 36 del D.Lgs. 36/2023 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

18. Disposizioni finali

Ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/24, in caso di gara di appalto, quando le offerte sono perfettamente uguali tra loro ma tutte accettabili, il R.U.P. procederà al c.d. tentativo di miglioria, chiedendo agli operatori economici interessati dalla parità dell'offerta economica di presentare un'offerta migliorativa. Qualora, ad esito di tale tentativo, dovesse persistere la parità delle offerte economiche, il R.U.P. procederà a dichiarare l'aggiudicatario mediante sorteggio. Tutta la documentazione inviata dai concorrenti partecipanti alla gara resta acquisita agli atti dell'Ente appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente. Nessun compenso spetterà ai concorrenti per la presentazione dell'offerta. I costi sostenuti dai partecipanti alla presente procedura relativi alla predisposizione della documentazione amministrativa e dell'offerta economica saranno a carico esclusivo dei partecipanti stessi. Sono, altresì, posti esclusivamente a carico dell'operatore economico aggiudicatario tutti gli oneri derivanti dall'esecuzione del servizio/fornitura. Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. L'Amministrazione si riserva la facoltà, da comunicare al Contraente a mezzo PEC, con preavviso di almeno 15 (quindici) giorni di risolvere il contratto qualora divenga operante un accordo quadro o una convenzione Consip.

L'Amministrazione provvederà ad effettuare il controllo del possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 99 del D.Lgs. 36/2023, a mezzo verifica delle autocertificazioni presentate ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, nr. 445 e ha facoltà di richiedere, anche a campione, le relative certificazioni originali.

19. Consegne e codificazione NATO (solo per forniture di beni durevoli e licenze SW)

Si precisa che i materiali da fornire dovranno essere necessariamente consegnati previo contatto con il 1° Mar. Alfredo MILITANO tel. 06/46914523 – email: consegnatario2@cor.difesa.it - presso il magazzino di questo Comando sito in viale Castro Pretorio 57 - 00185 Roma. Eventuali consegne a organismi o enti dell'A.D. non autorizzate/coordinate, dovranno essere successivamente riconsegnate al citato magazzino per operazioni contabili previste. **CODIFICA SIAC:** La Ditta si obbliga a procedere alla codifica del materiale oggetto della fornitura utilizzando la procedura del Sistema Identificativo Automatizzato Centrale (S.I.A.C.) accedendo al seguente sito internet: <https://www.siac.difesa.it/>. I dati di codificazione, che la Ditta si impegna a fornire sono composti dai dati identificativi, da quelli di gestione e dai relativi codici a barre. Le norme procedurali sull'attività codificativa sono contenute nella "Guida al sistema di Codificazione" emanata dall'Organo Centrale di Codificazione, che contiene anche informazioni di dettaglio sui dati di gestione e sulla modalità di predisposizione dei connessi codici a barre.

20. Richieste di chiarimenti amministrativi

Per eventuali delucidazioni e richieste amministrative: Capo Sezione Contratti: Capitano di Corvetta Renzo ZAMINGA tel. +39 06/46914518.

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO IN
FASE AFFIDAMENTO
(Col. com. Maurizio LAMBIASE)**