

COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE

n. 9/2024 di Reg.

UFFICIO AMMINISTRAZIONE

del 18/06/2024

Via Stresa 31/b – 00135 ROMA

OBBLIGAZIONE COMMERCIALE

Per: GARA 39 – Programma DII - Acquisizione licenze SW BOARD per il sistema di controllo della programmazione e gestione della spesa del bilancio della Difesa di U.P.G.P.B. – CIG B1378A78BE - CUP D86G24000210001 – Capitolo 7115/2 – E.F. 2024 – RDO 4255986 del 11/04/2024. L'anno duemilaventiquattro addì diciotto del mese di giugno, =====

PREMESSO CHE

il Comandante del Comando per le Operazioni in Rete con Determina a Contrarre nr. 161 in data 08/04/2024 ha autorizzato il Capo del Servizio Amministrativo/Responsabile Unico del Progetto in Fase Affidamento ad effettuare la procedura in economia; che tramite Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con R.D.O. n. 4255986 in data 11/04/2024, il Capo del Servizio Amministrativo ha indetto un'indagine di mercato; che con il verbale di ricognizione delle offerte n. 10 datato 06/05/2024 l'offerta presentata dalla **Ditta BOARD ITALIA S.r.l., Via Caduti di Marcinelle, 5 – Milano**, è stata valutata congrua e vantaggiosa per l'A.D. da apposita Commissione all'uopo nominata; si conviene e si stipula quanto segue: =====

ART. 1 (le parti)

La **Ditta BOARD ITALIA S.r.l.**, nella persona della **Sig. Mauro BERTOLETTI** nato a Orzinuovi (BS) il 13/07/1971, in qualità Rappresentante Legale della Ditta predetta, come si evince dalla documentazione custodita in copia agli atti, che nel seguito della presente obbligazione sarà denominata semplicemente “la Ditta”, si

impegna con l'A.D. e per essa con il Comando per le Operazioni in Rete nella persona del Col. com. Maurizio LAMBIASE, Capo del Servizio Amministrativo che nel seguito della presente obbligazione sarà denominata "l'Amministrazione", ad effettuare la fornitura in oggetto, come da requisito tecnico operativo e dettaglio prezzi in allegato, che costituisce parte integrante della presente scrittura. =====

ART. 2 (condizioni)

La presenta commessa, per tutto quanto non previsto nella presente, si svolgerà sotto l'osservanza del Codice dei contratti di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, nr. 36. Tale provvedimento, seppur non allegato al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale, ai sensi dell'art. 99 del R.D. 23/05/1924, n° 827. =====

Uso della licenza. La Ditta concede una licenza non esclusiva, non sub licenziabile e non trasferibile per l'utilizzo del Software e della Documentazione esclusivamente per le operazioni commerciali interne dell'Amministrazione. Il Software viene concesso in licenza per "Utente Designato" (individuo, dipendente dell'Amministrazione o un fornitore di quest'ultima, autorizzato dall'Amministrazione ad accedere al Software con nome utente e password univoci) ed il cui utilizzo è condizionato al pagamento di un canone annuale da parte dell'Amministrazione. La Licenza non può essere condivisa da più individui su un unico computer o utilizzata simultaneamente su diversi computer. L'Amministrazione non può, e non può autorizzare terze parti a, modificare, duplicare, tradurre, copiare, sottoporre a ingegnerizzazione inversa, de-compilare o disassemblare il Software, né creare prodotti derivati basati sul Software o eseguire il framing e/o il mirroring, ripubblicare, scaricare, visualizzare, trasmettere tutto o qualsiasi parte del Software e/o della Documentazione in qualsiasi forma o

supporto o con qualsiasi mezzo diversamente da quanto previsto dalla presente
obbligazione.=====

Proprietà Intellettuale. Tutti i titoli, diritti di proprietà e diritti di proprietà
intellettuale (inclusivi, senza limitazione, di tutti i brevetti, copyright, marchi, trade
secrets e altri diritti di proprietà intellettuale) relativi al Software, al suo codice
sorgente e alla Documentazione e a qualsiasi copia degli stessi appartengono e
resteranno della Ditta e/o dei suoi fornitori. =====

Responsabilità. La responsabilità totale complessiva della Ditta nei confronti
dell'Amministrazione in relazione agli obblighi derivanti dalla presente
obbligazione non supererà in nessun caso i due milioni di Euro (Euro
2.000.000,00). Il risarcimento, da parte della Ditta nei confronti
dell'Amministrazione, di qualsiasi danno diretto ed indiretto reclamato dovrà
essere in ogni caso subordinato alla preventiva prova, da parte
dell'Amministrazione, dell'esistenza di tali danni. La limitazione di responsabilità
di cui al paragrafo precedente non sarà applicabile per escludere o limitare la
responsabilità per dolo o colpa grave. =====

ART. 3 (durata della prestazione)

La fornitura/prestazione ha efficacia a decorrere dalla data di accettazione della
presente obbligazione commerciale e della discendente lettera di ordinazione e
dovrà essere conclusa **entro il 15/07/2024**. La verifica di conformità sarà eseguita
da apposita Commissione nominata dal Comandante del Comando per le
Operazioni in Rete, la quale dovrà verificare accuratamente che la fornitura sia
stata eseguita conformemente a quanto richiesto e provvederà a redigere il relativo
verbale di verifica di conformità. =====

ART. 4 (importo aggiudicato e garanzia fidejussoria)

Per l'esecuzione delle prestazioni di cui alla presente obbligazione alla Ditta sarà corrisposto l'importo di **€. 139.380,00 (centotrentanovemilatrecentottanta/00)** IVA esente ai sensi dell'art. 72 comma 3 punto 2 del DPR 633/72. La Ditta a garanzia degli obblighi assunti con la presente scrittura, presenta polizza fideiussoria **nr. 440497533 datata 23/05/2024** rilasciata dalla Società Generali Italia S.p.A. per un valore di **€. 6.969,00 (seimilanovecentosessantanove/00)** ai sensi della Legge 10.06.1982 n. 348. La garanzia prestata con la predetta polizza sarà valida dalla data della stipula fino a quella di cessazione della presente obbligazione. L'importo suddetto si intende fisso e invariabile e la Ditta si impegna a non avanzare richieste di revisione di prezzo. =====

ART. 5 (modalità di pagamento)

Il pagamento, detratte le eventuali penalità di cui la Ditta si sia resa passibile, sarà effettuato a cura dalla Tesoreria Provinciale dello Stato, a mezzo di bonifico online sul conto corrente bancario/postale dedicato, entro il termine massimo di gg. 60 (sessanta) dalla data di avvenuta verifica di conformità/data fattura qualora quest'ultima sia emessa successivamente dalla data di avvenuta verifica di conformità. =====

Si precisa che la fattura elettronica dovrà essere obbligatoriamente emessa in data successiva all'ultimazione della fornitura/servizio e, comunque, successivamente agli esiti positivi delle procedure previste ai fini dell'accertamento della conformità della fornitura/servizio (verbale di verifica conformità ove previsto); dovrà essere compilata in maniera analitica nelle modalità richieste, come da dettaglio prezzi in allegato, e dovrà indicare il numero di protocollo della lettera di ordinazione, il numero di CIG, la causale come da oggetto della presente Obbligazione e l'annotazione "SCISSIONE DEI

PAGAMENTI” (qualora in presenza di IVA da versare allo Stato). La stessa dovrà essere intestata ed inviata a: COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE – SERVIZIO AMMINISTRATIVO - Via Stresa, n. 31/b – 00135 ROMA Codice Fiscale 96451060584. Codice Ufficio ai sensi dell’articolo 3, del Decreto MEF n. 55 del 3 aprile 2013 in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica **2SR075**. Il presente affidamento trova copertura finanziaria con risorse attestate sul capitolo di bilancio **7115/2 dell’E.F. 2024 (IDV SIFAD 1853765)** mediante apertura di credito a favore del Funzionario Delegato dell’Ufficio Generale Centro di Responsabilità Amministrativa (UGCRA). =====

ART. 6 (flussi finanziari)

La società assicura e garantisce che il c/c “dedicato” e le persone delegate ad operare su di esso, sono come da dichiarazione presentata dalla ditta in fase di offerta ai sensi dell’art. 3 della L.136 del 13.8.2010. **Tale dichiarazione viene allegata alla presente scrittura e ne costituisce parte integrante.** Ogni variazione negli estremi del predetto conto o delle persone delegate ad operare su di esso deve essere immediatamente comunicata all’Ente Militare a mezzo lettera raccomandata A/R, in assenza di detta comunicazione, nessuna responsabilità può essere attribuita all’Ente Militare per pagamenti fatti in conformità a quanto sopra dichiarato. La Ditta inoltre assume su di sé tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta L.136/2010, impegnandosi a regolare tutti i pagamenti relativi al presente ordinativo esclusivamente tramite bonifico bancario o postale, altrimenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. Il mancato utilizzo dei suindicati strumenti comporta la risoluzione di diritto del presente atto negoziale. L’obbligo di tracciabilità si estende a tutti i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate alle attività oggetto del

contratto. Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente dichiarazione, si applicano le disposizioni della L. 136/2010 e successive modifiche. =====

ART. 7 (patti di integrità)

La Ditta si obbliga al rispetto dei “Patti di integrità” sottoscritti in sede di presentazione dell’offerta ai sensi dell’art. 1 comma 17 Legge 190/2012. Tali provvedimenti, allegati al presente atto, ne costituiscono parte integrante, sostanziale, e pattizia ed il mancato rispetto degli stessi determinerà la risoluzione del presente Atto Negoziale. =====

ART. 8 (penalità)

In caso di inadempimento ai patti e agli obblighi contrattuali l’A.D., fatto salvo quanto previsto dall’art. 134 del D.P.R. 236/2012 in ordine all’esecuzione in danno e alla risoluzione del rapporto contrattuale, applicherà una penalità del 1 % (uno per mille) dell’importo contrattuale netto per ogni giorno di ritardo, fino al raggiungimento della percentuale massima del 10% (dieci per cento) dell’importo contrattuale netto. Le condizioni stesse, per quanto non allegate alla presente obbligazione, ne fanno parte integrante a tutti gli effetti di legge, ai sensi dell’art. 99 del R.C.G.S., approvato con R.D. 23/5/1925, n. 827. Inoltre, la presente scrittura sarà soggetta a risoluzione automatica, qualora, la Ditta non adegui le condizioni economiche del presente atto negoziale alle condizioni più favorevoli previste in una eventuale convenzione CONSIP stipulata successivamente al presente atto negoziale ed avente lo stesso contenuto negoziale (“clausola di recesso” ai sensi del D.L. 95/2012 – cd. spending review), senza che la Ditta abbia nulla a che pretendere per la parte del servizio non svolta. =====

ART. 9 (infortuni e danni)

La Ditta dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni ed in caso di danni arrecati, eventualmente, alle persone ed alle cose tanto dell'Amministrazione che a terzi, in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezze nell'esecuzione delle proprie prestazioni. =====

ART. 10 (variazioni)

Per l'esecuzione della presente obbligazione la Ditta elegge il suo domicilio legale in Via Caduti di Marcinelle, 5 - Milano, ove si conviene dovranno essere notificati tutti gli atti di qualsiasi natura che potessero o dovessero derivare dal presente rapporto. Qualora nel corso di svolgimento della presente obbligazione si verificassero variazioni nella denominazione della Ditta o nelle persone della Ditta stessa autorizzate ad esigere o quietanzare in nome e per conto di essa, dette variazioni dovranno essere debitamente ed immediatamente notificate all'Amministrazione. =====

ART. 11 (tutela dei lavoratori)

La Ditta si obbliga a dimostrare in ogni tempo che adempie a tutti gli obblighi di legge e di contratto relativi al lavoro ed alla tutela dei lavoratori riguardanti: ==

- le assicurazioni sociali , previdenziali e contributive derivanti da legge e da accordi salariali di lavoro (invalidità, vecchiaia, disoccupazione, tubercolosi, infortuni, malattia, ecc.); =====
- quei rapporti in materia di lavoro che trovano la loro origine in accordi salariali, e prevedono, a favore dei lavoratori, assegni familiari, indennità ai richiami alle armi, contributi ex Ges.ca.l., ecc.; l'Amministrazione si riserva di operare una ritenuta sugli averi della ditta fino al 20% (ventipercento) dell'importo totale della prestazione, qualora l'ufficio competente denunci che la Società non ha adempiuto agli obblighi di cui sopra. =====

La somma trattenuta sarà corrisposta soltanto quando l'ufficio denunciante avrà dichiarato di essersi la Società posta in regola, né la Società potrà prendere, per il ritardato pagamento del saldo, somma alcuna a qualsiasi titolo. L'Amministrazione si riserva, in presenza di un Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) che evidenzia delle irregolarità nei versamenti dovuti agli Istituti e/o Casse Edili, di sostituirsi alla Ditta versando – in tutto o in parte – la somma dovuta in forza della presente obbligazione commerciale direttamente ai predetti Istituti e Casse in applicazione dell'art. 4 del D.P.R. n. 207/2010. La Società si obbliga, inoltre, a praticare verso i dipendenti lavoratori, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro di categoria. Il mancato versamento dei contributi assicurativi e previdenziali nei riguardi degli operai impiegati potrà comportare a giudizio insindacabile dell'Amministrazione la sospensione dei pagamenti (art. 5 legge 25.01.94 n. 82) nonché la risoluzione dell'atto negoziale. =====

ART. 12 (clausola risolutiva)

La presente obbligazione, in caso di accertamento di dichiarazioni non veritiere o mendaci, ai sensi del D.P.R. n. 445/00, sulla base delle autocertificazioni rese, secondo quanto richiesto dall'articolo 99 del D.LGS 36 del 31 marzo 2023, è da intendersi unilateralmente nulla e senza che la Ditta abbia nulla a pretendere. La Committente, senza bisogno di assegnare alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., nonché ai sensi dell'art. 1360 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi all'Appaltatore tramite pec, nei casi previsti dagli art. 94 e 95 del D.Lgl. 36/2023, nell'ipotesi di irrogazione a carico dell'Appaltatore di sanzioni interdittive o misure cautelari di cui al D.Lgs. n. 231/2001, che impediscano all'Appaltatore di contrarre con la

Pubblica Amministrazioni. =====

ART. 13 (clausola di riservatezza)

Ciascuna Parte si impegna a mantenere riservata, anche al termine del presente atto, qualsiasi informazione comunicata dall'altra Parte che desidera che sia mantenuta riservata ai documenti che: (1) risultano chiaramente evidenziati in forma scritta come riservati, o (2) siano stati dichiarati verbalmente confidenziali, con successiva conferma scritta entro 15 giorni dall'iniziale. La presente obbligazione di riservatezza non si applica alle informazioni che: (1) siano di dominio pubblico al momento della loro comunicazione; (2) siano state sviluppate autonomamente dalla Parte ricevente tali informazioni; (3) siano divenute di dominio pubblico senza alcuna responsabilità da parte della Parte ricevente tali informazioni, successivamente alla loro comunicazione da parte della Parte divulgante alla Parte ricevente; (4) siano già nella disponibilità della Parte ricevente al momento della loro comunicazione da parte della Parte divulgante e non siano gravate da alcun obbligo di riservatezza; (5) siano state comunicate a terzi da parte della Parte divulgante senza alcun obbligo di riservatezza per i terzi; (6) siano state divulgate, per le quali la Parte divulgante ha espresso il suo consenso alla diffusione. In aggiunta a quanto sopra previsto, la Parte ricevente può liberamente comunicare le suddette informazioni in caso di richieste derivanti da un'autorità giudiziaria. L'Amministrazione è a conoscenza del fatto che la Ditta svolge la propria attività commerciale nella ricerca e nell'analisi dei servizi I.T. e la presente obbligazione di riservatezza non si applicherà ad ogni informazione ottenuta dalla Ditta attraverso ricerche, analisi, consulenze provenienti da fonti che siano diverse dai dipendenti che ricevono informazioni ai sensi del presente contratto. =====

ART. 14 (clausola revisione dei prezzi)

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, trascorsi 12 mesi dall'avvio dell'esecuzione, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo della fornitura superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (Foi). In caso di eccessiva onerosità sopravvenuta per il verificarsi di avvenimenti straordinari ed imprevedibili la ditta potrà domandare la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1467 del codice civile. La risoluzione non può essere domandata se la sopravvenuta onerosità rientra nell'alea normale del contratto così come definita dalle norme civilistiche in materia. La ditta appaltatrice qualora richieda la risoluzione del contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta dovrà dimostrare tale situazione alla stazione appaltante con dati inconfutabili. La stazione appaltante si riserva la facoltà di accettare la domanda di risoluzione del contratto o di offrire modifiche eque alle condizioni del contratto. =====

ART. 15 (luogo di esecuzione fornitura e contatti)

La fornitura/prestazione deve essere realizzata a cura di codesta Ditta, secondo le modalità riportate nel requisito tecnico operativo in allegato. Eventuale fornitura di materiali dovrà essere effettuata presso i Magazzini del Comando per le Operazioni in Rete – Viale del Castro Pretorio, 57 – 00184 Roma, **indicando i CODICI NATO dei materiali**, previo contatto telefonico con il **Mar.Ca. Alfredo MILITANO** al seguente numero di telefono 06-46914523 - e-mail: consegnatario2@cor.difesa.it. =====

Direttore Esecuzione Contrattuale: Magg. Luca FIORITO DE FALCO tel.

06/46912314 – mail: ugppb.uppf.spesa2@smd.difesa.it. =====

ART. 17 (sottoscrizioni)

La presente Obbligazione Commerciale consta di n. 10 (dieci) pagine interamente
scritte - allegati esclusi e n. 6 righe scritte oltre le sottoscrizioni. =====

Fatto, letto e sottoscritto alla data in epigrafe. =====

PER L'AMMINISTRAZIONE DELLA DIFESA

IL CAPO DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Col. com. Maurizio LAMBIASE (documento firmato digitalmente)

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DELLA DITTA

Sig. Mauro BERTOLETTI (documento firmato digitalmente)

VISTO: APPROVO

IL COMANDANTE

Gen.Sq. Sergio Antonio SCALESE (documento firmato digitalmente)

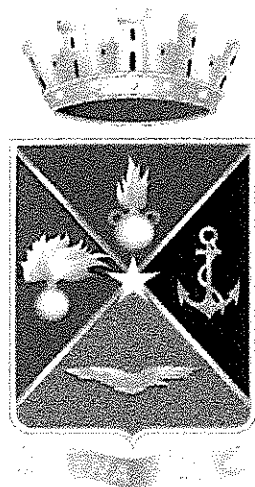
Riferimento: Lettera di Ordinazione n. 67 del 18/06/2024 (da citare in fattura)

Oggetto: GARA 39 – Programma DII - Acquisizione licenze SW BOARD per il sistema di controllo della programmazione e gestione della spesa del bilancio della Difesa di U.P.G.P.B. – CIG B1378A78BE - CUP D86G24000210001 – Capitolo 7115/2 – E.F. 2024 – RDO 4255986 del 11/04/2024.

PROSPETTO RIEPILOGATIVO

Descrizione	Capitolo 7115/2 E.F. 2024
Programma DII - Acquisizione licenze SW BOARD per il sistema di controllo della programmazione e gestione della spesa del bilancio della Difesa di U.P.G.P.B., come da requisito tecnico operativo e dettaglio prezzi in allegato.	€. 139.380,00
Totale imponibile	€. 139.380,00
IVA esente ai sensi art. 72 comma 3 punto 2 del DPR 633/72	€. 0,00
TOTALE	€. 139.380,00

STATO MAGGIORE DIFESA
VI Reparto – Informatica Cyber e Telecomunicazioni
Ufficio Data Management



REQUISITO
TECNICO OPERATIVO

*“Acquisizione di licenze software per la piattaforma informatica
per la programmazione e controllo della spesa del settore
investimento del bilancio Difesa”.*

Edizione 2024

DEL DOCUMENTO

Redatto da	Data
SMD – VI Reparto Ufficio Data Management	Febbraio 2024

LISTA REVISORI

Ufficio/Sezione/Nominativo

REGISTRO DELLE REVISIONI

Revisione	Data	Capitoli/paragrafi modificati	Osservazioni

QUESTO DOCUMENTO È COSTITUITO DA 6 PAGINE TOTALI

1. PREMESSA

Il Sistema Informativo Finanziario dell'A.D. (SIFAD) è stato individuato come piattaforma unica, con la quale il Vertice politico-militare esercita l'impiego operativo dei fondi, il controllo di gestione, il controllo strategico, la programmazione e controllo della spesa del Settore Investimento del bilancio Difesa.

2. OBIETTIVI

Con il presente documento, si intende acquisire un applicativo, per garantire il corretto funzionamento della Piattaforma informatica utilizzata dall'Ufficio Generale Pianificazione Programmazione e Bilancio (UGPPB) per la programmazione e il controllo della spesa del Settore Investimento del bilancio Difesa che, nel corso del prossimo triennio, sarà progressivamente esteso a tutti gli E.d.O interessati dall'impiego dei fondi (Organi Programmatori, Direzioni Generali/Tecniche, BILANDIFE ed Enti Ordinatori Primari di Spesa).

3. PIATTAFORMA INFORMATICA

UGPPB impiega, per i suoi compiti istituzionali, una piattaforma per la programmazione e controllo della spesa del settore investimento del bilancio Difesa. In tale contesto si rende necessario acquisire le seguenti licenze:

NOME	QUANTITÀ	DESCRIZIONE
Platform SBE - Up to 30 Users	1	Motore dell'applicazione fino a 30 utenti
Administrator License	4	Utente che comprende tutte le funzionalità: modifica del database/modifica dell'applicazione/inserimento dati/visualizzare dati
Power User License	18	Utente con funzionalità di modifica dell'applicazione/inserimento dati/visualizzare dati
User License	1	Utente con funzionalità di inserimento dati/visualizzare dati
Lite License	2	Utente per visualizzare dati
Office Add-in	19	Permette l'integrazione con gli strumenti di MS Office (Excel, Powerpoint, etc)

4. DISPOSIZIONI AMMINISTRATIVE

L'operatore economico dovrà assicurare la fornitura delle licenze indicate. Quanto precede, in un'ottica di continuità rispetto alle scelte già adottate da UGPBB nell'ambito delle attività di programmazione e controllo della spesa del settore investimento del bilancio Difesa.

La priorità degli interventi sarà indicata dal Direttore dell'Esecuzione (DdE) nominato dalla Difesa all'interno del UGPPB.

5. SEDI DI LAVORO

Le diverse attività, conformemente alla disponibilità di idonei spazi nelle infrastrutture della Difesa, potranno avvenire sia presso UGPPB e COR sia presso le sedi della Ditta garantendo comunque una pronta disponibilità delle risorse in caso di urgenze non preventivamente pianificate.

ELENCO DEGLI ACRONIMI E ABBREVIAZIONI

ACRONIMO	DESCRIZIONE
AD	Amministrazione della Difesa
SIFAD	Sistema Informativo Finanziario dell'A.D
UGPPB	Ufficio Generale Pianificazione Programmazione e Bilancio
E.d.O	Elemento di Organizzazione
DdE	Direttore dell'Esecuzione
COR	Comando per le Operazioni in rete

Firmato digitalmente da: BERTOLETTI MAURO
Data: 24/04/2024 16:33:30



Dettaglio analitico dei prezzi offerti suddiviso per costo unitario del canone annuale delle singole licenze fornite dal 01/06/2024 al 31/05/2025

Prodotto	Data inizio	Data fine	Quantità	Prezzo unitario	Totale Prezzo listino	Totale Prezzo scontato
Platform	01.06.2024	31.05.2025	1	€ 28'000	€ 28'000	€ 22'400
Administrator License	01.06.2024	31.05.2025	4	€ 6'250	€ 25'000	€ 20'000
Power User License	01.06.2024	31.05.2025	18	€ 3'250	€ 58'500	€ 46'800
User License	01.06.2024	31.05.2025	2	€ 1'400	€ 2'800	€ 2'240
Lite License	01.06.2024	31.05.2025	2	€ 600	€ 1'200	€ 960
Office Add-in	01.06.2024	31.05.2025	19	€ 275	€ 5'225	€ 4'180
Parallel Engine	01.06.2024	31.05.2025	2	€ 22'500	€ 45'000	€ 36'000
Broadcasting - Up to 50 Broadcast Users	01.06.2024	31.05.2025	1	€ 8'500	€ 8'500	€ 6'800
TOTALE:					€ 174'225	€ 139'380

Firmato digitalmente da: BERTOLETTI MAURO
Data: 24/04/2024 16:34:26

MINISTERO DELLA DIFESA
COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE
PATTO DI INTEGRITA'

OGGETTO: GARA 39 – Programma DII - Acquisizione licenze SW BOARD per il sistema di controllo della programmazione e gestione della spesa del bilancio della Difesa di U.P.G.P.B. – CUP D86G24000210001 – Capitolo 7115/2 – E.F. 2024.

tra

il Comando per le Operazioni in Rete - Ufficio Amministrazione

e

la Ditta **BOARD ITALIA SRL** (di seguito denominata Ditta),
sede legale in **MILANO**, via **VIA CADUTI DI MARCINELLE**.....n. **5** codice
fiscale/P.IVA **05059780964**, rappresentata da **MAURO BERTOLETTI**.....
..... in qualità di **LEGALE RAPPRESENTANTE**

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento, debitamente sottoscritto, comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

VISTO

- la legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 avente per oggetto il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;
- il Protocollo d'intesa siglato tra il Ministero dell'Interno e l'Autorità Nazionale Anticorruzione il 15 luglio 2014;
- il decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 recante “Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari” convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- il Protocollo d'intesa siglato tra il Ministero dell'Interno e l'Autorità Nazionale Anticorruzione il 15 luglio 2014;
- il “Regolamento in materia di esercizio del potere sanzionatorio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per l'omessa adozione dei Piani triennali di prevenzione della corruzione, dei Programmi triennali di trasparenza, dei Codici di comportamento” emanato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera del 9 settembre 2014;

- il "Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero della Difesa" approvato dal Ministro della Difesa il 22 marzo 2018;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione approvato con Delibera n. 1064 del 13 novembre 2019, e relativi allegati;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022-2024 del Ministero della Difesa;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1 - Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare o eludere la concorrenza e, comunque, di non trovarsi in altre situazioni ritenute incompatibili con la partecipazione alle gare dal Codice degli Appalti, dal Codice Civile o dalle altre disposizioni normative vigenti;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

Il legale rappresentante della Ditta, inoltre, dichiara: - di non aver conferito incarichi ai soggetti di cui all'art. 53, comma 16- ter, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, così come integrato dall'art. 21 del D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39 e di non aver stipulato contratti di lavoro subordinato o autonomo con i medesimi soggetti; - di essere consapevole che, qualora emerga la violazione del suddetto divieto verrà disposta l'immediata esclusione dalla partecipazione alla procedura di affidamento.

Art. 2 - La Ditta prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

Art. 3 - Fermo restando quanto previsto dai precedenti articoli 1 e 2, in aderenza alle prescrizioni in materia di anticorruzione contenute nel d.l. 90/2014 convertito dalla l. 114/2014 e ss.mm.ii.:

- la Ditta si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione appaltante di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto. Ne consegue, pertanto, che il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c., qualora la mancata

comunicazione del tentativo di concussione subito risulti da una misura cautelare o dal disposto rinvio a giudizio, nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, per il delitto previsto dall'art. 317 c.p.;

- la Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p..

Nei casi di cui al presente articolo, l'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione. La Stazione appaltante, pertanto, comunicherà la propria volontà di avvalersi della clausola risolutiva espressa al Responsabile per la prevenzione della corruzione che ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione. Quest'ultima potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione appaltante ed impresa aggiudicataria, alle condizioni di cui al d.l. 90/2014.

Art. 4 - Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Art. 5 - Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della Ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Art. 6 - Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la Stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data

Per la Ditta:

**Il legale rappresentante
(sottoscrizione digitale)**

Firmato digitalmente da: BERTOLETTI MAURO
Data: 23/04/2024 17:11:18

OGGETTO: Tracciabilità dei flussi finanziari - L. 136 del 13 agosto 2010, art. 3 (GURI n. 196 del 23 agosto 2010).

DICHIARAZIONE

(ex D.P.R. N.445 del 28 dicembre 2000)

In relazione a quanto in oggetto, il sottoscritto MAURO BERTOLETTI, nato a ORZINUOVI il 13/07/1971, residente a ORZINUOVI in via ARICI n. 15, in qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE della BOARD ITALIA SRL, sede legale in MILANO, via VIA CADUTI DI MARCINELLE, 5, Partita IVA/C.F. 05059780964

DICHIARA

- di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, commi 7 e 8, della legge 13 agosto 2010, n. 136;
- di assumere gli obblighi connessi con l'identificazione dei lavoratori previsti dall'art. 18, comma 1, lettera n), del D.Lgs. 81/2008, così come integrato dall'art. 5 della legge n. 136/2010.

Istituto bancario: BANCO BPM;

IBAN: IT29V0503401659000000003616;

ABI: 05034;

CAB: 01659;

C/c: 000000003916;

CIN: V;

GENERALITA' DELEGATO/I AD OPERARE SUL CONTO:

- Nome MAURO cognome BERTOLETTI cod. fisc. BRTMRA71L13G149I

- Nome TIZIANA cognome CASSINELLI cod. fisc. CSSTZN68R71F205V

- Nome _____ cognome _____ cod. fisc. _____

La società si impegna a comunicare all'Ente ogni eventuale variazione relativa al/i predetto/i conto/i corrente/i e ai soggetti autorizzati ad operare su di esso/i.

La società accetta che l'Ente provveda alla liquidazione del corrispettivo contrattuale, a mezzo bonifico bancario sull'Istituto di credito o su Poste Italiane S.p.A. e sul numero di conto corrente dedicato indicato nella presente clausola, secondo quanto disposto dal contratto in questione, sulla base della consuntivazione dei servizi/forniture effettivamente prestati.

Località, _____

Timbro e firma

Firmato digitalmente da: BERTOLETTI MAURO
Data: 23/04/2024 17:10:34

Firmato digitalmente da: BERTOLETTI MAURO
Data: 13/06/2024 15:46:48