



**COMANDO OPERATIVO DI VERTICE INTERFORZE**

*Q.G. - Ufficio Amministrazione*

**DETERMINA A CONTRARRE - ATTO AUTORIZZATIVO N. 364 DEL 12.04.2023 – CAP. 1192/1 - E.F. 2023**

**OGGETTO:** *Spese per la cooperazione internazionale e cerimonie a carattere militare – esecuzione di un sobrio buffet e distribuzione di materiali di rappresentanza in occasione delle celebrazioni del 2 giugno presso la sede OHQ di Rota (Cadice) nell'ambito dell'operazione Eunavfor Somalia – Operation Atalanta.*

**IL COMANDANTE**

**V I S T I:** l'Atto Dispositivo n° 1 e successive aggiunte e varianti;  
i RR.DD. 18.11.1923, n° 2440 e 23.05.1924, n° 827;  
l'art. 26 della Legge 23.12.1999, n° 488, l'art. 1 comma 450 legge 27/12/06 n. 296;  
il D.P.R. 28.12.2000, n° 445 ed il D.Lgs. 07.03.2005, n° 82;  
il D.lg. 66/2010 ed il relativo Regolamento approvato con D.P.R. 90/2010 (Codice e T.U. dell'Ordinamento Militare);  
il D.P.R. 05/10/10 n° 207;  
il D.lgs. 15/11/11 n. 208;  
Il D.P.R. 15/11/2012 n° 236;  
l'art. 35 e 36 del D. Lgs. 50/2016 “attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti, e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;  
il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50) pubblicato sulla G.U. n. 103 del 05 maggio 2017;  
gli art. 1 e 2 della la Legge 120/2020 “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali” (Decreto semplificazione);  
la direttiva SMD-UGAMM-008 “Direttiva di funzionamento del nuovo modello di organizzazione amministrativa dell'arte T/O interforze” di SMD – Ufficio Generale di amministrazione ed. 2020;

**V I S T A:** la lettera di richiesta n. IT SNR\_037 del 06.04.2023 del ITA SNR OHQ ATALANTA ROTA con il quale si chiede l'autorizzazione dei servizi in oggetto;

**V I S T A:** la mail del 18.04.2023 del CJ8 DACOS BUDGET nella quale si segnalano i preventivi per il buffet del Ristorante TUSCANIA per euro 1.800,00.= e per il materiale di rappresentanza della ditta SUPPLYDIZ S.L. di euro 598,59.=-;

**V I S T O:** l'art. 1, commi 449. e 450., della legge 27/12/2006, n. 296 (legge finanziaria 2007) che prevedono, per le PA statali centrali e periferiche, l'obbligo di utilizzare, rispettivamente, il sistema CONSIP delle convenzioni ed il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ove ne ricorrono i presupposti;

**CONSIDERATE:** le linee guida nr. 4 dell'ANAC “procedure le l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

**CONSIDERATI:** i principi comuni per l'affidamento li lavori, servizi e forniture di cui all'art. 30 comma 1 del cit. D.Lgs 50/2016;

**TENUTO CONTO:** dell'inderogabile ed urgente necessità di provvedere alla citata esigenza, per assicurare la continuità del servizio e la funzionalità dell'Ufficio/Comando richiedente, e che non risulta conveniente provvedere mediante la procedura contrattuale in quanto antieconomico;

**ACCERTATO:** che la spesa totale presunta troverà copertura nelle assegnazioni a favore di questo Ente sul capitolo 1192/1 poiché i volumi finanziari programmati sono in corso di perfezionamento per l'esercizio finanziario 2023;

***N O M I N A***

Il Ten. Col. **Ciro URSELLI** quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP);  
Il CJ8 DACOS and BUDGET quale Direttore dell'esecuzione contrattuale (DEC).

***A U T O R I Z Z A***

Il Capo del Servizio Amministrativo a porre in essere una procedura di affidamento diretto con i due operatori economici su indicati per l'esecuzione della commessa in oggetto, per una spesa massima di **Euro 2.400,00.=** (\*duemilaquattrocento/00\*\*) IVA compresa. La spesa suddetta troverà copertura nelle disponibilità di Fondo Scorta e la relativa partita sarà ripianata con ordini di pagamento a cura del funzionario delegato a carico del capitolo 1192 art. 1 - per l'anno 2023.

**IL COMANDANTE DEL QUARTIER GENERALE**  
**Gen. B. Francesco Donato RIZZO**

**P.P.V.**  
**IL CAPO DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**  
**Ten. Col. *Ciro URSELLI***

*Originale firmato agli atti*