



STATO MAGGIORE DELLA DIFESA

UFFICIO GENERALE DEL CENTRO DI RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA
AREA PROCUREMENT
UFFICIO CONTRATTI

Via XX Settembre n. 123/A - 00187 ROMA

C.F. 80248290589

PEC stamadifesa@postacert.difesa.it



Procedura aperta propedeutica alla stipula di n. 4 Accordi Quadro ex art. 54, comma 3, del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, per la fornitura di servizi di manutenzione e riparazione automezzi con annessa fornitura di materiali di ricambio, per esigenze quadriennali del Reggimento di Manovra Interforze

**DISCIPLINARE DI GARA
PROCEDURA DI NEGOZIAZIONE IN
APPLICATION SERVICE PROVIDER (ASP)**

ID ASP: 3629915

LOTTO 1 C.I.G. 99145132F4

LOTTO 2 C.I.G. 991461464C

LOTTO 3 C.I.G. 9914661D13

LOTTO 4 C.I.G. 99147094B2

PROCEDURA APERTA PROPEDEUTICA ALLA STIPULA DI N. 4 ACCORDI QUADRO PER LA FORNITURA DI SERVIZI DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI CON ANNESSA FORNITURA DI MATERIALI DI RICAMBIO, PER ESIGENZE QUADRIENNALI DEL REGGIMENTO DI MANOVRA INTERFORZE.

Sommario

PREMESSE	3 -
1. PIATTAFORMA TELEMATICA	4 -
1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE	4 -
1.2 DOTAZIONI TECNICHE	5 -
1.3 IDENTIFICAZIONE	6 -
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	6 -
2.1 DOCUMENTI DI GARA	6 -
2.2 CHIARIMENTI	6 -
2.3 COMUNICAZIONI	7 -
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	7 -
3.1 DURATA	8 -
3.2 OPZIONI E RINNOVI	8 -
3.3 REVISIONE DEI PREZZI	8 -
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.	9 -
5. REQUISITI GENERALI	10 -
6. REQUISITI GENERALI	10 -
6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ.....	11 -
6.2 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA FINANZIARIA	11 -
6.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.	12 -
7. AVVALIMENTO	14 -
8. SUBAPPALTO	15 -
9. GARANZIA PROVVISORIA	15 -
10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	17 -
11. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	18 -
11.1 OFFERTA TECNICA e RELATIVA VALUTAZIONE.	21 -
11.2 OFFERTA ECONOMICA DI SISTEMA e RELATIVA VALUTAZIONE.....	22 -
12. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	23 -
12.1 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	24 -
12.2 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267	24 -

PROCEDURA APERTA PROPEDEUTICA ALLA STIPULA DI N. 4 ACCORDI QUADRO PER LA FORNITURA DI SERVIZI DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI CON ANNESSA FORNITURA DI MATERIALI DI RICAMBIO, PER ESIGENZE QUADRIENNALI DEL REGGIMENTO DI MANOVRA INTERFORZE.

12.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.....	- 25 -
12.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	- 25 -
13. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	- 26 -
14. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA	- 27 -
14.1 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	- 27 -
14.2 SOCCORSO ISTRUTTORIO	- 28 -
14.3 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	- 28 -
14.4 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	- 29 -
14.5 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	- 29 -
14.6 SPESE CONTRATTUALI.....	- 31 -
15. CONDIZIONI PARTICOLARI DI ACCORDO QUADRO.	- 31 -
15.1 OBBLIGHI GENERALI DEL FORNITORE	- 31 -
15.2 TERMINI E MODALITÀ DI ESECUZIONE DELL'APPALTO	- 32 -
15.3 IMPORTO CONTRATTUALE E DURATA DEGLI ACCORDI QUADRO	- 32 -
15.4 FATTURAZIONE E PAGAMENTI	- 32 -
15.5 INADEMPIMENTI.....	- 33 -
16. D.U.V.R.I. E COSTI PER LA SICUREZZA	- 34 -
17. CODICE COMPORTAMENTALE	- 34 -
18. CLAUSOLA SOSPENSIVA.....	- 34 -
19. PATTO D'INTEGRITA'	- 35 -
20. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI	- 35 -
21. TUTELA DELLA RISERVATEZZA.....	- 35 -
22. ACCESSO AGLI ATTI.....	- 36 -
23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	- 36 -
24. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.	- 36 -

PREMESSE

Con determina a contrarre n. 1328 del 23/06/2023, questa Amministrazione ha deliberato la stipula di n. 4 Accordi Quadro per la fornitura di servizi di manutenzione e riparazione automezzi con annessa fornitura di materiali di ricambio, per esigenze del Reggimento di Manovra Interforze conforme alle specifiche tecniche e a alle clausole contrattuali contenute nel Capitolato Tecnico in **Allegato A**.

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo www.acquistinretepa.it e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli articoli 44, 52, 58, 60 e 95 del Codice.

Il luogo di svolgimento del servizio per tutti il lotti, suddivisi come di seguito specificato, sarà il Reggimento di Manovra Interforze, con sede in Roma, Via Circonvallazione Nomentana n. 100 (Codice NUTS ITI43):

- Lotto 1 C.I.G. 99145132F4;
- Lotto 2 C.I.G. 991461464C;
- Lotto 3 C.I.G. 9914661D13;
- Lotto 4 C.I.G. 99147094B2.

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento, ai sensi dell'articolo 159 del Codice, è il Magg. com. Luigi GISSI – cra.casez.contratti.speciali@smd.difesa.it.

La presente procedura sarà disciplinata dalle seguenti norme:

- R.D. 18/11/1923, n. 2440 (Legge per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato);
- R.D. 23/05/1924, n. 827 (Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato);
- D.lgs. 18/04/2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici);
- D.P.R. 15/11/2012, n. 236 (Regolamento recante disciplina delle attività del Ministero della Difesa in materia di lavori, servizi e forniture, a norma dell'articolo 196 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163);
- Legge 6/11/2012, n. 190 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione);
- Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) 2022-2024;
- D.P.R. 16/04/2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
- Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione;¹
- Norme e condizioni enunciate nel presente disciplinare di gara e negli allegati allo stesso di cui formano parte integrante;
- D.L. decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali) convertito, con modificazioni, con Legge 11 settembre 2020, n. 120;
- Specifici CCNL attinenti alla procedura di gara.

¹ https://www.acquistinretepa.it/opencms/export/sites/acquistinrete/documenti/Modello_Funzionamento/regole_sistema_eprocurement.pdf

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina www.difesa.it² dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che

² http://www.difesa.it/Amministrazionetrasparente/SMD/bandi/avvisi_bandi_inviti/Pagine/elenco.aspx

impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte salvo eventuale manutenzione.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) Disciplinare di gara;
- b) Allegato A - Capitolato Tecnico (inclusi i suoi Allegati, Annessi e DUVRI);
- c) Allegato B - Domanda di partecipazione;
- d) Allegato C - Dich. Aggiuntiva all'Offerta economica;
- e) Allegato D - Schema di contratto;
- f) Allegato E - Patto di integrità;
- g) Allegato F - Documento di gara unico europeo;
- h) Allegato G -Tracciabilità dei flussi finanziari;
- i) Allegato H -Schema calcolo garanzia provvisoria;
- j) Allegato I - Dichiarazione assolvimento imposta di bollo a corredo della domanda di partecipazione;
- k) Documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo all'ANAC (a cura operatore economico).

Le istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa sono disponibili al seguente link: https://www.acquistinretepa.it/opencms/export/sites/acquistinrete/documenti/Modello_Funzione/regole_sistema_eprocurement.pdf.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: http://www.difesa.it/Amministrazionetrasparente/SMD/bandi/avvisi_bandi_inviti/Pagine/elenco.aspx.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma [Ricerca richiesta chiarimenti \(acquistinretepa.it\)](https://www.acquistinretepa.it) riservata alle richieste di chiarimenti previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative

risposte sulla Piattaforma [Ricerca comunicazioni \(acquistinretepa.it\)](http://Ricerca_comunicazioni_(acquistinretepa.it)). Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale. Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione [Ricerca comunicazioni \(acquistinretepa.it\)](http://Ricerca_comunicazioni_(acquistinretepa.it)). È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n.82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; alla richiesta di offerta migliorativa e avvengono presso la Piattaforma.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

TABELLA N. 1 – OGGETTO DEL CONTRATTO

n.	Descrizione dei beni	CIG	CPV	Importo esclusa iva	Importo totale IVA 22% inclusa
1	Servizio di manutenzione e riparazione di meccatronica di automezzi ruotati aventi peso superiore alle 3,5 t.	99145132F4	50110000-9	€ 470.000,00	€ 573.400,00
2	Servizio di manutenzione e riparazione di meccatronica di automezzi ruotati aventi peso inferiore	991461464C	50110000-9	€ 270.000,00	€ 329.400,00

PROCEDURA APERTA PROPEDEUTICA ALLA STIPULA DI N. 4 ACCORDI QUADRO PER LA FORNITURA DI SERVIZI DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI CON ANNESSA FORNITURA DI MATERIALI DI RICAMBIO, PER ESIGENZE QUADRIENNALI DEL REGGIMENTO DI MANOVRA INTERFORZE.

	alle 3,5 t.				
3	Servizio di manutenzione e riparazione di carrozzeria e verniciatura automezzi aventi peso inferiore a 3,5 t	9914661D13	50110000-9	€ 270.000,00	€ 329.400,00
4	Servizio di manutenzione e riparazione di carrozzeria e verniciatura automezzi aventi peso superiore a 3,5 t	99147094B2	50110000-9	€ 190.000,00	€ 231.800,00
Importo totale a base d'asta				€ 1.200.000,00	€ 1.464.000,00

L'importo complessivo a base di gara, pari a € 1.200.000,00 è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, e comprensivo degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 131,28 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi per ciascun lotto e non è soggetto a ribasso.

L'appalto sarà finanziato con le risorse di bilancio annualmente rese disponibili in favore del Reggimento di Manovra Interforze.

L'importo posto a base del lotto comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari a € 48/h IVA esclusa.

Tale valore è stato determinato sulla base delle gare esperite nei precedenti esercizi finanziari e riferiti a tutte le tipologie di servizi presenti a gara.

Le precisazioni relative alla partecipazione/aggiudicazione di più lotti sono riportate nell'allegato capitolato tecnico.

3.1 DURATA

L'appalto dovrà durata quadriennale con decorrenza dalla data di comunicazione di avvenuta approvazione del contratto riferito a ciascun lotto.

3.2 OPZIONI E RINNOVI

Il contratto di appalto potrà essere modificato, in aumento o in diminuzione, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, nei limiti del 20% per **ciascun lotto**.

L'aggiudicatario è obbligato ad accettare le modifiche richieste ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D.Lgs. 50/2016.

3.3 REVISIONE DEI PREZZI

A partire dalla seconda annualità contrattuale i prezzi sono aggiornati, in aumento o in diminuzione, ordinariamente sulla base dei prezzi standard rilevati dall'ANAC, laddove questi non fossero disponibili degli elenchi dei prezzi rilevati dall'ISTAT, oppure, qualora i dati suindicati non siano disponibili, in misura non superiore alla differenza tra l'indice Istat

dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI) disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto.

La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.

A premessa delle indicazioni che seguono, possono partecipare alla presente procedura solamente Consorzi di tipo orizzontale. Quanto predetto nella considerazione che, nell'ambito dei servizi oggetto degli Accordi Quadro, non sono contemplate prestazioni principali e secondarie. In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio ordinario, già costituiti al momento della presentazione dell'offerta, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, inviare e far pervenire alla Stazione Appaltante, unitamente alla domanda di partecipazione, copia dell'atto notarile di mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa capogruppo o dell'atto costitutivo del Consorzio. Il mandato collettivo speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011). Resta inteso che qualora il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio, presentati in fase di partecipazione, non contengano il suddetto impegno, lo stesso dovrà necessariamente essere prodotto, in caso di aggiudicazione, al momento della presentazione dei documenti per la stipula del Contratto. Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri UE, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamenti temporanei o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, al singolo lotto, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 45, comma 2 lettera f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole. Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 1, lettera b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17, della l. 190/2012.

6. REQUISITI GENERALI

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante FVOE in conformità alla delibera ANAC n. 157

del 17 febbraio 2016.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

È richiesta l'**Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti. Requisiti ulteriori di idoneità professionale sono riportati nel capitolato tecnico.

6.2 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 83, comma 4, lettera a), del *Codice*, ai fini della partecipazione alla presente procedura è richiesto, quale requisito economico-finanziario, un **fatturato minimo specifico** pari ad almeno all'importo del lotto per il quale si intende presentare domanda di partecipazione. Per "**fatturato minimo specifico**" si intende il valore al netto degli oneri fiscali (Iva esclusa) realizzato complessivamente dal concorrente nel settore di attività di oggetto del lotto (forniture di servizi di meccatronica/servizi di riparazione e manutenzione carrozzeria) negli ultimi tre esercizi disponibili in base alla data di costituzione o dell'avvio delle attività dell'operatore economico ed approvati alla data di scadenza del termine della presentazione delle domande di partecipazione. Nel caso in cui l'operatore economico intenda partecipare a più lotti, il fatturato minimo specifico dovrà essere pari ad almeno alla sommatoria dei valori dei lotti per i quali intende presentare offerta. A mero scopo esemplificativo, si riporta, di seguito, una tabella riepilogativa riportante l'ammontare del fatturato minimo specifico richiesto in funzione della tipologia dei lotti o gruppi di lotti di interesse:

Numero del Lotto o gruppi di Lotti per i quali si intende presentare domanda di partecipazione:	Fatturato minimo specifico (nel settore di attività di oggetto del lotto o dei lotti) Iva esclusa realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi disponibili ed approvati alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione:
1	470.000,00 €
2	270.000,00 €
3	270.000,00 €
4	190.000,00 €
1-2	740.000,00 €
1-3	740.000,00 €
1-4	660.000,00 €
1-2-3	1.010.000,00 €
1-2-4	930.000,00 €
1-3-4	930.000,00 €
1-2-3-4	1.200.000,00 €
2-3	540.000,00 €
2-4	460.000,00 €
2-3-4	730.000,00 €
3-4	460.000,00 €

Nello specifico, il requisito è richiesto al fine di selezionare operatori economici in possesso di adeguata solidità economica nonché profili aziendali in possesso di una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa negli anni di durata degli Accordi Quadro. Nel caso di operatori economici che non possiedano i tre anni di esercizio nel settore specifico del lotto e dei gruppi di lotti, il livello di fatturato specifico raggiunto, ancorché inferiore rispetto al fatturato minimo specifico previsto per ciascun lotto o gruppi di lotti, sarà, comunque, ritenuto proporzionato e sufficiente ai fini dell'ammissione alla procedura purché, per i medesimi operatori economici, ricorrano entrambe le condizioni di seguito riportate:

- a. abbiano almeno un bilancio aziendale di esercizio approvato alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione;
- b. nell'ambito degli ultimi bilanci di esercizi approvati (1 o 2 bilanci), abbiano raggiunto un fatturato minimo specifico che risulti, in proporzione, pari o superiore rispetto al fatturato minimo specifico previsto per ciascun lotto o gruppi di lotti nella tabella sopra riportata.

E', altresì, richiesta la presentazione di idonee dichiarazioni in originale di almeno due istituti bancari, rilasciate in data successiva al presente bando, che attestino che l'impresa ha sempre adempiuto ai suoi impegni con regolarità e che è in possesso della capacità economica e finanziaria per svolgere gli appalti che deriveranno dagli Accordi Quadro.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del *Codice*, qualora il concorrente non fosse in grado, per fondati motivi, di presentare le referenze chieste dall'Amministrazione aggiudicatrice, potrà presentare un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

6.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettera d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui alla lettera a) deve essere posseduto:

- a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un

organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 (nella dichiarazione sostitutiva di partecipazione ogni aderente al contratto di rete dovrà comportarsi come una mandante/mandataria e chiarire a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo, e dichiarare l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei e le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete devono essere inserite nella dichiarazione sostitutiva di partecipazione). Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettera d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui alla lettera a) deve essere posseduto:

a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;

b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

6.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettere b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1. lettera a) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, devono essere posseduti:

1. per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
2. per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

7. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale [ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi]. Il ricorso all'avvalimento per le certificazioni in presenza di imprese ausiliarie comporta che l'ausiliaria metta a disposizione dell'ausiliata l'organizzazione aziendale in coerenza col requisito prestato, comprensiva di tutti i fattori della produzione e di tutte le risorse che, complessivamente, le hanno consentito di acquisire la certificazione prestata. Il relativo contratto di avvalimento, pertanto, dovrà indicare nel dettaglio le risorse e i mezzi prestati. L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa in cui attesta di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice. Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto. L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati. Nel caso di dichiarazioni mendaci si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice. Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria. In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al responsabile del procedimento, il quale richiede per iscritto, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove

dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

8. SUBAPPALTO

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto. La prevalente esecuzione del contratto è riservata all'affidatario, trattandosi di contratto ad alta intensità di manodopera.

9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- a. una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a 2% e precisamente di importo pari a:
 - € 9.400,00 per il Lotto 1;
 - € 5.400,00 per il Lotto 2 ed il Lotto 3;
 - € 3.800,00 per il Lotto 4salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del D.Lgs 50/2016;
- b. una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in assegni circolari; dovrà essere presentata a Sistema una copia in formato elettronico del medesimo. Resta inteso che il concorrente dovrà comunque produrre l'impegno al rilascio della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ove il concorrente risultasse aggiudicatario, sopra menzionata;
- fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia

fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/>
- http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- a. contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- b. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c), del Codice, al solo consorzio;
- c. essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze; essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui Decreto del Ministero delle attività produttive del 19 gennaio 2018, n. 31;
- d. avere validità per 210 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- e. prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- f. contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- g. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per il tempo necessario alla conclusione delle operazioni di gara, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- h. riportare l'autentica della sottoscrizione del garante oppure in alternativa essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005);
- duplicato informatico di documento informatico ai sensi dell'art. 23 bis del d.lgs. 82/2005 se prodotta in conformità alle regole tecniche di cui all'articolo 71 del medesimo decreto.

Resta inteso che il concorrente dovrà comunque produrre a pena di esclusione l'impegno al

rilascio della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ove il concorrente risultasse aggiudicatario.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7, del Codice, in allegato H sono riportati gli importi delle relative riduzioni.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti, secondo le modalità di seguito indicate al paragrafo 13.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile – e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a:

- € 35,00 per il Lotto 1;
- € 20,00 per il Lotto 2, il Lotto 3 ed il Lotto 4

secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "Gestione contributi gara" (disponibile all'URL <https://www.anticorruzione.it/-/contributi-per-l-autofinanziamento-di-anac-ecco-le-nuove-tariffe-in-vigore-dal-2023>)

A decorrere dal 16 dicembre 2019, il servizio GCG (Gestione Contributi Gara, già attivo dal 11 novembre 2019) resterà l'unico canale disponibile per il versamento del contributo dovuto al fine della partecipazione alle procedure di scelta del contraente.

L'operatore economico che intende partecipare a procedure di scelta del contraente per

l'affidamento di lavori, servizi e forniture con il suddetto servizio potrà generare avvisi di pagamento pagoPA (identificati dallo IUV, Identificativo Univoco Versamento) e pagarli con una delle seguenti modalità:

- “Pagamento on line” mediante il nuovo Portale dei pagamenti dell’A.N.A.C., scegliendo tra i canali di pagamenti disponibili sul sistema pagoPA;
- “Pagamento mediante avviso” utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazione di home banking -servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio – tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.).

A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo all’A.N.A.C., il partecipante deve inviare e fare pervenire alla stazione appaltante attraverso il Sistema, sia nel caso di pagamento on line, sia nel caso di pagamento mediante avviso, copia della ricevuta di pagamento resa disponibile nella sezione “Pagamenti effettuati” del Portale dei pagamenti dell’A.N.A.C., a conclusione dell’operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell’Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell’art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell’offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell’avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell’art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

11. MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutti documenti relativi alla presente procedura fino all’aggiudicazione dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti, **ove richiesto a pena di esclusione**, con firma digitale di cui all’art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs.n. 82/2005.

L’OFFERTA dovrà essere fatta pervenire dal concorrente all’Amministrazione, attraverso il Sistema, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 09:00:00 del giorno 07/08/2023**, pena l’irricevibilità dell’offerta e comunque la sua irregolarità.

L’ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte trova applicazione quanto previsto all’art. 79, comma 5-bis, del Codice.

L’ “OFFERTA”, **per ogni singolo lotto**, è composta da:

- A. **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;**
- B. **OFFERTA TECNICA.**
- C. **OFFERTA ECONOMICA.**

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni ivi previste sulla base delle regole indicate nella seguente tabella:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DA PRODURRE E/O COMPILARE	
<u>DOCUMENTO</u>	<u>SEZIONE</u>
Domanda di partecipazione	Domanda di partecipazione

PROCEDURA APERTA PROPEDEUTICA ALLA STIPULA DI N. 4 ACCORDI QUADRO PER LA FORNITURA DI SERVIZI DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI CON ANNESSA FORNITURA DI MATERIALI DI RICAMBIO, PER ESIGENZE QUADRIENNALI DEL REGGIMENTO DI MANOVRA INTERFORZE.

Procure	Eventuali procure
Atto costitutivo di RTI o Consorzio ordinario	Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi
Dichiarazione PASSOE	PASSOE rilasciato dall'ANAC (FVOE)
Documento attestante il pagamento del contributo CIG	Documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo all'ANAC
Documento di gara Unico Europeo	DGUE (Allegato F)
Patto d'integrità	Patto d'integrità (Allegato E)
Garanzia Provvisoria	Garanzia Provvisoria
Dichiarazione assolvimento imposta di bollo	Dichiarazione assolvimento imposta di bollo (Allegato I)
Tracciabilità dei flussi finanziari	Tracciabilità dei flussi finanziari (Allegato G)
Eventuali altri atti relativi a forme di partecipazione aggregata	Eventuali altri atti relativi a forme di partecipazione aggregata
Certificazioni di qualità obbligatorie (UNI EN ISO 9001:2015, ISO 45001:2018 o OHSAS 18001:2007, UNI EN ISO 14001:2015)	Certificazioni di qualità obbligatorie

OFFERTA TECNICA	
<u>DOCUMENTO</u>	<u>SEZIONE</u>
Offerta Tecnica	Offerta Tecnica

OFFERTA ECONOMICA	
<u>DOCUMENTO</u>	<u>SEZIONE</u>
Offerta economica (generata dal sistema)	Scheda – Componente economica
Dichiarazione aggiuntiva all'OE	Dichiarazione aggiuntiva all'OE (All. C)

Tutta la documentazione (amministrativa ed economica) deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione semplice in lingua italiana. In caso di contrasto prevarrà il testo in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Sul sito www.acquistinretepa.it, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la

presentazione dell'OFFERTA dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare i documenti di cui l'OFFERTA si compone (ossia: Documentazione amministrativa, Offerta Tecnica ed Offerta economica).

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.

La presentazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si chiede al concorrente coerenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA. Laddove dovessero essere formulate offerte discordanti, si procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

È sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'OFFERTA.

L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "conferma ed invio" della medesima.

Il Sistema utilizzato dall'Amministrazione adotta una modalità di esecuzione delle già menzionate azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'OFFERTA e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del precedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Si precisa inoltre che:

- a. l'OFFERTA presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- b. entro il termine di presentazione dell'OFFERTA, chi ha presentato un'OFFERTA potrà ritirarla (un'OFFERTA ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata);
- c. **il Sistema non accetta OFFERTE presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle OFFERTE, nonché OFFERTE incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.**

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'OFFERTA, a pena di esclusione, i documenti specificati nei successivi paragrafi, ove richiesto, sottoscritti con firma digitale. Si raccomanda di inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, **di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa.**

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i file che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma riunita (es. RTI/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) dovrà in sede di presentazione dell'OFFERTA indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori riuniti, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

La domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere redatta sul modello predisposto e messo a disposizione all'indirizzo internet www.acquistinretepa.it e www.difesa.it.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

La partecipazione alla procedura, con la presentazione della proposta, comporta per il concorrente piena, integrale ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nella presente Lettera di Invito e nei documenti allegati. Il candidato resterà, pertanto, vincolato all'osservanza di tutte le norme e condizioni ivi contenute e richiamate.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

11.1 OFFERTA TECNICA e RELATIVA VALUTAZIONE.

Per quanto attiene ai criteri, ai sub-criteri ed alle modalità di attribuzione dei relativi punteggi, si rimanda alle indicazioni contenute al para. 3.2 del Capitolato tecnico in Allegato "A". Per ciascun lotto di gara ³, l'offerta tecnica deve contenere, a pena di esclusione, una relazione completa e dettagliata (sottoscritta digitalmente), in formato .pdf (composta da massimo 20 pagine⁴ in formato A4, allegati compresi, font Times New Roman 11), dei servizi e dei prodotti offerti, che dovranno essere conformi ai requisiti minimi indicati nel

³ **N.B.: l'offerta tecnica dovrà indicare l'oggetto ed il numero del Lotto per il quale si sta presentando offerta; eventuali errori ovvero incongruenze (vedasi caricamento a sistema nell'ambito di un lotto di un'offerta tecnica non pertinente al medesimo lotto) costituiranno motivo di esclusione dalla gara; costituirà, inoltre, motivo di esclusione il caricamento a sistema di file (corrotti o illeggibili) che non consentano di esaminare il contenuto dell'offerta tecnica.**

⁴ **N.B.: Dicesi "pagine", significando che trattasi di n. 20 facciate.**

Capitolato tecnico in allegato “A” e nel presente disciplinare di gara.

L’offerta tecnica, in particolare, dovrà contenere un progetto tecnico-organizzativo con preciso riferimento a ciascuno dei criteri (e relativi sub-criteri) indicati al para. 3.2 del Capitolato tecnico in Allegato “A”. Nella stesura dell’offerta tecnica e nella descrizione delle modalità di prestazione dei servizi, è richiesto il rispetto dell’esatto ordine numerico dei criteri e sub-criteri previsti dall’offerta tecnica stessa, tenendo conto, ovviamente, delle differenze esistenti tra i criteri/sub-criteri relativi ai Lotti n. 1-2 ed i criteri/sub-criteri relativi ai Lotti n. 3-4.

11.2 OFFERTA ECONOMICA DI SISTEMA e RELATIVA VALUTAZIONE.

Per ciascun lotto di gara, l’offerta economica di sistema, firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, dovrà essere caricata nell’ambito del sistema entro la data di chiusura specificata nel sistema stesso e contenere i ribassi percentuali richiesti al para. 3.2 del Capitolato tecnico in Allegato “A”, tenendo conto degli sconti minimi previsti nell’ambito dello stesso. Non è ammessa, **a pena di esclusione**, la presentazione di offerte con modalità diverse rispetto a quelle indicate. Ai sensi dell’art. 95, comma 10, del *Codice* il concorrente dovrà indicare nell’offerta economica i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Ai fini della corretta compilazione dell’offerta economica, si precisa che questa Stazione Appaltante ha provveduto ad effettuare una stima percentuale per quanto attiene all’incidenza della quota parte “servizi” rispetto alla quota parte “fornitura di ricambi” come di seguito indicato:

- a. per i Lotti n. 1 e 2 quota parte “servizi” 35% del valore di ciascun lotto, quota parte “fornitura di ricambi” 65% del valore di ciascun lotto;
- b. per il Lotti n. 3 e n. 4 quota parte “servizi” 50% del valore di ciascun lotto, quota parte “fornitura di ricambi” 50% del valore di ciascun lotto.

Per quanto precede, ai fini dell’esatta commisurazione degli oneri per la manodopera e per gli oneri della sicurezza da indicare in sede di offerta, ciascun concorrente dovrà necessariamente tener conto di tale ripartizione, ancorché indicativa. In sede di esecuzione contrattuale, ovviamente, la stessa potrà essere oggetto di variante (+/- 10%) in funzione delle specifiche lavorazioni e delle esigenze operative del *Committente*. L’offerta non dovrà essere né plurima, né contenere condizioni e né riserve di sorta e sarà ritenuta impegnativa e quindi non suscettibile di variazione alcuna. Per la valutazione dell’offerta economica si rimanda a quanto indicato al para. 3.2 del Capitolato tecnico in Allegato “A”. In sede di formulazione dell’offerta, ciascun operatore economico dovrà necessariamente tener conto di tutti gli adempimenti previsti dal Capitolato tecnico in Allegato “A” nonché delle spese contrattuali indicate al para. 14.6 della presente lettera. L’operatore economico, all’atto della presentazione dell’offerta, dovrà adempiere al pagamento dell’imposta di bollo per il valore di **Euro 16,00** mediante versamento all’intermediario convenzionato con l’Agenzia delle Entrate che rilascia apposito contrassegno – cosiddetta marca da bollo (lettera a. dell’art. 3 D.P.R. 26/10/1972, n. 642) da apporre su una dichiarazione sottoscritta dal medesimo sottoscrittore dell’offerta, che riporti i dati della procedura (oggetto, codice CIG, numero seriale del contrassegno) e la dicitura “Imposta di bollo dell’offerta relativa alla procedura telematica *asp* – Lotto N. ____ - C.I.G. _____”. Il contrassegno dovrà essere annullato a mezzo di apposizione di firma. A tale fine, la procedura prevede un apposito spazio a corredo dell’offerta economica nell’ambito del quale sarà possibile caricare a sistema la documentazione a comprova del pagamento dell’imposta di bollo.

12. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La domanda di partecipazione, in **bollo**, da rendersi ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, è redatta, secondo il modello di cui all'allegato **B** al presente documento e contiene l'attestazione del possesso dei requisiti prescritti dall'art. 80 del Codice e le ulteriori dichiarazioni riportate nel fac-simile medesimo.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto concorre.

La domanda di partecipazione dovrà essere caricata a Sistema nell'apposita sezione, così come meglio indicato nella tabella di cui al precedente paragrafo 11.

La domanda è sottoscritta, **a pena di esclusione**, con firma digitale del legale rappresentante o di altro soggetto munito di comprovati poteri per impegnare il concorrente.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara.
- nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 24;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;

- nel caso di aggregazioni di retisti:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Si avvisa che in sede di domanda di partecipazione il Concorrente dovrà dichiarare un riferimento telefonico - fisso e/o mobile - e di posta elettronica per garantire la reperibilità anche nei giorni festivi.

12.1 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo di cui allo schema allegato. Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

12.2 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267

Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai

sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

12.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento;
- 4) il PASSOE dell'ausiliaria.

12.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica - copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.

- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria

- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete

- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

13. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2., del Codice. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

Ai sensi dell'art. 58, co. 2 del D.Lgs 50/2016, si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza

Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del *Codice*, questa Stazione Appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Sono ritenute cause di esclusione la presentazione di offerte in aumento, parziali, alternative, condizionate o espresse in modo indeterminato o presentate in modo non conforme alla presente lettera di invito.

La Commissione aggiudicatrice sarà composta da un numero dispari di membri prescelti secondo le modalità indicate dalla legge (da un minimo di 3 ad un massimo di 5) ed è responsabile della verifica della documentazione amministrativa e della valutazione delle offerte economiche dei concorrenti nonché provvedere a supportare il Responsabile del procedimento durante la eventuale valutazione di congruità delle offerte individuate anomale.

Gli elementi relativi ai criteri e alle valutazioni delle offerte sono contenuti nel capitolato tecnico allegato "A".

14. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

La Commissione giudicatrice, dopo la scadenza di presentazione delle offerte, procederà alla verifica della documentazione amministrativa ed alla valutazione delle offerte economiche dei concorrenti e provvede a supportare il Responsabile del procedimento durante la eventuale valutazione di congruità delle offerte individuate anomale. La valutazione delle offerte tecniche verrà effettuata a cura di una Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice.

Resta ferma la facoltà di procedere con la ricognizione delle offerte ad opera dei soli responsabili della procedura (anche per il tramite delle singole postazioni in smart working messe a disposizione dei singoli soggetti), nel caso in cui dovessero manifestarsi rischi pandemici che non consentano alla Commissione aggiudicatrice di presenziare alla ricognizione e di valutare contestualmente le offerte presentate. In tal caso, la valutazione delle offerte avverrà in seduta riservata.

La procedura sarà esperita in seduta telematica pubblica presso la sede indicata in intestazione alla presente lettera, sotto la direzione del funzionario dell'A.D. nominato quale Presidente del seggio di gara e della Commissione giudicatrice ed avrà uno svolgimento articolato in più fasi, come riportato nel presente paragrafo. Si evidenzia che a tale seduta, nonché alla/e successiva/e seduta/e pubblica/che, il concorrente potrà assistere collegandosi al sistema a distanza attraverso la propria postazione come più dettagliatamente descritto nel materiale di supporto pubblicato sul portale www.acquistinretepa.it. L'avvio di ciascuna seduta pubblica verrà preventivamente comunicato mediante le forme di comunicazione previste dal predetto portale. Le predette forme di comunicazione potranno essere adottate per qualsivoglia comunicazione necessaria durante lo svolgimento della procedura. L'attribuzione dei punteggi tecnici ed economici avverrà solamente a cura delle rispettive Commissioni sulla base di quanto previsto al para. 3.2 del Capitolato tecnico in Allegato "A", prescindendo da eventuali sistemi di calcolo automatici dei punteggi previsti dal sistema ASP.

14.1 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta il seggio di gara istituito ad hoc accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RP provvede a:

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" e alla sua comunicazione immediata e comunque

entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

14.2 SOCCORSO ISTRUTTORIO

A norma dell'art. 83, comma 9., del D.lgs. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità, con esclusione dell'offerta tecnica ed economica, il concorrente interessato è tenuto a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro il termine di 10 giorni dalla ricezione della richiesta della stazione appaltante, ovvero nel minor termine definito in funzione della complessità dell'adempimento richiesto. Il descritto adempimento è previsto a pena di esclusione. In tale ipotesi la seduta pubblica potrà essere aggiornata ad altro giorno, la cui data ed ora saranno comunicate ai concorrenti a mezzo comunicazione a mezzo portale.

Dopo che sarà stata verificata la regolarità della documentazione presentata (ed eventualmente attuato il soccorso istruttorio a norma dell'art. 83, comma 9 del D.lgs. 50/2016), verrà dichiarata l'ammissione dei soli concorrenti che abbiano prodotto la documentazione in conformità alla lettera d'invito.

14.3 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi.

La commissione giudicatrice procede relativamente a ciascun singolo lotto all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede relativamente a ciascun singolo lotto all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 10 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'articolo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste all'articolo 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 14 i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e comunica la

proposta di aggiudicazione al Responsabile del procedimento.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al responsabile del procedimento i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

14.4 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il seggio di gara, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il seggio di gara richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il seggio di gara, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il seggio di gara esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

14.5 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La commissione invia al RUP la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora viene accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3, del Codice in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del Codice.

Il seggio di gara procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta,

a verificare, a pena di esclusione, che il costo del personale non sia inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle tabelle redatte annualmente dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali.

La proposta di aggiudicazione è approvata entro 30 giorni dal suo ricevimento.

Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La società aggiudicataria sarà invitata a produrre, entro 10 giorni solari, la garanzia definitiva con le modalità previste dall'art. 103 del Codice, con scadenza 31/12/2026, e la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, come da indicazioni di dettaglio contenute nel Capitolato amministrativo/Schema di Accordo Quadro in allegato "E". La società aggiudicataria dovrà farsi carico di tutte le spese indicate al successivo paragrafo 16. Il contratto vincolerà il contraente dal momento della stipula e diverrà obbligatorio per l'Amministrazione solo dopo che sia stato approvato con decreto da parte dell'Autorità preposta.

Qualora la società aggiudicataria non presenti o comunque ritardi in modo ingiustificato la presentazione e/o la formalizzazione dei documenti richiesti per la stipula del relativo Accordo Quadro, l'Amministrazione (a suo insindacabile giudizio) valuterà se dichiarare inadempiente la società aggiudicataria e procedere in danno della stessa impresa, affidando l'Accordo Quadro al concorrente che segue nella graduatoria. La medesima procedura sarà posta in essere nei confronti del concorrente che segue in graduatoria. E' fatta salva la possibilità riconosciuta all'Amministrazione di procedere a:

- affidare l'Accordo Quadro ad altra impresa (mediante nuova procedura di scelta del contraente);
- segnalare il fatto all'Autorità Nazionale per l'Anticorruzione (A.N.A.C.).

Le condizioni di esecuzione dell'Accordo Quadro sono dettagliatamente indicate nel Capitolato tecnico in Allegato "A".

La stipula del contratto avviene entro 60 giorni, dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto è stipulato trascorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di

appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 105, comma 3, lettera c bis) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato con atto pubblico notarile informatico, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

14.6 SPESE CONTRATTUALI

Le spese inerenti alla stipula di ciascun Accordo Quadro (uno per ciascun lotto) sono a carico della rispettiva società contraente (R.D. 18.11.1923 n. 2440 e successive modifiche ed integrazioni).

La società contraente dovrà, altresì, farsi carico delle seguenti spese:

- a) spese di bollo e di registrazione fiscale dell'Accordo Quadro (stimate in Euro 245,00);
- b) spese per pubblicità ai sensi dell'art. 34 - comma 35 - del D.L. 179/2012 e dell'art. 216, comma 11, del Codice, che dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine massimo di sessanta giorni dall'aggiudicazione, come di seguito indicato:
 - per l'importo stimato di Euro 5.000,00 a titolo di pubblicità iniziale, da ripartire proporzionalmente, in ragione dell'importo di ogni singolo Accordo Quadro, tra le n. 4 imprese aggiudicatrici dei n. 4 lotti (ovvero da ripartire a carico di una o più imprese nel caso in cui vada deserta parte dei lotti o non si proceda all'aggiudicazione di tutti i lotti);
 - per l'importo stimato di Euro 4.500,00 a titolo di pubblicità finale, da ripartire con le stesse modalità previste per la pubblicità iniziale;
 - spese per marche da bollo su atti repertoriati (stimate in Euro 400,00).

A tale fine, l'Amministrazione provvederà ad inviare apposita richiesta di rimborso ai rispettivi aggiudicatari, indicando l'importo esatto da rimborsare.

L'assolvimento delle suddette spese dovrà essere effettuato mediante bonifico bancario entro 60 giorni dall'aggiudicazione previa comunicazione che indicherà gli importi e gli estremi per il versamento.

15. CONDIZIONI PARTICOLARI DI ACCORDO QUADRO.

Ciascun Accordo Quadro, a seguito del relativo atto di adesione da parte del *Committente*, dovrà essere eseguito nel rispetto delle condizioni richiamate, dal capitolato tecnico in Allegato "A" e dalle disposizioni speciali in materia esecuzione dei contratti pubblici di servizi e forniture previste dal D.P.R. 236/2012. Inoltre, ad integrazione della citata disciplina verranno osservate le disposizioni particolari di seguito riportate.

15.1 OBBLIGHI GENERALI DEL FORNITORE

Il fornitore, a seguito di specifico atto di adesione all'Accordo Quadro, si impegna nella più ampia e valida forma legale, ad erogare a totale sue spese, rischio e pericolo all'Amministrazione della Difesa e per essa al *Committente* i servizi di cui alla presente procedura, comprendente l'allegato Capitolato tecnico, eventualmente integrati dall'offerta tecnica proposta in gara ovvero, in fase di esecuzione, previa approvazione delle necessarie varianti ad incremento o diminuzione di quelle pattuite ed entro i limiti previsti dall'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.

Il *Committente* si riserva il diritto di controllare, in qualsiasi momento, l'adempimento da parte dell'Impresa di quanto sopra descritto.

Si sottolinea che la mancata presentazione della documentazione in adempimento del D.Lgs. 81/08, potrà comportare la revoca dell'aggiudicazione dell'appalto.

Il fornitore deve notificare immediatamente al *Committente*, oltre che alle autorità ed enti

previsti dalla legislazione vigente, ogni incidente e/o infortunio avvenuto durante l'esecuzione delle prestazioni da parte dell'Impresa, o delle eventuali imprese subappaltatrici, che abbia coinvolto personale e/o mezzi/impianti/attrezzature del *Committente* e/o causato danni o perdita della proprietà.

Il fornitore, fatti salvi gli adempimenti di norma, deve predisporre e trasmettere al Direttore dell'esecuzione contrattuale (nel prosieguo "DEC") un rapporto di incidente/infortunio entro 7 giorni naturali consecutivi dal suo verificarsi.

Il *Committente*, su richiesta del fornitore, svolgerà gli atti necessari affinché vengano concesse le autorizzazioni all'ingresso ed alla circolazione degli automezzi necessari al fornitore entro le aree interessate alle prestazioni.

A tal proposito, entro 5 (cinque) giorni dalla data di stipula del relativo atto di adesione all'Accordo Quadro, il fornitore ha l'obbligo di comunicare al *Committente*:

- l'elenco nominativo del personale che intende impiegare riportante inoltre le seguenti informazioni: generalità, numero di posizione INPS e INAIL, dichiarazione attestante la regolare assunzione, copia di un valido documento di riconoscimento, nonché copia del permesso di soggiorno, se riferito a personale straniero;
- le generalità di un responsabile della gestione del servizio;
- un numero telefonico, un numero fax ed un indirizzo di posta elettronica certificata attraverso i quali inoltrare tutta la corrispondenza connessa all'esecuzione del contratto, fra le quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le chiamate afferenti l'assistenza ed il ripristino della funzionalità degli apparati in uso come diretta connessione di fermi verificatisi durante il servizio di garanzia.

15.2 TERMINI E MODALITÀ DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

Le prestazioni di cui alle presenti condizioni dovranno essere assicurata nel rispetto di quanto indicato nel Capitolato tecnico in Allegato "A".

15.3 IMPORTO CONTRATTUALE E DURATA DEGLI ACCORDI QUADRO

L'importo di ciascun Accordo Quadro sarà pari agli importi Iva esclusa indicati nella tabella riportata al para. 2.3 della presente lettera di invito. A seguito della stipula degli Accordi Quadro, sarà cura e facoltà del *Committente* aderire ai medesimi Accordi Quadro a mezzo di atti di adesione entro i limiti finanziari (intesi come valore di ogni singolo Accordo Quadro) e di validità temporale previsti dai medesimi Accordi Quadro. Resta facoltà del *Committente* di aderire agli Accordi Quadro mediante uno o più atti di adesione, sempre nel rispetto dei citati limiti finanziari e temporali.

Tutti gli obblighi e oneri derivanti al fornitore dall'esecuzione di ciascun atto di adesione e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel prezzo.

I prezzi dei servizi sono determinati a proprio rischio dal fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il fornitore di ogni relativo rischio e/o alea. A tal fine e per gli effetti di cui all'articolo 1469 del codice civile, l'Accordo Quadro ed i successivi eventuali atti di adesione sono aleatori per volontà delle parti, le quali rinunciano, esplicitamente, all'applicazione degli artt. 1467 e 1664 del citato codice.

Il fornitore non potrà vantare diritto ad altri compensi, ovvero adeguamenti, revisioni o aumenti dei prezzi indicati nell'offerta.

15.4 FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il pagamento sarà effettuato a cura del *Committente* posticipatamente all'erogazione dei servizi, con i fondi ricevuti in contabilità ordinaria, con mandato di pagamento della Banca d'Italia (ovvero a mezzo bonifico postale), entro 30 (trenta) giorni decorrenti dalla ricezione dell'attestato di regolare esecuzione delle prestazioni/certificato di verifica di conformità,

ovvero, se successiva, dalla data di ricezione della fattura elettronica emessa e ricevuta tramite il Sistema di Interscambio (SdI) e nel rispetto del formato e dei contenuti stabiliti dall'allegato A al Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze del 03/04/2013, n. 55, con particolare riferimento ai seguenti dati obbligatori: a) Codice Univoco Ufficio: (a cura del *Committente*); b) CIG derivato (a cura del *Committente*).

In proposito, si specifica che la fattura potrà essere emessa dal fornitore unicamente dalla data di ricezione del certificato di verifica di conformità delle prestazioni. Ciascuna fattura emessa dal fornitore dovrà riportare l'espresso riferimento al relativo atto di adesione e contenere il dettaglio dei servizi prestati (codice servizio, quantità, prezzi unitari e totali). Inoltre, la decorrenza del termine di pagamento è sospeso a partire dalla data di ricezione della comunicazione al fornitore in merito alla mancata completezza della fattura e/o dei documenti/procedura sopra prevista. Il termine riprenderà a decorrere dalla data di avvenuto perfezionamento del documento carente.

Qualora al fornitore siano state contestate inadempienze contrattuali, il *Committente*, al fine di garantirsi in modo efficace sulla puntuale osservanza degli obblighi da esso assunti, può sospendere in tutto o in parte i pagamenti dovuti, ferma l'applicazione di eventuali penali, anche per altri contratti stipulati con l'Amministrazione della Difesa o con altra amministrazione statale. Il relativo provvedimento sarà comunicato al fornitore.

Per dette sospensioni il fornitore non potrà opporre eccezioni, né avrà titolo a risarcimento di danni o riconoscimenti di interessi.

Ai fini del pagamento, il *Committente* procederà:

- ad accantonare una ritenuta pari al 0,50% del valore imponibile certo, liquido ed esigibile delle prestazioni fatturate;
- con le verifiche eventuali di cui all'art. 48-bis del D.P.R. 29/09/1973, n. 602, con le modalità di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18/01/2008, n. 40;
- a richiedere, ai fini del pagamento del corrispettivo, il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) attestante per il Fornitore la piena regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori.

Le condizioni disciplinanti le inadempienze, la misura e le modalità di applicazione delle penali, i termini di risoluzione del contratto e di esecuzione in danno del Fornitore eventualmente accertato inadempiente, sono riportate nel successivo paragrafo 15.5.

15.5 INADEMPIMENTI

Gli eventuali inadempimenti contrattuali verranno contestati al fornitore dal DEC per iscritto con le modalità previste dagli artt. 124 e seguenti del D.P.R. 236/2012, nel rispetto di quanto indicato al para. 17 del Capitolato tecnico in Allegato "A".

Il fornitore dovrà comunicare in ogni caso le proprie deduzioni al DEC nel termine massimo di 15 (quindici) giorni dalla ricezione della contestazione. Qualora dette deduzioni non possano essere accolte a giudizio del DEC ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, potranno essere applicate al fornitore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

L'Amministrazione potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo con quanto dovuto al fornitore a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dovuti al Fornitore medesimo.

La richiesta e/o il pagamento delle penali non esonera in nessun caso il fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale, fatta salva la facoltà per l'Amministrazione di risolvere l'Accordo Quadro ovvero il relativo atto di adesione nei casi in cui questo è consentito.

In ogni caso, l'ammontare complessivo delle penalità non potrà superare il 10% dell'importo

complessivo dell'Accordo Quadro, pena la risoluzione dello stesso per inadempimento.

16. D.U.V.R.I. E COSTI PER LA SICUREZZA

A seguito di ciascun atto di adesione agli Accordi Quadro, l'avvio dei relativi servizi è subordinato all'esecuzione dei sopralluoghi obbligatori ex art. 26 co. 3 bis D.Lgs. 81/2008. Per quanto precede, ciascun concorrente è tenuto a prendere visione dei D.U.V.R.I. in annesso al Capitolato tecnico in Allegato "A" ed a tener conto di quanto indicato negli stessi in materia di rischi interferenziali e relativi adempimenti e costi connessi con l'eliminazione dei predetti rischi interferenziali.

17. CODICE COMPORTAMENTALE

Ciascun concorrente, ai sensi dell'art. 2, comma 3., del D.P.R. 16/04/2013, n. 62, recante il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", con riferimento alle prestazioni oggetto di ciascun Accordo Quadro, si impegna ad osservare e far osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal citato provvedimento e, segnatamente, del corrispondente Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero della difesa .

La violazione di tali obblighi, in relazione alla propria gravità ed alla compatibilità degli stessi con le circostanze concrete, comporterà l'applicazione delle penali previste dal disciplinare di gara tecnico (per le violazioni valutate lievi e in quanto applicabili) ovvero, nei casi più gravi, la risoluzione del rapporto contrattuale incluso il ricorso alla procedura di esecuzione in danno previste dall'art. 124, comma 3, del D.P.R. 236/2012.

Qualora venga riscontrata l'eventuale violazione, questa Stazione Appaltante contesterà per iscritto al contraente il fatto, assegnando un congruo termine per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non siano presentate o vengano accolte, si procederà ai sensi del precedente capoverso.

18. CLAUSOLA SOSPENSIVA

Mentre l'Accordo Quadro vincola il fornitore fin dal momento della sua sottoscrizione, lo stesso sarà obbligatorio per l'Amministrazione solo dopo l'approvazione dello stesso nei modi di legge. Inoltre, in relazione ai prezzi praticati ed ai finanziamenti ricevuti, l'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di annullare il procedimento di gara nei casi di:

- sopravvenuti motivi di opportunità e/o di pubblico interesse;
- attivazione di nuove convenzioni o altre iniziative da parte della Consip S.p.a., ai sensi dell'art. 26 della L. 23/12/1999, n. 488 (in tal caso si procederà con l'adesione alla Convenzione).

In tal caso, nulla sarà corrisposto alle imprese a titolo di risarcimento o rimborso per le spese eventualmente sostenute per la partecipazione alla gara in parola ovvero per la mancata aggiudicazione e/o stipula dell'Accordo Quadro salvo quelle espressamente previste dal D.P.R. 236/2012. A titolo esemplificativo e non esaustivo, l'Amministrazione potrà interrompere l'effettuazione dell'appalto e recedere, o sospendere l'esecuzione dell'Accordo Quadro con semplice comunicazione scritta a mezzo P.E.C.:

- qualora non disponga più di risorse finanziarie sul capitolo competente;
- qualora l'appalto non si renda più necessario per l'Amministrazione;
- qualora l'appalto possa essere effettuato per conto proprio;
- per causa di forza maggiore debitamente motivate;
- qualora venga stipulato un contratto o convenzione analoga dalla CONSIP S.p.A. o dalle Superiori Autorità e questa Amministrazione per disposizione normativa o amministrativa debba aderirvi obbligatoriamente.

In tali casi la società aggiudicataria non avrà nulla a pretendere da questa Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, la facoltà di recedere dall'Accordo Quadro con comunicazione alla società contraente, con le modalità stabilite dal Codice Civile.

E' facoltà dell'Amministrazione di provvedere all'esecuzione dell'obbligazione a spese della società prescelta e di procedere alla risoluzione del rapporto negoziale, mediante semplice denuncia, nei casi in cui la società stessa venga meno alle obbligazioni assunte.

19. PATTO D'INTEGRITA'

Il concorrente, ai fini della presente procedura e durante l'esecuzione del Contratto, si impegna, con la richiesta di partecipazione e la formulazione dell'offerta, accetta le condizioni del patto d'integrità integralmente riportate in allegato **E** al presente disciplinare.

20. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante (format **Allegato G**)

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

21. TUTELA DELLA RISERVATEZZA.

L'impresa concorrente ed il Fornitore hanno l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di non divulgarli e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari alla partecipazione alla gara e/o all'esecuzione del Contratto e, comunque, anche successivamente, senza limiti temporali, alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.

A titolo esemplificativo, e non esaustivo, è vietato sia effettuare, esporre o diffondere riproduzioni, fotografie e simili afferenti ai locali/aree degli edifici ove transiterà, sia copie di backup o similari diverse da quelle necessarie per la corretta esecuzione dell'attività (in tal caso, prima di ogni operazione, è fatto obbligo informare preventivamente l'Unità Organizzativa competente al rilascio delle relative autorizzazioni).

22. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Foro di Roma.

24. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), l'Amministrazione fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

- i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario vengono raccolti e trattati dall'Amministrazione, in qualità di stazione appaltante, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- i dati forniti dal/i concorrente/i aggiudicatario/i vengono acquisiti dall'Amministrazione saranno comunicati alle Unità organizzative fruitrici dei servizi in appalto per le finalità relative alla sottoscrizione ed all'esecuzione dei singoli contratti di fornitura e per i relativi adempimenti di legge;

BASE GIURIDICA E NATURA DEL CONFERIMENTO

Il concorrente è tenuto a fornire i dati all'Amministrazione, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

NATURA DEI DATI TRATTATI

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura:

- a. dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto);
- b. dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione e dalle Unità organizzative in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto di adeguate misure di sicurezza, conformemente al Regolamento UE.

AMBITO DI COMUNICAZIONE E DI DIFFUSIONE DEI DATI

I dati saranno trattati dal personale dell'Amministrazione che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del Contratto e dal personale che svolge attività inerenti. Inoltre, i dati potranno essere comunicati;

- a. ai diversi referenti delle Unità organizzative fruitrice dei servizi e delle forniture inclusi gli organi del Dipartimento della Protezione Civile per conto della quale l'Amministrazione è struttura operativa;
- b. ad eventuali soggetti esterni, anche facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- c. ricorrendone le condizioni, ad altra Pubblica Amministrazione relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;

- d. ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- e. all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione n. 1310 del 28/12/2016.

In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2013; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet www.difesa.it, sezione Amministrazione trasparente e www.acquistinretepa.it ove necessario.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il periodo di conservazione è fissato in un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità pubbliche per le quali i dati sono trattati, ivi compresa la tutela degli interessi dell'Amministrazione della Difesa presso le giurisdizioni ordinarie, amministrativa e contabile. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto della normativa vigente.

PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO

Non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

DIRITTI DEL CONCORRENTE/INTERESSATO

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal Concorrente alla stazione appaltante.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto: a) di ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; b) di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; c) di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; d) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Titolare del trattamento è lo Stato Maggiore della Difesa, con sede in Roma al Via XX Settembre, 123/A. Qualsiasi istanza in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento UE potrà essere indirizzata a cra.caucontratti@smd.difesa.it.

Il Responsabile per la protezione dei dati personali può essere contattato ai recapiti mail rpd@rpd.difesa.it e rpd@postacert.difesa.it.

PROCEDURA APERTA PROPEDEUTICA ALLA STIPULA DI N. 4 ACCORDI QUADRO PER LA FORNITURA DI SERVIZI DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI CON ANNESSA FORNITURA DI MATERIALI DI RICAMBIO, PER ESIGENZE QUADRIENNALI DEL REGGIMENTO DI MANOVRA INTERFORZE.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il legale rappresentante pro tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano; si impegna, inoltre, ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali, anche giudiziari, da parte dell'Amministrazione per le finalità sopra descritte.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PER LA FASE DI AFFIDAMENTO Magg. com. t. ISSMI Luigi GISSI

ALLEGATI:

Disciplinare di gara;

Allegato A - Capitolato Tecnico (inclusi i suoi Allegati, Annessi e DUVRI);

Allegato B - Domanda di partecipazione;

Allegato C – Dich. Aggiuntiva all'Offerta economica;

Allegato D - Schema di contratto;

Allegato E - Patto di integrità;

Allegato F - Documento di gara unico europeo;

Allegato G – Tracciabilità dei flussi finanziari;

Allegato H – Schema calcolo garanzia provvisoria;

All. I - Dichiarazione assolvimento imposta di bollo a corredo della domanda di partecipazione;

Ai sensi dell'art. 159 del D.Lgs. 50/2016 il responsabile della fase di affidamento è il Magg. com. Luigi GISSI– tel. 06/4691.2347

mail: cra.casez.contratti.speciali@smd.difesa.it.

Per qualsiasi informazione inerente la procedura è possibile, altresì, contattare il M.llo 2[^] Cl. Sebastiano PISANTI – tel. 06/4691.2581

mail: cra.contratti.speciali2@smd.difesa.it.

REGGIMENTO DI MANOVRA INTERFORZE

CAPITOLATO TECNICO

**“PER L’AFFIDAMENTO AD OFFICINE PRIVATE DEL SERVIZIO DI
MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DI MECCATRONICA E
CARROZZERIA DEGLI AUTOMEZZI RUOTATI IN CARICO AL
REGGIMENTO DI MANOVRA INTERFORZE”**

EDIZIONE 2023

IL PRESENTE CAPITOLATO E' ARTICOLATO IN:

- CONDIZIONI GENERALI
- ALLEGATI
- MODULISTICA

INDICE

CONDIZIONI GENERALI

1. GENERALITÀ
2. REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE
3. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE
4. CONTEGGIO DEI COSTI E CARATTERISTICHE DEI MATERIALI
5. MATERIALI FUORI USO RESIDUATI DALLE LAVORAZIONI
6. CUSTODIA DEI MATERIALI RITIRATI DALLA DITTA CONTRAENTE
7. COPERTURA ASSICURATIVA
8. SEDE DI RITIRO/RICONSEGNA DEGLI AUTOMEZZI ED IDENTIFICAZIONE
9. POTENZIALITÀ PRODUTTIVA MENSILE
10. COMPILAZIONE DEGLI ATTI TECNICO – AMMINISTRATIVI E TEMPI UTILI PER LE LAVORAZIONI
11. SORVEGLIANZA E CONTROLLO DELLE LAVORAZIONI
12. NORME DI COLLAUDO DEGLI AUTOMEZZI E LORO COMPLESSIVI IN GENERALE
13. SERVIZIO DI SOCCORSO E RECUPERO STRADALE H24
14. PULIZIA DEL VEICOLO
15. CONTROLLI TECNICO-AMMINISTRATIVI
16. SICUREZZA E ACCESSO ALLE AREE MILITARI.
17. PENALITÀ.
18. RISOLUZIONE (CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA) E RECESSO DAL CONTRATTO.
19. RESPONSABILITÀ DEL FORNITORE
20. GARANZIA
21. DUVRI

ALLEGATI

- Allegato "A" - Composizione del parco autoveicoli
Allegato "B" - Requisiti minimi richiesti per la partecipazione al lotto 1
Allegato "C" - Requisiti minimi richiesti per la partecipazione al lotto 2
Allegato "D" - Requisiti minimi richiesti per la partecipazione al lotto 3
Allegato "E" - Requisiti minimi richiesti per la partecipazione al lotto 4
Allegato "F" - Tabella di verniciatura completa dei veicoli
Allegato "G" - Dichiarazione sostitutiva
Allegato "H" - Elenco operazioni relative al controllo di affidabilità del veicolo
Allegato "I" - Elenco del materiale di consumo compreso nel costo dell'ora lavorativa
Allegato "L" - Guida all'applicazione dei tempi di verniciatura
Allegato "M" - Tabelle ACI
Allegato "N" - Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI)

MODULISTICA

- Annesso 1 – verbale di consegna;
Annesso 2 – verbale di restituzione;
Annesso 3 – segnalazione lavorazioni integrative;
Annesso 4 – richiesta sospensione tempi di lavoro;
Annesso 5 – autorizzazione sospensione tempi di lavoro;
Annesso 6 – dichiarazione di buona esecuzione;
Annesso 7 – verbale di collaudo.

1. GENERALITÀ

- 1.1. Il presente capitolato ha per oggetto il servizio di manutenzione e riparazione di meccatronica e carrozzeria degli automezzi ruotati in uso al Reggimento di Manovra Interforze, di case costruttrici nazionali ed estere, presso l'industria privata.
- 1.2. Detto servizio dovrà essere eseguito sugli automezzi e loro complessivi di proprietà dell'Amministrazione della Difesa, e per essa del Reggimento di Manovra Interforze con sede principale in ROMA via Circonvallazione Nomentana 100, che nel seguito del presente Capitolato sarà denominato "Ente".
- 1.3. Rientrano nel presente capitolato:
 - a. le operazioni di manutenzione programmata, finalizzati al mantenimento in efficienza ed in sicurezza del parco veicoli/mezzi, da effettuarsi con le modalità e periodicità prescritte dai libretti di uso e manutenzione delle case costruttrici;
 - b. la sostituzione di parti di ricambio e di consumo usurate o non più affidabili al fine di assicurare la perfetta tenuta in efficienza ed affidabilità degli automezzi;
 - c. l'esecuzione delle operazioni di riparazione di meccatronica, di carrozzeria e di verniciatura di autoveicoli, anche se incidentati, secondo le prescrizioni indicate nel presente capitolato nonché gli eventuali interventi correttivi diretti all'eliminazione di tutte le inefficienze elettriche e meccaniche;
 - d. eventuale messa a norma in ottemperanza alle disposizioni di legge vigenti.
- 1.4. **L'Ente si riserva l'insindacabile facoltà di destinare i veicoli necessitanti di riparazione ad altra ditta nelle seguenti ipotesi:**
 - a. per saturazione della capacità ricettiva della ditta contrattualizzata, che comporti l'impossibilità di eseguire lavorazioni urgenti, comunque rilevata;
 - b. per ragioni di natura tecnica (intervento particolarmente specializzato per cui l'ente ritiene opportuno, a proprio insindacabile giudizio, che venga svolto dalla casa costruttrice). Possono rientrare in tale circostanza anche gli interventi da eseguirsi nel periodo *post* vendita del veicolo, al fine di scongiurare il decadimento delle condizioni di garanzia;
 - c. per ragioni di natura operativa (es. lavorazione urgente durante il periodo di produttività ridotta della Ditta aggiudicataria durante i periodi di festività).
- 1.5. E' fatto divieto alla ditta di qualsiasi impiego degli automezzi dell'Ente, in manutenzione/riparazione, per scopi diversi da quelli contrattualmente previsti. In tal caso verrà nominata apposita commissione valutatrice da parte dell'Ente finalizzata a quantificare l'eventuale danno arrecato.
- 1.6. Inoltre l'Ente si riserva la facoltà di provvedere al ritiro dei veicoli e al successivo invio ad altra ditta qualora vi siano palesi ed ingiustificati ritardi, superiori ai medesimi termini espressi in giorni nel successivo paragrafo 10, nella redazione dei preventivi o nell'esecuzione delle lavorazioni che non siano imputabili a cause esterne alla ditta stessa, ferma restando l'applicazione delle penalità stabilite.
- 1.7. Il servizio in argomento prevedrà la ripartizione in lotti sulla base delle caratteristiche tecniche dell'automezzo e la natura dell'intervento di manutenzione/riparazione da effettuare, secondo le modalità di seguito elencate:
 - a. **Lotto 1:** Servizio di manutenzione e riparazione di meccatronica di automezzi ruotati aventi peso superiore alle 3,5 t.; importo massimo presunto del Lotto Iva al 22% esclusa: Euro 470.000,00 (di cui Euro 131,28 per oneri della sicurezza). Tale servizio potrà

comprendere in via residuale interventi afferenti il settore di carrozzeria e/o gommista purché non preponderanti economicamente e, comunque, per un valore non superiore al 50% dell'imponibile totale riferito alla singola lavorazione;

- b. **Lotto 2:** Servizio di manutenzione e riparazione di meccatronica di automezzi ruotati aventi peso inferiore alle 3,5 t.; importo massimo presunto del Lotto Iva al 22% esclusa: Euro 270.000,00 (di cui Euro 131,28 per oneri della sicurezza). Tale servizio potrà comprendere in via residuale interventi afferenti il settore di carrozzeria e/o gommista purché non preponderanti economicamente e, comunque, per un valore non superiore al 50% dell'imponibile totale riferito alla singola lavorazione;
- c. **Lotto 3:** Servizio di manutenzione e riparazione di carrozzeria e verniciatura automezzi aventi peso inferiore a 3,5 t.; importo massimo presunto del Lotto Iva al 22% esclusa: Euro 270.000,00 (di cui Euro 131,28 per oneri della sicurezza). Tale servizio potrà comprendere in via residuale interventi afferenti il settore di meccatronica e/o gommista purché non preponderanti economicamente e, comunque, per un valore non superiore al 50% dell'imponibile totale riferito alla singola lavorazione. Nei casi di sinistro stradale potrà essere eseguito l'intervento complessivo per il ripristino dell'efficienza del veicolo senza ponderazione alcuna dettata dalle maestranze richieste dalla riparazione;
- d. **Lotto 4:** Servizio di manutenzione e riparazione di carrozzeria e verniciatura automezzi aventi peso superiore a 3,5 t., importo massimo presunto del Lotto Iva al 22% esclusa: Euro 190.000,00 (di cui Euro 131,28 per oneri della sicurezza). Tale servizio potrà comprendere in via residuale interventi afferenti il settore di meccatronica e/o gommista purché non preponderanti economicamente e, comunque, per un valore non superiore al 50% dell'imponibile totale riferito alla singola lavorazione. Nei casi di sinistro stradale potrà essere eseguito l'intervento complessivo per il ripristino dell'efficienza del veicolo senza ponderazione alcuna dettata dalle maestranze richieste dalla riparazione.

1.8. Ai sensi dell'art. 51 del d.lgs.nr.50/2016 e onde evitare che il possibile intasamento delle commesse presso le officine affidatarie delle prestazioni contrattuali possa avere negativi riflessi sull'attività operativa dell'Ente, ogni operatore economico potrà risultare aggiudicatario di un solo lotto, a meno che non abbia distinte sedi operative (officine) operanti per ogni singolo lotto di interesse. In quest'ultimo caso il concorrente potrà essere aggiudicatario anche di più lotti, solo ove abbia l'effettiva disponibilità di almeno una distinta ed idonea sede operativa (officina) per ogni singolo lotto per cui ha presentato l'offerta.

Analogamente, nel caso che il concorrente sia un consorzio/R.T.I./A.T.I., lo stesso potrà essere aggiudicatario di più lotti, solo qualora partecipi per ciascun lotto con distinte imprese consorziate/raggruppate o associate, aventi ognuna almeno una idonea sede operativa (officina) per ogni singolo lotto per cui ha presentato offerta.

Per "distinta" sede operativa, si intende un'officina avente ingresso e perimetro distinti dalle altre sedi operativi dichiarate.

Per "idonea" sede operativa, si intende l'officina dotata di tutti i requisiti di cui al paragrafo 2, con particolare riferimento alle distanze massime dall'Ente.

Ai fini dell'aggiudicazione, si procederà per ordine di lotto, significando che, in primis, si procederà all'aggiudicazione del Lotto n. 1, applicando il confronto competitivo tra tutti gli operatori economici partecipanti al medesimo Lotto n. 1. A seguire, qualora un operatore economico risulti aggiudicatario del Lotto n. 1 verrà automaticamente escluso

dai successivi Lotti n. 2, n. 3 e n. 4 (sempreché abbia presentato offerta per tali lotti). L'esclusione verrà disposta solo ed esclusivamente all'atto dell'emissione del provvedimento di aggiudicazione, significando che, nelle more di emissione del citato provvedimento, l'istruttoria della gara procederà normalmente per ogni lotto prescindendo dai partecipanti. Tale regola verrà applicata a seguire anche con i successivi lotti di gara con la conseguenza che l'aggiudicatario del Lotto n. 2 verrà escluso dai successivi Lotti n. 3 e n. 4 (sempreché abbia presentato offerta per tali Lotti) e l'aggiudicatario del Lotto n. 3 verrà escluso dal successivo Lotto n. 4 (sempreché abbia presentato offerta per tale Lotto). Costituisce eccezione a tale regola la presenza di una sola offerta nell'ambito del lotto oggetto di valutazione ovvero anche la presenza di più offerte nel caso in cui i migliori offerenti non risultassero poi aggiudicatari del lotto oggetto di valutazione.

2. REQUISITI TECNICI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

N.B.: i requisiti di seguito indicati si intenderanno soddisfatti in maniera distinta per ciascun lotto, significando che qualora un operatore intenda partecipare a più lotti la capacità professionale e tecnica dovrà risultare equivalente alla somma dei requisiti tecnico-organizzativi previsti per ciascun lotto per il quale intende partecipare (esempio: nel caso in cui un operatore economico intenda partecipare ai lotti n. 1 e n. 2 dovrà avere la disponibilità di almeno n. 6 ponti di sollevamento dislocati nell'ambito di un'unica sede operativa ovvero, nel caso in cui disponga di più sedi operative - una per ogni singolo lotto - di almeno 3 ponti di sollevamento per ciascuna sede operativa):

2.1. Requisiti minimi degli operatori economici comuni a tutti i Lotti:

- a. i locali di lavorazione devono essere idoneamente chiusi;
- b. i locali devono essere separati per tipologia di lavorazione;
- c. possesso di sistema di allarme antintrusione efficiente;
- d. l'area di parcheggio dei veicoli in riparazione deve essere chiusa, dotata di un sistema di allarme collegato efficiente e dotata di idoneo sistema di videosorveglianza con registrazione h.24;
- e. le officine devono essere in regola con la normativa in materia di protezione dell'ambiente, raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti, sicurezza ed igiene nei luoghi di lavoro;
- f. le officine devono essere in possesso del Certificato di Prevenzione Incendi;
- g. presenza delle seguenti attrezzature:
 - PC con unità di lettura CD-Rom e connessione ad internet;
 - programmi di preventivazione;
 - presenza di area di lavaggio interno o accordo con servizio di lavaggio esterno (indicare in sede di gara la Ditta che effettua il lavaggio: l'officina è tenuta ad effettuare, senza alcun costo aggiuntivo a carico dell'Ente, il lavaggio esterno ed interno del veicolo all'atto della riconsegna;
 - macchina fotografica digitale per eventuale documentazione di immagini diagnostiche;
 - ponti sollevatori;
 - apparecchiatura di rilevamento e ricarica degli impianti di aria condizionata;
 - strumento per la verifica dello stato di carica batterie;
 - postazione per la verifica assetto veicolo o disporre di servizio esterno equivalente (indicare in sede di gara la Ditta che effettua l'assetto);

- banco prova freni o disporre di servizio esterno equivalente (indicare in sede di gara la Ditta che effettua la prova freni);
- recuperatore carrellato per olio esausto;
- autosoccorso di proprietà o disporre di servizio esterno equivalente (indicare in sede di gara la Ditta che effettua l'autosoccorso).
- software/pc per la formulazione di preventivi secondo tempari BADA e TPA (consultabili gratuitamente da sito internet www.tempario.it), di cui l'aggiudicataria dovrà avere disponibilità, non applicandosi il criterio delle lavorazioni "a corpo"¹. Per le riparazioni di carrozzeria non riportate nel suddetto database, varranno i tempi di lavorazione stabiliti per i veicoli e complessivi di carattere simile. Qualora si tratti di veicoli e complessivi di caratteristiche sostanzialmente differenti, i tempi di lavorazione saranno determinati a cura del Direttore per l'esecuzione, in contraddittorio con il Responsabile Tecnico dell'aggiudicataria.

2.2. Per i requisiti minimi specifici per ogni Lotto che i concorrenti devono possedere si rimanda agli allegati B, C, D, E.

2.3. Le imprese partecipanti dovranno possedere, all'atto della presentazione della domanda di partecipazione, **idonea sede operativa** ubicata ad una distanza dall'Ente non superiore a quelle di seguito riportate e suddivise per lotti:

- Lotto 1, 40 km;
- Lotto 2, 20 km;
- Lotto 3, 20 km;
- Lotto 4, 40 km.

Farà fede, ai fini del calcolo delle distanze, la distanza in linea d'aria più breve calcolata attraverso l'applicazione Google Maps mediante l'opzione "misura distanza".

Le suddette distanze massime permettono l'ottimizzazione del rapporto costo/benefici connesso all'impiego del personale tecnico addetto alle operazioni di collaudo e sorveglianza delle lavorazioni effettuate presso le ditte aggiudicatrici.

Le motivazioni atte a giustificare tali distanze stradali massime rientrano:

- nelle frequenti azioni di sorveglianza giornaliera che il personale militare preposto dovrà effettuare presso le sedi operative/locali della ditta;
- nel numero dei collaudi giornalieri;
- nell'ottimizzazione generale delle risorse umane di settore;
- nei minori consumi dettati dagli spostamenti del personale preposto con autoveicoli dell'Amministrazione Difesa;
- nel minor impatto ambientale dei mezzi di trasporto impiegati nelle operazioni di collaudo e sorveglianza delle lavorazioni;
- nell'esigenza di avere a disposizione una sede operativa in grado di svolgere i servizi previsti ad una distanza oggettivamente ragionevole;
- nei minori costi per la gestione burocratico-amministrativa del personale preposto alla gestione delle fasi dettate dal ricorso all'industria privata.

2.4. Le imprese partecipanti dovranno possedere all'atto della presentazione della domanda di partecipazione, le seguenti certificazioni pertinenti al servizio oggetto dell'appalto, in corso di validità:

- UNI EN ISO 9001:2015 (sistema di gestione della qualità);
- ISO 45001:2018 o OHSAS 18001:2007 (sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro);
- UNI EN ISO 14001:2015 (sistema di gestione ambientale).

3. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

3.1. L'appalto sarà aggiudicato alla Ditta che, assicurando la presenza di **almeno una sede operativa** per ogni lotto di riferimento, risulterà la miglior offerente secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica verrà effettuata in base ai seguenti punteggi:

Tipologia di offerta:	Punteggio massimo:
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
Totale	100

3.2. Si riportano, di seguito, i criteri per l'attribuzione dei punteggi:

OFFERTA TECNICA PER I LOTTI N. 1 E N. 2

CRITERIO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO / PESO MAX
1	Progetto gestionale	8
2	Formazione e stabilità occupazionale del personale	14
3	Miglioramento del servizio	48
	<i>TOTALE</i>	70

I relativi punteggi, per i Lotti n. 1 e n. 2, saranno così determinati:

CRITERIO	SUB-CRITERIO	DESCRIZIONE	PUNTEGGI PARZIALI SUB-CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
		Progetto gestionale		
1	1.1	Metodologie adottate ai fini del coordinamento tra il concorrente e l'Amministrazione contraente	2	8
	1.2	Metodologie adottate al fine di consentire all'Amministrazione il monitoraggio dello stato di avanzamento delle lavorazioni sugli automezzi	6	
		Formazione e stabilità occupazionale del personale		
2	2.1	Piano degli interventi formativi inerenti i settori di specializzazione richiesti dai servizi del presente	8	14

		capitolato, da effettuarsi presso le sedi previste e relazionate alle caratteristiche del parco veicoli dell'ente		
	2.2	Programma (da attuarsi entro 1 mese dall'inizio del servizio) di partecipazione di almeno il 50% del personale a corsi di formazione specifica sulla sicurezza dei luoghi di lavoro presso organizzazioni riconosciute dal quadro normativo di riferimento con relativa attestazione di frequenza. Nei casi di mancata esecuzione del suddetto programma si rimanda a quanto espressamente previsto nel paragrafo 17 (penalità).	2	
	2.3	Misure adottate ai fini del miglioramento della stabilità occupazionale del personale, anche in termini percentuali (entità del personale regolarmente impiegato dal concorrente a tempo indeterminato inteso come capo officina, capo meccanico e meccanici specializzati)	4	
	Miglioramento del servizio			
	3.1	Contributi tecnici migliorativi ed utilizzo di tecnologie mirate al supporto ed al completamento delle attività di riparazione e manutenzione degli automezzi (es. revisione dei motori diesel con controllo e taratura iniettori, revisione/manutenzione/riparazione di impianti di climatizzazione su automezzi, ecc.)	16	
3	3.2	Contributi tecnici migliorativi del servizio di recupero. Esempio, numero di mezzi di recupero di proprietà, mezzi di recupero tecnologicamente più avanzati, disponibilità di mezzi di recupero specializzati per Autobus, disponibilità di autoarticolati con pianale ribassato (lotto 1), possibilità di usufruire di aree di deposito dei veicoli in caso di recupero su più giorni, anche oltre i confini territoriali della regione Lazio senza alcun aggravio (N.B.: trattasi di contributi tecnici migliorativi rispetto alle modalità "base" di svolgimento del servizio indicate al paragrafo 13 del capitolato tecnico)	15	48
	3.3	Disponibilità ad offrire un servizio di officina mobile H24 sulla città di Roma e provincia, ove espressamente richiesto dall'Amministrazione (invio di una squadra di meccanici con relativa officina mobile entro max 2 h per interventi di piccole riparazioni utili al totale o al momentaneo ripristino dell'efficienza di eventuali automezzi in avaria)	11	
	3.4	evidente capacità dimensionale di un magazzino ricambi presso l'unità	2	

	operativa	
3.5	estensione della garanzia sui ricambi e sulle riparazioni rispetto quanto previsto dal capitolato <u>(da attribuire due punti ogni sei mesi di estensione)</u>	4

OFFERTA TECNICA PER I LOTTI N. 3 E N. 4

CRITERIO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO / PESO MAX
1	Progetto gestionale	10
2	Formazione e stabilità occupazionale del personale	17
3	Miglioramento del servizio	43
<i>TOTALE</i>		70

I relativi punteggi, per i Lotti n. 3 e n. 4, saranno così determinati:

CRITERIO	SUB-CRITERIO	DESCRIZIONE	PUNTEGGI PARZIALI SUB-CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
Progetto gestionale				
1	1.1	Metodologie adottate ai fini del coordinamento tra il concorrente e l'Amministrazione contraente	3	10
	1.2	Metodologie adottate al fine di consentire all'Amministrazione il monitoraggio dello stato di avanzamento delle lavorazioni sugli automezzi	7	
Formazione e stabilità occupazionale del personale				
2	2.1	Piano degli interventi formativi da erogare a favore del personale per gli specifici servizi previsti dal capitolato tecnico e in relazione a tutte le peculiarità del parco veicoli dell'Ente (tattici e commerciali)	9	17
	2.2	Programma (da attuarsi entro 1 mese dall'inizio del servizio) di partecipazione di almeno il 50% del personale a corsi di formazione specifica sulla sicurezza dei luoghi di lavoro presso organizzazioni riconosciute dal quadro normativo di riferimento con relativa attestazione di frequenza. Nei casi di mancata esecuzione del suddetto programma si rimanda a quanto espressamente previsto nel paragrafo 17 (penalità).	3	
	2.3	Misure adottate ai fini del mantenimento e dell'incremento della stabilità occupazionale del personale, anche in termini percentuali (entità del personale regolarmente impiegato dal concorrente a tempo indeterminato)	5	
Miglioramento del servizio				
3	3.1	Contributi tecnici migliorativi ed utilizzo di tecnologie mirate al supporto ed al	22	

		completamento delle attività di riparazione e manutenzione degli automezzi (es. disponibilità di un banco dime, di strumenti di diagnostica per l'allineamento degli assali, revisione/manutenzione/riparazione di impianti di climatizzazione su automezzi, ecc.)		
	3.2	Contributi tecnici migliorativi del servizio di recupero. Esempio, numero di mezzi di recupero di proprietà, mezzi di recupero tecnologicamente più avanzati, disponibilità di mezzi di recupero specializzati per Autobus, disponibilità di autoarticolati con pianale ribassato (lotto 4), possibilità di usufruire di aree di deposito dei veicoli in caso di recupero su più giorni, anche oltre i confini territoriali della regione Lazio senza alcun aggravio (N.B.: trattasi di contributi tecnici migliorativi rispetto alle modalità "base" di svolgimento del servizio indicate al paragrafo 13 del capitolato tecnico)	15	43
	3.3	evidente capacità dimensionale di un magazzino ricambi presso l'unità operativa	2	
	3.6	estensione della garanzia sui ricambi e sulle riparazioni rispetto quanto previsto dal capitolato (<u>da attribuire due punti ogni sei mesi di estensione</u>)	4	

VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA:

La Commissione giudicatrice, nominata dalla Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, sarà composta da tre componenti e procederà all'assegnazione di coefficienti, **variabili tra zero ed uno**, e punteggi, relativi agli elementi di cui alla tabella sopra riportata.

La valutazione delle offerte varia in base alla natura qualitativa o quantitativa dei criteri tecnici.

Per i sub-criteri di natura qualitativa (sub-criteri 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 2.3, 3.1 e 3.2) il punteggio è attribuito discrezionalmente da parte di ciascuno dei componenti della Commissione sulla base dei documenti presentati e della loro valutazione in funzione della rispondenza ai requisiti/obiettivi richiesti, secondo la gradualità dei coefficienti da 0 a 1 e con la metodologia di seguito meglio evidenziata.

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun sub-criterio avente natura qualitativa sono determinati mediante l'attribuzione discrezionale del coefficiente sulla base dei criteri motivazionali specificati da parte di ogni commissario, secondo la seguente scala di misurazione (Coefficiente/Rispondenza del Progetto), attribuendo il coefficiente uno al valore massimo e proporzionando linearmente a tale massimo gli altri valori:

- 0,0 Nulla;
- 0,1 Minima;
- 0,2 Ridotta;
- 0,3 Limitata;

- 0,4 Mediocre;
- 0,5 Significativa;
- 0,6 Sufficiente;
- 0,7 Discreta;
- 0,8 Buona;
- 0,9 Ottima;
- 1,0 Assoluta.

La Commissione, per ciascun offerente, calcolerà la media dei coefficienti compresi tra 0 (zero) e 1 (uno) attribuiti discrezionalmente per ciascun criterio/sub-criterio qualitativo dai Commissari.

I punteggi riferiti ai sub-criteri tecnici di natura quantitativa - sub-criterio 3.3 (per i soli lotti n. 1 e n. 2) e sub-criteri, 4.1, 4.2 e 4.3 (per tutti i lotti) - saranno attribuiti per intero (quindi con attribuzione non discrezionale del coefficiente 1) in caso di disponibilità ad eseguire il servizio o di possesso della certificazione richiesta, mentre verrà attribuito punteggio 0 (cioè attribuzione non discrezionale del coefficiente 0) in caso di non disponibilità ad eseguire il servizio ovvero di non possesso della certificazione richiesta.

I punteggi relativi a ciascuna offerta tecnica saranno calcolati con la formula, prevista dalla determinazione ANAC n. 7 del 24.11.2011, in particolare con la c.d. tecnica del “Metodo Aggregativo Compensatore” n=5:

$$C(a) = \sum [W_i \cdot V(a)_i]^{i=1}$$

Laddove deve intendersi:

- $C(a)$ è il punteggio tecnico tabellare;
- W_i è il peso o punteggio attribuito a ciascun requisito-criterio;
- i è il singolo requisito-criterio;
- $V(a)_i$ è il coefficiente della prestazione dell’offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno.

OFFERTA ECONOMICA PER I LOTTI N. 1, N. 2, N. 3 e N. 4:

CRITERIO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO / PESO MAX
1	Sconto percentuale da praticarsi sui ricambi originali di case costruttrici nazionali - Alfa Romeo, Fiat, Lancia, Iveco, Tekne e Isoli. <u>(da praticarsi sui prezzi di listino Iva esclusa delle rispettive case costruttrici.) Sconto minimo obbligatorio 20%</u>	12
2	Sconto percentuale da praticarsi sui ricambi originali di case costruttrici estere – Audi, Bmw, Volkswagen, Mercedes, Land Rover, Kia, Ford, Subaru, Hyundai, Toyota, Mitsubishi, Honda, Citroen, Renault, Man e Sitcar.	9

	(da praticarsi sui prezzi di listino Iva esclusa delle rispettive case costruttrici) Sconto minimo obbligatorio 10%.	
3	Sconto percentuale da praticarsi sui ricambi di primo impianto ed equivalenti nazionali ed esteri (da praticarsi sui prezzi di listino Iva esclusa delle rispettive case costruttrici) Sconto minimo obbligatorio 20%.	5
4	Sconto percentuale sui ricambi complessivi (es. motore completo, cambio ecc) e semicomplessivi (es. differenziale) ricondizionati presenti a listino (da praticarsi sui prezzi di listino Iva esclusa delle rispettive case costruttrici) Sconto minimo obbligatorio 5%	2
5	Sconto percentuale sul costo orario della manodopera (da praticarsi sull'importo orario Iva esclusa base palese di Euro 48,00)	2
<i>TOTALE</i>		30

VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA:

Per ciascun criterio, il relativo punteggio economico sarà calcolato a cura della Commissione aggiudicatrice secondo la seguente formula:

$$PE=Vi*P_{max}$$

dove:

PE = punteggio economico del concorrente i-esimo.

P_{max} = punteggio o peso massimo previsto per ciascun criterio

V_i = coefficiente dell'offerta i-esima (0 <V<1) dato dal rapporto R_i/R_{max} , dove:

R_i = ribasso relativo all'offerta i-esima

R_{max} = ribasso massimo tra tutte le offerte presentate.

Il punteggio economico complessivo verrà calcolato effettuando la sommatoria dei singoli punteggi (**PE**) calcolati per ciascun criterio.

4. CONTEGGIO DEI COSTI E CARATTERISTICHE DEI MATERIALI

4.1. Le prestazioni saranno determinate dalla sommatoria:

- delle ore lavorative;
- del costo dei materiali di ricambio e di consumo;
- dell'I.V.A.;

4.2. Il costo orario della manodopera, non soggetto a ribasso, comprende:

- le spese generali;
- i contributi sociali e di legge;
- gli utili;
- i materiali di consumo (vedi Allegato "I");
- tutti quei lubrificanti, olii e liquidi di protezione utilizzati per i regolari rabbocchi riferiti alle singole lavorazioni onde consentire l'efficienza degli automezzi;
- il carburante necessario per il collaudo del veicolo;
- il ripristino del livello del carburante utilizzato nella lavorazione e durante il tragitto da e per la sede dell'Ente (qualora marciante su strada);

- le spese per il ritiro e la riconsegna degli automezzi da e per le sedi dell'Ente.
 - L'assistenza durante le operazioni di collaudo delle lavorazioni effettuate dal personale tecnico dell'Ente.
- 4.3. Per ogni lavorazione dovrà essere predisposto un preventivo che riporti espressamente sia il costo della manodopera che quello dei ricambi impiegati nella lavorazione
- 4.4. Il costo della manodopera verrà liquidato, in relazione alle ore effettivamente lavorate e fatturate, al prezzo orario previsto in sede di aggiudicazione.
- 4.5. **Qualora l'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, ritenga che il costo preventivato per la rimessa in efficienza di un veicolo o complessivo risulti tale da sconsigliare la prosecuzione dei lavori, alla Ditta verrà saldato solo l'importo per le lavorazioni effettivamente già eseguite e necessarie per la stesura del preventivo, fino ad un massimo di 8 ore di manodopera, comprensivo di eventuali costi di telediagnosi, preventivamente autorizzati.**
- 4.6. Per le riparazioni dei veicoli, derivati e loro complessivi, valgono i tempi indicati nei tariffari delle riparazioni (tempari) editi dalle case costruttrici e per le riparazioni di carrozzeria si farà riferimento ai tempari ANIA o software su base ANIA secondo le modalità dell'ex accordo ANIA - CARROZZIERI (guida in Allegato "L"). I codici delle lavorazioni dovranno essere riportati sul preventivo di spesa per i necessari controlli da parte dell'Ente.
- 4.7. Per le riparazioni dei veicoli e complessivi non riportati nei tempari delle riparazioni valgono i tempi di lavorazione stabiliti per i veicoli e complessivi di carattere simile. In tale circostanza la ditta farà presente l'assenza di specifici tempari e il DEC provvederà ad indicare un veicolo analogo/simile al quale fare riferimento al fine di individuare le tempistiche di intervento. Laddove l'impresa non contesti tale decisione, la stessa si considererà tacitamente accettata e non potrà essere oggetto di successiva contestazione. Qualora si tratti di veicoli e complessivi di caratteristiche sostanzialmente differenti, i tempi di lavorazione saranno stabiliti dalla Ditta in contraddittorio con il rappresentante tecnico dell'Ente.
- Per le operazioni di verniciatura, in assenza documentata dei tempari, varranno comunque presi in riferimento i tempi massimi riepilogati in Allegato "F".
- 4.8. I materiali di ricambio ed i complessivi **originali** verranno liquidati al prezzo di listino ufficiale delle case costruttrici, in vigore alla data di concordanza del preventivo, decurtato **dello sconto profferto in sede di gara.** Qualora taluni ricambi non fossero a listino, la quotazione verrà stabilita in contraddittorio con l'Ente e la ditta si impegnerà a fornire tutta la documentazione reperibile sul mercato al fine di definire l'anzidetta quotazione.
- 4.9. **I materiali di consumo per i soli lavori di carrozzeria saranno liquidati al costo massimo di € 21,00 + IVA per ora di verniciatura (preparazione, verniciatura e finitura) da calcolarsi secondo le modalità previste dall'ex accordo ANIA – Carrozzeri.**
- 4.10. La vernice utilizzata nelle lavorazioni dovrà avere la stessa tonalità di quella originale, in modo da evitare differenze evidenti tra le parti lavorate e quelle non lavorate.
- 4.11. In caso di verniciatura con pittura verde NATO I.R. o policroma, essa dovrà rispondere ai requisiti della pubblicazione TER-80-0000-6280-00-01A000 Edizione 2010 e relative

aggiunte e varianti redatte dal Ministero della Difesa o di altra specifica MIL o nazionale in vigore.

4.12. Nel corso delle lavorazioni, la Ditta impiegherà, salvo espressa autorizzazione dell'Ente, ricambi **originali e nuovi**, intendendo per **originali** i materiali prodotti e/o commercializzati dal costruttore del veicolo, ovvero immessi sulla rete di vendita previo controllo di qualità da parte del medesimo costruttore e muniti del proprio marchio e per **nuovi** quei materiali mai precedentemente installati su veicoli e complessivi ed in perfetto stato di conservazione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di fornire alla Ditta i ricambi, i materiali di consumo ed i lubrificanti necessari per la riparazione (in tale ipotesi verranno riconosciuti solamente i costi relativi alla manodopera) nonché di autorizzare la Ditta ad impiegare, su propria **esclusiva richiesta e allo sconto profferto in sede di gara da applicarsi al prezzo di listino ufficiale della casa costruttrice degli stessi, i ricambi:**

- c.d. di **primo impianto**, intendendo quei materiali fabbricati nella stessa linea produttiva dei ricambi originali in conformità alle norme specifiche ed agli standard produttivi forniti dalla casa costruttrice del veicolo. Per tale tipologia di ricambio, lo sconto verrà applicato sul prezzo del listino ufficiale della casa produttrice;
- c.d. **equivalenti**, intendendo per equivalenti quei ricambi di “qualità equivalente” in modo tale che, il loro utilizzo non possa compromettere la reputazione delle reti autorizzate. Alla luce di quanto precede, quindi, questo Ente intenderà per equivalenti quei ricambi rispondenti ai seguenti requisiti:
 - siano classificati con uno specifico “codice catalogo” da parte della casa costruttrice del veicolo. Gli stessi devono essere raggruppati per categorie omogenee di materiali e da codice di equivalenza del costruttore degli autoveicoli che deve essere riportato nella tariffa ricambi del produttore del ricambio equivalente;
 - devono garantire la medesima qualità e durata del ricambio originale;
 - avere le medesime caratteristiche funzionali e dimensionali;
 - essere interscambiabile con il corrispondente originale, senza dover ricorrere ad alcun adattamento del complessivo o del sistema sul quale deve essere montato;
 - possedere le caratteristiche meccaniche, chimiche e se del caso, elettriche pari o superiori a quelle dell'originale;
 - siano consegnati in imballo con l'indicazione del marchio e del codice catalogo identificativo, applicati all'origine da parte del produttore del ricambio ed il riferimento del “codice catalogo” originale applicato dalla casa costruttrice del veicolo.
- c.d. **ricondizionati/rigenerati**, intendendo quei ricambi e complessivi o semi complessivi presenti nei listini ufficiali e per i quali la casa costruttrice del veicolo, tramite la sostituzioni dei particolari inefficienti, riporta le condizioni del nuovo e sui quali offre analoga garanzia.
- c.d. **reversionati**, intendendo quei ricambi e complessivi già utilizzati e di rotazione, le cui condizioni d'efficienza e garanzia vengono ripristinate a seguito dell'intervento tecnico-specializzato. La liquidazione di tali ricambi dovrà essere preventivamente concordata con il rappresentante dell'Ente e comunque non dovrà essere superiore al costo di listino del nuovo al netto del ribasso percentuale del 60%.

4.13. **Ricevuta l'autorizzazione all'impiego di ricambi non originali, la Ditta dovrà sottoscrivere apposita dichiarazione di equivalenza (vedi Allegato “G”) assumendosi**

ogni responsabilità per eventuali danni causati a cose e persone dovuti all'impiego di ricambi dichiarati come equivalenti, rigenerati o ricondizionati ma risultati non idonei.

- 4.14. Nel caso di mancata reperibilità di ricambi originali/equivalenti, anche revisionati e/o ricondizionati, potrà essere richiesta, prima dell'effettuazione dell'intervento, la produzione di documentazione probatoria redatta dalle case costruttrici da custodire nel fascicolo. Non saranno accettate giustificazioni di fornitori di zona.
- 4.15. Per le operazioni di rettifica meccanica di componenti installati sugli automezzi, si dovranno utilizzare i codici e tempi previsti nei tempari delle case costruttrici, in mancanza di tali codici potranno essere presi in esame i codici e relativi costi del "tariffario unico" emesso dalla FEDERAZIONE ITALIANA RETTIFICATORI (TUN 2020) attualmente in vigore che sarà posto alla congruità da parte dell'agente preposto.
- 4.16. Lo sconto sui ricambi profferto in sede di gara dovrà applicarsi anche sul prezzo del listino ufficiale del produttore del veicolo nel caso di fornitura di accumulatori (batterie) sia originali che equivalenti.
- 4.17. Nel caso l'intervento di riparazione richieda l'eventuale sostituzione degli pneumatici, gli stessi saranno forniti e liquidati sulla base del prezzo del listino ufficiale del produttore al netto dello **sconto minimo del 20%** e dovranno essere di primaria marca (es. CONTINENTAL, DUNLOP, PIRELLI, GOOD YEAR e BRIDGESTONE). A tal riguardo, la tipologia, le misure, gli indici di carico e di velocità delle coperture dovranno essere quelle previste dal produttore del veicolo. In particolare, dovranno:
- rispettare le norme di cui alla Direttiva 92/23/ CEE, come modificata dalla direttiva 2001/43/CE, ai regolamenti ECE/ONU n.30 e n. 54 ed alla circolare 105/95 del 31.05.95 dell'ex Ministero dei Trasporti;
 - **avere data di produzione (DOT) non antecedente a 8 (otto) mesi da quella della fornitura/montaggio;**
il prezzo della fornitura è da considerarsi comprensivo del ritiro delle coperture esauste; i tempi occorrenti per l'esecuzione delle suddette prestazioni sono desumibili, suddivisi per categoria di autoveicoli, dal Tempario Nazionale di Prestazioni Tecniche edito da FEDERPNEUS ed. 2014.
- 4.18. I prodotti lubrificanti, liquidi e gassosi (es. gas R 134 o R1234YF per impianti d'aria condizionata) dovranno essere quelli previsti, per quantità e qualità, dal costruttore del veicolo e dovranno essere forniti con lo sconto profferto sulla ricambistica in sede di gara da applicarsi sul prezzo di listino. Quanto detto fatta salva la possibilità da parte dell'Ente di fornire anche questo tipo di materiali, in tal caso verranno corrisposte solo le ore di manodopera prestata.
- 4.19. In tutti i casi citati, la Ditta appaltatrice avrà cura di indicare il codice ed il prezzo di listino del ricambio, nonché lo sconto praticato, come da atto negoziale.
- 4.20. **La revisione veicolare** (art. 80 CdS e relativo Regolamento di attuazione) per i veicoli militari, da eseguire a norma dei regolamenti/norme vigenti, non essendo registrati nelle banche dati del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e non essendo soggetti al pagamento di alcuna tassa governativa, sarà liquidata riconoscendo alla Ditta:
- a. **n. 1 ora** di manodopera aggiuntiva che dovrà essere indicata in calce al relativo preventivo per gli automezzi dei lotti 2 e 3;
 - b. **n. 2 ore** di manodopera aggiuntiva che dovrà essere indicata in calce al relativo preventivo per gli automezzi dei lotti 1 e 4;

5. **MATERIALI FUORI USO RESIDUATI DALLE LAVORAZIONI**

Tutti i materiali residuati della lavorazione quali complessivi, sotto complessivi, ricambi fuori uso, rottami metallici, rottami di gomma, oli esausti, batterie, ecc... dovranno essere messi a disposizione per la visione, in adeguato locale, fino al collaudo delle lavorazioni da parte di personale tecnico dell'Ente. L'Ente si riserva la possibilità di ritirare, all'atto del collaudo, tutto o parte del materiale citato.

Il materiale non ritirato dovrà essere smaltito dalla Ditta secondo le disposizioni di legge.

6. **CUSTODIA DEI MATERIALI RITIRATI DALLA DITTA CONTRAENTE**

Tutti gli autoveicoli e loro complessivi che verranno consegnati alla Ditta, previa compilazione dei verbali di consegna, per le esigenze connesse alle lavorazioni, saranno ceduti in “consegna fiduciaria” e, quindi, con l'obbligo per la citata Ditta di provvedere alla loro custodia e manutenzione. I mezzi dovranno essere parcati all'interno di zone custodite, controllate e/o sorvegliate.

Per tutto il tempo in cui i veicoli dell'A.D. resteranno in consegna alla Ditta contraente, la stessa ne assume il deposito ai sensi e per gli effetti del libro IV- Capo XII – Sez. I del Codice Civile (art. 1766 - 1782) rimanendo espressamente convenuto che essa sarà obbligata per qualunque colpa o dolo e che a tale deposito non si applica l'art. 1781 del Codice Civile.

7. **COPERTURA ASSICURATIVA**

Ad ulteriore garanzia, la Ditta è obbligata a stipulare, con una Società di Assicurazione, una polizza avente come beneficiaria la medesima A.D. per un valore pari al doppio dell'importo dell'atto negoziale, a copertura dei rischi di incendio e furto, vandalismo, terremoto, sommosse popolari, terrorismo e sabotaggio. Tale polizza dovrà essere consegnata all'Ente entro e non oltre 20 giorni dalla stipula dell'atto negoziale. La suddetta assicurazione dovrà coprire i rischi di cui sopra ovunque il sinistro abbia a verificarsi (e quindi anche fuori dagli stabilimenti della Ditta) fino a quando l'automezzo non sarà restituito all'Ente. Qualora il valore degli automezzi militari e dei loro complessivi, parcati all'interno degli stabilimenti della ditta, in lavorazione o in attesa di essa, che dovesse essere superiore a quello della polizza la ditta appaltatrice, prima del ritiro degli stessi, dovrà integrare la polizza assicurativa fino alla concorrenza dei mezzi da riparare e per il tempo necessario per la riparazione.

8. **SEDI DI RITIRO/RICONSEGNA DEGLI AUTOMEZZI ED IDENTIFICAZIONE**

8.1 Il ritiro e riconsegna dei veicoli oggetto di riparazione dovranno avvenire a cura della Ditta senza diritto a rimborso alcuno, previa comunicazione dell'Ente, presso l'officina dell'Ente

sita in Circonvallazione Nomentana,100-Roma. Tuttavia, resta espressa facoltà dell'Ente provvedere al ricovero in proprio, ogni qualvolta ciò sia ritenuto opportuno.

In tal caso dovrà essere riconosciuto un ulteriore ribasso sul costo orario della manodopera stabilita in fase di aggiudicazione, pari a € 1,20 (oltre iva).

8.2 Al fine dell'identificazione degli automezzi in lavorazione, questi saranno identificati mediante la targa militare (in alternativa al telaio) e la tipologia del veicolo.

8.3 Gli automezzi bisognevoli di intervento da parte della Ditta saranno consegnati senza le targhe di identificazione. Nel caso in cui l'automezzo fosse marciante, la Ditta utilizzerà la propria targa prova per la circolazione nella viabilità ordinaria sotto la propria piena responsabilità. L'operazione di smontaggio e di successivo rimontaggio delle targhe sarà effettuata a cura della Ditta che provvederà a trascrivere il relativo numero di targa per la successiva identificazione.

9. POTENZIALITÀ PRODUTTIVA MENSILE (PPM)

9.1 La Ditta, deve garantire all'A.D. una produttività mensile minima per ogni lotto, espressa in ore lavorative, da determinare in base alla seguente formula: $PPM = 0,06$ (coefficiente) moltiplicato per l'importo contrattuale di ogni lotto e dividendo per il costo dell'ora lavorativa offerto in sede di gara;

9.2 In ogni caso dovrà essere sempre garantito:

- Lotti 1: ricovero e lavorazione contemporanea di almeno n. 4 autoveicoli;
- Lotto 2: ricovero e lavorazione contemporanea di almeno n. 6 autoveicoli;
- Lotto 3: ricovero e lavorazione contemporanea di almeno n. 4 automezzi;
- Lotto 4: ricovero e lavorazione contemporanea di almeno n. 3 automezzi;

L'automezzo si considera in lavorazione in relazione alla fase di esecuzione disciplinata nel successivo paragrafo 10.1, quarto alinea. Il numero minimo di mezzi indicato per ogni lotto dovrà risultare in lavorazione o con i ricambi già ordinati.

9.3 Nei periodi d'interruzione annuale dell'attività lavorativa per:

- festività natalizie (dal 25.12 al 06.01);
- ferie estive (dal 01.08 al 31.08);

la Ditta dovrà garantire la medesima produttività minima mensile pari a quella calcolata secondo le modalità riportate al punto 9.1 ridotta non oltre il 50%.

10. COMPILAZIONE DEGLI ATTI TECNICO - AMMINISTRATIVI E TEMPI UTILI PER LE LAVORAZIONI

10.1 La Ditta contraente, ricevuta la richiesta di ricovero, dovrà cronologicamente:

- **ritirare** il veicolo **entro n. 2** giorni lavorativi successivi alla ricezione della comunicazione da parte dell'Ente, avvenuta anche per le vie brevi, dove dovrà verificare le parti danneggiate/mancanti rilevabili, compilando in contraddittorio l'apposito verbale di consegna alla Ditta;
- **smontare** il veicolo limitatamente ai particolari inefficienti segnalati e inviare (via e-mail o PEC) il "PREVENTIVO DI SPESA" suddiviso per operazioni tecniche, manodopera ed elenco delle parti di ricambio da sostituire, **entro n. 2** giorni lavorativi successivi alla data di ricovero del veicolo. Eccezionalmente, in caso di difficoltà

oggettiva ed in considerazione della complessità di valutazione (esempio: automezzo notevolmente incidentato ecc.), su richiesta della ditta sarà concessa ulteriore proroga valutata dal rappresentante dell'A.D.. Qualora nel corso dell'intervento si manifestasse la necessità di integrare e/o modificare il preventivo iniziale, la Ditta dovrà immediatamente segnalarlo all'Ente ed attendere l'approvazione integrativa da parte dello stesso e l'eventuale sopralluogo tecnico per la constatazione delle ulteriori inefficienze. Successivamente sarà compilato un preventivo suppletivo o sostitutivo;

- **attendere** l'autorizzazione all'esecuzione dell'intervento inviata tramite ordinativo di spesa emesso dal Servizio Amministrativo preposto. Qualora, in violazione a tale disposizione, la Ditta dovesse avviare lavorazioni non autorizzate, essa non avrà diritto ad alcun compenso per l'attività svolta;
- **eseguire** le lavorazioni decorrenti dal giorno successivo alla ricezione dell'ordinativo di spesa secondo le modalità indicate nel preventivo.
Il termine entro il quale i veicoli o i materiali riparati, completi in ogni loro parte, dovranno essere presentati a verifica o collaudo, sarà determinato in un numero di giorni lavorativi pari al risultato ottenuto dividendo le ore lavorative occorrenti per l'esecuzione dei lavori elencati sul preventivo approvato per sette, **umentandoli di n. 3 giorni** lavorativi concessi per il reperimento degli autoricambi;
- **comunicare** il termine della lavorazione e l'approntamento al collaudo del veicolo solamente dopo aver appurato la completa efficienza dello stesso secondo i controlli richiamati in Allegato "H";
- **procedere**, a valle del collaudo positivo – effettuato dall'Ente secondo le modalità specificate al successivo paragrafo 12 – alla registrazione dei lavori eseguiti sulle due copie dei "LIBRETTI MATRICOLARI E DI BORDO" apponendo timbro con la Regione Sociale e firma e le seguenti diciture: "LAVORO ESEGUITO A REGOLA D'ARTE" e, nel caso di qualsiasi lavorazione di meccanica anche la dicitura "IL MEZZO E' IDONEO A CIRCOLARE IN CONDIZIONI DI AFFIDABILITA" significando che la Ditta ha effettuato tutti i controlli riepilogati nell' Allegato "H", assumendosi la piena responsabilità dell'efficienza meccanica del veicolo;
- **riconsegnare** il veicolo presso la sede dell'Ente, compilando in contraddittorio l'apposito verbale di restituzione, **entro n. 1 giorno** lavorativo successivo alla data di effettuazione del positivo collaudo;
- **emettere** fattura, solamente dopo il ricevimento della comunicazione di avvenuto collaudo con esito positivo, inviata dall'Ente a mezzo PEC. La fattura dovrà riportare il numero del preventivo di riferimento, la targa militare del veicolo e il numero dell'ordinativo/cig e inviarla all'Ente in base alle modalità indicate nell'atto negoziale.

10.2 Eventuali proroghe potranno essere concesse per motivi eccezionali, quali ad esempio la difficoltà di reperimento dei ricambi e dei codici ricambio qualora si trattasse di veicoli di nazionalità estera, da rappresentare esclusivamente a mezzo PEC, entro il giorno successivo al loro insorgere, al rappresentante dell'A.D., allegando copia dell'ordinativo di richiesta dei ricambi stessi inoltrato alla Ditta fornitrice o ogni altra documentazione giustificativa.

10.3 Nel caso in cui a valle del processo di approvazione del preventivo di spesa venissero oggettivamente riscontrate delle operazioni di manodopera e/o l'impiego di ricambi, palesemente riconducibili ad una erronea diagnosi tecnica da parte della ditta o che non circoscrivessero adeguatamente l'identità di ripristino dell'inefficienza – documentabile

attraverso la revisione del preventivo iniziale – l'intervallo temporale eccedente i n. 2 giorni lavorativi successivi alla data di ricovero del veicolo, previsti per la redazione del preventivo, sarà conteggiato per le finalità di cui al successivo paragrafo 17. Non verranno invece conteggiati i tempi intercorsi tra la ricezione del preventivo e la sua approvazione qualora direttamente riconducibili a esigenze dell'Ente ovvero in caso di immediata segnalazione all'Ente di riparazioni che manifestassero la necessità di integrare e/o modificare il preventivo iniziale.

- 10.4 L'Ente si riserva il diritto di esigere la precedenza nell'esecuzione di determinate lavorazioni urgenti e, in relazione alla capacità produttiva, concederà adeguate proroghe nei termini di consegna degli altri materiali in riparazione.
- 10.5 In caso di inadempimento ai patti/obblighi saranno applicate, previa comunicazione da parte del Rappresentante dell'A.D., le penalità previste secondo quanto disciplinato dal paragrafo 17.

11. **SORVEGLIANZA E CONTROLLI DELLE LAVORAZIONI**

- 11.1 L'Ente si riserva il diritto di effettuare il controllo delle lavorazioni in ogni loro fase. A tal fine conferirà ad apposito personale i seguenti compiti:
- rappresentare l'A.D. nella compilazione degli atti tecnico-amministrativi e nella verifica della veridicità del preventivo di spesa;
 - vigilare sull'osservanza dei termini di consegna e sull'effettivo approntamento al collaudo dei vari materiali nelle date segnalate dalla Ditta all'Ente;
 - seguire contabilmente e controllare tecnicamente i vari materiali interessati alle lavorazioni (accertare le condizioni dei materiali proposti dalla Ditta per la dichiarazione fuori uso, deliberare il parere economico di acquisto di tali materiali, consegnare alla Ditta i materiali dell'A.D., accertare la corrispondenza dei materiali forniti dalla Ditta alle norme contrattuali, fermo restando in proposito la più ampia facoltà di giudizio da parte della Commissione di Collaudo);
 - sorvegliare le lavorazioni ed assistere tecnicamente la Ditta nel corso delle stesse allo scopo di assicurare la loro massima uniformità di esecuzione;
 - controllare i tempi di lavorazione impiegati e i risultati dei collaudi d'Officina;
 - accertare la rispondenza e l'efficienza delle diverse attrezzature di lavorazione e di collaudo;
 - effettuare ispezioni non programmate tramite proprio personale;
 - mettere in atto ogni altra azione di controllo per tutelare efficacemente gli interessi della A.D..
- 11.2 Resta esplicitamente definito che l'azione del personale incaricato della sorveglianza delle lavorazioni, tende solo all'accertamento dell'adempienza da parte della Ditta alle norme di cui al presente capitolato, ma non esime in alcun modo la Ditta dalle responsabilità che possono derivarle allorché, in sede di collaudo, vengano riscontrati inconvenienti o difetti. La Ditta è tenuta a facilitare in ogni modo il personale delegato alla sorveglianza e controllo delle lavorazioni nell'esecuzione dei diversi compiti sopra accennati.

12. **NORME DI COLLAUDO DEGLI AUTOMEZZI E LORO COMPLESSIVI IN GENERE**

12.1 Le lavorazioni effettuate dovranno essere sottoposte a collaudo secondo le modalità di seguito riportate:

- per importi della lavorazione inferiori a € 5.000,00, dal “rappresentante addetto alla verifica della lavorazione”, nominato dal Comandante di Reggimento, che verificherà insieme al personale della Ditta, la corrispondenza e la conformità dell’intervento eseguito con quanto riportato nel preventivo di spesa, rilasciando, al termine dei controlli, apposita “DICHIARAZIONE DI BUONA ESECUZIONE”;
- per importi della lavorazione superiori a € 5.000,00, da una Commissione appositamente nominata dal Comandante di Reggimento, la quale, al termine delle operazioni, redigerà apposito “VERBALE DI COLLAUDO”.

L’Ente si riserva il diritto di procedere al collaudo delle lavorazioni tramite la citata Commissione anche per importi inferiori al limite suindicato.

12.2 Il collaudo avverrà, di norma, presso l’Officina della Ditta contraente e richiederà l’assistenza di un rappresentante della Ditta. Saranno effettuati tutti gli accertamenti che i preposti al controllo riterranno utili, allo scopo di appurare che le stesse lavorazioni siano state effettuate a perfetta regola d’arte e secondo le norme previste dal presente Capitolato. Per la prova su strada, di durata adeguata al tipo di intervento effettuato sull’automezzo, i veicoli dovranno essere muniti di targa prova di proprietà della Ditta, la quale assume in proprio la responsabilità civile dei danni a terzi, a personale dell’Ente trasportato o conduttore o a cose altrui che venissero comunque prodotti dai mezzi stessi per effetto delle prove di collaudo.

12.3 La Ditta dovrà altresì fornire attrezzature e personale per l’effettuazione dei controlli mediante anche lo smontaggio di alcuni particolari ed ogni assistenza al personale dell’Ente incaricato dell’esecuzione dei controlli.

12.4 L’eventuale collaudo negativo emesso dalla commissione o dal rappresentante addetto alla verifica della lavorazione dovrà essere prontamente comunicato alla ditta. In tal caso la Ditta è obbligata a porre in essere tutti i correttivi richiesti entro 7 giorni lavorativi successivi alla ricezione della comunicazione inviata dall’Ente a mezzo PEC, relativa al provvedimento adottato. Laddove l’intervento della ditta non rispetti il termine previsto, il ritardo maturato verrà conteggiato secondo quanto regolamentato dal successivo paragrafo 17.

12.5 Il collaudo dovrà intendersi con esito negativo anche nei casi in cui l’inefficienza emersa in tale fase non risulti contemplata nel preventivo di riparazione ma facilmente riscontrabile attraverso un controllo visivo-uditivo e tecnico di primo livello (avviamento del veicolo e prova su strada) contemplato tra quelli elencati in Allegato “H”. In tale circostanza i tempi utili per il termine delle lavorazioni non si riterranno interrotti alla ricezione della comunicazione di approntamento al collaudo e il ritardo maturato verrà conteggiato secondo quanto regolamentato dal successivo paragrafo 17 mentre non verranno conteggiati i tempi intercorsi fra l’approntamento al collaudo e la sua effettuazione qualora direttamente riconducibili a esigenze dell’Ente.

13. **SERVIZIO DI SOCCORSO E RECUPERO STRADALE h24**

- 13.1 Il servizio in parola sarà garantito dalla ditta aggiudicataria di ogni lotto. Tutte le operazioni connesse all'attività di recupero saranno a cura e responsabilità della ditta intervenuta.
- 13.2 Essendo l'immediatezza dell'intervento motivata da cause impreviste ed eccezionali, la Ditta si impegna ad eseguire quanto in parola con la massima celerità, garantendo che l'approntamento del servizio di recupero verrà intrapreso **entro e non oltre un ora successiva** all'attivazione telefonica da parte dell'Ente.
- 13.3 **A riguardo, la Ditta si impegna a fornire un recapito telefonico di reperibilità h24, anche in caso di chiamata oltre l'orario lavorativo, notturna e nei giorni festivi.** Niente cambia rispetto alla compilazione della documentazione amministrativa prevista.
- 13.4 Il servizio di recupero **non prevedrà costi aggiuntivi di chiamata** e sarà da intendersi come di seguito specificato:
- Qualora la ditta intervenuta venga incaricata anche della riparazione dell'automezzo resosi inefficiente e detto intervento di recupero avvenga nell'ambito territoriale della regione Lazio, **il servizio di recupero sarà effettuato a titolo gratuito**;
 - Qualora la ditta intervenuta venga incaricata anche della riparazione dell'automezzo resosi inefficiente e detto intervento di recupero avvenga al di fuori dell'ambito territoriale della regione Lazio, alla stessa verrà riconosciuto il costo chilometrico aggiuntivo previsto dalle **tabelle Aci in vigore** (Allegato M), al netto della distanza percorsa fino al confine territoriale del Lazio;
 - Se la ditta intervenuta procederà al solo recupero stradale, con riconsegna dell'automezzo inefficiente presso la sede dell'Ente, alla stessa verrà riconosciuto il costo chilometrico previsto dalle citate **tabelle Aci in vigore (Allegato "M")**.

14. **PULIZIA DEL VEICOLO**

Il veicolo dovrà essere consegnato (o presentato al collaudo) dopo aver effettuato un lavaggio completo, pulito sia all'interno che all'esterno.

15. **CONTROLLI TECNICO-AMMINISTRATIVI**

- 15.1. Per ogni atto negoziale l'Ente si riserva la facoltà di procedere ad almeno un controllo tecnico-amministrativo ogni 25.000,00 euro o frazione dell'importo dell'atto, indipendentemente dall'importo della lavorazione.
- A tale scopo l'Ente provvederà a designare il veicolo o complessivo da sottoporre a controllo, anche a sorteggio, tra quelli pronti per il collaudo o verifica.
- Il controllo verrà eseguito alla presenza di un rappresentante della Ditta, a meno che questa non presenti rinuncia scritta.
- 15.2. La Commissione incaricata del controllo, della quale non potrà far parte il personale che ha concordato il preventivo o verificato i lavori, potrà smontare tutti i particolari ritenuti necessari allo scopo di verificare le lavorazioni eseguite ed i ricambi sostituiti. Si potrà altresì procedere alla prova su strada del veicolo su un percorso ad itinerario vario avente una lunghezza non inferiore a Km 20.
- Al termine di tali operazioni verrà steso un verbale che varrà come collaudo.
- 15.3. Se il controllo avrà esito favorevole, alla Ditta verrà riconosciuto ed indennizzato il tempo necessario per lo stacco ed il riattacco dei particolari smontati. Tutte le altre spese rimarranno a carico della Ditta.

15.4. Se durante tale controllo la commissione rilevasse delle inadempienze, alla Ditta saranno attribuite le spese occorrenti per la rimessa a punto dell'autoveicolo, ivi compreso il valore dei ricambi non riconosciuti idonei, nonché, a titolo di penale, un importo pari al 100% del sopraccitato addebito fatto salvo quanto previsto al successivo paragrafo 18.

16. **SICUREZZA E ACCESSO ALLE AREE MILITARI.**

La Ditta contraente dovrà comunicare all'Ente l'elenco del personale e dei veicoli che potranno accedere alle infrastrutture militari per l'espletamento delle attività contrattuali (ritiro e consegna dei veicoli).

16.1 La Ditta contraente all'atto dell'inizio della commessa, è tenuta a fornire al Reggimento apposita dichiarazione di regolare assunzione del personale dipendente, nonché copia del permesso di soggiorno se riferito a personale extracomunitario.

Il medesimo personale sarà altresì sottoposto all'esame per gli aspetti di sicurezza. Qualora il Reggimento per motivate ragioni richiedesse a proprio insindacabile giudizio l'allontanamento di uno o più dipendenti della Ditta, questa dovrà immediatamente aderire alla richiesta pena la decadenza del contratto, senza sollevare alcuna obiezione o pretendere alcun indennizzo.

17. **PENALITÀ.**

17.1. Nel caso di eventuali ritardi in ciascuna delle fasi descritte al paragrafo 10, verificabili sia durante che al termine delle lavorazioni, l'Ente redigerà apposita contestazione scritta via PEC alla Ditta. La Ditta dovrà fornire eventuali controdeduzioni via PEC entro n. 5 giorni lavorativi, documentandole mediante attestazioni probatorie in cui si evincano chiaramente le responsabilità di terzi non direttamente riconducibili all'operatore economico o, altresì, cause di forza maggiore.

Per causa di forza maggiore sono da intendersi tutti gli eventi di macro scala che si ripercuotono direttamente o indirettamente sull'attività svolta dall'operatore economico, in circostanze straordinarie, imprevedibili ed estranee al controllo dello stesso, e che determinino in modo oggettivamente difficoltoso la necessaria regolarità e tempestività della prestazione strettamente connessa al medesimo operatore (es. guerre, epidemie/pandemie riconosciute con decreti governativi, stati di calamità ufficialmente proclamati dalla autorità territoriali competenti, ecc.).

Nel caso non vengano prodotte giustificazioni nei tempi previsti o che le stesse non siano accettate dall'Ente, si procederà ad applicare le seguenti penalità, da intendersi sull'importo (iva esclusa) della fattura, dandone comunicazione via PEC alla Ditta:

- il 2% dal 1° al 5° giorno di ritardo;
- il 4% dal 6° al 10° giorno di ritardo;
- il 6% dal 11° al 15° giorno di ritardo;
- il 8% dal 16° al 20° giorno di ritardo;
- il 10% dal 21° al 30° giorno di ritardo;

17.2. In caso di eventuali inadempienze relative alle prescrizioni del presente capitolato tecnico, non riferibili a quanto già sopra regolamentato, verrà applicata una penalità da € 50,00 a € 500,00, da valutare a cura di una Commissione che sarà nominata appositamente dall'Ente.

17.3. **In caso di inosservanza delle modalità esecutive correlate agli impegni assunti, con la presentazione dell'offerta, per l'acquisizione del punteggio tecnico in sede di gara, sarà applicata una penalità di € 100,00 per ognuno dei giorni intercorrenti tra l'accertamento dell'inadempienza e il ripristino delle condizioni contrattuali.**

17.4. L'applicazione delle penalità di cui sopra non pregiudica il rimborso delle spese che l'A.D. dovesse o potesse incontrare per sopperire alla deficienze riscontrate e non preclude l'eventuale esecuzione delle lavorazioni in danno della Ditta inadempiente.

18. **RISOLUZIONE (CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA) E RECESSO DAL CONTRATTO.**

Premesso che il servizio si intenderà esecutivo solamente dopo la consegna dei tempari di lavorazione, dei cataloghi e dei listini ricambi in formato elettronico (da intendersi completi e forniti in fase iniziale dell'esecuzione contrattuale e non di volta in volta per ogni singolo intervento di riparazione) o altresì delle credenziali di accesso ai portali web per la consultazione degli stessi, l'ente si riserva la facoltà di risolvere il contratto ai sensi degli art. 1456 e seguenti del c.c., senza pregiudizio di ogni azione di rivalsa per danni, nei seguenti casi, che costituiscono ipotesi di clausola risolutiva espressa:

- frode e grave negligenza;
- singolo grave ritardo nella consegna di un mezzo, intendendosi per ritardo grave quello che determina il fermo del veicolo per una durata superiore a 30 giorni lavorativi, in assenza di proroghe scritte concesse dal Rappresentante per l'A.D.;
- ritardo di oltre 60 giorni nel ripristino delle condizioni contrattuali relative agli impegni assunti in sede di offerta per l'acquisizione del punteggio tecnico.
- applicazione di almeno n. 5 penalità per ritardo nella presentazione del preventivo di spesa, in caso di reiterata, errata diagnosi tecnica o individuazione approssimativa ed estimativa dell'identità di ripristino dell'inefficienza, emersa a valle della fase di contraddittorio per l'approvazione del preventivo di spesa;
- applicazione di almeno n. 5 penalità per ritardo nella presentazione al collaudo dell'autoveicolo riparato. La quantificazione del ritardo sarà calcolata sulla base del ritardo maturato per ciascuna fase della lavorazione così come stabilito nel paragrafo 10;
- mancata accettazione, a seguito di verifica o collaudo, per la lavorazione non eseguita a regola d'arte, ripetuta almeno in cinque diverse circostanze;
- mancata comunicazione delle variazioni societarie;
- cessione del contratto in subappalto;
- in tutti i casi previsti per legge.

Per le modalità di dettaglio, si rimanda a quanto previsto dall'atto negoziale e dalle norme di legge.

19. **RESPONSABILITÀ DEL FORNITORE DEL SERVIZIO**

19.1. Il fornitore è soggetto alle disposizioni e agli obblighi relativi alla sicurezza generale dei prodotti e responsabilità per danno da prodotti difettosi ai sensi degli art. 102 e seguenti del D. lgs 206/2005 e s.m.i. e dovrà possedere adeguata copertura assicurativa.

Il fornitore si assume ogni responsabilità civile e penale per:

- danni a cose o infortuni a propri dipendenti e/o personale dell'Amministrazione Difesa e/o a terze persone, verificatisi durante o in occasione delle operazioni di consegna, sorveglianza e verifica, ritiro e collaudo degli automezzi all'interno della sede dell'Ente;
 - infortuni a propri dipendenti, a dipendenti dell'Amministrazione Difesa o a terze persone, verificatisi in qualsiasi luogo o occasione a causa di inadempienze inerenti l'intervento effettuato.
- 19.2. L'Ente è inoltre manlevato da ogni responsabilità derivante dalla mancata stipula da parte del fornitore del servizio di adeguata copertura assicurativa e/o della sua attivazione e/o della sua inoperatività qualunque ne sia il motivo.
- 19.2. Il fornitore è tenuto contrattualmente all'esatta osservanza delle norme vigenti oltre a quelle previste dal presente Capitolato e dai documenti contrattuali.

20. **GARANZIA**

Ogni lavorazione (compresi materiali e ricambi forniti) si intenderà garantita per la durata di n. **12 (dodici) mesi** decorrenti dalla data di riconsegna del veicolo da parte della Ditta. Gli interventi in garanzia dovranno essere eseguiti entro i sette giorni lavorativi successivi alla ricezione della segnalazione da parte dell'Ente, a cura e spese della Ditta contraente per tutte le deficienze che si dovessero riscontrare dovute a difetti dei materiali forniti o a non corrette lavorazioni, interessanti le parti riparate.

21. **DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE (DUVRI)**

Per la consultazione del documento in questione si rimanda a quanto ampiamente argomentato e dettagliato in Allegato "N".

COMPOSIZIONE DI MASSIMA DEL PARCO AUTOVEICOLI DEL REGGIMENTO DI MANOVRA INTERFORZE

TIPO	CATEGORIA	POSTI	QUANTITA'	ANNO IMMATRICOLAZIONE	NOTE
ACM 90	SOPRA I 35 q	TATTICO	1	1999	
ALFA 159 2.4 JTD PROGRESSION	INFERIORI A 35 q		4	2008-2019	
ALFA 159 JTD 2.0	INFERIORI A 35 q		13	2012	
ALFA 166 JTD 2.4	INFERIORI A 35 q		2	2005-2008	
ALFA ROMEO 159 1.9 JTD PROGRESSION	INFERIORI A 35 q		24	2006-2012	
ALFA ROMEO GIULIA 2.0 MS 280 CV	INFERIORI A 35 q		2	2018	(*)
ALFA ROMEO GIULIA 2.0 MS 280 CV AT8 AWD	MASS. SIC.		1	2022	(*)
ALFA ROMEO GIULIETTA 1.6 JTD 120 CV	INFERIORI A 35 q		16	2019	(*)
ALFA ROMEO STELVIO 2.0 Turbo 280 cv AT8 AWD	MASS. SIC.		2	2020	(*)
ATV QUAD POLARIS SPORTSMAN 700 E	ALTRO		1	2013	(*)
AUDI A/6 SECURITY	MASS. SIC.		1	2007	
AUDI A/6 SECURITY 2.7	MASS. SIC.		2	2003	
AUDI A6 2.7 TDI TIPTRONIC QUATTRO	MASS. SIC.		1	2010	
AUDI A8, S8, A8L	MASS. SIC.		1	2004	
BMW 525 D	INFERIORI A 35 q		21	2010-2012	(*)
BMW 318d	INFERIORI A 35 q		10	2012	(*)
BMW R850 RT	MOTO		2	2019	
CACCIAMALI 391	SOPRA I 35 q	54	2	2002	
CACCIAMALI IVECO A 100	SOPRA I 35 q	35	7	1998-2006	
CARRELLI ELEVATORE ELETTRICO STILL RX 20 - 16P	ALTRO		2	2017	(*)
CARRELLI ZACCARIA	CARRELLI		1	2007	
CARRO SOCCORSO I. SVE 18 S	SOPRA I 35 q		4	98-2004	
CITROEN JUMPER ATLANTE 2.2 HDI 130 CV	INFERIORI A 35 q		1	2015	
CITROEN JUMPY COMBI 1.6 HDI 90 CV	INFERIORI A 35 q		1	2014	
DEFENDER LAND ROVER	INFERIORI A 35 q	TATTICO	2	1997-1999	
DUCCATO MINIBUS	INFERIORI A 35 q		7	2003-2013	
DUCCATO PANORAMA 2.3 MIT	INFERIORI A 35 q		1	2008	
FIAT BRAVO 1.6 MTJ	INFERIORI A 35 q		98	2009-2012	
FIAT DOBLO' 1.3 MJ FURG.	INFERIORI A 35 q		15	2008-2011	
FIAT DUCATO AMBULANZA 2.8 TD	INFERIORI A 35 q		6	2003-2008	
FIAT DUCATO COMBINATO/FURGONATO	INFERIORI A 35 q		45	2001-2022	
FIAT GRANDE PUNTO 1.3 MTJ	INFERIORI A 35 q		74	2009-2013	
FIAT PANDA 1.3 MTJ	INFERIORI A 35 q		1	2010	
FIAT PANDA MY 0.9 TWINAIR TURBO 4x4	INFERIORI A 35 q		5	2019-2021	(*)
FIAT PUNTO 1.2	INFERIORI A 35 q		4	2002-2004	
FIAT PUNTO 1.3 MULTIJET	INFERIORI A 35 q		16	2005-2008	
FIAT PUNTO STREET 1.3 95 CV	INFERIORI A 35 q		14	2018	(*)
FIAT SCUDO COMBI/FURGONATO 1.6 MTJ	INFERIORI A 35 q		12	2011-2012	
FIAT SEDICI 4WD 1.9 MJT	INFERIORI A 35 q		2	2009	
FIAT STILO 1.6 Benzina	INFERIORI A 35 q		1	2004	
FIAT STILO 1.9 JTD	INFERIORI A 35 q		6	2003-2006	
FIAT TIPO 1.6 MJT MY2021 130 CV	INFERIORI A 35 q		17	2021	(*)
FIAT ULYSSE 2.0 MJT	INFERIORI A 35 q		3	2008	
FORD TOURNEO CUSTOM	INFERIORI A 35 q		3	2022	(*)
FORDS FOCUS BUSINESS 1.0 HYBRID 125 CV	INFERIORI A 35 q		18	2021	(*)
GENERATORE ELETTRICO GXW 15 - LOMS SU RIMORCHIO	ALTRO		5	2011	(*)
HONDA CIVIC HYBRID 1.3	INFERIORI A 35 q		4	2009	Ibride
HORTON BUS TEKNE	SOPRA I 35 q		1	2021	(*)
HYUNDAI SONICA 3.3 M.S.	MASS. SIC.		1	2008	
IRIBUS 399	SOPRA I 35 q	54	1	2003	
IRIBUS EVADYS 12.45	SOPRA I 35 q	54	1	2008	
IRIBUS 397 E / SITCAR	SOPRA I 35 q	54	1	2013	
IVECO 100 - ITALO 100 CX	SOPRA I 35 q	35	3	2014	
IVECO BUS CROSSWAY	SOPRA I 35 q	54	1	2019	(*)
IVECO CIST.180E30R	SOPRA I 35 q		1	2000	
IVECO F 380	SOPRA I 35 q	54	2	1996	
IVECO ML 100 E 18	SOPRA I 35 q		2	2004	
IVECO VM 90	SOPRA I 35 q	TATTICO	3	1995-2000	
JEEP GRAND CHEROKEE 3.0 V6 LAREDDO 190 CV	MASS. SIC.		2	2019	(*)
JEEP RENEGADE 2.0 MJT	INFERIORI A 35 q		1	2021	
JOHN DEERE GATOR 4X6	ALTRO		1	2013	(*)
KIA PICANTO 1.1 CRDI	INFERIORI A 35 q		10	2009	
LANCIA EPSILON HYBRID	INFERIORI A 35 q		26	2021	(*)
LANCIA PHEDRA 2.2 MTJ	INFERIORI A 35 q		2	2004-2007	
LANCIA THESIS 2.4 JTD EXECUTIVE	INFERIORI A 35 q		2	2007	
LAND ROVER RANGE ROVER SPORT	INFERIORI A 35 q		1	2022	
MAN MODENA HD	SOPRA I 35 q	54	3	2012	
MASERATI M139 M.S.	INFERIORI A 35 q		2	2009	
MASERATI V8 4.2	INFERIORI A 35 q		1	2005	(*)
MERCEDES ATEGO CARRO SOCCORSO	SOPRA I 35 q		1	2007	
MERCEDES SPRINTER TEP	SOPRA I 35 q		1	2011	
MERCEDES VIANO	INFERIORI A 35 q		1	2008	
MITSUBISHI PICK UP	FUORI STRADA		2	2016	(*)
MOTO BMW 900 RT	INFERIORI A 35 q		3	2009	(*)
OPEL VIVARO 2.5 TDI	INFERIORI A 35 q		1	2003	
PEUGEOT BOXER 4X4 AMBULANZA	INFERIORI A 35 q		1	2021	
RENAULT MASTER	INFERIORI A 35 q		7	2015	di cui n. 2 con allest. trasporto disabili
RIMORCHIO ADAMOLI	RIM		1	2000	
RIMORCHIO SILAR WAGON 35B Protetto Carrellato	ALTRO		1	//	
RIMORCHIO TORRE ILLUMINAZIONE ALBA	RIM		2	2003	
RIMORCHIO TRASPORTO MATERIALI IDROPULTRICE GHIBLI rim biga classe A	RIM		1	2007	
SUBARU FORSTER 2.0 D Free	FUORI STRADA		3	2018	(*)
SUZUKY JIMMY 4wd	INFERIORI A 35 q		1	2022	
T DAILY A50C21	SOPRA I 35 q		2	2021	(*)
TOYOTA HILUX PICK UP	FUORI STRADA		1	2008	(*)
TOYOTA LAND CRUISER	INFERIORI A 35 q		1	2006	
TOYOTA LAND CRUISER	FUORI STRADA		4	2010-2018	(*)
TOYOTA LAND CRUISER	FUORI STRADA MASS. SIC.		1	2021	
TRATTORE AGRICOLO KUBOTA B1620D	TRATT		1	2013	
TRATTORE AGRICOLO ME 9000	TRATT		1	2007	
TURBO DAILY WAY A50C17	SOPRA I 35 q	19	4	2011	
TURBO IVECO 50C 13 V	SOPRA I 35 q	19	11	2002-2008	
TURBO IVECO 50C 15P	SOPRA I 35 q		4	2005-2008	
URBO DAILY 50C17B FV MINIBUS	SOPRA I 35 q		1	2014	
VOLK. GOLF 2.0 TDI	INFERIORI A 35 q		21	2008	
VOLKS. PASSAT 1.9 TDI	INFERIORI A 35 q		8	2008	
VOLKS. PASSAT 2.0 BITDI 4 MOTION	MASS. SIC.		3	2016	(*)
VOLKSWAGEN TRANSPORTER KOMBI	INFERIORI A 35 q		2	2022	
VW PASSAT ELEGANCE BUSINESS 1,5 TS IOPF 110 KW 150 Ch	INFERIORI A 35 q		3	2016/2022	(*)
YAMAHA TRACER 9	MOTO		1	2021	(*)

(*)NOTA BENE: per alcuni mezzi particolari o di recente introduzione coperti da garanzie della casa/pacchetto manutentivo, gli interventi di riparazione/manutenzione potranno essere svolti presso officine autorizzate da case madre.

Requisiti minimi richiesti per la partecipazione al lotto 1 (meccatronica automezzi con peso superiore ai 35q)

L'officina dovrà essere in possesso della seguente minima capacità tecnica riferita alla singola sede operativa:

- a. analizzatore gas di scarico;
- b. strumento di diagnostica in grado di supportare i marchi cui fanno riferimento i gli automezzi inseriti nel presente lotto;
- c. strumento di diagnostica dedicato per gli accumulatori, con stampa report;
- d. dime per la lavorazione sulla meccanica (distribuzione) dei veicoli in dotazione all'Ente;
- e. strumento prova compressione cilindri;
- f. strumento di verifica delle perdite di pressione degli impianti di alimentazione ed iniezione;
- g. strumento di verifica dell'impianto di raffreddamento;
- h. strumento centra fari;
- i. strumento per la registrazione dei differenziali;
- j. strumento per l'estrazione dei silent-block;
- k. stazione omologata per l'effettuazione delle operazioni previste per la revisione veicolare di mezzi superiori alle 3,5t (art. 80 del C.d.S.);
- l. tempari ufficiali delle case costruttrici;
- m. catalogo ricambi e listini in formato elettronico relativo ai marchi dei veicoli del presente lotto;
- n. almeno tre ponti di sollevamento (fissi o mobili) da destinare contemporaneamente alla riparazione dei veicoli del presente lotto;
- o. almeno quattro operai dipendenti inquadrati organicamente con qualifica di meccanico/meccatronico e con documentata formazione di settore svolta presso strutture di paesi comunitari (non saranno considerati nel conteggio gli apprendisti con comprovata esperienza pluriennale nel settore);
- p. vasca di lavaggio pneumatica

Requisiti minimi richiesti per la partecipazione al lotto 2 (meccatronica automezzi con peso inferiore ai 35 q).

L'officina dovrà essere in possesso della seguente minima capacità tecnica riferita alla singola sede operativa:

- a. analizzatore gas di scarico;
- b. strumento di diagnostica in grado di supportare i marchi cui fanno riferimento i gli automezzi inseriti nel presente lotto;
- c. strumento di diagnostica dedicato per gli accumulatori, con stampa report;
- d. dime per la lavorazione sulla meccanica (distribuzione) dei veicoli in dotazione all'Ente;
- e. strumento prova compressione cilindri;
- f. strumento di verifica delle perdite di pressione degli impianti di alimentazione ed iniezione;
- g. strumento di verifica dell'impianto di raffreddamento;
- h. strumento centra fari;
- i. strumento per la registrazione dei differenziali;
- j. strumento per l'estrazione dei silent-block;
- k. stazione omologata per l'effettuazione delle operazioni previste per la revisione veicolare (art. 80 del C.d.S.);
- l. tempari ufficiali delle case costruttrici;
- m. catalogo ricambi e listini in formato elettronico relativo ai marchi dei veicoli del presente lotto;
- n. almeno tre ponti di sollevamento da destinare contemporaneamente alla riparazione dei veicoli del presente lotto;
- o. almeno quattro operai dipendenti inquadrati organicamente con qualifica di meccanico/meccatronico e con documentata formazione di settore svolta presso strutture di paesi comunitari (non saranno considerati nel conteggio gli apprendisti con comprovata esperienza pluriennale nel settore);
- p. vasca di lavaggio pneumatica.

Requisiti minimi richiesti per la partecipazione al lotto 3 (carrozzeria automezzi con peso inferiore ai 35 q.).

L'officina dovrà essere in possesso della seguente minima capacità tecnica riferita alla singola sede operativa:

- a. strumento di diagnostica in grado di supportare i marchi cui fanno riferimento i gli automezzi inseriti nel presente lotto;
- b. strumento centrafari;
- c. strumento puntatrice e spuntatrice;
- d. saldatrice a filo continuo;
- e. cabina forno di tipo industriale idonea alle caratteristiche dei veicoli inseriti nel presente lotto;
- f. tempari ANIA o, in alternativa, software di mercato in linea con i citati tempari (es. genius);
- g. catalogo ricambi e listini in formato elettronico relativo ai marchi dei veicoli del presente lotto;
- h. banco scocca per la messa in dima dei veicoli di cui al presente lotto;
- i. almeno due ponti di sollevamento da destinare contemporaneamente alla riparazione dei veicoli del presente lotto;
- j. almeno tre operai dipendenti inquadrati organicamente con qualifica di carrozziere e con documentata formazione di settore svolta presso strutture di paesi comunitari (non saranno considerati nel conteggio gli apprendisti con comprovata esperienza pluriennale nel settore);
- k. sistema tintometrico in sede per la realizzazione della vernice.

Requisiti minimi richiesti per la partecipazione al lotto 4 (carrozzeria automezzi con peso superiore ai 35 q.).

L'officina dovrà essere in possesso della seguente minima capacità tecnica riferita alla singola sede operativa :

- a. strumento di diagnostica in grado di supportare i marchi cui fanno riferimento i gli automezzi inseriti nel presente lotto;
- b. strumento centrafari;
- c. strumento puntatrice e spuntatrice;
- d. saldatrice a filo continuo;
- e. cabina forno di tipo industriale idonea alla verniciatura di automezzi di lunghezza complessiva fino ad almeno 12 metri;
- f. tempari ANIA o, in alternativa, software di mercato in linea con i citati tempari (es. genius);
- g. catalogo ricambi e listini in formato elettronico relativo ai marchi dei veicoli del presente lotto;
- h. almeno un ponte di sollevamento da destinare esclusivamente alla riparazione dei veicoli del presente lotto;
- i. almeno tre operai dipendenti inquadrati organicamente con qualifica di carrozziere e con documentata formazione di settore svolta presso strutture di paesi comunitari (non saranno considerati nel conteggio gli apprendisti con comprovata esperienza pluriennale nel settore);
- j. sistema tintometrico in sede per la realizzazione della vernice.

VERNICIATURA AUTOVEICOLI

OPERAZIONE	autoveicoli	AR 90	Ducato Furgone	VM 90	VM 90 F.TO	ACM 80	ACM 90	F 190 TR	Turbo Daily	M 120	M 180	SEMIRIMORCHIO	AUTOBOTTE	BUS 380 12MT	BUS 370 10 MT	A 100 CACCIAMALI	ACP 80	ASTRA HD 6	ACTL 6X6	ASTRA 88,42 ASP/95	ACTL 4X4	
	VERNICIATURA CABINA						26	26	31		31	31		31				31	31	31	31	31
VERNICIATURA TOTALE	25	25	30	30	40	36	36	35	40	60	60	60	60	70	60	60	38	46	46	41	42	42
VERNICIATURA CONTAINER																					29	
VERNICIATURA PIANALE																					10	
VERNICIATURA PIANALE SPONDATO																					15	

NOTA

(*) LE ORE INDICATE NELLA TABELLA DOVRANNO ESSERE UTILIZZATE SOLO PER L'ACCERTATA E DOCUMENTATA MANCANZA DI TEMPARI DELLE CASE COSTRUTTRICI

BOZZA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(artt. 46, 47, 48, 73, e 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000)

Il/la sottoscritto/a nato/a
il a e residente a
..... in
....., in qualità
di della Ditta/Società
....., consapevole delle
responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per mendaci, false dichiarazioni o per l'uso di atti falsi,
sotto la personale responsabilità, in riferimento alla gara di cui alla lettera di invito
n° del

DICHIARA

- A. che i prodotti offerti sono **NON ORIGINALI** ma in conformità alla definizione ed alle specifiche di cui al punto ____ del Capitolato Tecnico allegato alla scrittura privata/contratto n° ____ del ____/____/____, con piena ed incondizionata assunzione di ogni responsabilità a carico del sottoscritto riguardo la veridicità di tale conformità;
- B. che i ricambi **NON ORIGINALI** offerti inerenti la sicurezza del veicolo, come definiti al p.to ____ del Capitolato Tecnico allegato alla scrittura privata/contratto n° ____ del ____/____/____, sono omologati e rispettano i requisiti tecnici richiesti dalla casa costruttrice;

Roma, _____

In fede

Il CONTROLLO DI AFFIDABILITA' comprende i seguenti controlli:

Motore:

- avviamento e controllo ai vari regimi, della rumorosità dei pistoni, del banco e degli organi di distribuzione.
- Per i motori diesel: controllo combustione, pulizia iniettori, controlli tubazioni e raccordi e massa a punto, qualora necessario;
- controllo supporti elastici;
- controllo eventuali perdite o trasudamenti di olio, perdite di liquido refrigerante;
- pulizia o sostituzione filtro aria e filtro carburante;
- controllo candele;
- controllo impianto di alimentazione;
- controllo impianto di raffreddamento con sostituzione di manicotti, fascette e cinghie;
- controllo cinghia /catena della distribuzione.

Frizione:

- controllo ed eventuale registrazione (ove consentito).

Cambio di velocità - gruppo di rinvio - riduttore:

- controllo innesto marce e rumorosità;
- controllo ed eliminazione eventuali perdite olio.

Trasmissione:

- controllo gioco tra anolera e cuscinetti dei giunti e tra manicotti e scanalature.

Ponte anteriore e posteriore:

- controllo gioco coppia conica;
- controllo fusi e snodi;
- controllo giunti omocinetici;
- controllo integrità cuffie parapolvere;
- controllo ed eliminazione eventuali perdite olio.

Organi di sterzata:

- controllo scatola guida ed eventuale registrazione dal gioco;
- controllo efficienza servo-sterzo;
- controllo ed eliminazione eventuali perdite olio;
- controllo gioco dei perni a sfera;

Impianto frenante:

- controllo ed eliminazione di eventuali perdite aria o liquido idraulico;
- controllo visivo dei componenti dell'impianto frenante che sono accessibili senza utilizzo di attrezzi e senza procedere a smontaggio;
- controllo per accertare che le tubazioni non siano danneggiate, non siano eccessivamente corrose e invecchiate, siano posizionate e fissate in modo corretto;
- controllo efficienza pompa freni (continuità e modulabilità dall'azione frenata);
- controllo funzionamento e stato usura lineriera di comando;
- controllo funzionamento regolatore e limitatore di frenata;
- controllo funzionamento ABS (se presente);

- verificare efficienza dell'impianto frenante mediante banco prova freni (con rilascio contestualmente del relativo tagliando)
- controllo cintura di sicurezza;

Ruote e sospensioni:

- controllo gioco e cuscinetti;
- controllo stato d'uso coperture;
- controllo assetto e convergenza (integrato con prova dinamica su strada);
- controllo equilibratura ruote (integrato con prova dinamica su strada);
- controllo lame e molle di sospensione;
- controllo ammortizzatori.

Impianto elettrico e strumenti di controllo:

- controllo impianto di illuminazione e segnalazione ed orientamento proiettori;
- controllo e pulizia morsetti batteria;
- controllo fisseggio batteria;
- controllo funzionamento generatore di corrente e motorino di avviamento;
- controllo cinghia comando alternatore;
- controllo strumentazione di bordo.

Carrozzeria:

- controllo alzacristalli, tergicristalli, specchi retrovisori, impianto di riscaldamento, impianto disappannante, chiusura porte e cofani, lavavetri;
- controllo integrità sottocassa (corrosione) e punti di collegamento sospensioni e ammortizzatori;
- controllo parrucche portiere e portellone / copri cofano nonché serrature;

MATERIALE DI CONSUMO

(compreso nel costo dell'ora lavorativa e che non dovrà essere fatturato)

<ul style="list-style-type: none"> - Acetilene - Acido muriatico - Acido solforico - Acqua distillata - Alcool etilico per industria - Ammoniaca - Antiruggine - Bombaggia scelta - Bicarbonato di soda - Borace - Bostik - Canapa pettinata - Corbone coke - Carbone vegetale - Carburo di calcio - Carta abrasiva - Carta sterlingata per isolamento - Carta vetro ordinaria in fogli - Cartoncino ordinario - Cartoncino scelto (Prespan) - Cera vergine - Chiodi misure varie - Chiodi rivestiti per interni carrozzeria - Colla forte - Colafonia (pece greca) - Diluente per vernice - Elettrodi - Fibre cermiche - Filo di canapa per macchina - Filo di cotone in rocchetti - Filo di ferro per saldare 	<ul style="list-style-type: none"> - Filo di ottone per saldare - Grafite - Mastice ermetico - Mastice per vetri - Materiale ancoraggio per veicoli montati su carri ferroviari - Mica in fogli - Nastro di cotone e fettuccia - Nastro isolante - Olio lubrificante e grasso per montaggio organi e complessi meccanici - Olio per rodaggio e collaudo mot. - Ossigeno - Pasta abrasiva per lustrare - Petrolio per lavaggio - Pomice in polvere e in pani - Preparato per pulire metalli - Prodotti chimici, fosfati, deossidanti, disincrostanti, detergenti, ecc. - Smeriglio in polvere - Soda in polvere - Spago in genere - Spuntiglio - Stagno - Stoppa in lino - Stracci - Sughero in fogli - Tela smeriglio - Vernici e colori (solo per complessivi meccanici)
--	---

N.B.: Resta inteso che saranno considerati materiali di consumo e quindi non fatturabili anche materiali diversamente denominati ma con caratteristiche e funzioni uguali o simili a quelle dei materiali sopra elencati.

BOZZA

GUIDA ALL'APPLICAZIONE DEI TEMPI

TEMPI DI RIPARAZIONE E SOSTITUZIONE

Abbiamo ritenuto opportuno suddividere i tempi di riparazione e sostituzione, espressi in ore e centesimi di ora, in tre gruppi di lavorazioni e cioè SR, LA, VE. Le riparazioni sono poi divise ulteriormente secondo tre gradi di difficoltà di intervento:

- L = lieve difficoltà
- M = media difficoltà
- G = grave difficoltà

Per ogni grado di difficoltà vi è poi la possibilità di indicare un tempo minimo e un tempo massimo affinché possano essere individuati dei valori intermedi in funzione delle caratteristiche dell'intervento.

Nel caso di grave difficoltà il tempo può essere aumentato in base alla possibilità di rendere l'intervento più economico privilegiando la riparazione rispetto alla sostituzione.

GRADI DI DIFFICOLTÀ

Per classificare i gradi di difficoltà è importante tenere conto di:

- quantità delle parti da staccare e riattaccare;
- caratteristiche della deformazione del lamierato;
- ubicazione della zona deformata;
- accessibilità per la riparazione;
- ampiezza della superficie danneggiata.

Gli esempi che seguono serviranno a chiarire i concetti di classificazione dei gradi di difficoltà:

- Difficoltà lieve (L) :

Operazioni di SR

stacco e riattacco di un limitato numero di particolari di carrozzeria, di parte elettrica, di meccanica, di selleria, ecc., che interferiscono con l'operazione di riparazione;

Operazioni di LA

risagomatura di lamierato lievemente deformato in zona accessibile e non sagomata;

Operazioni di VE

verniciatura a ciclo completo della superficie stuccata e preparata per l'applicazione del fondo (fino al 10% della Superficie del lamierato e/o materiale diverso) e verniciatura a ciclo parziale della restante superficie.

- Difficoltà media (M) :

Operazioni di SR

stacco e riattacco di alcuni particolari di carrozzeria, di parte elettrica, di meccanica, di selleria, ecc., che interferiscono con l'operazione di riparazione;

Operazioni di LA

risagomatura di lamierato non eccessivamente deformato ma in prossimità di zone scatolate o sagomate, con eventuale impiego di attrezzi specifici;

Operazioni di VE

Verniciatura a ciclo completo della superficie stuccata e preparata per l'applicazione del fondo (fino al 40% della superficie del lamierato e/o materiale diverso) e verniciatura a ciclo parziale della restante superficie.

GRADI DI DIFFICOLTÀ

- Difficoltà grave (G) :

Operazioni di SR

stacco e riattacco della maggior parte dei particolari di carrozzeria, di parte elettrica, di meccanica, di selleria, ecc., che interferiscono con l'operazione di riparazione;

Operazioni di LA

risagomatura di lamierato gravemente deformato anche in corrispondenza di zone scatolate ma tecnicamente riparabile, con eventuale impiego di attrezzi specifici. Per particolari mobili (porte, cofani, ecc.) il ripristino è considerato al banco;

Operazioni di VE

Verniciatura a ciclo completo della superficie stuccata e preparata per l'applicazione del fondo (oltre il 40% della superficie del lamierato e/o materiale diverso) e verniciatura a ciclo parziale della restante superficie.

SF - Operazioni di sfumatura. Consideriamo sfumatura il trattamento di verniciatura a ciclo parziale di un lamierato con smalto monostrato o doppio strato in buono stato. Il tempo di **SF** non comprende l'eventuale tempo di **SR** dei particolari interferenti, da quantificarsi di volta in volta.

TEMPI DI SOSTITUZIONE DI SINGOLI LAMIERATI ESTERNI

Per la sostituzione dei singoli lamierati esterni, sono riportati i tempi per:

SR - Stacco, adattamento e riattacco di tutti i particolari di carrozzeria, di meccanica, di parte elettrica, di selleria, ecc. che interferiscono con l'operazione di sostituzione.

N.B. Per le vetture che hanno i seguenti allestimenti è importante aggiungere il relativo tempo

- alzacristallo elettrico	ore 0,5
- chiusura centralizzata	ore 0,3
- retrovisore esterno a regolazione elettrica	ore 0,3
- rivestimento insonorizzante cofano	ore 0,3
- spoiler	ore 0,3
- motorino tergilunotto	ore 0,5
- fanaleria su paraurti	ore 0,5
- connessione centralina elettronica	ore 0,3
- cristallo lunotto e parabrezza fissati a colla, se riutilizzati	ore 0,5
- cristallo fisso parafrang. post. fissato a colla, se riutilizzato	ore 0,3
- adesivo montante (cad.)	ore 0,3
- adesivo telaio cristallo porta ant. o post.	ore 0,3
- windowbag e relativi particolari interferenti	ore 1,7

1. Per la sostituzione di un lamierato interessato da un cristallo (rotto) fissato a colla, si ritiene opportuno ridurre il tempo di SR del 30% del tempo di sostituzione del cristallo.

- Esempio: S.R. portello post. ore 5.
S.R. lunotto (fissato a colla) ore 3.
Percentuale da ridurre: 30% di ore 3 = 0,9.
Tempo da assegnare: ore 5 - 0,9 = 4,1.

2. Al tempo di sostituzione del lamierato senza cristallo rotto (recuperabile), si ritiene opportuno aggiungere il tempo di 0,5 per la pulizia dei bordi del cristallo stesso.

- Esempio: S.R. portello post. ore 5.
Tempo aggiuntivo per la pulizia dei bordi del lunotto (recuperabile, fissato a colla) 0,5.
Tempo da assegnare: ore 5 + 0,5 = ore 5,5.

TEMPI DI SOSTITUZIONE DI LAMIERATI CONTIGUI

Nel manuale sono presenti anche i tempi relativi alla sostituzione di due o più lamierati contigui. Per semplificazione, gli abbinamenti sono stati codificati con le denominazioni dei particolari interessati.

Per i tempi di sostituzione sono contemplate le operazioni di **SR - LA - VE**.

-Esempio:

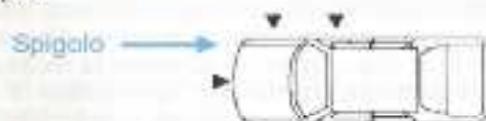


203.145 Rivestimento ant. Int. (1) + Parafango ant. (3)

N.B. - Il tempo VE relativo alla eventuale verniciatura di paraurti, elementi di mascherine, spoiler, ecc., non è compreso nelle operazioni.

Nel caso la stima del danno preveda più combinazioni si consiglia di utilizzare, quale dato di partenza, l'abbinamento comprendente lo spigolo anteriore o posteriore interessato.

-Esempio:



203.145 Rivestimento ant. Int. (1) + Parafango ant. (3)
203.162 Parafango ant. (3) + Porta ant. (7)

Combinazione da utilizzare per la stima del danno:

203.145 Rivestimento ant. Int. (1) + Parafango ant. (3)
+ Porta ant. (7)

TEMPI DI SOSTITUZIONE DI PIU' LAMIERATI ESTERNI

Per le operazioni di sostituzione che interessano uno o più lamierati esterni contigui non contemplati nel prospetto dei lamierati contigui, riteniamo opportuno **destrarre**, per ogni singolo lamierato **non saldato aggiunto**, il tempo di ore 0,2 dall'operazione di **LA**.

TEMPI DI SR E/O SOSTITUZIONE DI ACCESSORI - FANALERIA - CRISTALLI - PARTI MECCANICHE - PARTI ELETTRICHE CHE NON PREVEDONO NESSUNA OPERAZIONE DI LATTONERIA E CONSEGUENTE VERNICIATURA

Nel caso di sostituzione di due o più particolari, si ritiene opportuno ridurre il tempo di 0,2 per ogni particolare aggiunto. I tempi riportati non comprendono la scomposizione e/o revisione del particolare in esame. I tempi di SR dei radiatori sono comprensivi di spurgo e riempimento (0,2). Accessori, allestimenti particolari, presenti su alcune versioni o introdotti successivamente alla commercializzazione del veicolo, dovranno essere tempificati separatamente.

TEMPI DI SOSTITUZIONE DI LAMIERATI STRUTTURALI

Nel prontuario sono presenti i tempi di sostituzione di alcuni lamierati strutturali (fianchetti, longheroni, ecc.), relativi solamente alle operazioni di LA e VE. Nei casi di sostituzione dei rivestimenti anteriori o posteriori interni vengono riportati anche i tempi di SR.

MESSA IN DIMA DELLA VETTURA

Quando a seguito delle deformazioni dei lamierati strutturali risultano alterate le quote dimensionali della scocca ed occorre intervenire con la sostituzione e/o risagomatura degli stessi (fianchetti anteriori e/o posteriori, longheroni anteriori e/o posteriori, passaruote anteriori e/o posteriori, traverse) si ritiene necessario il posizionamento del veicolo sul banco e l'applicazione delle dime di riscontro. E' importante considerare la messa in dima anche nel caso di impossibilità di ancoraggio scocca con morsettiere (urti laterali che abbiano interessato lamierati strutturali). L'operazione di messa in dima comporta il posizionamento e la rimozione del veicolo sul banco, montaggio e smontaggio traverse, morsettiere, modulari e braccetti di riscontro per il controllo dimensionale. I tempi per tiraggi preliminari per riquadratura e allineamento della scocca sono da conteggiare a parte.

Tempo per messa in dima di parte anteriore (Comprende il tempo di ancoraggio con morsettiere)	LA ore 4,5
Tempo per messa in dima di parte posteriore (Comprende il tempo di ancoraggio con morsettiere)	LA ore 3,2
Tempo per messa in dima totale (Comprende il tempo di ancoraggio con morsettiere)	LA ore 7
Tempo per ancoraggio scocca sul banco con morsettiere	LA ore 1,7

Per gli eventuali S.R. di organi meccanici di impedimento alla lavorazione sono da conteggiare a parte.

CICLO DI VERNICIATURA E FINITURA

I tempi assegnati prevedono l'esecuzione del ciclo completo con l'utilizzo di smalti monostrato di natura termoindurente (sintetici o acrilici) comprese eventuali applicazioni di sigillanti, protettivi PVC e prodotti cerosi.

Per le vernici doppiostrato (pasta base + trasparente) si ritiene opportuno applicare un **supplemento del 15%** ai tempi presenti nel prontuario.

Per il ciclo di finitura (pulizia e lucidatura del veicolo a seguito del ciclo di VE), è possibile considerare un **aumento del 10%** fino ad un **massimo di 3 ore** da calcolare sul tempo assegnato di VE compreso il supplemento nel caso di smalti doppiostrato.

N.B.: Si ritiene inapplicabile l'operazione di finitura nei casi di interventi limitati ed esclusivi a singoli particolari quali: paraurti, elementi di mascherine, spoiler, ecc.

A completamento del tempo di VE ottenuto occorre aggiungere il tempo di preparazione, correzione, prova del colore, spostamento vettura, preparazione e pulizia degli attrezzi, quantificato in:

SMALTO MONOSTRATO ore 1,2

SMALTO DOPPIOSTRATO ore 1,6

Inoltre, nel caso in cui sia necessario verniciare elementi (lamierati, accessori, plastiche, ecc.) in tinta diversa dal colore del veicolo, occorre aggiungere un tempo supplementare quantificato in:

SMALTO MONOSTRATO - DOPPIOSTRATO ore 0,4

BOZZA



Codice Fiscale e Registro Imprese Roma n° 10098690159 - R.E.A. n° 978222
Sede Legale: Via Stanislao Cannizzaro, 63/a - 00155 Roma - Italy - Tel. +39 06 43228.1
Sede di Milano: Viale Sarca, 336 - 20126 Milano - Italy - Tel. +39 02 66127.1

TARIFFE NAZIONALI

Per veicoli di massa complessiva fino a 2.500 kg
(IVA compresa)

		VIABILITÀ AUTOSTRADALE	VIABILITÀ ORDINARIA
SOCCORSO (1)	D	116,90	116,90
	N - F	140,20	140,20
RECUPERO (2)	D	incluso nella tariffa di Soccorso	
	N - F		46,55
RECUPERO con MEZZI SPECIALI (3) (di peso superiore a 12.000 kg)	D	164,90	164,90
	N - F	197,80	197,80

		CONTESTUALE AL SOCCORSO		NON CONTESTUALE AL SOCCORSO	
		VIABILITÀ AUTOSTRADALE	VIABILITÀ ORDINARIA	VIABILITÀ ORDINARIA	
				DIRITTO FISSO	COSTO PER KM
PROSECUZIONE TRAINO	AUTOVETTURE E MOTOVEICOLI (4)	€ 1,94 a km	€ 1,41 a km	50,60	1,42
	ROA/LOTTE (4)			67,30	1,62
	CAMPER (4)			67,30	1,62

Le tariffe subiscono un incremento del 20% per servizio NOTTURNO e FESTIVO (N - F) compreso il SABATO. Il servizio notturno inizia alle ore 22:00 e termina alle ore 06:00. In caso di assegnazione dell'intervento da parte della Centrale Operativa di ACI Global, l'orario di riferimento sarà considerato quello di attivazione del Centro Delegato.

BOSTA	VIABILITÀ AUTOSTRADALE				VIABILITÀ ORDINARIA				
	Area recintata scoperta				Area recintata scoperta		Locale chiuso coperto		
	1° giorno	dal 2° al 30° giorno	dal 31° al 180° giorno	oltre per mese	giornaliera	giornaliera > 30 giorni	giornaliera	giornaliera > 30 giorni	
veicoli di massa complessiva fino a 2.500 kg	7,14	€ 4,56 (€/giorno)	€ 3,25 (€/giorno)	€ 56,50 (€/mese)	ritoloci	€ 5,06	€ 3,54	€ 6,07	€ 5,06
					autoveicoli e autovetture	€ 9,11	€ 7,08	€ 12,65	€ 8,10
					camper e roulotte	€ 12,65	€ 8,10	€ 16,19	€ 11,64

- La tariffa di Soccorso comprende in Viabilità Autostradale il Traino del veicolo fino al primo casello di uscita o, entro una distanza di 5 km, alla prima officina competente e comunque fino alla sede del Centro intervenuto. In Viabilità Ordinaria comprende il Traino fino alla sede del Centro intervenuto; in caso di destinazione diversa dalla sede del Centro intervenuto, in aggiunta all'importo del Soccorso, saranno conteggiati come "Prosecuzione Traino" i Km percorsi (a-r) dal mezzo di soccorso a partire dal punto di fermo alla destinazione finale del veicolo.
- Per Recupero si intende la rimessa in carreggiata del veicolo. In Autostrada la tariffa di Soccorso è comprensiva del Recupero del mezzo. In Viabilità Ordinaria il costo del Recupero si somma alla tariffa di Soccorso.
- Si tratta di particolari Recuperi che richiedono l'intervento di mezzi di soccorso di massa complessiva superiore a 12.000 kg. Tali tariffe di Recupero devono essere sommate all'importo relativo al Soccorso, sia in Autostrada che in Viabilità Ordinaria.
- Per Prosecuzione Traino si intende il trasferimento del veicolo effettuato a seguito di soccorso stradale. La tariffa del Diritto Fisso, che viene applicata in caso di fermo del veicolo presso il deposito, è comprensiva dei primi 30 km; i km eccedenti, percorsi dal mezzo di soccorso dall'uscita al rientro presso la propria sede, saranno conteggiati al Costo per km.



Capitale Sociale € 5.000.000,00 I.V. - Partita IVA 06601831008
 Codice Fiscale o Registro Imprese Roma (I) 10905880199 - R.E.A. n° 975222
 Sede Legale: Via Stesicoro Carnazzari, 83/a - 00156 Roma - Italy - Tel. +39 06 4302011
 Sede di Milano: Viale Sarca, 334 - 20128 Milano - Italy - Tel. +39 02 981371

TARIFFE NAZIONALI

Viabilità AUTOSTRADALE

Per veicoli di massa complessiva superiori a 2.500 kg
 (IVA compresa)

Tipologia di veicolo		Soccorso in Viabilità AUTOSTRADALE			Prosecuzione Traino contestuale al soccorso
		Intervento senza Traino (1)	Traino di soccorso (2)	Recupero (3)	Costo per Km
Veicoli da 2.501 a 5.000 kg	D	€ 204,50	€ 204,50	€ 289,00	€ 1,74
	N - F	€ 245,40	€ 245,40	€ 346,80	€ 2,09
Veicoli da 5.001 a 10.000 kg	D	€ 204,50	€ 378,50	€ 378,80	€ 2,09
	N - F	€ 245,40	€ 454,30	€ 453,80	€ 2,51
Veicoli > 10.000 kg	D	€ 204,50	€ 481,90	€ 550,10	€ 2,79
	N - F	€ 245,40	€ 578,20	€ 660,10	€ 3,35
Autobreni - Autoarticolati > 10.000 kg	D	€ 204,50	€ 688,40	€ 825,50	€ 2,79
	N - F	€ 245,40	€ 826,00	€ 990,60	€ 3,35
Autobus >10 m Mezzi d'opera > 25.000 kg	D	€ 204,50	€ 688,40	€ 1.237,90	€ 2,79
	N - F	€ 245,40	€ 826,00	€ 1.485,40	€ 3,35

Le tariffe subiscono un incremento del 20% per servizio NOTTURNO e FESTIVO (N - F) compreso il SABATO. Il servizio notturno inizia alle ore 22:00 e termina alle ore 05:00. In caso di assegnazione dell'intervento da parte della Centrale Operativa di ACI Global, l'orario di riferimento sarà considerato quello di attivazione del Centro Delegato.

SOSTA La sosta dei veicoli si intende in area recintata scoperta e non comprende la custodia del carico	Tipologia di veicolo	1° giorno	dal 2° al 30° giorno	dal 31° al 180° giorno	per i mesi successivi
	da 2.501 a 5.000 kg	€ 15,59	€ 11,04 (€/giorno)	€ 6,49 (€/giorno)	€ 82,48 (€/mese)
oltre 5.000 kg	€ 37,67	€ 16,88 (€/giorno)	€ 11,04 (€/giorno)	€ 151,34 (€/mese)	

- Le tariffe per l'intervento senza Traino prevedono l'intervento di un mezzo per il primo soccorso e non comprendono, in caso di riparazione sul posto, i costi della manodopera di eventuali ricambi impiegati, del carburante e dei materiali di consumo necessari alla rimessa in marcia del mezzo. Sono compresi nella tariffa i Km percorsi dal mezzo di soccorso.
- Le tariffe di Traino prevedono, in Viabilità Autostradale, il Traino del veicolo soccorso fino al primo casello di uscita o, entro un raggio di 5 Km, alla prima officina competente e comunicata fino alla sede del Centro intervenuto. Eventuali Km eccedenti percorsi dal mezzo di soccorso, per quanto non compreso nel servizio di Traino, saranno conteggiati al Costo per Km. Il Traino di autobreni o autoarticolati in un'unica soluzione non è consentito se non su disposizione della Polizia Stradale. Per lo stacco del freno di sicurezza e lo stacco dell'albero di trasmissione l'importo massimo per la manodopera sarà di € 120,00.
- Per Recupero si intende la rimessa in carreggiata di un veicolo. Le tariffe di Recupero vanno sommate a quelle del Traino o dell'intervento senza Traino. Nel caso di Recupero di veicoli catenati, furgonati, bisacche, la tariffa si intende maggiorata del 50%. Nel caso si rendesse necessario o fosse richiesto l'intervento di una seconda gru, la tariffa del solo Recupero sarà raddoppiata. Le tariffe non comprendono eventuali operazioni di recupero per le merci trasportate.

06/11/2017



Capitale Sociale € 5.000.000,00 I.v. - Partita IVA 03601831008
 Codice Fiscale e Registro Imprese Roma n° 1009000100 - R.E.A. n° 078222
 Sede Legale: Via Gianicolo Capotondo, 83/a - 00156 Roma - Italy - Tel. +39 06 43028.1
 Sede di Milano: Viale Sarca, 338 - 20129 Milano - Italy - Tel. +39 02 69174.1

TARIFFE NAZIONALI

Viabilità ORDINARIA

Per veicoli di massa complessiva superiori a 2.500 kg

(IVA compresa)

Tipologia di veicoli compresi	Categorie di veicoli per p.l.t./p.t.c. Lunghezza autobus	Riparazione sul posto (1)	Cambio Gomma (2)	Traino (3)	Uscita carro gru (4)	Recupero (5)	Prosecuzione Traino (6)		
							Non contestuale al soccorso	Contestuale al soccorso	
							Diritto fisso	Costo per km	
1 furgoni e cabinati minibus fino a 9 posti	p.l.t. > di 2.500 kg fino a 3.500 kg commerciali	D	179,10	224,65	224,65	210,00	314,70	168,50	1,92
		N - F	214,90	269,56	269,56	262,00	377,60	202,20	2,31
2 autocam, minibus < a 8.000 kg	p.l.t. > di 3.500 kg fino a 10.000 kg veicoli	D	179,10	297,00	412,90	210,00	401,75	218,60	2,35
		N - F	214,90	356,40	496,45	262,00	482,10	262,30	2,79
3 autocam bus > di 8.000 kg con lunghezza < a 10,00 m Trattori per semimonticchio Cod Cat.T	p.l.t. > di 10.000 kg fino a 18.000 kg mezz	D	179,10	297,00	641,60	210,00	681,00	218,60	3,34
		N - F	214,90	356,40	769,90	262,00	817,20	262,30	4,01
4 autocam, rimorchi e semirimorchi mezz d'opera < a 20.000 kg	p.l.t. > di 18.000 kg pesanti	D	179,10	297,00	740,70	201,00	681,00	218,60	3,34
		N - F	214,90	356,40	868,60	241,20	817,20	262,30	4,01
5 Bus > di 10,00 m mezz d'opera > di 26.000 kg complessi veicoli (2 vti)	p.l.t./p.t.c. > di 26.000 kg altri e mezz d'opera	D	179,10	297,00	1.035,25	210,00	1.459,30	218,60	3,34
		N - F	214,90	356,40	1.242,30	262,00	1.751,16	262,30	4,01

Le tariffe subiscono un incremento del 20% per servizio NOTTURNO e FESTIVO (N - F) compreso il SABATO, ad esclusione della prestazione di Trasporto. Il servizio notturno inizia alle ore 20.00 e termina alle ore 07.00. In caso di assegnazione dell'intervento da parte della Centrale Operativa di ACI Global, l'orario di riferimento sarà considerato quello di attivazione del Centro Delegato.

SOSTA (7) La sosta dei veicoli si intende in area recintata scoperta e non comprende la custodia del carico.	Tipologie di veicolo	1° giorno	dal 2° al 30° giorno	dal 31° al 180° giorno	per i mesi successivi
	da 2.501 kg a 5.999 kg	€ 15,40	€ 11,00 (6/giorno)	€ 6,45 (6/giorno)	€ 82,38
oltre 5.999 kg	€ 37,65	€ 16,80 (6/giorno)	€ 11,00 (6/giorno)	€ 151,10	

- Si intende la Riparazione effettuata sul posto con Officina mobile. La tariffa comprende i Km percorsi dal mezzo intervenuto dalla propria sede al luogo di fermo in andata e ritorno e la prima ora di manodopera per l'effettuazione della riparazione. La tariffa non comprende il costo dei ricambi dei materiali impiegati per la riparazione, che saranno a carico del Cliente.
- Si intende l'intervento sul luogo di fermo di un mezzo opportunamente attrezzato, per effettuare la sostituzione della ruota con quella fornita dal Cliente. La tariffa comprende i Km percorsi dal mezzo intervenuto dalla propria sede al luogo di fermo in andata e ritorno.
- La tariffa comprende i primi 30 Km percorsi dal mezzo di soccorso dall'uscita al rientro presso la propria sede. Eventuali Km eccedenti devono essere conteggiati per andata più ritorno. Per la blocco del treno di sicurezza e lo stacco dell'elemento di trasmissione l'importo massimo per la manodopera sarà di € 120,00. N.B. il Traino contemporaneo di complessivi veicoli costituiti da due veicoli (motrice e rimorchi o trattori e semirimorchi) non è consentito se non autorizzato dalla Polizia Stradale.
- La tariffa per l'Uscita gru, che si applica di norma ai casi di solo Recupero e con le modalità descritte nel paragrafo seguente, comprende i Km percorsi dal mezzo intervenuto dalla propria sede al luogo di fermo in andata e ritorno.
- Con recupero si intendono le operazioni effettuate con adeguati mezzi di soccorso per riportare il veicolo in carreggiata, o comunque in assetto di marcia, in modo da potersi effettuare il Traino o gli interventi di Riparazione sul posto. La tariffa non comprende eventuali operazioni di fascinaggio necessarie per il recupero delle merci trasportate. La tariffa per Recupero va sommata a quella dell'Uscita gru o a quella del Traino. Nel caso di recupero di veicoli sistema, cabinati furgonati, bisacchi ed autobus, la tariffa del Recupero viene maggiorata del 50%. Nel caso in cui si rendesse necessario o fosse richiesto l'intervento di una seconda gru, la tariffa del solo Recupero sarà raddoppiata.
- Per Prosecuzione Traino si intende il trascinamento del veicolo effettuato a seguito di soccorso stradale. La tariffa "Diritto Fisso", viene applicata in caso di fermo del veicolo presso il deposito o in sede del centro di soccorso. Saranno conteggiati al "costo per km" tutti i Km percorsi dal mezzo di soccorso dall'uscita al rientro presso la propria sede.
- Nel caso in cui il veicolo in questione sia sottoposto a sequestro o fermo amministrativo e Polizia Delegata "ACI Soccorso Stradale 803.116" svolga anche attività di Deposizione Giudiziarla, le tariffe da applicare saranno quelle fissate dall'Autorità Locale per veicoli sottoposti a tali veicoli.
- In caso di veicoli fermi in autostrada per il trasporto non contestuale al soccorso verrà addebitata la tariffa del punto 6-

REGGIMENTO DÌ MANOVRA INTERFORZE

VERBALE DI CONSEGNA ALLA DITTA

Addì, _____ del mese di _____ dell'anno _____ l'Ente sopra citato ha consegnato alla Ditta _____

il sotto elencato materiale da sottoporre alle riparazioni di cui al foglio allegato (Mod. 1).

Contratto n. _____ del _____ ;

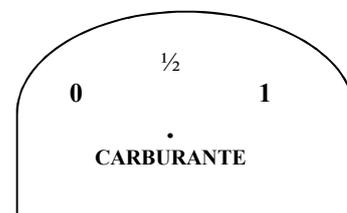
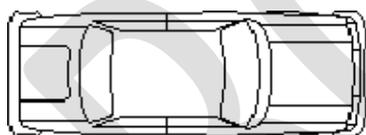
DATI RELATIVI AL VEICOLO/MATERIALE

TIPO DI MATERIALE	TARGA O MATRICOLA
LAVORI DA ESEGUIRE: (*)	

Elencazione delle parti mancanti e danneggiate (n.b. Asteriscare quelle da sostituire):

Consegna N. 2 libretti:

Ritiro con mezzo di soccorso: SI – NO



KM _____

La Ditta contraente prende atto di quanto precede e si dichiara legalmente impegnata in quanto depositaria agli effetti ed ai sensi dell'arte. 1766 del c.c. e seguenti (ad eccezione dell'art. 1781).

Per l'Ente

Per la Ditta

P.S. Copia del presente documento è stato ritirato a mano dal rappresentante della ditta alla data di cui sopra.

NOTA

(*) DESCRIVERE DETTAGLIATAMENTE LE INEFFICIENZE RISCONTRATE ALL'ATTO DEL RITIRO IN CONTRADDITTORIO CON IL RAPPRESENTANTE DEL REPARTO.

VERBALE DI RESTITUZIONE

 (Timbro lineare Ditta)

n. _____

OGGETTO: restituzione veicolo tipo _____ targa _____

Sia noto che addì _____ del mese di _____ dell'anno _____ in

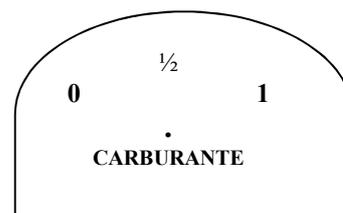
località _____ è stato riconsegnato il veicolo in oggetto che:

- è entrato in officina il ____ / ____ / ____ ;
- ha iniziato i lavori il ____ / ____ / ____ ;
- ha ultimato i lavori il ____ / ____ / ____ ;
- è stato collaudato il ____ / ____ / ____ .

Ritiro: n. 2 libretti, dotazione completa;

Annotazioni parti mancanti (eventuali): _____ ;

Consegnato all'Ente dalla ditta con carro soccorso (SI - NO).



KM _____

 (per la Ditta)

 (per l'Ente)

SEGNALAZIONE LAVORI INTEGRATIVI
(rilevati dalla Ditta contraente)

(Timbro lineare Ditta)

Data _____

OGGETTO: segnalazione lavorazioni integrative da effettuarsi ai fini dell'affidabilità del veicolo
_____ targato _____.

A: Reggimento di Manovra Interforze
Ufficio Logistico
Sezione Trammat

^^^^

Si comunica che nel veicolo _____ targato _____ ricoverato presso la nostra officina in data _____ in sede di esame tecnico è emersa la necessità di effettuare ulteriori lavorazioni supplementari ai fini del rispetto delle condizioni di sicurezza stradale del veicolo in oggetto.

Pertanto si allega alla presente ulteriore preventivo suppletivo.

Si resta in attesa delle determinazioni in merito.

PER LA DITTA

RICHIESTA SOSPENSIONE TEMPI

(Timbro lineare Ditta)

Data _____

OGGETTO: richiesta sospensione tempi per la riparazione del veicolo _____ targato

_____ in dotazione al _____

**A Reggimento di manovra interforze
 Ufficio Logistico
 Sezione tramat**

Si comunica che per la riparazione del veicolo _____ targato _____
ricoverato presso la nostra officina in data _____ la ditta non potrà rispettare la
tempistica contrattuale per le seguenti e documentate motivazioni:

PER LA DITTA

**LETTERA AUTORIZZAZIONE
SOSPENSIONE TEMPI**

(Timbro lineare Ente Gestore)

DATA _____

OGGETTO: sospensione tempi di lavorazione relativa al veicolo _____ targato EI _____.

A Spettabile DITTA

~~~~~

Preso atto della comunicazione inviata con la lettera datata \_\_\_\_\_

SI CONCEDE la sospensione dei tempi richiesta da codesta Ditta fino al \_\_\_\_\_

NON SI CONCEDE la proroga richiesta per i seguenti motivi:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

IL RAPPRESENTANTE A.D.

\_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE DI BUONA PROVISTA/ESECUZIONE N \_\_\_\_\_**  
 (per importi inferiori ai 5.000,00 €)

Relativa alle riparazioni effettuate sul veicolo/materiale tipo \_\_\_\_\_ targato \_\_\_\_\_,  
 riparato presso la ditta \_\_\_\_\_.

Il sottoscritto (stampatello o a macchina) grado, cognome e nome:

**Visto**

l'elenco delle riparazioni e dei materiali di cui ai seguenti preventivi autorizzati:

n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ;

n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ;

n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ;

**Accertato**

che i rottami recuperati corrispondono quantitativamente a quelli indicati nel preventivo autorizzato;

**Effettuato**

un controllo statico del mezzo/materiale ed una prova su strada/di funzionamento (qualora necessario), ritiene, per quanto palese, che le riparazioni:

sono       non sono (barrare la casella corrispondente)

**state eseguite a perfetta regola d'arte (1)**

|                                                            |  |
|------------------------------------------------------------|--|
| In caso di rifiuto dovranno essere indicate le motivazioni |  |
|------------------------------------------------------------|--|

Luogo e Data \_\_\_\_\_

L'ADDETTO AL COLLAUDO (2)

\_\_\_\_\_

**NOTE**

(1) In caso di rifiuto dovranno essere indicate le motivazioni ed a lavori ultimati, dovrà essere emessa una 2<sup>a</sup> Dichiarazione di Buona Provvista.

(2) A cura dell'Ufficiale e/o Sottufficiale dell'EDR che ha effettuato il collaudo.

**VERBALE DI COLLAUDO N.**

(per importi superiori ai 5.000,00 €)

Collaudo effettuato il \_\_\_\_\_ relativo alle riparazioni effettuate sul veicolo/materiale tipo \_\_\_\_\_ targato \_\_\_\_\_ riparato presso la Ditta \_\_\_\_\_.

**MATERIALE COLLAUDATO RISULTATI, OSSERVAZIONI, DECISIONI**  
**LA SOTTOSCRITTA COMMISSIONE**

Nominata dal Cte di Rgt, si è riunita presso la Ditta sopra citata per sottoporre al collaudo il materiale a fianco indicato.

La stessa

– Visto l'elenco delle riparazioni e dei materiali di cui al preventivo/i autorizzato/i:

n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ ;

n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ ;

n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ ;

– accertato che i rottami corrispondono quantitativamente a quelli indicati al preventivo di spesa autorizzato;

ha proceduto

– ad un controllo statico del mezzo dal quale sono emersi i seguenti inconvenienti:

\_\_\_\_\_

– ad una prova su strada lungo l'itinerario:

per km. \_\_\_\_\_, dalla quale sono emersi i seguenti inconvenienti:

\_\_\_\_\_

– ad una prova fuoristrada di circa \_\_\_\_ km dalla quale sono emersi i seguenti inconvenienti:

\_\_\_\_\_

Ha constatato:

che le riparazioni sono state eseguite a perfetta regola d'arte.

Esaminati i predetti materiali, la commissione determina (1) \_\_\_\_\_ dei lavori effettuati.

**LA COMMISSIONE DI COLLAUDO**

IL PRESIDENTE

1^ MEMBRO

MEMBRO E SEGRETARIO

NOTE(1) L'ACCETTAZIONE O IL RIFIUTO (In caso di rifiuto dovrà essere emesso un nuovo verbale).

# REGGIMENTO DI MANOVRA INTERFORZE

*Circonvallazione Nomentana, 100 – 00162 ROMA – Indirizzo telegrafico: REMADIFE*

## DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

**(DUVRI PREVENTIVO)**

Redatto ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D. Lgs. 81/08



**CASERMA “C. AMIONE”**

|                         |                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OGGETTO APPALTO:</b> | “AFFIDAMENTO AD OFFICINE PRIVATE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DI MECCATRONICA E CARROZZERIA DEGLI AUTOMEZZI RUOTATI IN CARICO AL REGGIMENTO DI MANOVRA INTERFORZE”. PERIODO 2024-2027 |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                   |                                     |
|-------------------|-------------------------------------|
| <b>LAVORI:</b>    | <input type="checkbox"/>            |
| <b>FORNITURE:</b> | <input type="checkbox"/>            |
| <b>SERVIZI:</b>   | <input checked="" type="checkbox"/> |

# INDICE

|     |                                                                                          |    |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1.  | Premessa.....                                                                            | 3  |
| 2.  | Descrizione oggetto dell'appalto .....                                                   | 3  |
| 3.  | Finalità.....                                                                            | 3  |
| 4.  | Campo di applicazione .....                                                              | 3  |
| 5.  | Fonti normative principali e natura giuridica del D.U.V.R.I.....                         | 3  |
| 6.  | Rischi non oggetto del D.U.V.R.I. ....                                                   | 5  |
| 7.  | Modalità attuative .....                                                                 | 5  |
| 8.  | Oneri da interferenza .....                                                              | 5  |
| 9.  | Tipologia esemplificativa dell'organizzazione di misure di prevenzione e protezione..... | 6  |
| 10. | Rischi specifici legati allo svolgimento dell'attività della Ditta.....                  | 7  |
| 11. | Individuazione dei rischi specifici e di interferenza.....                               | 7  |
| 12. | Ulteriori misure che si ritengono necessarie per eliminare le interferenze.....          | 9  |
| 13. | Conclusioni.....                                                                         | 10 |

## 1. Premessa

Il presente “**Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze preventivo**” (**D.U.V.R.I. preventivo**), redatto al fine di promuovere la Cooperazione ed il Coordinamento di cui all’art. 26, comma 2, del D. Lgs. 81/2008, contiene le misure ricognitive di Prevenzione e Protezione, adottate al fine di eliminare o ridurre i rischi derivanti da possibili interferenze tra le attività svolte dall’Appaltatore e quelle svolte dai lavoratori dell’A.D. presso le sedi in cui l’Appaltatore dovrà fornire i servizi oggetto di gara.

Tale documento è parte integrante del contratto e deve essere adeguato in funzione dell’evoluzione dei lavori, servizi e forniture.

Prima dell’esecuzione dei lavori il D.U.V.R.I. dovrà essere integrato a seguito di un incontro/sopralluogo tra committente/appaltatore, che stabilirà quelli che sono i rischi specifici da interferenza, presenti nei luoghi in cui verrà espletato l’appalto.

A tale scopo verrà redatto il “**Verbale di Cooperazione e Coordinamento**”, integrativo degli atti contrattuali, trasformando quindi il D.U.V.R.I. da “**preventivo**” a “**contestuale**”.

Tale documento dovrà essere condiviso e sottoscritto dal Datore di Lavoro committente e dall’Impresa affidataria/esecutrice la quale, prima dell’inizio delle lavorazioni, dovrà predisporre il "P.O.S." (Piano Operativo di Sicurezza) relativo all'intervento, nel rispetto dei contenuti minimi previsti dall’All. XV del D. Lgs. 81/2008.

Potrebbe, infine, verificarsi in corso di esecuzione del contratto, la necessità di modificare il D.U.V.R.I. contestuale a causa di mutate esigenze di carattere tecnico, logistico e organizzativo, che incidono, sulle modalità realizzative, con un conseguente aggiornamento del verbale in parola.

## 2. Descrizione oggetto dell’appalto

Affidamento ad officine private del servizio di manutenzione e riparazione di meccatronica e carrozzeria degli automezzi ruotati in carico al Reggimento di Manovra Interforze.

## 3. Finalità

Il presente D.U.V.R.I. è stato redatto dalla stazione appaltante, prima di esperire la gara di appalto, in ottemperanza al dettato dell’art. 26, comma 3 del D. Lgs. 81/2008 per promuovere la cooperazione ed il coordinamento previsto al comma 2 del medesimo articolo, ovvero:

- cooperare all’attuazione delle misure di Prevenzione e Protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull’attività lavorativa oggetto dell’appalto;
- coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori;
- informarsi reciprocamente in merito a tali misure;
- eliminare i rischi dovuti alle interferenze nelle attività costituenti l’oggetto dell’appalto.

## 4. Campo di applicazione

Il presente D.U.V.R.I. riguarda esclusivamente i rischi residui dovuti alle interferenze, ovvero le circostanze in cui si verifica un “contatto rischioso” tra il personale del Committente, il personale dell’Impresa aggiudicataria ed il personale del/i Datore/i di lavoro che operano presso lo stesso sito.

Infine, il presente documento è da considerarsi “preventivo” nel senso che la valutazione dei rischi effettuata dalla Committente, prima dell’espletamento dell’appalto, deve essere obbligatoriamente aggiornato nel caso in cui, nel corso di esecuzione del contratto, dovessero intervenire significative modifiche nello svolgimento delle attività e quindi si configurino nuovi potenziali rischi di interferenze.

## 5. Fonti normative principali e natura giuridica del D.U.V.R.I.

Per i motivi suesposti, il presente D.U.V.R.I. preventivo, viene redatto, in punto di diritto, in ossequio al dettato del “Testo Unico sulla Sicurezza nei Luoghi di Lavoro” (T.U.S.) di cui al cit. D. Lgs. 81/08.

Con il presente D.U.V.R.I., si è inteso proporre precisi obblighi di programmazione “minima” in capo alle varie figure risultanti Responsabili, ad eterogeneo titolo, della corretta attuazione delle statuizioni normative di cui al cit. T.U.S. sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, per quanto attiene sia alla scrivente Amministrazione che alla ditta aggiudicataria.

Per entrambe le parti citate in precedenza, il D.U.V.R.I. preventivo rappresenta, come appare chiaro, un documento di massima, da cui poi far discendere (caso per caso) dei documenti di maggiore dettaglio, attagliati ai singoli casi di specie e alle singole realtà infrastrutturali, logistiche ed operative, documenti questi ultimi che prendono, come si è anticipato, nome di “D.U.V.R.I. contestuale”.

Quanto sopra, comunque, non nell’ottica di uno sterile appesantimento dell’iter burocratico dell’esecuzione contrattuale, bensì, piuttosto affinché si possa operare, nel concreto, adoperando quelle minime, semplici e non onerose misure che rendano sicura la “convivenza” fra le due diverse “comunità lavorative”, all’interno di un “unico territorio di lavoro”, un sincretismo necessario alla corretta convivenza ed al reciproco rispetto delle dimensioni logistico-operative delle due realtà.

In peculiare, il D.U.V.R.I. preventivo, si pone in ossequio all’art. 26, comma 3 del cit. T.U.S., che riprende in gran parte quanto già previsto dall’art. 7 comma 3 del D. Lgs. 626/94, così come modificato ed integrato dall’art. 3 della L. 123/07 “*Misure in tema di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro e delega al Governo per il riassetto e la riforma della normativa in materia*”.

L’articolo 26 del T.U.S. è, in diritto, quello che tecnicamente contiene la normativa precisa per determinare e disciplinare la specifica problematica della Sicurezza nei luoghi di lavoro in materia degli appalti, delle prestazioni d’opera o di somministrazioni, in ipotesi diverse da quelle dei cantieri temporanei e mobili.

Per quanto concerne la problematica derivante dalla necessità ulteriore di procedere alla quantificazione dei costi della sicurezza da interferenza, i criteri e le misure per addivenire alla stessa, nei casi di appalti pubblici di servizi (D. Lgs. 50/2016) sono, per derivazione analogica, quelli già previsti nell’ordinamento giuridico preesistente per i contratti di appalto in senso stretto e cioè gli appalti pubblici di lavori (D.P.R. 222/2003).

Il presente documento tecnico, è elaborato anche alla luce delle determinazioni dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, non rientrando, la fattispecie in argomento, nel “*numerus clausus*” di eccezioni per le quali la determinazione n. 3 dell’Autorità predetta, in data 05 Marzo 2008, ha avuto ad escludere l’obbligo, per il committente, di dare corso alla redazione del D.U.V.R.I. e, di conseguenza, di non procedere oltremodo alla determinazione dei “costi della sicurezza”.

La ratio ultima della normativa vigente, delle combinate disposizioni legislative che la contengono (per il caso dei discendenti D.U.V.R.I. preventivo e contestuali), è quella di fornire ai soggetti coinvolti:

- tutte le utili informazioni sui rischi generici e specifici degli ambienti in cui i medesimi operatori andranno a svolgere le rispettive attività;
- nonché i dati sulle misure di prevenzione e di emergenza che andranno poste, di conseguenza, in essere.

Questo documento va, logicamente, ad integrare il contratto susseguente alla gara in oggetto, divenendone specifico ulteriore allegato.

In quanto allegato al contratto questo D.U.V.R.I. è, di conseguenza, da intendersi quale documento tecnico avente la stessa natura e la stessa forza normativa speciale di Specifiche e Disciplinari tecnici.

## **6. Rischi non oggetto del D.U.V.R.I.**

Le disposizioni previste nel presente documento, non si applicano ai rischi specifici propri dell'attività delle imprese o dei singoli lavoratori autonomi che, pertanto, dovranno attenersi anche a tutti gli obblighi formali e sostanziali previsti dal D. Lgs. 81/2008 per i Datori di Lavoro. Per cui, interrelati i rischi presenti nei luoghi di lavoro in cui i servizi verranno a svolgersi, sono stati esclusi dal presente D.U.V.R.I. i “rischi propri dell'attività d'impresa” assuntrice del servizio. Per essi, resta infatti immutato in capo al Datore di Lavoro/fornitore, il dovere di redigere uno specifico documento programmatico e preventivo di valutazione e di minimizzazione del rischio cui obbligarsi verso questa Amministrazione.

## **7. Modalità attuative**

Il presente documento dovrà essere oggetto di specifici incontri da tenersi fra l'impresa aggiudicataria e l'A.D. al fine di permettere alle parti l'adozione di specifiche predisposizioni, per poter sviluppare un D.U.V.R.I. contestuale.

Con tale D.U.V.R.I. contestuale si provvederà a dare corso alla adozione di ulteriori misure di tipo aggiuntivo per la prevenzione e la protezione contro i rischi di interferenza.

Va precisato che ogni singolo documento contestuale dovrà, a cura dell'Amministrazione, essere allegato al presente D.U.V.R.I. preventivo.

## **8. Oneri da interferenza**

Nel D.U.V.R.I. non vengono riportate le misure volte ad eliminare/ridurre i rischi propri derivanti dall'attività delle singole imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi, ma solo i rischi da interferenze tra le attività dell'A.D. e quelle delle imprese appaltatrici (ex art. 256 D.P.R. 90/2010).

Nei singoli contratti di subappalto, di appalto e di somministrazione, devono essere specificatamente indicati, a pena di nullità ai sensi dell'art. 1418 del Codice Civile, i costi delle misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro, derivanti dalle interferenze delle lavorazioni.

I costi di cui al primo periodo non sono soggetti a ribasso.

A tali dati possono accedere, su richiesta, il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e gli organismi locali delle organizzazioni sindacali dei lavoratori comparativamente più rappresentative a livello nazionale.

L'Amministrazione è tenuta a computare solo i rischi interferenziali, a conteggiare gli stessi e a sottrarli a confronto concorrenziale.

Accorgimenti da porre in essere come di seguito riportato:

- Chiusura delle aree citate nel mentre le medesime vengono eseguite;
- Adozione di cartellonistica riportanti indicazioni associate di avvertimento, divieto e prescrizione conformi al D. Lgs. 81/08;
- Disponibilità di cassette di pronto soccorso;
- Adozione di tesserini di riconoscimento;
- Riunione di coordinamento fra il responsabile dell'impresa operante in cantiere e il referente dell'A.D., prevista prima dell'inizio dei lavori e di ogni nuova fase lavorativa o introduzione di nuova impresa esecutrice, previo autorizzazione da parte di questa Amministrazione.

Inoltre di seguito la tabella riepilogativa dei costi che, si precisa sono desunti dalla “Tariffa dei prezzi 2023”, emanata dalla Regione Lazio con delibera di Giunta regionale del 14 aprile 2023 n° 101, e/o da indagini di mercato.

| MISURA PREVENTIVA E PROTETTIVA/PROCEDURE                                                                                                                                                                                                             | DESCRIZIONE DELL'UTILIZZO IN FASE LAVORATIVA                                                                                                                                                                                                                                                          | COD TARIFFA  | Q.TA | PREZZO | MESE O FRAZ. | TOT            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|--------|--------------|----------------|
| Gilet alta visibilità classe 2 conforme alla norma EN ISO 20471, tessuto in cotone – poliestere ad alta traspirazione, riflettente con bande rifrangenti, ignifugo. <u>Fornitura</u>                                                                 | Dovrà essere garantita la presenza di un operatore a terra durante l'operazione di manovra, di carico e scarico dei materiali e delle attrezzature (allo scopo di rendere sicuro il transito del personale appartenente all'A.D.), il quale dovrà indossare indumento/dispositivo ad alta visibilità. | S 1.02.2.63  | 1    | €18,66 | 4            | €74,64         |
| Coni in gomma con rifrangenza classe II (in osservanza del Regolamento di attuazione del codice della strada). Nolo per ogni mese o frazione comprese eventuali perdite e/o danneggiamenti. Altezza del cono pari a cm 75, con 3 fasce rinfrangenti. | Delimitare le aree interessate durante la fase di carico e scarico del materiale.                                                                                                                                                                                                                     | S 1.04.2.20c | 4    | €1,77  | 4            | €28,32         |
| Posizionamento e successiva rimozione di ogni cono, compresi eventuali riposizionamenti a seguito di spostamenti provocati da mezzi in marcia.                                                                                                       | Rimozioni dei coni dalle aree interessate con coordinamento con il responsabile dell'A.D.                                                                                                                                                                                                             | S 1.04.2.21  | 4    | €1,57  | 4            | €25,12         |
| Cartelli di pericolo (colore giallo), conformi al D. Lgs. 81/08, in lamiera di alluminio 5/10, con pellicola adesiva rifrangente.                                                                                                                    | Affissione dei cartelli sull' area di cantiere<br>Dimensione mm<br>350x350                                                                                                                                                                                                                            | S 1.04.1.1.a | 2    | €0,40  | 4            | €3,20          |
| <b>TOTALE</b>                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |              |      |        |              | <b>€131,28</b> |

### 9. Tipologia esemplificativa dell'organizzazione di misure di prevenzione e protezione

Onde permettere la riduzione al minimo dei rischi da interferenza, questa Amministrazione ha inteso corredare il presente D.U.V.R.I. preventivo di una "Lista di controllo" che, pur non ponendosi quale tassativo ed esaustivo numero di possibili casi, vuole essere una guida cui attenersi nella più precisa, ed eventualmente derogatoria, casistica che dovrà discendere dai singoli D.U.V.R.I. contestuali (documenti che, in altri termini, si porranno quale integrativi ed attuativi del presente). L'elencazione meglio specificata nella tabella al paragrafo 11, ovviamente, è da intendersi quale orientativa delle ipotesi di prevenzione e protezione generiche. Sarà cura dei D.U.V.R.I. contestuali definire ulteriori prescrizioni dettagliate ai singoli ambiti spaziali di interferenza.

## 10. Rischi specifici legati allo svolgimento dell'attività della Ditta

Il Committente informa l'impresa appaltatrice che, in funzione dell'ambiente di lavoro dove dovrà operare, dopo un'attenta valutazione dei luoghi di lavoro, i potenziali rischi esistenti sono i seguenti:

| RISCHI DA INTERFERENZE                                                                      | IR |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| INTERFERENZA CON I MEZZI DI TRASPORTO O ALTRI MEZZI O PERSONE PRESENTI NELLE AREE ESTERNE   | B  |
| GAS DI SCARICO                                                                              | B  |
| RISCHIO DA INTERFERENZE CON PERSONALE DELL'AMM.NE E VISITATORI DURANTE LE FASI DI TRASPORTO | B  |
| SPOSTAMENTI A PIEDI ALL'ESTERNO ED ALL'INTERNO DEGLI EDIFICI                                | B  |
| RISCHIO DA INTERFERENZA CON VISITATORI, LAVORATORI                                          | B  |
| GESTIONE DELLE EMERGENZE                                                                    | B  |
| RISCHIO INCENDIO                                                                            | M  |
| RISCHIO INCIAMPO E SCIVOLAMENTO                                                             | A  |
| RISCHIO ELETTRICO                                                                           | M  |

\*IR = Indice di rischio      Legenda: A = Alto      M = Medio      B = Basso.

## 11. Individuazione dei rischi specifici e di interferenza

I potenziali rischi specifici e da interferenza sono meglio specificati nella tabella sottostante:

| RISCHI DA INTERFERENZE                                                                                         | IR | AREE INTERESSATE                    | MISURE DI PREVENZIONE                                                                                                                                            | PROVVEDIMENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Interferenza con i mezzi trasporto o altri mezzi o persone presenti nelle aree esterne.                        | B  | Tutte le aree di competenza.        | Organizzative.                                                                                                                                                   | Il limite di velocità all'interno della caserma è di 10 Km/h. Nel caso di compresenza di più automezzi per la consegna e lo scarico merci è necessario, per evitare interferenze, che ogni operatore attenda il proprio turno in funzione dell'ordine di arrivo, senza interferire con le attività di scarico già in fase di espletamento. |
| Gas di scarico.                                                                                                | B  | Tutte le aree di scarico.           | Organizzative.                                                                                                                                                   | Obbligo di spegnere i motori in fase di scarico da parte dell'assuntore.                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Rischio da interferenza con personale dell'Amm.ne e/o visitatori durante le fasi di trasporto.                 | B  | Corridoi, atrio e aree esterne.     | Mantenere sempre la visibilità nella zona di transito.                                                                                                           | Il trasporto dei materiali di vario genere dovrà avvenire a velocità adeguata e con cautele, onde evitare urti con persone o cose.                                                                                                                                                                                                         |
| Rischio da interferenza con visitatori e/o lavoratori durante le operazioni di carico e scarico dei materiali. | B  | Aree di scarico, corridoi e locali. | Segnalare l'operazione di scarico e trasporto delle merci o pulizia in corso e relativa inaccessibilità. Mantenere fruibili le vie d'esodo in caso di emergenza. | Delimitazione delle aree con piantane, cordelle e segnaletica di divieto d'accesso.                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Spostamento a piedi all'esterno e all'interno dell'edificio.                                                   | B  | Tutte le aree di competenza.        | Misure comportamentali per l'appaltatore.                                                                                                                        | I percorsi da utilizzare verranno stabiliti in sede di riunione di                                                                                                                                                                                                                                                                         |

| RISCHI DA INTERFERENZE                                                                                                       | IR | AREE INTERESSATE                                         | MISURE DI PREVENZIONE                                                                                                     | PROVVEDIMENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Rischio originato dalla presenza di altri veicoli in circolazione e manovra.                                                 |    |                                                          |                                                                                                                           | coordinamento con l'A.D.<br>Non sostare dietro gli automezzi in sosta e/o manovra.                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Gestione delle emergenze.                                                                                                    | M  | Tutte le aree di competenza.                             | Informazione sulla gestione delle emergenze redatta nel DUVRI.<br>Le vie di esodo sono indicate con apposita segnaletica. | Qualora il personale delle imprese appaltatrici riscontri situazioni di emergenza (ad es. incendio, fumo, allagamento, fuga di gas, ecc.) che non siano già state rilevate, dovrà comunicarlo immediatamente al personale della caserma al fine di attivare la procedura di emergenza. Qualora sia necessario evacuare i locali e/o la struttura e seguire le vie di esodo. |
| Schiacciamenti, contusioni, dovuti agli urti tra le persone e gli arredi stessi.                                             | M  | Fase di somministrazione.<br>Locali di somministrazione. | Organizzative.                                                                                                            | Organizzare la somministrazione in modo da garantire che l'operazione stessa venga svolta in modo ordinato.                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Rischio Incendio: Presenza di elementi d'arredo o altri materiali infiammabili.                                              | M  | Corto circuito impianti.                                 | Organizzative.                                                                                                            | La ditta appaltatrice dovrà prendere preventivamente visione della planimetria dei locali, delle vie di fuga, dei punti di ritrovo e della localizzazione dei presidi di emergenza.                                                                                                                                                                                         |
| Rischio Inciampo e Scivolamento: Eventuale presenza di pavimentazione bagnata esterna e all'interno dei bagni e dei reparti. | A  | Tutte le aree di competenza.                             | Organizzative.                                                                                                            | Le aree di lavoro dovranno essere mantenute in condizioni tali da garantire adeguate condizioni di sicurezza per i lavoratori e per i fruitori del servizio. Gli addetti devono indossare calzature antiscivolo.                                                                                                                                                            |
| Rischio Elettrico.                                                                                                           | M  | Tutte le aree di competenza.                             | Strutturali.                                                                                                              | L'impianto elettrico dei luoghi oggetto del servizio è costantemente monitorato e manutenzionato.                                                                                                                                                                                                                                                                           |

L'impresa appaltatrice deve attenersi alle presenti linee guida e predisporre la propria struttura per la gestione delle emergenze. Ne consegue che per tutti i rischi non riferibili alle interferenze si rimanda all'obbligo dell'impresa, di elaborare il proprio Documento di Valutazione dei Rischi e di procedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici propri dell'attività svolta. L'impresa dovrà assicurare l'osservanza delle norme legislative e dei regolamenti vigenti in materia di prevenzione degli infortuni e di sicurezza sul lavoro (D. Lgs. 81/2008).

## **12. Ulteriori misure che si ritengono necessarie per eliminare le interferenze**

Nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto o subappalto, il personale occupato dall'impresa appaltatrice o subappaltatrice, deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro (Art. 26, D. Lgs. 81/2008). I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento. Tale obbligo grava anche in capo ai lavoratori autonomi. Di seguito, l'elenco delle misure da adottare:

- Prima dell'inizio dei lavori presso la sede, occorre che la Ditta incaricata (ove vi fossero delle variazioni rispetto all'orario concordato) comunichi al Committente, il giorno e l'orario previsti ed i nominativi del personale incaricato alle lavorazioni, al fine di coordinare le azioni ed impedire le interferenze nelle attività in atto.
- Presidi contro i danni interferenti causabili dagli automezzi della Ditta.
- Gli automezzi della Ditta dovranno accedere ed effettuare manovre, movimenti, transiti nei cortili, nelle aree di sosta delle sedi di lavoro (caserme), a velocità ridotta (max 10 km/h) e, comunque, tale da non poter determinare alcun danno colposo alle Persone, alle infrastrutture, agli automezzi della A.D..

All'interno delle strutture militari interessate si impone l'osservanza delle seguenti misure precauzionali:

- Prestare attenzione alle manovre di altri veicoli;
- Prestare attenzione ai cancelli o portoni dotati di meccanismi di apertura e di chiusura meccanizzata, i cui sistemi di controllo dei meccanismi non vanno oscurati/manomessi;
- Segnalare con idonea segnaletica la presenza del cantiere per interventi;
- Prima di intraprendere qualsiasi operazione di Movimentazione Manuale dei Carichi (M.M.C.) all'interno delle strutture in oggetto, dovranno essere concordate con il Committente/Referente (individuate le sequenze di lavoro) le modalità di comportamento e di accatastamento temporaneo dei materiali movimentati;
- La velocità di accesso e percorrenza di mezzi di trasporto nelle aree della Caserma "C. AMIONE" dovrà essere limitata ai 10 Km/h, i percorsi e passaggi consentiti a personale e mezzi della ditta, saranno esclusivamente quelli indicati nella fase di coordinamento.

Inoltre, viene prescritto per tutti i luoghi di lavoro quanto segue:

- È vietato fumare;
- È vietato portare ed utilizzare sul luogo di lavoro attrezzature e sostanze non espressamente autorizzate dal Committente;
- Le attrezzature devono essere conformi alle norme in vigore e le sostanze devono essere accompagnate dalle relative schede di sicurezza aggiornate;
- È necessario coordinare la propria attività con il Committente/Referente;
- È necessario coordinare con il Committente/Referente gli idonei comportamenti in caso di emergenza ed evacuazione;
- In caso di percezione di un potenziale pericolo, avvertire immediatamente il personale dell'Ente;

Nell'ambiente di lavoro sono inoltre adottate le seguenti misure di prevenzione, protezione e di emergenza:

- Sono stati individuati i percorsi di esodo come da planimetrie e da segnaletica di sicurezza esposte nei luoghi di lavoro;
- Gli estintori, i naspi e gli idranti sono segnalati da idonea segnaletica ed installati in numero e posizione adeguati;
- È stata istituita la squadra di gestione dell'emergenza e lotta all'incendio, alle cui indicazioni il personale della Ditta appaltatrice dovrà conformarsi.

L'Impresa aggiudicataria, nella comunicazione dei rischi connessi alla propria attività, può proporre misure supplementari di sicurezza al fine di ridurre le interferenze con il personale dell'A.D..

### 13. Conclusioni

In caso di inosservanza di norme in materia di sicurezza per i lavoratori, il referente dell'A.D. ovvero il Committente, potrà ordinare la sospensione dei lavori, disponendone la ripresa solo quando sia di nuovo assicurato il rispetto della normativa vigente e siano ripristinate le condizioni di sicurezza e igiene del lavoro. In caso di pericolo imminente, il referente dell'A.D. dovrà allontanarsi e far allontanare immediatamente tutto il personale. Per sospensioni dovute a pericolo grave ed imminente, imputabili a negligenza dell'appaltatore, il committente non riconoscerà a questo alcun compenso o indennizzo.

#### IL COMANDANTE

Col. tramat. t.ISSMI Maurizio MADONNINI

*Firmato Digitalmente da/Signed by:*  
**MAURIZIO MADONNINI**  
*In Data/On Date:*  
lunedì 12 giugno 2023 17:56:06

|                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione azienda<br>Sede legale – Sede operativa<br>Tel. – mail – pec<br>Partita IVA<br>Registro imprese |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## Allegato **B**

SPETT.LE  
STATO MAGGIORE DELLA DIFESA  
UFFICIO GENERALE DEL CENTRO DI  
RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA  
AREA PROCUREMENT  
Ufficio Contratti

**SI RACCOMANDA DI NON MODIFICARE IL MODULO LIMITANDOSI A COMPILARE ESCLUSIVAMENTE I CAMPI DI INTERESSE**

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – ASP ID 3629915 –**

**(barrare la casella dei lotti ai quali si intende partecipare)**

|                          |                           |
|--------------------------|---------------------------|
| <input type="checkbox"/> | lotto 1 C.I.G. 99145132F4 |
| <input type="checkbox"/> | lotto 2 C.I.G. 991461464C |
| <input type="checkbox"/> | lotto 3 C.I.G. 9914661D13 |
| <input type="checkbox"/> | lotto 4 C.I.G. 99147094B2 |

**DICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000** - Procedura aperta propedeutica alla stipula di n. 4 Accordi Quadro ex art. 54, comma 3, del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, per la fornitura di servizi di manutenzione e riparazione automezzi con annessa fornitura di materiali di ricambio, per esigenze quadriennali del Reggimento di Manovra Interforze.

^^^^^^^^

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ Partita IVA. \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di \_\_\_\_\_ e legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare la \_\_\_\_\_ nella presente procedura, con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi e/o in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità;

### **CHIEDE**

di partecipare alla gara in oggetto e di voler partecipare in qualità di:

- Impresa individuale**
- Società commerciale**
- Società Cooperativa** iscritta all'Albo delle cooperative
- Consorzio stabile**
- Riunione Temporanea di Imprese o Consorzio, costituiti o da costituire** (*indicare*)

denominazione, ragione sociale e sede legale di ciascun soggetto partecipante al RTI o consorzio, la ditta individuata quale mandataria, le parti del servizio eseguite dalle singole imprese) \_\_\_\_\_ e che nessuna delle imprese indicate partecipa in qualsiasi altra forma alla presente gara;

- Consorzio** – anche stabile – (indicare denominazione e sede legale delle ditte consorziate per le quali si concorre e di quelle indicate quali esecutrici del servizio) \_\_\_\_\_ e che nessuna delle imprese indicate partecipa in qualsiasi altra forma alla presente gara;
- Consorzio di Cooperative** iscritte all'Albo delle cooperative;
- Riunione Temporanea di cooperative** iscritte all'Albo delle cooperative;
- Concorrente che si avvale di impresa ausiliaria**
- Operatore economico stabilito in altro Stato membro**

#### E DICHIARA

1. che questa impresa è iscritta nel Registro delle Imprese di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, codice fiscale n. \_\_\_\_\_ CCNL applicato \_\_\_\_\_ Settore \_\_\_\_\_ per le attività inerenti all'oggetto dell'affidamento iscritta al o in uno dei registri professionali o commerciali dello stato di residenza se si tratta di uno stato dell'UE in conformità con quanto previsto dall'art. 83 comma 3, d.lgs. 50/2016
2. riporta di seguito i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta:  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_
3. di conoscere puntualmente le cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 - che debbono intendersi qui riportate, seppur non materialmente trascritte - e di non trovarsi in nessuna delle suddette cause di esclusione;
4. <sup>1</sup> \_\_\_\_\_ e di dichiararsi disposto a fornire ogni ulteriore integrazione chiesta da codesto Ufficio

<sup>1</sup> Campo da compilare nel caso in cui è necessario segnalare ogni **eventuale** situazione rilevante ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (esempio: in caso di condanne passate in giudicato, indicare gli estremi della sentenza e la condanna comminata; nei casi di domande di rateizzazioni di cartelle esattoriali notificate dall'Agenzia delle Entrate, indicare gli estremi della domanda e se le stesse sono state accettate; nel caso di contestazione di mancato versamento dei contributi agli enti previdenziali ed assistenziali, indicare gli estremi della domanda di riesame della contestazione; ecc ...).

5. di aver piena comprensione della disciplina della procedura di gara in oggetto contenuta nel disciplinare di gara e nei suoi allegati (da **A** a **I**), di accettarlo in ogni sua parte, , senza condizione o riserva alcuna, rispettando le norme, le disposizioni e ogni condizione in sede di esecuzione contrattuale;
6. il seguente riferimento telefonico fisso e/o mobile e di posta elettronica di cui garantisce la reperibilità anche nei giorni festivi:
- a. tel. Fisso \_\_\_\_\_ ;
  - b. tel mobile \_\_\_\_\_ ;
  - c. e-mail \_\_\_\_\_ ;
  - d. PEC \_\_\_\_\_ ;
  - e. Referente: \_\_\_\_\_ ;
7. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa impresa verrà esclusa dalla procedura ovvero, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione, ovvero se esecutrice, verrà risolto di diritto il rapporto contrattuale.
8. **In caso di RTI e Consorzi ordinari**: che i dati i dati identificativi e il ruolo di ciascuna impresa sono:
- \_\_\_\_\_ (mandataria/mandante; capofila/consorzata) \_\_\_\_\_ (ragione sociale)  
 \_\_\_\_\_ (codice fiscale) \_\_\_\_\_ (sede)
9. **In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c), del Codice**, che il consorzio di cooperative e imprese artigiane di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice (o il consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. c) del Codice) concorre per le seguenti consorziate:
- \_\_\_\_\_ (ragione sociale) \_\_\_\_\_ (codice fiscale) \_\_\_\_\_ (sede)  
 \_\_\_\_\_ (ragione sociale) \_\_\_\_\_ (codice fiscale) \_\_\_\_\_ (sede)  
 \_\_\_\_\_ (ragione sociale) \_\_\_\_\_ (codice fiscale) \_\_\_\_\_ (sede)
- (qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio)*
10. che l'offerta economica presentata è remunerativa giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- a. delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
  - b. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione richiesta, sia sulla determinazione della propria offerta;
11. che accetta il patto di integrità in allegato E al disciplinare di gara;
12. di essere edotto degli obblighi dal codice di comportamento per i pubblici dipendenti e, segnatamente, del Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero della difesa come messo a disposizione nel disciplinare di gara;
13. **Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia** di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17,

comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

14. di indicare i seguenti dati:

a. domicilio fiscale \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, pec \_\_\_\_\_

**oppure**

solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica

\_\_\_\_\_ che, anche ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs.n. 50/2016 e s.m.i. e stante quanto previsto nella lex specialis, per le comunicazioni inerente alla presente procedura con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "Area comunicazioni" del sistema ad esso riservata ed elegge altresì domicilio presso l'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato;

15. di autorizzare qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

**oppure**

fatto salvo quanto stabilito dall'art. Art. 53. (Accesso agli atti e riservatezza), comma 6 del D.Lgs. 50/2016, di non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale per le seguenti ragioni \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ indicando di seguito le parti non accessibili

\_\_\_\_\_ (tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice).

16. **per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**

dichiara che:

a. gli estremi del provvedimento di ammissione rilasciato dal tribunale di \_\_\_\_\_ sono i seguenti \_\_\_\_\_ ;

b. gli estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciato dal giudice delegato sono i seguenti \_\_\_\_\_ ;

17. **per gli operatori economici che hanno presentato domanda di ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale senza che sia stato ancora emesso il decreto di ammissione** dichiara che:

a. gli estremi del deposito della domanda di ammissione sono i seguenti \_\_\_\_\_ ;

b. il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciato dal tribunale di \_\_\_\_\_ sono i seguenti \_\_\_\_\_ ;

c. il soggetto di cui intende avvalersi ai sensi dell'articolo 110, comma 4, del Codice è il seguente \_\_\_\_\_ .

18. **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti** che ai sensi dell'art. 48, co 4 del D.lgs. 50/2016, le **parti del servizio/fornitura**, ovvero la **percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili**, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti sono le seguenti:
- \_\_\_\_\_ (denominazione Impresa) Mandataria \_\_\_\_\_ (attività e/o servizi) \_\_\_\_\_ (%)
  - \_\_\_\_\_ (denominazione Impresa) Mandante \_\_\_\_\_ (attività e/o servizi) \_\_\_\_\_ (%)
  - \_\_\_\_\_ (denominazione Impresa) Mandante \_\_\_\_\_ (attività e/o servizi) \_\_\_\_\_ (%)
19. **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti** che ai sensi dell'art. 48, co 4 del D.lgs. 50/2016, le **parti del servizio/fornitura**, ovvero la **percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili**, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati sono le seguenti:
- \_\_\_\_\_ (denominazione Impresa) Capogruppo \_\_\_\_\_ (attività e/o servizi) \_\_\_\_\_ (%)
  - \_\_\_\_\_ (denominazione Impresa) Consorziata \_\_\_\_\_ (attività e/o servizi) \_\_\_\_\_ (%)
  - \_\_\_\_\_ (denominazione Impresa) Consorziata \_\_\_\_\_ (attività e/o servizi) \_\_\_\_\_ (%)
20. **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:**
- che il **mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo** sarà conferito a \_\_\_\_\_
  - in caso di aggiudicazione, di uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del D.lgs. 50/2016 conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - che ai sensi dell'art. 48, co 4 del D.lgs. 50/2016, le **parti del servizio/fornitura**, ovvero la **percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili**, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti/consorzati sono le seguenti:
    - \_\_\_\_\_ (denominazione Impresa) Mandataria/Capogruppo \_\_\_\_\_ (attività e/o servizi) \_\_\_\_\_ (%)
    - \_\_\_\_\_ (denominazione Impresa) Mandataria/Capogruppo \_\_\_\_\_ (attività e/o servizi) \_\_\_\_\_ (%)
    - \_\_\_\_\_ (denominazione Impresa) Mandataria/Capogruppo \_\_\_\_\_ (attività e/o servizi) \_\_\_\_\_ (%)

*(si ricorda che la mandataria deve eseguire le prestazioni in misura maggioritaria rispetto alle mandanti)*
- \*\*\*
21. che il Concorrente **(in caso di partecipazione in forma plurima, quale RTI o Consorzio, si intende Concorrente nel suo complesso)** in caso di aggiudicazione, non intende affidare alcuna attività oggetto della presente procedura in subappalto;  
**(ovvero)**  
che l'Impresa, in caso di aggiudicazione, intende affidare in subappalto in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 ad eccezione delle disposizioni di cui ai commi 2 e 14 afferenti rispettivamente alla quota di prestazioni subappaltabili e al ribasso massimo consentito rispetto ai prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione;
22. l'assenza delle cause di incompatibilità di cui all'art. 53, co. 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti di codesta Amministrazione;
23. di essere a conoscenza che codesta Amministrazione si riserva il diritto di procedere a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;

24. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata da codesta Amministrazione; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del Contratto, questo potrà essere risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.

Altresì, in relazione alla disciplina del **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI** con la firma del presente documento il sottoscritto dichiara altresì, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali contenuta nel Disciplinare di gara e di acconsentire al trattamento dei dati personali, anche giudiziari, mediante con strumenti manuali ed informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara e per le finalità ivi descritte; dichiara, inoltre, di essere stato informato circa i diritti di cui agli artt. 15 e segg. del Regolamento UE n. 2016/679.

Si impegna, inoltre, a adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per consentire il trattamento dei loro Dati personali da parte della di codesta Amministrazione per le finalità descritte nell'informativa.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_  
(firmato digitalmente)

**Procedura aperta propedeutica alla stipula di n. 4 Accordi Quadro ex art. 54, comma 3, del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, per la fornitura di servizi di manutenzione e riparazione automezzi con annessa fornitura di materiali di ricambio, per esigenze quadriennali del Reggimento di Manovra Interforze**

|                                                                                                                                                                                         | <b>Euro</b> | <b>Eventuali note</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------|
| Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (c.10 art. 95 del D.Lgs 50/2016), compresi nell'Offerta |             |                       |
| Costi della manodopera (c.10 art. 95 del D.Lgs 50/2016)                                                                                                                                 |             |                       |

# COMANDO OPERATIVO DI VERTICE INTERFORZE

Quartier Generale - Ufficio C4

Annesso 1 alla Richiesta

## SERVIZIO DI ASSISTENZA SISTEMISTICA E SYSTEM MANAGEMENT PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DEI SISTEMI SERVER, RETE E STORAGE A SUPPORTO DELLE OPERAZIONI FUORI AREA

| DESCRIZIONE DEL PRODOTTO | CARATTERISTICHE TECNICHE                                                                       | QUANTITA'<br>(monte ore ipotizzato) | PREZZO UNITARIO<br>(IMPONIBILE) | PREZZO TOTALE<br>(IMPONIBILE) | IVA 22%    |    |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|------------|----|
| Costo orario             | Project Manager                                                                                | 160                                 | 85,00 €                         | 13.600,00 €                   | 2.992,00 € | 20 |
| Costo orario             | System Administrator Server Expert                                                             | 160                                 | 85,00 €                         | 13.600,00 €                   | 2.992,00 € | 20 |
| Costo orario             | Sistemista Windows Senior                                                                      | 480                                 | 80,00 €                         | 38.400,00 €                   | 8.448,00 € | 60 |
| Costo orario             | System Engineer                                                                                | 96                                  | 70,00 €                         | 6.720,00 €                    | 1.478,40 € | 12 |
| Costo orario             | Network Administrator Expert                                                                   | 160                                 | 85,00 €                         | 13.600,00 €                   | 2.992,00 € | 20 |
| Costo orario             | Sistemista Sharepoint Expert                                                                   | 64                                  | 80,00 €                         | 5.120,00 €                    | 1.126,40 € | 8  |
| Costo orario             | Sviluppatore Sharepoint                                                                        | 64                                  | 70,00 €                         | 4.480,00 €                    | 985,60 €   | 8  |
| Costo orario             | Designer Sharepoint                                                                            | 120                                 | 60,00 €                         | 7.200,00 €                    | 1.584,00 € | 15 |
| Costo orario             | Operatori di portale                                                                           | 240                                 | 45,00 €                         | 10.800,00 €                   | 2.376,00 € | 30 |
| Costo orario             | Cyber Security Expert                                                                          | 120                                 | 70,00 €                         | 8.400,00 €                    | 1.848,00 € | 15 |
| Costo orario             | Brand technology expert certified (microsoft, vmware, fujitsu, fortinet, syneto, cisco, ecc..) | 64                                  | 148,00 €                        | 9.472,00 €                    | 2.083,84 € | 8  |
| Costo orario             | Expert trainer                                                                                 | 120                                 | 105,00 €                        | 12.600,00 €                   | 2.772,00 € | 15 |
|                          | <b>TOTALI</b>                                                                                  | 1.848                               |                                 | 143.992,00                    | 31.678,24  |    |

|                                                             |                     |
|-------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>TOTALE IMPONIBILE</b>                                    | <b>143.992,00 €</b> |
| <b>DI CUI ONERI PER LA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO</b> | <b>- €</b>          |
| <b>TOTALE IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO</b>                   | <b>31.678,24 €</b>  |
| <b>TOTALE VALORE APPALTO STIMATO</b>                        | <b>175.670,24 €</b> |

|  |                                                                                  |                             |
|--|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
|  |                                                                                  | n. di Repertorio<br>in data |
|  | <b>REPUBBLICA ITALIANA</b>                                                       | <b>Valore Euro:</b>         |
|  | <b>MINISTERO DELLA DIFESA</b>                                                    |                             |
|  | <b>STATO MAGGIORE DELLA DIFESA</b>                                               | <b>I.V.A.:</b>              |
|  | <b>UFFICIO GENERALE CENTRO DI RESPONSABILITÀ</b>                                 | <b>Totale Iva inclusa:</b>  |
|  | <b>AMMINISTRATIVA - UFFICIO CONTRATTI</b>                                        | <b>Euro</b>                 |
|  | Via XX Settembre, 123/A – 00187 ROMA                                             |                             |
|  | in forma pubblico - amministrativa, redatto in modalità elettronica ai sensi     |                             |
|  | dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50, a seguito di           |                             |
|  | procedura ristretta indetta ai sensi dell'art. 61, del D.Lgs. 18 Aprile 2016, n. |                             |
|  | 50, che si stipula tra il MINISTERO DELLA DIFESA – STATO                         |                             |
|  | MAGGIORE DELLA DIFESA - Ufficio Generale del Centro di                           |                             |
|  | responsabilità amministrativa – Ufficio Contratti (di seguito                    |                             |
|  | “Amministrazione”) - codice fiscale n. 80248290589, con sede in ROMA             |                             |
|  | (c.a.p. 00187), via XX Settembre 123/a, e la XXXXXXXX (di seguito                |                             |
|  | “Fornitore”), Codice Fiscale XXXXXXXXXXXX e Partita Iva n.                       |                             |
|  | XXXXXXXXXX, con sede legale in XXXXXXXXXXXX (c.a.p. XXXX), Via                   |                             |
|  | XXXXXXXXXX n. XX, per l'affidamento dei seguenti servizi:                        |                             |
|  | LOTTO N. X – Servizi di manutenzione e riparazione..... - C.I.G.                 |                             |
|  | XXXXXXXXXXXX , per l'importo complessivo di Euro XXXXX                           |                             |
|  | (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX/00) Iva al 22% esclusa per gli anni xxxx-xxxx-     |                             |
|  | xxxx-xxxx.                                                                       |                             |
|  | L'anno duemilaventitre addi XX del mese di XXXX, presso il MINISTERO             |                             |
|  | DELLA DIFESA – STATO MAGGIORE DELLA DIFESA – Ufficio                             |                             |
|  | Generale del Centro di responsabilità amministrativa – Ufficio Contratti, in     |                             |
|  | via XX Settembre n. 123/a in ROMA, innanzi a me XXXXXXXXXXXXXXXX,                |                             |
|  |                                                                                  |                             |

Ufficiale Rogante, autorizzato a ricevere atti d'interesse dell'Amministrazione della Difesa, in assenza di testimoni per espressa rinuncia fattane dalle parti,

-----SONO COMPARI-----

Il xxxxxxxx. com. x. xx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, in qualità di xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx dello STATO MAGGIORE DELLA DIFESA – Ufficio Generale del Centro di responsabilità amministrativa – Ufficio Contratti, stipulante, a ragione della sua carica, in nome e per conto dell'Amministrazione della Difesa; il Sig. xxxxxxxx, nato a xxxxxx il xx/xx/xxxx e residente in xxxxxx (xx), via xxxxxxxx n. xx, codice fiscale xxxxxxxxxxxxxxxx, nella sua qualità di xxxxxxxxxxxx della xxxxxxxxxxxx, della cui identità io, Ufficiale Rogante, sono certo, giusto quanto risulta dal documento di identità presentato (carta di identità n. xxxxxxxx rilasciata dal Comune di xxxxxx in data xx/xx/xxxx), depositato, in copia, agli atti di questa Direzione di Intendenza, in base ai quali ho accertato la piena capacità del soggetto ad impegnare legalmente la società contraente. I detti comparenti hanno chiesto la stipula del presente Accordo Quadro in forma pubblico – amministrativa.

-----PREMESSO-----

- che l'Amministrazione, con Atto n. 1328 in data 23/06/2023, ha autorizzato ad esperire una procedura ristretta in modalità telematica *application server provider (ASP)*, ai sensi di quanto previsto dall'art. 60, del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50, suddivisa nei seguenti Lotti:

a. Lotto n. 1 - relativo al servizio di manutenzione e riparazione di

meccatronica di automezzi ruotati aventi peso superiore alle 3,5 t., per le esigenze del Reggimento di Manovra Interforze, in Roma, Via Circonvallazione Nomentana n. 100 – C.I.G. 99145132F4;

b. Lotto n. 2 – relativo al servizio di manutenzione e riparazione di meccatronica di automezzi ruotati aventi peso inferiore alle 3,5 t., per le esigenze del Reggimento di Manovra Interforze, in Roma, Via Circonvallazione Nomentana n. 100 – C.I.G. 991461464C;

c. Lotto n. 3 – relativo al servizio di manutenzione e riparazione di carrozzeria e verniciatura automezzi aventi peso inferiore a 3,5 t., per le esigenze del Reggimento di Manovra Interforze, in Roma, Via Circonvallazione Nomentana n. 100 – C.I.G. 9914661D13;

d. Lotto n. 4 - relativo al servizio di manutenzione e riparazione di carrozzeria e verniciature automezzi aventi peso superiore a 3,5 t., per le esigenze del Reggimento di Manovra Interforze, in Roma, Via Circonvallazione Nomentana n. 100 – C.I.G. 99147094B2.

- che l'Amministrazione, dovendo provvedere all'affidamento dei servizi in parola necessari al funzionamento del Reggimento di Manovra Interforze, ha provveduto a dare pubblicità all'appalto nelle forme previste dalle attuali disposizioni in vigore ed ha indetto, con lettere inviate a mezzo procedura telematica ASP n. 3629915 in data XX/XX/XXXX, una raccolta di offerte che ha portato alla proposta di aggiudicazione dell'appalto al Fornitore per il Lotto n. X, giusta verbale di delibera in seduta pubblica n. XXX di Repertorio in data XX/XX/2023;

- che la predetta proposta di aggiudicazione è stata resa valida e definitiva dall'approvazione del Capo Ufficio Contratti dell'Ufficio Generale di

Centro di Responsabilità Amministrativa emessa con decreto n. XX/2023 in data XX/XX/2023, ed efficace alla luce dei controlli eseguiti ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e del Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 7 giugno 2017, n. 122, si conviene quanto appresso specificato;

**ART. I OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO.**

1. Il Fornitore, in caso di adesione al presente Accordo Quadro, si obbliga irrevocabilmente nei confronti dell'Amministrazione a fornire i Prodotti relativi al Lotto n. X, nel rispetto di quanto indicato nel Capitolato tecnico in Allegato "A" e nel rispetto di quanto contenuto nella relativa Offerta Tecnica in Allegato "B", nelle quantità richieste dalla stessa per mezzo dei singoli Ordinativi di Fornitura, sino alla concorrenza dell'Importo massimo pari ad Euro XXXXXXXXX Iva al 22% esclusa per gli anni xxxx-xxxx-xxxx-xxxx, presso le Sedi di utilizzo indicate negli Ordinativi di fornitura emessi dal Reggimento di Manovra Interforze specificatamente per il Lotto n. X ed entro i termini di consegna indicati nel medesimo Capitolato tecnico in Allegato "A";

2. A tal proposito, si sottolinea che:

a. L'Amministrazione si riserva la facoltà di chiedere al Fornitore, nel periodo di efficacia del presente Accordo Quadro, l'aumento o la diminuzione delle prestazioni contrattuali nei limiti del quinto del valore complessivo del medesimo Accordo Quadro (art. 11 del R.D. del 18 novembre 1923, n. 2440);

b. è facoltà dell'Amministrazione procedere a ordinare i prodotti realmente necessari ma, sempre e comunque, nel rispetto dei limiti

dell'Importo massimo dell'Accordo Quadro e/o del limite di cui alla precedente lettera a. (trattasi di Accordo Quadro a somministrazione);

3. Il Fornitore, nel caso di adesione al presente Accordo Quadro, si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Accordo Quadro;

4. Per l'esecuzione dei relativi servizi, oltre a quanto pattuito nel presente atto, si applicano le disposizioni enunciate nel paragrafo premesse del disciplinare di gara della procedura telematica *ASP* n. **3629915** datata XX/XX/XXXX, che il Fornitore dichiara di osservare e conoscere, quali disposizioni costituenti fonte normativa della procedura di gara inerente al presente Accordo Quadro.

## **ART. 2 DEFINIZIONI.**

1. Nell'ambito del presente Accordo Quadro, ciascuno dei seguenti termini, quando viene scritto con l'iniziale maiuscola, sia al singolare che al plurale, assume il significato a fianco riportato:

a. **Accordo Quadro:** le condizioni di cui al presente documento compresi tutti i documenti ivi richiamati e/o allegati, oggetto di stipula di Accordo Quadro con il Fornitore;

b. **Capitolato Tecnico:** il documento in Allegato "A" indicante le tipologie, gli importi unitari Iva esclusa e le quantità massime presunte dei prodotti costituente parte integrante e sostanziale del presente Accordo Quadro disciplinante le modalità tecniche di fornitura dei Prodotti;

c. **Ordinativo di fornitura:** il documento emesso dal Reggimento di

Manovra Interforze a seguito di specifico Atto di adesione riportante le tipologie ed i quantitativi dei prodotti, gli importi unitari Iva esclusa, l'Iva, le modalità di fatturazione, i luoghi ed i referenti per la consegna.

d. **Parte:** l'Amministrazione e il Fornitore che stipuleranno il presente Accordo Quadro;

e. **Amministrazione:** lo Stato Maggiore della Difesa – Ufficio Generale del Centro di Responsabilità Amministrativa – Area Procurement – Ufficio Contratti, con sede in Roma, Via XX Settembre, 123/A – Codice Fiscale 80248290589 quale datore di lavoro pubblico e Parte dell'Accordo Quadro, che acquista i Prodotti dal Fornitore necessari per assicurare la propria funzionalità, ovvero il Reggimento di Manovra Interforze nel caso di adesione al presente Accordo Quadro;

f. **Fornitore:** l'impresa aggiudicataria della gara e Parte del presente Accordo Quadro quale impresa erogatrice della Fornitura di cui all'art. 1;

g. **Responsabile della fornitura:** è il referente del Fornitore e, quindi, avrà la capacità di rappresentare ad ogni effetto lo stesso in fase di esecuzione dell'Accordo Quadro;

h. **Offerta economica:** le condizioni economiche proposte dal Fornitore in risposta alla gara di cui alla relativa lettera di invito;

i. **Ribassi/Sconti percentuali:** gli sconti percentuali acquisiti in sede di Offerta economica che il Fornitore si è impegnato ad applicare, per il Lotto n. X, sui listini e sul costo orario della manodopera indicati al para. 3.2 del Capitolato tecnico in Allegato "A";

l. **Offerta Tecnica:** progetto gestionale, formazione e stabilità

occupazionale del personale, miglioramenti dei servizi che il Fornitore

si è impegnato ad applicare per il Lotto n. X;

**m. Importo massimo dell'Accordo Quadro:** l'importo massimo ordinabile dall'Amministrazione secondo i limiti e le modalità stabilite in sede di Accordo Quadro.

**n. Importo della fornitura:** l'importo complessivo (arrotondato alla seconda cifra decimale) dei singoli Ordinativi di fornitura (espresso in Euro al netto e al lordo dell'IVA al 22%), calcolato moltiplicando i quantitativi dei Prodotti per gli Importi unitari di aggiudicazione;

**o. Giorno lavorativo:** i giorni dal lunedì al venerdì, esclusi sabato e festivi;

**p. Giorno calendariale:** il giorno del mese solare, consecutivo e continuo;

**q. Verifiche o Collaudo:** le attività di cui al successivo art. 6;

**r. Data di Accettazione:** si intende la data di verbalizzazione positiva delle Verifiche da cui decorrono gli effetti giuridici dell'accettazione della fornitura;

**s. Prodotto:** il materiale richiesto inclusivo del servizio accessorio (trasporto, consegna e scarico) chiesto dall'Amministrazione al Fornitore nel rispetto delle condizioni previste da Accordo Quadro;

**t. Atto di adesione:** ogni eventuale Sub-contratto che verrà stipulato tra il Reggimento di Manovra Interforze ed il Fornitore alle stesse condizioni e prezzi previsti dal presente Accordo Quadro;

**u. Importi unitari di aggiudicazione:** gli importi unitari Iva esclusa desunti dall'applicazione degli sconti percentuali proposti in sede di gara sui prezzi di listino Iva esclusa delle singole case costruttrici per i

listini indicati al para. 3.2 del Capitolato tecnico in Allegato “A” e sul costo orario Iva esclusa della manodopera indicato al para. 3.2. del Capitolato tecnico in Allegato “A”.

### **ART. 3 TERMINI CONTRATTUALI.**

1. Se non diversamente specificati i giorni sono da intendersi calendariali.

Tutte le comunicazioni effettuate oltre gli orari di servizio appresso indicati si intenderanno effettuati il giorno lavorativo successivo.

2. Gli orari di servizio da osservare ai fini della consegna sono i seguenti:

a. dal lunedì al giovedì dalle ore 08.00 alle ore 16.30;

b. il venerdì dalle ore 08.00 alle ore 12.00.

### **Art. 4 OBBLIGAZIONI DEL FORNITORE.**

1. Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui all’art. 12, tutti gli oneri ed i rischi relativi alla fornitura, ivi comprese le attività di trasporto, consegna e scarico dei Prodotti;

2. Il Fornitore, durante l’esecuzione del relativo Atto di adesione e nell’adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, si obbliga a:

a. a dare piena e concreta attuazione a tutti gli adempimenti previsti nel presente Accordo Quadro e nei rispettivi allegati;

b. osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dall’Amministrazione, nonché le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione del presente Accordo Quadro;

c. consentire all’Amministrazione di procedere, in qualsiasi momento anche senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione

delle prestazioni oggetto del presente Accordo Quadro, nonché a prestare la propria collaborazione per lo svolgimento di tali verifiche;

d. osservare tutte le norme e le prescrizioni legislative e regolamentari applicabili siano esse di carattere generale o specificamente inerenti al settore merceologico a cui la Fornitura si riferisce, ed in particolare quelle di carattere tecnico, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti, incluse quelle che dovessero essere emanate successivamente alla conclusione del presente Accordo Quadro.

e. rispettare, per quanto applicabili, le norme internazionali EN - ISO vigenti per la gestione e l'assicurazione della qualità delle proprie prestazioni;

f. predisporre tutti gli strumenti e i metodi, comprensivi della relativa documentazione, al fine di consentire all'Amministrazione di verificare la conformità delle prestazioni pattuite e di garantire elevati livelli di servizio, compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza;

g. assicurare le forniture oggetto del presente Accordo Quadro con continuità anche in caso di eventuali variazioni della consistenza e della dislocazione delle Sedi di utilizzo dell'Amministrazione;

h. dare immediata comunicazione all'Amministrazione di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle obbligazioni contrattuali (in particolare a comunicare tempestivamente all'Amministrazione le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del presente Accordo Quadro indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi dei nuovi responsabili);

i. avvalersi di personale specializzato che potrà accedere alle infrastrutture dell'Amministrazione nel rispetto di tutte le prescrizioni di sicurezza e di accesso, fermo restando che sarà cura ed onere del Fornitore verificare preventivamente le relative procedure;

j. ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in materia di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale ed infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri e spese (in particolare, il Fornitore e si impegna a rispettare, nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal presente Accordo Quadro, le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 09/04/2008, n. 81 e successive modifiche e integrazioni);

k. applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula del presente Accordo Quadro alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

l. continuare, fatto in ogni caso salvo il trattamento di miglior favore per il dipendente, ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione (gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui questi non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Accordo Quadro);

m. rispettare, ove non specificato nel presente Accordo Quadro, tutte le condizioni indicate nella relativa lettera di invito;

n. manlevare e tenere indenne l'Amministrazione:

(1) da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle prescrizioni di cui al presente articolo, incluse, tra l'altro, quelle derivanti dagli infortuni e dai danni arrecati all'Amministrazione, ai dipendenti della stessa o a terzi in relazione alla mancata osservanza delle vigenti norme tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie;

(2) da qualsiasi richiesta di risarcimento che terzi dovessero avanzare nei confronti della stessa per danni derivanti dalla mancata e non corretta esecuzione dei servizi connessi e/o accessori;

(3) da ogni responsabilità conseguente alla violazione di diritti di brevetto, di marchio, di autore ed in genere di privativa altrui, e, quindi, da tutti gli oneri conseguenti, incluse le spese eventualmente sostenute per la difesa in giudizio, qualora venga promossa nei confronti della stessa Amministrazione azione giudiziaria da parte di terzi.

3. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dall'obbligo di osservare le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del presente Accordo Quadro, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale. Il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di indennizzi e/o compensi a tale titolo nei confronti dell'Amministrazione.

4. Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento del presente

Accordo Quadro (o di parte di esso) da parte dell'Amministrazione non costituisce in nessun caso rinuncia ai diritti ad essa spettanti, che essa si riserva comunque di far valere nei limiti della prescrizione.

5. Il Fornitore si impegna, ad eseguire le prestazioni salvaguardando le esigenze dell'Amministrazione/Sedi di utilizzo, senza recare intralci, disturbi o interruzioni alla attività lavorativa in atto.

6. Il Fornitore rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte dall'Amministrazioni e/o dalle Sedi di utilizzo o da terzi autorizzati.

**Art. 5 ATTIVAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO E DEI RELATIVI SERVIZI CONNESSI.**

1. Il presente Accordo Quadro verrà attivato dal Reggimento di Manovra Interforze previa sottoscrizione di specifico Atto di adesione. Per la fornitura dei Prodotti oggetto di ciascun Ordinativo di Fornitura, il Fornitore si obbliga, a propria cura, spese e rischio, a ricevere e ad accettare gli Ordinativi di Fornitura secondo le modalità ed i termini prescritti nei medesimi ordinativi, pena l'applicazione delle penali di cui al successivo art. 14.

2. In esecuzione di ciascun Ordinativo di Fornitura, il Fornitore dovrà effettuare la consegna dei Prodotti entro e non oltre i termini indicati nel Capitolato tecnico in Allegato "A", pena l'applicazione delle penali di cui al successivo art. 14. I Prodotti consegnati dovranno essere perfettamente rispondenti a quelli indicati nei singoli Ordinativi di Fornitura e nell'Allegato "A" al presente Accordo Quadro.

3. La consegna di ciascuna fornitura si intende comprensiva di ogni relativo onere e spesa, ivi compresi a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale, di assicurazione.

4. Le sedi di consegna dei Prodotti, generalmente, saranno ubicate nella città di Roma; eventuali eccezioni potranno essere disposte dall'Amministrazione senza ulteriore aggravio di costi per l'Amministrazione Difesa.

5. La fornitura consegnata come sopra prescritto, si intenderà completamente eseguita solo quando avrà superato le prescritte Verifiche in conformità a quanto specificato al successivo art. 6.

6. Il Fornitore prende atto, rinunciando ora per allora a qualsiasi pretesa di risarcimento o di indennizzo, che l'Amministrazione ha facoltà di revocare l'Ordinativo di Fornitura, avvalendosi del medesimo strumento utilizzato per l'invio dell'Ordinativo di Fornitura, da esercitarsi entro un giorno lavorativo dall'invio e/o trasmissione dell'Ordinativo di Fornitura; spirato il predetto termine, l'Ordinativo di Fornitura è irrevocabile anche per parte dell'Amministrazione, e, per l'effetto, il Fornitore è tenuto a dare esecuzione completa alla fornitura richiesta.

#### **Art. 6 VERIFICA/COLLAUDI DI CONFORMITÀ.**

1. La fornitura dei servizi sarà sottoposta alle Verifiche secondo le tempistiche indicate in Allegato "A".

#### **Art. 7 TERMINI DI CONSEGNA ED EVENTUALI PROROGHE DEGLI STESSI.**

1. I Prodotti dovranno esser consegnati nel rispetto delle tempistiche indicate in Allegato "A. I ritardi nell'esecuzione del presente Accordo Quadro, dovuti a cause di forza maggiore, determinano l'obbligo a carico del Fornitore, entro il termine perentorio di 5 (cinque) giorni, di comunicare all'Amministrazione rispettivamente l'inizio e la cessazione di qualunque circostanza di forza maggiore, comprovata dalla necessaria documentazione rilasciata dalle competenti autorità (Direzione Territoriale del Lavoro, Comando dei Carabinieri, ecc...), da cui possa derivare il ritardo o l'impossibilità all'esecuzione del Accordo Quadro. Tale comunicazione non dà, di per sé stessa, diritto allo spostamento dei termini contrattuali.

2. L'Amministrazione valuta se le circostanze dedotte costituiscano causa di forza maggiore e quantifica, qualora le motivazioni vengano accolte, i giorni di proroga in rapporto alla durata della causa d'inadempimento.

**Art. 8 SOSPENSIONE DELL'ESECUZIONE DEL PRESENTE ACCORDO QUADRO.**

1. L'Amministrazione ha facoltà di sospendere, per causa di forza maggiore o per gravi motivi, nell'interesse della stessa, il presente Accordo Quadro, determinando per mezzo di verbale i periodi di sospensione che non debbono essere compresi nei termini contrattuali.

2. Nel caso in cui l'Amministrazione non raggiunga un accordo con il Fornitore in merito alle modalità e ai tempi della sospensione, il presente Accordo Quadro si intende risolto col pagamento delle prestazioni positivamente verificate ed accettate dal Reggimento di Manovra Interforze. Nel caso in cui i periodi di sospensione eccedano, nel

complesso, il tempo concordato per l'esecuzione dell'intero Accordo Quadro, il Fornitore ha il diritto di chiedere la risoluzione del presente Accordo Quadro o la revisione dei patti, limitatamente ai termini di consegna e alla rideterminazione dei prezzi. La richiesta del Fornitore va formulata, a pena di decadenza, entro 20 (venti) giorni successivi alla data di avvenuto superamento del termine di sospensione concordato.

#### **Art. 9 PERSONALE DI SUPPORTO.**

1. E' fatto obbligo al Fornitore, entro 10 (dieci) giorni dal termine di cui all'art. 10, comma 1., di comunicare le seguenti informazioni riferite all'elenco nominativo del personale, qualora intenda valersi per la consegna di proprio personale e comunque incluso quello del Responsabile del servizio: generalità, numero di posizione INPS e INAIL, copia di un valido documento di riconoscimento;

2. E' riconosciuta all'Amministrazione ogni facoltà finalizzata a:

- a. richiedere integrazione alla documentazione prodotta al fine di accertare la veridicità del rapporto di dipendenza;
- b. attuare tutti gli esami per gli aspetti di sicurezza connessi.

3. Il Fornitore provvederà a mettere a disposizione del proprio personale tutti i mezzi di trasporto e di locomozione necessari per la consegna dei Prodotti franco i locali dell'Amministrazione. A tal proposito, il mezzo di trasporto deve avere caratteristiche tecniche necessarie per poter circolare anche nel caso in cui l'amministrazione comunale emani delibere che interdicano la circolazione a causa dell'inquinamento. Sarà cura del Fornitore predisporre gli atti per acquisire le autorizzazioni necessarie per entrare nelle zone a traffico limitato del territorio urbano dove ha sede l'Amministrazione.

Quest'ultima, su richiesta del Fornitore, rilascerà apposita dichiarazione nella quale viene indicato che lo stesso effettua attività di consegna dei Prodotti nelle zone a traffico limitato.

4. Il personale di cui al comma 1. potrà avere accesso ai locali del Reggimento di Manovra Interforze previa autorizzazione dei competenti organi di sicurezza ed esclusivamente nei locali interessati alla consegna dei Prodotti.

5. E' fatto obbligo al Fornitore verificare preventivamente, a propria cura ed onere, le procedure suddette.

#### **Art. 10 DURATA DEL PRESENTE ACCORDO QUADRO.**

1. Il presente Accordo Quadro avrà vigore dal giorno successivo a quello della data di ricezione da parte del Fornitore della comunicazione, con la quale l'Amministrazione parteciperà l'avvenuta approvazione dello stesso nei modi di legge ed avrà termine alla data del xxxxxxxxxx. Alla sola Amministrazione è riconosciuta la facoltà di prorogare il presente Accordo Quadro per un periodo non superiore a mesi 3 (tre) qualora non si sia conclusa l'eventuale nuova procedura autorizzata per la stipula di un nuovo Accordo Quadro relativo alla medesima esigenza. Tale facoltà va esercitata con preavviso scritto inviato al Fornitore entro la data di validità dell'Accordo Quadro.

2. Resta, altresì, espressamente inteso che qualora per qualsiasi motivo cessi l'efficacia del presente Accordo Quadro, il Fornitore sarà tenuto a prestare la massima collaborazione, anche tecnica, affinché possa essere garantita la continuità delle forniture oggetto di Accordo Quadro.

#### **ART. 11 DOMICILIO LEGALE, DENOMINAZIONE SOCIALE,**

**VARIAZIONI.**

1. Per l'esecuzione del presente Accordo Quadro, il Fornitore ha l'obbligo, in sede di stipula, di eleggere il suo domicilio legale ove si conviene dovranno essergli notificati tutti gli atti di qualsiasi natura che potessero e dovessero occorrere.

2. Il Fornitore è tenuto a comunicare all'Amministrazione ogni eventuale variazione del domicilio legale indicati nel presente Accordo Quadro, giustificandola con idonea documentazione.

3. In mancanza delle suddette comunicazioni saranno a carico del Fornitore stesso tutte le conseguenze che possono derivare dall'omesso recapito della corrispondenza, con particolare riferimento a quelle emergenti dall'eventuale ritardo nell'esecuzione delle prestazioni.

4. Parimenti, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità, in difetto di tale notifica, per i pagamenti eseguiti.

**ART. 12 IMPORTO MASSIMO DEL PRESENTE ACCORDO QUADRO E DEGLI ORDINATIVI DI FORNITURA.**

1. L'importo complessivo del presente Accordo Quadro è di Euro XXXXX,XX (xxxxxxxxxxxxxx) Iva al 22% esclusa. L'importo del presente Accordo Quadro comprensivo di Iva al 22% ammonta ad Euro XXXXXX,XX (xxxxxxxxxxxxxx). Gli importi unitari Iva esclusa sono i seguenti: XXXXXXXXX;

2. Gli importi degli ordinativi saranno determinati sulla base dei quantitativi indicati nei medesimi ordinativi;

3. I corrispettivi dovuti al Fornitore dall'Amministrazione per la prestazione dei Prodotti oggetto di Accordo Quadro saranno calcolati moltiplicando i

quantitativi dei Prodotti per i relativi Importi unitari di aggiudicazione e sul totale imponibile ottenuto sarà applicata l'I.V.A. al 22%. Le medesime modalità di calcolo saranno applicate in sede di emissione dei singoli Ordinativi di fornitura.

4. Ai fini dell'emissione degli Ordinativi di fornitura, si conviene che gli stessi possono essere emessi sin al raggiungimento dell'Importo massimo del presente Accordo Quadro (entro il limite di vigenza e validità dello stesso) come determinato in ragione della modalità di calcolo di cui al precedente comma, degli Sconti percentuali profferiti in sede di gara e dei quantitativi ordinati.

5. I Corrispettivi, come determinati al comma 1, comprendono, tra l'altro:

a. le altre imposte, le tasse, le spese, tutti gli oneri di trasporto e consegna e, in generale, tutti gli oneri, presenti e futuri, inerenti a qualsiasi titolo il presente Accordo Quadro;

b. gli sconti, le Commissioni ed ogni altro onere inerente i singoli contratti di convenzionamento stipulati tra il Fornitore e gli Esercizi convenzionati;

c. tutti i servizi connessi ed in generale quanto previsto per assicurare il Servizio a perfetta regola d'arte.

6. Si conviene che i corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, ed è, pertanto, fisso ed invariabile indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio e/o alea.

7. Il Fornitore non potrà vantare diritto ad altri compensi, ovvero

adeguamenti, revisioni o aumenti rispetto ai corrispettivi come sopra indicati salvo quelli previsti a partire dalla seconda annualità contrattuale.

Da tale data i prezzi sono aggiornati, in aumento o in diminuzione, ordinariamente sulla base dei prezzi standard rilevati dall'ANAC, laddove questi non fossero disponibili degli elenchi dei prezzi rilevati dall'ISTAT, oppure, qualora i dati suindicati non siano disponibili, in misura non superiore alla differenza tra l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI) disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto.

Tale revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.

8. Restano ferme le facoltà riconosciute all'Amministrazione dal comma 2. dell'art. 1 del presente Accordo Quadro.

### **ART. 13 PAGAMENTI.**

1. L'importo di ciascun Ordinativo di fornitura verrà fatturato dal Fornitore non prima della Data di accettazione. I corrispettivi dovuti al Fornitore saranno corrisposti dal Reggimento di Manovra Interforze e, comunque, entro 30 (trenta) giorni decorrenti dalla Data di accettazione della fornitura (rif. Art. 5) ovvero, se successiva, dalla data di ricevimento della fattura.

2. Ciascuna fattura dovrà contenere il riferimento al presente Accordo Quadro, al relativo Atto di adesione ed al singolo Ordinativo di fornitura cui si riferisce nonché le tipologie ed i quantitativi dei Prodotti. La fattura così emessa dovrà essere intestata e spedita all'Amministrazione nel rispetto delle condizioni e degli eventuali termini indicati nello stesso

Ordinativo di fornitura.

3. Nel caso in cui il Fornitore invii detta fattura ad un indirizzo diverso da quello riportato nell'Ordinativo di fornitura, i termini di pagamento decorreranno dalla data di ricezione della fattura nel luogo di consegna indicato dall'Amministrazione.

4. Al pagamento si provvederà con i fondi ricevuti sui capitoli 1282 art. 04, 1412 art. 04 e 1099 art. 04 entro i limiti degli stanziamenti di bilancio degli anni 2020-2021-2022-2023 a valere sulle risorse disponibili in contabilità ordinaria ovvero, in assenza di ordine di accreditamento ma in presenza di copertura finanziaria, a mezzo bonifico postale a favore del Fornitore anticipando la spesa a Fondo Scorta .

5. Ai fini del pagamento di corrispettivi, il Reggimento di Manovra Interforze, stando all'attuale normativa, procederà:

a. per i pagamenti superiori ad Euro 5.000,00 I.V.A. esclusa, alle verifiche di cui all'art. 48-bis del D.P.R. 29/09/1973, n. 602, con le modalità di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18/01/2008, n. 40;

b. a richiedere, ai fini del pagamento del corrispettivo, il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) attestante per il Fornitore la piena regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei propri dipendenti;

Ciò premesso, il citato Reggimento è chiamato al rispetto delle eventuali norme che al riguardo dovessero essere emanate in vigore del presente Accordo Quadro.

6. I corrispettivi indicati nel presente Accordo Quadro, si riferiscono alle forniture prestate a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali. Pertanto, qualora al Fornitore siano state contestate inadempienze contrattuali, l'Amministrazione, al fine di garantirsi in modo efficace sulla puntuale osservanza degli obblighi da esso assunti, può sospendere in tutto o in parte, ferma l'applicazione di eventuali penali, i pagamenti dovuti anche per altri contratti stipulati con l'Amministrazione della Difesa o con altra amministrazione statale. Il relativo provvedimento sarà comunicato al Fornitore.

7. Per dette sospensioni il Fornitore non potrà opporre eccezioni, né avrà titolo a risarcimento di danni o riconoscimenti di interessi.

8. Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso il Fornitore potrà sospendere la fornitura e, comunque, delle attività previste nel presente Accordo Quadro e nei singoli Ordinativi di Fornitura;

9. Qualora il Fornitore si rendesse inadempiente a tale obbligo, il presente Accordo Quadro si potrà risolvere di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi per iscritto.

10. E' ammessa la cessione dei crediti maturati dal Fornitore nei confronti dell'Amministrazione a seguito della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del presente Accordo Quadro, nel rispetto dell'art. 106, comma 13, del D.Lgs. n. 18/04/2016, n. 50. In ogni caso, è fatta salva ed impregiudicata la possibilità per l'Amministrazione di opporre al cessionario tutte le medesime eccezioni opponibili al Fornitore cedente, ivi inclusa, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'eventuale compensazione dei crediti derivanti dall'applicazione delle penali con

quanto dovuto al Fornitore stesso anche in ordine ad Ordinativi di fornitura diversi. Si applicano le disposizioni di cui alla Legge n. 52/1991;

11. In ottemperanza all'art. 1, comma 209 della Legge 24 dicembre 2007, n. 244, l'Amministrazione è tenuta alla ricezione delle fatture esclusivamente in formato elettronico. Pertanto, le fatture in argomento dovranno contenere le informazioni previste dall'allegato "A" del D.M. 03 aprile 2013, n. 55 e dovranno essere emesse e trasmesse secondo le modalità indicate nell'allegato "B" del precitato D.M. attraverso il Sistema di Interscambio (S.d.I.). Poiché l'Amministrazione è tenuta a versare direttamente l'IVA secondo il meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment), la fattura dovrà essere predisposta in tal senso. Il codice univoco di fatturazione verrà indicato dal Reggimento di Manovra Interforze in sede di Atto di adesione ovvero in sede di Ordinativo di fornitura. Tale codice dovrà essere obbligatoriamente inserito nelle summenzionate fatture elettroniche le quali dovranno essere inviate allo S.d.I. secondo i criteri di cui al sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it).

Le fatture, inoltre, dovranno:

- a. essere intestate al Reggimento di Manovra Interforze – Ufficio Amministrazione – via Circonvallazione Nomentana n. 100;
- b. fare riferimento al presente Accordo Quadro ed al relativo Atto di adesione, indicandone gli estremi;
- c. indicare il codice IBAN del conto dedicato all'appalto (Legge 136/2010);
- d. indicare il codice fiscale ed il C.I.G. derivato indicati nel relativo Atto

di adesione;

e. riportare la prestazione effettuata con la specifica delle prestazioni effettivamente rese, ai prezzi contrattuali pattuiti con il presente atto;

**ART. 14 PENALI.**

1. Nel caso in cui si verificano inadempimenti contrattuali, il Fornitore sarà tenuto a corrispondere le penali, nei casi previsti, con le modalità previste al para. 17 del Capitolato Tecnico in Allegato “A”;

2. Ai fini dell’applicazione del presente articolo deve considerarsi ritardo anche il caso in cui il Fornitore esegua la fornitura in modo anche solo parzialmente difforme dalle disposizioni di cui al presente Accordo Quadro e agli Ordinativi di fornitura. In tali casi il Reggimento di Manovra Interforze applicherà al Fornitore le predette penali sino al momento in cui terminerà l’inadempimento.

3. Il Reggimento di Manovra Interforze potrà applicare al Fornitore penali sino alla concorrenza della misura massima del 10% (dieci per cento) dell’Importo massimo dell’Accordo Quadro o del Lotto; il Fornitore prende atto, in ogni caso, che l’applicazione delle penali previste nel presente Accordo Quadro non preclude il diritto del Reggimento di Manovra Interforze a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

4. Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all’applicazione delle penali di cui ai precedenti commi, verranno contestati al Fornitore dal Reggimento di Manovra Interforze.

5. Il suddetto Reggimento potrà compensare i crediti derivanti dall’applicazione delle penali di cui al presente articolo con quanto dovuto

al Fornitore a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dovuti al Fornitore medesimo. In difetto, l'Amministrazione potrà rivalersi della cauzione di cui al successivo articolo 20 del presente Accordo Quadro od alle eventuali altre garanzie rilasciate dal Fornitore, senza bisogno di diffida o ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

6. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale, fatta salva la facoltà per l'Amministrazione di risolvere il presente Accordo Quadro nei casi in cui questo è consentito.

**ART. 15 MALAFEDE, FRODE, NEGLIGENZA NELL'ESECUZIONE  
DEL PRESENTE ACCORDO QUADRO.**

1. Qualora nel verificare le prestazioni contrattuali il Reggimento di Manovra Interforze riscontri deficienze qualitative che potrebbero compromettere la fornitura, conseguenti ad accertata malafede, frode od a grave negligenza del Fornitore o dei dipendenti impiegati, viene redatto dai rappresentanti delle Parti, apposito verbale in duplice copia sulla prescritta carta da bollo, facendo menzione dell'eventuale rifiuto del Fornitore a firmare il verbale medesimo.

2. In questo caso il Reggimento di Manovra Interforze, salvo le eventuali sanzioni penali, ha facoltà di risolvere il relativo Atto di adesione pagando quanto già collaudato ed accettato ed escutendo la cauzione.

3. In ogni caso è fatto salvo l'esercizio di ogni altra azione conseguente a responsabilità di natura civile e penale ovvero per il risarcimento dei danni

subiti e l'applicazione delle sanzioni concernenti l'esclusione dalle gare, di cui all'articolo 68 del Regolamento di Contabilità Generale dello Stato (R.D. 23 maggio 1924, n. 827).

#### **ART. 16 ESECUZIONE IN DANNO.**

1. Il Reggimento di Manovra Interforze, valutata la gravità dell'inadempimento, ha facoltà, per il presente Accordo Quadro o la parte di esso non eseguita, di affidare a terzi, anche con procedura negoziata d'urgenza, le prestazioni non eseguite, ai prezzi e alle condizioni di mercato;

2. L'affidamento a terzi è notificato al Fornitore inadempiente con l'indicazione dei nuovi termini di esecuzione del presente Accordo Quadro e del relativo importo.

3. Il Fornitore inadempiente è tenuto a rimborsare al Reggimento di Manovra Interforze le maggiori spese sostenute rispetto a quelle previste da Accordo Quadro; nel caso in cui, il Fornitore ometta di effettuare il predetto rimborso, è facoltà del Reggimento chiedere alla Stazione Appaltante l'escussione della garanzia definitiva nella misura proporzionale utile a coprire le predette maggiori spese.

#### **ART. 17 CLAUSOLA RISARCITORIA PER DANNO OPERATIVO.**

1. Qualora dal ritardo o dall'inadempienza contrattuale scaturisca per l'Amministrazione e/o le Sedi di utilizzo un onere, con relativa diminuzione patrimoniale e pregiudizio all'operatività di essi, sarà addebitata al Fornitore inadempiente, oltre le penalità previste, ogni altra spesa sostenuta dall'Amministrazione per il raggiungimento dello scopo che essa si era prefissato con il Servizio.

2. La richiesta di tale risarcimento sarà documentata:

a. per diminuzioni patrimoniali inequivocabilmente documentabili, dalla dimostrazione analitica delle componenti del danno operativo arrecato;

b. per diminuzioni patrimoniali non direttamente documentabili, da richieste formulate secondo unità di costo predeterminate dei danni indotti nell'esercizio della totale o parziale inadempienza o secondo moduli di rilevamento alternativi.

#### **ART. 18 GARANZIA DEFINITIVA.**

1. Il Fornitore, a garanzia degli obblighi assunti con il presente Accordo Quadro, ha costituito la garanzia fidejussoria n. XXXXXX datata XXXXXX rilasciata da XXXXXXXX con sede in XXXXX, Via XXXX n. X, per l'importo di Euro XXXXX valida fino al xx/xx/xxxx.

2. La cauzione viene prestata a garanzia dell'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali (anche futuri ai sensi e per gli effetti dell'art. 1938 Cod. Civ.) e, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi stessi, del rimborso delle somme pagate in più dall'Amministrazione per conto del Fornitore inadempiente, della mancata stipule delle polizze assicurative di cui al successivo articolo 19. La cauzione, inoltre, garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che l'Amministrazione ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione per l'applicazione delle penali;

3. L'incameramento della cauzione viene effettuato in forma amministrativa, prescindendosi da pronuncia giudiziaria e da specifiche formalità;

4. La garanzia opera per tutta la durata del presente Accordo Quadro, e, comunque, sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dallo stesso e sarà svincolata, secondo le modalità di cui all'art. 103 del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50. In ogni caso il garante sarà liberato dalla garanzia prestata solo previo consenso espresso in forma scritta dall'Amministrazione;

5. Qualora l'ammontare della garanzia prestata dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, il Fornitore dovrà provvedere al reintegro entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dall'Amministrazione;

6. In caso di inadempimento alle obbligazioni previste nel presente articolo l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto il presente Accordo Quadro, fermo restando il risarcimento del danno.

#### **ART. 19 DANNI e RESPONSABILITÀ CIVILE.**

1. Il Fornitore assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi infortunio o danno causato a persone o beni, tanto del Fornitore stesso quanto dell'Amministrazione e/o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione del presente Accordo Quadro ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

#### **ART. 20 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

1. In caso di inadempimento del Fornitore anche a uno solo degli obblighi assunti con la stipula del presente Accordo Quadro che si protragga oltre il termine, non inferiore comunque a 15 (quindici) giorni, che verrà assegnato per iscritto dall'Amministrazione, per porre fine all'inadempimento, la medesima Amministrazione ha la facoltà di considerare risolti di diritto il

presente Accordo Quadro e di ritenere definitivamente la cauzione, ove essa non sia stata ancora restituita, e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.

2. In ogni caso, si conviene che l'Amministrazione potrà risolvere di diritto il presente Accordo Quadro ai sensi dell'art. 1456 Cod. Civ., nonché ai sensi dell'art. 1360 del Cod. Civ., ovvero qualora ricorrano le condizioni indicate all'articolo 108 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con comunicazione a mezzo P.E.C. e senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, nonché nei seguenti casi:

a) reiterato ritardo nella consegna dei Prodotti rispetto ai tempi di consegna indicati negli Ordinativi di fornitura;

b) constatata e reiterata difformità tecnica dei Prodotti oggetto di consegna;

c) mancato rispetto delle condizioni di sicurezza sui luoghi di lavoro;

d) condanna di taluno dei componenti l'organo di amministrazione o dell'amministratore delegato o del direttore generale o del responsabile tecnico del Fornitore, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero assoggettamento dei medesimi alle misure restrittive previste dalla normativa antimafia;

e) violazione del divieto di cessione del presente Accordo Quadro e/o dei limiti al subappalto del medesimo Accordo Quadro;

f) violazione dovere di riservatezza;

g) azioni giudiziarie contro l'Amministrazione per la violazione di diritti

di brevetto, autore, marchio e, in generale, di privativa altrui;

h) mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'Amministrazione;

i) mancata copertura dei rischi durante tutta la vigenza dell'Accordo Quadro richieste al precedente art. 19.

3. In tutti i casi di risoluzione del presente Accordo Quadro l'Amministrazione avrà diritto di escutere la cauzione prestata rispettivamente per l'intero importo della stessa o per la parte percentualmente proporzionale all'importo del presente Accordo Quadro risolto.

5. Ove non sia possibile escutere la cauzione, sarà applicata una penale di equivalente importo, che sarà comunicata al Fornitore per iscritto. In ogni caso, resta fermo il diritto della medesima Amministrazione al risarcimento dell'ulteriore danno.

6. Il presente Accordo Quadro è inoltre condizionato in via risolutiva all'irrogazione di sanzioni interdittive o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01, che impediscano al Fornitore di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni, ed è altresì condizionato in via risolutiva all'esito negativo del controllo di veridicità delle dichiarazioni rese dal Fornitore ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; in tali ipotesi – fatto salvo quanto previsto dall'art. 71, comma 3., del D.P.R. 445/2000 – l'Accordo Quadro si intende risolto e l'Amministrazione avrà diritto di incamerare la cauzione, ovvero di applicare una penale equivalente; resta salvo il diritto dell'Amministrazione al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

## **ART. 21 RECESSO**

1. L'Amministrazione ha diritto, nei casi di giusta causa e/o reiterati inadempimenti del Fornitore, anche se non gravi, di recedere unilateralmente dal presente Accordo Quadro, in tutto o in parte, mediante comunicazione scritta da inviare al Fornitore, avvalendosi della facoltà consentita dall'articolo 1671 Codice Civile con un preavviso di almeno n. 30 (trenta) giorni, da comunicarsi al Fornitore per iscritto, purché tenga indenne il Fornitore delle spese sostenute, delle prestazioni rese e del mancato guadagno.

2. La giusta causa ricorre, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo:

a. qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;

b. in caso di mutamenti di carattere organizzativo interessanti l'Amministrazione che abbiano incidenza sull'esecuzione della fornitura o della prestazione dei Servizi, la stessa Amministrazione potrà recedere in tutto o in parte unilateralmente dal presente Accordo Quadro, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore per iscritto;

c. ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia

sottostante il presente Accordo Quadro.

3. Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Amministrazione.

4. In tali casi, il Fornitore ha diritto al pagamento da parte dell'Amministrazione dei Servizi prestati, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni previste nel presente Accordo Quadro, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 Cod. Civ..

#### **ART. 22 DIVIETO DI CESSIONE DEL PRESENTE ACCORDO QUADRO.**

1. E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il Accordo Quadro, a pena di nullità della cessione stessa.

2. In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui al presente articolo, l'Amministrazione, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di risolvere di diritto l'Accordo Quadro.

#### **ART. 23 BREVETTI INDUSTRIALI.**

1. Il Fornitore assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui; il Fornitore, pertanto, si obbliga a manlevare l'Amministrazione, dalle pretese che terzi dovessero avanzare in relazione a diritti di privativa vantati da terzi.

2. Qualora venga promossa nei confronti dell'Amministrazione azione

giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti sulle prestazioni contrattuali, il Fornitore assume a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, incluse le spese eventualmente sostenute per la difesa in giudizio. In questa ipotesi, l'Amministrazione è tenuta a informare prontamente per iscritto al Fornitore delle suddette iniziative giudiziarie.

3. L'Amministrazione, nell'ipotesi di azione giudiziaria per le violazioni di cui al comma precedente tentata nei confronti della stessa e fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, hanno facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto dell'Accordo Quadro, recuperando e/o ripetendo il corrispettivo versato, detratto un equo compenso per i Servizi e/o le forniture erogati.

#### **ART. 24 DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI.**

1. Le parti, in osservanza di quanto disposto dal D.Lgs. 81/2008, predisporranno il "Documento unico di valutazione dei rischi" (c.d. DUVRI).

2. I costi relativi alla sicurezza sono riportati su tale documento allegato al presente contratto.

#### **ART. 25 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.**

1. Con la sottoscrizione dell'Accordo Quadro, le Parti si impegnano reciprocamente:

a. ad improntare il trattamento dei dati personali ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel pieno rispetto delle misure di sicurezza previste dal D. Lgs. 30 Giugno 2003, n. 196 e dal Regolamento UE 2016/679;

b.a comunicare tutte le informazioni previste ivi comprese quelle relative ai nominativi del Responsabile e del titolare del trattamento e le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato.

2. Le Parti dichiarano che i dati personali forniti sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.

#### **ART. 26 FORO COMPETENTE.**

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Amministrazione, sarà competente in via esclusiva il Foro di Roma.

#### **ART. 27 CLAUSOLA FINALE.**

1. Il presente Accordo Quadro ed i suoi Allegati costituiscono manifestazione integrale della volontà negoziale delle Parti che hanno altresì preso piena conoscenza di tutte le relative clausole, avendone negoziato il contenuto, che dichiarano quindi di approvare specificamente singolarmente nonché nel loro insieme e, comunque, qualunque modifica al presente atto ed ai suoi allegati non potrà aver luogo e non potrà essere provata che mediante atto scritto.

2. Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento dell'Accordo Quadro (o di parte di esso) da parte dell'Amministrazione non costituisce in nessun caso rinuncia ai diritti loro spettanti che le medesime Parti si riservano comunque di far valere nei limiti della prescrizione.

3. Con il presente Accordo Quadro si intendono regolati tutti i termini generali del rapporto tra le Parti; in conseguenza esso non verrà sostituito o superato dagli eventuali accordi operativi attuativi o integrativi e

sopravvivrà ai detti accordi continuando, con essi, a regolare la materia tra le Parti; in caso di contrasti le previsioni del presente atto prevarranno su quelle degli atti di sua esecuzione, salvo diversa espressa volontà derogativa delle parti manifestata per iscritto.

**Art. 28 TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI.**

1. Ai fini di quanto previsto dagli artt. 3 e 6 della L. 13/09/2010, n. 136, il Fornitore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari riferiti al presente Accordo Quadro ed al relativo Atto di adesione. A tal proposito, il Fornitore si impegna a fornire, entro 7 (sette) giorni dalla loro accensione (o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica), gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, ai pagamenti derivanti dalle prestazioni eseguite a seguito del relativo Atto di adesione nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso. Il Fornitore provvederà, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

2. In particolare, in applicazione delle disposizioni recate dal succitato art. 3:

a. tutti i movimenti finanziari posti in essere dal Fornitore e/o subappaltatore/i autorizzato/i riferiti al presente Accordo Quadro e dal relativo Atto di adesione, devono essere effettuati esclusivamente tramite bonifici bancari o postali (ovvero mediante altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni) e contenere il codice identificativo di gara (C.I.G.) derivato ed indicato nell'ambito del relativo Atto di adesione;

b. tutti i contratti sottoscritti dal Fornitore con i subappaltatori in

dipendenza del presente Accordo Quadro, devono riportare, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale le parti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla citata legge (i contratti in parola, dovranno essere inoltrati a cura e spesa del Fornitore all'Amministrazione per la prescritta verifica).

3. Resta inteso che:

a. il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del presente Accordo Quadro;

b. il Fornitore o l'eventuale subappaltatore o subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo, ne dà immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante.

#### **ART. 29 CLAUSOLA SOSPENSIVA.**

Mentre il presente Accordo Quadro vincola il Fornitore fin dal momento della sua sottoscrizione, lo stesso non sarà obbligatorio per l'Amministrazione se non dopo l'approvazione nei modi di legge.

#### **ART. 30 SPESE CONTRATTUALI, SPESE PER PUBBLICITA' E ONERI FISCALI.**

Tutte le spese inerenti al presente Accordo Quadro sono a carico del Fornitore, ivi comprese le spese di bollo e di registrazione fiscale. L'importo delle spese contrattuali sarà oggetto di apposita comunicazione e dovrà essere versato dal Fornitore entro cinque giorni dalla data della predetta

comunicazione con le modalità ivi indicate.

-----LE PARTI-----

si danno inoltre reciprocamente atto che il presente Accordo Quadro viene stipulato conformemente a quanto disposto dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50. Il presente atto, formato e stipulato in modalità elettronica, è stato redatto da me, Ufficiale rogante, mediante l'utilizzo ed il controllo personale degli strumenti informatici su n. XX pagine a video.

Il presente Accordo Quadro viene da me, Ufficiale rogante, letto alle parti contraenti che, riconoscitolo conforme alla loro volontà, insieme con me ed alla mia presenza e vista lo sottoscrivono con modalità di firma digitale ai sensi dell'art. 1, comma 1., lettera s), del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 codice dell'amministrazione digitale (CAD). -----

Gli allegati menzionati si intendono parte integrante del presente contratto:

- DUVRI
- XXXXXXXX
- XXXXXXXX
- XXXXXXXX

Per il FORNITORE

Sig. XXXXXXXXXXXX

**(firmato digitalmente - scadenza certificati di firma )**

Per l'AMMINISTRAZIONE

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

**(firmato digitalmente - scadenza certificati di firma XXXXXXXXXXXX)**

L'UFFICIALE ROGANTE

XXXXXXXXXX

**(firmato digitalmente - certificati di scadenza firma XX/XX/XXXX)**

**MINISTERO DELLA DIFESA**  
**STATO MAGGIORE DELLA DIFESA**  
**UFFICIO GENERALE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA**

**PATTO DI INTEGRITA'**

Procedura aperta propedeutica alla stipula di n. 4 Accordi Quadro ex art. 54, comma 3, del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, per la fornitura di servizi di manutenzione e riparazione automezzi con annessa fornitura di materiali di ricambio, per esigenze quadriennali del Reggimento di Manovra Interforze.

ID ASP: 3629915

lotto 1 C.I.G. 99145132F4

lotto 2 C.I.G. 991461464C

lotto 3 C.I.G. 9914661D13

lotto 4 C.I.G. 99147094B2

**tra**

la Stato Maggiore della Difesa – Ufficio Generale del Centro di Responsabilità Amministrativa – Area Procurement- Ufficio Contratti

**e**

la Ditta ..... (di seguito denominata Ditta),  
sede legale in ....., via .....n.....  
codice fiscale/P.IVA ....., rappresentata da .....  
..... in qualità di .....

**Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento, debitamente sottoscritto, comporterà l'esclusione automatica dalla gara.**

**VISTO**

- la legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 avente per oggetto il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;

- il Protocollo d'intesa siglato tra il Ministero dell'Interno e l'Autorità Nazionale Anticorruzione il 15 luglio 2014;
- il decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 recante "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari" convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- il Protocollo d'intesa siglato tra il Ministero dell'Interno e l'Autorità Nazionale Anticorruzione il 15 luglio 2014;
- il "Regolamento in materia di esercizio del potere sanzionatorio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per l'omessa adozione dei Piani triennali di prevenzione della corruzione, dei Programmi triennali di trasparenza, dei Codici di comportamento" emanato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera del 9 settembre 2014;
- il "Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero della Difesa" approvato dal Ministro della Difesa il 22 marzo 2018;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione approvato con Delibera n. 1064 del 13 novembre 2019, e relativi allegati;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022-2024 del Ministero della Difesa;

### SI CONVIENE QUANTO SEGUE

**Art. 1** - Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare o eludere la concorrenza e, comunque, di non trovarsi in altre situazioni ritenute incompatibili con la partecipazione alle gare dal Codice degli Appalti, dal Codice Civile o dalle altre disposizioni normative vigenti;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

Il legale rappresentante della Ditta, inoltre, dichiara: - di non aver conferito incarichi ai soggetti di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, così come integrato dall'art. 21 del D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39 e di non aver stipulato contratti di lavoro subordinato o autonomo con i medesimi soggetti; - di essere consapevole che, qualora emerga la violazione del suddetto divieto verrà disposta l'immediata esclusione dalla partecipazione alla procedura di affidamento.

**Art. 2** - La Ditta prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

**Art. 3** – Fermo restando quanto previsto dai precedenti articoli 1 e 2, in aderenza alle prescrizioni in materia di anticorruzione contenute nel d.l. 90/2014 convertito dalla l. 114/2014 e ss.mm.ii.:

- la Ditta si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione appaltante di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto. Ne consegue, pertanto, che il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c., qualora la mancata comunicazione del tentativo di concussione subito risulti da una misura cautelare o dal disposto rinvio a giudizio, nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, per il delitto previsto dall'art. 317 c.p.;
- la Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli arti. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p..

Nei casi di cui al presente articolo, l'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione. La Stazione appaltante, pertanto, comunicherà la propria volontà di avvalersi della clausola risolutiva espressa al Responsabile per la prevenzione della corruzione che ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione. Quest'ultima potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione appaltante ed impresa aggiudicataria, alle condizioni di cui al d.l. 90/2014.

**Art. 4** - Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

**Art. 5** - Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della Ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

**Art. 6** - Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la Stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data .....

Per la Ditta:

**Il legale rappresentante  
(sottoscrizione digitale)**

**MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**

**Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico <sup>(1)</sup>. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando <sup>(2)</sup> nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: []

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [....]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

| Identità del committente <sup>(3)</sup>                                                                                                 | Risposta:                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nome:                                                                                                                                   | STATO MAGGIORE DELLA DIFESA – UFFICIO GENERALE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA – AREA PROCUREMENT – UFFICIO CONTRATTI                                                                                                                                                                      |
| Codice fiscale                                                                                                                          | [80248290589]                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Di quale appalto si tratta?                                                                                                             | Risposta: Appalto di Fornitura                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Titolo o breve descrizione dell'appalto <sup>(4)</sup> :                                                                                | Procedura aperta propedeutica alla stipula di n. 4 Accordi Quadro ex art. 54, comma 3, del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, per la fornitura di servizi di manutenzione e riparazione automezzi con annessa fornitura di materiali di ricambio, per esigenze quadriennali del Reggimento di Manovra Interforze |
| Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) <sup>(5)</sup> : | [Lotto 1- 582/2023 ]<br>[Lotto 2- 583/2023 ]<br>[Lotto 3- 584/2023 ]<br>[Lotto 4- 585/2023 ]                                                                                                                                                                                                            |
| CIG                                                                                                                                     | Lotto 1 C.I.G. 99145132F4                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| CUP (ove previsto)                                                                                                                      | Lotto 2 C.I.G. 991461464C                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)                                                         | Lotto 3 C.I.G. 9914661D13<br>Lotto 4 C.I.G. 99147094B2                                                                                                                                                                                                                                                  |

**Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico**

<sup>(1)</sup> I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

<sup>(2)</sup> Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

<sup>(3)</sup> Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

<sup>(4)</sup> Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

<sup>(5)</sup> Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

**Parte II: Informazioni sull'operatore economico**

**A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO**

| <b>Dati identificativi</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Risposta:</b>                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nome:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | [ ]                                                                                                                                                                                                            |
| Partita IVA, se applicabile:<br>Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | [ ]<br>[ ]                                                                                                                                                                                                     |
| Indirizzo postale:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | [.....]                                                                                                                                                                                                        |
| Persone di contatto <sup>(6)</sup> :<br>Telefono:<br>PEC o e-mail:<br>(indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | [.....]<br>[.....]<br>[.....]<br>[.....]                                                                                                                                                                       |
| <b>Informazioni generali:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Risposta:</b>                                                                                                                                                                                               |
| L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media <sup>(7)</sup> ?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | [ ] Si [ ] No                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Solo se l'appalto è riservato <sup>(8)</sup>:</b> l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" <sup>(9)</sup> o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?<br><br><b>In caso affermativo,</b><br>qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?<br>Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | [ ] Si [ ] No<br><br>[.....]<br>[.....]                                                                                                                                                                        |
| Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ?<br><br><b>In caso affermativo:</b><br><br><b>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</b><br><br>a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione<br><br>b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:<br><br>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale <sup>(10)</sup> : | [ ] Si [ ] No [ ] Non applicabile<br><br>a) [.....]<br><br>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br>[.....][.....][.....][.....]<br><br>c) [.....] |

<sup>(6)</sup> Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

<sup>(7)</sup> Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

**Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

**Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

**Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

<sup>(8)</sup> Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

<sup>(9)</sup> Un "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p><b>In caso di risposta negativa alla lettera d):</b></p> <p><b>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</b></p> <p><b>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</b></p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un <b>certificato</b> per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>                                                                                                    | <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p><br><p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>                                                                                                     |
| <p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> | <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p><br><p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> |
| <p><b>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p><b>Forma della partecipazione:</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p><b>Risposta:</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri <sup>(11)</sup>?</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <p><b>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>                                                                                                                                                           | <p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

<sup>(10)</sup> I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

<sup>(11)</sup> Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

| Lotti                                                                                                       | Risposta: |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta: | [ ]       |

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

*Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.*

| Eventuali rappresentanti:                                                                          | Risposta:           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Nome completo;<br>se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:                          | [.....];<br>[.....] |
| Posizione/Titolo ad agire:                                                                         | [.....]             |
| Indirizzo postale:                                                                                 | [.....]             |
| Telefono:                                                                                          | [.....]             |
| E-mail:                                                                                            | [.....]             |
| Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta): | [.....]             |

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

| Affidamento:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Risposta:                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?<br><br><b>In caso affermativo:</b><br><br>Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:<br><br>Indicare i requisiti oggetto di avvalimento: | [ ] Sì [ ] No<br><br>[.....]<br><br>[.....] |

**In caso affermativo**, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO  
(ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

*(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).*

| Subappaltatore:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Risposta:                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?<br><br><b>In caso affermativo:</b><br><br>Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:<br><br>Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti: | [ ] Sì [ ] No<br><br>[.....] [.....]<br><br>[.....] |

**Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.**

**PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE** (Articolo 80 del Codice)

**A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI**

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale <sup>(12)</sup>
2. Corruzione<sup>(13)</sup>
3. Frode<sup>(14)</sup>;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche <sup>(15)</sup>;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo <sup>(16)</sup>;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani<sup>(17)</sup>

**CODICE**

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

| <b>Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva</b> (articolo 80, comma 1, del Codice):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Risposta:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati <b>condannati con sentenza definitiva</b> o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p> | <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] <sup>(18)</sup></p> |
| <p><b>In caso affermativo</b>, indicare <sup>(19)</sup>:</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [ ];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>                                                                      | <p>a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi:[ ]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [ ],</p>                                                                                                                |

<sup>(12)</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

<sup>(13)</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

<sup>(14)</sup> Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

<sup>(15)</sup> Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

<sup>(16)</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

<sup>(17)</sup> Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

<sup>(18)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(19)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

|                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione <sup>20</sup> ( <b>autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?</b> | <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                    |
| <b>In caso affermativo, indicare:</b>                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                            |
| 1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                    |
| 2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                    |
| 3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                            |
| - hanno risarcito interamente il danno?                                                                                                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                    |
| - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?                                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                    |
| 4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?                                                                                           | <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                          | In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br>[.....][.....][.....][.....] |
| 5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:                                            | [.....]                                                                                                                                                                                                                                    |

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                             |                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> (Articolo 80, comma 4, del Codice):                                                                                                                                                                                              | <b>Risposta:</b>                                            |                                                             |
| L'operatore economico ha soddisfatto tutti <b>gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento? | <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No     |                                                             |
| <b>In caso negativo, indicare:</b>                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Imposte/tasse</b>                                        | <b>Contributi previdenziali</b>                             |
| a) Paese o Stato membro interessato                                                                                                                                                                                                                                                            | a) [.....]                                                  | a) [.....]                                                  |
| b) Di quale importo si tratta                                                                                                                                                                                                                                                                  | b) [.....]                                                  | b) [.....]                                                  |
| c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                             |                                                             |
| 1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa:                                                                                                                                                                                                                                 | c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No | c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No |
| - Tale decisione è definitiva e vincolante?                                                                                                                                                                                                                                                    | - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No   | - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No   |
| - Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.                                                                                                                                                                                                                               | - [.....]                                                   | - [.....]                                                   |
| - Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b> , la durata del periodo d'esclusione:                                                                                                                                                      | - [.....]                                                   | - [.....]                                                   |
| 2) In <b>altro modo</b> ? Specificare:                                                                                                                                                                                                                                                         | c2) [.....]                                                 | c2) [.....]                                                 |
| d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi                                                                                                                                                                                                                                 | d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  | d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  |

<sup>(20)</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                |                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| <p>obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p> | <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>                                                                   | <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p> |
| <p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>                                                                                                                                                                                                       | <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)<sup>(21)</sup>:<br/>[.....][.....][.....]</p> |                                                                              |

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(22)</sup>

**Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.**

| Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Risposta:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>L'operatore economico ha violato, <b>per quanto di sua conoscenza, obblighi</b> applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, <b>di diritto ambientale, sociale e del lavoro</b>, <sup>(23)</sup> di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico<br/>- ha risarcito interamente il danno?<br/>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p> | <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br/>[.....][.....][.....][.....]</p> |
| <p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p><b>In caso affermativo:</b><br/>- il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti<br/>[.....] [.....]</p>                                                                                                                                                                                                                             |

<sup>(21)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(22)</sup> Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>(23)</sup> Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>– la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p><b>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</b><br/>         – è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>– la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> | <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No<br/>         In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria<br/>         [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No<br/>         In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria<br/>         [.....]</p> |
| <p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b><sup>(24)</sup> di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:<br/>         - ha risarcito interamente il danno?<br/>         - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>                                                                                                                                                                    | <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br/>         [.....][.....][.....][.....]</p>                                                                                                          |
| <p><b>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi</b><sup>(25)</sup> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p><b>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza</b> all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti <b>partecipato alla preparazione</b> della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>                                                                                                                                                                                          | <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) <b>non essersi reso</b> gravemente colpevole di <b>false dichiarazioni</b> nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) <b>non avere occultato</b> tali informazioni?</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

<sup>(24)</sup> Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<sup>(25)</sup> Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p> | <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> |
| <p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>                                                    | <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

**α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE**

**L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:**

| Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti | Risposta                                                |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Soddisfa i criteri di selezione richiesti:         | <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No |

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

| Idoneità                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Risposta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento <sup>(27)</sup></b></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>                                                                                                                                               | <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....].[.....].[.....]</p>                                                                                                                                                                                                                    |
| <p><b>2) Per gli appalti di servizi:</b></p> <p>È richiesta una particolare <b>autorizzazione o appartenenza</b> a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p> | <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [ ...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....].[.....].[.....]</p> |

<sup>(27)</sup> Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

| Capacità economica e finanziaria                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Risposta:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1a) Il <b>fatturato annuo</b> ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p><b>e/o,</b></p> <p>1b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(28)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>                                                                                    | <p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta<br/>                     esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta<br/>                     esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):<br/>                     [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br/>                     [.....][.....][.....]</p> |
| <p>2a) Il <b>fatturato annuo</b> ("specifico") dell'operatore economico <b>nel settore di attività oggetto dell'appalto</b> e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p><b>e/o,</b></p> <p>2b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(29)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p> | <p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta<br/>                     esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta<br/>                     esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):<br/>                     [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br/>                     [.....][.....][.....]</p>    |
| <p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>[.....]</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p>4) Per quanto riguarda gli <b>indici finanziari</b> <sup>(30)</sup> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>                                                                                                                                                                                                  | <p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y <sup>(31)</sup>, e valore)<br/>                     [.....], [.....] <sup>(32)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br/>                     [.....][.....][.....]</p>                                                                                                                                                                |
| <p>5) L'importo assicurato dalla <b>copertura contro i rischi professionali</b> è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br/>                     [.....][.....][.....]</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <p>6) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti economici o finanziari</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>[.....]</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

<sup>(28)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>(29)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>(30)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(31)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(32)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

|                                                                                                                                                                   |                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare: | (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br>[.....][.....][.....] |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

| Capacità tecniche e professionali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Risposta:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |             |             |      |             |  |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|------|-------------|--|--|--|--|
| <p>1a) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di lavori</b>, durante il periodo di riferimento<sup>(33)</sup> l'operatore economico <b>ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</b></p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>                                                                                                                       | <p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...]<br/>Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br/>[.....][.....][.....]</p>                                                            |             |             |      |             |  |  |  |  |
| <p>1b) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di forniture e di servizi:</b></p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico <b>ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato:</b> Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati<sup>(34)</sup>:</p>                                                                                              | <p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):<br/>[.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> | Descrizione | importi     | date | destinatari |  |  |  |  |
| Descrizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | importi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | date        | destinatari |      |             |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |             |             |      |             |  |  |  |  |
| <p>2) Può disporre dei seguenti <b>tecnici o organismi tecnici</b> <sup>(35)</sup>, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>                                                                                                                                                             | <p>[.....]</p> <p>[.....]</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                            |             |             |      |             |  |  |  |  |
| <p>3) Utilizza le seguenti <b>attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità</b> e dispone degli <b>strumenti di studio e ricerca</b> indicati di seguito:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>[.....]</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |             |             |      |             |  |  |  |  |
| <p>4) Potrà applicare i seguenti <b>sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento</b> durante l'esecuzione dell'appalto:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>[.....]</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |             |             |      |             |  |  |  |  |
| <p>5) <b>Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</b></p> <p>L'operatore economico <b>consentirà</b> l'esecuzione di <b>verifiche</b><sup>(36)</sup> delle sue capacità di <b>produzione o strutture tecniche</b> e, se necessario, degli <b>strumenti di studio e di ricerca</b> di cui egli dispone, nonché delle <b>misure adottate per garantire la qualità?</b></p> | <p>[ ] Si [ ] No</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |             |             |      |             |  |  |  |  |
| <p>6) Indicare i <b>titoli di studio e professionali</b> di cui sono in possesso:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |             |             |      |             |  |  |  |  |

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, <b>e/o</b> (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>                                                                                                                                                           |
| <p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti <b>misure di gestione ambientale</b>:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>[.....]</p>                                                                                                                                                                                |
| <p>8) L'<b>organico medio annuo</b> dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>Anno, organico medio annuo:<br/>[.....],[.....],<br/>[.....],[.....],<br/>[.....],[.....],<br/>Anno, numero di dirigenti<br/>[.....],[.....],<br/>[.....],[.....],<br/>[.....],[.....]</p> |
| <p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'<b>attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico</b> seguenti:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>[.....]</p>                                                                                                                                                                                |
| <p>10) L'operatore economico <b>intende eventualmente subappaltare</b><sup>(37)</sup> la seguente <b>quota (espressa in percentuale)</b> dell'appalto:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>[.....]</p>                                                                                                                                                                                |
| <p>11) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b>:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>                                                                                                                                                      | <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br/>[.....][.....][.....]</p>                     |
| <p>12) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b>:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti <b>certificati</b> rilasciati da <b>istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità</b>, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p> | <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br/>[.....][.....][.....]</p>                           |
| <p>13) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti tecnici e professionali</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>[.....]</p>                                                                                                                                                                                |

<sup>(37)</sup> Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

|                                                                                                                                                                   |                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare: | (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br>[.....][.....][.....] |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.**

| Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Risposta:                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate <b>norme di garanzia della qualità</b>, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p> | <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br/>[.....][.....][.....]</p> |
| <p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b>?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b> si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>                                        | <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):<br/>[.....][.....][.....]</p> |

**Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)**

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

| Riduzione del numero                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Risposta:                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Di <b>soddisfare</b> i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per <b>ciascun documento</b> se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente <sup>(38)</sup>, indicare per <b>ciascun documento</b>:</p> | <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <sup>(39)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]<sup>(40)</sup></p> |

**Parte VI: Dichiarazioni finali**

*Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.*

*Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(41)</sup>, oppure*
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 <sup>(42)</sup>, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

*Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].*

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

<sup>(38)</sup> Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

<sup>(39)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(40)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(41)</sup> A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

<sup>(42)</sup> In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.



| Importo contrattuale complessivo (€) |                    |                           |          |                                     |                            | 270.000,00 €         |
|--------------------------------------|--------------------|---------------------------|----------|-------------------------------------|----------------------------|----------------------|
| Percentuale deposito cauzionale      |                    |                           |          |                                     |                            | 2,000%               |
| Importo cauzione base (€)            |                    |                           |          |                                     |                            | 5.400,00 €           |
| ISO 9000                             | Registrazione EMAS | Certificazione ambientale | Ecolabel | Inventario GEF / Impronta climatica | cauzione (% cauzione base) | Importo cauzione (€) |
| S                                    | S                  |                           | S        | S                                   | 23,80%                     | 1.285,20             |
| S                                    | S                  |                           | S        | N                                   | 28,00%                     | 1.512,00             |
| S                                    | S                  |                           | N        | S                                   | 29,75%                     | 1.606,50             |
| S                                    | S                  |                           | N        | N                                   | 35,00%                     | 1.890,00             |
| S                                    | N                  | S                         | S        | S                                   | 27,20%                     | 1.468,80             |
| S                                    | N                  | S                         | S        | N                                   | 32,00%                     | 1.728,00             |
| S                                    | N                  | S                         | N        | S                                   | 34,00%                     | 1.836,00             |
| S                                    | N                  | S                         | N        | N                                   | 40,00%                     | 2.160,00             |
| S                                    | N                  | N                         | S        | S                                   | 34,00%                     | 1.836,00             |
| S                                    | N                  | N                         | S        | N                                   | 40,00%                     | 2.160,00             |
| S                                    | N                  | N                         | N        | S                                   | 42,50%                     | 2.295,00             |
| S                                    | N                  | N                         | N        | N                                   | 50,00%                     | 2.700,00             |
| N                                    | S                  |                           | S        | S                                   | 47,60%                     | 2.570,40             |
| N                                    | S                  |                           | S        | N                                   | 56,00%                     | 3.024,00             |
| N                                    | S                  |                           | N        | S                                   | 59,50%                     | 3.213,00             |
| N                                    | S                  |                           | N        | N                                   | 70,00%                     | 3.780,00             |
| N                                    | N                  | S                         | S        | S                                   | 54,40%                     | 2.937,60             |
| N                                    | N                  | S                         | S        | N                                   | 64,00%                     | 3.456,00             |
| N                                    | N                  | S                         | N        | S                                   | 68,00%                     | 3.672,00             |
| N                                    | N                  | S                         | N        | N                                   | 80,00%                     | 4.320,00             |
| N                                    | N                  | N                         | S        | S                                   | 68,00%                     | 3.672,00             |
| N                                    | N                  | N                         | S        | N                                   | 80,00%                     | 4.320,00             |
| N                                    | N                  | N                         | N        | S                                   | 85,00%                     | 4.590,00             |
| N                                    | N                  | N                         | N        | N                                   | 100,00%                    | 5.400,00             |

| Importo contrattuale complessivo (€) |                    |                           |          |                                     |                            | 190.000,00 €         |
|--------------------------------------|--------------------|---------------------------|----------|-------------------------------------|----------------------------|----------------------|
| Percentuale deposito cauzionale      |                    |                           |          |                                     |                            | 2,000%               |
| Importo cauzione base (€)            |                    |                           |          |                                     |                            | 3.800,00 €           |
| ISO 9000                             | Registrazione EMAS | Certificazione ambientale | Ecolabel | Inventario GEF / Impronta climatica | cauzione (% cauzione base) | Importo cauzione (€) |
| S                                    | S                  |                           | S        | S                                   | 23,80%                     | 904,40               |
| S                                    | S                  |                           | S        | N                                   | 28,00%                     | 1.064,00             |
| S                                    | S                  |                           | N        | S                                   | 29,75%                     | 1.130,50             |
| S                                    | S                  |                           | N        | N                                   | 35,00%                     | 1.330,00             |
| S                                    | N                  | S                         | S        | S                                   | 27,20%                     | 1.033,60             |
| S                                    | N                  | S                         | S        | N                                   | 32,00%                     | 1.216,00             |
| S                                    | N                  | S                         | N        | S                                   | 34,00%                     | 1.292,00             |
| S                                    | N                  | S                         | N        | N                                   | 40,00%                     | 1.520,00             |
| S                                    | N                  | N                         | S        | S                                   | 34,00%                     | 1.292,00             |
| S                                    | N                  | N                         | S        | N                                   | 40,00%                     | 1.520,00             |
| S                                    | N                  | N                         | N        | S                                   | 42,50%                     | 1.615,00             |
| S                                    | N                  | N                         | N        | N                                   | 50,00%                     | 1.900,00             |
| N                                    | S                  |                           | S        | S                                   | 47,60%                     | 1.808,80             |
| N                                    | S                  |                           | S        | N                                   | 56,00%                     | 2.128,00             |
| N                                    | S                  |                           | N        | S                                   | 59,50%                     | 2.261,00             |
| N                                    | S                  |                           | N        | N                                   | 70,00%                     | 2.660,00             |
| N                                    | N                  | S                         | S        | S                                   | 54,40%                     | 2.067,20             |
| N                                    | N                  | S                         | S        | N                                   | 64,00%                     | 2.432,00             |
| N                                    | N                  | S                         | N        | S                                   | 68,00%                     | 2.584,00             |
| N                                    | N                  | S                         | N        | N                                   | 80,00%                     | 3.040,00             |
| N                                    | N                  | N                         | S        | S                                   | 68,00%                     | 2.584,00             |
| N                                    | N                  | N                         | S        | N                                   | 80,00%                     | 3.040,00             |
| N                                    | N                  | N                         | N        | S                                   | 85,00%                     | 3.230,00             |
| N                                    | N                  | N                         | N        | N                                   | 100,00%                    | 3.800,00             |

(da redigere su carta intestata dell'impresa e restituire sottoscritto digitalmente)

**OGGETTO:** Procedura aperta propedeutica alla stipula di n. 4 Accordi Quadro ex art. 54, comma 3, del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, per la fornitura di servizi di manutenzione e riparazione automezzi con annessa fornitura di materiali di ricambio, per esigenze quadriennali del Reggimento di Manovra Interforze  
**DICHIARAZIONE DI ASSOLVIMENTO IMPOSTA DI BOLLO**

Spett.le **STATO MAGGIORE DELLA DIFESA**  
**Ufficio Generale del Centro di Responsabilità Amministrativa**  
**Via XX Settembre, 123/A**

**00187 ROMA**

^^^^^^

Rif. **ASP ID n. 3629915**  
**LOTTO 1 C.I.G. 99145132F4**  
**LOTTO 2 C.I.G. 991461464C**  
**LOTTO 3 C.I.G. 9914661D13**  
**LOTTO 4 C.I.G. 99147094B2**

^^^^^^

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, nella sua qualità di \_\_\_\_\_<sup>1</sup> dell'impresa \_\_\_\_\_, con codice fiscale n. \_\_\_\_\_ e/o patita I.V.A. n. \_\_\_\_\_ ai fini della stipula della RdO in riferimento, ai sensi e per gli effetti degli articoli 38 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste dall'art. 76 dello stesso provvedimento in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci, formazione di atti falsi e uso degli stessi, dichiara di aver assolto al pagamento dell'imposta di bollo di € 16,00 con (**indicare una delle seguenti modalità alternative**):

- versamento eseguito tramite intermediario convenzionato con rilascio del relativo contrassegno (cd. Marca da bollo) riportata annullata nel riquadro seguente:

|                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Spazio per l'apposizione<br>della marca da bollo,<br>da annullare con la<br>sottoscrizione del legale<br>rappresentante |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- pagamento in modo virtuale ai sensi dell'art. 15 D.P.R. 26/10/1972, n. 642, per il quale si indica il numero di autorizzazione \_\_\_\_\_ rilasciato dall'Agenzia delle Entrate di \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

1 Indicare la natura giuridica della rappresentanza (amministratore delegato, procuratore speciale, ecc...).