

STATO MAGGIORE DELLA DIFESA
UFFICIO GENERALE DEL CAPO DI SM
DIPARTIMENTO PUBBLICA INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE
Ufficio Comunicazione

All.: 4

P.d.C. T.Col. Aniello FASANO
☎ 2.2732 e-mail: uqcapo.csmi@smd.difesa.it

OGGETTO: Stampa prodotto editoriale “75° Anniversario di NATO – L’impegno italiano, la storia e le nuove sfide”.

A: UFFICIO GENERALE DEL CENTRO DI RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA

^^^^^^^^^^

Rife: Linee Guida Amministrative Settore esercizio – edizione 2023

Seguito:

^^^^^^^^^^

Voce di spesa UCOM – ID Stampa libri saggistica/fotografia IDV 1817592
CAPITOLO 1412 ARTICOLO 13 PTF 99

MOD. C/SMD1 N. _____ **////** _____ **in data** _____ **////** _____

Piano dei conti _____ **IMPORTO EURO 16.000,00**

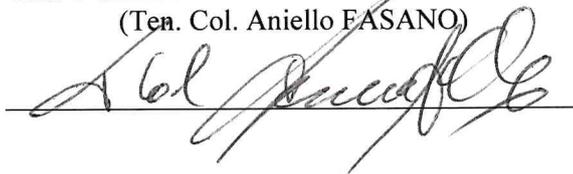
1. ESIGENZA PROGRAMMATA: SI NO
2. OGGETTO DELLA FORNITURA: **stampa prodotto editoriale “75° Anniversario di NATO – L’impegno italiano, la storia e le nuove sfide”.**
3. FATTISPECIE APPROVVIGIONATA: Fornitura Servizio Lavori
4. MOTIVAZIONE: Stampa e diffusione del prodotto editoriale “75° Anniversario di NATO – L’impegno italiano, la storia e le nuove sfide” per il Salone Internazionale del Libro di Torino 2024 (9-13 maggio 2024)
5. IMPORTO PRESUNTO: EURO 16.000,00
6. PRIORITA’ DELL’APPROVVIGIONAMENTO (elevata – media – ordinaria): **ELEVATA**
7. RELAZIONE TECNICA (da allegare alla presente scheda secondo il *format* in all. 1)
8. CAPITOLATO TECNICO (da allegare alla presente scheda secondo il *format* in all. 2).
9. TRATTASI DI BENI/SERVIZI/LAVORI RITENUTI **INFUNGIBILI**: **NO**

10. TRATTASI DI BENI/SERVIZI/LAVORI SOGGETTI AD **ESCLUSIVITÀ**: **NO**
11. TRATTASI DI CONTRATTO DI **INTELLIGENCE**: **NO**
12. Trattasi di Commessa in applicazione D.Lgs 208/11 servizi, forniture e lavori nei settori della Difesa e Sicurezza (ambito di applicazione di cui all'art. 2 comma 1): **NO**
13. EVENTUALE SCHEDA ATTRIBUZIONE PUNTEGGI TECNICI PER OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA: **NO**
14. PRINCIPALI ELEMENTI CONTRATTUALI DA INDICARE:
- a. **non trattasi** di “completamento” di precedente fornitura;
 - b. **non necessità** di rivolgersi a ditte con il N.O.S.;
 - c. assicurazione di qualità (possessiono di certificazione ISO/.... e/o NATO AQAP n.....): **NO**;
 - d. clausole particolari di garanzia: **NO**;
 - e. tempi di adempimento/consegna: **consegna entro lunedì 29 aprile 2024**;
 - f. luogo e modalità di consegna: Stato Maggiore della Difesa - Dipartimento Pubblica Informazione e Comunicazione, Via Modena 36, 00184 Roma;
 - g. nominativo del responsabile della fase di progettazione: Capo Dipartimento Pubblica Informazione e Comunicazione;
 - h. nominativo del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC): Ten. Col. Aniello FASANO, 06 4691 2732, ugcapo.csmi@smd.difesa.it;
 - i. nominativo del RSPP: n.n.;
 - j. eventuale Operatore Economico (indicare nome ditta e C.F./P.IVA) a cui sono stati chiesti preventivi:
 - k. eventuali altri elementi ritenuti d'interesse: ///;
 - l. Incaricato della gestione dei materiali presso il Reparto: ///.
15. ANALIZZATE LE ATTIVITÀ OGGETTO DELL'APPALTO, SI DICHIARA CHE:

non è stato predisposto il Documento Unico da Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI) in quanto non sussistono rischi di interferenze tali da intraprendere misure di prevenzione e protezione, pertanto gli oneri relativi alla sicurezza risultano pari a zero.

Firma del Responsabile: _____

IL CAPO SEZIONE MEZZI DI INFORMAZIONE
(Ten. Col. Aniello FASANO)

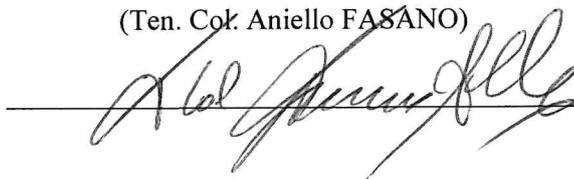


STATO MAGGIORE DELLA DIFESA
UFFICIO GENERALE DEL CAPO DI STATO MAGGIORE
DIPARTIMENTO PUBBLICA INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE
Ufficio Pubblica Informazione – Sezione Mezzi di Informazione

RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA PER LA FORNITURA DEL PRODOTTO EDITORIALE “L’impegno italiano, la storia e le nuove sfide”.

1. **STATO DI FATTO:** La richiesta riguarda la stampa del prodotto editoriale “75° Anniversario di NATO – L’impegno italiano, la storia e le nuove sfide”;
2. **OBIETTIVI DELL’APPALTO:** Realizzare un prodotto editoriale dedicato all’impegno delle Forze Armate nella NATO in occasione del 75° anniversario dalla sua costituzione. Il prodotto editoriale dovrà essere disponibile in tempo utile per il Salone Internazionale del Libro di Torino 2024 (9-13 maggio 2024).
3. **STANDARD QUALITATIVI:** come da capitolato tecnico
4. **STANDARD DI CONTROLLO:** come da capitolato tecnico
5. **QUADRO ECONOMICO:** oneri non previsti in programmazione finanziaria.

IL CAPO SEZIONE MEZZI DI INFORMAZIONE
(Ten. Col. Aniello FASANO)



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Aniello Fasano', is written over a horizontal line.

DISCIPLINARE TECNICO

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Sommario

<u>Articolo 1</u>	<u>Oggetto dell'appalto.</u>	5
<u>Articolo 2</u>	<u>Durata dell'appalto.</u>	5
<u>Articolo 3</u>	<u>Modalità di esecuzione.</u>	6
<u>Articolo 4</u>	<u>Consegne e installazioni.</u>	6
<u>Articolo 5</u>	<u>Importo complessivo dell'appalto.</u>	6
<u>Articolo 6</u>	<u>Revisione prezzi.</u>	6
<u>Articolo 7</u>	<u>Direttore dell'esecuzione del contratto.</u>	6
<u>Articolo 8</u>	<u>Avvio dell'esecuzione del contratto.</u>	6
<u>Articolo 9</u>	<u>Specifiche della fornitura oggetto dell'appalto.</u>	7
<u>Articolo 10</u>	<u>Oneri e obblighi diversi a carico del fornitore.</u>	7
<u>Articolo 11</u>	<u>Disposizioni in materia di sicurezza.</u>	7
<u>Articolo 12</u>	<u>Vigilanza e controlli.</u>	8
<u>Articolo 13</u>	<u>Verifica di conformità.</u>	8
<u>Articolo 14</u>	<u>Inadempimenti e penalità.</u>	9
<u>Articolo 15</u>	<u>Risoluzione del contratto.</u>	9
<u>Articolo 16</u>	<u>Recesso.</u>	10
<u>Articolo 17</u>	<u>Riserve e reclami.</u>	10
<u>Articolo 18</u>	<u>Divieto di modifiche introdotte dall'esecutore.</u>	10
<u>Articolo 19</u>	<u>Variazioni entro il 20%</u>	10
<u>Articolo 20</u>	<u>La sospensione dell'esecuzione del contratto. Verbale di sospensione.</u>	10
<u>Articolo 21</u>	<u>Pagamento delle fatture.</u>	11
<u>Articolo 22</u>	<u>Anticipazione del prezzo sul valore dell'appalto.</u>	11
<u>Articolo 23</u>	<u>Intervenuta disponibilità di convenzioni Consip.</u>	11
<u>Articolo 24</u>	<u>Riservatezza.</u>	12
<u>Articolo 25</u>	<u>Norme regolanti la fornitura.</u>	12
<u>Articolo 26</u>	<u>Domicilio e recapito dell'impresa.</u>	12
<u>Articolo 27</u>	<u>Foro competente.</u>	12

Articolo 1 Oggetto dell'appalto.

Il presente Capitolato disciplina il contratto per la fornitura di Stampa e consegna del libro “75° Anniversario di NATO – L'impegno italiano, la storia e le nuove sfide”.

I partecipanti alla gara d'appalto, prima di consegnare l'offerta, **sono obbligati, causa esclusione, ad effettuare il sopralluogo**, presso la sede indicata dal Committente, per la visione preliminare del modello del libro che si vuole realizzare.

Le prestazioni dovranno essere svolte dall'Appaltatore (d'ora in poi denominato “Fornitore”) con propri capitali, mezzi tecnici, attrezzature e personale, mediante l'azione organizzativa dello stesso, ovvero assumendosi il rischio d'impresa, fatto salvo quanto specificamente previsto nel presente capitolato.

Nello specifico, il Fornitore dovrà provvedere alla realizzazione di n. 1.000 (mille) copie (quantitativo minimo) del libro “75° Anniversario di NATO – L'impegno italiano, la storia e le nuove sfide” con le seguenti specifiche:

Caratteristiche tecniche del servizio

- Copie 1.000 (quantitativo minimo);
- Formato quadrato finito 25x25cm, formato aperto 50x25cm;
- 120 pagine interne (7,5 sedicesimi);
- Carta certificata FSC patinata opaca da 170 gr/mq;
- Pagine interne stampa a 4+4 (in quadricromia – minimo) e vernice protettiva, carta patinata opaca 170 gr/mq;
- 8 pagine di risguardi, non stampati in carta uso mano da 140 gr/mq;
- 4 Pagine di copertina con bandelle da 17 cm/cad, stampa a 4+1, carta patinata opaca da 350 gr/mq; Plastificazione opaca + spot serigrafico in bianca della copertina;
- Plastificazione opaca e spot serigrafico in bianca della copertina;
- Allestimento con cuciture brossura a filo refe;
- Cofanetto per ogni singola copia misure 25,3x25,3x1,8 cm, cartonato plastificato opaco + spot serigrafico ad alto spessore, nastro in raso da 1 cm di spessore del cartone da 3 mm accoppiato con carta stampata per estrazione libro, in tono con grafica della copertina;
- Sopralluogo obbligatorio presso nostra sede per visione campione libro;
- Consegna presso Redazione “Informazione della Difesa” delle Prove colore e Cianografica per “VISTO SI STAMPI”;
- Invio copia libro in formato ebook per i dispositivi portatili (kindle, apple, etc..);
- Cellofanatura copia singola;
- Imballaggio in scatole di cartone secondo normativa vigente;
- Consegna su Roma a spese ditta aggiudicataria;
- Data rilascio file Cofanetto cartonato entro 10 aprile compreso;
- Data rilascio ‘VISTO SI STAMPI’ da parte Ente committente entro 15 aprile 2024;
- Tempo di consegna: entro **lunedì 29 aprile 2024**.

Il personale designato dal Committente dovrà presenziare durante le fasi di avviamento della stampa dei libri presso la Sede operativa del Fornitore.

La consegna di tutti i libri, stampati cellofanati e inscatolati dovrà avvenire **entro e non oltre lunedì 29 aprile 2024** presso la sede indicata dal Committente.

Articolo 2 Durata dell'appalto.

Il presente contratto avrà durata pari al periodo della fornitura.

Articolo 3 Modalità di esecuzione.

La gestione della fornitura si articola nel seguente modo: stampa dei prodotti editoriali presso stabilimenti della ditta aggiudicataria e consegna presso i locali indicati dal Committente. Considerate le caratteristiche di unitarietà/integrazione del servizio richiesto, il Fornitore deve indicare un unico rappresentante, responsabile della commessa, che curerà i rapporti con il personale incaricato dal Committente, nonché indicare un unico indirizzo di posta elettronica da utilizzare per tutte le necessità previste dal presente capitolato.

Articolo 4 Consegne e installazioni.

Le attività di cui al presente articolo dovranno essere effettuate come stabilito all'Articolo 1, nella qualità, quantità e luoghi che saranno indicati mediante ordini sottoscritti dal Responsabile del Servizio competente. I controlli delle quantità ordinate e la conformità contrattuale delle merci consegnate, saranno effettuati presso il Magazzino del Committente. Il giudizio sull'accettabilità della fornitura è demandato al personale, preposto al controllo, incaricato dal Committente. L'accettazione della merce non solleva il Fornitore dalle responsabilità delle proprie obbligazioni in ordine ai vizi apparenti od occulti della merce consegnata, non rilevati all'atto della consegna.

Non si accettano condizioni di fornitura che prevedano un minimo fatturabile. Pertanto, il Fornitore è tenuto a consegnare il materiale ordinato a pena di decadenza dall'aggiudicazione e fatta salva ogni azione a tutela degli eventuali danni subiti.

Articolo 5 Importo complessivo dell'appalto.

L'importo complessivo è di euro 16.000,00 comprensivo di IVA al 4 %.

Articolo 6 Revisione prezzi.

I prezzi del presente appalto non saranno soggetti ad alcuna revisione e pertanto rimarranno invariati per tutta la durata del contratto.

In caso di eccessiva onerosità sopravvenuta per il verificarsi di avvenimenti straordinari ed imprevedibili il Fornitore potrà domandare la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1467 del Codice civile. La risoluzione non può essere domandata se la sopravvenuta onerosità rientra nell'alea normale del contratto così come definita dalle norme civilistiche in materia. Il Fornitore qualora richieda la risoluzione del contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta dovrà dimostrare tale situazione alla stazione appaltante con dati inconfutabili.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di accettare la domanda di risoluzione del contratto o di offrire modifiche eque alle condizioni del contratto.

Articolo 7 Direttore dell'esecuzione del contratto.

L'Amministrazione prima dell'esecuzione del contratto provvederà a nominare un Direttore dell'esecuzione del contratto, con il compito di monitorare il regolare andamento dell'esecuzione del contratto.

Il nominativo del Direttore dell'esecuzione del contratto del contratto verrà comunicato tempestivamente all'impresa aggiudicataria.

Articolo 8 Avvio dell'esecuzione del contratto.

Il Fornitore è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dalla stazione appaltante per l'avvio dell'esecuzione del contratto. Qualora l'esecutore non adempia, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

Articolo 9 Specifiche della fornitura oggetto dell'appalto.

La stampa e consegna di prodotti editoriali, sarà effettuata secondo le specifiche modalità indicate nell'art. 1.

Articolo 10 Oneri e obblighi diversi a carico del fornitore.

Saranno a carico del fornitore, altresì, i seguenti oneri, obblighi e responsabilità:

- a. eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto secondo quanto previsto dal presente capitolato;
- b. la prestazione della mano d'opera, nonché l'approvvigionamento dei prodotti e delle attrezzature necessarie all'espletamento delle prestazioni;
- c. la riparazione di eventuali guasti conseguenti le prestazioni oggetto del contratto, nonché il risarcimento dei danni che da tali guasti potessero derivare;
- d. il fornitore non potrà richiedere compensi aggiuntivi per gli oneri sostenuti per il rispetto della normativa in materia di sicurezza, avendo in sede di offerta valutato tutti gli adempimenti necessari per lo svolgimento delle prestazioni nel rispetto del presente Capitolato speciale e della normativa vigente;
- e. l'impiego di personale di assoluta fiducia e di provata capacità nella quantità minima prevista in sede di offerta, al fine di garantire la perfetta esecuzione delle prestazioni. L'elenco del personale impiegato per l'esecuzione delle prestazioni dovrà essere comunicato al Direttore dell'esecuzione del contratto prima dell'inizio delle prestazioni e comunque aggiornato ad ogni sostituzione e integrazione;
- f. l'osservanza documentata della normativa in materia di assicurazioni del personale contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, la disoccupazione involontaria, l'invalidità e la vecchiaia, la tubercolosi ecc.;
- g. Nominare e comunicare al Committente un Referente del fornitore in grado di assumere decisioni rilevanti per il presente appalto, ivi compresa la possibilità di impegnare lo stesso per le soluzioni e le decisioni afferenti all'appalto di cui trattasi, sia di carattere tecnico che gestionale ed organizzativo;
- h. Al termine dell'appalto e al fine di consentire il pagamento della rata di saldo delle prestazioni svolte, il fornitore ditta dovrà depositare alla stazione appaltante la seguente documentazione:
 - dichiarazione, nei modi e forme di cui al DPR n. 445/2000 e s.m.i, resa da ogni dipendente (sia del fornitore che di eventuale subappaltatrice) che ha lavorato e risultante dai documenti contabili dell'appalto che ha percepito regolarmente lo stipendio, avuto l'accantonamento del TFR e che nulla ha da pretendere dal fornitore (e subappaltatrice) per la prestazione svolta. Alle singole dichiarazioni deve essere allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.
 - dichiarazione resa nei modi e forme di cui al DPR n. 445/2000 e s.m.i dal legale rappresentante del fornitore (ed eventuale subappaltatrice) con la quale attesta e dichiara l'avvenuto pagamento degli stipendi ai dipendenti, il regolare accantonamento del TFR per gli stessi allegando a comprova idonea documentazione. Alla dichiarazione deve essere allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

Articolo 11 Disposizioni in materia di sicurezza.

Il Fornitore, al momento della sottoscrizione del contratto (o all'avvio del servizio se precedente), dovrà consegnare al Direttore dell'esecuzione del contratto del contratto il "*Documento di Valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori inerenti le prestazioni oggetto dell'appalto*" (DUVR) redatto ai sensi del D.Lgs 81/2008 in vista dell'attuazione, ove necessario, della cooperazione alla realizzazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto e del coordinamento degli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori.

Il fornitore deve predisporre tutte le attrezzature, i mezzi di protezione e prevenzione, compresi i dispositivi individuali di protezione (DPI) necessari e opportuni ed emanerà le disposizioni e le procedure di sicurezza che riterrà opportuno adottare per garantire l'incolumità del proprio personale e di eventuali terzi.

Il Committente si riserva il diritto di controllare, in qualsiasi momento, l'adempimento da parte del Fornitore di quanto sopra descritto.

Si sottolinea che la mancata presentazione della documentazione in adempimento del D.Lgs. 81/08, potrà comportare la revoca dell'aggiudicazione dell'appalto.

Il Fornitore deve notificare immediatamente al Committente, oltre che alle autorità ed enti previsti dalla legislazione vigente, ogni incidente e/o infortunio avvenuto durante l'esecuzione delle prestazioni da parte dell'Impresa, o delle eventuali imprese subappaltatrici, che abbia coinvolto personale e/o mezzi/impianti/attrezzature del Committente e/o causato danni o perdita della proprietà.

Il Fornitore, fatti salvi gli adempimenti di norma, deve predisporre e trasmettere al Direttore dell'esecuzione del contratto del contratto un rapporto di incidente/infortunio entro sette giorni naturali consecutivi dal suo verificarsi.

Articolo 12 Vigilanza e controlli.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto rilascerà un'apposita firma "*per ricevuta e accettazione con riserva di verifica del materiale*", al fine di verificare/attestare successivamente l'effettivo riscontro quantitativo e qualitativo fra i prodotti ordinati e quelli consegnati dal fornitore (fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili). Nel caso in cui dalle verifiche, vengano rilevate delle difformità qualitative (ad esempio prodotto non originale o viziato, difforme, difettoso, etc...) o quantitative della merce consegnata, il Direttore dell'esecuzione del contratto del contratto invierà una segnalazione scritta al fornitore e alla Stazione appaltante attivando le pratiche di reso. Il fornitore, senza poter avanzare pretese e indennizzi e/o addebiti, s'impegna a ritirare entro 5 (cinque) giorni dalla ricezione della comunicazione di rifiuto, la merce non conforme e provvederà, entro i 5 (cinque) giorni successivi al ritiro, alla consegna della stessa quantità di merce le cui caratteristiche dovranno essere conformi a quella ordinata. Resta ferma la facoltà per la Stazione appaltante di:

- applicare le penali previste in ragione dei ritardi e/o delle responsabilità accertate a carico del fornitore;
- chiedere l'emissione di nota di credito, nel caso in cui la merce resa sia già stata fatturata (le note di credito dovranno riportare la chiara indicazione della fattura e del numero di ordine assegnato dalla Stazione appaltante).

Articolo 13 Verifica di conformità.

L'appalto è soggetto a verifica di conformità, per accertare appurare che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali.

La verifica consisterà nella constatazione, attestante le prestazioni eseguite e il risultato raggiunto. Detta verifica, sarà eseguita entro 20 (venti) giorni dalla data di consegna dei prodotti. La verifica avrà lo scopo di accertare che i prodotti oggetto di consegna e/o installazione siano conformi alle caratteristiche pattuite.

La verifica di conformità dovrà avvenire alla presenza del Fornitore, a tale scopo avvertito con congruo anticipo. La verifica si intende positivamente superata solo se tutti i prodotti risultino in possesso delle già menzionate caratteristiche e risultino funzionare correttamente.

Le operazioni di controllo e accettazione dei prodotti e dei servizi correlati saranno effettuate e attestate tramite uno specifico verbale di verifica attestante la conformità dei prodotti e la data di avvenuta consegna.

Articolo 14 Inadempimenti e penalità.

Per ogni violazione degli obblighi derivanti dal presente capitolato e per ogni caso di carente, tardiva o incompleta esecuzione della fornitura, la stazione appaltante, fatto salvo ogni risarcimento di maggiori ed ulteriori danni, potrà applicare al fornitore delle penali, variabili a seconda della gravità del caso, calcolate in misura giornaliera pari all'1 (uno) per mille dell'ammontare netto contrattuale da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo e comunque non superiori, complessivamente, al 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale. L'eventuale applicazione delle penali non esime la ditta appaltatrice dalle eventuali responsabilità per danni a cose o persone dovuta a cattiva qualità dei prodotti forniti

Il Direttore dell'esecuzione del contratto, con nota indirizzata al competente Responsabile del procedimento propone l'applicazione delle suddette penali specificandone l'importo.

L'applicazione delle penali sarà preceduta da regolare contestazione scritta dell'inadempienza, avverso la quale il Fornitore avrà facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro 3 (tre) giorni dal ricevimento della contestazione stessa.

Resta, in ogni caso, ferma la facoltà della stazione appaltante, in caso di gravi violazioni, di sospendere immediatamente le prestazioni e di affidare le stesse anche provvisoriamente ad altra impresa, con costi a carico della parte inadempiente ed immediata escussione della garanzia definitiva.

Il pagamento della penale dovrà essere effettuato entro 15 (quindici) giorni dalla notifica o dalla ricezione della comunicazione di applicazione. Decorso tale termine la stazione appaltante si rivarrà trattenendo la penale sul corrispettivo della prima fattura utile ovvero sulla garanzia definitiva. In tale ultimo caso il Fornitore è tenuto a ripristinare il deposito cauzionale entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del suo utilizzo pena la risoluzione del contratto.

Articolo 15 Risoluzione del contratto.

Nelle ipotesi successivamente elencate, ogni inadempienza agli obblighi contrattuali sarà specificamente contestata dal Direttore dell'esecuzione del contratto o dal responsabile del procedimento a mezzo di comunicazione scritta, inoltrata via PEC al domicilio eletto dal fornitore. Nella contestazione sarà prefissato un termine non inferiore a 5 (cinque) giorni lavorativi per la presentazione di eventuali osservazioni; decorso il suddetto termine, l'amministrazione, qualora non ritenga valide le giustificazioni addotte, ha facoltà di risolvere il contratto nei seguenti casi:

- frode nella esecuzione dell'appalto;
- mancato inizio dell'esecuzione dell'appalto nei termini stabiliti dal presente Capitolato;
- manifesta incapacità nell'esecuzione della fornitura appaltata;
- inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni e la sicurezza sul lavoro;
- interruzione totale della fornitura;
- reiterate e gravi violazioni delle norme di legge e/o delle clausole contrattuali, tali da compromettere la regolarità e la continuità dell'appalto;
- cessione del contratto, al di fuori delle ipotesi previste;
- utilizzo del personale non adeguato alla peculiarità dell'appalto;
- concordato preventivo, fallimento, stato di moratoria e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- inottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- ogni altro inadempimento che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del Codice civile.

Ove si verificano deficienze e inadempimenti tali da incidere sulla regolarità e continuità della fornitura, l'amministrazione potrà provvedere d'ufficio ad assicurare direttamente, a spese dell'aggiudicatario, il regolare funzionamento della fornitura. Qualora si addivenga alla risoluzione del contratto, per le motivazioni sopra riportate, il fornitore, oltre alla immediata perdita della

cauzione, sarà tenuto al risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti ed alla corresponsione delle maggiori spese che l'amministrazione dovrà sostenere per il rimanente periodo contrattuale.

Articolo 16 Recesso.

L'amministrazione si riserva la facoltà, in caso di sopravvenute esigenze d'interesse pubblico e senza che da parte del fornitore possano essere vantate pretese, salvo che per le prestazioni già eseguite o in corso d'esecuzione, di recedere in ogni momento dal contratto, con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari da notificarsi all'aggiudicatario tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento. In caso di recesso il fornitore ha diritto al pagamento da parte dell'amministrazione delle sole prestazioni eseguite, purché correttamente, secondo il corrispettivo e le condizioni previste in contratto.

Articolo 17 Riserve e reclami.

Tutte le riserve e i reclami che il fornitore riterrà opportuno avanzare a tutela dei propri interessi, dovranno essere presentati al Committente con motivata documentazione, per iscritto, a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a mezzo fax, mediante comunicazione a mezzo informatico all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) o a mano all'ufficio protocollo del Committente (in tal caso sarà cura dell'Impresa farsi rilasciare idonea ricevuta).

Articolo 18 Divieto di modifiche introdotte dall'esecutore.

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dal fornitore, se non è disposta dal Direttore dell'esecuzione del contratto del contratto e preventivamente approvata dalla stazione appaltante.

Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e, ove il Direttore dell'esecuzione del contratto del contratto lo giudichi opportuno, comportano la rimessa in pristino, a carico del fornitore, della situazione originaria preesistente, secondo le disposizioni del Direttore dell'esecuzione del contratto del contratto.

Articolo 19 Variazioni entro il 20%

Il valore dell'appalto, indicato negli avvisi di gara e nelle richieste di offerta, ha per l'ente valore indicativo.

La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, si riserva di imporre al fornitore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso il fornitore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Articolo 20 La sospensione dell'esecuzione del contratto. Verbale di sospensione.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto ordina la sospensione dell'esecuzione delle prestazioni del contratto qualora circostanze particolari ne impediscano temporaneamente la regolare esecuzione.

Di tale sospensione verranno fornite le ragioni.

La sospensione della prestazione, potrà essere ordinata:

- a) per ragioni di necessità o di pubblico interesse, tra cui l'interruzione di finanziamenti per esigenze sopravvenute di finanza pubblica;
- b) in tutti i casi in cui ricorrano circostanze speciali che impediscono in via temporanea che l'appalto proceda utilmente a regola d'arte.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto, con l'intervento del fornitore o di un suo legale rappresentante, compila apposito verbale di sospensione.

Non appena sono venute a cessare le cause della sospensione, il Direttore dell'esecuzione del contratto redige i verbali di ripresa dell'esecuzione del contratto.

Nel verbale di ripresa il direttore indica il nuovo termine di conclusione del contratto, calcolato tenendo in considerazione la durata della sospensione e gli effetti da questa prodotti.

In ogni caso si applicano le disposizioni di cui all'art. 107 del Codice dei contratti.

Articolo 21 Pagamento delle fatture.

Il pagamento della fornitura sarà effettuato entro trenta (30) giorni decorrenti dalla verifica di conformità della fornitura medesima.

L'accertamento di conformità deve concludersi entro 20 (venti) giorni dalla completa esecuzione di tutte le prestazioni.

Le fatture elettroniche devono essere trasmesse, tramite piattaforma SDI.

Il pagamento avverrà previo accertamento della regolarità previdenziale del fornitore.

I pagamenti saranno effettuati tramite tesoreria provinciale dello stato. A questo proposito, il fornitore deve comunicare alla stazione appaltante entro sette giorni dall'accensione, gli estremi identificativi del conto corrente di cui sopra nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso.

Il fornitore deve impegnarsi a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari in relazione al presente appalto.

Il codice C.I.G. relativo all'appalto di che trattasi, i cui estremi saranno comunicati dalla stazione appaltante, dovrà essere riportato obbligatoriamente in tutte le fatture emesse dal fornitore in relazione al presente appalto.

Articolo 22 Anticipazione del prezzo sul valore dell'appalto

A norma dell'art. 35, comma 18 del codice dei contratti, sul valore del contratto di appalto può essere calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo da corrispondere all'appaltatore, previa richiesta, entro quindici giorni dall'effettivo avvio delle prestazioni. Per l'erogazione dell'anticipazione valgono i presupposti e condizioni fissati dal già menzionato comma 18.

L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma della prestazione.

La predetta garanzia è rilasciata da imprese bancarie autorizzate ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, o assicurative autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'assicurazione e che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano la rispettiva attività. La garanzia può essere, altresì, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo degli intermediari finanziari di cui all'art. 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385.

L'importo della garanzia viene gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso della prestazione, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte delle stazioni appaltanti.

Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione della prestazione non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

Articolo 23 Intervenuta disponibilità di convenzioni Consip.

In conformità a quanto disposto dall'art. 1, comma 7 del d.l. 95/2012, convertito in l. 135/2012, la stazione appaltante si riserva di recedere in qualsiasi tempo dal contratto qualora il Fornitore non sia

disposto ad una revisione del prezzo d'appalto, allineandolo con quanto previsto dalle nuove convenzioni Consip rese disponibili durante lo svolgimento del rapporto contrattuale.

L'amministrazione eserciterà il diritto di recesso solo dopo aver inviato preventiva comunicazione, e fissando un preavviso non inferiore ai 15 giorni.

In caso di recesso l'amministrazione provvederà a corrispondere al fornitore il corrispettivo per le prestazioni già eseguite ed il 10% di quelle ancora da eseguire.

Articolo 24 Riservatezza.

Il fornitore ha l'impegno di mantenere la più assoluta riservatezza su tutti i documenti forniti dal Committente per lo svolgimento delle prestazioni e su tutti i dati relativi alle prestazioni che sono di proprietà esclusiva del Committente.

Il fornitore è inoltre tenuto a non pubblicare articoli e/o fotografie relativi ai luoghi in cui dovrà svolgersi la prestazione, salvo esplicito benestare del Committente. Tale impegno si estende anche agli eventuali subappaltatori.

Articolo 25 Norme regolanti la fornitura.

Il prodotto editoriale dovrà essere confezionato come riportato all'art. 1.

Articolo 26 Domicilio e recapito dell'impresa.

Al momento dell'affidamento delle prestazioni, il Fornitore dovrà indicare, come condizione minimale, un ufficio di sicuro recapito provvisto di telefono, fax e posta elettronica certificata (PEC). Il Fornitore dovrà anche provvedere a nominare un proprio dipendente, quale Rappresentante dell'Impresa stessa nei rapporti con il Direttore dell'esecuzione del contratto, in modo da raggiungere una migliore organizzazione del servizio.

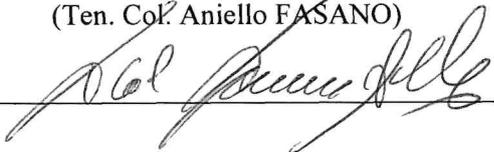
Gli estremi del recapito del Fornitore e il nominativo del Rappresentante dello stesso per lo svolgimento delle prestazioni dovranno essere comunicati in forma scritta al Direttore dell'esecuzione del contratto. La nomina del Rappresentante dell'Impresa dovrà essere controfirmata dallo stesso per accettazione.

Articolo 27 Foro competente.

Tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti, nell'interpretazione ed esecuzione delle obbligazioni contrattuali, saranno risolte di comune accordo tra le parti. In caso di mancanza di accordo, per ogni controversia sarà competente in via esclusiva il Foro di Roma. È pertanto esclusa la clausola arbitrale.

IL CAPO SEZIONE MEZZI DI INFORMAZIONE

(Ten. Col. Aniello FASANO)



IL CAPO UFFICIO COMUNICAZIONE

(Col. Antonio Angelo RUSSO)

