

MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI
I REPARTO - PERSONALE

Servizio Misurazione e Valutazione della Performance del Personale Civile

Indirizzo postale: Via di Centocelle 301, 00175 Roma

Posta elettronica: sgd@sgd.difesa.it

Posta elettronica certificata: sgd@postacert.difesa.it

Allegati: n. 2 (di cui un elenco indirizzi)

Annessi: //

OGGETTO: Verifica valutativa intermedia **2024** – Personale delle Aree - area T/A – Sistema di misurazione e valutazione della *performance* del Ministero della Difesa (d.M. 02 agosto 2023).

A: ELENCO INDIRIZZI IN ALLEGATO

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

Seguito: M_D ABBE6E3 REG2023 0096977 06-12-2023.

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

Si richiama l'attenzione degli Enti sulla fase di verifica valutativa intermedia prevista dal para. 5.3 del Sistema di valutazione in titolo riferito al personale delle Aree.

In particolare, in ossequio a quanto prescritto dal nuovo Sistema in esame, il valutatore e il dipendente valutato verificano, entro il 31 luglio di ogni anno (in caso di periodo valutativo riferito all'intero anno, ovvero a metà del periodo di valutazione), l'andamento del regolare procedere dalle attività e, a tal fine, si avvalgono dell'apposito "**modello N**" (da trattenere agli atti) – che ad ogni buon conto si allega –.

Orbene, ove non siano riscontrate criticità ostative al raggiungimento degli obiettivi/comportamenti assegnati/attesi, si provvederà a dar atto del regolare procedere delle attività, senza la necessità di procedere a colloquio, diversamente da quanto previsto dal previgente Sistema.

Qualora, invece, dovessero emergere criticità, le stesse dovranno essere evidenziate nel predetto "modello N" a opera delle parti e si dovrà procedere a colloquio, del quale dovrà essere redatto apposito processo verbale da conservare agli atti.

Si rinnova l'invito a valorizzare il confronto di medio termine e a considerarlo un momento privilegiato del percorso valutativo, orientato alla comprensione e al superamento delle difficoltà che potrebbero ostacolare il raggiungimento degli obiettivi/comportamenti assegnati/attesi.

A tal proposito, all'esito di una ponderata valutazione dei *feedback* pervenuti dalla prima fase applicativa del *Syllabus*, ove ritenuto necessario/opportuno si potrà procedere a una riformulazione del descrittore in corrispondenza dell'obiettivo "*Conoscenza e utilizzo di strumenti informatici o altre apparecchiature e mezzi il cui impiego è funzionale all'assolvimento dei compiti assegnati*" contenuto nelle schede di *performance* del personale dell'area degli assistenti e degli operatori, senza prevedere il riferimento espresso al *Syllabus*.

M_D A0582CC REG2024 0048960 10-06-2024

Ciò posto, si chiede agli Enti in indirizzo, che dovranno estendere la presente ai livelli sotto ordinati, di dare corso all'adempimento valutativo in questione fornendo allo Scrivente apposita attestazione ad avvenuta verifica, anche con riferimento alle articolazioni dipendenti.

IL DIRETTORE DEL REPARTO
Dott. Lorenzo MARCHESI

ELENCO INDIRIZZI

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE	@ PEC - <u>ROMA</u>
DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE	@ PEC - <u>ROMA</u>
DIREZIONE GENERALE DI COMMISSARIATO E DI SERVIZI GENERALI	@ PEC - <u>ROMA</u>
DIREZIONE GENERALE DELLA PREVIDENZA MILITARE E DELLA LEVA	@ PEC - <u>ROMA</u>
DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI TERRESTRI	@ PEC - <u>ROMA</u>
DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI NAVALI	@ PEC - <u>ROMA</u>
DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI AERONAUTICI E PER L' AERONAVIGABILITA'	@ PEC - <u>ROMA</u>
DIREZIONE INFORMATICA, TELEMATICA E TECNOLOGIE AVANZATE	@ PEC - <u>ROMA</u>
DIREZIONE DEI LAVORI E DEL DEMANIO	@ PEC - <u>ROMA</u>
UFFICIO AUTONOMO LAVORI GENIO MILITARE PER IL MINISTERO DIFESA	@ PEC - <u>ROMA</u>
e, per conoscenza:	
SEGRETERIA PARTICOLARE DEL SEGRETARIO GENERALE/DNA	<u>ROMA</u>
SEGRETERIA PARTICOLARE DEL VICE SEGRETARIO GENERALE/VICE DNA	<u>ROMA</u>
SEGRETERIA PARTICOLARE DEL VICE SEGRETARIO GENERALE	<u>SEDE</u>
e, per diramazione interna:	
II REPARTO	<u>ROMA</u>
III REPARTO	<u>ROMA</u>
IV REPARTO	<u>ROMA</u>
V REPARTO	<u>ROMA</u>
VI REPARTO	<u>SEDE</u>

UFFICIO GENERALE DEL SEGRETARIO GENERALE

ROMA

UFFICIO GENERALE
CENTRO DI RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA

SEDE

UFFICIO AMMINISTRAZIONI SPECIALI

@ PEC - ROMA

UFFICIO FORMAZIONE SPECIALISTICA E DIDATTICA

@ PEC - ROMA

e, per estensione di copia:

I REPARTO

INTERNO

- 1° Ufficio
- 2° Ufficio
- 3° Ufficio
- 4° Ufficio
- Servizio Contenzioso del Personale e Coordinamento
- Servizio Coordinamento Generale e Studi
- Servizio Formazione