

Ministero della Difesa

Progressione tra le aree, per il passaggio di complessive n. 120 unità di personale appartenente all' Area degli Assistenti del ruolo del Ministero della Difesa all'Area dei Funzionari del medesimo ruolo.

VERBALE N. 1

RELAZIONE PRELIMINARE

Il giorno 5 novembre 2025 presso la Direzione Generale per il Personale civile nella stanza del capo del I Reparto si è riunita, al completo dei suoi componenti, la Commissione di verifica per il passaggio di complessive n. 120 unità di personale dall'Area degli Assistenti del ruolo del Ministero della Difesa all'Area dei Funzionari del medesimo ruolo, nominata dal Direttore Generale della Direzione Generale per il Personale Civile con Ordine di servizio n. 29 del 15 ottobre 2025.

La Commissione è composta da:

♦	Dirigente	dott.ssa Rosaria Domenica FURNARI	Presidente
♦	Dirigente	dott.ssa Brunella FONTANA	Componente
♦	Dirigente	dott.ssa Antonietta LOMBARDI	Componente
♦	Funz. amm.vo	dott.ssa Maria VITIELLO	Segretario

Preliminarmente, la Commissione ha preso visione del bando relativo alla progressione tra le aree, per il passaggio di complessive n. 120 unità di personale appartenente all'Area degli Assistenti del ruolo del Ministero della difesa all'Area dei Funzionari del medesimo ruolo (così ripartito: Famiglia funzionari amministrativi, contabili, linguistici, giudiziari e storico culturali: n. 62 posti; Famiglia Funzionari tecnici, scientifici, informatici, servizi di supporto e della logistica, sicurezza/ambientale n. 56 posti; Famiglia funzionari sanitari n. 2 posti;) indetto con D.D. n. 57392 del 1 settembre 2025, nonché delle graduatorie, acquisite dalla 3^ Sezione della 1^ Divisione della Direzione Generale per il personale civile, ordinate per punteggio e titoli di preferenza, elaborate mediante la procedura informatica sulla base delle domande prodotte on line dai dipendenti interessati e, tenuto conto dei ristretti tempi concessi per l'effettuazione dei controlli in questione, ha convenuto di:

- *accertare, in via prioritaria, il possesso, da parte dei singoli candidati, dei requisiti di ammissione previsti dall'articolo 2 del bando;*

- *apportare, qualora accolte, le variazioni richieste dagli Enti di servizio dei dipendenti e dai dipendenti stessi, pervenute alla Direzione Generale per il personale civile nei termini previsti dal bando;*
- *procedere ad un'attenta disamina delle graduatorie redatte all'esito della valutazione dei seguenti criteri: a) esperienza maturata nell'area di provenienza di cui all'articolo 3 del presente bando, intesa sia come anzianità di servizio di ruolo prestato nell'A.D. sia come anzianità di servizio prestato in altra Pubblica Amministrazione, sia come anzianità di servizio prestato nei ruoli militari; b) titolo di studio più elevato posseduto di cui all'articolo 5 del presente bando; c) competenze professionali. Per queste ultime si fa riferimento alla performance e in particolare alla media delle ultime tre valutazioni individuali annuali, ai sensi di quanto indicato all'articolo 3 del bando di selezione;*
- *non prendere in considerazione tardive integrazioni, in forma cartacea, di titoli non dichiarati, trasmesse dopo l'invio telematico della domanda in quanto in contrasto con quanto indicato nel bando all'articolo 7 comma 2;*
- *ricalcolare, in tutto o in parte, il punteggio nelle varie categorie di titoli qualora, dagli atti in possesso dell'Amministrazione, sia stata riscontrata la non correttezza di quanto dichiarato;*
- *non valutare i titoli dichiarati qualora non vi siano elementi sufficienti per la verifica degli stessi.*

La Commissione ha altresì determinato che il titolo "anzianità di ruolo in altra pubblica amministrazione" fa riferimento, ovviamente, al servizio di ruolo prestato nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 del D. Lgs. 165/2001.

La Commissione ha, infine, fissato in 40 (quaranta) giorni lavorativi il termine per la definizione delle verifiche sulla procedura selettiva interna in questione, decorrenti dalla data del presente verbale.

Nel presente verbale la Commissione, prende atto degli elenchi forniti dal I Reparto relativi ai provvedimenti disciplinari irrogati nei confronti dei seguenti dipendenti che vengono pertanto esclusi dalla procedura (art.2 comma 2, del DD n. 57392 del 01.09.2025) :

CARRINO Nicola nato il 20/04/1978 (ha presentato domanda per la famiglia funzionari amministrativi);

ZARRILLO Giuseppe nato il 04/03/1965 (ha presentato domanda per la famiglia dei funzionari tecnici);

Fissati, pertanto, i criteri individuati per le valutazioni, si procederà alla verifica delle domande dei partecipanti entro il termine sopra stabilito.

Roma, 5 novembre 2025

Letto, approvato e sottoscritto.

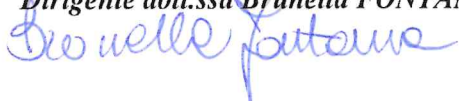
IL PRESIDENTE

Dirigente dott.ssa Rosaria Domenica FURNARI



I COMPONENTI

Dirigente dott.ssa Brunella FONTANA



Dirigente dott.ssa Antonietta LOMBARDI



IL SEGRETARIO

Funz. amm. vo dott.ssa Maria VITIELLO

