

OGGETTO: ACQUISIZIONE DI TUTA GINNICA PER COMPLETAMENTO PRECEDENTE FORNITURA. RIF. 41-1401/04 CIG B1C3D48C4A.

Q.tà	Descrizione del bene/servizio/lavoro
70	Tuta ginnica tecnica COFS. <ul style="list-style-type: none"> Contratto da eseguire con le stesse modalità e caratteristiche descritte ed accettate nell'atto di stipula n. 3692076 del 22.09.2023
Totale a corpo da assoggettare a sconto unico percentuale €. 4.550,00 IVA ESCLUSA	
DESCRIZIONE DEL BENE	REQUISITO TECNICO MINIMO
Tuta ginnica COFS (Giacca con cappuccio e pantaloni) con personalizzazione <i>ad hoc</i>.	<u>VEDI scheda allegata</u>
MISURE / ATTAGLIAMENTO n. 4 taglia S n. 22 taglia M n. 30 taglia L n. 13 taglia XL n. 1 taglia 3XL	COLORE/FOGGIA Nero con personalizzazione <i>ad hoc</i>
NOTE AGGIUNTIVE DEL PROGETTISTA	a. Garantire ed assicurare, almeno nei prossimi 3 anni la produzione della tuta mod. COFS anche in piccole quantità (reintegro e rinnovo dello stesso modello fornito come previsto dal Codice degli Appalti – DLg 36/2023 art. 76 comma 4 lettera B); b. Assenza di loghi (<i>brand</i>) nella parte esterna del manufatto.

1. Ai sensi dell'art. 15, del DLgs 36/2023, la Stazione Appaltante ha nominato quale Responsabile Unico del Progetto il Capo del Servizio Amministrativo *pro-tempore* del Comando Interforze per le Operazioni delle Forze Speciali – Ten. Col. com (par) Francesco TORE. Inoltre, ai sensi del comma 4, dello stesso articolo, la Responsabilità delle fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione è stata assegnata a persona diversa, individuata nel 1° Lgt Davide BOSCHETTI Sez. Manutenimento Capacità Operative/3D Tel: 338.4265875 Mail: sezmantcapop3d@cofs.difesa.it e david.littlewoods@yahoo.it.
2. L'incarico di Direttore dell'esecuzione del Contratto (DEC), è ricoperto dal Responsabile delle fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione sopra indicato, pertanto l'Operatore Economico dovrà provvedere a nominare, comunicandolo tempestivamente, un proprio dipendente quale Rappresentante dell'Impresa stessa nei rapporti con il DEC, in modo da raggiungere una migliore organizzazione del servizio.
3. La prestazione sarà aggiudicata con il criterio del minor prezzo tramite applicazione di sconto unico percentuale su prezzo base palese (art. 108 comma 3 del D.Lgs. 36/2023).
4. Sono a carico del fornitore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, le spese e i rischi relativi all'erogazione della fornitura in oggetto, nonché a ogni altra attività che si rendesse necessaria per l'erogazione della stessa o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento

delle obbligazioni previste, ivi compresi gli oneri relativi alle spese di spedizione, giacenza, trasporto e viaggio.

5. Per la presente prestazione non sussistono rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'affidatario, né è stato predisposto dal competente datore di lavoro, il Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI).
6. Le caratteristiche richieste sono infungibili in quanto trattasi di materiale a completamento di precedenti acquisizioni.
7. In conformità a quanto disposto dall'art. 1, comma 7 del d.l. 95/2012, convertito in l. 135/2012, la stazione appaltante si riserva di recedere in qualsiasi tempo dal contratto qualora l'impresa affidataria del contratto non sia disposta ad una revisione del prezzo d'appalto, allineandolo con quanto previsto da nuove convenzioni Consip rese disponibili durante lo svolgimento del rapporto contrattuale. L'amministrazione eserciterà il diritto di recesso solo dopo aver inviato preventiva comunicazione, e fissando un preavviso non inferiore ai 15 giorni. In caso di recesso l'amministrazione provvederà a corrispondere all'Appaltatore il corrispettivo per le prestazioni già eseguite ed il 10% di quelle ancora da eseguire.
8. La stazione appaltante procederà ad effettuare idonei controlli atti alla verifica dei requisiti dell'O.E. e qualora in difetto, procederà all'esclusione ovvero a non procedere con l'aggiudicazione definitiva e contestualmente all'incameramento della cauzione provvisoria ove richiesta.
9. Il concorrente può dichiarare, nella documentazione di gara, le parti di fornitura/servizio che intende eventualmente subappaltare. Sono comunque vietati l'integrale cessione del contratto di appalto e l'affidamento a terzi della integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni che ne sono oggetto, così come l'esecuzione prevalente delle lavorazioni ad alta intensità di manodopera.
10. L'impresa aggiudicataria, prima della stipula del contratto, dovrà costituire una garanzia fideiussoria detta anche "garanzia definitiva" ai sensi di quanto disposto all'art. 53 del D.Lgs. 36/2023 pari al 5% (cinque per cento) dell'importo contrattuale massimo presunto, alle condizioni meglio specificate al punto 6 del disciplinare di gara.
11. La Stazione Appaltante procederà alla stipula con l'operatore economico aggiudicatario, mediante caricamento a sistema del documento di accettazione (atto di stipula) firmato digitalmente dal Responsabile dell'Affidamento, inviandolo contestualmente all'aggiudicatario utilizzando l'area "comunicazioni" della specifica RDO del MEPA.
12. Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la Stazione Appaltante si riserva di imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.
13. La fornitura prevede l'impegno del contraente a fornire all'Amministrazione Militare tutti i dati di identificazione previsti dal sistema di codificazione N.A.T.O. utilizzando il nuovo Sistema Identificativo Automatizzato Centralizzato (SIAC) **a favore del (COFS) destinatario della fornitura.**
14. La prestazione, in adesione con le previsioni contrattuali, dovrà essere effettuata franco destinatario presso il Magazzino del COFS, sito all'interno dell'Aeroporto "F.BARACCA" - Via di Centocelle, 301 – 00175 – ROMA e dovrà ultimarsi in **UNICA SOLUZIONE** entro: il **30.09.2024**.
15. La prestazione verrà sottoposta a regolare **Verifica di Conformità** dal personale preposto del Comando ricevente entro 20 giorni dalla sua ultimazione. In caso di **mal funzionamento, vizio** non riscontrabile all'atto della verifica di conformità o di un **difetto** di fabbricazione, la Ditta s'impegna all'assistenza tecnica necessaria a **ristabilirne il funzionamento** o alla **sostituzione**. Il materiale deve essere garantito, inderogabilmente, per il tempo minimo previsto dalla normativa italiana.
16. Per ogni violazione degli obblighi derivanti dalla *lex specialis* della presente prestazione e per ogni caso di carente, tardiva o incompleta esecuzione della fornitura, la stazione appaltante, fatto salvo ogni

risarcimento di maggiori ed ulteriori danni, potrà applicare alla Ditta appaltatrice delle penali, variabili a seconda della gravità del caso.

17. **La fatturazione dovrà essere effettuata** solamente **dopo aver ricevuto specifica comunicazione** da parte del REC/DEC del Comando destinatario del materiale, riportando **in maniera analitica tutti gli articoli richiamati nell'Atto di Stipula con i relativi costi** e dovrà essere intestata a: COMANDO INTERFORZE PER LE OPERAZIONI DELLE FORZE SPECIALI - Via di Centocelle, 301 – 00175 - ROMA - C.F. 97442830580 – codice IPA **4WRJIB**. Il pagamento sarà disposto da questo Comando entro 60 giorni dal ricevimento della fattura.
18. L'Operatore Economico ha l'impegno di mantenere la più assoluta riservatezza su tutti i documenti forniti dal Committente per lo svolgimento delle prestazioni e su tutti i dati relativi alle prestazioni che sono di proprietà esclusiva del Committente. L'Impresa è inoltre tenuta a non pubblicare articoli e/o fotografie relativi ai luoghi in cui dovrà svolgersi la prestazione, salvo esplicito benestare del Committente. Tale impegno si estende anche agli eventuali subappaltatori.
19. Con l'avvenuta partecipazione, mediante presentazione dell'offerta nel MEPA, l'Operatore Economico **ha pienamente riconosciuto e accettato tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dal Disciplinare di Gara, dal presente Allegato A e da ogni quant'altro documento immesso nel MEPA nella specifica RDO.**
20. Il Responsabile della fase di affidamento è il Capo del Servizio Amministrativo *pro-tempore* del Comando Interforze per le Operazioni delle Forze Speciali (PdC 0646916096-5).

IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE
Ten. Col. com (par) Francesco TORE
(Firma omessa ai sensi del D.Lgs. n.39 del 12/02/93 art. 3)

PER LA DITTA
