

RAGGRUPPAMENTO AUTONOMO DEL MINISTERO DELLA DIFESA

Servizio Amministrativo

ATTO DISPOSITIVO N. 142 IN DATA 27/02/24

CPT 1412/12

EF 2024

OGGETTO: ROMA - PALAZZO ESERCITO - LAVORI DI RIPARAZIONE IMPIANTO ELEVATORE MATR. 11079 SCALA "G", IMPIANTO ELEVATORE MATR. 1011-89, FABBRICATO N° 12, IMPIANTO ELEVATORE MATR. RM7621-86, FABBRICATO N° 13 SITI PRESSO IL COMPENSORIO DI VIA MARSALA - E INTERVENTO STRAORDINARIO DI RIPARAZIONE MONTACARICHI SCALA "F". **CIG: B077690708.**

IL CAPO DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTO: il Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827;
la Legge 27 dicembre 2006, n. 296, art. 1, commi 449 e 450;
il D.lgs. 15 novembre 2011, n.208;
il D.P.R. 15 novembre 2012, n.236;
il D.lgs. 13 marzo 2013, n. 49;
il D.lgs. 31 marzo 2023, n.36 (Codice dei Contratti Pubblici);
il comma 310, art. 1, della L. 30/12/2018 n.145 (legge di Bilancio) con la quale è stata elevato a 5.000 Euro (IVA esclusa) il limite di spesa oltre il quale vige l'obbligo del ricorso al MEPA;
il D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 (T.U. Regolamento Ordinamento Militare);
la Decisione di contrarre n. **141** in data **27/02/24**;

Considerato: che si tratta di lavori **disponibili** sul M.E.P.A.;

Visto: che la prestazione non supera l'ammontare previsto dal comma 1, art. 50, del D.Lgs 36/2023;
l'esito della **R.D.O. (Trattativa Diretta) n° 4079825**, esperita sul M.E.P.A. per l'esigenza in oggetto con la ditta **TECNO ASCENSORI ROMA SRL**, reperita tra quelle presenti sull'Albo fornitori di questa stazione appaltante;

Accertato: il possesso, da parte dell'aggiudicatario, dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 52 del Codice dei Contratti Pubblici;

Accertata: la disponibilità di fondi sul capitolo in oggetto nell'Esercizio Finanziario in questione;

DISPONE

che il sotto elencato **lavoro** sia eseguito dalla **ditta TECNO ASCENSORI ROMA SRL** corrente in **Via Petritoli,19, città 00138 - ROMA (RM). C.F./P.IVA 14185641009:**

<i>Descrizione</i>	<i>Um</i>	<i>Quantità</i>	<i>Prezzo</i>	<i>Sconto</i>	<i>IVA</i>	<i>Totale</i>
<i>Importo della manodopera non soggetto a ribasso di gara.</i>	<i>Nr.</i>	<i>1,00</i>	<i>194,10</i>	<i>0,00</i>	<i>22,00</i>	<i>194,10</i>
<i>Importo della manodopera non soggetto a ribasso di gara.</i>	<i>Nr.</i>	<i>1,00</i>	<i>1.939,50</i>	<i>0,00</i>	<i>22,00</i>	<i>1.939,50</i>
<i>Intervento straordinario di riparazione montacarichi scala "F".</i>	<i>Nr.</i>	<i>1,00</i>	<i>452,85</i>	<i>0,50</i>	<i>22,00</i>	<i>450,59</i>
<i>Lavori Di Riparazione Impianto Elevatore Matr. 11079 Scala "G", Impianto Elevatore Matr. 1011-89, Fabbriato N° 12, Impianto Elevatore Matr. Rm 7621-86, Fabbriato N° 13 Siti Presso Il Compensorio Di Via Marsala - E Intervento Straordinario Di Riparazione Montacarichi Scala "F".</i>	<i>Nr.</i>	<i>1,00</i>	<i>2.125,29</i>	<i>0,50</i>	<i>22,00</i>	<i>2.114,66</i>
<i>Oneri per la sicurezza</i>	<i>Nr.</i>	<i>1,00</i>	<i>14,43</i>	<i>0,00</i>	<i>22,00</i>	<i>14,43</i>
<i>Oneri per la sicurezza</i>	<i>Nr.</i>	<i>1,00</i>	<i>14,43</i>	<i>0,00</i>	<i>22,00</i>	<i>14,43</i>
<i>Oneri per le interferenze</i>	<i>Nr.</i>	<i>1,00</i>	<i>238,33</i>	<i>0,00</i>	<i>22,00</i>	<i>238,33</i>
<i>Imponibile:</i>						<i>4.966,04</i>
<i>Totale IVA:</i>						<i>1.092,53</i>
<i>Totale AD:</i>						<i>6.058,57</i>

La spesa complessiva di € **6.058,57** (**seimilacinquantotto- e -cinquantasetteCent**) IVA inclusa, graverà sul **capitolo 1412/12** dell'E.F in oggetto, così suddivisa: €. **4.966,04** imponibile da corrispondere all'OE e €. **1.092,53** IVA in regime di *split payment* da versare direttamente alla Sezione di Tesoreria Provinciale di ROMA, **con esigibilità prevista nel mese di aprile 2024.**

Qualora alla scadenza dei termini previsti per il pagamento della fattura relative al bene/servizio/lavoro in parola non risultasse ancora formalizzato il relativo ordine di accreditamento (OA) presso il FD dell'UG CRA dello SMD, si dispone il pagamento della spesa di cui sopra mediante ricorso temporaneo al Fondo Scorta di questo Reparto.

Il presente provvedimento è redatto in un esemplare originale per la raccolta degli atti amministrativi, dal quale saranno tratte copie digitalizzate e rese conformi all'originale mediate firma elettronica, per le operazioni di rendicontazione della spesa.

IL CAPO DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
E CAPO GESTIONE FINANZIARIA
Ten. Col.com Massimiliano CASELLA