

**COMANDO OPERAZIONI IN RETE**  
**UFFICIO AMMINISTRAZIONE**  
**Sezione Gestione Finanziaria e Contratti**  
**C. F. 96451060584**  
**Via Stresa 31/B – 00135 ROMA**

Posta elettronica: cor@cor.difesa.it

Posta elettronica certificata: cor@postacert.difesa.it

**Roma, 04/04/2024**

**Lettera di Ordinazione n. 18**  
**(da citare in fattura)**

**Ditta FARMADATI ITALIA Srl**  
**Via San Francesco, 8 – 29121 Piacenza**

**Oggetto: GARA 21 – Rinnovo licenze SW FARMADATI per le esigenze dei Reparti del COR Difesa – CIG B0EA0FB64A - CUP D86G24000170001 - CAP. 7115/2 - E.F. 2024.**

1. Codesta Ditta, si obbliga ad eseguire la sottonotata fornitura/prestazione, comprensiva dei relativi costi per la sicurezza, pari a euro 180,00 come da citata T.D.:

| Descrizione                                                                                                                                         | Quantità | Prezzo Unitario | Imponibile   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------|--------------|
| <b>Rinnovo licenze SW FARMADATI per le esigenze dei Reparti del COR Difesa, come da Requisito Tecnico Operativo e dettaglio prezzi in allegato.</b> |          |                 | €. 12.984,00 |
| Esonero deposito cauzionale -1%                                                                                                                     |          |                 | €. 129,84    |
| Totale Imponibile                                                                                                                                   |          |                 | €. 12.854,16 |
| Iva 22%                                                                                                                                             |          |                 | €. 2.827,92  |
| Totale                                                                                                                                              |          |                 | €. 15.682,08 |

2. La presenta commessa, per tutto quanto non previsto nella presente, si svolgerà sotto l'osservanza del Codice dei contratti di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, nr. 36;
3. La Ditta si impegna ad eseguire la fornitura/prestazione a sua cura, rischio e spese a decorrere dalla data di consegna/accettazione della presente e dovrà essere conclusa entro il 31/12/2024, osservando tutte le norme e disposizioni indicate nella presente lettera di ordinazione.
4. Le clausole di revisione dei prezzi previste dall'articolo 60, comma 3 e comma 4, del Codice dei Contratti Pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, nr. 36, si intendono parte integrante della presente scrittura. Per i contratti relativi ai lavori, in deroga all'articolo 60 del decreto legislativo n. 36 del 2023, le variazioni di prezzo dei singoli materiali da costruzione, in aumento o in diminuzione, sono valutate dalla stazione appaltante soltanto se tali variazioni risultano superiori al cinque per cento rispetto al prezzo, rilevato nell'anno di presentazione dell'offerta.
5. In caso di inadempimento ai patti e agli obblighi contrattuali l'A.D., fatto salvo quanto previsto dal codice dei Contratti in ordine all'esecuzione in danno e alla risoluzione del rapporto contrattuale, applicherà una penalità del 1% (uno per mille) dell'importo contrattuale netto per ogni giorno di ritardo, fino al raggiungimento della percentuale massima del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale netto.
6. La fattura elettronica dovrà essere obbligatoriamente emessa in data successiva all'ultimazione della fornitura/servizio ovvero successivamente agli esiti positivi delle procedure previste ai fini dell'accertamento della conformità della fornitura/servizio (verbale di verifica conformità) e comunque, previa richiesta di autorizzazione al seguente indirizzo email: uam.sa.sca.cs@cor.difesa.it, , ogni fattura dovrà essere compilata in maniera analitica nelle modalità richieste, come sopra specificato, e dovrà indicare il numero di protocollo del presente ordinativo e il numero di CIG e CUP, la causale come da oggetto presente lettera e l'annotazione "SCISSIONE DEI PAGAMENTI". La stessa dovrà essere intestata ed inviata a: COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE – SERVIZIO AMMINISTRATIVO - Via Stresa, n. 31/b – 00135 ROMA Codice Fiscale 96451060584. Codice Ufficio ai sensi dell'articolo 3, del Decreto MEF n. 55 del 3 aprile 2013 in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica 2SR075.
7. La Ditta si obbliga al rispetto dei "Patti di integrità" sottoscritti in sede di presentazione dell'offerta ai sensi dell'art. 1 comma 17 Legge 190/2012. Tali provvedimenti, allegati al presente atto, ne costituiscono parte integrante, sostanziale, e pattizia ed il mancato rispetto degli stessi determinerà la risoluzione del presente atto negoziale.
8. Il pagamento, detratte le eventuali penalità di cui la Ditta si sia resa passibile, verrà effettuato, su presentazione di regolare fattura, dalla Tesoreria Provinciale dello Stato, a mezzo di bonifico on-line sul conto corrente bancario/postale che codesta Ditta avrà cura di comunicare nell'ambito della dichiarazione di cui alla legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, previa verifica di buona esecuzione/collaudato ed accettazione di quanto richiesto; Si precisa che il pagamento effettuato al netto dell'IVA ove applicabile

entro il termine massimo di gg. 60 (sessanta) dalla data di presentazione della fattura. Esso è tuttavia subordinato all'esito positivo dell'accertamento effettuato sulla veridicità di quanto dichiarato in merito alla regolarità contributiva (DURC).

9. L'IVA, qualora dovuta, è a carico dell'Amministrazione Difesa e, ai sensi dell'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 190/2014, sarà trattenuta da questa Stazione Appaltante per il successivo versamento all'erario.
10. Il presente affidamento trova copertura finanziaria con risorse attestate sul capitolo di bilancio 7115/2 dell'E.F. 2024 mediante apertura di credito a favore del Funzionario Delegato dell'Ufficio Generale Centro di Responsabilità Amministrativa (UGCRA).
11. La fornitura di eventuali materiali dovrà essere effettuata a cura di codesta Ditta presso il magazzino di questo Comando sito in Viale Castro Pretorio, 57 – 00185 Roma, indicando la codifica NATO dei materiali, previo contatto telefonico con il Mar.Ca. Alfredo MILITANO al seguente numero di telefono 06-46914523 - e-mail: consegnatario2@cor.difesa.it.
12. Direttore dell'Esecuzione Contrattuale (D.E.C.): Ten.Col. Fabrizio PELLICCIA tel. 06/46914715 – mail: c4.usac.ssc.cs@cor.difesa.it.
13. Nell'ambito della fornitura oggetto del presente accordo/contratto, la Ditta si impegna ad operare nel rispetto delle politiche e procedure di sicurezza delle informazioni in essere presso l'Amministrazione e la sede stanziale di questa. L'Amministrazione sarà tenuta a mostrare all'operatore economico le predette politiche e procedure in caso di richiesta da parte dello stesso.
14. La Ditta si impegna a mantenere riservata, anche al termine del presente atto, qualsiasi informazione, sia essa in forma verbale, elettronica o cartacea, di cui venga a conoscenza durante o per l'erogazione del servizio/fornitura oggetto del presente contratto/ordine di acquisto.  
La presente obbligazione di riservatezza non si applica alle informazioni che: (1) siano di dominio pubblico al momento della loro comunicazione; (2) siano state sviluppate autonomamente dalla Ditta; (3) siano divenute di dominio pubblico senza alcuna responsabilità da parte della Ditta, successivamente alla loro comunicazione da parte dell'Amministrazione alla Ditta; (4) siano già nella disponibilità della Ditta al momento della loro comunicazione da parte dell'Amministrazione e non siano gravate da alcun obbligo di riservatezza; (5) siano state comunicate a terzi da parte dell'Amministrazione senza alcun obbligo di riservatezza per i terzi; (6) siano state divulgate, per le quali l'Amministrazione ha espresso il suo consenso alla diffusione. In aggiunta a quanto sopra previsto, la Ditta può liberamente comunicare le suddette informazioni in caso di richieste derivanti da un'Autorità Giudiziaria. L'Amministrazione è a conoscenza del fatto che qualora la Ditta dovesse svolgere la propria attività commerciale nella ricerca e nell'analisi dei servizi I.T., la presente obbligazione di riservatezza non si applicherà ad ogni informazione ottenuta dalla Ditta attraverso ricerche, analisi, consulenze provenienti da fonti diverse dall'Amministrazione, ivi compresi i dipendenti che ricevono informazioni ai sensi del presente contratto.
15. Nella fase di accertamento delle autocertificazioni, rese secondo quanto richiesto dall'articolo 94 del D.Lgs. 36 del 31 marzo 2023, nel caso di discordanza ovvero di dichiarazioni mendaci, il presente atto negoziale si riterrà unilateralmente annullato; inoltre questa stazione appaltante procederà alla prevista segnalazione all'Autorità Competente.

## **IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**Col. com. Maurizio LAMBIASE**

(Documento firmato digitalmente)

## **FIRMA PER ACCETTAZIONE**

**IL LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA DITTA**

(Documento firmato digitalmente)



Prot. n. 60/2024

STATO MAGGIORE DELLA DIFESA  
COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE  
VIA STRESA, 31/B  
00135 ROMA (RM)  
P.IVA 97355240587

Piacenza, 27/03/2024

Oggetto: Rinnovo triennale di N°5 licenze software per Farmadati (aggiornamento prontuario farmaceutico del SISAD e del SIO)

| Servizio                                                                                                                                                                                      | Periodo | Prezzo               | Sconto | Prezzo finale         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------|--------|-----------------------|
| BDF2.0 CUSTOMIZED PROJECT ad uso nel SISAD e SIO per aggiornamento prontuario farmaceutico<br>Archivi e aggiornamenti Banche Dati Farmadati Italia® formato XML fruibili tramite web services | 36 mesi | € 3.246,00 + IVA 22% | 20%    | € 2.596,80 + IVA 22%  |
| BDF2.0 CUSTOMIZED PROJECT ad uso nel SISAD e SIO per aggiornamento prontuario farmaceutico<br>Archivi e aggiornamenti Banche Dati Farmadati Italia® formato XML fruibili tramite web services | 36 mesi | € 3.246,00 + IVA 22% | 20%    | € 2.596,80 + IVA 22%  |
| BDF2.0 CUSTOMIZED PROJECT ad uso nel SISAD e SIO per aggiornamento prontuario farmaceutico<br>Archivi e aggiornamenti Banche Dati Farmadati Italia® formato XML fruibili tramite web services | 36 mesi | € 3.246,00 + IVA 22% | 20%    | € 2.596,80 + IVA 22%  |
| BDF2.0 CUSTOMIZED PROJECT ad uso nel SISAD e SIO per aggiornamento prontuario farmaceutico<br>Archivi e aggiornamenti Banche Dati Farmadati Italia® formato XML fruibili tramite web services | 36 mesi | € 3.246,00 + IVA 22% | 20%    | € 2.596,80 + IVA 22%  |
| BDF2.0 CUSTOMIZED PROJECT ad uso nel SISAD e SIO per aggiornamento prontuario farmaceutico<br>Archivi e aggiornamenti Banche Dati Farmadati Italia® formato XML fruibili tramite web services | 36 mesi | € 3.246,00 + IVA 22% | 20%    | € 2.596,80 + IVA 22%  |
| Prezzo totale finale                                                                                                                                                                          |         |                      |        | € 12.984,00 + IVA 22% |

| Servizi inclusi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Helpdesk: assistenza telefonica, mail o da remoto sui contenuti di Banche Dati Farmadati Italia® e sui servizi oggetto di abbonamento. Contatti: +39 0523 336933 - helpdesk@farmadati.it, dal lunedì al venerdì, dalle 8,30 alle 18,30. Newsletter: anticipazioni sui contenuti degli aggiornamenti di Banche Dati Farmadati Italia® e notizie di particolare interesse sulla normativa sanitaria nazionale e regionale agli indirizzi e-mail comunicati a commerciale@farmadati.it. |

| Durata                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'abbonamento ha durata triennale. Il rinnovo per il periodo successivo è da definirsi e formalizzarsi entro la scadenza. |

| Condizioni di pagamento                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bonifico Bancario 60 gg. Data Fattura.<br>Riferimenti bancari Farmadati Italia s.r.l.: CRÉDIT AGRICOLE ITALIA S.P.A. - IBAN IT38A0623012604000030069304 |

| Divieti e limiti di utilizzo                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| È vietata la redistribuzione a terzi degli archivi e aggiornamenti Banche Dati Farmadati Italia®. L'utilizzo anche parziale delle informazioni di Banche Dati Farmadati Italia® in applicazioni software di proprietà dell'Utente o di terzi non specificate nel presente documento dovrà essere oggetto di diverse e specifiche licenze. |

Farmadati Italia s.r.l.

1/2

Web: [www.farmadati.it](http://www.farmadati.it) - PEC: [bdf@pec.farmadati.it](mailto:bdf@pec.farmadati.it) - E-mail: [commerciale@farmadati.it](mailto:commerciale@farmadati.it)  
Via San Francesco, 8 - 29121 Piacenza - Tel +39 0523 336933 - Fax +39 0523 335391  
C.C.I.A.A. PC n. 132067 - Reg. Soc. Trib. PC n. 14832 - Cod. Fisc. e P.IVA 01169830336





Procedura da eseguire per confermare il rinnovo dell'abbonamento

Il rinnovo dell'abbonamento è subordinato alla ricezione, da parte di Farmadati Italia s.r.l., di Vs Ordine completo di codice univoco Ufficio, codice CIG, numero d'ordine, codice Commessa, delle allegate "Condizioni generali di abbonamento e licenza d'uso" debitamente firmate. Con l'invio a Farmadati Italia s.r.l. del presente documento completato e firmato e/o di Ordine, l'Utente dichiara di aver preso visione delle "Condizioni generali di abbonamento e licenza d'uso" e di accettarle. Dati per il recapito degli Ordini elettronici tramite il Nodo Smistamento Ordini (NSO):

- indirizzo elettronico/ParticipantID PEPPOL: "0211:IT01169830336"
- identificativo elettronico/EndpointID: "IT01169830336"
- schemeID: "0211"

Il Presidente  
Ivo Dosi





# **COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE**



**REQUISITO  
TECNICO OPERATIVO**

**RELATIVO A**

**RINNOVO TRIENNALE DI  
N° 5 LICENZE SOFTWARE PER FARMADATI  
(AGGIORNAMENTO PRONTUARIO FARMACEUTICO DEL SISAD E  
DEL SIO)**

**EDIZIONE 2024**

### PREDISPOSIZIONE DEL DOCUMENTO

| Redatto da                                                                      | Data       |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Comando per le Operazioni n Rete<br>Ufficio Sistemi e Applicativi Centralizzati | 23.02.2024 |
|                                                                                 |            |
|                                                                                 |            |
|                                                                                 |            |

### LISTA REVISORI

| Ufficio/Sezione/Nominativo |
|----------------------------|
|                            |
|                            |
|                            |
|                            |

### REGISTRO DELLE REVISIONI

| Revisione | Data | Capitoli/paragrafi modificati | Osservazioni |
|-----------|------|-------------------------------|--------------|
|           |      |                               |              |
|           |      |                               |              |
|           |      |                               |              |
|           |      |                               |              |
|           |      |                               |              |
|           |      |                               |              |
|           |      |                               |              |

QUESTO DOCUMENTO È COSTITUITO DA 4 PAGINE TOTALI

## INDICE

|                                                                              |   |
|------------------------------------------------------------------------------|---|
| <b><u>1. OBIETTIVI</u></b> .....                                             | 1 |
| <b><u>2. NORMATIVA DI RIFERIMENTO</u></b> .....                              | 1 |
| <b><u>3. SITUAZIONE “AS IS”</u></b> .....                                    | 1 |
| <b><u>4. SITUAZIONE “TO BE”</u></b> .....                                    | 1 |
| <b><u>5. CARATTERISTICHE TECN. DELLA SOLUZIONE DA IMPLEMENTARE</u></b> ..... | 1 |

**1. OBIETTIVI**

Provvedere al rinnovo di nr. 5 (cinque) licenze FARMADATI da utilizzare nel Sistema Informativo Sanitario dell'Amministrazione Difesa (SISAD) e nel Sistema Informativo Ospedaliero (SIO) del Policlinico Militare di Roma "Celio".

**2. NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

Quella attualmente in vigore che definisce la policy del settore IT emanata dalle SS.AA.  
Gap normativi: N.A.

**3. SITUAZIONE "AS IS"**

Nell'ambito delle attività di adeguamento e miglioramento del Sistema Informativo Sanitario dell'Amministrazione Difesa (SISAD) e del Sistema Informativo Ospedaliero, venne ravvisata l'esigenza di alimentare il c.d. Prontuario Farmaceutico all'interno dei moduli che compongono i due sistemi, con i dati forniti dalla Società FARMADATI. Nel merito, la soluzione tecnologica che venne individuata (BDF 2.0 CUSTOMIZED PROJECT) prevede l'utilizzo di licenze software della medesima Società Farmadati Italia che consente l'accesso, mediante web-service, ad una Banca Dati relativa ai farmaci, parafarmaci, ecc. con previsto continuo aggiornamento dei dati. La licenza in uso è scaduta il 31 dicembre 2023.

**4. SITUAZIONE "TO BE"**

Mantenere l'efficienza della suddetta soluzione tecnologica al fine di non causare soluzione di continuità/perdita di dati e garantire il supporto e la manutenzione del prodotto agli utenti per il triennio dal 01/01/2024 – 31/12/2026. Benché l'attuale sottoscrizione sia scaduta il 31 dicembre 2023, la stessa Soc. Farmadati si è impegnata a mantenere attive le licenze in attesa del rinnovo delle licenze.

**5. CARATTERISTICHE TECNICHE DELLA SOLUZIONE DA IMPLEMENTARE.**

Ogni requisito funzionale potrà essere soddisfatto con il rinnovo delle licenze per un ulteriore periodo di tre anni. Le specifiche sono descritte nelle "condizioni generali di abbonamento e licenza d'uso per la Pubblica Amministrazione" di cui al presente Annesso 1. Si stima un costo complessivo di 13.000,00 Euro i.e. come riportato nel preventivo di spesa formulato dalla Soc. Farmadati Italia in Annesso 2.

**MINISTERO DELLA DIFESA**  
**COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE**  
**PATTO DI INTEGRITA'**

**OGGETTO: GARA 21 – Rinnovo licenze SW FARMADATI per le esigenze dei Reparti del COR Difesa – CUP D86G24000170001 - CAP. 7115/2 - E.F. 2024.**

tra

il Comando per le Operazioni in Rete - Ufficio Amministrazione

e

la Ditta Farmadati Italia srl..... (di seguito denominata Ditta),  
sede legale in Piacenza (PC)....., via San Francesco.....<sup>8</sup> codice  
fiscale/P.IVA 01169830336....., rappresentata da Ivo Dosi  
..... in qualità di Presidente e Legale rappresentante

**Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento, debitamente sottoscritto, comporterà l'esclusione automatica dalla gara.**

**VISTO**

- la legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 avente per oggetto il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;
- il Protocollo d'intesa siglato tra il Ministero dell'Interno e l'Autorità Nazionale Anticorruzione il 15 luglio 2014;
- il decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 recante “Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari” convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- il Protocollo d'intesa siglato tra il Ministero dell'Interno e l'Autorità Nazionale Anticorruzione il 15 luglio 2014;
- il “Regolamento in materia di esercizio del potere sanzionatorio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per l'omessa adozione dei Piani triennali di prevenzione della corruzione, dei Programmi triennali di trasparenza, dei Codici di comportamento” emanato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera del 9 settembre 2014;
- il “Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero della Difesa” approvato dal Ministro della Difesa il 22 marzo 2018;

- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione approvato con Delibera n. 1064 del 13 novembre 2019, e relativi allegati;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2023-2025 del Ministero della Difesa;

### **SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

**Art. 1** - Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare o eludere la concorrenza e, comunque, di non trovarsi in altre situazioni ritenute incompatibili con la partecipazione alle gare dal Codice degli Appalti, dal Codice Civile o dalle altre disposizioni normative vigenti;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

Il legale rappresentante della Ditta, inoltre, dichiara: - di non aver conferito incarichi ai soggetti di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, così come integrato dall'art. 21 del D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39 e di non aver stipulato contratti di lavoro subordinato o autonomo con i medesimi soggetti; - di essere consapevole che, qualora emerga la violazione del suddetto divieto verrà disposta l'immediata esclusione dalla partecipazione alla procedura di affidamento.

**Art. 2** - La Ditta prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

**Art. 3** - Fermo restando quanto previsto dai precedenti articoli 1 e 2, in aderenza alle prescrizioni in materia di anticorruzione contenute nel d.l. 90/2014 convertito dalla l. 114/2014 e ss.mm.ii.:

- la Ditta si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione appaltante di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto. Ne consegue, pertanto, che il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c., qualora la mancata comunicazione del tentativo di concussione subito risulti da una misura cautelare o dal disposto

rinvio a giudizio, nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, per il delitto previsto dall'art. 317 c.p.;

- la Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p..

Nei casi di cui al presente articolo, l'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione. La Stazione appaltante, pertanto, comunicherà la propria volontà di avvalersi della clausola risolutiva espressa al Responsabile per la prevenzione della corruzione che ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione. Quest'ultima potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione appaltante ed impresa aggiudicataria, alle condizioni di cui al d.l. 90/2014.

**Art. 4** - Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

**Art. 5** - Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della Ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

**Art. 6** - Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la Stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data Piacenza, 21/03/2024

Per la Ditta:

**Il legale rappresentante  
(sottoscrizione digitale)**



## ALLEGATO 1

**OGGETTO: Tracciabilità dei flussi finanziari – L. 136 del 13 agosto 2010, art. 3 (GURI n. 196 del 23 agosto 2010).**

### DICHIARAZIONE

(ex D.P.R. N. 445 del 28 dicembre 2000)

In relazione a quanto in oggetto, Il sottoscritto Ivo Dosi nato a Piacenza il 01/11/1958, residente a Gossolengo (PC) in via A. Moro n. 22, in qualità di Presidente e Legale rappresentante della Società Farmadati Italia srl, sede legale in Piacenza (PC), via San Francesco n. 8, Codice Fiscale/Partita IVA 01169830336,

### DICHIARA

- di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, commi 7 e 8, della legge 13 agosto 2010, n. 136;
- di assumere gli obblighi connessi con l'identificazione dei lavoratori previsti dall'art. 18, comma 1, lettera n), del D.Lgs. 81/2008, così come integrato dall'art. 5 della legge n. 136/2010.

**Istituto Bancario:** Crédit-Agricole Italia SpA, Agenzia A di via Cavour n. 30 – 29121 Piacenza (PC)

**IBAN:** IT38A0623012604000030069304

**ABI** 06230

**CAB** 12604

**C/c** 000030069304

**CIN** A

**GENERALITÀ DELEGATI AD OPERARE SUL CONTO:**

- Francesco Cavanna, C.F. CVNFNC54D24G535N
- Luca Livelli, C.F. LVLLCU87L03C261L
- Simone Losi, C.F. LSOSMN92C28C261O

**FARMADATI ITALIA srl**

E-mail: [bdf@farmadati.it](mailto:bdf@farmadati.it) - Web: [www.farmadati.it](http://www.farmadati.it)

Via San Francesco, 8 - 29121 Piacenza - Tel +39 0523 336933 - Fax +39 0523 335391  
C.C.I.A.A. PC n. 132067 - Reg. Soc. Trib. PC n. 14832 - Cod. Fisc. e P.IVA 01169830336





La società si impegna a comunicare all'Ente ogni eventuale variazione relativa al predetto conto/corrente/ ai soggetti autorizzati ad operare su di esso

La società accetta che l'Ente provveda alla liquidazione del corrispettivo contrattuale, a mezzo bonifico bancario sull'Istituto di credito o su Poste Italiane S.p.A. e sul numero di conto corrente dedicato indicato nella presente clausola, secondo quanto disposto dal contratto in questione, sulla base della consuntivazione dei servizi/forniture effettivamente prestati.

Piacenza, 18/03/2024

Dott. Ivo Dosi  
Presidente e Rappresentante legale

**FARMADATI ITALIA S.R.L.**  
Via S. Francesco, 8  
29121 - P I A C E N Z A  
C. F./P. IVA: 0 1 1 6 9 8 3 0 3 3 6

**FARMADATI ITALIA srl**

E-mail: [bdf@farmadati.it](mailto:bdf@farmadati.it) - Web: [www.farmadati.it](http://www.farmadati.it)

Via S. Francesco, 8 - 29121 Piacenza - Tel +39 0523 336933 - Fax +39 0523 335391

C.C.I.A.A. PC n. 132067 - Reg. Soc. Trib. PC n. 14832 - Cod. Fisc. e P.IVA 01169830336

