

# MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI

Direzione degli Armamenti Terrestri

Ufficio Tecnico Territoriale Armamenti Terrestri - NETTUNO

Servizio Amministrativo

## DETERMINA A CONTRARRE N. 498 IN DATA 20/10/2023

**OGGETTO** Lavoro di asfaltatura del piazzale antistante il fabbricato n. 25 adibito a sezione Trasporti (zona ingresso principale) dell'U.T.T.A.T. SMART CIG: **Z2E3CC34C8**.

### IL DIRETTORE E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

**VISTI** il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, s.m.i. e relative norme correlate;  
il R.D. 23 maggio 1924, n.827, s.m.i. e relative norme correlate;  
la L. 7 agosto 1990, n. 241, *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”* s.m.i. e relative norme correlate;  
il D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 *“Codice dell’Ordinamento Militare”* e s.m.i.;  
il D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 *“Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare”* e s.m.i.;  
il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 *“Codice dei Contratti Pubblici”* e relative norme correlate;  
il Decreto in data 14/12/2018 del M.E.F., Dipartimento della R.G.S. *“riconduzione al regime di contabilità ordinaria delle gestioni operanti su contabilità speciali”*;

**ESAMINATA** l’esigenza rappresentata di Ufficio Coordinamento Tecnico con richiesta n. 296 del 09 ottobre 2023, in merito all’esigenza di lavoro di asfaltatura del piazzale antistante il fabbricato n. 25 adibito a sezione Trasporti (zona ingresso principale) dell’U.T.T.A.T.;

**VISTA** l’integrazione del fascicolo n. 296 del 09/10/2023 inviata con lettera prot. n. M\_D ABBC4E1 REG 2023 0018406 del 20/10/2023;

**CONSIDERATO** che per l’esigenza in argomento, in osservanza del principio di trasparenza e rotazione degli inviti, è stata condotta un’indagine di mercato meramente esplorativa, in cui sono state interpellate n. 4 ditte specializzate nel settore di riferimento, al termine della quale sono stati acquisiti n. 2 preventivi che risultano agli atti, di cui quello presentato dalla Ditta MASSIMO TEMPERINI di Segni (RM) è risultato il più vantaggioso e rispondente alla finalità che questo Ufficio intende perseguire;

**AVVALENDOSI** della facoltà concessagli dall’art. 50 del D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 e relative norme collegate di procedere ad affidamento diretto per le ragioni summenzionate;

**VISTO** che la spesa rientra tra le tipologie previste dall’art. 129 del D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236;

### DETERMINA

l'affidamento della fornitura in argomento sulla base dei criteri e degli elementi essenziali di seguito specificati:

- l'importo complessivo impegnato pari a euro 9.401,70 IVA inclusa, comprensivo di € 206,31 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso troverà copertura con ordine di accreditamento di contabilità ordinaria che sarà disposto a favore di questo Ente sul capitolo 1413/12 dell'E.F. 2023;
- verrà effettuato l'affidamento diretto alla ditta MASSIMO TEMPERINI di Segni (RM);
- l'affidamento sarà disciplinato da apposite Condizioni Amministrative e regolato da corrispondenza commerciale;
- l'ordinativo di pagamento della relativa fattura, assoggettata a split payment, sarà effettuato per euro 7.706,31 alla citata società, mentre la quota parte dell'IVA, pari a euro 1.695,39 verrà successivamente versata all'Erario;
- il mandato di pagamento verrà emesso entro sessanta giorni dalla data di buona esecuzione/accettazione o dalla data di ricezione di regolare fattura elettronica, se successiva, qualora sia pervenuto apposito ordine di accreditamento da parte degli Organi Superiori.
- in caso di ritardo nell'afflusso delle nuove risorse finanziarie sul pertinente capitolo di bilancio, si procederà ai sensi dell'art. 551 del D. Lgs 15/03/2010 n. 66 e dell'art. 7-TER del D. Lgs 12 settembre 2018, n. 116;
- Il Capo Servizio Amministrativo è autorizzato a predisporre la documentazione necessaria.

Il presente atto viene emesso in duplice originale, di cui uno per la raccolta degli atti amministrativi, l'altro da allegare alla documentazione dell'ordine di pagamento.

**IL DIRETTORE**

**Col. ing. t.ISSMI Dario PORFIDIA**

**P.P.V.**

**IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**Cap. com Carlo DE AMICIS**

**<<ORIGINALE CUSTODITO NEGLI ARCHIVI DI QUESTO UTTAT – NETTUNO>>**