

REGISTRAZIONE DELLE AGGIUNTE E VARIANTI

Nella tabella che segue saranno riportate tutte le AA. e VV. al presente documento.

Numero di serie AA. e VV.	Riportare estremi lettera autorizzativa delle aggiunte e varianti e il numero di pagina modificata o sostituita
1	1 ^a Variante – aprile 2021 RAMDIFE Sostituzione pag. 7, 8 e 9
2	2 ^a Variante – febbraio 2025 RAMDIFE Sostituzione pag. 7, 8 e 9
3	3 ^a Variante – febbraio 2026 RAMDIFE Sostituzione pag. 7, 10 e 11 – eliminazione Allegato “A”

Art. 5

Integrazione utenti disabili

L'Asilo Nido, inserito nella rete dei servizi per la prima infanzia, favorisce l'inserimento di utenti portatori di disabilità fisico psico-sensoriale, garantendo le condizioni per la frequenza, se necessario, anche mediante l'impiego di personale educativo e/o ausiliario, in concorso con i competenti servizi specialistici cui competono riabilitazioni e terapie sanitarie anche sulla base di un piano educativo individuale e personalizzato.

CAPO II

AMMISSIONE AL SERVIZIO

Art. 6

Ammissione

Le domande di ammissione, compilate su apposito modello, complete della documentazione richiesta, devono essere presentate dai genitori del bambino al Comando RAMDIFE, via e-mail all'indirizzo: ramdife@smd.difesa.it.

La determinazione delle graduatorie, per fasce di età, dovrà avvenire a cura della Commissione all'uopo nominata dal Comandante di RAMDIFE. A seguito della predetta determinazione, si procederà alla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

In caso di esclusione, è possibile presentare ricorso al Comandante di RAMDIFE entro 5 giorni lavorativi dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

I ricorsi saranno definiti entro 10 giorni lavorativi, data entro la quale verrà pubblicata la graduatoria definitiva.

La graduatoria sarà predisposta secondo punteggi definiti sulla base delle priorità di cui all'Art. 7.

Gli inserimenti vengono effettuati sino ad un massimo di 40 bambini, di cui 8 bambini provenienti dalla graduatoria comunale, solo in caso di convenzionamento con ROMA CAPITALE, articolati in: Piccoli (bambini entro il primo anno di età), Medi (bambini nel secondo anno di età) e Grandi (bambini nel terzo anno di età). Qualora il numero delle domande superi il numero dei posti disponibili, verrà formata una lista di attesa, tenuto conto delle priorità di cui al successivo Art. 7 e delle necessità di occupare i posti disponibili nel più breve tempo possibile.

Il piano di accoglienza e di inserimento dei bambini dovrà essere concordato tra il coordinatore educativo, il gruppo educativo e i genitori.

CAPO III

ORGANI DEL NIDO

Art. 10

Organo di Coordinamento

RAMDIFE svolge le funzioni di coordinamento attraverso il Nucleo Gestione Risorse Esterne posto alle dipendenze del Reparto alla Sede “Palazzo Messe” e preposto al controllo di gestione del servizio Asilo Nido. Il responsabile del coordinamento è il Comandante dei Reparti alla Sede di RAMDIFE.

I compiti del predetto Nucleo sono:

- individuare le linee generali di organizzazione e funzionamento del Nido;
- vigilare sulla corretta applicazione di quanto definito dal capitolato della gara di appalto da parte del Soggetto gestore.

Art. 11

Organi di gestione partecipata

Il servizio Asilo Nido prevede, in attuazione della normativa vigente, organismi che consentono un sistema di partecipazione alla realizzazione del progetto educativo.

Tali organismi sono:

- l'Assemblea dei genitori;
- la Commissione di controllo del progetto educativo;
- il Gruppo Educativo.

Art. 12

Assemblea dei Genitori

L'Assemblea dei Genitori è costituita dai genitori, tutori e affidatari dei bambini iscritti al nido; all'Assemblea dei Genitori possono partecipare il Gruppo educativo e il Coordinatore Educativo.

Compiti dell'Assemblea sono:

- eleggere un suo Presidente;
- esprimere pareri e formulare proposte al Coordinatore Educativo in merito al progetto educativo;
- verificare e controllare il regolare andamento del servizio;
- proporre incontri e dibattiti sui problemi della prima infanzia.

Art. 13

Convocazioni e sedute dell'Assemblea dei Genitori

La prima riunione, nel corso della quale l'Assemblea deve procedere all'elezione del suo Presidente, dovrà svolgersi entro 30 (trenta) giorni dall'apertura del servizio.

L'Assemblea, di norma, è convocata dal suo Presidente almeno tre volte l'anno, in occasione dell'inizio dell'attività annuale, nel corso dell'anno per la verifica del programma avviato, a conclusione dell'attività annuale.

Può inoltre essere convocata anche su richiesta:

- di un numero di membri pari a 1/5 dei suoi componenti;
- dal Coordinatore Educativo;
- dal Comandante di RAMDIFE e/o dal Comandante dei Reparti alla Sede, di iniziativa o su proposta del Nucleo Gestione Risorse Esterne.

La convocazione dovrà avvenire mediante avviso scritto da affiggere nella sede del Nido non meno di 5 giorni prima dalla data fissata per la riunione.

Le sedute sono validamente costituite con la presenza di almeno 1/3 dei componenti, in prima convocazione, e di 1/5 in seconda convocazione.

Art. 14

Commissione di controllo del progetto educativo

La Commissione di controllo del progetto educativo, è composta da:

- i membri della Commissione di controllo dell'Asilo Nido, nominata dal Comandante di RAMDIFE con Atto Dispositivo;
- un membro individuato tra il personale effettivo a RAMDIFE e/o Unità dipendenti che abbia formazione e/o esperienza pregressa nello specifico settore;
- il Presidente dell'Assemblea dei Genitori.

Si riunisce periodicamente (almeno 3 volte) nel corso dell'anno educativo e/o su disposizione del Comandante di RAMDIFE o suo delegato, ovvero ogni qual volta ritenuto necessario e/o opportuno dal Presidente della Commissione stessa, allo scopo di verificare insieme al Gruppo Educativo i seguenti aspetti:

- metodologie relative all'inserimento dei nuovi utenti;
- attività educative, organizzazione degli spazi educativi, dei tempi e dei materiali necessari per il raggiungimento degli obiettivi formativi;
- gestione della giornata trascorsa presso l'asilo nido;
- alimentazione ed igiene personale;
- sviluppo psico-fisico e gioco dei bambini;
- coinvolgimento delle famiglie.