

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **TUCCARI FRANCESCO**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - 2005-oggi Professore ordinario di Storia delle dottrine politiche
 - 2001-2004 Professore associato di Storia delle dottrine politiche
 - 1994-2001 Ricercatore di Storia delle dottrine politiche
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Università degli Studi di Torino
- Tipo di azienda o settore
 - Università
- Tipo di impiego
 - Professore ordinario
- Principali mansioni e responsabilità
 - Insegnamento, ricerca, direzione di riviste, gruppi di ricerca e strutture amministrative

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - 1992 PhD in Storia delle dottrine e delle istituzioni politiche
 - 1987 Laurea in Storia contemporanea
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Università degli Studi di Torino
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Campi di ricerca:
 - Storia del pensiero politico
 - Storia contemporanea
 - Storia e politica americana, tedesca, italiana XVIII-XXI secolo
 - Democrazia, leadership e teoria delle élites
 - Partiti e sistemi di partito, sistemi elettorali
 - Società e cultura di massa
 - Storia e teoria delle relazioni internazionali
 - Storia e teoria delle nazioni e del nazionalismo
 - Weber-Forschung
 - Laurea e PhD
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

*Pagina 1 - Curriculum vitae di
[COGNOME, gnome]*

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE, TEDESCO

eccellente

buono

buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

INSEGNAMENTO, DIREZIONE E COLLABORAZIONE DI E CON GRUPPI DI RICERCA NAZIONALI E INTERNAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

DIREZIONE DI STRUTTURE UNIVERSITARIE (COME DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI STUDI POLITICI DELL'UNIVERSITÀ DI TORINO E DIRETTORE DI MASTER)

VALUTAZIONE DELLA RICERCA (COME MEMBRO DELL'ANVUR – AGENZIA NAZIONALE PER LA VALUTAZIONE DELLA RICERCA)

DIREZIONE DI RIVISTA SCIENTIFICA (DI "FASCIA A") COME DIRETTORE DELLA RIVISTA "STORIA DEL PENSIERO POLITICO"

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

USO DEI PRINCIPALI PROGRAMMI DI SCRITTURA E GESTIONE ESISTENTI: IN PARTICOLARE PACCHETTO OFFICE, GESTIONE DI DATABASE (FILEMAKER), GESTIONE DI PROGRAMMI PROFESSIONALI DI EDITING E PUBBLICAZIONE TESTI (ADOBE INDESIGN)

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Socio corrispondente dell'Accademia delle Scienze di Torino (dal 2021)

Membro dei Comitati Scientifici della Fondazione Luigi Einaudi di Torino (dal 2016), della

Fondazione Luigi Firpo di Torino (dal 2010), della Fondazione Filippo Burzio di Torino (dal 2013)

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

CV COMPLETO ED ELENCO DELLE PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE CONSULTABILE SU WWW.FRANCESCOTUCCARI.IT

Torino 18 marzo 2024

Prof. Francesco TUCCARI

(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. n. 39/1993)