

(TIMBRO LINEARE DELL'ENTE/COMANDO)

**FOGLIO PARERE DELL' AUTORITA' GERARCHICA SOVRAORDINATA AL  
COMANDANTE DI CORPO**

**VISTA** l'istanza presentata in data \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (1), con la quale l'interessato ai sensi dell'art.  
1369 del COM, chiede la cessazione degli effetti della/e sanzione/i disciplinare/i  
di corpo comminatigli;

**VISTO** l'O.d.G. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con il quale il \_\_\_\_\_ ha  
delegato ad esprimere il parere il \_\_\_\_\_ (eventuale) (2);

**PRESO ATTO** che dalla data della comunicazione dell'ultima sanzione disciplinare inflitta  
all'interessato, sono decorsi due anni di servizio effettivo senza che lo stesso abbia  
subito altre punizioni;

**VISTO:** il parere espresso dal Comandante di Corpo;

**ESPRIME PARERE** " \_\_\_\_\_ ", in merito all'accoglimento dell'istanza in  
argomento, esponendone i motivi come segue (3) (4):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_  
(località) (data)

\_\_\_\_\_  
(Grado Cognome e Nome)

- (1) *Grado, cognome, nome, ruolo o categoria, posizione di stato, numero di matricola.*
- (2) *Solo qualora l'Autorità abbia delegato la formulazione dei pareri di competenza ad altro Ufficiale posto alle proprie dipendenze.*
- (3) *Se il parere è difforme rispetto a quello del Comandante di Corpo, la motivazione deve riferirsi anche a quanto risulta dalla documentazione personale dell'interessato.*
- (4) *L'Autorità, titolare o delegata, nel motivare il parere, dovrà tenere conto dei criteri illustrati al paragrafo 7 della presente circolare.*