



**MINISTERO DELLA DIFESA**  
**Segretariato Generale della Difesa**  
**Direzione Armamenti Navali**  
**Ufficio Tecnico Territoriale di Roma**

ATTO AUTORIZZATIVO N. 291 DEL 18/1/2024

**VISTO**

- la richiesta avanzata da Utnav - Servizio Amministrativo - relativa **alla manutenzione delle fotocopiatrici OLIVETTI MF 223 e MF 282 in dotazione alla sede;**
- il D.P.R. 15/11/2012, n. 236;
- il D.lgs. n. 36/2023 - Codice dei contratti pubblici;
- gli Atti Dispositivi n.1 e 2 in data 02/01/2024;

**RITENUTO**

- che ricorrono i presupposti di cui al comma 1, art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di servizi che, se non soddisfatti, recherebbero pregiudizio all'efficienza e al buon funzionamento dell'Ente richiedente;

**CONSIDERATA**

- la necessità di provvedere al soddisfacimento dell'esigenza in tempi brevi al fine di assicurare la funzionalità degli uffici;

**ACCERTATO**

- che non esistono strumenti (convenzioni, accordi quadro, ecc.) messi a disposizione da CONSIP che possano soddisfare l'esigenza rappresentata;
- la spesa stimata di € 600,00 trova capienza nei fondi programmatici sul Cap. 1413/16 del corrente Esercizio Finanziario;

**INDIVIDUATI**

- il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.): F.A. Dott. Giovanni Stellato;

**AUTORIZZO**

**IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

- ad esperire l'indagine di mercato per la fornitura in oggetto nel limite dell'importo di **€ 600,00** (seicento/00) I.V.A. inclusa, con imputazione della spesa sul **Cap. 1413/16** del corrente Esercizio Finanziario;
- ad impegnare, sul medesimo capitolo di spesa, il 2% dell'importo del servizio affidato da destinare ai soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2, art. 45, D.lgs. n. 36/2023.

Per presa visione  
IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
F.A. Dott. Giovanni STELLATO

IL DIRETTORE  
C.V. Vasco PIZZINATO