

MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE

- V Reparto – 11^a Divisione – Documentazione Marina -

Indirizzo Postale: Viale dell'Esercito, 186 00143 ROMA

Posta elettronica: persomil@persomil.difesa.it

Posta elettronica certificata: persomil@postacert.difesa.it

Allegati: //

OGGETTO: Invio documentazione caratteristica.

A STATO MAGGIORE DIFESA
STATO MAGGIORE MARINA
SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE
DEGLI ARMAMENTI

^^^ ^^ ^^^ ^^

1. Al fine di garantire la continuità della attività relative alla gestione del documento caratteristico custodito presso questa Divisione 11[^], nella attuale situazione emergenziale epidemiologica, in via provvisoria e nelle more della realizzazione del documento nativo digitale, si chiede l'invio della documentazione caratteristica, relativa a tutto il personale della M.M., completa in ogni sua parte, in formato digitale pdf, via pec al seguente indirizzo email: persomil@postacert.difesa.it.
2. Nell'oggetto della lettera di trasmissione dovrà essere indicato nell'ordine: grado, corpo/categoria, cognome, nome matricola o codice fiscale, tipo di documento trasmesso.
(Es.: 1° Maresciallo_SSPTM_ROSSI_MARIO_78CT1327/SP_SCHEDA_VALUTATIVA_N27)
3. Rimangono invariate le precedenti direttive per l'invio dell'originale cartaceo della documentazione caratteristica.
4. La presente sarà pubblicata sul sito istituzionale delle circolari di PERSOMIL.
5. Sia data massima diffusione a tutti i Comandi/Enti dipendenti

IL DIRETTORE DELLA DIVISIONE

Dirigente dott.ssa Alessia DI LEGGE