

MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETERIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI

DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI TERRESTRI

Via di Centocelle, 301 00175 ROMA

terrarm@postacert.difesa.it

DISCIPLINARE DI GARA

**GARA EUROPEA A PROCEDURA RISTRETTA, IN AMBITO UE, PER
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MONITORAGGIO DEL TERRENO E DELLE
ACQUE INTERNE DEI POLIGONI DELLA FORZA ARMATA E.I.**

LOTTO UNICO.

DISCIPLINARE DI GARA

GARA EUROPEA A PROCEDURA RISTRETTA, IN AMBITO UE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MONITORAGGIO DEL TERRENO E DELLE ACQUE INTERNE DEI POLIGONI DELLA FORZA ARMATA E.I.". LOTTO UNICO.

1. PREMESSE

Con Determina a contrarre n. **TER 21/026** del **09/04/2021**, la Direzione degli Armamenti Terrestri ha deliberato di bandire una gara per l'affidamento di un Contratto pluriennale avente ad oggetto il servizio di monitoraggio ambientale dei poligoni dell'Esercito ai sensi del d.lgs. 152 del 2006 nell'ambito del "Piano di monitoraggio del terreno, delle acque interne, dell'habitat e raccolta dei residuati di esercitazione dei poligoni della Forza Armata E.I."

L'affidamento avverrà mediante procedura ristretta ai sensi dell'art. 17 del D. Lgs. 208/2011 e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Il luogo di svolgimento del servizio è presso 78 Poligoni in territorio nazionale della Forza Armata E.I. come meglio specificato nel Capitolato Tecnico.

CIG Z91317F531

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della Legge 241/90 e dell'art. 31 del Codice, è il Col. Vinicio PASQUALI.

1.1 IL SISTEMA

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente previsto, attraverso l'utilizzo di un Sistema telematico (di seguito per brevità anche solo "Sistema"), conforme all'art. 40 e all'art. 58 del Codice e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005, dettagliatamente descritto nel seguito, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione della domanda di partecipazione, preselezione dei concorrenti, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio specificato nel presente Disciplinare di gara.

La Direzione degli Armamenti Terrestri – Roma (di seguito, per brevità, l'Amministrazione o TERRARM) si avvarrà di tale Sistema in modalità ASP (*Application Service Provider*).

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile: a) la previa registrazione al Sistema, con le modalità e in conformità alle indicazioni che saranno rese successivamente; b) il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, co. 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005; c) la seguente dotazione tecnica minima: un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser Microsoft Internet Explorer 7.0 o superiore, oppure Mozilla Firefox 3+ o superiore; Safari 3.1+ o superiore, Opera 10+ o superiore, Google Chrome 2+ o superiore; un programma software per la conversione in formato pdf dei file che compongono la domanda di partecipazione e l'offerta.

Il Sistema è costituito da una piattaforma telematica di negoziazione nella disponibilità di Consip S.p.A., conforme alle regole stabilite dal D. Lgs. n. 82/2005 e dalle pertinenti norme del Codice.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, l'Amministrazione, la Consip S.p.a. ed il Gestore del Sistema non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti, l'Amministrazione, o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, e i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

Si precisa, altresì, che ciascun operatore economico, per la presentazione della domanda di

partecipazione, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 13 MB per singolo file, oltre la quale non ne è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 6 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire all'Amministrazione tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara, pena l'esclusione dalla procedura.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema:

1. è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
2. si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del Sistema. In particolare, il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. L'accuratezza della misura del tempo è garantita dall'uso, su tutti i server, del protocollo NTP che tipicamente garantisce una precisione nella sincronizzazione dell'ordine di 1/2 millisecondi. Le scadenze temporali vengono sempre impostate a livello di secondi anche se a livello applicativo il controllo viene effettuato dal sistema con una sensibilità di un microsecondo (10^{-6} secondi).

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative emanate ai sensi degli articoli 43 e 44 del D. Lgs. n. 82/2005.

Tutti gli utenti, con l'utilizzazione del Sistema esonerano la Consip S.p.A., il Gestore del Sistema e l'Amministrazione da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo. Ove possibile l'Amministrazione, la Consip S.p.A. e/o il Gestore del Sistema comunicheranno anticipatamente agli utenti del Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

Qualora si desideri ausilio nel superamento di problemi tecnici riscontrati nel corso della procedura di Registrazione e/o presentazione della domanda di partecipazione e/o offerta, si consiglia di contattare il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it, di lasciare i dati identificativi dell'impresa e di specificare le problematiche riscontrate, fermo restando il rispetto di tutti i termini perentori previsti nella documentazione di gara.

1.2 GESTORE DEL SISTEMA

Fermo restando che, per la presente procedura, stazione appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice è la Direzione degli Armamenti Terrestri - Roma, la stessa si avvale, per il tramite di Consip, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato

sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, Responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema stesso e riveste il ruolo di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia. Lo stesso è altresì responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal Regolamento UE N. 2016/679 e dal D. Lgs. n. 101/2018 in materia di protezione dei dati personali.

La domanda di partecipazione per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, ove espressamente previsto.

1.3 REGISTRAZIONE

Per poter presentare la domanda di partecipazione e l'offerta tramite il Sistema è necessario procedere alla Registrazione presso il Sistema. La Registrazione deve sempre essere effettuata - necessariamente - da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella della semplice registrazione.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo. All'esito della Registrazione al soggetto che ne ha fatto richiesta viene rilasciata una *user-id* e una *password* (d'ora innanzi anche "*account*"). L'*account* è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Il titolare dell'*account* è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 delle Regole del sistema e-Procurement. L'*account* creato in sede di registrazione è necessario per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione della domanda di partecipazione, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'*account* riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'*account* all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati (tra cui in particolare le Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione in allegato), e le istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito www.acquistinretepa.it o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della Registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Capitolato Tecnico;
- 2) Bando di gara;

- 3) Disciplinare di gara;
- 4) Patto di integrità;
- 5) Modello di domanda di partecipazione alla gara;
- 6) Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione;
- 7) DUVRI statico;
- 8) DGUE;
- 9) Annesso 1 (in caso di avvalimento);
- 10) Dichiarazione Codice di Comportamento;
- 11) Dichiarazione Art. 53 comma 16 ter D.Lgs. 165/2001;

In considerazione della natura del servizio oggetto della presente gara, sussiste, ai sensi dell'art. 26 del d.lgs. 9 aprile 2008 n. 81, l'obbligo di procedere alla predisposizione dei documenti di cui all'art. 26 commi 3 e 3 ter del predetto decreto.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.difesa.it/SGD-DNA/Staff/DT/TERRARM/Bandi/Pagine/elenco.aspx> e su www.acquistinretepa.it. Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all'Elenco di cui all'articolo 29 del D. Lgs. 82/2005 e disponibile sul sito www.agid.gov.it. Sui suddetti siti Internet è disponibile la versione elettronica della documentazione in formato PDF/Word/Excel non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico a prevalere sarà la versione firmata digitalmente.

La Deliberazione AVCP n. 111 del 20.12.2012, così come modificata dal comunicato del Presidente del 12.6.2013 e aggiornata con Delibera dell'ANAC del 17.2.2016 n. 157, all'art. 9 comma 1 bis, per gli appalti di importo a base d'asta pari o superiore a € 40.000,00 svolti attraverso procedure interamente gestite con sistemi telematici stabilisce che il ricorso al sistema AVCPass per la verifica dei requisiti sarà regolamentato attraverso una successiva deliberazione dell'Autorità. Visto che alla data di pubblicazione del Bando di gara non risulta essere stata pubblicata la suindicata deliberazione e tenuto conto che ai contratti di cui al D.lgs. 208/2011 si applica la tracciabilità attenuata, l'Amministrazione effettuerà la verifica circa il possesso dei requisiti generali, economico finanziari e tecnico professionali inerenti la presente iniziativa con le modalità descritte nel presente Disciplinare.

2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 07/07/2021 in via telematica attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al Sistema stesso.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico, firmato digitalmente almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione, mediante pubblicazione in forma anonima sui siti di cui al punto 1.1 del Bando di gara.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3. COMUNICAZIONI

Anche ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'operatore economico con la presentazione delle domande di partecipazione elegge automaticamente domicilio nell'apposita "*Area comunicazioni*" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura. L'operatore economico elegge altresì domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione della domanda.

Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui l'Amministrazione lo riterrà opportuno, l'Amministrazione invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato dal concorrente.

Ai medesimi fini, in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti ogni impresa facente parte del RTI o del Consorzio con la presentazione della domanda di partecipazione elegge automaticamente domicilio nell'apposita area del Sistema ad essa riservata.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DEL CONTRATTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

È previsto un unico lotto poiché l'affidamento della commessa relativa al servizio di seguito specificato è caratterizzato da specifica professionalità tecnica e deve essere effettuato in maniera omogenea, uniforme e flessibile sul tutto il territorio nazionale.

Oggetto del Contratto e definizione dei prezzi base palesi

Gli importi di cui alla tabella seguente concorreranno esclusivamente alla determinazione dell'offerta economica di cui al paragrafo 16, nell'ambito del quale sono riportati i criteri di aggiudicazione.

L'importo a base di gara per l'effettuazione dei campionamenti si riferisce al costo del singolo campione e delle relative analisi, per cui il prezzo a base di gara sul quale effettuare lo sconto, IVA esclusa, è riportato nella tabella seguente:

n	Descrizione servizi	CPV	Prezzo base palese per campione (IVA ESCLUSA)	Coefficienti di ponderazione
1	Servizio di effettuazione di un campionamento di terreno per i Poligoni in territorio nazionale della Forza Armata E.I., analisi chimiche su elementi e composti predeterminati e redazione della relativa documentazione tecnica.	90715100-3	Eur 275,14 (1)	0,76
2	Servizio di effettuazione di un campionamento di acque superficiali per i Poligoni in territorio nazionale della Forza Armata E.I., analisi chimiche su elementi e composti predeterminati e redazione della relativa documentazione tecnica.	90715100-3	Eur 337,39 (2)	0,04

3	Servizio di effettuazione di un campionamento di terreno prelevato in trincea di suolo superficiale e profondo (fino ad un massimo di 4 m di profondità dal piano campagna) e successive attività analitiche	90715100-3	Eur 482,48 (3)	0,10
4	Servizio di effettuazione di un campionamento di terreno profondo, fino al raggiungimento della superficie piezometrica ovvero dello strato superiore roccioso, comunque fino ad un massimo di 30 metri di profondità, per i Poligoni in territorio nazionale della Forza Armata E.I., analisi chimiche su elementi e composti predeterminati e redazione della relativa documentazione tecnica.	90715100-3	Eur 171,32 (4) al metro più Eur 8.752,44 (5) ad installazione per ogni sito di campionamento*	0,10

*Il prezzo comprende n. 1 cantiere, n. 3 fori/piezometri, n. 15 campioni di terreno e n. 3 campioni di acqua.

Il prezzo complessivo, per ciascun offerente, verrà calcolato rispetto alla media pesata dei sei importi soggetti a ribasso con i pesi indicati in tabella, quindi secondo la formula:

$$M = 0,76 \times \text{prezzo (1)} + 0,04 \times \text{prezzo (2)} + 0,10 \times \text{prezzo (3)} + 0,10 \times [\text{prezzo (4)} \times 9 + \text{prezzo(5)}]/10$$

Il numero dei punti di campionamento da effettuare è indicato nell'apposito allegato al capitolato tecnico.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad 165,80 € per il terreno, 201,08 € per le acque superficiali, 289,49 € per le attività in trincea, e 5.382,75 € per piezometri ed attività connesse, pari rispettivamente al 60,2%, al 59,6% al 60% ed al 61,5% del prezzo a base d'asta, calcolati sulla base dei seguenti elementi: incidenza preponderante della manodopera per il sopralluogo, il prelievo e la preparazione dei campioni e la redazione della relazione, incidenza al 50% per la parte analitica.

Il prezzo base palese è stato calcolato dalla Commissione all'uopo nominata.

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze quantificati pari a zero.

Si ribadisce che gli importi di cui alla tabella precedente concorreranno esclusivamente alla determinazione dell'offerta economica di cui al paragrafo 16, nell'ambito del quale sono riportati i criteri di aggiudicazione.

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1. DURATA

La durata dell'Appalto del servizio (escluse eventuali opzioni) è di 7 (sette) anni decorrenti dalla data di comunicazione dell'avvenuta registrazione del decreto di approvazione del contratto alla Società.

4.2. OPZIONI E RINNOVI

Non previsto rinnovo.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli e dall'art. 11 del D.Lgs. 208/2011.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Sono ammessi sia i raggruppamenti verticali sia i raggruppamenti orizzontali. Per tale fine hanno carattere di prestazione principale le analisi chimiche su elementi e composti predeterminati ivi inclusa la redazione della relativa documentazione tecnica. La prestazione accessoria consiste nel campionamento di matrice suolo, acqua e suolo profondo. **È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare domanda di partecipazione, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di domanda di partecipazione, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il Consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i..

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/Patto di integrità da parte dell'impresa concorrente in forma singola o associata costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17, della l. 190/2012.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del D.lgs. 50/2016, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1. REQUISITI DI IDONEITÀ

- a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
- b) Accreditamento (tramite ACCREDIA o organo equivalente in ambito europeo) di almeno il 75% delle metodologie analitiche degli elementi e composti di cui alla tabella al paragrafo 5 – pag. 8 del Capitolato tecnico, sia per la matrice suolo sia per la matrice acqua, rispettivamente pari a 22 elementi/composti ed a 20 elementi/composti. Per il restante 25% dovrà essere conseguito l'accreditamento integrale prima dell'eventuale stipula del contratto, pena la esclusione dalla gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Idonee dichiarazioni di almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato attestanti la capacità economica e finanziaria dell'impresa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016.

Fatturato globale medio annuo, compreso un fatturato nello specifico settore oggetto del contratto (settori IAF di accreditamento: 35 secondo l'Ente italiano di accreditamento ACCREDIA), riferito agli ultimi n. 5 esercizi finanziari disponibili ovverosia approvati, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione da dichiarare nel DGUE ai sensi dell'art. 83 comma 4 lettera a. del Codice. Sono ammessi a partecipare concorrenti aventi un fatturato specifico medio annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito agli ultimi cinque esercizi finanziari disponibili non inferiore a Euro 3.000.000,00 IVA inclusa. Tale requisito è richiesto al fine di selezionare un operatore affidabile che, in considerazione della natura della prestazione da erogare, garantisca una stabilità patrimoniale tale da consentire la fornitura del servizio richiesto nei tempi e con le limitazioni prescritte dal capitolato tecnico.

La comprova del fatturato globale è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione corredati della nota integrativa, in formato pdf;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA, in formato pdf;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di cinque anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

La comprova del requisito del fatturato specifico è fornita mediante copia conforme all'originale delle fatture che riportino in modo analitico le prestazioni svolte.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

7.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

a) Esecuzione negli ultimi cinque anni dei seguenti servizi analoghi

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo quinquennio almeno un servizio analogo a misure di concentrazione di elementi e composti al fine del monitoraggio ambientale di terreni ed acque in ossequio al D.lgs. 152/06 di importo minimo pari a € 500.000.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme firmata dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto;
- dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale firmato digitalmente dal sottoscrittore o copia conforme informatica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- originale o copia conforme dei contratti unitamente a originale o copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

b) **Richiesta della certificazione del sistema di gestione della qualità**

Il concorrente deve essere in possesso di una **valutazione di conformità** del proprio sistema di gestione della **qualità** alle norme UNI EN ISO 9001:2015 e UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2018 "Requisiti generali per la competenza dei laboratori di prova e taratura" nel settore misure di concentrazione di elementi e composti chimici, idonea, pertinente e proporzionata al seguente oggetto: misure di concentrazione su matrici ambientali suolo ed acqua in ossequio al D.lgs. 152/06.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma citata in originale o copia conforme nei modi previsti dalla normativa in materia.

Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma *UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1* per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 1 del Codice, la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

c) **Elenco dei titoli di studio e/o professionali** di cui sono in possesso l'appaltatore e i componenti della struttura tecnico-operativa (ivi inclusi i dirigenti d'azienda):

- laurea in chimica o equipollente e iscrizione dall'albo dei chimici in corso di validità con almeno tre anni di esperienza, assunti da almeno un anno, per un numero di unità minime pari a n. 3. La comprova del requisito è fornita mediante idonea certificazione dell'albo professionale e contratto di lavoro.

7.4. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett a)** deve essere posseduto da:

- a. in caso di raggruppamento orizzontale, dalla mandataria e dalle mandanti;
- b. in caso di raggruppamento verticale dalla mandataria e dalle mandanti;

- c. in caso di consorzio dalle consorziate/consorziande o GEIE;
- d. in caso di aggregazioni di rete, da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'Accreditamento (tramite ACCREDIA o organo equivalente in ambito europeo) di cui al punto 7.1 lett.b) deve essere posseduto da:

- a. in caso di raggruppamento orizzontale , dalla mandataria e dalle mandanti;
- b. in caso di raggruppamento verticale dalla mandataria;
- c. in caso di consorzio dalle consorziate/consorziande o GEIE;
- d. in caso di aggregazioni di rete, da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il fatturato specifico di cui al punto **7.2** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, da consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria. Nell'ipotesi di raggruppamento verticale il fatturato specifico richiesto nella prestazione principale deve essere posseduto dalla mandataria; il fatturato specifico per le prestazioni secondarie potrà essere dimostrato *in toto* dalla mandataria o dalle mandanti esecutrici del servizio medesimo.

Il requisito di cui al precedente punto **7.3 lett. a)** deve essere posseduto integralmente da almeno uno dei componenti il raggruppamento nel caso di raggruppamento orizzontale. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito deve essere posseduto integralmente dalla mandataria.

In relazione ai requisiti di cui al precedente punto **7.3 lett. b)**, la certificazione del sistema di gestione della qualità deve essere posseduta dalla mandataria e dalle mandanti.

Il requisito di cui al punto **7.3. lett. c)**, nel caso di raggruppamento orizzontale deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso e , in misura maggioritaria, dalla mandataria. Nel caso di raggruppamento verticale il requisito deve essere posseduto dalla mandataria.

INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione di cui ai punti 7.1, 7.2 e 7.3 del presente disciplinare nei termini previsti dall'art. 47 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti di idoneità di cui al punto 7.1.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione in relazione alle prestazioni oggetto del Contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che

l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, l'organo/Ufficio competente per detta fase comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta.

Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Ai sensi dell'art. 89 comma 5, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del contraente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

9. SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto ai sensi della normativa vigente.

Il concorrente, all'atto della domanda di partecipazione, può indicare le parti del servizio che intende subappaltare ai sensi della norma vigente.

Successivamente il concorrente, all'atto della presentazione dell'offerta, dovrà indicare le parti della fornitura che intende subappaltare: in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari all'1% per cento dell'importo posto a base di gara (iva esclusa) con le modalità di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016. Tale cauzione è prestata a garanzia della serietà dell'offerta e risulta sicuramente già ridotta del 50% in quanto tutte le società partecipanti dovranno essere in possesso (a pena di esclusione) della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 ai sensi dell'art. 93, comma 7 del D.Lgs.n. 50/2016; una ulteriore riduzione percentuale potrà essere determinata in funzione di altre certificazioni possedute, come meglio chiarito in seguito. La ditta aggiudicataria dovrà costituire una garanzia fidejussoria definitiva secondo le disposizioni dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, a pena di esclusione, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà, a pena di esclusione:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c), del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui Decreto del Ministero delle attività produttive del 19 gennaio 2018, n. 31;
- 4) avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la

conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005);

- duplicato informatico di documento informatico ai sensi dell'art. 23 bis del d.lgs. 82/2005 se prodotta in conformità alle regole tecniche di cui all'articolo 71 del medesimo decreto.

Resta inteso che il concorrente dovrà comunque produrre a pena di esclusione l'impegno al rilascio della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ove il concorrente risultasse aggiudicatario.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto in ragione di quanto stabilito dall'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, sulla base di riduzioni progressive, in ragione del/i requisito/i di cui il concorrente sia in possesso come di seguito precisato. L'importo della garanzia è individuato con la seguente modalità: ogni riduzione prevista dalla norma sopra citata si applica al valore della garanzia, che deriva dall'applicazione della riduzione precedente, in ragione della formula seguente:

$$G = G_b \times (1 - R_1) \times (1 - R_2) \times (1 - R_3)$$

Dove:

G = Garanzia

G_b = Garanzia base

R₁ = riduzione del 50% in caso di rilascio da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;

R₂ = riduzione:

- del 30% in caso di possesso della registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009;
- oppure del 20% se l'offerente è in possesso della certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.

R₃ = riduzione del 15% in caso di:

- sviluppo di un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1;
- oppure un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

L'assenza della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 comporta l'esclusione del contraente a partecipare alla gara in quanto è un requisito speciale di carattere tecnico previsto nel punto 7.3 let. b.

Si precisa che, in caso di mancato possesso di uno o più dei suddetti requisiti, il corrispondente valore di R₁, R₂, etc, nella formula sopra riportata sarà posto pari a 0.

L'importo della garanzia sarà pertanto determinato, in funzione del possesso (S) o mancato possesso (N), da parte dell'offerente, di ciascun requisito, secondo quanto illustrato nella seguente tabella:

ISO 9000	Registrazione EMAS	Certificaz. ambientale	Inventario impronta climatica	Importo garanzia (%garanzia base)	Importo garanzia (IVA inclusa)	Importo garanzia (IVA esclusa)
S	S	-	S	23,80%	€ 126.378,00	€ 103.588,52
S	S	-	N	28,00%	€ 148.680,00	€ 121.868,85
S	S	-	S	29,75%	€ 157.972,50	€ 129.485,66
S	S	-	N	35,00%	€ 185.850,00	€ 152.336,07
S	N	S	S	27,20%	€ 144.432,00	€ 118.386,89
S	N	S	N	32,00%	€ 169.920,00	€ 139.278,69
S	N	S	S	34,00%	€ 180.540,00	€ 147.983,61
S	N	S	N	40,00%	€ 212.400,00	€ 174.098,36
S	N	N	S	34,00%	€ 180.540,00	€ 147.983,61
S	N	N	S	40,00%	€ 212.400,00	€ 174.098,36
S	N	N	S	42,50%	€ 225.675,00	€ 184.979,51
S	N	N	N	50,00%	€ 265.500,00	€ 217.622,95

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile – e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria

da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

11.1. Descrizione delle Fasi Relative alla Procedura Ristretta

Tutti i documenti relativi alla presente procedura ristretta fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati a TERRARM, esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti, a pena di esclusione, con firma digitale, di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs.n. 82/2005, dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (in caso di firma da parte di un procuratore i cui poteri non siano riportati nella C.C.I.A.A., dovrà essere caricata la pertinente procura nell'apposita sezione del Sistema denominata "Procure").

La procedura di Gara prevede le seguenti fasi:

A. 1^ Fase: preselezione degli operatori economici

- Presentazione delle domande di partecipazione;
- Valutazione delle domande di partecipazione;
- Selezione degli operatori economici idonei;
- Comunicazione agli operatori esclusi.

B. 2^ Fase: richiesta e analisi delle Offerte economiche

- Invio della richiesta di offerta agli operatori ammessi;
- Presentazione delle offerte economiche;
- Valutazione delle offerte economiche;
- Verifica di eventuali anomalie delle offerte;
- Aggiudicazione dell'appalto.

Tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti previsti dal bando possono partecipare alla fase A.1^ . Sono ammessi alla fase B.2^ solo gli operatori che, dopo aver presentato domanda, siano stati ammessi ed invitati.

11.2. Presentazione della Domanda di Partecipazione

La domanda di partecipazione e la documentazione varia dovranno essere caricate a Sistema dal concorrente, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 20/07/2021**, pena l'irricevibilità della domanda e comunque la non ammissione alla procedura.

L'ora e la data esatta di ricezione delle domande sono stabilite in base al tempo del Sistema.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle domande, TERRARM, adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art.30 del Codice, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle domande per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento.

Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle domande inviate. È consentito agli operatori economici che hanno già inviato domanda di ritirarla ed eventualmente sostituirla.

La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso tutti gli indirizzi Internet disponibili di cui al punto I.1 del Bando di gara.

Sul sito www.acquistinretepa.it nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione della domanda dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare:

- la domanda di partecipazione, composta dagli atti di cui al successivo **punto 14**.
- la documentazione accessoria (vds tabella sottostante).

Il concorrente dovrà produrre ed inserire con le modalità sotto indicate (TIPOLOGIA e MODALITA' DI INVIO) la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni ivi previste come da seguente tabella:

DESCRIZIONE DOCUMENTO	SEZIONE DEL SISTEMA	TIPOLOGIA	MODALITA' DI INVIO
Domanda di partecipazione alla gara	Domanda di partecipazione alla gara	Obbligatorio	Telematico con firma digitale
Procure	Procure	Facoltativo e multiplo	Telematico con firma digitale
Atto costitutivo R.T.I. e documenti a corredo	Atti relativi a R.T.I. o Consorzi	Facoltativo e multiplo	Telematico con firma digitale
DGUE – Documento di gara unico europeo dell'impresa concorrente	DGUE – Documento di gara unico europeo dell'impresa concorrente	Obbligatorio multiplo e	Telematico con firma digitale
DGUE – Documento di gara unico europeo delle imprese ausiliarie	DGUE – Documento di gara unico europeo delle imprese ausiliarie	Facoltativo e multiplo	Telematico con firma digitale soggetto terzo
Annesso n. 1 al DGUE solo per imprese ausiliarie (dichiarazione avalimento)	Annesso n. 1 al DGUE solo per imprese ausiliarie (dichiarazione avalimento)	Facoltativo e multiplo	Telematico con firma digitale soggetto terzo
Documentazione relativa all'avvalimento	Documentazione relativa all'avvalimento	Facoltativo e multiplo	Telematico con firma digitale
Patto di integrità	Patto di integrità	Obbligatorio multiplo e	Telematico con firma digitale
Requisito accreditamento ISO 9001	Requisito accreditamento	Obbligatorio multiplo e	Telematico con firma digitale
Eventuale documentazione amministrativa aggiuntiva	Documentazione amministrativa aggiuntiva	Facoltativo e multiplo	Telematico con firma digitale

Dichiarazione di almeno 1 istituto bancario o intermediario autorizzato attestante la capacità economica e finanziaria dell'impresa ai sensi dell'art. 83 del D.LGS. 50/2016	Dichiarazione istituto bancario	Obbligatorio	Telematico
Documentazione relativa ai requisiti specifici di cui all'art. 14 del D.Lgs. 208/2011 (vds. par. 7.3 lett. c) del presente disciplinare)	Dichiarazione relativa al requisito specifico di cui all'art. 14 del D.Lgs. 208/2011	Obbligatorio	Telematico con firma digitale

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file, che non siano già in formato pdf, devono essere tutti convertiti in formato pdf. e firmati digitalmente quando previsto.

La presentazione della domanda e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema.

Il Sistema adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza della domanda e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità della domanda medesima.

La procedura di preparazione ed invio della domanda può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio della domanda di partecipazione deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione della domanda di partecipazione.

I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema. È sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione della domanda guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi.

È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione della domanda.

L'invio della domanda, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "conferma ed invio" della domanda medesima.

La presentazione della domanda mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione della domanda medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di Consip S.p.A. e TERRARM, ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, la domanda non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.A., TERRARM, e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. e TERRARM si riservano, comunque, di adottare i provvedimenti che riterranno necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Si precisa inoltre che:

- la domanda presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione della domanda, chi ha presentato una domanda potrà ritirarla;
- in tal caso domanda ritirata equivarrà ad una domanda non presentata;
- il Sistema non accetta domande presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle domanda di partecipazione, nonché domande di partecipazione incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati della domanda in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Il concorrente è consapevole ed accetta, con la presentazione della domanda, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i files che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma riunita (es. RTI/Consorzi, sia costituiti che costituendi) dovrà in sede di presentazione della domanda indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori riuniti, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione della domanda.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Le dichiarazioni sostitutive dovranno essere prodotte utilizzando i modelli disponibili sui siti internet di cui al **punto 2.1**:

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le domande tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra

testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le domande tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

11.3 Presentazione dell'Offerta

Tutti i documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati a TERRARM, esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti, a pena di esclusione, con firma digitale, di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs.n. 82/2005, dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (in caso di firma da parte di un procuratore i cui poteri non siano riportati nella C.C.I.A.A., dovrà essere caricata la pertinente procura nell'apposita sezione del Sistema denominata "Procure").

L'offerta è composta da:

- 1) – Busta A: Documentazione amministrativa;
- 2) – Busta B: Offerta tecnica;
- 3) – Busta C: Offerta economica;
- 4) – Busta D: Composizione del prezzo.

L'offerta dovrà essere presentata con le seguenti modalità:

La Documentazione amministrativa, l'Offerta tecnica, quella economica e la Composizione del prezzo dovranno essere caricate a Sistema dal concorrente, entro e non oltre il termine perentorio che sarà comunicato nell'invito, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, TERRARM, adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art.30 del Codice, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento.

Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. E' consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla.

La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso tutti gli indirizzi Internet disponibili di cui al punto I.1 del Bando di gara.

Sul sito www.acquistinretepa.it, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'offerta dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare:

- Documentazione amministrativa, che consiste degli atti di cui al successivo para. 14;
- Offerta tecnica
- Offerta economica;
- Composizione del prezzo offerto che consiste nell'analisi dei costi e negli altri elementi giustificativi del prezzo offerto.

Il concorrente dovrà produrre con le modalità sotto indicate (TIPOLOGIA e MODALITA' DI INVIO) la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni ivi previste come da seguente tabella:

DESCRIZIONE DOCUMENTO	SEZIONE DEL SISTEMA	TIPOLOGIA	MODALITÀ DI INVIO
Documento di attestazione assolvimento imposta di bollo	Documento di attestazione assolvimento imposta di bollo	Obbligatorio multiplo e	Telematico con firma digitale
Garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93 del codice	Garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93 del codice	Obbligatorio multiplo e	Telematico con firma digitale di soggetto terzo
Certificazione a comprova dell'eventuale diritto alle deduzioni di cui all'art. 93 comma 7 del codice	Certificazione a comprova dell'eventuale diritto alle deduzioni di cui all'art. 93 comma 7 del codice	Facoltativo multiplo e	Telematico con firma digitale
Ogni documento amministrativo per il quale non vi sia apposita sezione	Documentazione amministrativa aggiuntiva	Facoltativo multiplo e	Telematico con firma digitale
Relazione di offerta tecnica	Relazione di Offerta tecnica	Obbligatorio multiplo e	Telematico con firma digitale
Scheda di offerta tecnica	Scheda di offerta tecnica	Obbligatorio multiplo e	Telematico con firma digitale
Scheda – Componente economica	Scheda – Componente economica	Obbligatorio	Telematico con firma digitale
Composizione del prezzo	Composizione del prezzo	Obbligatorio multiplo e	Telematico con firma digitale
Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in tema di insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001 s.m.i. ai sensi dell'art. 47 del DPR N. 445/2000 s.m.i. - Allegato A	Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà insussistenza condizioni di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001 s.m.i.	Obbligatorio e multiplo	Telematico con firma digitale
Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in tema di presa visione e di osservanza del Codice di comportamento dei	Dichiarazione sostitutiva Codice di comportamento	Obbligatorio e multiplo	Telematico con firma digitale

dipendenti della Difesa ai sensi dell'art. 47 del DPR N. 445/2000 s.m.i. - Allegato B			
Dichiarazione di rispondenza dell'offerta al capitolato tecnico	Dichiarazione di rispondenza dell'offerta al capitolato tecnico	Obbligatorio e multiplo	Telematico con firma digitale

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file, che non siano già in formato pdf, devono essere tutti convertiti in formato pdf e firmati digitalmente.

La presentazione dell'offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema.

Il Sistema adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La procedura di preparazione ed invio dell'offerta può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione dell'offerta.

I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema. È sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi.

È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'offerta.

L'invio dell'offerta, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "conferma ed invio" dell'offerta medesima.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di Consip S.p.A. e TERRARM, ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.A., TERRARM, e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. e Vsi riservano, comunque, di adottare i provvedimenti che riterranno necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'offerta, chi ha presentato un'offerta potrà ritirarla;
- in tal caso un'offerta ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;

- il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle offerte, nonché offerte incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Il concorrente è consapevole ed accetta, con la presentazione dell'offerta, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i files che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma riunita (es. RTI/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) dovrà in sede di presentazione dell'offerta indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori riuniti, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'offerta.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice. L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti non devono effettuare, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, in quanto sottoposto a decreto legislativo 15 novembre 2011, n. 208, ai sensi dell'art. 1 – comma 6 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione, che devono essere posseduti alla data della domanda di partecipazione e perdurare per la durata della gara ed inoltre fino alla fine dell'esecuzione contrattuale, non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante, per il tramite del proprio organo interno, competente per questa fase, assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante, per il tramite del proprio organo interno competente per la specifica fase, invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

14. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La presentazione della domanda di partecipazione prevede la compilazione di:

- domanda di partecipazione (che include le dichiarazioni integrative);
- DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

14.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2005, è redatta, preferibilmente secondo il modello disponibile sui siti internet di cui al **punto 2.1**.

La domanda di partecipazione dovrà essere caricata a Sistema secondo le modalità indicate al precedente punto 11.2.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta con firma digitale:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

In particolare:

- a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

14.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione sul sito www.terrarm.difesa.it secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma digitale dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta con firma digitale da soggetto munito di idonei poteri dell'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (conforme all'allegato 3);
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7, del Codice sottoscritta con firma digitale da soggetto munito di idonei poteri dell'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata (conforme all'allegato 3);
- 4) originale sottoscritto digitalmente o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto.

A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D con le seguenti modalità:

- in caso di presentazione della domanda di partecipazione (vds punto 11.2):
il concorrente indica in maniera facoltativa il subappaltatore e l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto;
- in caso di presentazione dell'offerta (vds punto 11.3):
il concorrente, con la presentazione dell'offerta ed a pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indicherà il subappaltatore e l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare.

Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice – cfr. punto 14.3.1 n. 1 del presente Disciplinare.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**A**» e compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;

- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale di cui al par. 7.3 del presente disciplinare.

Parte V – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

14.3. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

14.3.1. Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56, dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei *servizi/fornitura*, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
5. accetta il patto di integrità allegato alla bozza di contratto;
6. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante relativo ai dipendenti pubblici e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del Contratto;
7. accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario.
8. si impegna a sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012, allegata al contratto.

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

9. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

10. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale competente, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi

dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 e dell'art. 110 del Codice.

Ai fini della partecipazione l'Amministrazione ha predisposto una "domanda di partecipazione", una "dichiarazione di avvalimento" ed una "dichiarazione integrativa subappaltatore", da sottoscrivere digitalmente, che contengono le pertinenti dichiarazioni sopra elencate (Allegati __ __) che il concorrente ed eventuali subappaltatori e ausiliarie sono tenuti a utilizzare".

14.3.2 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 14.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del **mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le **parti del servizio/fornitura**, ovvero la **percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili**, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- **copia autentica o copia conforme del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

15. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

A seguito delle operazioni di preselezione, i concorrenti selezionati riceveranno tramite Sistema la comunicazione di richiesta a presentare offerta. Ciascun concorrente dovrà, a pena di esclusione dalla procedura, predisporre e caricare a Sistema nell'apposita sezione l'offerta, composta da:

- 1) **Busta A: Documentazione amministrativa;**
- 2) **Busta B: Offerta tecnica;**
- 3) **Busta C: Offerta economica;**
- 4) **Busta D: Composizione del prezzo.**

Il contenuto delle precitate buste è descritto nei successivi punti.

15.1 Contenuto della busta "A" – Documentazione Amministrativa

Il concorrente dovrà caricare a Sistema, con le modalità di sottoscrizione di cui al **punto 11.4**, la seguente "Documentazione amministrativa":

1. Documento di attestazione assolvimento imposta di bollo; nell'apposita sezione del Sistema denominata "Documento di attestazione assolvimento imposta di bollo", dovrà essere caricata l'attestazione dell'assolvimento dell'imposta di bollo in una delle modalità previste dalla normativa vigente. Le offerte non in regola con il bollo verranno considerate valide ai fini della gara, ma saranno trasmesse al competente Ufficio del Registro per la

regolarizzazione e l'applicazione delle eventuali sanzioni amministrative previste dalla legge (art. 19, 25 e 31 del D.P.R. 26 ottobre 1972, nr. 642 e successive modifiche) Il pagamento della suddetta imposta del valore di Euro 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23. Codice tributo: 456T- Codice ente: **TJS**. A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà far pervenire all'Amministrazione entro il termine di presentazione dell'offerta attraverso il Sistema copia informatica dell'F23.

2. Garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93 del Codice: nell'apposita sezione denominata "Garanzia provvisoria e documenti a corredo", entro il termine perentorio previsto per la presentazione delle offerte, dovrà essere caricato il documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice.

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice) nell'apposita sezione denominata "Garanzia provvisoria e documenti a corredo", unitamente alla garanzia, la copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

3. Dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva, qualora l'offerente risultasse affidatario (vds precedente punto 2 – Garanzia provvisoria);
4. Documento di gara unico europeo "DGUE": nell'apposita sezione del Sistema denominata "DGUE - Documento di gara unico europeo delle imprese subappaltatrici", dovrà essere caricato il "Documento di gara unico europeo - DGUE", a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
5. Annesso 2 al Documento di gara unico europeo "DGUE": nell'apposita sezione del Sistema denominata "Annesso n. 2 al DGUE, solo per imprese subappaltatrici", l'"Annesso n. 2"
6. Certificazione a comprova del diritto alle riduzioni di cui all'art. 93 comma 7 del d.lgs. n. 50/2016 (eventuale);
7. Documenti per il caso di fallimento, concordato preventivo con continuità aziendale (eventuale).
8. Allegato A (Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in tema di insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001 s.m.i. ai sensi dell'art. 47 del DPR N. 445/2000 s.m.i.) debitamente compilato e sottoscritto;
9. Allegato B (Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in tema di presa visione e di osservanza del Codice di comportamento dei dipendenti della Difesa ai sensi dell'art. 47 del DPR N. 445/2000 s.m.i.) debitamente compilato e sottoscritto.

15.2 Contenuto della busta "B" – Offerta Tecnica

La busta "B – l'Offerta Tecnica", a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere caricata nell'apposita sezione del Sistema denominata "Relazione di Offerta tecnica" ed essere composta dai seguenti documenti:

- "Scheda - Offerta tecnica", consistente in una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri di valutazione indicati nel successivo paragrafo 16.1 "Criteri di valutazione dell'offerta tecnica", gli elementi migliorativi offerti.
- Relazione metodologica sulle modalità di esecuzione del servizio, che deve includere l'elenco di tutto il personale da impiegare per l'esecuzione della commessa ed il relativo carico di lavoro medio, per ciascun campione, nel corso della filiera completa dalla pianificazione del campionamento alla redazione della relazione.
- La "Scheda - Offerta tecnica" e la relazione, **a pena di esclusione dalla procedura di gara**, devono essere sottoscritte con firma digitale:

- in caso di impresa singola, dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;
- in caso di R.T.I o di Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 48 del d.lgs. n. 50/2016 costituiti al momento di presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura dell'impresa mandataria;
- in caso di R.T.I. e Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 48 del d.lgs. n. 50/2016 non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di tutte le imprese raggruppande o consorziande.
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Tutta la documentazione di cui sopra deve essere redatta in lingua italiana secondo quanto previsto al punto 2.2.

L'Offerta Tecnica, pena l'esclusione dalla procedura, deve essere priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.

15.3. Contenuto della busta "C" – Offerta Economica

Con riferimento alla presente procedura il concorrente dovrà, a pena di esclusione, inviare e fare pervenire all'Amministrazione attraverso il Sistema, un'*Offerta economica* secondo la procedura e le modalità che seguono:

- inserimento nell'apposita sezione del Sistema dei valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal Sistema in formato .pdf "Offerta economica", che il concorrente dovrà inviare e fare pervenire all'Amministrazione attraverso il Sistema dopo averla: *i)* scaricata e salvata sul proprio PC; *ii)* sottoscritta digitalmente;

L'"Offerta economica" contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

- a) **prezzo unitario offerto sul prezzo a base d'asta** per ogni singola voce riportata nella tabella al precedente paragrafo 3, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.

Qualora il concorrente inserisca valori con un numero maggiore di decimali, tali valori saranno troncati dal Sistema al secondo decimale.

- b) la **stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro** di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.
- c) la **stima dei costi della manodopera**, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice;

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con firma digitale con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 11 e 14.1.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino il prezzo base palese o che non siano formulate nel rispetto dei prezzi di riferimento indicati al punto 3 del presente disciplinare.

15.4 Contenuto della busta "D" – Composizione del Prezzo

Il concorrente dovrà caricare a Sistema nell'apposita sezione denominata "Composizione del prezzo" una dimostrazione dei prezzi offerti, ai fini della valutazione delle anomalie delle offerte, ai sensi dell'art. 97 del d.lgs. n. 50/2016.

La composizione del prezzo dovrà essere sottoscritta digitalmente con le seguenti modalità:

- in caso di impresa singola, dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari

per impegnare l'impresa nella presente procedura;

- in caso di R.T.I. o di Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45 e 48 del d.lgs. n. 50/2016 costituiti, dal legale rappresentante dell'impresa mandataria avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura dell'impresa mandataria;
- in caso di RTI R.T.I. o di Consorzi di concorrenti di cui all'art. 45 e 48 del d.lgs. n. 50/2016 non ancora costituiti, dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppande/consorzianti;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Le spiegazioni sui prezzi offerti dovranno consistere in una dettagliata analisi dei costi nella quale siano evidenziati i sottonotati elementi, che devono tenere conto dei costi connessi alle migliori offerte per l'attribuzione del punteggio tecnico:

- costo della manodopera: produrre idonea documentazione attestante il costo orario di riferimento in base ai contratti collettivi di lavoro vigenti, sulla base dei livelli di inquadramento e retributivi del personale che sarà effettivamente impiegato per l'esecuzione dell'appalto;
- costo della sicurezza dell'ambiente di lavoro e dei lavoratori: fornire spiegazioni dettagliate relativamente a tale voce, fornendo documenti giustificativi riferiti alle spese sostenute e che hanno concorso alla formazione di tale voce;
- costo delle materie prime, semilavorati ed accessori: fornire spiegazioni dettagliate relativamente a tale voci, fornendo documenti giustificativi riferiti alle spese sostenute e che hanno concorso alla formazione di tale voci;
- costi relativi alla materia ambientale ed ai Criteri Ambientali Minimi (ove applicabile): fornire spiegazioni dettagliate relativamente a tale voce, fornendo documenti giustificativi riferiti alle spese sostenute e che hanno concorso alla formazione di tale voce;
- utile aziendale: fornire elementi di riscontro circa l'incidenza di tale voce di costo sulla formazione del prezzo finale, specificando eventuali politiche aziendali e/o utilità economiche giustificative;
- spese generali, oneri finanziari, spese ammortamento attrezzature e materiali di consumo.

La "Composizione del prezzo" verrà aperta solo nel caso in cui occorra effettuare la prescritta verifica di anomalia/congruità.

16.CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il contratto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

16.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Tali criteri costituiscono elementi migliorativi premianti rispetto ai requisiti minimi previsti nella scheda tecnica che se non rispettati comportano l'esclusione della gara. In ogni caso i requisiti minimi non danno luogo ad attribuzione di un punteggio.

COMPONENTI DELL'OFFERTA		PUNTEGGIO QUANTITATIVO			PUNTEGGIO QUALITATIVO		
		N	c	Pm	Voto	c	Pm
Numero di elementi/composti, oltre il requisito minimo di partecipazione, il cui metodo di determinazione analitica sia accreditato		N=41	0	28	//	//	//
		$42 \leq N \leq 47$	0,1				
		$48 \leq N \leq 50$	0,3				
		$51 \leq N \leq 53$	0,7				
		$54 \leq N \leq 55$	1				
Numero di figure professionali di laboratorio (chimici, biologi, periti chimici e altre laurea brevi in ambito chimico o biologico) espressamente adibite all'esecuzione delle analisi con almeno 3 anni di esperienza nel settore (ulteriori rispetto ai criteri di selezione)		$1 \leq N \leq 2$	0,2	10	//	//	//
		$3 \leq N \leq 4$	0,5				
		$N \geq 5$	1				
Numero di tecnici in possesso di corsi certificati relativi ad attività di campionamento con almeno 5 anni di esperienza		$1 \leq N \leq 4$	0,2	10	//	//	//
		$5 \leq N \leq 7$	0,5				
		$8 \leq N \leq 9$	0,8				
		$N \geq 10$	1				
Numero di collaborazioni di carattere scientifico con Università/Enti di ricerca in settori attinenti allo scopo della commessa negli ultimi 5 anni		N=0	0	7	//	//	//
		N=1	0,2				
		N=2	0,5				
		$N \geq 3$	1				
Relazione metodologica migliorati	Descrizione delle modalità tecnico organizzative tese a ridurre la tempistica di restituzione finale dei risultati analitici, sia in termini di	//			Inadeguata	0	3
					Sufficiente	0,1	
					Buona	0,3	

va sulle modalità di esecuzione e del servizio	personale che di strumentazione		Ottima	0,6	
			Eccellente	1	
	Descrizione delle modalità tecnico organizzative volte alla verifica costante della qualità dei risultati prodotti	//	Inadeguata	0	5
			Sufficiente	0,1	
			Buona	0,3	
			Ottima	0,6	
			Eccellente	1	
	Descrizione delle modalità tecnico organizzative per la gestione delle non conformità (superamento CSC) ovvero delle anomalie dei dati	//	Inadeguata	0	5
			Sufficiente	0,1	
			Buona	0,3	
			Ottima	0,6	
			Eccellente	1	
	Descrizione delle modalità organizzative attuate in occasione dell'esecuzione di commesse con finalità analoghe	//	Inadeguata	0	2
			Sufficiente	0,1	
			Buona	0,3	
			Ottima	0,6	
			Eccellente	1	

Il Punteggio attribuito per l'offerta tecnica P_T (max 70) sarà uguale a

$$P_T = PT_1 + PT_2 + \dots + PT_i$$

dove:

$$PT_i = c_i \times P_{m_i}$$

16.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la:

Formula con interpolazione lineare

$$C_i = \frac{(M - M_i)}{(M - M_{max})}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo;

M_i = offerta del concorrente i -esimo;

M_{max} = offerta più conveniente.

M = media pesata dei sei importi a base d'asta

e

$$P_E = 30 * C_i$$

16.3 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La gara per ciascun singolo lotto della presente procedura verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016, secondo la seguente formula:

$$P_{totale} = P_E + P_T$$

con

Punteggio Tecnico (P_T) massimo 70 punti;

Punteggio Economico (P_E) massimo 30 punti;

Punteggio Totale (P_{totale}) massimo 100 punti.

Ed in particolare il Punteggio totale dell'offerta i-sima sarà ottenuto dalla somma dei punteggi riportati nei paragrafi 16.2 e 16.3.

17. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI PRESELEZIONE: VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Allo scadere del termine di presentazione delle domande di partecipazione, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto.

TERRARM nomina:

- un Seggio di gara per la valutazione della documentazione amministrativa, dei requisiti generali/soggettivi e dei requisiti speciali/oggettivi;

Il Seggio di gara procederà, nella prima seduta riservata a:

- a) constatare la ricezione delle domande presentate all'interno del Sistema (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato);
 - b) procedere attraverso il Sistema alla apertura delle domande presentate;
 - c) accedere alla Documentazione amministrativa di ciascuna singola domanda presentata;
- Successivamente, in una o più sedute riservate, il Seggio di gara procederà a:
- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
 - b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13;
 - c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
 - d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice e alla comunicazione ai concorrenti attraverso l'area "Comunicazioni" del Sistema.

I soggetti ammessi verranno inviati a presentare le offerte tramite il Sistema come descritto al precedente punto 15.

18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Allo scadere del termine di presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto.

Alle sedute pubbliche del Seggio di gara ogni concorrente potrà assistere collegandosi al Sistema a distanza attraverso la propria postazione.

La prima seduta pubblica avrà luogo per la parte documentale attraverso il "Sistema" nel giorno e

all'ora che sarà indicato nell'invito a presentare offerta.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo Sistema almeno n. 2 giorni prima della data fissata.

Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo Sistema almeno n. 1 giorno prima nel caso di sedute telematiche.

Il Seggio di gara procederà, nella prima seduta pubblica, a:

- a) constatare la ricezione delle offerte presentate all'interno del Sistema (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato);
- b) procedere attraverso il Sistema alla apertura delle offerte presentate;
- c) accedere esclusivamente alla Documentazione amministrativa di ciascuna singola offerta presentata; le Offerte tecniche, le Offerte economiche e la Composizione del prezzo resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile, né al Seggio di gara, né ai concorrenti, né a terzi.

Successivamente, in una o più sedute riservate, il Seggio di gara procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara e alla comunicazione ai concorrenti attraverso l'area "Comunicazioni" del Sistema.

La segretezza delle offerte, per la parte documentale, è garantita dal Sistema.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, nel rispetto del principio di rotazione, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina di incompatibilità o di astensione ivi incluse quelle di cui all'art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001, art. 51 c.p.c. e art. 42 del D.Lgs. 50/2016. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante. Trattandosi di procedura ristretta esperita ai sensi del D.Lgs. 208/2011 non si applica l'art. 77 del D.Lgs. 50/2016.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo del committente, nella sezione "amministrazione trasparente" e sul sito www.acquistinretepa.it la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

20. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il Seggio di gara, in seduta aperta al pubblico, procederà allo sblocco del Sistema e all'apertura delle Offerte tecniche che verranno consegnate alla Commissione giudicatrice.

La Commissione giudicatrice procederà, all'esame delle Offerte tecniche, alla attribuzione dei punteggi di merito Pt(n) e alla conseguente determinazione del punteggio tecnico (PT) attribuito a ciascuna offerta applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

Delle predette attività la Commissione giudicatrice redigerà apposito verbale che sarà consegnato

al Seggio di gara.

Successivamente il Seggio di gara in seduta aperta al pubblico renderà visibile ai concorrenti attraverso il Sistema:

- gli operatori economici ammessi e il relativo punteggio tecnico (PT) così come precedentemente attribuito dalla Commissione giudicatrice;
- le attività di sblocco che consentano l'apertura delle offerte economiche che verranno consegnate alla Commissione giudicatrice.

A tale seduta e alle successive telematiche i concorrenti potranno assistere collegandosi da remoto al Sistema tramite propri dispositivi informatici.

La Commissione giudicatrice, in apposite sedute riservate, procederà:

1. all'esame e verifica, per ciascun lotto, delle offerte economiche presentate;
2. alla determinazione dei punteggi economici (PE) di ciascuna offerta secondo quanto indicato al punto 16.2;
3. alla conseguente determinazione dei punteggi totali (PT+PE) secondo quanto indicato al punto 16.3.

Delle predette attività la Commissione giudicatrice redigerà appositi verbali che saranno consegnati al Seggio di gara.

Il Seggio di gara in seduta aperta al pubblico renderà visibile ai concorrenti attraverso il Sistema:

1. gli operatori economici ammessi e il relativo punteggio economico (PE) così come precedentemente attribuito dalla Commissione giudicatrice;
2. la somma di tutti i punteggi totali attribuiti alle diverse offerte (PT+PE).

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica (PT).

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il Seggio di gara, in seduta aperta al pubblico, renderà visibile ai concorrenti attraverso il Sistema la graduatoria e procederà ai sensi di quanto previsto al punto 22.

Qualora, invece, individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il Seggio di gara, chiuderà la seduta pubblica e procederà secondo quanto indicato al successivo punto 21.

Sono motivi di esclusione del concorrente dalla gara la:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il Seggio di gara chiuderà la seduta pubblica e procederà, in seduta riservata, all'apertura, attraverso il Sistema, della Busta C -

“Composizione del prezzo offerto” di cui al precedente punto 15.4, contenente l’analisi dei costi e degli altri elementi giustificativi del prezzo offerto.

Il processo di verifica della congruità del prezzo offerto, sarà svolto a cura del RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione giudicatrice. In caso di particolari difficoltà di valutazione il concorrente sarà invitato, a mezzo comunicazione inviata tramite il sistema, a fornire ogni ulteriore chiarimento/integrazione/verifica, utile alla definizione del procedimento e a tal fine, sarà assegnato un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP, con il supporto della commissione giudicatrice, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall’offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l’anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all’esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente punto 23.

Terminate le attività di cui sopra il Seggio di gara in seduta aperta al pubblico, attraverso il Sistema, procederà alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito e successivamente alla formulazione della proposta di aggiudicazione.

Ai sensi dell’art. 95, comma 15, del Codice, ogni variazione del numero delle offerte che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, in fase di gara, non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l’individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

22. AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All’esito delle operazioni di cui sopra il Seggio di gara o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all’aggiudicazione ai sensi dell’art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell’art. 85, comma 5 Codice, sull’offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l’appalto.

Prima dell’aggiudicazione, l’Amministrazione, ai sensi dell’art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l’appalto di presentare i documenti di cui all’art. 86 del Codice, ai fini della prova dell’assenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all’art. 83 del medesimo Codice.

Ai sensi dell’art. 95, comma 10, l’Amministrazione prima dell’aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell’offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall’art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

L’Amministrazione, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l’appalto.

L’aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell’art. 32, comma 7 del Codice, all’esito positivo della verifica del possesso dei requisiti.

In caso di esito negativo delle verifiche, l’Amministrazione procederà alla revoca dell’aggiudicazione, alla segnalazione all’ANAC nonché all’incameramento della garanzia provvisoria. L’Amministrazione aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

La stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario ai sensi dell'art. 82 comma 3 del D.lgs. 159/2011.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato "in modalità elettronica".

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 20.000,00 La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Le controversie derivanti dalla presente procedura sono rimesse alla giurisdizione esclusiva del T.A.R. Lazio, quelle derivanti dal contratto al Tribunale Civile di Roma, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 101/2018 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), l'Amministrazione fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

Finalità del trattamento

- I dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dall'Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dall'Amministrazione ai fini della stipula del Contratto ne, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa della Convenzione stessa.
- Tutti i dati acquisiti dall'Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici nel rispetto e delle norme previste dal Regolamento UE.

Base giuridica e natura del conferimento

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati all'Amministrazione, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

Natura dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili"), ai sensi, di cui all'art. 9 Regolamento UE.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale dell'Amministrazione che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del Contratto, dal personale di altri uffici della medesima che svolgono attività inerenti, nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione del Contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;

- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto, saranno diffusi tramite il sito internet <http://www.difesa.it/SGD-DNA/Staff/DT/TERRARM/Bandi/Pagine/elenco.aspx>. Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2012; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet <http://www.difesa.it/SGD-DNA/Staff/DT/TERRARM/Bandi/Pagine/elenco.aspx>, sezione "Trasparenza".

I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale, in adempimento di obblighi di legge; in tal caso il trasferimento avverrà nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento UE.

Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del Contratto, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli artt. 89 del Regolamento UE.

Processo decisionale automatizzato

Nell'ambito della fase di gara, non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Diritti del concorrente/interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente all'Amministrazione.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di: *i)* ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; *ii)* il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; *iii)* il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; *iv)* il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento è il Ministero della Difesa che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati.

Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti dovrà essere indirizzata al Responsabile della Protezione dei dati (DPO) che potrà essere contattato al seguente indirizzo email vicedirtec@terrarm.difesa.it.

Consenso al trattamento dei dati personali

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il legale rappresentante pro tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della

procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali, anche giudiziari, da parte dell'Amministrazione per le finalità sopra descritte.

In caso di nomina a Responsabile del trattamento in corso di esecuzione contrattuale

Il Fornitore, essendo in possesso dei requisiti di esperienza, capacità ed affidabilità atti a garantire il pieno rispetto delle disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza, è idoneo ad assumere il ruolo di Responsabile del trattamento dei dati personali, ed è consapevole che, in caso di aggiudicazione della gara ed in corso di esecuzione contrattuale, potrebbe essere nominato dall'Amministrazione "Responsabile" e, ove necessario, anche il "Sub Responsabile" del trattamento dei dati personali" per l'Amministrazione ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, contenente il Regolamento europeo sulla protezione dei dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), nonché della normativa italiana di adeguamento al GDPR, previa verifica dei requisiti richiesti dalla disciplina vigente, nazionale e comunitaria da parte dell'Amministrazione. In tal caso, si impegna a presentare all'Amministrazione le garanzie e ad adottare tutte le misure tecniche e organizzative idonee ed adeguate ad adempiere alla normativa e regolamentazione in vigore sul trattamento dei dati personali e si impegna ad eseguire quanto necessario per ottemperare a qualsivoglia modifica delle Norme in materia di Trattamento dei Dati Personali applicabili al trattamento dei Dati Personali, che generi nuovi requisiti (ivi incluse nuove misure di natura fisica, logica, tecnica, organizzativa, in materia di sicurezza o trattamento dei dati personali) per il Responsabile, e, ove necessario, anche il Sub responsabile, del trattamento dei dati personali collaborando, nei limiti delle proprie competenze tecniche, organizzative e delle proprie risorse, con il Titolare e, ove necessario, anche il Responsabile del trattamento affinché siano sviluppate, adottate e implementate misure correttive di adeguamento ai nuovi requisiti e alle nuove misure durante l'esecuzione del Contratto, senza oneri aggiuntivi a carico dell'Amministrazione.

In caso di nomina a Responsabile del trattamento alla stipula

Il Fornitore, essendo in possesso dei requisiti di esperienza, capacità ed affidabilità atti a garantire il pieno rispetto delle disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza, è idoneo ad assumere il ruolo di Responsabile del trattamento dei dati personali, ed è consapevole che, in caso di aggiudicazione della gara sarà nominato dall'Amministrazione "Responsabile" o "Sub Responsabile" del trattamento dei dati personali" per l'Amministrazione ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, contenente il Regolamento europeo sulla protezione dei dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), nonché della normativa italiana di adeguamento al GDPR, previa verifica dei requisiti richiesti dalla disciplina vigente, nazionale e comunitaria da parte dell'Amministrazione. In tal caso, si impegna a presentare all'Amministrazione le garanzie e ad adottare tutte le misure tecniche e organizzative idonee ed adeguate ad adempiere alla normativa e regolamentazione in vigore sul trattamento dei dati personali e si impegna ad eseguire quanto necessario per ottemperare a qualsivoglia modifica delle Norme in materia di Trattamento dei Dati Personali applicabili al trattamento dei Dati Personali, che generi nuovi requisiti (ivi incluse nuove misure di natura fisica, logica, tecnica, organizzativa, in materia di sicurezza o trattamento dei dati personali) per il Responsabile o il Sub responsabile del trattamento dei dati personali collaborando, nei limiti delle proprie competenze tecniche, organizzative e delle proprie risorse, con il Titolare e, qualora necessario, il Responsabile del trattamento affinché siano sviluppate, adottate e implementate misure correttive di adeguamento ai nuovi requisiti e alle nuove misure durante l'esecuzione del Contratto, senza oneri aggiuntivi a carico dell'Amministrazione.

25. REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di

beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale.

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.

In caso di inosservanza di quanto sopra, l'Amministrazione segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria, all'Autorità Nazionale Anticorruzione, all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire gli utenti del Sistema, e, comunque, i concorrenti e le Amministrazioni o terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti.

Tutti i contenuti del sito www.acquistinretepa.it e, in generale, i servizi relativi al Sistema, forniti dal MEF, dalla Consip S.p.A. e dal Gestore del Sistema sono resi disponibili e prestati così come risultano dal suddetto sito e dal Sistema.

Il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non garantiscono la rispondenza del contenuto del sito www.acquistinretepa.it ed in generale di tutti i servizi offerti dal Sistema alle esigenze, necessità o aspettative, espresse o implicite, degli altri utenti del Sistema.

La Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, non assumono alcuna responsabilità nei confronti delle Amministrazioni per qualsiasi inadempimento dei Fornitori e per qualunque danno di qualsiasi natura da essi provocato.

Con la Registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A., l'Amministrazione ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A., l'Amministrazione ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
(Col. ing. Vinicio PASQUALI)

DICHIARAZIONI INTEGRATIVE PER AVVALIMENTO

da presentare per la partecipazione alla gara n. TER 21/026 del 09.04.2021 per il Servizio di monitoraggio ambientale permanente per i poligoni dell'Esercito Italiano.

Disponibile sul sito <http://www.difesa.it/SGD-DNA/Staff/DT/TERRARM>

NOTE D'USO

Il presente documento di partecipazione dovrà:

- essere prodotto dal legale rappresentante di ogni impresa (singola/raggruppata/raggruppanda/consorziata/consorzianda/ausiliata);
- qualora sottoscritto da un procuratore dell'impresa, dovrà recare in allegato copia della relativa procura notarile (generale o speciale) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza;
- essere compilato in ogni sua parte (a mano o dattiloscritto) e firmato;
- indicare, laddove è prevista l'opzione tra due dichiarazioni, soltanto quella scelta, cancellando le alternative.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ Codice fiscale _____ residente in: via _____ comune _____ C.A.P. _____ in qualità di (*carica rivestita*) _____ dell'impresa (*denominazione e forma giuridica*) _____

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____
Sede legale in: via _____ comune _____ C.A.P. _____
_____ sede operativa in: via _____ comune _____ C.A.P. _____ n. telefono _____
_____ n. fax _____ e-mail _____ PEC _____

IMPRESA AUSILIARIA dell'impresa _____ per il lotto _____ CIG _____

consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del d.p.r. n. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato,

DICHIARA

I) DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI (art. 46, d.p.r. 28/12/2000 n. 445)

1. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. **per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:**
di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
3. **per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267:**

di indicare, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di _____, nonché di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;

II) DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO DI NOTORIETÀ (art. 47, d.p.r. 28/12/2000 n. 445)

1. che i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono:

(nome,cognome) _____ (data e
luogo di nascita) _____ (codice
fiscale) _____ (comune di
residenza etc) _____ (carica/ruolo) _____

(nome,cognome) _____ (data e
luogo di nascita) _____ (codice
fiscale) _____ (comune di
residenza etc) _____
(carica/ruolo) _____

(nome,cognome) _____ (data e
luogo di nascita) _____ (codice
fiscale) _____ (comune di
residenza etc) _____
(carica/ruolo) _____

OVVERO

Indica la seguente banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta:

OVVERO

Allega la seguente documentazione: _____

1. che le fasi di lavorazione di competenza dell'impresa saranno effettuate presso i seguenti stabilimenti:
(indicare l'indirizzo completo)

2. di effettuare tutte le fasi di lavorazione in regime di controllo di qualità secondo il piano di qualità che l'impresa contraente elaborerà in aderenza alla norme europee serie normativa UNI CEI ISO 9000 (fino a termine ultimo di validità così come previsto dall'ente certificatore ACCREDIA);

III) DICHIARAZIONI DI MESSA A DISPOSIZIONE REQUISITI

1. di obbligarsi nei confronti del concorrente e della Direzione Armamenti Terrestri, a fornire i propri requisiti di ordine speciale dei quali è carente il concorrente, in aderenza al contratto di avvalimento stipulato in conformità all'art. 89 del D.lgs. n. 50/2016 e mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, rendendosi inoltre responsabile in solido con il concorrente nei confronti della Direzione Armamenti Terrestri, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto;
2. di non partecipare a sua volta allo stesso lotto di gara, né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né in qualità di ausiliario di altro soggetto concorrente;
3. di accettare integralmente e senza riserva alcuna le condizioni e prescrizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e relativi allegati;

IV) DICHIARAZIONI FINALI

1. di accettare il foro competente di Roma per qualsivoglia controversia innanzi al giudice ordinario;
2. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto della disciplina dettata dal Regolamento UE n. 2016/679, ed esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nel bando di gara, nel disciplinare di gara e allegati, relativi alla presente gara, che qui si intendono integralmente trascritti;
3. di autorizzare sin d'ora, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara

OVVERO

di non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice

(Nel caso di RTI/Consorzio non ancora costituito, l'autorizzazione/diniego di accesso dovrà essere prodotta da tutte le singole imprese componenti l'operatore economico)

4. che tutti i fatti, stati e qualità riportati nella presente dichiarazione corrispondono a verità.

LUOGO E DATA _____

FIRMA*

(*il presente documento dovrà essere firmato digitalmente)