

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PINO ROSSI**
Indirizzo **VIA DI CENTOCELLE, 301 – 000175 ROMA**
Telefono **2033206 - 06469133206**
Fax
E-mail **pino.rossi@esercito.difesa.it**

Nazionalità Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

•
Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

01 gen. '24 ad oggi: Capo Ufficio del Direttore Direzione degli Armamenti Terrestri
11 dic. '23 – 31 dic. '23: A disposizione Autorità Sovraordinata
07 gen. '19 – 10 dic. '23: U. Coordinatore – Uf. Personale Civile SME DIPE
07 nov. '18 – 06 gen. '19: U. Addetto Sz. Impiego Estero – SME DIPE
20 ott. '17 – 06 nov. '18: Comandante IT NSE – Missione EUTM SOMALIA
26 nov. '12 – 19 ott. '17: U. Addetto Sz. Estero – COMSUP FOTER
12 apr. '12 – 25 nov. '12: Capo Sezione Personale all'estero – COMSUP FOTER
22 nov. '08 – 11 apr. '12: U. Addetto Sz. Impiego Personale Estero – COMSUP FOTER
28 mag. '08 – 21 nov. '08: Ufficiale G3 (watchkeeper) – Op. LEONTE UNIFIL (LIBANO)

14 apr. '05 – 26 feb. '06: Cte Squadrone – Rgpt. Add. RSTA;
17 nov. '04 – 13 apr. '05: Ca. Sz. Addestramento – Rgpt. Add. RSTA;
28 dic. '99 – 16 nov. '04: Ca. Sz. Matricola e Ufficiale Rogante – Rgpt. Add. RSTA;
01 set. '99 – 27 dic. '99: C.te Squadrone e Ufficiale Rogante – Scuola di Cavalleria;
20 dic. '93 – 27 dic. '99: Ca. Sz. Matricola – Scuola di Cavalleria;
19 giu. '89 – 04 apr. '92: Cte Plotone Rifornimenti – Btg. Log. Pozzuolo del Friuli.
Ministero della Difesa
27 feb. '06 – 27 mag. '08: U. addetto Sz. Impiego Estero – Cdo delle Scuole dell'Esercito;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)
•
•
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Qualifica conseguita
•
Diploma Scuola Media Superiore

Master "Diritto di accesso nella P.A" conseguito presso il CEIDA in data 26 nov. '11
Laurea in Scienze Politiche (Indirizzo International Studies) conseguito presso la Link Campus University of Malta – sede di Roma in data 30 ott. '05
Voto: 110/110.
Diploma di Maturità Classica conseguito nell'anno 1987 presso il Liceo Classico "NAZARENO" in Roma con il punteggio di 42/60.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Sviluppare le attitudini nell'ambito dell'impiego delle Risorse Umane. Infatti, sono particolarmente portato per le relazioni interpersonali e possiedo un elevato grado di capacità empatiche e di doti di analisi.

1

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE - FRANCESE - SPAGNOLO
UNIVERSITARIA
UNIVERSITARIA
UNIVERSITARIA

STAGE LINGUA INGLESE IN MALTA – ANNO 2005.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

- DINAMICO, FLESSIBILE E CON OTTIME CAPACITÀ DI LAVORARE IN “TEAM WORK” .
CAPACITÀ RELAZIONALI E CREATIVE.
- LEADERSHIP E ATTITUDINE AL PROBLEM SOLVING.
- DISPONIBILITÀ A VIAGGIARE E A PERMANERE PER PERIODI ALL’ESTERO.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

- Risorse Umane.
- Comunicazione.
- Relazioni Esterne.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

- Sistema Operativo Windows
- Pacchetto Microsoft Office 2007
- Internet Explorer ed altri Browser
- Gestione di account di posta elettronica quali Outlook, Outlook Express e Lotus Notes

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente
indicate

- ESECUTORE BLSD (BASIC LIFE SUPPORT DEFIBRILLATION)
- Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione
- Privacy Evoluzione della Normativa alla luce del Nuovo Regolamento Europeo
- Formazione Intervista Orientamento Professionale
- Preposto ai sensi del D. Lgs. 81/08

PATENTE O PATENTI

- D-E

Ulteriori Informazioni

Autorizzo il trattamento dei dati in conformità a quanto previsto dal DL 196/03 e successive modificazioni e integrazioni.

2