



# MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI

DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI NAVALI

2° Reparto – Sistema Nave

6<sup>a</sup> Divisione – Scafo, Sicurezza, CBRN, Trattamenti Protettivi ed Impianti di Volo

## AVVISO DI CONSULTAZIONE PRELIMINARE DI MERCATO PER L'ACQUISIZIONE DI BENI/SERVIZI INFUNGIBILI/ESCLUSIVI.

### **ARGOMENTO : Mantenimento in condizioni operative M.M. – Linee Navali – Accordo Quadro MCO sistema di Piattaforma UU.NN. Classe SANTI.**

1. Si informa che questa Direzione degli Armamenti Navali ha la necessità di acquisire i beni/servizi in argomento mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando, ai sensi degli art. 76 del D. Lgs 31 marzo 2023, n. 36 ovvero del 18 del D. Lgs 15 Novembre 2011, n. 208 per la stipula di un Accordo Quadro di durata quadriennale e, pertanto, al fine di accertare l'eventuale infungibilità di beni/servizi, e verificare se, diversamente dalle informazioni in proprio possesso, vi sono altri operatori economici in grado di erogare un servizio/fornitura con caratteristiche identiche/tecnicamente equivalenti a quelle di seguito descritte, intende svolgere una consultazione preliminare di mercato come disposto all'art. 77 del D. Lgs 31 marzo 2023, n. 36.

#### Oggetto della fornitura dell'Accordo Quadro:

- attività di ricondizionamento e di rinnovamento continuo finalizzato al Mantenimento delle Condizioni Operative (MCO) della piattaforma e dei relativi Sistemi/Apparati (SS/AA) delle UU.NN. Classe SANTI;
- attività di rilievo e mantenimento della configurazione della piattaforma e relativi SS/AA comprendendo sia gli elementi diffusi della piattaforma navale quali ad esempio la struttura, l'allestimento, i circuiti generali di distribuzione sia idraulici che elettrici, sia i SS/AA installati a bordo assicurando l'aggiornamento dei relativi documenti tecnici;
- attività di pianificazione, gestione e rendicontazione delle attività, al fine di garantire il raggiungimento del livello di servizio richiesto (tenendo anche in considerazione dei SS/AA comuni tra classi di Nave nell'ottica della ottimizzazione dei processi) condotta mediante una struttura gerarchica che individui un unico referente industriale, con responsabilità tecnica, amministrativa e di programma;
- la pianificazione/esecuzione, per ciascuna U.N., di soste manutentive strutturate integrate, nel corso delle quali ristabilire la capacità della nave in modo da garantire la piena efficienza nel corso dei periodi di impiego fino al successivo ciclo manutentivo;
- attività di ingegneria di campo al fine di assicurare l'efficienza ed efficacia operativa di tutti gli elementi di piattaforma;
- attività di gestione dei materiali (fornitura, ripianamento e riparazione), al fine di consentire il mantenimento delle condizioni operative dei SS/AA di piattaforma ed il minimo livello necessario delle scorte di bordo e delle dotazioni di terra;
- attività di ingegneria di supporto, al fine di gestire le obsolescenze dei SS/AA di piattaforma mediante il loro rinnovamento e/o ammodernamento e/o aggiornamento normativo, ed analizzare le cause delle avarie assicurando, qualora ricorrenti, la loro radicale risoluzione;
- servizi di *deployment*, per la fornitura di servizi di terra a supporto delle attività manutentive

in corso sulle Unità Navali (UUNN).

Le caratteristiche ed il dettaglio delle attività e dei materiali oggetto della fornitura sono riportate nell'annesso tecnico in allegato.

2. Per quanto al momento noto a questa Stazione Appaltante, si informa che:

- l'operatore economico conosciuto è la società Fincantieri S.p.A. in quanto costruttrice delle UUNN in oggetto, *Design Authority* della Piattaforma delle Unità, e soggetto in grado di assicurare le attività di gestione della configurazione dei sistemi disponendo del necessario *know-how* tecnico e logistico;
- l'importo massimo dell'accordo quadro è di **24.000.000,00 €** (IVA esente);
- la durata prevista dell'accordo quadro è di **4** (quattro) **anni** a partire presumibilmente dal secondo quadrimestre del 2025;
- il contratto sarà stipulato in forma pubblico-amministrativa e, ai sensi dell'art.18 co.1 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., il contratto dovrà essere stipulato in modalità elettronica;
- eventuale codificazione prevedrà la "Clausola standard di codificazione", aggiornata e diramata da SGD/DNA tramite M\_D GSGDNA REG2017 0065361 in data 15.09.2017 (dei materiali secondo gli standard NATO).

3. Un eventuale Operatore Economico (OE) che vorrà rispondere alla consultazione, dovrà dare preventiva evidenza di:

- essere in grado di fornire una gestione integrata dei servizi da erogare a favore delle Unità Navali oggetto dell'impresa, tramite dichiarazione, esplicativa e dettagliata, attestante il possesso di *know-how*, *expertise*, struttura organizzativa e capacità industriali per la gestione delle attività sull'oggetto del presente avviso;
- poter assicurare l'attività di *management* delle attività contrattuali attraverso l'impiego di una strutturata organizzazione aziendale nel cui organico sia presente, nella funzione di *Program Manager* dell'impresa, un dipendente dell'OE in possesso di laurea magistrale con almeno 2 anni di esperienza nel ruolo di PM, di programmi costruzione e/o di manutenzione di UU.NN. della M.M. e nr. 2 dipendenti aventi diploma di laurea triennale o diploma secondario in materie tecnico scientifiche con almeno 3 anni di esperienza nella gestione tecnico/amministrativa di programmi di costruzione e/o di manutenzione di UU.NN. della M.M.;
- poter assicurare nel corso dell'impresa, quando necessario per l'espletamento di attività tecniche di particolare complessità, il supporto di un Ufficio Tecnico (UT) nel cui organico sia presente almeno un ingegnere navale o un ingegnere meccanico e un ingegnere elettrico o dell'automazione di comprovata esperienza nella progettazione e ammodernamento delle UU.NN e SS.AA. di piattaforma;
- poter assicurare, per mezzo dell'attività di due uffici distinti (cd. FRONT OFFICE e BACK OFFICE) dedicati alla impresa, le attività di Supporto Logistico specificate nell'Annesso A.
- poter assicurare, nell'ambito delle soste strutturate, le attività del FRONT OFFICE presso le sedi di svolgimento delle stesse (ad es.: Brindisi, Taranto ...);
- di essere in possesso, dandone preventiva evidenza, dei diritti di accesso ai documenti tecnici afferenti alla piattaforma delle UU.NN. della *Design Authority* che ha progettato e realizzato le Unità Navali della Classe SANTI nonché i successivi eventuali aggiornamenti di configurazione, disponendo pertanto della documentazione di progetto della piattaforma navale (a titolo esempio non esaustivo si citano i documenti di progetto relativi a: struttura, propulsione; stabilità; generazione; circuiti generali di distribuzione sia idraulici che elettrici; materiali di allestimento e piani di pitturazione) e dei manuali d'impiego e manutenzione dei SS/AA di piattaforma installati a bordo (si citano a titolo di esempio non esaustivo: gli impianti linea asse; impianti riduttori; impianti pinne stabilizzatrici; impianti di sicurezza; impianti aria compressa e ausiliari).
- essere in grado di assicurare le prestazioni e le forniture nel rispetto dei tempi richiesti;

- essere iscritto presso la CCIAA per l'attività afferente all'oggetto/servizio da acquisire (articolo 100 comma 5 lettera a del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36);
- essere in possesso dei requisiti di ordine generale per la non esclusione da contratti con la Pubblica Amministrazione (ai sensi dell'art.94 del D.lgs. 36/2023);
- essere in possesso di idonea certificazione attestante il possesso di un Sistema di Qualità Aziendale ISO 9001/2015;
- essere in grado di fornire una dichiarazione di conformità al Regolamento REACH da cui risulti che è al corrente dei propri obblighi, che ha adempiuto agli stessi e che ha verificato che i suoi eventuali subfornitori operano conformemente al regolamento in parola.

4. Il presente avviso rimarrà pubblicato sul sito di questa Direzione, nella sezione Amministrazione Trasparente, al seguente *link*:

<https://www.difesa.it/amministrazione-trasparente/segredefesa/navarm/consultazioni-preliminari-di-mercato-ed-avvisi-di-indagine-di-mercato/44173.html>

per un periodo di 30 (trenta) giorni solari a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione.

Gli operatori economici dovranno far pervenire tutta la documentazione attestante le evidenze di cui al precedente paragrafo 3, via Posta Elettronica Certificata all'indirizzo [navarm@postacert.difesa.it](mailto:navarm@postacert.difesa.it) entro 7 (sette) giorni solari successivi alla data di scadenza della pubblicazione del presente avviso.

La manifestazione di interesse dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente e, in quanto contenente dichiarazioni sostitutive di certificazione, resa ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura di gara.

5. La presente consultazione è finalizzata esclusivamente ad esplorare le condizioni del mercato rispetto al possibile approvvigionamento dei beni/servizi in argomento e non vincola in alcun modo l'Amministrazione Difesa a procedere alla eventuale successiva procedura di appalto.
6. Questa Direzione si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, sia di interrompere la presente Consultazione sia di procedere, in una fase successiva, con l'Appalto.
7. Le parti sono reciprocamente tenute al rispetto della normativa di cui al D.lgs. 196/2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" e della normativa di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e successivi adeguamenti normativi.
8. Il punto di contatto per la procedura di selezione è il seguente:

Ufficio Relazioni con il Pubblico - Dott.ssa Maria MARZANO  
Aeroporto "Francesco Baracca" - Via di Centocelle, 301, Roma

Tel. 06 469132628 - (email): [urp@navarm.difesa.it](mailto:urp@navarm.difesa.it) - (PEC): [navarm@postacert.difesa.it](mailto:navarm@postacert.difesa.it)

IL CAPO DELLA 6^ DIVISIONE  
C.V. Luca TEDESCHI

## Annesso Tecnico

### 1. Generalità

L'Accordo Quadro, dovrà essere impiegabile per assicurare l'iniziale Rinnovamento delle Condizioni Operative (RCO) degli impianti di piattaforma delle Unità Navali classe SANTI interessate dalle soste manutentive ed il loro successivo mantenimento nel tempo (MCO). Pertanto il suddetto Accordo Quadro dovrà consentire l'esecuzione delle soste strutturate (PVO-GM-SMP-CP-SLO) e l'esecuzione delle attività manutentive periodiche e/o correttive sugli impianti di piattaforma delle predette Unità quando operative (Fermi Tecnici), secondo quanto previsto dai contratti discendenti che potranno essere stipulati dalle Stazioni Appaltanti dipendenti dal Comando in Capo della Squadra Navale (CINCNAV) e dal Comando Logistico (MARICOMLOG).

### 2. Caratteristiche dell'Accordo Quadro e contratti discendenti.

L'Accordo Quadro dovrà essere strutturato in un unico Lotto suddiviso nei seguenti sub-lotti, di seguito riportati e gli atti discendenti ne potranno prevedere anche 1 solo dei 5:

- LOTTO 1: Supporto logistico per il sistema di piattaforma e relativi SS/AA delle UU.NN. Cl. SANTI
  - Sub-Lotto 1.1: Attività di *Management*;
  - Sub-Lotto 1.2: Attività manutentive a corpo;
  - Sub-Lotto 1.3: Fornitura materiali a listino;
  - Sub-Lotto 1.4: Servizi e forniture in modalità *On Call (OC)/On Request (OR)/A Ticket*;
  - Sub-Lotto 1.5: Servizi di *Deployment*.

Tutte le tipologie di prestazioni che saranno richieste e relative a SS/AA relativi alle Società Fincantieri, Wartsila, M.E.P.-Pellegrini Marine Equipment, Martec, Termomeccanica pompe, ABB interruttori, Alfa Laval, Veronesi, Rochem, Selmar, Bauer, Sauer Compressors, Hamann, Azienda Chimica Genovese e L3 Calzoni dovranno essere eseguite, a meno di specifica indicazione dell'A.D. e ove applicabile, dai suddetti Original Equipment Manufacturer (OEM).

### 3. Suddivisione in Sub-Lotti

#### a. Sub-Lotto 1.1 – Attività di *Management*

L'attività di *management* necessaria per lo svolgimento delle attività di pianificazione, gestione e coordinamento con la MMI, dovrà essere attivata "a corpo", quotata per prestazione giornaliera e dovrà prevedere le seguenti tipologie di risorse:

- un **MCO Program Manager e relativo Team** (coordinatore in *back office* del Programma MCO), referente unico per il coordinamento di tutte le attività gestionali e per l'avanzamento dell'esecuzione contrattuale ed avente anche ruolo di interfaccia con i referenti governativi;
- due referenti di area e relativi *Team* per il coordinamento delle attività sul campo (referenti in *Front Office* uno per la linea funzionale operativa - CINCNAV ed uno per la linea funzionale logistica - COMLOG);
- un Responsabile Tecnico dei Lavori (RTL) per il coordinamento della Sicurezza nel corso delle soste in regime di D.L. 272/99 (un RTL per ciascuna sosta strutturata/fermo tecnico).

Gli obiettivi del processo di Gestione del Servizio (a cura del Contraente e dei suoi fornitori) sono:

- effettuare il *setting-up* del servizio MCO mediante la predisposizione dell'organizzazione industriale, l'emissione della documentazione propedeutica all'esecuzione delle attività, la cui verifica e accettazione da parte della MMI è vincolante per l'inizio delle attività dei restanti Sub-Lotti (Piano Operativo, Piano della Qualità e Piano della Sicurezza);

all'Avviso di consultazione preliminare di mercato

- effettuare la gestione del programma (pianificare e coordinare le attività di supporto logistico) e la gestione contrattuale;
- gestire le relazioni con gli Elementi di Organizzazione della MMI ed i sub-fornitori;
- pianificare le attività e le risorse per le attività manutentive;
- coordinare le attività dei sub-fornitori;
- elaborare e aggiornare il Piano di Sicurezza, in ossequio alla vigente normativa;
- organizzare e partecipare alle riunioni periodiche;
- implementare i processi di supporto e promuovere il miglioramento continuo;
- garantire le necessarie coperture assicurative per il personale industriale coinvolto nella fornitura;
- organizzare *debriefing* con la partecipazione della MMI per analizzare gli aspetti critici;
- emettere gli MCO *Activity Report* periodici.

**b. Sub-Lotto 1.2 – Attività manutentive a corpo**

Nel Sub-Lotto saranno previsti “pacchetti manutentivi” inclusivi dei materiali necessari per la loro esecuzione, e già congruiti, relativi ai SS/AA della Piattaforma che verranno gestiti dal Contraente in modalità “a corpo”.

L'unità pre-congruita “pacchetto manutentivo” permetterà la corretta allocazione dei volumi finanziari sulla base del piano delle attività, che verrà redatto a fronte del Sub-Lotto 1.1 – “Attività di *management* del Programma MCO”, quale somma dei “pacchetti manutentivi” da prevedere a corpo nei corrispettivi contratti attuativi all'AQ.

**c. Sub-Lotto 1.3 – Fornitura materiali a listino**

Nel Sub-Lotto saranno previsti fornitura/ripianamento di materiali (anche sotto forma di kit), consumabili e parti di ricambio non direttamente associate al Sub-Lotto 1.2 e/o per reintegro scorte bordo/terra e dovrà prevedere:

- uno o più listini, già congruiti;
- la possibilità di fornire materiali e/o parti di ricambio non incluse nei listini e quindi da sottoporre a verifica di congruità preliminare ovvero a consuntivo (*On Request*).

**d. Sub-Lotto 1.4 – Servizi e forniture in modalità *On Call (OC)/On Request (OR)/A Ticket***

Nel Sub-Lotto saranno previsti prodotti/servizi forniti dal Contraente al fine di assicurare l'efficienza ed il miglioramento delle prestazioni dei SS/AA della Piattaforma attraverso l'esecuzione di attività da erogare a tetto di budget, in modalità *On Call (OC)/ On Request (OR)/A Ticket*.

Le forniture di cui al presente Sub-Lotto saranno eseguite esclusivamente su richiesta della MMI e riconosciute sulla base delle attività effettivamente fornite.

Il Sub-Lotto dovrà prevedere:

- attività *On Call (OC)*: uno o più listini, già congruiti, di attività ordinabili e rispondenti allo scopo di specifica (inclusi quelli degli *OEM*);
- attività *On Request (OR)*: la possibilità di eseguire attività/fornire e/o ripristinare materiali rispondenti allo scopo di specifica e non incluse nei listini e quindi da sottoporre a verifica di congruità;
- attività *A Ticket* che potranno essere richieste utilizzando importi e tempi predefiniti riguardanti la manodopera necessaria per eseguire gli interventi correttivi per il mantenimento in condizioni operative dei sistemi/apparati/impianti oggetto di ST con adeguata rapidità di risposta/esecuzione in funzione della prontezza operativa da

*all'Avviso di consultazione preliminare di mercato*

garantire e/o della situazione d'emergenza da gestire per evitare/limitare rischi a persone/cose.

Nel Sub-Lotto 1.4 potranno altresì essere richieste attività specifiche di Ingegneria di supporto quali (elenco non esaustivo):

- il ripristino e la gestione della configurazione;
- gestione dati di rientro dal campo (es. FRACAS, etc.);
- individuazione proposte correttive/migliorative (PMT) ivi incluse quelle avanzate dagli *OEM* dei sottosistemi in linea con quanto previsto dalla normativa;
- gestione obsolescenze e analisi di supportabilità;
- aggiornamento documentazione tecnica (disegni, schemi di impianto, monografie etc.). Ove previsto/ritenuto necessario, la documentazione tecnica aggiornata dovrà essere sottoposta all'approvazione di un Ente Certificatore.

Le prestazioni di Ingegneria di Supporto saranno commissionate al Contraente secondi i processi di "Richiesta di Offerta, Offerta e Analisi Tecnica-Economica" (c.d. a corpo da congruire) o a tetto massimo (c.d. a consuntivo da congruire).

### **Sub-Lotto 1.5 – Servizi di *Deployment***

Nel Sub-Lotto saranno previsti prodotti/servizi logistici realizzati a bordo o a terra strumentali allo svolgimento delle attività di rinnovamento / mantenimento delle condizioni operative delle UU.NN. oggetto del presente RTO forniti dal Contraente, qualora non disponibili ambito risorse MMI.

Potranno essere richiesti al Contraente le seguenti attività: noleggio di mezzi di trasporto, di sollevamento e speciali, fornitura ed installazione della segnaletica antinfortunistica; rinnovamento della logistica di infrastrutture ed impianti dedicati al supporto navale; servizi di pulizia e smaltimento rifiuti, in accordo alle vigenti normative (quando non riferito a lavorazioni ordinate nel Sub-Lotto 1.2 – "Attività manutentive a corpo" e nel Sub-Lotto 1.4 – "Servizi e forniture in modalità *OC/OR/A Ticket*"; allestimento e rimozione impalcature, fornitura trabattelli.

Suddetti prodotti/servizi, potranno essere:

- direttamente presenti all'interno di un listino già congruito;
- non presenti a listino e pertanto oggetto di opportuna verifica di congruità - attività richiedibili in modalità *OC/OR* – secondo i processi di "richiesta di offerta, offerta e analisi tecnico-economica" (c.d. a corpo da congruire) o a tetto massimo (c.d. a consuntivo da congruire).