

Documento di stipula del contratto relativo a

| | |
|-----------------------------------|---|
| Confronto di preventivi NR | 4816844 |
| Descrizione | Acquisto di servizi di stampa e rilegatura per le esigenze dell'U.T.T. di Napoli. |
| CIG | B49186BB72 |
| CUP | - |
| Criterio di Aggiudicazione | Minor prezzo |

Amministrazione contraente

| | |
|--|--|
| Nome Ente | ARMAEREO - UFFICIO TECNICO TERRITORIALE (UTT) DI NAPOLI |
| Codice Fiscale Ente | 94210990639 |
| Nome ufficio | SEGREDIFESA - Ufficio Tecnico Territoriale Armamenti Aeronautici - |
| Telefono | NAPOLI - Servizio Amministrativo +390817055176 |
| Codice univoco ufficio | 1RNPMY |
| Punto Ordinante | NATALIA ARCHETTO, CF:RCHNTL66B47B759V |
| Firmatario del contratto di stipula | NATALIA ARCHETTO, CF: RCHNTL66B47B759V |

Operatore Economico contraente

| | |
|---|--|
| Ragione o Denominazione Sociale | POLIGRAFICA F.LLI ARIELLO EDITORI S.A.S. |
| Codice Operatore Economico | 00723460630 |
| Codice Fiscale Operatore Economico | 00723460630 |
| Sede Legale | C.SO AMEDEO DI SAVOIA 172 |
| Telefono | 0815441323 |
| Posta Elettronica Certificata | POLIGRAFICA.ARIELLO@POSTECERT.IT |
| Tipologia Operatore Economico | Società in accomandita semplice (SAS) |

Dati dell'offerta

| | |
|--|------------|
| Identificativo univoco dell'offerta | 1882134 |
| Offerta presentata il | 25/11/2024 |

Contenuto economico dell'offerta

| Nome | Valore |
|----------------|--------|
| Valore offerto | 6080 |

Informazioni di consegna e fatturazione

| | |
|---|---|
| Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi | 15 |
| Dati di Consegna | VIALE UMBERTO MADDALENA 9 NAPOLI (NAPOLI) |
| Dati e Aliquote di Fatturazione | Fatturazione: VIALE UMBERTO MADDALENA 9 NAPOLI (NAPOLI) |
| Termini di pagamento | 30 GG Data Ricevimento Fattura |

Disciplina del contratto

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 54 delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (di seguito per brevità "REGOLE") e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Confronto di preventivi prevista dall'articolo 40 delle REGOLE, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinante, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 54 delle REGOLE il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinante, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinante in allegato al Confronto di preventivi e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato (" L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al "), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata al Confronto di preventivi, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

MINISTERO DELLA DIFESA
SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI
DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI AERONAUTICI E PER L'AERONAVIGABILITÀ
UFFICIO TECNICO TERRITORIALE DI NAPOLI

Allegato "A" - Elenco Materiali con prezzi

| | Descrizione | Q.tà | Prezzo Unitario | Prezzo Totale |
|----|--|-------|-----------------|---------------|
| 01 | Rilegatura contratti di repertorio per Servizio Amministrativo | 5 | 48,00 | 240,00 |
| 02 | Rilegatura memoriali di cassa per servizio Amministrativo | 15 | 48,00 | 720,00 |
| 03 | Buste a sacco avana cf da 500 mis. 23x33 con intestazione dell'Ente | 5 | 67,80 | 339,00 |
| 04 | Buste a sacco avana cf da 500 mis. 25x35 con intestazione dell'Ente | 5 | 75,50 | 377,50 |
| 05 | Buste gialle cf da 500 mis. 12x18 con intestazione dell'Ente | 5 | 21,00 | 105,00 |
| 06 | Buste gialle cf da 500 mis. 24x18 con intestazione dell'Ente | 5 | 34,00 | 170,00 |
| 07 | Buste bianche cf da 500 mis. 12x18 con intestazione dell'Ente | 5 | 24,00 | 120,00 |
| 08 | Buste a sacco bianche cf da 500 mis. 22,9x32,4 con intestazione dell'Ente | 5 | 77,00 | 385,00 |
| 09 | Cartellina monocolora con tasca per riunioni con stampa logo dell'Ente per Uffici | 630 | 1,20 | 756,00 |
| 10 | Cartellina monocolora con tasca con logo Ente e descrizione e format Servizio Amministrativo | 1.000 | 1,20 | 1.200,00 |
| 11 | Block Notes A4 con stampa logo dell'Ente | 300 | 2,50 | 750,00 |
| 12 | Block Notes A5 con stampa logo dell'Ente | 300 | 1,85 | 555,00 |
| 13 | Blocchi a spirale A4 con intestazione dell'Ente | 125 | 2,90 | 362,50 |
| | IMPONIBILE | | 6.080,00 | |
| | IVA | | 1.337,60 | |
| | TOTALE IVA INCLUSA | | 7.417,60 | |

CONDIZIONI DI FORNITURA

La prestazione di cui alla presente L.O. è soggetta alle seguenti condizioni:

- A) **TERMINI DI CONSEGNA:** il servizio oggetto del presente ordinativo dovrà essere svolto, franco spese trasporto, entro e non oltre 15 giorni dalla stipula.
- B) **PENALITÀ:** il fornitore sarà soggetto alle seguenti penalità: il termine di cui sopra è da considerarsi essenziale ai sensi dell'art. 1457 del codice civile. In caso di inesatto o ritardato adempimento, totale o parziale, l'Amministrazione si riserva di procedere all'applicazione delle conseguenti penalità ai sensi e per gli effetti dell'art. 126 co. 1 del Codice degli Appalti. In particolare, per ogni giorno di ritardo, ove l'A.D. intendesse ugualmente esigere la prestazione, sarà applicata una penale, per il semplice ritardo, pari allo 0,1 % dell'importo complessivo della prestazione al netto di IVA. L'amministrazione, nel caso in cui l'aggiudicatario non esegua le prestazioni anche dopo l'assegnazione di un termine di adempimento commisurato alle esigenze, ha la facoltà di dichiarare risolto il contratto e di provvedere alla esecuzione della presente fornitura in danno della Ditta medesima. Si precisa che in caso di inadempimento ai patti e agli obblighi contrattuali l'A.D. provvederà ad applicare le penalità previste fino al raggiungimento della percentuale massima del 10% dell'importo netto del presente ordine.
- C) **ESECUZIONE:** Nei casi di esito negativo della verifica di regolare esecuzione o di inadempienze dell'impresa le quali si protraggano oltre il termine, come sopra specificato, l'amministrazione ha la facoltà di dichiarare risolto il contratto mediante semplice denuncia (lettera) e di provvedere alla esecuzione della presente fornitura in danno della Ditta medesima.
- D) **FATTURAZIONE:** La fattura elettronica dovrà essere predisposta secondo le indicazioni di cui al D.M. n. 55/2013 e correlate disposizioni del MEF e inviata tramite il Sistema di interscambio di cui al sito <http://www.fatturapa.gov.it> (e non direttamente a questo ente) utilizzando il seguente Codice Univoco Ufficio IPA di questo Ente: **1RNPMY**. Il suddetto Sistema provvederà a trasmettere la fattura elettronica all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) censito di questo Ente;
- E) **ONERI FISCALI E SPESE:** sono a carico della ditta contraente tutti gli oneri fiscali ed ogni altra spesa inerente all'esecuzione del presente servizio;
- G) **COLLAUDO ED ACCETTAZIONE:** il servizio è soggetta a verifica di "buona esecuzione";
- H) **PAGAMENTO:** Il pagamento delle somme dovute alla Ditta, detratte le eventuali penalità di cui essa si fosse resa passibile, verrà eseguito, previa verifica favorevole di "regolare esecuzione" dal Servizio Amministrativo entro 60 giorni dalla data di accettazione della fornitura, ovvero, se successiva, dalla data di presentazione della fattura, a mezzo di:
- assegno di c/c postale localizzato intestato alla Ditta fornitrice ;
 - assegno di c/c postale modello postagiuro;
 - bonifico.

CLAUSOLA SOSPENSIVA:

Ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/1973, come modificato dalla legge 222/2007, – per importi superiori a € 5.000,00 – si procederà alla verifica telematica tramite Equitalia qualora il beneficiario sia inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno a tale importo, e, in caso affermativo, non si procede al pagamento e si segnala la circostanza all'agente di riscossione competente per territorio, ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo.

La lettera di ordinazione (esente da bollo ex art.18 comma 10 del D.lgs 26/2023 Allegato I.4 Tabella A <40.000) e le presenti condizioni dovranno essere restituite allo scrivente debitamente firmate per accettazione all'indirizzo PEC utaer.na@postacert.difesa.it.

Ufficio Ricezione Materiale:

Ufficio Tecnico Territoriale A.M. di Napoli – 1° Lgt CASACCIO Vincenzo – 081/7055136
vincenzo.casaccio@am.difesa.it

Incaricato alla Dichiarazione di Buona Provvista:

1° Lgt CASACCIO Vincenzo – 081/7055136 vincenzo.casaccio@am.difesa.it

Punto di contatto per esigenze di carattere amministrativo:

Funzionario Amministrativo dott.ssa Natalia Archetto 081/7055176.

IL CAPO DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
 Funz. Amm.vo dott.ssa Natalia ARCHETTO

MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI
DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI AERONAUTICI E PER L'AERONAVIGABILITÀ
UFFICIO TECNICO TERRITORIALE DI NAPOLI

✉ 80144 NAPOLI - Viale Umberto Maddalena, 9
Telex: UTAER NAPOLI
PEI: utaer.na@armaereo.difesa.it
PEC: utaer.na@postacert.difesa.it
C.F.: 94210990639

UOR: SERVIZIO AMMINISTRATIVO
PdC: F.A. ARCHETTO Natalia
e-mail: natalia.archetto@persociv.difesa.it
☎ Urbano +39/081.705.5176
☎ Rinam 662.5176

OGGETTO: Servizi di stampa e rilegatura per le esigenze dell'Ufficio Tecnico Territoriale di Napoli –
CIG: B49186BB72

1. Con riferimento all'offerta di codesta Ditta si trasmette l'ordinativo per l'acquisizione del servizio in oggetto come da elenco in allegato "A".
2. L'importo imponibile della prestazione è di Euro 6.080,00 (seimilazerottanta/00). All'importo sopra indicato andrà aggiunta l'IVA al 22% sull'imponibile pari ad Euro 1.337,60 (milletrecentotrentasette/60) che sarà versata da questo Ente secondo quanto previsto dal vigente regime di scissione dei pagamenti.
3. A garanzia del servizio prestato, entro 5 giorni dalla ricezione del presente ordine, la ditta dovrà provvedere ai sensi dell'art. 53 comma 4 D.L.vo 36/2023, alla costituzione di una fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa a titolo di cauzione per l'importo da calcolarsi sul prezzo dell'aggiudicazione IVA esclusa pari al 5% (€ 304.00 – trecentoquattro/00).
4. La fideiussione bancaria dovrà essere rilasciata da un'azienda di credito di cui al Decreto legislativo 01.09.1993 n. 385 e s.m.i., la polizza assicurativa da impresa di assicurazioni debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, che si trovi nelle condizioni di cui alla legge 10.06.1982 n. 348 e s.m.i.. Il documento, rispondente ai requisiti indicati nell'art. 106 D.L.vo citato, dovrà essere firmato digitalmente e pervenire in originale (file in formato p7m o PADES).
Inoltre, la fideiussione bancaria (o la polizza assicurativa), predisposta secondo gli schemi di contratti tipo previsti dal D.M. 19 gennaio 2018 n. 31, dovrà prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,
 - la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma. 2, del Codice Civile,
 - l'operatività della garanzia entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante,
 - l'assoggettamento alla legge italiana e il rinvio alle norme italiane vigenti per tutto quanto non espressamente previsto nella fideiussione nonché l'elezione del Foro competente secondo le previsioni dell'art. 25 c.p.c.,
5. Le condizioni della fornitura sono riportate in allegato "B" alla presente lettera di ordinazione.
6. L'importo totale della fattura resta stabilito in € 7.417,60 (settemilaquattrocentodiciassette/60) IVA inclusa.

IL CAPO DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Funz. Amm.vo dott. ssa Natalia ARCHETTO



MINISTERO DELLA DIFESA
Segretariato Generale della Difesa e Direzione Nazionale degli Armamenti
Direzione degli Armamenti Aeronautici e per l'Aeronavigabilità
UFFICIO TECNICO TERRITORIALE di NAPOLI

ATTO DISPOSITIVO N. 95 DEL 03.12.2024

E.F. 2024 C.R.A. 03

Imp. n° 42 Reg. n° 7 pag. n° 8

CIG B49186BB72

OGGETTO: Affidamento servizio di stampa e rilegatura per le esigenze dell'U.T.T. di Napoli come da elenco in allegato "A" che forma parte integrante del presente atto.
Affidamento Diretto ai sensi dell'art. 50, co.1, lett.b), D.Lgs n. 36/2023.

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTI i RR.DD. 18.11.1923, n. 2440 e 23.05.1924, n. 827 e successive modificazioni;
VISTA la Legge n.106 del 12 luglio 2011 di conversione del D.L. n. 70 del 13 maggio 2011;
VISTE le "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)", di cui alla Legge 27 dicembre 2006, n. 296;
VISTO il "Codice dell'ordinamento militare" (C.O.M.), di cui al D.Lgs. 15 marzo 2010 n. 66;
VISTO il "Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare (T.U.O.M.), a norma dell'art. 14 della Legge 28 novembre 2005, n. 246", di cui al D.P.R. 15 marzo 2010 n. 90;
VISTE le Istruzioni Tecnico Applicative al R.A.D. contenute nel D.M. 20/12/2006 che continuano a trovare applicazione ai sensi dell'articolo 2186 del C.O.M., nelle more dell'emanazione delle istruzioni di cui all'articolo 446, comma 4 del T.U.O.M
VISTA la L. 7 Agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e ss.mm.ii;
VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dalla legge di stabilità 2016, e dalla legge n. 145/2018, secondo cui le amministrazioni statali centrali e periferiche per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
VISTO il dettato normativo della Legge del 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e ss.mm.ii;
VISTO il D.Lgs. 15 novembre 2011, n. 208 (Disciplina dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture nei settori della difesa e sicurezza, in attuazione della direttiva 2009/81/CE) e ss.mm.ii.;VISTO il D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 (pubblicato sulla G.U. n. 129 del 4 giu-gno 2013, entrato in vigore il 19 giugno 2013);
VISTO il D.Lgs. 36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
VISTA la richiesta n. 6 del 08/11/2024 per l'esigenza in oggetto;
VISTO l'atto autorizzativo n. 83 datato 08.11.2024 ("Decisione di contrarre ai sensi dell'art. 17 D.Lgs. 36/2023") del Direttore dell'UTT di Napoli e le determinazioni in esso contenute ed il criterio di aggiudicazione indicato;
RICONOSCIUTA la necessità di provvedere al soddisfacimento dell'esigenza sopra rappresentata al fine di assicurare e garantire la funzionalità dell'Ufficio;
VERIFICATO che, ad oggi, non risultano convenzioni Consip attive che soddisfano le esigenze di questo Ufficio in relazione al materiale in approvvigionamento;
TENUTO CONTO che per l'esigenza in parola è stato esperito un procedimento di spesa in economia tramite confronto di preventivi sul MePA e che pertanto sono state invitate le seguenti n. 03 ditte:

| DENOMINAZIONE DITTA | PARTITA IVA |
|---------------------------------------|-------------|
| L'ELIOCOPIA DI NATALE GARGIULO | 07063390632 |
| POLIGRAFICA F.LLI ARIELLO EDITORI SAS | 00723460630 |
| RUSSART SNC | 01356411213 |

RILEVATO che alla richiesta di consultazione dei preventivi hanno dato riscontro le seguenti n.01 ditte:

| DENOMINAZIONE DITTA | PARTITA IVA | OFFERTA |
|---------------------------------------|-------------|---------------------------|
| POLIGRAFICA F.LLI ARIELLO EDITORI SAS | 00723460630 | € 7.417,60 (IVA compresa) |

VISTO il preventivo presentato dalla ditta "POLIGRAFICA F.LLI ARIELLO EDITORI SAS" (Partita IVA 00723460630), con sede in Corso Amedeo di Savoia n. 172 - NAPOLI, per l'importo (imponibile) di € 6.080,00 (seimilaottanta/00);

TENUTO CONTO che il prezzo offerto dalla summenzionata ditta "POLIGRAFICA F.LLI ARIELLO EDITORI SAS", pari a € 7.417,60 (settemilaquattrocentodiciasette/60), comprensivo di IVA al 22%, è da ritenere congruo e vantaggioso per l'A.D. e rientra nel limite di spesa autorizzato;

ACCERTATA in relazione alla fornitura in oggetto la disponibilità dei fondi in contabilità ordinaria sul pertinente cap. 1413/16 dell'Esercizio Finanziario 2024;

ACCERTATA la regolarità del DURC;

ACCERTATA l'assenza di annotazioni negative sul casellario ANAC e le autocertificazioni prodotte dalla ditta aggiudicataria;

DISPONE

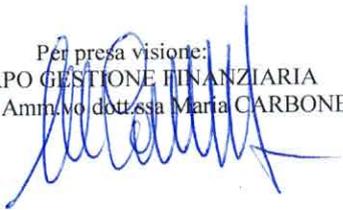
- l'affidamento della commessa per l'acquisto di servizi di stampa e rilegatura per le esigenze dell'Ufficio Tecnico Territoriale di Napoli - così come da elenco in Allegato "A" facente parte integrante del presente provvedimento - alla Ditta "POLIGRAFICA F.LLI ARIELLO EDITORI SAS" (Partita IVA 00723460630), con sede in Corso Amedeo di Savoia n. 172 - NAPOLI, mediante ricorso al MePA, al prezzo (imponibile) fisso ed invariabile di € 6.080,00 (seimilaottanta/00) IVA esclusa;

- il versamento all'Erario dell'importo di € 1.337,60 (milletrecentotrentasette/60) per IVA al 22%.

La relativa spesa, di complessivi € 7.417,60 (settemilaquattrocentodiciasette/60), sarà imputata al cap. 1413/16 dell'esercizio finanziario anno 2024.

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
F.A. dott.ssa Natalia ARCHETTO

Per presa visione:
IL CAPO GESTIONE FINANZIARIA
Funz. Amm. Vo dott.ssa Maria CARBONE



MINISTERO DELLA DIFESA
SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI
DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI AERONAUTICI E PER L'AERONAVIGABILITÀ
UFFICIO TECNICO TERRITORIALE DI NAPOLI

Allegato "A" - Elenco Materiali con prezzi

| | Descrizione | Q.tà | Prezzo Unitario | Prezzo Totale |
|---------------------------|--|-------------------|-----------------|---------------|
| 01 | Rilegatura contratti di repertorio per Servizio Amministrativo | 5 | € 48,00 | € 240,00 |
| 02 | Rilegatura memoriali di cassa per servizio Amministrativo | 15 | € 48,00 | € 720,00 |
| 03 | Buste a sacco avana cf da 500 mis. 23x33 con intestazione dell'Ente | 5 | € 67,80 | € 339,00 |
| 04 | Buste a sacco avana cf da 500 mis. 25x35 con intestazione dell'Ente | 5 | € 75,5 | € 377,50 |
| 05 | Buste gialle cf da 500 mis. 12x18 con intestazione dell'Ente | 5 | € 21,00 | € 105,00 |
| 06 | Buste gialle cf da 500 mis. 24x18 con intestazione dell'Ente | 5 | € 34,00 | € 170,00 |
| 07 | Buste bianche cf da 500 mis. 12x18 con intestazione dell'Ente | 5 | € 24,00 | € 120,00 |
| 08 | Buste a sacco bianche cf da 500 mis. 22,9x32,4 con intestazione dell'Ente | 5 | € 77,00 | € 385,00 |
| 09 | Cartellina monocolora con tasca per riunioni con stampa logo dell'Ente per Uffici | 630 | € 1,20 | € 756,00 |
| 10 | Cartellina monocolora con tasca con logo Ente e descrizione e format Servizio Amministrativo | 1.000 | € 1,20 | € 1.200,00 |
| 11 | Block Notes A4 con stampa logo dell'Ente | 300 | € 2,50 | € 750,00 |
| 12 | Block Notes A5 con stampa logo dell'Ente | 300 | € 1,85 | € 555,00 |
| 13 | Blocchi a spirale A4 con intestazione dell'Ente | 125 | € 2,90 | € 362,50 |
| IMPONIBILE | | € 6.080,00 | | |
| IVA | | € 1.337,60 | | |
| TOTALE IVA INCLUSA | | € 7.417,60 | | |

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
F.A. dott.ssa Natalia ARCHETTO

Per presa visione:
IL CAPO GESTIONE FINANZIARIA
Funz. Amm.vo dott.ssa Maria CARBONE



Tipologia di Rdo: Confronto di preventivi

Acquisto di servizi di stampa e rilegatura per le esigenze dell'U.T.T. di Napoli.

Dati Principali

Numero RDO

4816844

Nome RDO

Acquisto di servizi di stampa e rilegatura

Tipologia di contratto

Appalto di servizi

Tipologia di procedura

Indagine di mercato

Regolamento applicabile alla procedura telematica

Regolamento MEPA eProcurement Acquistinrete

Ruoli e Autorizzazioni

Responsabile del procedimento

NATALIA ARCHETTO

RCHNTL66B47B759V

Soggetto Stipulante/Soggetti Stipulanti

NATALIA ARCHETTO RCHNTL66B47B759V

Stazione AppaltanteAMMINISTRAZIONE ENTI ED AZIENDE STATALI > MINISTERI
E AGENZIE FISCALI > MINISTERO DELLA DIFESA**Ente Committente**AMMINISTRAZIONE ENTI ED AZIENDE STATALI > MINISTERI
E AGENZIE FISCALI > MINISTERO DELLA DIFESA

Date

| | |
|------------------|---|
| 15 | Giorni dopo la stipula per consegna beni/decorrenza |
| 30/12/2024 15:29 | Data limite stipula contratto |
| 11/11/2024 14:09 | Inizio presentazione offerte |
| 11/11/2024 14:09 | Pubblicazione |
| 26/11/2024 15:30 | Termine ultimo presentazione offerte |

Dettaglio

Criterio Aggiudicazione

Minor Prezzo

CIG

-

CUP

-

CPV**Identificativo**

79800000-2

Descrizione

Servizi di stampa e affini

Categoria

Servizi di stampa e grafica

Fornitura

100

Formulazione offerta economica

VALORE ECONOMICO

Decimali Offerta

2

Termini di pagamento

30 GG DATA RICEVIMENTO FATTURA

Importo presunto fornitura

€ 6.100,00

Dati consegna e fatturazione

Fatturazione: VIALE UMBERTO MADDALENA 9 NAPOLI (NAPOLI); Consegna: VIALE UMBERTO MADDALENA 9 NAPOLI (NAPOLI); Aliquote: secondo la normativa vigente

Documentazione Gara

**Allegato A - Elenco materiale.pdf****360.7 Kb****Allegato A - Elenco materiale**

Allegato B - Tracciabilita Flussi Finanziari.docx**14.6 Kb****Allegato B - Tracciabilita flussi**

Allegato C - Dichiarazione ex art. 94.docx**18.7 Kb****Allegato C - Dichiarazione ex art. 94**

Allegato D - Privacy.rtf**242.6 Kb****Allegato D - Privacy**

Allegato E - Patto integrta.docx
22.0 KB
Allegato E - Patto integrta

Allegato F - Elenco materiale con prezzi.docx
17.9 KB
Allegato F - Elenco materiale con prezzi

Allegato G - Dich Sost ex art. 53 co 16-ter D.Lgs. n. 165_2001.docx
17.9 KB
Allegato G - Dichiarazione ex art. 53

Richiesta confronto preventivo MEPA.pdf
256.7 KB
Richiesta di preventivo

Inviti

Partita IVA

Ragione sociale

07063390632

L'ELIOCOPIA DI NATALE GARGIULO

00723460630

POLIGRAFICA F.LLI ARIELLO EDITORI S.A.S.

01356411213

RUSSART S.N.C. DI CICCARELLI EMMANUELA ∓ C.

DATA DI GENERAZIONE

11/11/2024

MINISTERO DELLA DIFESA
SEGRETERIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI
DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI AERONAUTICI E PER L'AERONAVIGABILITÀ
UFFICIO TECNICO TERRITORIALE DI NAPOLI

Allegati: 7

OGGETTO: Richiesta offerta per servizi di stampa e rilegatura per le esigenze dell'Ufficio Tecnico Territoriale di Napoli – Capodichino.

1. Questo Ufficio deve provvedere all'acquisto di servizi di stampa e rilegatura come da elenco in allegato "A". Codesta Ditta è pertanto invitata a presentare entro e non oltre la **data indicata sul MEPA** un preventivo di spesa, che costituirà un immediato impegno per la Ditta stessa, mentre non sarà vincolante per l'Ente fino all'emissione della lettera di ordinazione.
2. Nel formulare l'offerta dovrà essere indicato il prezzo unitario e i giorni previsti per la consegna.
I beni offerti dovranno riportare la marcatura CE.
3. A garanzia del servizio prestato, è prevista la costituzione di idonea cauzione definitiva.
4. La Ditta dovrà, inoltre, fornire a questo Ufficio:
 - una dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari (come da fac – simile in allegato "B") a norma della legge 136/2010 con indicazione specifica del numero del conto e delle persone delegate ad operare sullo stesso e documento d'identità in corso di validità dei soggetti abilitati ad operare sul conto dedicato;
 - una autocertificazione come da schema in allegato "C";
 - la dichiarazione a tutela della privacy in allegato "D";
 - il Patto di Integrità come da schema in allegato "E" firmato in calce ad ogni pagina pena la nullità del procedimento;
 - elenco del materiale con prezzo in allegato "F";
 - dichiarazione sostitutiva ex art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 in allegato "G".
5. Consegna: la consegna del materiale dovrà avvenire in un'unica soluzione a cura e spesa della ditta presso il locale Magazzino M.A. previo accordo con il personale all'uopo deputato che verrà successivamente indicato dall'A.D. all'atto della stipula.
6. Si rimane a disposizione per qualsiasi ulteriore chiarimento in merito.

Dichiarazione sostitutiva ex art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001
(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a il _____ a _____ codice fiscale _____
in qualità di ¹ _____
dell'operatore economico _____
codice fiscale _____ Partita IVA _____
con sede in _____ via/piazza _____
Tel. _____ Fax _____ Cellulare _____

Consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28-12-2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del menzionato D.P.R.

DICHIARA

- di non trovarsi nelle condizioni di cui al comma 16-ter dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., il quale così recita: "*I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti*".
- di essere consapevole che qualora emerga la predetta situazione, sarà disposta l'esclusione dalla procedura di affidamento del predetto operatore economico.

(Luogo)

(Data)

Firma digitale del titolare/rappresentante legale

N.B.: La presente dichiarazione deve essere compilata a stampatello ovvero dattiloscritta e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della ditta concorrente ovvero dal procuratore del legale rappresentante ed in tal caso deve essere trasmessa la relativa procura in originale o copia conforme all'originale.

Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.

I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla presente procedura di acquisizione. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. Il trattamento dei dati avverrà secondo quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs n. 196/2003e ss.mm.ii..

Con la sottoscrizione della presente si presta esplicito consenso al trattamento dei dati personali forniti.

¹ Indicare il ruolo, la carica o la figura giuridica rivestita nell'ambito della Ditta concorrente (es. titolare, legale rappresentante, procuratore, altro).

MINISTERO DELLA DIFESA
SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI
DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI AERONAUTICI E PER L'AERONAVIGABILITÀ
UFFICIO TECNICO TERRITORIALE DI NAPOLI

Allegato "F" - Elenco Materiali con prezzi

| | Descrizione | Q.tà | Prezzo Unitario | Prezzo Totale |
|---------------------------|--|-------|-----------------|---------------|
| 01 | Rilegatura contratti di repertorio per Servizio Amministrativo | 5 | | |
| 02 | Rilegatura memoriali di cassa per servizio Amministrativo | 15 | | |
| 03 | Buste a sacco avana cf da 500 mis. 23x33 con intestazione dell'Ente | 5 | | |
| 04 | Buste a sacco avana cf da 500 mis. 25x35 con intestazione dell'Ente | 5 | | |
| 05 | Buste gialle cf da 500 mis. 12x18 con intestazione dell'Ente | 5 | | |
| 06 | Buste gialle cf da 500 mis. 24x18 con intestazione dell'Ente | 5 | | |
| 07 | Buste bianche cf da 500 mis. 12x18 con intestazione dell'Ente | 5 | | |
| 08 | Buste a sacco bianche cf da 500 mis. 22,9x32,4 con intestazione dell'Ente | 5 | | |
| 09 | Cartellina monocolora con tasca per riunioni con stampa logo dell'Ente per Uffici | 630 | | |
| 10 | Cartellina monocolora con tasca con logo Ente e descrizione e format Servizio Amministrativo | 1.000 | | |
| 11 | Block Notes A4 con stampa logo dell'Ente | 300 | | |
| 12 | Block Notes A5 con stampa logo dell'Ente | 300 | | |
| 13 | Blocchi a spirale A4 con intestazione dell'Ente | 125 | | |
| IMPONIBILE | | | | |
| IVA | | | | |
| TOTALE IVA INCLUSA | | | | |

PATTO D'INTEGRITÀ

Per acquisto di servizi di stampa e rilegatura per le esigenze dell'Ufficio Tecnico Territoriale di Napoli

tra
il MINISTERO DELLA DIFESA – Segretariato Generale della Difesa e Direzione Nazionale degli Armamenti – Direzione degli Armamenti Aeronautici e per l'Aeronavigabilità - UFFICIO TECNICO TERRITORIALE di NAPOLI, Codice Fiscale 94210990639

e

La Società.....(di seguito denominata Ditta) sede legale in
.....via.....n.....codice fiscale/Partita IVA....., legalmente rappresentata
da in qualità di

V I S T I

- la legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 avente per oggetto il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici";
- il decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 recante "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari" convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- il Protocollo d'intesa siglato tra il Ministero dell'Interno e l'Autorità Nazionale Anticorruzione il 15 luglio 2014;
- il "Regolamento in materia di esercizio del potere sanzionatorio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per l'omessa adozione dei Piani triennali di prevenzione della corruzione, dei Programmi triennali di trasparenza, dei Codici di comportamento" emanato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera del 9 settembre 2014;
- il "Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero della Difesa", approvato dal Ministro della Difesa in data 22 marzo 2018;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) 2022 emanato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e relativi allegati;
- il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2023-2025 del Ministero della Difesa;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

- Art. 1** - Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della stipula del dell'Ordine di Acquisto in epigrafe, si impegna:
- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa esecuzione;
 - a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative all'atto in oggetto;
 - ad assicurare che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare o eludere la concorrenza e, comunque, di non trovarsi in altre situazioni ritenute incompatibili con la partecipazione alle gare dal Codice degli Appalti, dal Codice Civile o dalle altre disposizioni normative vigenti;
 - ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
 - a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
 - a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della procedura negoziata in causa.
- Il legale rappresentante della Ditta, inoltre, dichiara:
- di non aver conferito incarichi ai soggetti di cui all'art. 53, comma 16- ter, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, così come integrato dall'art. 21 del D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39 e di non aver stipulato contratti di lavoro subordinato o autonomo con i medesimi soggetti;
 - di essere consapevole che, qualora emerga la violazione del suddetto divieto verrà disposta l'immediata esclusione dalla partecipazione alla procedura di affidamento.
- Art. 2** - La Ditta prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:
- esclusione del concorrente dalla gara;
 - escussione della cauzione di validità dell'offerta;
 - risoluzione del contratto;
 - escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
 - esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.
- Art. 3** - Fermo restando quanto previsto dai precedenti articoli 1 e 2, in aderenza alle prescrizioni in materia di anticorruzione contenute nel D.lgs. 90/2014 convertito dalla l. 114/2014 e ss.mm.ii:
- la Ditta si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione appaltante di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto. Ne consegue, pertanto, che il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c., qualora la mancata comunicazione del tentativo di concussione subito risulti da una misura cautelare o dal disposto rinvio a giudizio, nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, per il delitto previsto dall'art. 317 c.p.
 - la Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p.
- Nei casi di cui al presente articolo, l'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione. La Stazione appaltante, pertanto, comunicherà la propria volontà di avvalersi della clausola risolutiva espressa al Responsabile per la prevenzione della corruzione che ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione. Quest'ultima potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrono i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione appaltante ed impresa aggiudicataria, alle condizioni di cui al D.lg. 90/2014.
- Art. 4** - Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.
- Art. 5** - Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della Ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.
- Art. 6** - Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed la Ditta sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Napoli, li _____

Per la Ditta
(il legale rappresentante)

(firma leggibile)

MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI
DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI AERONAUTICI E PER L'AERONAVIGABILITÀ
UFFICIO TECNICO TERRITORIALE 01 NAPOLI

INFORMATIVA PRIVACY

1. Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito Regolamento) e dell'Art. del D.M. Difesa del 18 novembre 2020 si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali, è finalizzato esclusivamente all'espletamento delle attività istituzionali relative alle procedure di gara e in economia.
2. Il trattamento dei dati personali e particolari avverrà a cura dei soggetti a ciò appositamente autorizzati, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate e con l'ausilio di apposite banca-dati automatizzate, nei modi e nei limiti necessari per il perseguimento delle finalità per cui tali dati sono raccolti e/o successivamente trattati. Gli stessi dati saranno trattati adottando misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio per i diritti e le libertà degli interessati. Ciò anche in caso di eventuale comunicazione a terzi che si dovesse rendere necessaria per perseguire le finalità previste dal trattamento dei dati.
3. La comunicazione di tali dati è obbligatoria al fine di recepire richieste di emissione ed emettere, revisionare, archiviare le Iv1AML prodotte.
4. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Direttore della Direzione degli Armamenti Aeronautici e per l'Aeronavigabilità, con sede in Via di Centocelle, 301 – 00175 Roma (RM). Il Titolare può essere contattato inviando apposita e-mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica armaereo@armaereo.difesa.it e di posta elettronica certificata armaereo@postacert.difesa.it.
5. Il Responsabile per la protezione dei dati personali può essere contattato ai seguenti indirizzi di posta elettronica rp@difesa.it e di posta elettronica certificata rp@postacert.difesa.it.
6. La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è costituita dall'esecuzione della procedura relativa agli acquisti e trova la base giuridica nel D.D. 82/2019 del Direttore della D.A.A.A.,
7. I dati personali potranno essere comunicati ai componenti il Servizio Amministrativo dell'U.T.T. di Napoli coinvolti nell'attività di trattamento.
8. Il periodo di conservazione dei dati personali è stabilito in un arco temporale non superiore a quello strettamente necessario al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono trattati, ivi compresa la tutela degli interessi dell'Amministrazione della Difesa presso le giurisdizioni ordinarie, amministrativa e contabile.
9. L'eventuale reclamo avente ad oggetto la violazione degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento, potrà essere proposto al Titolare del trattamento dei dati, nonché al Responsabile Protezione dei Dati personali agli indirizzi sopra elencati.
Inoltre, qualora il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, il reclamo potrà essere proposto, ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in qualità di Autorità di controllo, con sede in Piazza Venezia, n. 11 - 00187 ROMA, indirizzi: protocollo@gdp.it; protocollo@pec.gdp.it.
10. La informiamo che, ai sensi degli artt. dal 15 al 22 del Regolamento, Le sono riconosciuti i seguenti diritti: il diritto di accedere ai dati che la riguardano, il diritto di rettifica, il diritto alla cancellazione o oblio, diritto alla limitazione di trattamento, diritto di richiedere comunicazione dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati e per i quali il Titolare ha l'obbligo di notificare le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni di trattamento effettuate, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione e il diritto di non essere sottoposto ad una decisione basata unicamente su un trattamento automatizzato. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Titolare del trattamento.
11. Inoltre, La informiamo che, ai sensi dell'articolo 7, comma 3 del Regolamento, potrà in qualsiasi momento revocare il consenso al trattamento dei dati. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basato sul consenso rilasciato prima della revoca.

Per Accettazione
Il Legale Rappresentante della Ditta

E AI SENSI DELL'ART. 53, COMMA 16-TER, D. LGS. 165/2001

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a: _____ il _____
 residente in _____ via/piazza _____ n. _____ in qualità di _____
 _____ della ditta _____ con sede a _____
 _____ c.f. _____ P.iva _____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445 e s.m.i.

DICHIARA

- di non trovarsi nelle cause di esclusione dalla partecipazione ad una procedura di Appalto o concessione elencante nell'art. 94 comma 1 del D. Lgs. 36/2023, ovvero che nei propri confronti e, nei limiti di quanto di propria conoscenza, nei confronti dei soggetti indicati al comma 3 dell'articolo 94 del D. Lgs 36/2023, non è stata pronunciata sentenza definitiva di condanna o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per uno dei seguenti reati:
- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322bis, 346- bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
 - false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
 - frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
 - delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
 - delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
 - sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
 - ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica Amministrazione;
- di non trovarsi nelle cause di esclusione dalla partecipazione ad una procedura di Appalto o concessione elencante nell'art. 94 comma 2 del D. Lgs. 36/2023, ovvero:
- che nei propri confronti non sussiste alcuna causa di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 di ragioni di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4- bis, e 92, commi 2 e 3, del codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia;
- di non trovarsi nelle cause di esclusione dalla partecipazione ad una procedura di Appalto o concessione elencante nell'art. 94 comma 5 del D. Lgs. 36/2023, ovvero:
- operatore economico destinatario della sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
 - operatore economico che non abbia presentato la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero non abbia presentato dichiarazione sostitutiva della sussistenza del requisito stesso;
 - in relazione alle procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal regolamento (UE) n. 240/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 10 febbraio 2021 e dal regolamento (UE) n. 241/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021, gli operatori economici tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, che non abbiano prodotto, al momento della

- presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del comma 2 del citato Articolo 46, oppure, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
- d) operatore economico che sia stato sottoposto a liquidazione giudiziale o si trovi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo o nei cui confronti sia in corso un procedimento per l'accesso a una di tali procedure, fermo restando quanto previsto dall'articolo 95 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, di cui al decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14, dall'articolo 186-bis, comma 5, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e dall'articolo 124 del presente codice. L'esclusione non opera se, entro la data dell'aggiudicazione, sono stati adottati i provvedimenti di cui all'articolo 186-bis, comma 5, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e all'articolo 95, commi 3 e 4, del codice di cui al decreto legislativo n. 14 del 2019, a meno che non intervengano ulteriori circostanze escludenti relative alle procedura concorsuali;
 - e) operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti; la causa di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico;
 - f) operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- di non trovarsi nelle cause di esclusione dalla partecipazione ad una procedura di Appalto o concessione elencante nell'art. 94 comma 6 del D. Lgs. 36/2023, ovvero:
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti (cfr. Allegato II.10 al d.lgs.36/2023);
- di non trovarsi nelle cause di esclusione dalla partecipazione ad una procedura di Appalto o concessione elencante nell'art. 95 comma 1 del D. Lgs. 36/2023, ovvero:
- a) gravi infrazioni, debitamente accertate con qualunque mezzo adeguato, alle norme in materia di salute e di sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014;
 - b) situazione di conflitto di interesse di cui all'articolo 16 non diversamente risolvibile;
 - c) distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto che non possa essere risolta con misure meno intrusive;
 - d) rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara;
 - e) abbia commesso un illecito professionale grave, tale da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità, dimostrato dalla stazione appaltante con mezzi adeguati;
- di non trovarsi nelle cause di esclusione dalla partecipazione ad una procedura di Appalto o concessione elencante nell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. 36/2023, ovvero:
- non ha commesso gravi violazioni non definitivamente accertate agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o contributi previdenziali (costituiscono gravi violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale quelle indicate nell'Allegato II.10 al d.lgs.36/2023);
 - di non essersi reso colpevole di illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità nè ricorre nelle fattispecie di cui all'art. 98 del D. Lgs 36/2023;
- al fine dell'applicazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001, introdotto dalla legge n. 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – pantouflage o revolving doors):
- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa di cui sopra, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto;
 - che è consapevole che, ai sensi del predetto art. 53, comma 16-ter, i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tali prescrizioni sono nulli e che è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Luogo e data:

Firma del dichiarante

**MODULO DI TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI
AI SENSI DELLA LEGGE 136/2010**

OGGETTO:

Il sottoscritto _____ nato il _____
a _____ C.F. _____ residente a _____
(prov ___) in via _____ in qualità di _____
dell'impresa/società _____ con sede in _____
(cap _____) via/piazza _____ con Codice Fiscale n.
_____ con Partita IVA n. _____

DICHIARA

- che ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 13 agosto 2012, n. 136 è dedicato il seguente conto corrente bancario/postale:

Numero conto corrente: _____

Istituto di Credito: _____

Agenzia: _____

IBAN: _____

- che i soggetti delegati ad operare sul conto corrente sopra menzionato sono i seguenti:
 - Sig/Sig.ra _____ nato/a _____ il ___/___/___
codice fiscale _____ residente in _____
Via _____
 - Sig/Sig.ra _____ nato/a _____ il ___/___/___
codice fiscale _____ residente in _____
Via _____
- che ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 136 del 13/08/2010 il sottoscritto si assume l'obbligo di rispettare la normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari pena nullità assoluta del contratto.

Letto, confermato e sottoscritto il giorno ___/___/___

MINISTERO DELLA DIFESA
SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI
DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI AERONAUTICI E PER L'AERONAVIGABILITÀ
UFFICIO TECNICO TERRITORIALE DI NAPOLI

Allegato "A" Elenco Materiali

| | Descrizione | Quantità |
|----|--|----------|
| 01 | Rilegatura contratti di repertorio per Servizio Amministrativo | 5 |
| 02 | Rilegatura memoriali di cassa per servizio Amministrativo | 15 |
| 03 | Buste a sacco avana cf da 500 mis. 23x33 con intestazione dell'Ente | 5 |
| 04 | Buste a sacco avana cf da 500 mis. 25x35 con intestazione dell'Ente | 5 |
| 05 | Buste gialle cf da 500 mis. 12x18 con intestazione dell'Ente | 5 |
| 06 | Buste gialle cf da 500 mis. 24x18 con intestazione dell'Ente | 5 |
| 07 | Buste bianche cf da 500 mis. 12x18 con intestazione dell'Ente | 5 |
| 08 | Busta a sacco bianche cf da 500 mis. 22,9x32,4 con intestazione dell'Ente | 5 |
| 09 | Cartellina monocoloro con tasca per riunioni con stampa logo dell'Ente per Uffici | 630 |
| 10 | Cartellina monocoloro con tasca con logo Ente e descrizione e format Servizio Amministrativo | 1.000 |
| 11 | Block Notes A4 con stampa logo dell'Ente | 300 |
| 12 | Block Notes A5 con stampa logo dell'Ente | 300 |
| 13 | Blocchi a spirale A4 con intestazione dell'Ente | 125 |

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Funz. Amm.vo dott.ssa Natalia ARCHETTO



MINISTERO DELLA DIFESA
Segretariato Generale della Difesa e Direzione Nazionale degli Armamenti
Direzione degli Armamenti Aeronautici e per l'Aeronavigabilità
UFFICIO TECNICO TERRITORIALE di NAPOLI

ATTO AUTORIZZATIVO n. 83 del 08/11/2024
DECISIONE DI CONTRARRE
Esercizio Finanziario 2024 – Cap. 1413/16

OGGETTO: Decisione di contrarre ai sensi dell'art. 17 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 per l'affidamento di lavori di stampa e rilegatura per le esigenze dell'U.T.T. di Napoli come da elenco in allegato "A" che forma parte integrante del presente atto.
Affidamento Diretto ai sensi dell'art.50, co.1, lett.b), D.Lgs n. 36/2023.

IL DIRETTORE

VISTI:

- i RR.DD. 18.11.1923, n. 2440 e 23.05.1924, n. 827 e successive modificazioni;
- la L. 7 Agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e ss.mm.ii; L. 23/12/1999 nr. 488 art. 26;
- D.P.R. 28/12/2000 nr. 445 in materia di documentazione amministrativa;
- D.Lgs. 30/03/2001 nr. 165 sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- D.Lgs. 07/03/2005 nr. 82 cd. Codice dell'Amministrazione Digitale;
- le "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)", di cui alla Legge 27 dicembre 2006, n. 296, art. 1, commi 449-450-452;
- D.Lgs. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- il dettato normativo della Legge del 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e ss.mm.ii;
- il "Codice dell'ordinamento militare", di cui D.Lgs. 15/03/2010 nr. 66 come modificato dal D.Lgs. 31/12/2012 nr. 248;
- il "Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare, a norma dell'art. 14 della Legge 28 novembre 2005, n. 246", di cui al D.P.R. 15 marzo 2010 n. 90;
- L. 13/08/2010 nr. 136 artt. 3-7;
- D. L. 06/07/2012 nr. 95 convertito con modificazioni dalla Legge 07 agosto 2012 nr. 135;
- L. 24/12/2012 nr. 228 art. 1, comma 154 cd. Legge di Stabilità 2013;
- D.M. 03/04/2013 nr. 55 in materia di fatturazione elettronica;
- L. 23/12/2014 nr. 190 art. 1, comma 629, lettera b c e d. Legge di Stabilità 2015;
- L. 28/12/2015 nr. 208 art. 1, commi 502-503 cd. Legge di Stabilità 2016;
- L. 11/12/2016 nr. 232;
- D.Lgs. 19/04/2017 nr. 56;
- il comma 130 della Legge 145 del 2018 che ha modificato l'articolo 1 comma 450 della Legge 296/2006;
- D.L. 18/04/2019 nr. 32 convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;
- la Legge 29 luglio 2021, n. 108 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77;
- la Legge 29 dicembre 2022, n. 197 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025;
- il D.Lgs. 31/03/2023, n. 36;

DATO ATTO che le procedure di affidamento dei contratti pubblici hanno luogo nel rispetto degli atti di programmazione;

VISTO l'Atto Dispositivo n. 1 del 01.01.2024, e successive varianti, del Direttore dell'Ufficio Tecnico Territoriale (U.T.T.) di Napoli;

VISTA la richiesta dell'esigenza n. 06 del 08.11.2024;

RITENUTO che il servizio in oggetto si rende necessario al fine di garantire la funzionalità dell'Ufficio;

TENUTO CONTO della disponibilità, in relazione al soddisfacimento dell'esigenza di cui trattasi, dei fondi a capitolo;

CONSIDERATO che il Direttore dell'UTT, ai sensi degli artt. 447 e 449 del DPR 15 marzo 2010, n. 90, è l'ufficiale posto a capo dell'Ente che indirizza le attività dell'organismo cui è preposto per il conseguimento dei fini istituzionali e lo rappresenta all'esterno nella sua unità, individua gli obiettivi da raggiungere, fissa le relative priorità e ne verifica il grado di realizzazione;

CONSIDERATO altresì, che il Direttore stesso dell'U.T.T. di Napoli è individuato quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15, co. 2, del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36;

| | |
|--------------|--|
| DATO ATTO | che la stipulazione dei contratti passivi o attivi predisposti sulla base delle esigenze definite dai comandanti, ai sensi dell'art. 565 del DPR 15 marzo 2010, n. 90, co. 1, lett. a), presso gli organismi provvisti di autonomia amministrativa, è effettuata dai capi del servizio amministrativo; |
| CONSIDERATO | che la commessa in oggetto rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 50, co.1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, che prevede il ricorso all'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore ai € 140.000; |
| CONSIDERATO | che i vincoli da osservare per l'affidamento della commessa in esame sono, tra gli altri, costituiti dall'art. 1, comma 450, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dalla legge di stabilità 2016, e dalla legge n. 145/2018, secondo cui le amministrazioni statali centrali e periferiche per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione; |
| VISTO | il disposto dell'art.17 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n.36, secondo il quale, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, l'amministrazione decreta o decide di contrarre, in conformità del proprio ordinamento, individuando: <ul style="list-style-type: none"> - gli elementi essenziali del contratto; - i criteri per la selezione degli operatori economici e delle offerte; |
| DATO ATTO | che il responsabile del progetto, unico per la fase della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione (RUP ex art. 15 del D.Lgs. 36/2023, n. 36), è tenuto a provvedere, con l'osservanza di tutte le predette disposizioni, agli adempimenti di natura istruttoria, anche avvalendosi del servizio di supporto interno od esterno; |
| TENUTO CONTO | che il responsabile del procedimento è tenuto a verificare che il prezzo offerto sia da ritenersi congruo e conveniente in rapporto ai prezzi correnti di mercato, tariffe professionali, prezzi imposti da Autorità o altro; |
| CONSIDERATO | che per quanto non espressamente previsto nel D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, le procedure di affidamento e le altre attività amministrative in materia di contratti pubblici, si espletano nel rispetto delle disposizioni sul procedimento amministrativo di cui alla L. 7 agosto 1990, n. 241 e, altresì, delle disposizioni stabilite dal codice civile; |
| RILEVATO | che da interrogazione della vetrina su "acquistinretemepa.it" la fornitura richiesta risulta "censita"; |
| DATO ATTO | che, ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10, della Legge n. 2/2009, viene acquisito d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) della ditta affidataria; |
| DATO ATTO | che, per quanto non indicato nel presente provvedimento, si applicano tutte le disposizioni in materia di contratti pubblici, |

AUTORIZZA

Il Capo del Servizio Amministrativo ad effettuare gli atti di propria competenza per procedere, tramite convenzione o mercato elettronico, all'acquisizione del servizio in oggetto (specificato in Allegato "A" che forma parte integrante del presente atto) con affidamento diretto ex art. 50 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, previa indagine di mercato/consultazione preventivi e in ossequio al principio di rotazione ex art. 49 del citato D.Lgs. n. 36/2023, così come nel rispetto di tutta la normativa vigente in materia negoziale ed alle condizioni dalla stessa previste, entro il limite massimo di spesa, da imputare sul capitolo 1413/16, di € 7.500,00 (settemilacinquecento/00) IVA inclusa.

DA' ATTO

1. che il criterio di aggiudicazione da adottare per la procedura in argomento, ai sensi dell'art.108, co. 3, del D.Lgs n.36/2023, sia quello del minor prezzo, in quanto trattasi di prestazione con caratteristiche standardizzate le cui condizioni sono fornite dal mercato;
2. che il contratto venga concluso in forma scritta, mediante stipula sul MEPA in formato elettronico con sottoscrizione digitale;
3. che il presente provvedimento viene assunto nel rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 comma 7, della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
4. che le discendenti attività di fatturazione e liquidazione devono avvenire sul codice IPA 1RNPMY.

IL DIRETTORE
Col. GArn Luigi BORGHI

Visto:
IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
F.A. dott.ssa Natalia ARCHETTO

MINISTERO DELLA DIFESA

SECRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI
DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI AERONAUTICI E PER L'AERONAVIGABILITÀ
UFFICIO TECNICO TERRITORIALE DI NAPOLI

Allegato "A" all'A.A. 83 del 08.11.2024

| | Descrizione | Quantità |
|----|--|----------|
| 01 | Rilegatura contratti di repertorio per Servizio Amministrativo | 5 |
| 02 | Rilegatura memoriali di cassa per servizio Amministrativo | 15 |
| 03 | Buste a sacco avana cf da 500 mis. 23x33 con intestazione dell'Ente | 5 |
| 04 | Buste a sacco avana cf da 500 mis. 25x35 con intestazione dell'Ente | 5 |
| 05 | Buste gialle cf da 500 mis. 12x18 con intestazione dell'Ente | 5 |
| 06 | Buste gialle cf da 500 mis. 24x18 con intestazione dell'Ente | 5 |
| 07 | Buste bianche cf da 500 mis. 12x18 con intestazione dell'Ente | 5 |
| 08 | Busta a sacco bianche cf da 500 mis. 22,9x32,4 con intestazione dell'Ente | 5 |
| 09 | Cartellina monocolora con tasca per riunioni con stampa logo dell'Ente per Uffici | 630 |
| 10 | Cartellina monocolora con tasca con logo Ente e descrizione e format Servizio Amministrativo | 1.000 |
| 11 | Block Notes A4 con stampa logo dell'Ente | 300 |
| 12 | Block Notes A5 con stampa logo dell'Ente | 300 |
| 13 | Blocchi a spirale A4 con intestazione dell'Ente | 125 |

Visto:
IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
F.A. ~~dot. ssa Natalia ARCHETTO~~

IL DIRETTORE
Col. GArm Luigi BORGHI

