

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Sede di lavoro
Profilo professionale e fascia
economica
Telefono ufficio
Fax ufficio
E-mail istituzionale
Nazionalità

CARFI' Patrizia
AID – Stabilimento Chimico Farmaceutico Militare - Firenze
Funz. Amm.vo - Area III F4

055.4556204

patrizia.carfi@aid.difesa.it
Italiana

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI**

Laurea triennale in Italianistica (Votazione 108/110) - Università degli Studi di Firenze
Facoltà di Lettere e Filosofia – Aprile 2008
Diploma di Ragioniere (Votazione 54/60) - Istituto Tecnico Commerciale Statale di Scicli
(RG)

ESPERIENZE LAVORATIVE

Da Aprile 2019

In distacco presso l'Agenzia Industrie Difesa Stabilimento Chimico Farmaceutico Militare
via R. Giuliani n. 201 – Firenze con l'incarico di "Addetta" al Servizio Amministrativo.

Da Settembre 2003 a Dicembre 2003

addetta alla Sezione Commerciale e Distribuzione della Direzione Amministrativa del-
l'Istituto Geografico Militare.

Da Luglio 2002 ad Agosto 2003

addetta alla Sezione Vendite della Direzione Amministrativa dell'Istituto Geografico Mi-
litare.

Da Ottobre 1997 a Giugno 2002

Contabile agli Assegni per il Personale Civile impiegatizio della Direzione Amministrativa
dell'Istituto Geografico Militare.

Da Marzo 1990 a Maggio 2002

addetta alla Gestione del Denaro della Direzione Amministrativa dell'Istituto Geografico
Militare (bilancio, chiusure, previsioni, rettifiche di spesa), revisione contabilità di campa-
gna, liquidazione fogli di viaggio, operazioni contabili mediante il Sistema ASA).

Dal 4 Dicembre 1989 a 8 Marzo 1990

servizio non di ruolo presso l'Ente Poste e Telecomunicazioni della Provincia di Ragusa.

INCARICHI RICOPERTI

- Incarico attuale

Dal 15.05.2019

"Ufficiale Rogante" dello Stabilimento Chimico Farmaceutico Militare.

• Tipo di impiego

Da 01.04.2019 Ufficio Recupero Crediti.

- Incarichi precedenti

Da Gennaio 2004 al 31 Marzo 2019

Capo Sezione Commerciale e Distribuzione dell'Istituto Geografico Militare.

- Titolare di posizione organizzativa

MADRELINGUA
COMPETENZE LINGUISTICHE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Da Maggio 2015 al 31/03/2019

“Incaricato del trattamento dei dati personali” in qualità di Capo Sezione Commerciale e Distribuzione dell’Istituto Geografico Militare.

Da Marzo 2015 al 31/03/2019

Nomina “Preposto” dell’Istituto Geografico Militare.

Dal 15/05/2019

Ufficiale Rogante (II categoria).

Italiana

FRANCESE

buono

buono

buono

INGLESE

buono

elementare

elementare

Ottima conoscenza di Alyante Enterprise (TeamSystem AID-WEBPUB-ALY) e alcuni programmi di gestione aziendale finalizzati all’amministrazione degli abbonamenti alle riviste (IGMABBO).

Ottima conoscenza dell’ambiente di Microsoft Office (utilizzo degli strumenti informatici finalizzato all’incremento della produttività personale, di gruppo e di ufficio).

Frequenza del corso “Le principali novità del nuovo Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.Lgs. n. 36/2023” (giugno 2023) – Aggiornamento di formazione specifica Codice Ateco (luglio 2023) – partecipazione al seminario CUG “Consigliera di Fiducia e Servizio Benessere e Organizzazione: Strumenti strategici di promozione del benessere organizzativo” (settembre 2019), organizzati dallo Stabilimento Chimico Farmaceutico Militare – Frequenza del “Corso di formazione per preposti in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro” (marzo 2015), del “Corso di formazione e informazione dei lavoratori in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del d.lgs. 81/08 artt. 36 e 37” (maggio 2014), del corso su “Tutela dei dati personali – La Privacy” (settembre 2008), organizzati dall’Istituto Geografico Militare.

La sottoscritta, consapevole che – ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.

La sottoscritta in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D.lgs. n. 196/2003 e dell’art. 13 Regolamento UE 2016/679.

Firenze, 24/10/2024

Firma leggibile

.....